



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

แบบสอบถามเพื่อการศึกษา

ปัญหาในการสอบบัญชีสหกรณ์ ด้านธุรกิจจำหน่ายน้ำมันในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 7

คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระตามหลักสูตร ปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. แบบสอบถามฉบับนี้ ใช้สำหรับสอบถามผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ของสหกรณ์ที่ประกอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมัน ในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 7
3. แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์
 - ส่วนที่ 3 ระดับปัญหาในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่จำหน่ายน้ำมัน
 - ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ
4. โปรดอ่านคำถามแล้วตอบคำถามตามความเป็นจริงของท่าน คำตอบที่เป็นจริงและสมบูรณ์ของท่านจะช่วยให้การศึกษาเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาเสนอแนะการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ต่อไป
5. คำตอบของท่าน ผู้ศึกษาจะเก็บเป็นความลับ โดยใช้สำหรับการศึกษาในครั้งนี้นี้เท่านั้นจะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้ศึกษาจะนำเสนอโดยภาพรวมไม่เจาะจงไปที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์คนใดคนหนึ่งโดยเฉพาะ
6. กรุณาตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ เมื่อตอบแบบสอบถามแล้วขอความกรุณารวบรวมส่งคืนมายังสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57000 จักเป็นพระคุณอย่างยิ่ง และขอขอบคุณผู้สอบบัญชีสหกรณ์ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถาม

ขอกราบขอบพระคุณที่ให้ข้อมูลไว้ ณ โอกาสนี้

นางสาวปานจันทร์ สุวรรณประเสริฐ
 นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ
 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

แบบสอบถาม

เรื่อง ปัญหาในการสอบบัญชีสหกรณ์ ด้านธุรกิจจำหน่ายน้ำมันในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 7

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระตามหลักสูตรปริญญาโท สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำไปวิเคราะห์และนำเสนอในลักษณะภาพรวม จึงขอความกรุณาท่านโปรดกรอกข้อมูลตามความจริง และขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้

ส่วน 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () ที่ตรงกับความเป็นจริง หรือเติมข้อความในช่องว่างให้สมบูรณ์

1. เพศ

- () ชาย
() หญิง

2. อายุ

- () ต่ำกว่า 30 ปี
() 31 - 40 ปี
() 41 - 50 ปี
() 51 - 60 ปี

3. ระดับการศึกษาสูงสุด

- () ปวส./อนุปริญญาตรี
() ปริญญาตรี
() ปริญญาตรี
() อื่นๆ ระบุ

4. สาขาวิชาที่สำเร็จสูงสุดด้านใด

- () การบัญชี
() บริหารธุรกิจ
() การจัดการทั่วไป
() การเงิน
() การตลาด
() อื่นๆ ระบุ

5. ประสบการณ์ในการทำงานเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์

- () 1 - 5 ปี
() 6 - 10 ปี
() 11 - 15 ปี
() 16 - 20 ปี
() 21 - 25 ปี
() มากกว่า 25 ปี

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในแต่ละข้อ

| ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ | | ความเข้าใจของท่าน | |
|---|--|-------------------|------------|
| | | ถูกต้อง | ไม่ถูกต้อง |
| 1. กระบวนการการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ | | | |
| การเตรียมการและการวางแผนการสอบบัญชี | | | |
| 1 | ผู้สอบต้องรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสหกรณ์ที่ต้องตรวจสอบจากรายงานผลการตรวจสอบบัญชีและกระดาษทำการปีก่อน | | |
| 2 | ผู้สอบต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ | | |
| 3 | การประเมินความเสี่ยงสืบเนื่องจากสภาพการดำเนินธุรกิจ ให้พิจารณาจากข้อมูลเกี่ยวกับสหกรณ์ | | |
| 4 | การประเมินความเสี่ยงจากการควบคุมสามารถประเมินผ่านระบบ Internet | | |
| 5 | การประเมินความเสี่ยงจากการควบคุมสำหรับสหกรณ์ที่ไม่มีการควบคุมภายในสามารถใช้แบบการประเมินคุณภาพในภาพรวมได้ | | |
| 6 | การประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์ | | |
| การปฏิบัติงานสอบบัญชี | | | |
| 7 | สหกรณ์ที่มีความยุ่งยากมากที่สุด และยุ่งยากมากที่สุดให้ผู้สอบเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีระหว่างปี อย่างน้อย 1 ครั้ง | | |
| 8 | การปรับเปลี่ยนหรือการขยาย ขอบเขตการตรวจสอบให้ระบุการเปลี่ยนแปลงในแนวการสอบบัญชีในข้อหมายเหตุ โดยไม่ต้องแก้ไขแผนการสอบบัญชีโดยรวม | | |
| 9 | หากสหกรณ์ไม่พร้อมรับการตรวจ จัดทำหนังสือแจ้งให้แก้ไข จัดทำบให้ถูกต้อง ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบ | | |
| 10 | ข้อบกพร่องที่ไม่อยู่ในลักษณะเร่งด่วน สามารถแนะนำเป็นหนังสือ หรือ แนะนำด้วยวาจาให้คณะกรรมการดำเนินการแก้ไข | | |
| การสรุปผลงานสอบบัญชีและการเสนอรายงาน | | | |
| 11 | ผู้สอบบัญชีต้องสอบถามงานของผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ว่าได้ปฏิบัติตามแนวการสอบบัญชีที่กำหนดและบรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบหรือไม่ | | |
| 12 | ผู้สอบบัญชีต้องสอบถามการจัดทำหลักฐานการสอบบัญชีหรือกระดาษทำการให้ครบถ้วน | | |
| 13 | การแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี เป็นไปตามระเบียบกรมฯ ว่าด้วยการแสดงความเห็นต่องบการเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2544 | | |
| 14 | การแสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขไม่ต้องขอคำปรึกษาหารือ หัวหน้าสำนักงานฯ หรือ กรมฯ | | |
| 15 | การแสดงความเห็นว่างบการเงินไม่ถูกต้องหรือไม่แสดงความเห็นให้ขอคำปรึกษาหารือจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกกรณี | | |

| ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ | | ความเข้าใจของท่าน | |
|---|--|-------------------|------------|
| | | ถูกต้อง | ไม่ถูกต้อง |
| 2. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ | | | |
| ด้านการจัดทำบัญชี | | | |
| 1 | บันทึกรายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับเงินสด ในวันที่เกิดรายการ | | |
| 2 | บันทึกรายการบัญชีที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับเงินสด ภายใน 3 วัน | | |
| 3 | การเก็บรักษาเอกสารและสมุดบัญชีที่สหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 10 ปี | | |
| ด้านลูกหนี้เงินกู้ | | | |
| 1 | กรณีบัญชีลูกหนี้คลาดเคลื่อนให้ถือจำนวนเงินในบัญชีย่อยเป็นหลักเสมอ | | |
| 2 | เมื่อรับชำระหนี้ให้ตัด ดอกเบี้ยค้างรับ ดอกเบี้ยรับ ก่อนต้นเงินเสมอ | | |
| 3 | ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี จะโอนเป็นลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดีก็ต่อเมื่อสหกรณ์ได้ยื่นฟ้องต่อศาล | | |
| 4 | ลูกหนี้ตามคำพิพากษา จะโอนเป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษาต่อเมื่อศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุด | | |
| 5 | ให้ระงับการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ของลูกหนี้ NPL โดยบันทึกบัญชีตามเกณฑ์เงินสด | | |
| ด้านเงินสดขาดเกินบัญชี | | | |
| 1 | หากมีผู้รับผิดชอบให้ตั้งบัญชี เงินสดขาดบัญชี เป็นเอกเทศตัดจากเงินสด/เงินฝากธนาคารในงบดุล | | |
| 2 | การตัดเงินสดขาดบัญชี ต้องตั้งค่าเผื่อเงินสดขาดบัญชีเต็มจำนวนที่จะขอตัดแล้วจึงขออนุมัติตัดได้ | | |
| 3 | การตัดเงินสดขาดบัญชีต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สมาชิกทราบก่อนประชุมใหญ่ ไม่น้อยกว่า 7 วัน | | |
| 4 | ที่ประชุมใหญ่ต้องมีมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกที่มาประชุม | | |
| 5 | กรณีเงินสดเกินบัญชีสามารถค้างไว้ในบัญชีได้ถึง 10 ปี | | |
| ด้านที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ | | | |
| 1 | การคำนวณค่าเสื่อมราคาได้เพียง 2 วิธี คือ วิธีเส้นตรง และ วิธีอัตราลดลงตามผลรวมจำนวนปี | | |
| 2 | ระยะเวลาของการพิจารณาตีราคาสินทรัพย์ใหม่แต่ละครั้งต้องไม่ต่ำกว่า 5 ปี | | |
| 3 | รายการที่ทำให้สินทรัพย์มีสภาพดีดั้งเดิม ถือเป็นรายจ่ายฝ่ายทุน เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้นๆ | | |
| ด้านสินทรัพย์ที่ได้รับการบริจาค | | | |
| 1 | หากผู้บริจาคเงินสดไม่ได้กำหนดให้ใช้เพื่อการใด ให้โอนเงินที่ได้เข้าทุนสำรอง | | |
| 2 | หากผู้บริจาคเงินสดได้กำหนดให้ใช้เพื่อการใด ให้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารแยกไว้ต่างหาก | | |
| 3 | การเลิกใช้สินทรัพย์รับบริจาคให้ปิดบัญชีที่เกี่ยวข้องรับรู้ผลต่างเป็นรายได้ ค่าใช้จ่ายในปีที่เลิกใช้ | | |

ส่วนที่ 3 ระดับปัญหาในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ที่จำหน่ายน้ำมัน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในแต่ละข้อ

| รายละเอียดคำถาม | | ระดับปัญหา | | | | |
|---|--|------------|-----|---------|------|------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 1. การวางแผนการสอบบัญชี | | | | | | |
| 1.1 การรวบรวมข้อมูล | | | | | | |
| 1 | ปัญหาในการเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจน้ำมันของสหกรณ์ | | | | | |
| 2 | ปัญหาด้านประสิทธิภาพในการตรวจสอบที่ผ่านมาเกี่ยวกับธุรกิจน้ำมัน | | | | | |
| 3 | ปัญหาการปรึกษาหารือกับบุคลากรของสหกรณ์เกี่ยวกับธุรกิจน้ำมัน | | | | | |
| 4 | ปัญหาเกี่ยวกับการตรวจเยี่ยมชมสถานประกอบการธุรกิจน้ำมัน | | | | | |
| 1.2 การวิเคราะห์เปรียบเทียบในเบื้องต้น | | | | | | |
| 5 | ปัญหาการใช้อัตราส่วนทางการเงิน แนวโน้ม การทดสอบความสัมพันธ์ในการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลทางการเงิน | | | | | |
| 6 | การใช้ข้อมูลอื่นที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ร่วมวิเคราะห์ด้วย | | | | | |
| 7 | อัตราการหมุนของลูกหนี้การค้า เพิ่มขึ้น / ลดลง อย่างเป็นสาระสำคัญ | | | | | |
| 8 | อัตราการหมุนของสินค้าคงเหลือ เพิ่มขึ้น / ลดลง อย่างเป็นสาระสำคัญ | | | | | |
| 1.3 การประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชี | | | | | | |
| 9 | รายการผิดปกติและซับซ้อนของธุรกิจน้ำมันมีผลให้ประเมินความเสี่ยงสืบเนื่องในประเภทรายการ อยู่ในระดับสูง | | | | | |
| 10 | ข้อมูลเบื้องต้นของสหกรณ์ที่จำหน่ายน้ำมันที่ตรวจสอบเพียงพอที่นำมาทำการประเมินความเสี่ยงจากการควบคุม | | | | | |
| 11 | การเลือกตัวอย่างของหลักฐานรายการธุรกิจจำหน่ายน้ำมันมีผลต่อการประเมินความเสี่ยงจากการตรวจสอบ | | | | | |
| 1.4 การทำความเข้าใจในระบบควบคุมภายใน | | | | | | |
| 12 | สหกรณ์ไม่มีการควบคุมทางการบริหาร เช่น ไม่มีแผนการจัดโครงสร้างขั้นตอน วิธีการ หน้าที่ ความรับผิดชอบเกี่ยวกับรายการน้ำมันที่เกิดขึ้น | | | | | |
| 13 | สหกรณ์ไม่มีการควบคุมทางการบัญชี เช่น การป้องกันและรักษาสินทรัพย์ และจดบันทึกทางการบัญชี ของผู้จำหน่ายน้ำมัน / ถังน้ำมัน | | | | | |
| 14 | สหกรณ์ไม่มีการกำหนดระเบียบ/ ข้อบังคับ ของสหกรณ์เกี่ยวกับการจำหน่ายน้ำมัน | | | | | |
| 15 | ผู้สอบบัญชีเข้าใจในระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายในของธุรกิจน้ำมันอย่างเพียงพอ | | | | | |

| รายละเอียดคำถาม | | ระดับปัญหา | | | | |
|--|---|------------|-----|---------|------|------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 1.5 การจัดทำแผนการสอบบัญชีโดยรวม (Audit Plan) | | | | | | |
| 16 | รูปแบบและเนื้อหาของแผนการสอบโดยรวมของสหกรณ์ที่จำหน่ายน้ำมันยุ่งยากกว่าสหกรณ์อื่น | | | | | |
| 17 | การหาข้อมูลในแต่ละหัวข้อของแผนการสอบบัญชีโดยรวมได้อย่างครบถ้วนและเพียงพอ | | | | | |
| 18 | เมื่อทราบข้อมูลต่างๆ (เช่นขอบเขตงาน ความเสี่ยง การควบคุมภายใน ฯลฯ) แล้วผู้สอบบัญชียังไม่สามารถพัฒนาแผนการสอบบัญชีโดยรวม | | | | | |
| 1.6 การจัดทำแนวการสอบบัญชี (Audit Program) | | | | | | |
| 19 | การกำหนดแนวการตรวจสอบเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบบัญชีสินค้าน้ำมันประเภทน้ำมัน | | | | | |
| 20 | แนวการตรวจสอบระบุถึงวิธีการตรวจสอบที่ใช้ชัดเจนเพียงพอที่จะใช้เป็นคำสั่งงานแก่ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี | | | | | |
| 21 | การกำหนดแนวฯ ให้ใช้การทดสอบการควบคุม (Test of Control) ในสหกรณ์ที่จำหน่ายน้ำมัน กรณีที่ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ | | | | | |
| 2. เทคนิคและวิธีการตรวจสอบ | | | | | | |
| 2.1 เทคนิคการตรวจสอบ | | | | | | |
| 1 | การเข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับน้ำมันคงเหลือ เพื่อให้ทราบว่าสินค้าน้ำมันที่ปรากฏในงบการเงินมีอยู่จริง | | | | | |
| 2 | ไม่มีการทดสอบราคาต่อหน่วยของน้ำมันเชื้อเพลิง ทั้งราคาทุนและและราคาตลาดในวันสิ้นปี | | | | | |
| 3 | การตรวจสอบหลักฐานเกี่ยวกับรายละเอียดของน้ำมัน เช่น เอกสารหลักฐานการซื้อ การขาย การส่งของ ฯลฯ ประกอบการบันทึกบัญชี | | | | | |
| 4 | ตรวจสอบการบันทึกการขายการบัญชีด้านการซื้อ/ขาย น้ำมันว่าสหกรณ์ได้บันทึกเป็นปัจจุบันหรือไม่ | | | | | |
| 5 | การขอคำยืนยันเพื่อความถูกต้องของข้อมูล เช่น การขอคำยืนยันการเป็นเจ้าของในการจำหน่ายน้ำมันแก่สหกรณ์เป็นเงินเชื่อ เป็นต้น | | | | | |
| 6 | การเปรียบเทียบปริมาณน้ำมันคงเหลือที่วัดได้ กับรายงานแสดงรายละเอียดการขายน้ำมันแต่ละชนิดประจำวัน | | | | | |
| 7 | การตัดสินค้าเสื่อมชำรุด หรือ สินค้าขาดบัญชี ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ ของสหกรณ์ | | | | | |

| รายละเอียดคำถาม | | ระดับปัญหา | | | | |
|--|---|------------|-----|---------|------|------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 2.2 วิธีการตรวจสอบ | | | | | | |
| 8 | ความน่าเชื่อถือได้ของหลักฐานเกี่ยวกับรายละเอียดของน้ำมัน โดยหลักฐานที่ได้รับต้องเป็นต้นฉบับ หรือสำเนาที่เชื่อถือได้ | | | | | |
| 9 | การจัดซื้อน้ำมันไม่เป็นไปตามระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ที่กำหนดไว้ | | | | | |
| 10 | การตรวจรับน้ำมันไม่มีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจรับโดยวัดปริมาณน้ำมันก่อนและหลังการตรวจรับ และจดบันทึก | | | | | |
| 11 | ไม่มีการมอบหมายบุคคล / กลุ่มบุคคลให้ตรวจสอบในการดำเนินธุรกิจน้ำมันเป็นประจำ | | | | | |
| 12 | กรณีมีการขายน้ำมันเป็นเงินเชื่อ พบว่าเอกสารไม่มีการอนุมัติและไม่มีควมครบถ้วนสมบูรณ์ของหลักฐานการเป็นหนี้ | | | | | |
| 13 | ค้ำพนักงานขายไม่จัดทำรายงานน้ำมัน / ถังน้ำมันคงเหลือในทุกสิ้นวันทำการ | | | | | |
| 14 | พนักงานบัญชีไม่ได้จัดทำรายงานแสดงรายละเอียดการขายน้ำมันแต่ละชนิดตามแบบที่กรมสรรพากรกำหนด | | | | | |
| 15 | ไม่ได้ทำการสรุปรายงานน้ำมัน ขาด / เกินเพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบและกำหนดแนวทางแก้ไข ในทุกสิ้นเดือน | | | | | |
| 16 | กรณีน้ำมันขาดหาย ไม่ได้มีการกำหนดหรือหาผู้รับผิดชอบ และชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม ในส่วนที่เกิน ร้อยละ 0.5 | | | | | |
| 3. กระจายทำการและรายงานการตรวจสอบ | | | | | | |
| 3.1 กระจายทำการ | | | | | | |
| 1 | การจัดทำกระจายทำการสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือ (น้ำมัน) | | | | | |
| 2 | การสอบทานการจัดทำหลักฐานการสอบบัญชี หรือ กระจายทำการเกี่ยวกับน้ำมัน ที่จัดทำขึ้นว่าถูกต้องหรือไม่ | | | | | |
| 3 | แบบฟอร์มกระจายทำการของกรมตรวจฯ ไม่สอดคล้องกับการตรวจสอบธุรกิจจำหน่ายน้ำมัน | | | | | |
| 4 | ข้อมูลตัวเลขในกระจายทำการนั้น มีความสัมพันธ์ และ สอดคล้องกับงบการเงิน | | | | | |
| 5 | การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ น้ำมันในหมายเหตุประกอบงบ สอดคล้องกับ กระจายทำการที่เกี่ยวข้อง | | | | | |

| รายละเอียดคำถาม | | ระดับปัญหา | | | | |
|-----------------------------|--|------------|-----|---------|------|------------|
| | | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 3.2 รายงานการตรวจสอบ | | | | | | |
| 6 | การสอบทานการปฏิบัติงานของผู้ช่วยผู้สอบบัญชีว่าปฏิบัติตามแนวการสอบบัญชี (ธุรกิจจำหน่ายน้ำมัน)ที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน | | | | | |
| 7 | การจัดทำรายงานระหว่างปี เพื่อเสนอผลการตรวจสอบและข้อสังเกต / บกพร่อง ที่ตรวจพบ เพื่อสามารถแนะนำสหกรณ์ให้ แก้ไขทันท่วงที | | | | | |
| 8 | สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับธุรกิจน้ำมันและไม่ยอมแก้ไข ปรับปรุง | | | | | |
| 9 | รูปแบบการแสดงความเห็นในรายงานประจำปี ตามแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด เป็นอุปสรรคในการรายงาน | | | | | |

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง ให้ผู้สอบบัญชีเสนอแนะเพิ่มเติม ในกรณีที่ต้องการแสดงความคิดเห็นหรือ ปัญหาในการสอบบัญชีสหกรณ์ ด้านธุรกิจจำหน่ายน้ำมันในพื้นที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 7

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

| | | |
|------------------|--------------------------------|--|
| ชื่อ | นางสาวปานจันทร์ สุวรรณประเสริฐ | |
| วัน เดือน ปีเกิด | 21 พฤศจิกายน 2520 | |
| ประวัติการศึกษา | 2538 | มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| | 2542 | บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ประวัติการทำงาน | 2544 - 2550 | สำนักงานสรรพากรพื้นที่เชียงราย |
| | 2550 - ปัจจุบัน | สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์เชียงราย |

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright© by Chiang Mai University
 All rights reserved