



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถามสำหรับเจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีของสหกรณ์
เรื่อง

ปัญหาการจัดทำบัญชีของสหกรณ์การเกษตรในจังหวัดเชียงใหม่

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้น เพื่อการศึกษาหาข้อมูลการค้นคว้าแบบอิสระของนางสาวรจนา ชิตทะวงค์ รหัส 4840231 นักศึกษาตามหลักสูตรปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งจะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระเท่านั้น จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโปรดให้ข้อมูลในแบบสอบถามนี้ตามความเป็นจริง และเป็นความคิดเห็นของท่านและขอความกรุณาพับใส่ซองจดหมายเพื่อส่งกลับคืนตามที่อยู่ปรากฏในซองจดหมายที่แนบมาโดยเร็ว ผู้วิจัยขอขอบพระคุณท่านที่กรุณาสละเวลาในการตอบแบบสอบถาม โอกาสนี้ด้วย

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงใน () หน้าคำตอบที่ท่านต้องการเลือก และหากเป็นคำตอบอื่น ๆ โปรดเขียนคำตอบลงในช่องว่างที่เตรียมไว้ให้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() น้อยกว่า 25 ปี

() 26 – 30 ปี

() 31 - 35 ปี

() 36 – 40 ปี

() มากกว่า 40 ปี

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

() มัธยมศึกษา (ตอนต้น, ตอนปลาย)

() ปวช., ปวท.

() ปวส., อนุปริญญา

() ปริญญาตรี

() ปริญญาโท

4. สำเร็จการศึกษาสูงสุดด้านใด

() การบัญชี

() การเงิน

() การจัดการ

() เศรษฐศาสตร์

() อื่น ๆ

5. ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์

- () หัวหน้าฝ่ายบัญชี / สมุห์บัญชี
 () เจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์
 () คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์
 () ข้าราชการ / พนักงานราชการที่รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์
 () อื่น ๆ.....

6. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

- () น้อยกว่า 1 ปี () 1 - 5 ปี
 () 6 - 10 ปี () มากกว่า 10 ปี

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสหกรณ์และความสามารถในการจัดทำบัญชีของสหกรณ์

1. การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () การให้สินเชื่อ () การจัดหาสินค้ามาจำหน่าย
 () การรวบรวมผลิตผลและแปรรูป () การรับฝากเงิน
 () การให้บริการและส่งเสริมการเกษตร () อื่น ๆ.....

2. ทุนดำเนินงานของสหกรณ์เมื่อสิ้นปีบัญชีสุดท้าย

- () น้อยกว่า 1 ล้านบาท () 1 - 5 ล้านบาท
 () 6 - 10 ล้านบาท () 11 - 15 ล้านบาท
 () 16 - 20 ล้านบาท () มากกว่า 20 ล้านบาท

3. สหกรณ์มีการจัดจ้างเจ้าหน้าที่บัญชีประจำหรือไม่

- () ไม่มี () มี 1 - 2 คน
 () มี 3 - 4 คน () มี 5 คนขึ้นไป

4. จำนวนผู้จัดทำบัญชีของสหกรณ์

- () เพียงพอ
 () ไม่เพียงพอ

5. การจัดทำบัญชีของสหกรณ์จัดทำโดย

- () มือ / Manual (ข้ามไปตอบข้อ 9)
 () โปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูป
 () ทั้งสองแบบ

6. สหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูปที่พัฒนาโดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 () บริษัทเอกชน
 () ทั้งสองแบบ

7. การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูปใช้งานในระบบใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () ระบบสมาชิกและหุ้น () ระบบเงินให้กู้
 () ระบบสินค้า () ระบบเงินรับฝาก
 () ระบบบัญชีแยกประเภท () อื่น ๆ

8. การจัดทำบัญชีของเจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้ที่มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีของสหกรณ์ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () รวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี
 () บันทึกรายการในสมุดบันทึกรายการขึ้นต้น ได้แก่ สมุดเงินสด สมุดซื้อสินค้า สมุดขายสินค้า สมุดรายได้ค่าบริการ สมุดรายวันทั่วไป
 () ผ่านรายการบัญชีไปยังสมุดบันทึกรายการขึ้นปลาย ได้แก่ สมุดบัญชีแยกประเภท บัญชีย่อย และทะเบียนต่าง ๆ
 () หายอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทและจัดทำบทรดลอง
 () การจัดทำงบการเงิน
 () การวิเคราะห์งบการเงินและนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารสหกรณ์

9. การจัดทำบัญชีของสหกรณ์

- () เรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน
 () เรียบร้อยแต่ไม่เป็นปัจจุบัน (ข้ามไปตอบข้อ 12)
 () ไม่เรียบร้อยแต่เป็นปัจจุบัน (ข้ามไปตอบข้อ 12)
 () ไม่เรียบร้อยและไม่เป็นปัจจุบัน (ข้ามไปตอบข้อ 12)

10. การจัดทำบัญชีซึ่งเรียบร้อยและเป็นปัจจุบันได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () จัดทำสมุดเงินสดเรียบร้อยภายในสิ้นวัน
 () จัดทำสมุดบัญชีแยกประเภทและบัญชีย่อยเรียบร้อยภายใน 3 วัน
 () จัดทำบทรดลองประจำเดือนได้ทุกเดือน
 () จัดทำงบการเงินรายไตรมาส/งบการเงินกลางปีเสนอผู้บริหารได้
 () จัดทำงบการเงินประจำปีพร้อมรายละเอียดประกอบงบการเงินได้

11. ท่านเห็นว่าสหกรณ์ควรได้รับการสนับสนุนความรู้ทางด้านการจัดทำบัญชีในเรื่องใดบ้างแก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () การจัดทำบัญชีของสหกรณ์ (การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี, การบันทึกสมุดบัญชี, การจัดทำบัญชีแยกประเภทและจัดทำบทรดลอง)
 () การจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบ
 () การวิเคราะห์งบการเงิน
 () อื่น ๆ.....
 () ไม่ต้องการสนับสนุน

ส่วนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาในการจัดทำบัญชีของสหกรณ์

คำถาม	ระดับของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านการปฏิบัติงาน					
1. ระบบบัญชีของสหกรณ์การเกษตรมีความยุ่งยาก ซับซ้อน เข้าใจยาก					
2. ระเบียบของสหกรณ์มีความยุ่งยาก ซับซ้อน เข้าใจยาก					
3. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์มีความยุ่งยาก ซับซ้อน เข้าใจยาก					
4. คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีมีรายละเอียดมาก เข้าใจยาก					
5. สหกรณ์ดำเนินธุรกิจหลายด้านและมีความยุ่งยากซับซ้อน					
6. การควบคุมภายในของสหกรณ์ไม่รัดกุมเหมาะสม					
7. สหกรณ์ขาดคู่มือและระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับทางการเงิน และการบัญชี					
8. ผู้บริหารของสหกรณ์ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจมากกว่าการจัดทำบัญชี					
9. สหกรณ์ขาดเจ้าหน้าที่ที่ให้คำปรึกษา และแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี					

คำถาม	ระดับของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
กรณีสหกรณ์ใช้โปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูป					
1. โปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูปมีความยุ่งยาก ซับซ้อน เข้าใจยาก					
2. สหกรณ์ขาดคู่มือในการใช้งานเกี่ยวกับโปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูป					
3. ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมฯ ไม่ผ่านการอบรมในหลักสูตรของโปรแกรมระบบบัญชีสำเร็จรูป					
4. สหกรณ์ขาดผู้ที่ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานของโปรแกรมฯ					
5. สหกรณ์ขาดผู้ที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และทำการแก้ไข เมื่อโปรแกรมฯ มีปัญหา					
6. รายงานต่าง ๆ ของโปรแกรมฯ เข้าใจยากและไม่สนองตอบความต้องการในการใช้งานของสหกรณ์					
7. โปรแกรมระบบย่อยแต่ละระบบไม่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลเข้าด้วยกัน					
8. สหกรณ์ขาดบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์พร้อมใช้งาน และสามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ					
9. รูปแบบของงบการเงินที่จัดทำโดยโปรแกรมฯ ไม่เป็นไปตามคู่มือการจัดทำงบการเงินที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดไว้					
10. โปรแกรมฯ ไม่สามารถประมวลผลข้อมูล หรือแสดงรายงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน ผลการดำเนินงาน และวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการบริหารงาน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการแก่สหกรณ์และประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารได้					
11. โปรแกรมฯ ยังไม่สนองความต้องการของสหกรณ์อย่างเต็มที่					

คำถาม	ระดับของปัญหา				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านบุคลากร					
1. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์					
2. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ มติของสหกรณ์					
3. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ขาดความรู้ ความเข้าใจในด้านการเงิน การบัญชีของสหกรณ์					
4. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์มีความรู้ไม่ตรงกับตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ					
5. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ต้องรับผิดชอบงานอื่นนอกเหนือจากการจัดทำบัญชี					
6. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ทำงานในสหกรณ์ไม่นาน มีการรับเข้าและลาออกบ่อย					
7. สหกรณ์ไม่มีเจ้าหน้าที่ประจำ การจัดทำบัญชีต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ของภาครัฐเข้ามาช่วย					
8. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ไม่ได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการศึกษาอบรมตามความเหมาะสม					
9. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนต่ำกว่าที่ควร					
10. เจ้าหน้าที่บัญชีหรือผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีให้แก่สหกรณ์ขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เนื่องจากไม่ได้รับความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การงาน					

ขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – สกุล	นางสาวรจนา ชิตะวงค์	
วัน เดือน ปี เกิด	19 ตุลาคม 2519	
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2537	สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ คณะบริหารธุรกิจ แผนกวิชาพาณิชยการ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ
	พ.ศ. 2539	สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง คณะบริหารธุรกิจ แผนกวิชาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ
	พ.ศ. 2541	สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะบัญชี การเงินและการธนาคาร สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยพายัพ เชียงใหม่
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2544 – ปัจจุบัน	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เชียงใหม่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved