



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถาม

เรื่อง

ความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีของผู้บริหารของธุรกิจในเขตสวนอุตสาหกรรม

เครื่องสหพัฒน์ คำพูน

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระเรื่อง ความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีของผู้บริหารของธุรกิจในเขตสวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ คำพูน ของนักศึกษาปริญญาโทหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้จะนำไปวิเคราะห์ในภาพรวม และใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาเท่านั้น โดยผู้ศึกษาจะเก็บข้อมูลของท่านไว้เป็นความลับ ดังนั้นเพื่อความสมบูรณ์ของการศึกษา กรุณากรอกข้อมูลตามความเป็นจริง ขอขอบพระคุณท่านผู้ตอบแบบสอบถามที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้

นางสาววิมลพรรณ เลหาเจริญยศ

รหัสนักศึกษา 499830194

แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2: ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีของผู้บริหาร

ส่วนที่ 3: ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่นๆ เกี่ยวกับข้อมูลทางบัญชีที่ผู้บริหารต้องการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย (✓) หน้าคำตอบที่ท่านต้องการ หรือเติมข้อความลงในช่องว่าง

1. เพศ

() 1. ชาย

() 2. หญิง

2. อายุ

() 1. น้อยกว่า 30 ปี

() 2. 31 – 40 ปี

() 3. 41 – 50 ปี

() 4. มากกว่า 50 ปี

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

- () 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี () 2. ปริญญาตรี
 () 3. ปริญญาโท () 4. ปริญญาเอก
4. สาขาที่สำเร็จการศึกษาสูงสุด
 () 1. บริหารธุรกิจ () 2. บัญชี
 () 3. เศรษฐศาสตร์ () 4. สาขาอื่นๆ (โปรดระบุ) _____
5. ตำแหน่งที่ทำอยู่ในปัจจุบัน
 () 1. ผู้บริหารระดับสูง (อาทิเช่น ประธานกรรมการ หรือกรรมการบริหาร)
 (โปรดระบุ) _____
 () 2. ผู้บริหารระดับกลาง (อาทิเช่น ผู้อำนวยการฝ่าย หรือผู้อำนวยการบริหาร)
 (โปรดระบุ) _____
 () 3. ผู้บริหารระดับต้น (อาทิเช่น ผู้จัดการอาวุโส หรือผู้จัดการแผนก)
 (โปรดระบุ) _____
6. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการบริหารในตำแหน่งปัจจุบัน
 () 1. น้อยกว่า 5 ปี () 2. 6 – 10 ปี
 () 3. 11 – 15 ปี () 4. มากกว่า 15 ปี
7. ประเภทกิจการที่ท่านทำอยู่
 () 1. ธุรกิจผลิตสินค้าอุตสาหกรรม อาทิเช่น เครื่องมือ เครื่องจักร ชิ้นส่วนและอุปกรณ์
 (โปรดระบุ) _____
 () 2. ธุรกิจผลิตสินค้าอุปโภค บริโภค อาทิเช่น เสื้อผ้า เครื่องประดับ เครื่องมือเครื่องใช้
 อาหาร เครื่องดื่มแปรรูปผลิตผลทางการเกษตร (โปรดระบุ) _____
 () 3. ธุรกิจให้บริการ อาทิเช่น ธุรกิจให้เช่าสถานที่ ให้คำปรึกษา รับจ้างต่างๆ
 (โปรดระบุ) _____
 () 4. อื่นๆ (โปรดระบุ) _____
8. สัญชาติของนักลงทุนของกิจการที่ท่านทำงานอยู่

- () 1. ไทย () 2. ญี่ปุ่น
() 3. อเมริกัน () 4. อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

9. ทุนจดทะเบียนของกิจการ

- () 1. ไม่เกิน 50 ล้านบาท () 2. 51-100 ล้านบาท
() 3. 101-200 ล้านบาท () 4. 201-500 ล้านบาท
() 5. 501-1,000 ล้านบาท () 6. สูงกว่า 1,000 ล้านบาท

10. ยอดขายหรือบริการโดยเฉลี่ยต่อปีของกิจการ

- () 1. ไม่เกิน 50 ล้านบาท () 2. 51-100 ล้านบาท
() 3. 101-200 ล้านบาท () 4. 201-500 ล้านบาท
() 5. 501-1,000 ล้านบาท () 6. สูงกว่า 1,000 ล้านบาท

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีของผู้บริหารของธุรกิจ
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย (✓) ลงใน เพื่อประเมินระดับความต้องการในการใช้ข้อมูล
ทางบัญชีของผู้บริหาร ที่ตรงกับระดับความเห็นของท่าน โดยเลือกเพียงระดับเดียวเท่านั้น

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารงานสำหรับธุรกิจของท่าน					
2. ความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีจากงบการเงินโดยตรง เช่น งบดุล (ข้อมูลเกี่ยวกับการลงทุนในสินทรัพย์ ภาระผูกพัน หนี้สินจากการดำเนินงาน การกู้ยืม รวมทั้งข้อมูลในด้านการลงทุนของกิจการ) งบกำไรขาดทุน (ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพในการบริหารการขาย และการผลิต) เป็นต้น					
หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
3. ความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีในรูปแบบของการวิเคราะห์ทางการเงิน เช่น เงินลงทุนที่ใช้ในการดำเนินงานมาจากผู้ถือหุ้นหรือเจ้าหนี้มากกว่ากัน สินค้าที่ผลิตมีระยะเวลาในการขายหรือเร็วเพียงใด การเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ใช้ระยะเวลาเฉลี่ยกี่วัน อัตราผลตอบแทนและกำไรเป็นกี่เปอร์เซ็นต์ของรายได้ เป็นต้น					
4. ความต้องการในการใช้ข้อมูลทางบัญชีแบบแยกส่วนในแต่ละเรื่องที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ เช่น รายงานการขายในแต่ละสัปดาห์ ในรูปแบบของแผนภูมิแท่ง การเปรียบเทียบระหว่างต้นทุนและรายได้ในรูปแบบของแผนภูมิแบบเส้น รายงานเกี่ยวกับต้นทุนของเสียและของดีในรูปแบบของร้อยละ และแผนภูมิแบบพาย เป็นต้น					
ความต้องการใช้ข้อมูลทางบัญชี - ด้านการวางแผน					
5. วางแผนการขาย ลด ยกเลิกการลงทุนในระดับขององค์กรธุรกิจ หรือฐานการผลิตในแต่ละแห่ง					
6. วางแผนกำหนดเป้าหมายด้านการเงิน เช่น เป้าหมายด้านกำไร หรือผลตอบแทน					
7. วางแผนกำหนดจุดมุ่งหมายในการปฏิบัติงาน โดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของธุรกิจ					
8. วางแผนการขาย ลด ยกเลิกการผลิตและการดำเนินงานในส่วนต่างๆ บางส่วนหรือทั้งหมด					
9. วางแผนการบริหารการเงิน เช่น การวางแผนการจัดการเงินลงทุน การกำหนดงบประมาณการใช้จ่ายเงิน					
หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
10. วางแผนการจัดทำและนำเสนอรายงานต่อฝ่ายต่างๆ ทั้งในและนอกองค์กร ให้ทันเวลา และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด					
11. วางแผนการจัดทำมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ทั้งงานด้านการผลิตและการบริหาร เช่น วางแผนการควบคุมคุณภาพของสินค้าที่ผลิต โดยดูจากจำนวนเงินและปริมาณของสินค้าที่รับคืนจากลูกค้า					
12. วางแผนเกี่ยวกับการกำหนดอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบต่างๆ เพื่อให้เกิดการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เช่น การอนุมัติการจ่ายเงิน การสั่งซื้อ การสั่งผลิต					
13. วางแผนการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ประมาณการยอดขาย หรือตารางการผลิต					
14. วางแผนการบริหารสินค้าคงคลัง เช่น การตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำปี และการจัดซื้อวัตถุดิบ					
15. วางแผนด้านบุคลากรเพื่อให้เพียงพอ เหมาะสมและสอดคล้องกับการทำงาน					
16. การวางแผนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า					
17. การวางแผนการลดต้นทุนของผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มอัตราผลตอบแทน หรือเพิ่มความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่ง					
หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<p>ความต้องการใช้ข้อมูลทางบัญชี - ด้านการสั่งการ</p> <p>18. สั่งการตามแผนการดำเนินงาน เช่น ให้แผนกผลิตดำเนินการผลิตหรือหยุดผลิต โดยดูจากรายงานยอดขาย คำสั่งซื้อตามประเภทของลูกค้าหรือผลิตภัณฑ์ และหรือแนวโน้มของตลาด</p>					
<p>19. สั่งการให้องค์กรดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนด เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ เช่น สั่งการให้ดำเนินการลดต้นทุนด้านการขนส่ง เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขนส่งสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p>					
<p>20. สั่งการให้พนักงานปฏิบัติงานเพื่อให้ได้รายงานตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น รายงานเกี่ยวกับการบริหาร เพื่อนำเสนอโครงการการกู้ยืมเงินให้ธนาคาร</p>					
<p>21. สั่งการ โดยการจูงใจให้พนักงานฝ่ายขายเพิ่มยอดขายหรือขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น</p>					
<p>22. สั่งการแผนกจัดซื้อให้ดำเนินการลดต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการสั่งซื้อ และวัตถุดิบคงคลัง เช่น การแสวงหาผู้ขายรายใหม่ หรือผู้ขายที่มีศักยภาพในการส่งของได้ทันที โดยไม่ต้องมีการสั่งซื้อล่วงหน้า</p>					
<p>23. สั่งการพนักงานให้จัดทำรายงานเกี่ยวกับข้อมูลทางบัญชีที่สำคัญแก่แผนกต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อการบริหารงานที่ทันเวลา เช่น ข้อมูลด้านการขาย สำหรับฝ่ายขาย ข้อมูลด้านต้นทุนและของเสียสำหรับฝ่ายผลิต ข้อมูลเกี่ยวกับดอกเบี้ยสำหรับแผนกบัญชีการเงิน</p>					
หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
24. สั้งการฝ่ายบุคคลในการบริหารจัดการบุคลากรให้เหมาะสม สอดคล้องกับการทำงานและการผลิต					
ความต้องการใช้ข้อมูลบัญชี - ด้านการควบคุม					
25. ควบคุมค่าล่วงเวลาในการทำงาน เช่นควบคุมประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามแผนการผลิต และมาตรฐานที่กำหนด					
26. ควบคุมคุณภาพและของเสียจากการผลิต เช่นการควบคุมดูแลเครื่องจักร การควบคุมคุณภาพการผลิตโดยการฝึกอบรมพนักงานอย่างสม่ำเสมอ					
27. ควบคุมการสั่งซื้อและต้นทุนในการสั่งซื้อ เช่นสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศ ควรสั่งซื้อให้เหมาะสมกับปริมาณการผลิตในแต่ละครั้ง หากมากเกินไปทำให้มีวัตถุดิบคงเหลือมาก หรือน้อยเกินไปทำให้วัตถุดิบไปเพียงพอสำหรับการผลิต ส่งผลให้กระบวนการผลิตไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ และยังคงสูญเสียวเวลา และต้นทุนในการจัดซื้อ และขนส่งเพิ่มขึ้น					
28. ควบคุมเวลาการทำงานของพนักงานเพื่อให้สอดคล้องกับการผลิต พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ไม่มีพนักงานที่ว่างงาน					
29. ควบคุมสินค้าคงคลังให้เหมาะสม ทั้งในด้านการจัดซื้อวัตถุดิบและการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย					
30. ควบคุมจำนวนเงินและระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า รวมทั้งสินเชื่อที่ได้จากเจ้าหนี้หรือผู้ขาย					
หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
31. ควบคุมงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องจักร หรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการผลิต					
32. ควบคุมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการดำเนินงานให้แต่ละฝ่ายอย่างเหมาะสม					
33. ควบคุมงบประมาณด้านการจัดซื้อเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน หรือสินทรัพย์อื่นๆ ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้					
34. ควบคุมการกำหนดราคาสินค้าและปริมาณการผลิต การขายที่ธุรกิจสามารถทำได้					
ความต้องการใช้ข้อมูลบัญชี - ด้านการตัดสินใจ					
35. ตัดสินใจด้านการเพิ่ม ลด ยกเลิกการลงทุน ทั้งในระดับของส่วนงาน และระดับองค์กร หรือตัดสินใจเกี่ยวกับการซื้อ ขาย รวมกิจการ					
36. ตัดสินใจด้านการเงิน เช่น กู้ยืมเงินเพื่อการดำเนินงาน ทั้งจาก ผู้ถือหุ้นเจ้าหนี้ หรือบุคคลอื่นๆ					
37. ตัดสินใจด้านการวางแผนการผลิต เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณคำสั่งซื้อของลูกค้า และความต้องการของตลาด					
38. ตัดสินใจด้านการกำหนดราคาขายสำหรับสินค้าแต่ละประเภท และลูกค้าแต่ละราย					
39. ตัดสินใจด้านการเพิ่มลดพนักงานและบุคลากรในการทำงาน					
40. ตัดสินใจด้านการผลิต เช่น การยอมรับคำสั่งซื้อพิเศษ การตัดสินใจผลิตเองหรือซื้อจากบุคคลภายนอก การตัดสินใจจำหน่ายหรือผลิตต่อ หรือการยกเลิกการผลิต					
หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น				

	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
41. ตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ขององค์กร หรือธุรกิจ เช่น เปลี่ยนจากการเป็นผู้ผลิตที่เป็นผู้นำทางด้านต้นทุนต่ำ เป็นผู้ผลิตที่เน้นสร้างความแตกต่างให้กับตัวผลิตภัณฑ์ หรือการตัดสินใจด้านการขยายตลาด การเพิ่ม ลดยกเลิกสายการผลิต					

ส่วนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่นๆ เกี่ยวกับลักษณะและประเภทของข้อมูลทางบัญชีที่ผู้บริหารต้องการใช้เพื่อการบริหารงาน

คำชี้แจง กรุณาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาของข้อมูลทางบัญชีและข้อเสนอแนะอื่นๆ ของท่าน โดยเติมข้อความลงในช่องว่างด้านล่าง

ปัญหา

ข้อเสนอแนะ

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	นางสาววิมลพรรณ เลหาเจริญยศ
วันเดือนปีเกิด	3 ธันวาคม 2523
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2546 บริหารธุรกิจ (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2546 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี สำนักงานแมนเนจเม้นท์ อินโฟเมชั่น คอนซัลแตนท์ พ.ศ. 2546 – 2547 พนักงานบัญชี บริษัท โฮยา ออปติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด พ.ศ. 2547 – 2548 พนักงานบัญชี บริษัท ออกทากอน ไดมอนด์ (ประเทศไทย) จำกัด พ.ศ. 2548 – 2553 พนักงานบัญชี บริษัท อินโนเวกซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved