



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved



ภาคผนวก ก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถาม

การประเมินความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของพนักงาน

บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการค้นคว้าแบบอิสระของนักศึกษาปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของพนักงานบริษัทเทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด ทั้งนี้ข้อมูลที่ได้จะนำเสนอในภาพรวมโดยไม่ระบุว่าเป็นของบุคคลใด เพื่อเป็นประโยชน์ในเชิงวิชาการแก่ผู้ที่สนใจ ผู้ศึกษาจึงขอความกรุณาท่านสละเวลาตอบแบบสอบถาม และขอขอบพระคุณท่านที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามมา ณ ที่นี้

นายสุรวงศ์ วรรณวิสันต์

รายละเอียดของแบบสอบถาม

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานะความเป็นองค์กรการเรียนรู้ของบริษัท

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน () หรือเติมข้อความลงในช่องว่างตามความเป็นจริง

1. เพศ

() ชาย () หญิง

2. ตำแหน่งที่รับผิดชอบ

() ผู้บริหารระดับสูง (Director)

() ผู้บริหารระดับกลาง (Manager)

() หัวหน้าทีม /ผู้เชี่ยวชาญ (Team Leader/Specialist/Professional)

() พนักงานประจำ (Permanent Employee)

() พนักงานชั่วคราว (Temporary Employee)

3. อายุการทำงาน (รวมทั้งหมดตั้งแต่เริ่มทำงานในสายงานนี้ (Data Com/Telecom))
- () น้อยกว่า 1 ปี () 1-3 ปี
 () 4-7 ปี () 8-10 ปี
 () มากกว่า 10 ปี
4. ลักษณะงานที่รับผิดชอบ
- () BSS/Implementation () RF CDMA/RF GSM
 () Technical & Solution design () Implementation/Customer Support
 () Purchasing/Financing/Accounting () Administration/Other
5. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน (บาท)
- () ต่ำกว่า 10,000 บาท () 10,000 – 14,999 บาท
 () 15,000 – 19,999 บาท () 20,000 – 24,999 บาท
 () 25,000 บาท ขึ้นไป
6. ระดับการศึกษาสูงสุด
- () มัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า () มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
 () ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า () ปริญญาโท
 () ปริญญาเอก
7. ลักษณะของสถาบันการศึกษา
- () รัฐบาล () เอกชน
8. สถานภาพการสมรส
- () โสด () สมรส
 () อื่นๆ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานะความเป็นองค์กรการเรียนรู้ของบริษัท

โปรดพิจารณาปัจจัยต่อไปนี้ว่า ท่านมีการรับรู้ได้ถึงสภาพความเป็นจริงของบริษัท อยู่ใน
ระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องด้านหลังของปัจจัยแต่ละข้อเพียงช่องเดียว

ปัจจัยย่อย	ไม่เห็นด้วยที่สุด			เห็นด้วยที่สุด		
	1	2	3	4	5	6
ข้อมูลระดับบุคคล						
1.1) บุคลากรภายในบริษัทมีการเปิดใจพูดคุยถึงปัญหาต่างๆ ที่เกิดจากการทำงาน และตั้งใจที่จะเรียนรู้จากปัญหาเหล่านั้น						
1.2) บุคลากรสามารถระบุนความสามารถที่จำเป็นต่อการทำงานในอนาคตได้						
1.3) บุคลากรให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ						
1.4) บุคลากรได้รับการสนับสนุนเงินและสิ่งที่เป็นต่างๆ ที่จำเป็นต่อการเรียนรู้						
1.5) บุคลากรทุ่มเทเวลาว่างในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ อย่างจริงจัง						
1.6) บุคลากรมองปัญหาที่เกิดจากการทำงานเป็นโอกาสที่จะได้เรียนรู้จากความผิดพลาด						
1.7) บุคลากรได้รับรางวัลหรือคำชมสำหรับความตั้งใจที่จะเรียนรู้สิ่งต่างๆ อย่างจริงจัง						
1.8) บุคลากรมีความจริงใจและซื่อตรงต่อกันในการบอกถึงความผิดพลาดของเพื่อนร่วมงาน						
1.9) บุคลากรรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานก่อนที่จะแสดงความคิดเห็นของตนเอง						
1.10) บุคลากรสามารถตั้งคำถามต่อข้อสงสัยต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงานได้อย่างเต็มที่ โดยไม่ต้องกังวลต่อสถานภาพในที่ทำงาน						
1.11) บุคลากรต้องการมุมมองของคนอื่นที่มีต่องานของตน ถึงแม้จะมั่นใจในความคิดของตนเองมากเท่าไรก็ตาม						

ปัจจัยย่อย	ไม่เห็นด้วยที่สุด			เห็นด้วยที่สุด		
	1	2	3	4	5	6
1.12) บุคลากรกล่าววักเตือนเพื่อนร่วมงานด้วยความเคารพและสามารถแยกแยะจากเรื่องส่วนตัว						
1.13) บุคลากรทุ่มเทเวลาในการสร้างความเชื่อถือต่อตนเองเพื่อให้ผู้อื่นยอมรับ						
ข้อมูลระดับทีมงาน						
2.1) ทีมงานมีอิสระในความคิดที่จะสามารถปรับเปลี่ยนลักษณะการทำงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ						
2.2) ทีมงานให้ความสำคัญต่อสมาชิกทุกคนเท่าเทียมกัน และทุกคนมีสิทธิที่จะแสดงความคิดเห็นต่อคนอื่น ได้อย่างเปิดเผย						
2.3) ทีมงานให้ความสำคัญทั้งต่อผลลัพธ์ที่ได้จากการทำงานและความสุขในการทำงานนั้น ๆ						
2.4) ทีมงานยอมรับและสามารถปรับเปลี่ยนความคิดของตนต่อเมื่อพบว่าความคิดนั้นขัดแย้งกับข้อเท็จจริงหรือมติของกลุ่ม						
2.5) ทีมงานได้รับรางวัลในลักษณะรางวัลของกลุ่มเมื่องานนั้นประสบความสำเร็จ						
2.6) ทีมงานมีความเชื่อมั่นต่อบริษัทว่าจะยอมรับความคิดเห็นและตอบสนองต่อสิ่งต่าง ๆ ที่ทีมงานร้องขอ						
ข้อมูลระดับองค์กร						
3.1) บริษัทใช้หลักการสื่อสารสองทาง มีการเปิดโอกาสและช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวกับการบริหารงานของบริษัทได้						
3.2) บริษัทให้การสนับสนุนและมีการตอบสนองอย่างรวดเร็วต่อการร้องขอของบุคลากรในการเรียกใช้ข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัท						
3.3) บริษัทมีการปรับปรุงฐานข้อมูลด้านความสามารถของพนักงานอยู่อย่างสม่ำเสมอ						
3.4) บริษัทมีการสร้างระบบการวัดความสามารถของบุคลากรแต่ละคนเพื่อเปรียบเทียบความสามารถในปัจจุบันกับความสามารถที่ต้องการในอนาคต						
3.5) บริษัทสร้างบทเรียนสำหรับการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้ครอบคลุมบุคลากรทุกระดับภายในบริษัท						
3.6) บริษัทมีการประเมินผลจากการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมโดยใช้ปัจจัยด้านเวลาและทรัพยากรที่สูญเสียไป						

ปัจจัยย่อย	ไม่เห็นด้วยที่สุด				เห็นด้วยที่สุด	
	1	2	3	4	5	6
3.7) บริษัทให้การรับรองบุคลากรที่สามารถสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ให้แก่บริษัท						
3.8) บริษัทให้โอกาสบุคลากรในการเลือกงานที่ตนต้องการทำ						
3.9) บริษัทให้โอกาสบุคลากรในการร่วมแสดงความคิดเห็นต่อวิสัยทัศน์ขององค์กร						
3.10) บริษัทเปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถควบคุมทรัพยากรต่าง ๆ ที่ต้องการในการทำงานเพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงได้						
3.11) บริษัทให้การสนับสนุนบุคลากรที่สามารถประเมินความเสี่ยงในการบริหารงานของบริษัทได้						
3.12) บริษัทมีการวางวิสัยทัศน์ที่บุคลากรทุกระดับและทุกทีมงานสามารถมีส่วนร่วมได้						
3.13) บริษัทช่วยพนักงานให้สามารถแบ่งเรื่องงานและเรื่องส่วนตัวได้อย่างสมดุล						
3.14) บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรมีระบบการคิดหรือมุมมองต่อบริษัทในระดับโลก						
3.15) บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมุ่งเน้นที่ความต้องการของลูกค้าโดยใช้หลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา						
3.16) บริษัทเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดจากการตัดสินใจโดยใช้คุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร						
3.17) บริษัทมีการตอบแทนสังคมโดยการทำงานร่วมกับสังคมภายนอกเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของทั้งสองฝ่าย						
3.18) บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรค้นหาคำตอบจากข้อมูลทั่วทั้งบริษัทก่อนเมื่อมีการพยายามแก้ไขปัญหา						
3.19) บริษัทมีหัวหน้างานที่พร้อมจะตอบสนองบุคลากรตามที่ร้องขอเพื่อให้เกิดโอกาสในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รวมถึงการฝึกอบรมที่ที่ต้องการ						
3.20) บริษัทมีหัวหน้างานที่สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลล่าสุดของบริษัทกับบุคลากรอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลคู่แข่ง แนวโน้มอุตสาหกรรม และทิศทางการบริหารงานบริษัท						
3.21) บริษัทมีหัวหน้างานที่พร้อมจะมอบหมายอำนาจให้กับผู้อื่นในการช่วยให้บริษัทสามารถลุล่วงวิสัยทัศน์ได้						

ปัจจัยย่อย	ไม่เห็นด้วยที่สุด				เห็นด้วยที่สุด	
	1	2	3	4	5	6
3.23) บริษัทมีหัวหน้างานที่สร้างโอกาสในการเรียนรู้ให้กับลูกทีมอย่างต่อเนื่อง						
3.24) บริษัทมีหัวหน้างานที่มุ่งมั่นที่จะทำให้องค์กรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ						
ข้อมูลแสดงความเป็นองค์กรการเรียนรู้แบบองค์รวม						
4.1) ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนมุ่งไปเรียนรู้ในสิ่งใดเรื่องหนึ่งจนเป็นผู้เชี่ยวชาญ เพื่อสร้างความได้เปรียบให้กับองค์กร						
4.2) ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนมีความเชื่อและทัศนคติที่ถูกต้อง สามารถประเมินตนเองตามจริงและยอมรับคำวิจารณ์จากคนอื่น เพื่อที่จะนำมาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง						
4.3) ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนมีวิสัยทัศน์ร่วมกัน ทำให้ทุกคนสามารถมองเห็นภาพขององค์กรในอนาคตร่วมกันได้อย่างชัดเจน						
4.4) ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนส่งเสริมให้มีการทำงานเป็นทีม โดยเน้นเรื่อง Team Spirit แทนการเน้นที่ตัวปัจเจกบุคคล เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน						
4.5) ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนมีความคิดเชิงระบบ สามารถมองเห็นความสัมพันธ์ของทุกปัจจัย ไม่ว่าจะเป็นตัวบุคคล เครื่องมือเครื่องใช้ และ สิ่งแวดล้อมในที่ทำงาน						

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นอื่นในการปรับปรุงองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

.....

.....

.....

.....

Dimensions of the Learning Organization Questionnaire Self-Scoring Instrument¹

A learning organization is one that learns continuously and transforms itself. Learning is a continuous, strategically used process—integrated with and running parallel to work.

In the past decade, organizations have experienced wave after wave of rapid transformation as global markets and external political and economic changes make it impossible for any business or service—whether private, public, or nonprofit—to cling to past ways of doing work. A learning organization arises from the total change strategies that institutions of all types are using to help navigate these challenges. Learning organizations proactively use learning in an integrated way to support and catalyze growth for individuals, teams, and other groups, entire organizations, and (at times) the institutions and communities with which they are linked.

In this questionnaire, you are asked to think about how your organization supports and uses learning at an individual, team, and organizational level. From this data, you and your organization will be able to identify the strengths you can continue to build on and the areas of greatest strategic leverage for development toward becoming a learning organization.

Please respond to each of the following items. For each item, determine the degree to which this is something that is or is not true of your organization. If the item refers to a practice that rarely or never occurs, score it a one [1]. If it is almost always true of your department or work group, score the item as six [6]. Fill in your response by marking the appropriate number on the answer sheet provided.

Example

Example: In this example, if you believe that leaders often look for opportunities to learn, you might score this as a four [4] by filling in the 4 on the answer sheet provided. There are no right or wrong answers. We are interested in your perception of where things are at this time.

Question	Almost Never						Almost Always
In my organization, leaders continually look for opportunities to learn.	1	2	3	4	5	6	
Question	Almost Never						Almost Always
	1	2	3	4	5	6	

Individual level

1. In my organization, people openly discuss mistakes in order to learn from them.
2. In my organization, people identify skills they need for future work tasks.
- 3.* In my organization, people help each other learn.²
4. In my organization, people can get money and other resources to support their learning.
- 5.* In my organization, people are given time to support learning.
6. In my organization, people view problems in their work as an opportunity to learn.
- 7.** In my organization, people are rewarded for learning.
- 8.* In my organization, people give open and honest feedback to each other.
9. In my organization, people listen to others' views before speaking.
10. In my organization, people are encouraged to ask "why" regardless of rank.
- 11.* In my organization, whenever people state their view, they also ask what others think.
12. In my organization, people treat each other with respect.
- 13.** In my organization, people spend time building trust with each other.³

Team or group level

- 14.* In my organization, teams/groups have the freedom to adapt their goals as needed.
15. In my organization, teams/groups treat members as equals, regardless of rank, culture, or other differences.
16. In my organization, teams/groups focus both on the group's task and on how well the group is working.
- 17.** In my organization, teams/groups revise their thinking as a result of group discussions or information collected.
18. In my organization, teams/groups are rewarded for their achievements as a team/group.
- 19.* In my organization, teams/groups are confident that the organization will act on their recommendations.

Organization level

20. My organization uses two-way communication on a regular basis, such as suggestion systems, electronic bulletin boards, or town hall/open meetings.
21. My organization enables people to get needed information at any time quickly and easily.
22. My organization maintains an up-to-date database of employee skills.
- 23.* My organization creates systems to measure gaps between current and expected performance.
- 24.** My organization makes its lessons learned available to all employees.
- 25.* My organization measures the results of the time and resources spent on training.
- 26.** My organization recognizes people for taking initiative.
27. My organization gives people choices in their work assignments.
28. My organization invites people to contribute to the organization's vision.
- 29.* My organization gives people control over the resources they need to accomplish their work.
- 30.* My organization supports employees who take calculated risks.
31. My organization builds alignment of visions across different levels and work groups.
32. My organization helps employees balance work and family.
- 33.* My organization encourages people to think from a global perspective.
34. My organization encourages everyone to bring the customers' views into the decision making process.
35. My organization considers the impact of decisions on employee morale.
- 36.** My organization works together with the outside community to meet mutual needs.
- 37.* My organization encourages people to get answers from across the organization when solving problems.
38. In my organization, leaders generally support requests for learning opportunities and training.
39. In my organization, leaders share up-to-date information with employees about competitors, industry trends, and organizational directions.
40. In my organization, leaders empower others to help carry out the organization's vision.
- 41.* In my organization, leaders mentor and coach those they lead.
- 42.** In my organization, leaders continually look for opportunities to learn.
- 43.* In my organization, leaders ensure that the organization's actions are consistent with its values.

Measuring Learning Organization Results at the Organizational Level

In this section, we ask you to reflect on the relative performance of the organization. You will be asked to rate the extent to which each statement is accurate about the organization's current performance when compared to the previous year. There are no right or wrong answers. We are interested in your perception of current performance. For example, if the statement is true of your organization, i.e., "yes," fill in a [5] on the answer sheet provided. If the statement is not very true of your organization, i.e., "no," fill in a [2] on the answer sheet provided.

44. In my organization, return on investment is greater than last year.
45. In my organization, average productivity per employee is greater than last year.
46. In my organization, time to market for products and services is less than last year.
47. In my organization, response time for customer complaints is better than last year.
48. In my organization, market share is greater than last year.
49. In my organization, the cost per business transaction is less than last year.
50. In my organization, customer satisfaction is greater than last year.
51. In my organization, the number of suggestions implemented is greater than last year.
52. In my organization, the number of new products or services is greater than last year.
53. In my organization, the percentage of skilled workers compared to the total workforce is greater than last year.
54. In my organization, the percentage of total spending devoted to technology and information processing is greater than last year.
55. In my organization, the number of individuals learning new skills is greater than last Year.

Additional Information About You and Your Organization

In this section, fill in the number on the answer sheet which corresponds to the answer which best describes you or your organization.

56. What is your primary responsibility?
 1. General Management
 2. Operations/Production
 3. Administration, Logistics, or Financial/Accounting
 4. Human Resources
 5. Marketing/Sales
 6. Technical/R&D
57. What is your role?
 1. Senior Management
 2. Middle Management
 3. Supervisory
 4. Non-Management Technical/Professional
 5. Non-Management [Hourly Employee]

58. What is your educational experience?
1. Did not complete high school
 2. High school graduate
 3. Certificate or associates degree
 4. Undergraduate degree
 5. Graduate degree
59. How many hours per month do you spend on *your own time* on work-related learning?
1. 0 hours per month
 2. 1-10 hours per month
 3. 11-20 hours per month
 4. 21-35 hours per month
 5. 36+ hours per month
60. How many employees are in your organization?
1. 0-500
 2. 501-1,000
 3. 1,001-10,000
 4. 10,001-50,000
 5. Over 50,000
61. Type of business?
1. Manufacturing
 2. Service
 3. Government
 4. Other
62. Your organization's annual revenue?
1. Under \$2 million
 2. \$2-25 million
 3. \$26-99 million
 4. Over \$99 million

DLOQ Answer Sheet

Mark your answer by circling the appropriate response on each item. Then add all of your responses in a category, divide by the number indicated, and record an average for that category. Finally, plot your average response for each category on the chart given.

Question	Almost Never				Almost Always	
1.		2	3	4	5	6
2.		2	3	4	5	6
3.		2	3	4	5	6
4.		2	3	4	5	6
5.		2	3	4	5	6
6.		2	3	4	5	6
7.		2	3	4	5	6
A. Total for Continuous Learning						
Sum ___/7 = ___						
8.		2	3	4	5	6
9.		2	3	4	5	6
10.		2	3	4	5	6
11.		2	3	4	5	6
12.		2	3	4	5	6
13.		2	3	4	5	6
B. Total for Inquiry and Dialogue						
Sum ___/6 = ___						
14.		2	3	4	5	6
15.		2	3	4	5	6
16.		2	3	4	5	6
17.		2	3	4	5	6
18.		2	3	4	5	6
19.		2	3	4	5	6
C. Total for Collaboration and Team Learning						
Sum ___/6 = ___						
20.		2	3	4	5	6
21.		2	3	4	5	6
22.		2	3	4	5	6
23.		2	3	4	5	6
24.		2	3	4	5	6
25.		2	3	4	5	6

D. Total for Systems to Capture Learning

Sum ___/6 = ___

26.		2	3	4	5	6
27.		2	3	4	5	6
28.		2	3	4	5	6
29.		2	3	4	5	6
30.		2	3	4	5	6
31.		2	3	4	5	6

E. Total for Empower People

Sum ___/6 = ___

32.		2	3	4	5	6
33.		2	3	4	5	6
34.		2	3	4	5	6
35.		2	3	4	5	6
36.		2	3	4	5	6
37.		2	3	4	5	6

F. Total for Connect the Organization

Sum ___/6 = ___

38.		2	3	4	5	6
39.		2	3	4	5	6
40.		2	3	4	5	6
41.		2	3	4	5	6
42.		2	3	4	5	6
43.		2	3	4	5	6

G. Total for Provide Strategic Leadership for Learning

Sum ___/6 = ___

44.		2	3	4	5	6
45.		2	3	4	5	6
46.		2	3	4	5	6
47.		2	3	4	5	6
48.		2	3	4	5	6
49.		2	3	4	5	6



ภาคผนวก ข

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

หนังสือยินยอมให้ข้อมูลเพื่อการศึกษา และเผยแพร่ผลการศึกษา

เขียนที่ บจ. เทิร์นไต์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิสเซส
วันที่ 26 มกราคม 2553

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว สยาม เตชะวณิช (ผู้มีอำนาจลงนาม)
บริษัท เทิร์นไต์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 70/4 ต. สว่าง 1 (รังสิต)
11 แขวงคลองเตยเหนือ 1 เขตวัฒนา กทม. 10110 ขอทำหนังสือฉบับนี้เพื่อเป็นหลักฐานแสดง
ว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ นาย/นาง/นางสาว สุรวุทธิ์ วรรณวิสันต์
รหัสนักศึกษา 491592 105 สังกัด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ผู้ทำการค้นคว้าแบบอิสระ/วิทยานิพนธ์ เรื่อง การประเมินความเป็นองค์กร ตรีธิธัญญ์ ทอ
พนักงาน บริษัท เทิร์นไต์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิสเซส จำกัด
เข้ามาศึกษาและเก็บข้อมูล ณ หน่วยงานของข้าพเจ้าตามคำชี้แจงของผู้ศึกษา และอนุญาตให้นำผล
การศึกษามาเผยแพร่สู่สาธารณะได้

ทั้งนี้หากผู้ศึกษาได้กระทำภายในขอบเขตอำนาจของหนังสือยินยอมฉบับนี้ให้มีผลสมบูรณ์
และชอบด้วยกฎหมายทุกประการและหากมีผลกระทบหรือเกิดความเสียหายขึ้นจะ ไม่มีการเรียกร้อง
แต่อย่างใด เพื่อเป็นหลักฐานแห่งความยินยอมนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อและประทับตรา (ถ้ามี) ไว้
ต่อหน้าพยาน



(Signature of Siam Techarat)
ลงชื่อ

(นายสยาม เตชะวณิช)

ลงชื่อ *(Signature of Suwut Wornwisant)* ผู้ศึกษา

(นายสุรวุทธิ์ วรรณวิสันต์)

ลงชื่อ *(Signature of Parichart Wornwisant)* พยาน

(นายประจักษ์ วรรณวิสันต์)

ลงชื่อ *(Signature of Parichart Wornwisant)* พยาน

(นายประจักษ์ วรรณวิสันต์)

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล	นายสุรวงศ์ วรรณวิสันต์
วัน เดือน ปี เกิด	22 พฤษภาคม 2527
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2542 - พ.ศ. 2544 มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนมงฟอร์ต วิทยาลัยแผนกมัธยม พ.ศ. 2545 - พ.ศ. 2549 วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2550 - ปัจจุบัน บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved