

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การค้นคว้าแบบอิสระเรื่องการประเมินสมรรถนะพนักงานบัญชีของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 ภาคเหนือ (พิษณุโลก) ตามเกณฑ์มาตรฐานยุทธศาสตร์การพัฒนากุศลกรภาครัฐ ผู้ศึกษาได้แบ่งการวิเคราะห์และแปลความหมายข้อมูลออกเป็น 3 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ตารางที่ 1)

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของพนักงานบัญชี และหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ต่อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ ของพนักงานบัญชีสังกัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 ภาคเหนือ (พิษณุโลก)

ส่วนที่ 2.1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี ความร่วมแรงร่วมใจ การตั้งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ และคุณธรรมจริยธรรม จำแนกเป็นรายชื่อ (ตารางที่ 2-7)

ส่วนที่ 2.2 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงาน 5 สมรรถนะ ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ ความถูกต้องของงาน ความยืดหยุ่นผ่อนปรน การมองภาพองค์รวม และศิลปะการสื่อสารจูงใจ จำแนกเป็นรายชื่อ (ตารางที่ 8-12)

ส่วนที่ 2.3 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพ ได้แก่ คุณสมบัติของผู้ทำบัญชี จรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ จำแนกเป็นรายชื่อ (ตารางที่ 13)

ส่วนที่ 2.4 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ สมรรถนะประจำกลุ่มงาน 5 สมรรถนะ และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ จำแนกเป็นรายสมรรถนะ (ตารางที่ 14)

ส่วนที่ 2.5 การวิเคราะห์ผลการทดสอบความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ (ตารางที่ 15)

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของพนักงานบัญชี และหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ต่อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ ของพนักงานบัญชีสังกัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 ภาคเหนือ (พิษณุโลก) จำแนกตามระดับของการไฟฟ้าที่สังกัด (ตารางที่ 16-18)

ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จากการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของพนักงานบัญชีจำนวน 159 คน และหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินจำนวน 40 คน ได้ผลดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา ระดับของการทำงานที่สังกัด ระดับตำแหน่ง ระยะเวลาในการทำงาน

| ปัจจัยส่วนบุคคล | พนักงานบัญชี | | หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | |
|----------------------|--------------|--------|----------------------------|--------|
| | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
| เพศ | | | | |
| ชาย | 51 | 32.10 | 22 | 55.00 |
| หญิง | 108 | 67.90 | 18 | 45.00 |
| อายุ | | | | |
| ต่ำกว่า 26 ปี | 6 | 3.80 | - | - |
| 26 ถึง 30 ปี | 9 | 5.70 | - | - |
| 31 ถึง 35 ปี | 6 | 3.80 | - | - |
| 36 ถึง 40 ปี | 22 | 13.80 | - | - |
| 41 ถึง 45 ปี | 45 | 28.30 | - | - |
| 46 ถึง 50 ปี | 53 | 33.30 | 29 | 72.50 |
| 51 ถึง 55 ปี | 15 | 9.40 | 11 | 27.50 |
| มากกว่า 55 ปี | 3 | 1.90 | - | - |
| ระดับการศึกษา | | | | |
| ปวส.หรืออนุปริญญา | 66 | 41.50 | 13 | 32.50 |
| ปริญญาตรี | 63 | 39.60 | 19 | 47.50 |
| สูงกว่าปริญญาตรี | 3 | 1.90 | - | - |
| อื่นๆ | 27 | 17.00 | 8 | 20.00 |

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา ระดับของการไฟฟ้าที่สังกัด ระดับตำแหน่ง ระยะเวลาในการทำงาน (ต่อ)

| ปัจจัยส่วนบุคคล | พนักงานบัญชี | | หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | |
|----------------------------------|--------------|---------------|----------------------------|---------------|
| | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
| ระดับของการไฟฟ้าที่สังกัด | | | | |
| ชั้น 1 | 40 | 25.20 | 6 | 15.00 |
| ชั้น 2 | 18 | 11.30 | 5 | 12.50 |
| ชั้น 3 | 101 | 63.50 | 29 | 72.50 |
| ระดับตำแหน่ง | | | | |
| ต่ำกว่า 4 | 20 | 12.60 | - | - |
| 4-6 | 130 | 81.80 | 4 | 10.00 |
| 7-8 | 9 | 5.70 | 36 | 90.00 |
| มากกว่า 8 | - | - | - | - |
| ระยะเวลาทำงาน | | | | |
| ต่ำกว่า 5 ปี | 6 | 3.80 | - | - |
| 6-10 ปี | 8 | 5.00 | - | - |
| 11-15 ปี | 25 | 15.70 | - | - |
| 16-20 ปี | 51 | 32.10 | 3 | 7.50 |
| 21-25 ปี | 33 | 20.80 | 3 | 7.50 |
| มากกว่า 25 ปี | 36 | 22.60 | 34 | 85.00 |
| รวม | 159 | 100.00 | 40 | 100.00 |

จากตารางที่ 1 พบว่า สำหรับผู้ตอบแบบสอบถามพนักงานบัญชีจำนวน 159 คน ในด้านเพศ อายุ และการศึกษา พบว่า เป็นเพศหญิง ร้อยละ 67.90 และเป็นเพศชาย ร้อยละ 32.10 มีอายุระหว่าง 46-50 ปี ร้อยละ 33.30 อายุระหว่าง 41-45 ปี ร้อยละ 28.30 อายุระหว่าง 36-40 ปี ร้อยละ 13.80 สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส.หรืออนุปริญญา ร้อยละ 41.50 ระดับปริญญาตรี ร้อยละ 39.60 การศึกษาอื่นๆ ร้อยละ 17.00

ในด้านหน่วยงานที่สังกัด ระดับตำแหน่ง และระยะเวลาทำงาน พบว่า สังกัด การไฟฟ้าชั้น 3 ร้อยละ 63.50 สังกัดการไฟฟ้าชั้น 1 ร้อยละ 25.20 สังกัดการไฟฟ้าชั้น 2 ร้อยละ 11.30 มีระดับตำแหน่ง

ระหว่าง 4-6 ร้อยละ 81.80 ต่ำว่าระดับ 3 ร้อยละ 12.60 ระดับตำแหน่งระหว่าง 7-8 ร้อยละ 5.70 มีระยะเวลาทำงานระหว่าง 16-20 ปี ร้อยละ 32.10 ระยะเวลาทำงานมากกว่า 25 ปี ร้อยละ 22.60 ระยะเวลาทำงานระหว่าง 21-25 ปี ร้อยละ 20.80 ตามลำดับ

สำหรับผู้ตอบแบบสอบถามหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินจำนวน 40 คน ในด้านเพศ อายุ และการศึกษา พบว่า เป็นเพศชาย ร้อยละ 55.00 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 45.00 มีอายุระหว่าง 46-50 ปี ร้อยละ 72.50 อายุระหว่าง 51-55 ปี ร้อยละ 27.50 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 47.50 การศึกษาปวส.หรืออนุปริญญา ร้อยละ 32.50 และอื่นๆ ร้อยละ 20.00

ในด้านหน่วยงานที่สังกัด ระดับตำแหน่ง และระยะเวลาทำงาน พบว่า สังกัดการไฟฟ้าชั้น 3 ร้อยละ 72.50 สังกัดการไฟฟ้าชั้น 1 ร้อยละ 15.00 สังกัดการไฟฟ้าชั้น 2 ร้อยละ 12.50 มีระดับตำแหน่งระหว่าง 7-8 ร้อยละ 90.00 ระดับตำแหน่งระหว่าง 4-6 ร้อยละ 10.00 มีระยะเวลาทำงานมากกว่า 25 ปี ร้อยละ 85.00 ระยะเวลาทำงานระหว่าง 16-20 ปี และระยะเวลาทำงานระหว่าง 21-25 ปี ร้อยละ 7.50 ตามลำดับ

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของพนักงานบัญชี และหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ต่อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ ของพนักงานบัญชีสังกัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 ภาคเหนือ (พิษณุโลก)

ส่วนที่ 2.1 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ การบริการที่ดี ความร่วมแรงร่วมใจ การตั้งสมมติฐานเชิงวิชาชีพและคุณธรรมจริยธรรม จำแนกเป็นรายชื่อ (ตารางที่ 2-7)

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการมุ่งผลสัมฤทธิ์

| การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการรับจ่ายถึงความครบถ้วน ถูกต้อง และได้รับอนุมัติก่อนการบันทึกข้อมูลในระบบ SAP | 4.91 (มากที่สุด) | 0.14 | 4.97 (มากที่สุด) | 0.08 | 4.94 (มากที่สุด) | 0.11 |
| 2. สอบถามรายการบันทึกบัญชีก่อนจัดเก็บข้อมูลในระบบ SAP | 4.69 (มากที่สุด) | 0.24 | 4.25 (มาก) | 0.36 | 4.47 (มาก) | 0.30 |
| 3. การไม่บันทึกรายวันในระบบ SAP ในวันถัดไป เนื่องจากรวบรวมเอกสารเรื่องเดียวกันแล้วบันทึกในคราวเดียว | 3.14 (ปานกลาง) | 0.48 | 3.77 (มาก) | 0.43 | 3.46 (ปานกลาง) | 0.46 |

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ต่อ)

| การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 4. ไม่ตรวจสอบรายการและจำนวนเงินที่บันทึกในระบบ SAP กรณีเงินสดกับรายงานรับ – จ่ายเงินสดประจำวันในระบบบัญชีเงินสด หรือ กรณีเงินฝากธนาคารกับสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารและทะเบียนการจ่ายเช็คประจำวัน ณ วันสิ้นงวดระบบเงินสด คือ ทุก 7 วันทำการ เนื่องจากรอบปรับปรุงยอดแตกต่างกันการตรวจทุกวัน | 2.33 (น้อย) | 0.50 | 2.26 (น้อย) | 0.50 | 2.30 (น้อย) | 0.50 |
| 5. จัดพิมพ์รายการบันทึกรายวันในระบบ SAP ทุกสิ้นวัน | 4.72 (มากที่สุด) | 0.23 | 4.72 (มากที่สุด) | 0.23 | 4.72 (มากที่สุด) | 0.23 |
| 6. จัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารทุกสิ้นวัน | 3.77 (มาก) | 0.43 | 3.77 (มาก) | 0.43 | 3.77 (มาก) | 0.43 |
| 7. จัดทำบัญชีเงินสดให้แล้วเสร็จภายในเวลา 16.30 น. | 4.31 (มาก) | 0.35 | 4.47 (มาก) | 0.31 | 4.39 (มาก) | 0.33 |
| 8. กรณีไม่สามารถจัดทำบัญชีเงินสดประจำวันให้แล้วเสร็จภายในเวลา 16.30 น. จะปฏิบัติงานล่วงเวลาต่อจนแล้วเสร็จ | 3.52 (มาก) | 0.46 | 3.46 (ปานกลาง) | 0.46 | 3.49 (ปานกลาง) | 0.46 |
| 9. ถ้าไม่พบสาเหตุของยอดแตกต่างระหว่างรายงานรับ – จ่ายเงินสด กับรายการบันทึกในระบบ SAP ไม่ยกยอดแตกต่างไปปรับปรุงในงวดบัญชีถัดไป | 2.96 (ปานกลาง) | 0.49 | 2.74 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.85 (ปานกลาง) | 0.50 |

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ต่อ)

| การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 10. จัดให้มีการจัดทำเอกสารประกอบการจ่ายเงินใหม่ทุกครั้ง กรณีตรวจพบว่าเอกสารประกอบการจ่ายเงินไม่ครบถ้วน | 4.21 (มาก) | 0.37 | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.42 (มาก) | 0.32 |
| 11. ผู้จัดการจ่ายค่าซ่อมรถยนต์ประจำตำแหน่ง และทำใบเสร็จชำระค่าซ่อมแซมสูญหายซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการขอใบเสร็จ รับเงินใหม่เพื่อขอคืนภาษีซื้อ ท่านไม่เสนออนุมัติตรวจสอบใบสำคัญจ่ายเงินก่อนเพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน | 3.27 (ปานกลาง) | 0.48 | 3.33 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.30 (ปานกลาง) | 0.48 |
| 12. จัดทำสมุดคู่มือการรับ-จ่ายแบบฟอร์ม และให้มีการลงลายมือชื่อผู้เบิกแบบฟอร์มทุกครั้ง | 4.25 (มาก) | 0.36 | 3.62 (มาก) | 0.45 | 3.94 (มาก) | 0.41 |
| 13. ไม่จัดทำสมุดคู่มือบัญชีลูกหนี้ในวันถัดไป เนื่องจากต้องรอข้อมูลการรับชำระเงินสรุปยอดรายการรับชำระเงินจากพนักงานรับชำระเงิน | 2.61 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.55 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.58 (ปานกลาง) | 0.50 |
| 14. ไม่เก็บรวบรวมเอกสารประกอบรายงานทางบัญชีประจำเดือนเฉพาะวันสิ้นเดือน | 2.42 (น้อย) | 0.50 | 2.36 (น้อย) | 0.50 | 2.39 (น้อย) | 0.50 |

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ต่อ)

| การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 15. อุทิศเวลามาปฏิบัติงานล่วงเวลาในช่วงวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ เพื่อให้งานในหน้าที่รับผิดชอบเสร็จทันตามกำหนดเวลา | 3.90 (มาก) | 0.42 | 2.80 (ปานกลาง) | 0.50 | 3.35 (ปานกลาง) | 0.46 |
| การมุ่งผลสัมฤทธิ์โดยรวม | 3.67 (มาก) | 0.40 | 3.58 (มาก) | 0.41 | 3.63 (มาก) | 0.41 |

จากตารางที่ 2 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะหลักการมุ่งผลสัมฤทธิ์โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.63

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักการมุ่งผลสัมฤทธิ์โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.67 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 15 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการรับจ่ายถึงความครบถ้วน ถูกต้อง และได้รับอนุมัติก่อนการบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ค่าเฉลี่ย 4.91 การจัดพิมพ์รายการบันทึกประจำวันในระบบ SAP ทุกสิ้นวัน ค่าเฉลี่ย 4.72 การสอบถามรายการบันทึกบัญชีก่อนจัดเก็บข้อมูลในระบบ SAP ค่าเฉลี่ย 4.69 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง การจัดทำบัญชีเงินสดให้แล้วเสร็จภายในเวลา 16.30 น. ค่าเฉลี่ย 4.31 จัดทำสมุดคุมการรับ-จ่ายแบบฟอร์ม และให้มีการลงลายมือชื่อผู้เบิกแบบฟอร์มทุกครั้ง ค่าเฉลี่ย 4.25 จัดให้มีการจัดทำเอกสารประกอบการจ่ายเงินใหม่ทุกครั้ง กรณีตรวจพบว่าเอกสารประกอบการจ่ายเงินไม่ครบถ้วน ค่าเฉลี่ย 4.21 การอุทิศเวลามาปฏิบัติงานล่วงเวลาในช่วงวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ เพื่อให้งานในหน้าที่รับผิดชอบเสร็จทันตามกำหนดเวลา ค่าเฉลี่ย 3.90 การจัดทำงบประมาณยอดเงินฝากธนาคารทุกสิ้นวัน ค่าเฉลี่ย 3.77 กรณีไม่สามารถจัดทำบัญชีเงินสดประจำวันให้แล้วเสร็จภายในเวลา 16.30 น. จะปฏิบัติงานล่วงเวลาต่อจนแล้วเสร็จ ค่าเฉลี่ย 3.52 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง ผู้จัดการจ่ายค่าซ่อมรถยนต์ประจำตำแหน่งและทำใบเสร็จชำระค่าซ่อมแซมสูญหายซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการขอใบเสร็จรับเงินใหม่เพื่อขอคืนภาษีซื้อ ไม่เสนออนุมัติตรวจสอบใบสำคัญจ่ายเงินก่อนเพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ค่าเฉลี่ย 3.27 การไม่บันทึกรายวันในระบบ SAP ในวันถัดไป เนื่องจากต้องรอรวบรวมเอกสารเรื่องเดียวกันแล้วบันทึกในคราวเดียว ค่าเฉลี่ย 3.14 ถ้าไม่พบสาเหตุของยอดแตกต่างระหว่างรายงานรับ - จ่ายเงินสด กับรายการบันทึกในระบบ SAP ไม่ยกยอดแตกต่างไปปรับปรุงในงวดบัญชีถัดไป ค่าเฉลี่ย 2.96 การไม่จัดทำสมุดคุมบัญชีลูกหนี้ในวันถัดไป เนื่องจากต้องรอข้อมูลการรับชำระเงินสดรูปขอรายการรับชำระเงินจากพนักงานรับชำระเงิน ค่าเฉลี่ย 2.61 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง การไม่เก็บรวบรวมเอกสารประกอบรายงานทางบัญชีประจำเดือนเฉพาะวันสิ้นเดือน ค่าเฉลี่ย 2.42 ไม่ตรวจสอบรายการและจำนวนเงินที่บันทึกในระบบ SAP กรณีเงินสดกับรายงานรับ จ่ายเงินสดประจำวันในระบบบัญชีเงินสด หรือ กรณีเงินฝากธนาคารกับสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารและทะเบียนการจ่ายเช็คประจำวัน ณ วันสิ้นงวดระบบเงินสด คือ ทุก 7 วันทำการ เนื่องจากรอปรับปรุงยอดแตกต่างแทนการตรวจทุกวัน ค่าเฉลี่ย 2.33 ตามลำดับ

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักการมุ่งผลสัมฤทธิ์โดยรวมอยู่ในระดับมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย 3.58 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 15 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการรับจ่ายถึงความครบถ้วน ถูกต้อง และได้รับอนุมัติก่อนการบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ค่าเฉลี่ย 4.97 จัดพิมพ์รายการบันทึกรายวันในระบบ SAP ทุกสิ้นวัน ค่าเฉลี่ย 4.72 จัดให้มีการจัดทำเอกสารประกอบการจ่ายเงินใหม่ทุกครั้ง กรณีตรวจพบว่าเอกสารประกอบการจ่ายเงินไม่ครบถ้วน ค่าเฉลี่ย 4.62 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง จัดทำบัญชีเงินสดให้แล้วเสร็จภายในเวลา 16.30 น. ค่าเฉลี่ย 4.47 การสอบถามรายการบันทึกบัญชีก่อนจัดเก็บข้อมูลในระบบ SAP ค่าเฉลี่ย 4.25 การไม่บันทึกรายวันในระบบ SAP ในวันถัดไป เนื่องจากต้องรอรวบรวมเอกสารเรื่องเดียวกันแล้วบันทึกในคราวเดียว ค่าเฉลี่ย 3.77 จัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารทุกวัน ค่าเฉลี่ย 3.77 การจัดทำสมุดคุมการรับจ่ายแบบฟอร์ม และให้มีการลงลายมือชื่อผู้เบิกแบบฟอร์มทุกครั้ง ค่าเฉลี่ย 3.62 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง กรณีไม่สามารถจัดทำบัญชีเงินสดประจำวันให้แล้วเสร็จภายในเวลา 16.30 น. จะปฏิบัติงานล่วงเวลาต่อจนแล้วเสร็จ ค่าเฉลี่ย 3.46 ผู้จัดการจ่ายค่าซ่อมรถยนต์ประจำตำแหน่งและทำใบเสร็จชำระค่าซ่อมแซมสูญหายซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการขอใบเสร็จรับเงินใหม่เพื่อขอคืนภาษีซื้อ ไม่เสนออนุมัติตรวจสอบใบสำคัญจ่ายเงินก่อนเพื่อความรวดเร็วในการดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ค่าเฉลี่ย 3.33 การอุทิศเวลามาปฏิบัติงานล่วงเวลาในช่วงวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ เพื่อให้งานในหน้าที่รับผิดชอบเสร็จทันตามกำหนดเวลา ค่าเฉลี่ย 2.80 ถ้าไม่พบสาเหตุของยอด

แตกต่างระหว่างรายงานรับ - จ่ายเงินสด กับรายการบันทึกในระบบ SAP ไม่ยกยอดแตกต่างไปปรับปรุงในงวดบัญชีถัดไป ค่าเฉลี่ย 2.74 การไม่จัดทำสมุดคุมบัญชีลูกหนี้ในวันถัดไป เนื่องจากต้องรอข้อมูลการรับชำระเงินสดสรุปยอดรายการรับชำระเงินจากพนักงานรับชำระเงิน ค่าเฉลี่ย 2.55 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ไม่เก็บรวบรวมเอกสารประกอบรายงานทางบัญชีประจำเดือนเฉพาะวันสิ้นเดือน ค่าเฉลี่ย 2.36 ไม่ตรวจสอบรายการและจำนวนเงินที่บันทึกในระบบ SAP กรณีเงินสดกับรายงานรับ - จ่ายเงินสดประจำวันในระบบบัญชีเงินสด หรือ กรณีเงินฝากธนาคารกับสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารและทะเบียนการจ่ายเช็คประจำวัน ณ วันสิ้นงวดระบบเงินสด คือ ทุก 7 วันทำการ เนื่องจากปรับปรุงยอดแตกต่างแทนการตรวจทุกวัน ค่าเฉลี่ย 2.26 ตามลำดับ

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักการมุ่งผลสัมฤทธิ์เกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้นข้อ การสอบถามการบันทึกบัญชีก่อนจัดเก็บข้อมูลในระบบ SAP ที่พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการบริการที่ดี

| การบริการที่ดี | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. มีความเอาใจใส่ต่อผู้มาติดต่อหรือเพื่อนร่วมงานที่มาขอข้อมูลในส่วนงานที่รับผิดชอบ | 4.84 (มากที่สุด) | 0.18 | 4.69 (มากที่สุด) | 0.24 | 4.59 (มากที่สุด) | 0.21 |
| 2. มีความรู้ระดับดีมากเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ | 4.31 (มาก) | 0.35 | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.47 (มาก) | 0.31 |
| 3. ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและมี ความรวดเร็วในการตอบคำถามแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ | 4.78 (มากที่สุด) | 0.21 | 4.94 (มากที่สุด) | 0.11 | 4.86 (มากที่สุด) | 0.16 |

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการบริการที่ดี (ต่อ)

| การบริการที่ดี | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 4. มีความเต็มใจในการให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ | 4.87 (มากที่สุด) | 0.16 | 4.97 (มากที่สุด) | 0.08 | 4.92 (มากที่สุด) | 0.12 |
| 5. ให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลนอกเหนืองานที่รับผิดชอบ | 1.70 (น้อย) | 0.48 | 2.08 (น้อย) | 0.49 | 1.89 (น้อย) | 0.49 |
| 6. สามารถแก้ไขปัญหาและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานหรือให้ข้อมูลแก่เพื่อนร่วมงานที่ช่วยแก้ไขปัญหาในระบบงานหรือหาข้อมูลให้ | 4.50 (มากที่สุด) | 0.30 | 4.50 (มากที่สุด) | 0.30 | 4.50 (มากที่สุด) | 0.30 |
| 7. หากไม่สามารถตอบข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลได้ มีการติดตามข้อมูลความคืบหน้าหรือแสวงหาข้อมูลจากแหล่งอื่นให้ผู้ที่มาขอข้อมูล เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่มาขอข้อมูล | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.40 (มาก) | 0.33 | 4.51 (มากที่สุด) | 0.30 |
| 8. ให้ความคิดเห็นส่วนตัวที่อาจแตกต่างหรือเพิ่มเติมจากข้อมูลที่ผู้มาติดต่อร้องขอเป็นประจำ | 3.33 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.62 (มาก) | 0.45 | 3.48 (ปานกลาง) | 0.46 |
| 9. จำเป็นให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลในส่วนงานที่นอกเหนือความรับผิดชอบ แม้อาจให้ข้อมูลที่ผิดพลาดหรือไม่ตรงตามความต้องการของผู้ที่มาขอข้อมูล | 2.83 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.55 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.69 (ปานกลาง) | 0.50 |

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการบริการที่ดี (ต่อ)

| การบริการที่ดี | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 10. แนะนำผู้ที่มาขอข้อมูลให้หาข้อมูลจากแหล่งอื่นเพิ่มเติม เช่น เพื่อนร่วมงานท่านอื่น หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อินเทอร์เน็ต เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องมากที่สุด ทั้งข้อมูลที่นอกเหนือและข้อมูลที่รับผิดชอบ | 4.65 (มากที่สุด) | 0.25 | 4.12 (มาก) | 0.38 | 4.34 (มาก) | 0.32 |
| การบริการที่ดีโดยรวม | 4.04 (มาก) | 0.33 | 4.05 (มาก) | 0.32 | 4.05 (มาก) | 0.33 |

จากตารางที่ 3 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะหลักการบริการที่ดีโดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.05

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักการบริการที่ดีโดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.04 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง มีความเต็มใจในการให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.87 มีความเอาใจใส่ต่อผู้มาติดต่อหรือเพื่อนร่วมงานที่มาขอข้อมูลใน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.84 ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและมีความรวดเร็วในการตอบคำถามแก่ผู้ที่มาขอ ข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.78 แนะนำผู้ที่มาขอข้อมูลให้หาข้อมูลจากแหล่งอื่นเพิ่มเติม เช่น เพื่อนร่วมงานท่านอื่น หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อินเทอร์เน็ต เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องมากที่สุด ทั้ง ข้อมูลที่นอกเหนือและข้อมูลที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.65 หากไม่สามารถตอบข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูล ได้ มีการติดตามข้อมูลความคืบหน้าหรือแสวงหาข้อมูลจากแหล่งอื่นให้ผู้ที่มาขอข้อมูล เพื่อตอบสนอง ความต้องการของผู้ที่มาขอข้อมูล ค่าเฉลี่ย 4.62 สามารถแก้ไขปัญหาและให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน หรือให้ข้อมูลแก่เพื่อนร่วมงานที่ให้ความช่วยเหลือในกระบวนการหรือหาข้อมูลให้ ค่าเฉลี่ย 4.50 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง มีความรู้ระดับดีมากเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.31

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง ให้ความคิดเห็นส่วนตัวที่อาจแตกต่างหรือเพิ่มเติมจากข้อมูลที่ผู้มาติดต่อร้องขอเป็นประจำ ค่าเฉลี่ย 3.33 จำเป็นให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลในสำนักงานที่นอกเหนือความรับผิดชอบ แม้อาจให้ข้อมูลที่ผิดพลาดหรือไม่ตรงตามความต้องการของผู้ที่มาขอข้อมูล ค่าเฉลี่ย 2.83 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลนอกเหนืองานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 1.70

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นของต่อสมรรถนะหลักการบริการที่ดีโดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.05 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง มีความเต็มใจในการให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.97 ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและมีความรวดเร็วในการตอบคำถามแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.94 มีความเอาใจใส่ต่อผู้มาติดต่อหรือเพื่อนร่วมงานที่มาขอข้อมูลในสำนักงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.69 มีความรู้ระดับดีมากเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.62 สามารถแก้ไขปัญหาและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานหรือให้ข้อมูลแก่เพื่อนร่วมงานที่ให้ความช่วยเหลือในระบอบงานหรือหาข้อมูลให้ ค่าเฉลี่ย 4.50 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง หากไม่สามารถตอบข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลได้ มีการติดตามข้อมูลความคืบหน้าหรือแสวงหาข้อมูลจากแหล่งอื่นให้ผู้ที่มาขอข้อมูล เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ที่มาขอข้อมูล ค่าเฉลี่ย 4.40 ให้ความคิดเห็นส่วนตัวที่อาจแตกต่างหรือเพิ่มเติมจากข้อมูลที่ผู้มาติดต่อร้องขอเป็นประจำ ค่าเฉลี่ย 3.62 แนะนำผู้ที่มาขอข้อมูลให้หาข้อมูลจากแหล่งอื่นเพิ่มเติม เช่น เพื่อนร่วมงานท่านอื่น หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง อินเทอร์เน็ต เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องมากที่สุด ทั้งข้อมูลที่นอกเหนือและข้อมูลที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.12 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง จำเป็นต้องให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลในสำนักงานที่นอกเหนือความรับผิดชอบ แม้อาจให้ข้อมูลที่ผิดพลาดหรือไม่ตรงตามความต้องการของผู้ที่มาขอข้อมูล ค่าเฉลี่ย 2.55

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาขอข้อมูลนอกเหนืองานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 2.08

พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักการบริการที่ดีเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ยกเว้น 2 ข้อ ได้แก่ มีความรู้ระดับดีมากเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบและให้ความคิดเห็นส่วนตัวที่อาจแตกต่างหรือเพิ่มเติมจากข้อมูลที่ผู้มาติดต่อร้องขอเป็นประจำที่หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความร่วมมือร่วมใจ

| ความร่วมมือร่วมใจ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม มหกรรมคุณภาพ (QC) ของหน่วยงานทุกครั้ง | 4.40 (มาก) | 0.33 | 4.69 (มากที่สุด) | 0.24 | 4.55 (มากที่สุด) | 0.27 |
| 2. การแก้ไขปัญหาต้องอาศัยความคิดเห็นจากสมาชิกในกลุ่มทุกท่าน | 4.81 (มากที่สุด) | 0.19 | 4.56 (มากที่สุด) | 0.28 | 4.33 (มาก) | 0.24 |
| 3. หากได้รับเลือกเป็นรองหัวหน้ากลุ่มกิจกรรมมหกรรมคุณภาพ (QC) และได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มให้ตัดสินใจแทนเกี่ยวกับตัวอย่างกลุ่มผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่จะไปเก็บข้อมูลซึ่งมติที่ประชุมเปลี่ยนแปลงรายชื่อกลุ่มตัวอย่างที่จะเก็บข้อมูล จำเป็นต้องแจ้งรายละเอียดให้หัวหน้ากลุ่มทราบ เนื่องจากได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตัดสินใจ | 3.62 (มาก) | 0.45 | 3.71 (มาก) | 0.44 | 3.67 (มาก) | 0.45 |
| 4. ได้รับเลือกให้เป็นผู้ประสานงานโครงการต่างๆ เป็นประจำ | 1.76 (น้อย) | 0.48 | 2.64 (ปานกลาง) | 0.51 | 2.20 (น้อย) | 0.50 |
| 5. กล่าวชื่นชมผลงานเพื่อนร่วมงานทุกครั้งแม้จะมีความคิดเห็นไม่เห็นด้วยก็ตาม | 3.21 (ปานกลาง) | 0.48 | 3.58 (มาก) | 0.45 | 3.40 (ปานกลาง) | 0.47 |

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความร่วมมือร่วมใจ (ต่อ)

| ความร่วมมือร่วมใจ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 6. มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกับหน่วยงานทุกครั้ง เช่น กิจกรรม 5 ส., กิจกรรม Big Cleaning Day, กิจกรรมอื่นๆที่ กฟภ. กำหนด | 4.87 (มากที่สุด) | 0.16 | 4.78 (มากที่สุด) | 0.21 | 4.83 (มากที่สุด) | 0.19 |
| 7. เห็นว่า ทุกคนสามารถร่วมทำงานกลุ่มกับคนอื่นที่เคยมีข้อขัดแย้งได้เพื่อให้งานกลุ่มสำเร็จ ลุล่วงเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม | 4.84 (มากที่สุด) | 0.18 | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.59 (มากที่สุด) | 0.26 |
| ความร่วมมือร่วมใจโดยรวม | 3.93 (มาก) | 0.32 | 4.04 (มาก) | 0.35 | 3.99 (มาก) | 0.34 |

จากตารางที่ 4 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะหลักความร่วมมือร่วมใจ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.99

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักความร่วมมือร่วมใจ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.93 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 7 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกับหน่วยงานทุกครั้ง เช่น กิจกรรม 5 ส. กิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรมอื่นๆที่ กฟภ. กำหนด ค่าเฉลี่ย 4.87 เห็นว่าทุกคนสามารถร่วมทำงานกลุ่มกับคนอื่นที่เคยมีข้อขัดแย้งได้เพื่อให้งานกลุ่มสำเร็จ ลุล่วงเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ค่าเฉลี่ย 4.84 การแก้ไขปัญหาคือต้องอาศัยความคิดเห็นจากสมาชิกในกลุ่มทุกท่าน ค่าเฉลี่ย 4.81 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมหกรรมคุณภาพ (QC) ของหน่วยงานทุกครั้ง ค่าเฉลี่ย 4.40 หากได้รับเลือกเป็นรองหัวหน้ากลุ่มกิจกรรมมหกรรมคุณภาพ (QC) และได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มให้ตัดสินใจแทนเกี่ยวกับตัวอย่างกลุ่มผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่จะไปเก็บ

ข้อมูลซึ่งมติที่ประชุมเปลี่ยนแปลงรายชื่อกลุ่มตัวอย่างที่จะเก็บข้อมูล จำเป็นต้องแจ้งรายละเอียดให้หัวหน้ากลุ่มทราบ เนื่องจากได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตัดสินใจ ค่าเฉลี่ย 3.62 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง กล่าวชื่นชมผลงานเพื่อนร่วมงานทุกครั้งแม้จะมีความคิดเห็นไม่เห็นด้วยก็ตาม ค่าเฉลี่ย 3.21

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ได้รับเลือกให้เป็นผู้ประสานงานโครงการต่างๆ เป็นประจำ ค่าเฉลี่ย 1.76

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นของต่อสมรรถนะหลักความร่วมมือร่วมใจ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.04 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 7 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกับหน่วยงานทุกครั้ง เช่น กิจกรรม 5 ส กิจกรรม Big Cleaning Day กิจกรรมอื่นๆที่ กฟภ. กำหนด ค่าเฉลี่ย 4.78 มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมหมรรถณคุณภาพ (QC) ของหน่วยงานทุกครั้ง ค่าเฉลี่ย 4.69 การแก้ไขปัญหาต้องอาศัยความคิดเห็นจากสมาชิกในกลุ่มทุกท่าน ค่าเฉลี่ย 4.56 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง เห็นว่าทุกคนสามารถร่วมทำงานกลุ่มกับคนอื่นที่เคยมีข้อขัดแย้งได้เพื่อให้งานกลุ่มสำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ค่าเฉลี่ย 4.34 หากได้รับเลือกเป็นรองหัวหน้ากลุ่มกิจกรรมหมรรถณคุณภาพ (QC) และได้รับมอบหมายจากหัวหน้ากลุ่มให้ตัดสินใจแทนเกี่ยวกับตัวอย่างกลุ่มผู้ใช้ไฟรายใหญ่ที่จะไปเก็บข้อมูลซึ่งมติที่ประชุมเปลี่ยนแปลงรายชื่อกลุ่มตัวอย่างที่จะเก็บข้อมูล จำเป็นต้องแจ้งรายละเอียดให้หัวหน้ากลุ่มทราบ เนื่องจากได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตัดสินใจ ค่าเฉลี่ย 3.71 กล่าวชื่นชมผลงานเพื่อนร่วมงานทุกครั้งแม้จะมีความคิดเห็นไม่เห็นด้วยก็ตาม ค่าเฉลี่ย 3.58 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง ได้รับเลือกให้เป็นผู้ประสานงานโครงการต่างๆ เป็นประจำ ค่าเฉลี่ย 2.64

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักความร่วมมือร่วมใจเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้นข้อ เห็นว่าทุกคนสามารถร่วมทำงานกลุ่มกับคนอื่นที่เคยมีข้อขัดแย้งได้เพื่อให้งานกลุ่มสำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมที่พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

| การตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|------------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|------------------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. มีการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านการจัดทำบัญชี | 1.13 (น้อยที่สุด) | 0.93 | 1.82 (น้อย) | 1.29 | 1.48 (น้อยที่สุด) | 1.11 |
| 2. มีการเข้าอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีจากองค์กรภายนอก | 0.22 (ไม่มี) | 0.46 | 0.26 (ไม่มี) | 0.63 | 0.24 (ไม่มี) | 0.55 |
| 3. การอบรมทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ | 0.09 (ไม่มี) | 0.29 | 0.09 (ไม่มี) | 0.31 | 0.09 (ไม่มี) | 0.30 |
| 4. การอบรมทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย | 0.13 (ไม่มี) | 0.39 | 0.11 (ไม่มี) | 0.35 | 0.12 (ไม่มี) | 0.37 |
| 5. การอบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน | 1.04 (น้อยที่สุด) | 1.13 | 0.94 (ไม่มี) | 0.79 | 0.99 (ไม่มี) | 0.96 |
| 6. สืบค้นข้อมูลความรู้ใหม่ๆเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีทางอินเทอร์เน็ต | 0.73 (ไม่มี) | 1.01 | 0.72 (ไม่มี) | 0.88 | 0.73 (ไม่มี) | 0.95 |
| 7. แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจัดทำบัญชีกับเพื่อนร่วมงาน | 1.18 (น้อยที่สุด) | 1.43 | 0.81 (ไม่มี) | 0.87 | 1.00 (น้อยที่สุด) | 1.15 |
| 8. สามารถปฏิบัติงานทางด้านการจัดทำบัญชีด้านต่างๆ มีความรู้หลายด้าน | 1.64 (น้อย) | 1.18 | 2.45 (น้อย) | 1.44 | 2.05 (น้อย) | 1.31 |
| 9. เทคโนโลยีและระบบงานใหม่ๆ ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานทางด้านการจัดทำบัญชี | 3.26 (ปานกลาง) | 1.39 | 3.38 (ปานกลาง) | 1.31 | 3.32 (ปานกลาง) | 1.35 |
| การตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญในงานอาชีพโดยรวม | 1.05 (น้อยที่สุด) | 0.72 | 1.17 (น้อยที่สุด) | 0.63 | 1.11 (น้อยที่สุด) | 0.68 |

จากตารางที่ 5 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชี และการเงินต่อสมรรถนะหลักการส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ โดยรวมในระดับน้อยที่สุด ค่าเฉลี่ย 1.11

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักการส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ โดยรวมในระดับน้อยที่สุด ค่าเฉลี่ย 1.05 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 9 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง เทคโนโลยีและระบบงานใหม่ๆ ไม่มีผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 3.26

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง สามารถปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชีด้านต่างๆ มีความรู้หลายด้าน ค่าเฉลี่ย 1.64 ส่วนสมรรถนะหลักการส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพรายข้อระดับ น้อยที่สุด ได้แก่ แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชีกับเพื่อนร่วมงาน ค่าเฉลี่ย 1.18 มีการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 1.13 การอบรมทักษะ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ค่าเฉลี่ย 1.04 ส่วนสมรรถนะหลักการส่งเสริมความเชี่ยวชาญใน งานอาชีพที่ไม่มี ได้แก่ สืบค้นข้อมูลความรู้ใหม่ๆเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีทาง อินเทอร์เน็ต ค่าเฉลี่ย 0.73 การเข้าอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีจากองค์กรภายนอก ค่าเฉลี่ย 0.22 การอบรมทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย ค่าเฉลี่ย 0.13 การอบรมทักษะด้าน การฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ ค่าเฉลี่ย 0.09 ตามลำดับ

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นของต่อสมรรถนะหลักการส่งเสริมความ เชี่ยวชาญในงานอาชีพ โดยรวมในระดับน้อยที่สุด ค่าเฉลี่ย 1.17 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 9 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง เทคโนโลยีและระบบงานใหม่ๆ ไม่มีผลกระทบต่อ การปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 3.38

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง สามารถปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชีด้านต่างๆ มี ความรู้หลายด้าน ค่าเฉลี่ย 2.45 มีการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 1.82 ตามลำดับ ส่วนสมรรถนะหลักการส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพที่ไม่มี ได้แก่ การ อบรมทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ค่าเฉลี่ย 0.94 แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานทางการจัดทำบัญชีกับเพื่อนร่วมงาน ค่าเฉลี่ย 0.87 สืบค้นข้อมูลความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชีทางอินเทอร์เน็ต ค่าเฉลี่ย 0.72 การเข้าอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทาง วิชาชีพบัญชีจากองค์กรภายนอก ค่าเฉลี่ย 0.26 การอบรมทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย ค่าเฉลี่ย 0.11 การอบรมทักษะด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ ค่าเฉลี่ย 0.09 ตามลำดับ

พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักการตั้งสมมติฐานความเสี่ยงภายในงานอาชีพเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ยกเว้นข้อ มีการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางด้านการจัดทำบัญชีที่หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความมีคุณธรรมจริยธรรม

| ความมีคุณธรรมและจริยธรรม | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. ซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกง | 3.90 (มาก) | 0.42 | 3.68 (มาก) | 0.44 | 3.79 (มาก) | 0.43 |
| 2. มีความเป็นกลางในการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงาน | 3.99 (มาก) | 0.40 | 3.87 (มาก) | 0.42 | 3.93 (มาก) | 0.41 |
| 3. มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและมีความระมัดระวังรอบคอบ | 4.06 (มาก) | 0.39 | 4.47 (มาก) | 0.31 | 4.27 (มาก) | 0.35 |
| 4. ปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควรสำนึกในหน้าที่ ข้อกำหนดของวิชาชีพและการหลีกเลี่ยงการกระทำอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ | 2.14 (น้อย) | 0.50 | 2.74 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.44 (น้อย) | 0.50 |
| 5. ปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควรสำนึกในหน้าที่ การปฏิบัติตามกฎหมาย | 4.72 (มากที่สุด) | 0.23 | 4.81 (มากที่สุด) | 0.19 | 4.77 (มากที่สุด) | 0.21 |
| 6. ยึดความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี | 3.65 (มาก) | 0.45 | 4.18 (มาก) | 0.37 | 3.92 (มาก) | 0.41 |
| 7. ปฏิบัติงานตรงตามความเป็นจริง | 4.09 (มาก) | 0.39 | 4.28 (มาก) | 0.35 | 4.19 (มาก) | 0.37 |

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความมีคุณธรรมจริยธรรม (ต่อ)

| ความมีคุณธรรมและจริยธรรม | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 8. รักษาความลับ | 3.93 (มาก) | 0.41 | 3.49 (มาก) | 0.46 | 3.71 (มาก) | 0.44 |
| 9. ตัดสินใจในหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง แม้ผลของการปฏิบัติอาจสร้างศัตรูหรือก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือเสียประโยชน์ | 4.31 (มาก) | 0.35 | 4.40 (มาก) | 0.33 | 4.36 (มาก) | 0.34 |
| 10. มีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน | 4.25 (มาก) | 0.36 | 4.37 (มาก) | 0.33 | 4.31 (มาก) | 0.35 |
| 11. มีความเคร่งครัดในระเบียบกฎเกณฑ์ มีวินัยในตนเอง | 4.15 (มาก) | 0.38 | 3.49 (ปานกลาง) | 0.46 | 3.82 (มาก) | 0.42 |
| 12. มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน | 4.28 (มาก) | 0.35 | 4.40 (มาก) | 0.33 | 4.34 (มาก) | 0.34 |
| ความมีคุณธรรมและจริยธรรม โดยรวม | 3.95 (มาก) | 0.38 | 4.01 (มาก) | 0.37 | 3.98 (มาก) | 0.38 |

จากตารางที่ 6 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะหลักความมีคุณธรรมจริยธรรม โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.98

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักความมีคุณธรรมจริยธรรม โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.95 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 12 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง ปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควร สำนึกในหน้าที่ การปฏิบัติตามกฎหมาย ค่าเฉลี่ย 4.72

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง ตัดสินใจในหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง แม้ผลของการปฏิบัติอาจสร้างศัตรูหรือก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือเสียประโยชน์ ค่าเฉลี่ย 4.31 มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.28 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.25 มีความ

เคร่งครัดในระเบียบ กฎเกณฑ์ มีวินัยในตนเอง ค่าเฉลี่ย 4.15 ปฏิบัติงานตรงตามความเป็นจริง ค่าเฉลี่ย 4.09 มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและมีความระมัดระวังรอบคอบ ค่าเฉลี่ย 4.06 ความเป็นกลางในการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 3.99 รักษาความลับ ค่าเฉลี่ย 3.93 ซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกง ค่าเฉลี่ย 3.90 ยึดความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 3.65 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควร สำนึกในหน้าที่ ข้อกำหนดของวิชาชีพและการหลีกเลี่ยงการกระทำอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ ค่าเฉลี่ย 2.14

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นของต่อสมรรถนะความมีคุณธรรมจริยธรรมโดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.01 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 12 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง ปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควร สำนึกในหน้าที่ การปฏิบัติตามกฎหมาย ค่าเฉลี่ย 4.81

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและมีความระมัดระวังรอบคอบ ค่าเฉลี่ย 4.47 ตัดสินใจในหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง แม้ผลของการปฏิบัติอาจสร้างศัตรูหรือก่อความไม่พึงพอใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือเสียประโยชน์ ค่าเฉลี่ย 4.40 มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.40 มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.37 ปฏิบัติงานตรงตามความเป็นจริง ค่าเฉลี่ย 4.28 ยึดความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 4.18 ความเป็นกลางในการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 3.87 ซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกง ค่าเฉลี่ย 3.68 รักษาความลับ ค่าเฉลี่ย 3.49 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง มีความเคร่งครัดในระเบียบ กฎเกณฑ์ มีวินัยในตนเอง ค่าเฉลี่ย 3.49 และปฏิบัติตนในทางที่ถูกที่ควร สำนึกในหน้าที่ ข้อกำหนดของวิชาชีพและการหลีกเลี่ยงการกระทำอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ ค่าเฉลี่ย 2.74 ตามลำดับ

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักความมีคุณธรรมจริยธรรมเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้น 4 ข้อ ได้แก่ ซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกง ความเป็นกลางในการปฏิบัติงาน การรักษาความลับ และมีความเคร่งครัดในระเบียบ กฎเกณฑ์ มีวินัยในตนเอง ที่พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละ ของคุณสมบัติส่วนตัวของพนักงานบัญชีที่ต้องการมากที่สุด

| คุณสมบัติ | มากที่สุด | | ปานกลาง | | น้อย | | รวม | |
|-----------------------------------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|
| | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
| ความคิดเห็นของพนักงานบัญชี | | | | | | | | |
| 1. ความสามารถควบคุมตนเอง | 103 | 64.80 | 53 | 33.30 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 2. มีความซื่อสัตย์ | 124 | 78.00 | 35 | 22.00 | - | - | 159 | 100.00 |
| 3. รู้จักรัก | 110 | 69.20 | 49 | 30.80 | - | - | 159 | 100.00 |
| 4. มีความมุ่งมั่น | 118 | 74.20 | 41 | 25.80 | - | - | 159 | 100.00 |
| 5. ความเบิกบานร่าเริง | 103 | 64.80 | 53 | 33.30 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 6. มีความรับผิดชอบ | 125 | 78.60 | 34 | 21.40 | - | - | 159 | 100.00 |
| 7. เป็นตัวของตัวเอง | 106 | 66.70 | 50 | 31.40 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 8. ใจกว้าง | 115 | 72.30 | 44 | 27.70 | - | - | 159 | 100.00 |
| 9. สุขภาพ | 101 | 63.50 | 58 | 36.50 | - | - | 159 | 100.00 |
| 10. มีความเมตตากรุณา | 115 | 72.30 | 44 | 27.70 | - | - | 159 | 100.00 |
| 11. มีความเฉลียวฉลาด | 65 | 40.90 | 91 | 57.20 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 12. ให้ความช่วยเหลือ | 94 | 59.10 | 65 | 40.90 | - | - | 159 | 100.00 |
| 13. มีความเคารพอ่อนน้อม | 124 | 78.00 | 35 | 22.00 | - | - | 159 | 100.00 |
| 14. มีความสามารถ | 69 | 43.40 | 87 | 54.70 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 15. เป็นคนมีเหตุผล | 114 | 71.70 | 42 | 26.40 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 16. ความกล้าหาญ | 94 | 59.10 | 62 | 39.00 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 17. มีจินตนาการ | 67 | 42.10 | 89 | 56.00 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |
| 18. เป็นผู้มีความประพฤติดี | 105 | 66.00 | 89 | 56.00 | 3 | 1.90 | 159 | 100.00 |

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละ ของคุณสมบัติส่วนตัวของพนักงานบัญชีที่ต้องการมากที่สุด (ต่อ)

| คุณสมบัติ | มากที่สุด | | ปานกลาง | | น้อย | | รวม | |
|---|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|---------------|--------|
| | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
| ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | | | | | | | |
| 1. ความสามารถควบคุมตนเอง | 27 | 67.50 | 13 | 32.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 2. มีความซื่อสัตย์ | 34 | 85.00 | 6 | 15.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 3. รู้จักรัก | 30 | 75.00 | 10 | 25.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 4. มีความมุ่งมั่น | 28 | 70.00 | 12 | 30.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 5. ความเบิกบานร่าเริง | 28 | 70.00 | 12 | 30.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 6. มีความรับผิดชอบ | 33 | 82.50 | 7 | 17.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 7. เป็นตัวของตัวเอง | 25 | 62.50 | 15 | 37.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 8. ใจกว้าง | 27 | 67.50 | 13 | 32.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 9. สุขภาพ | 33 | 82.50 | 7 | 17.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 10. มีความเมตตากรุณา | 27 | 67.50 | 13 | 32.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 11. มีความเฉลียวฉลาด | 30 | 75.00 | 10 | 25.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 12. ให้ความช่วยเหลือ | 33 | 82.50 | 7 | 17.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 13. มีความเคารพอ่อนน้อม | 31 | 77.50 | 9 | 22.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 14. มีความสามารถ | 30 | 75.00 | 10 | 25.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 15. เป็นคนมีเหตุผล | 27 | 67.50 | 13 | 32.50 | - | - | 40 | 100.00 |
| 16. ความกล้าหาญ | 30 | 75.00 | 10 | 25.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 17. มีจินตนาการ | 24 | 60.00 | 16 | 40.00 | - | - | 40 | 100.00 |
| 18. เป็นผู้ประพฤติดี | 31 | 77.50 | 9 | 22.50 | - | - | 40 | 100.00 |

จากตารางที่ 7 พบว่า คุณสมบัติส่วนตัวของพนักงานบัญชีสังกัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 ภาคเหนือ (พิษณุโลก) มีทั้งหมด 18 เรื่อง

สำหรับพนักงานบัญชี มีความเห็นต่อความต้องการคุณสมบัติส่วนตัวของพนักงานบัญชี โดยมึระดับความคิดเห็นในรายละเอียดใน 18 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง มีความรับผิดชอบ ร้อยละ 78.60 มีความซื่อสัตย์ ร้อยละ 78.00 มีความเคารพอ่อนน้อม ร้อยละ 78.00 มีความมุ่งมั่น ร้อยละ 74.20 ใจกว้าง ร้อยละ 72.30 มีความ

เมตตา กรุณา ร้อยละ 72.30 เป็นคนมีเหตุผล ร้อยละ 71.70 รู้จักรัก ร้อยละ 69.20 เป็นตัวของตัวเอง ร้อยละ 66.70 เป็นผู้ที่มีประวัติดี ร้อยละ 66.00 มีความสามารถควบคุมตนเอง ร้อยละ 64.80 ความเบิกบานร่าเริง ร้อยละ 64.80 สุภาพ ร้อยละ 63.50 ให้ความช่วยเหลือ ร้อยละ 59.10 ความกล้าหาญ ร้อยละ 59.10 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง คือ มีจินตนาการ ร้อยละ 56.00 มีความสามารถ ร้อยละ 54.70 มีความเฉลียวฉลาด ร้อยละ 40.90 ตามลำดับ

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อความต้องการคุณสมบัติส่วนตัวของพนักงานบัญชีอยู่ในระดับมากที่สุดทั้ง 18 เรื่อง ดังนี้ มีความซื่อสัตย์ ร้อยละ 85.00 มีความรับผิดชอบ ร้อยละ 82.50 สุภาพ ร้อยละ 82.50 ให้ความช่วยเหลือ ร้อยละ 82.50 มีความเคารพนอบน้อม ร้อยละ 77.50 เป็นผู้ที่มีประวัติดี ร้อยละ 77.50 รู้จักรัก ร้อยละ 75.00 มีความเฉลียวฉลาด ร้อยละ 75.00 มีความสามารถ ร้อยละ 75.00 ความกล้าหาญ ร้อยละ 75.00 มีความมุ่งมั่น ร้อยละ 70.00 ความเบิกบานร่าเริง ร้อยละ 70.00 มีความสามารถควบคุมตนเอง ร้อยละ 67.50 ใจกว้าง ร้อยละ 67.50 มีความเมตตา กรุณา ร้อยละ 67.50 เป็นคนมีเหตุผล ร้อยละ 67.50 เป็นตัวของตัวเอง ร้อยละ 62.50 มีจินตนาการ ร้อยละ 60.00 ตามลำดับ

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ส่วนที่ 2.2 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงาน 5 สมรรถนะ ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ ความถูกต้องของงาน ความยืดหยุ่นผ่อนปรน การมองภาพองค์รวม และศิลปะการสื่อสารจูงใจ จำแนกเป็นรายชื่อ (ตารางที่ 8-12)

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการคิดวิเคราะห์

| การคิดวิเคราะห์ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. สามารถระบุปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในระบบ SAP ให้ทันเวลา | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.48 (มาก) | 0.30 |
| 2. สามารถเชื่อมโยงเหตุการณ์ที่ซับซ้อนในการลดลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ | 4.12 (มาก) | 0.38 | 4.56 (มากที่สุด) | 0.28 | 4.34 (มาก) | 0.33 |
| 3. ระบุได้ว่าอะไรเป็นเหตุเป็นผลแก่กันจึงทำให้รายการเงินสดในระบบ Revenue สูงกว่าระบบ Pos | 3.21 (ปานกลาง) | 0.48 | 3.77 (มาก) | 0.43 | 3.49 (ปานกลาง) | 0.46 |
| 4. วางแผนงานโดยกำหนดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการลดลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 |
| 5. เมื่อหัวหน้างานพูดเรื่องหนึ่งสามารถนำไปเชื่อมโยงถึงอีกเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวข้องกันได้ | 3.93 (มาก) | 0.41 | 4.12 (มาก) | 0.38 | 4.03 (มาก) | 0.40 |
| 6. ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งมีการวางแผนงานโดยจัดลำดับความสำคัญหรือความเร่งด่วนก่อนลงมือปฏิบัติงาน | 4.72 (มากที่สุด) | 0.23 | 4.91 (มากที่สุด) | 0.14 | 4.82 (มากที่สุด) | 0.19 |

ตารางที่ 8 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการคิดวิเคราะห์ (ต่อ)

| การคิดวิเคราะห์ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 7. สามารถวิเคราะห์สาเหตุต่างๆที่อาจทำให้เกิดยอดแตกต่างของจำนวนรายได้ที่รับชำระสำนักงานจากระบบการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าด้วยเครื่อง Pos กับระบบจัดทำรายได้ค่าไฟฟ้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม (Revenue) และระบบบัญชีเงินสด (Cash) | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.34 (มาก) | 0.34 |
| 8. สามารถป้องกันปัญหาการตัดจ่ายงบก่อสร้าง งบทำการ และงบโครงการต่างๆ ผิดประเภทเนื่องจากการให้รหัสบัญชีผิด ได้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนดำเนินงานอย่างชัดเจน และทันเวลา | 3.74 (มาก) | 0.44 | 3.27 (ปานกลาง) | 0.48 | 3.51 (มาก) | 0.46 |
| 9. สามารถระบุแนวโน้มและประเด็นปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขและพัฒนา การบันทึกรายวันในระบบ SAP ให้ทันเวลา | 4.18 (มาก) | 0.37 | 3.71 (มาก) | 0.44 | 3.95 (มาก) | 0.41 |
| 10. สามารถระบุความรู้ ทฤษฎีทางการบัญชี ประสพการณ์ในการทำงานมาใช้ในการปฏิบัติ งานทางด้านการจัดทำบัญชี | 4.47 (มาก) | 0.31 | 4.75 (มากที่สุด) | 0.22 | 4.61 (มากที่สุด) | 0.27 |
| การคิดวิเคราะห์โดยรวม | 4.17 (มาก) | 0.36 | 4.27 (มาก) | 0.32 | 4.22 (มาก) | 0.34 |

จากตารางที่ 8 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชี และการเงินต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการคิดวิเคราะห์ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.22

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการคิดวิเคราะห์ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.17 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งมีการวางแผนงานโดยจัดลำดับความสำคัญหรือความเร่งด่วนก่อนลงมือปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.72 และวางแผนงาน โดยกำหนดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการลดลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระได้ ค่าเฉลี่ย 4.62 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง สามารถระบุความรู้ ทฤษฎีทางการบัญชี ประสพการณ์ในการทำงานมาใช้ในการปฏิบัติงานทางด้านการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 4.47 สามารถระบุปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในระบบ SAP ให้ทันเวลา ค่าเฉลี่ย 4.34 สามารถวิเคราะห์สาเหตุต่างๆ ที่อาจทำให้เกิดยอดแตกต่างของจำนวนรายได้ที่รับชำระสำนักงานจากระบบการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าด้วยเครื่อง POS (Pos) กับระบบจัดทำรายได้ค่าไฟฟ้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม (Revenue) และระบบบัญชีเงินสด (Cash) ค่าเฉลี่ย 4.34 สามารถระบุแนวโน้มและประเด็นปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขและพัฒนา การบันทึกรายวันในระบบ SAP ให้ทันเวลา ค่าเฉลี่ย 4.18 สามารถเชื่อมโยงเหตุการณ์ที่ซับซ้อนในการลดลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ค่าเฉลี่ย 4.12 เมื่อหัวหน้างานพูดเรื่องหนึ่งสามารถนำไปเชื่อมโยงถึงอีกเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวข้องกันได้ ค่าเฉลี่ย 3.93 สามารถป้องกันปัญหาการตัดจ่ายงบก่อสร้าง งบทำการ และงบโครงการต่างๆ ผิดประเภทเนื่องจากการให้รหัสบัญชีผิด ได้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนดำเนินงานอย่างชัดเจนและทันเวลา ค่าเฉลี่ย 3.74 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง ระบุได้ว่าอะไรเป็นเหตุเป็นผลแก่กันจึงทำให้รายการเงินสดในระบบ Revenue สูงกว่าระบบ Pos ค่าเฉลี่ย 3.21

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการคิดวิเคราะห์ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.27 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งมีการวางแผนงานโดยจัดลำดับความสำคัญหรือความเร่งด่วนก่อนลงมือปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.91 สามารถระบุความรู้ ทฤษฎีทางการบัญชี ประสพการณ์ในการทำงานมาใช้ในการปฏิบัติงานทางด้านการจัดทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 4.75 สามารถระบุปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในระบบ SAP ให้ทันเวลา ค่าเฉลี่ย 4.62 วางแผนงาน โดยกำหนดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการลดลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระได้ ค่าเฉลี่ย 4.62 สามารถเชื่อมโยงเหตุการณ์ที่ซับซ้อนในการลดลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระ ค่าเฉลี่ย 4.56 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง สามารถวิเคราะห์สาเหตุต่างๆ ที่อาจทำให้เกิดยอดแตกต่างของจำนวนรายได้ที่รับชำระสำนักงานจากระบบการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าด้วยเครื่อง POS (Pos) กับ

ระบบจัดทำรายได้ค่าไฟฟ้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม (Revenue) และระบบบัญชีเงินสด (Cash) ค่าเฉลี่ย 4.34 เมื่อหัวหน้างานพูดเรื่องหนึ่งสามารถนำไปเชื่อมโยงถึงอีกเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวข้องกันได้ ค่าเฉลี่ย 4.12 ระบุว่าอะไรเป็นเหตุเป็นผลแก่กันจึงทำให้รายการเงินสดในระบบ Revenue สูงกว่าระบบ Pos ค่าเฉลี่ย 3.77 สามารถระบุแนวโน้มและประเด็นปัญหาเพื่อหาแนวทางแก้ไขและพัฒนา การบันทึกรายวันในระบบ SAP ให้ทันเวลา ค่าเฉลี่ย 3.71 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง สามารถป้องกันปัญหาการตัดจ่ายงบก่อสร้าง งบทำการ และงบโครงการต่างๆ ผิดประเภทเนื่องจากการให้รหัสบัญชีผิด ได้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนดำเนินงานอย่างชัดเจนและทันเวลา ค่าเฉลี่ย 3.27

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการคิดวิเคราะห์ที่เกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้นข้อ สามารถป้องกันปัญหาการตัดจ่ายงบก่อสร้าง งบทำการ และงบโครงการต่างๆ ผิดประเภทเนื่องจากการให้รหัสบัญชีผิด ได้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนดำเนินงานอย่างชัดเจนและทันเวลาที่พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความถูกต้องของงาน

| ความถูกต้องของงาน | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามขั้นตอน กฎระเบียบที่วางไว้ | 2.08 (น้อย) | 0.49 | 1.76 (น้อย) | 0.48 | 1.92 (น้อย) | 0.49 |
| 2. ตรวจสอบขั้นตอนทางเดินข้อมูลการรับชำระเงินสำนักงานก่อนปิดบัญชีประจำวัน | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.25 (มาก) | 0.36 | 4.30 (มาก) | 0.35 |
| 3. ปฏิบัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการตัดต้นไม้ที่จ่ายครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท ตามขั้นตอนกฎระเบียบที่วางไว้ | 3.49 (ปานกลาง) | 0.46 | 4.12 (มาก) | 0.38 | 3.81 (มาก) | 0.42 |

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความถูกต้องของงาน (ต่อ)

| ความถูกต้องของงาน | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 4. สามารถตรวจสอบความถูกต้อง โดยรวมของงานที่ตนเองรับผิดชอบ | 5.00 (มากที่สุด) | 0.00 | 5.00 (มากที่สุด) | 0.00 | 5.00 (มากที่สุด) | 0.00 |
| 5. มีการตรวจทานรายการหักเงินเดือนและค่าแรงต่างๆในทะเบียนคุมเงินเดือนและค่าแรงก่อนส่งข้อมูลให้ฝ่ายประมวลผลทำเรื่องจ่ายเงินเดือนและค่าแรง | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.65 (มากที่สุด) | 0.25 | 4.64 (มากที่สุด) | 0.26 |
| 6. มีการตรวจสอบความถูกต้องยอดเงินสดคงเหลือกับรายงานจากระบบการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าด้วยเครื่อง POS (Pos) และระบบจัดทำรายได้ค่าไฟฟ้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม (Revenue) ให้ครบถ้วนตรงกันก่อนจัดเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีเงินสด (Cash) | 4.72 (มากที่สุด) | 0.23 | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.67 (มากที่สุด) | 0.25 |
| 7. สามารถตรวจสอบงานของพนักงานใหม่เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบตามขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยละเอียด เพื่อความถูกต้องและคุณภาพของข้อมูล | 4.47 (มาก) | 0.31 | 4.75 (มากที่สุด) | 0.22 | 4.61 (มากที่สุด) | 0.27 |

ตารางที่ 9 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความถูกต้องของงาน (ต่อ)

| ความถูกต้องของงาน | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 8. สามารถตรวจสอบความถูกต้อง โดยรวมของงานผู้อื่นตามอำนาจหน้าที่ โดยอิงมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ | 4.15 (มาก) | 0.38 | 4.31 (มาก) | 0.35 | 4.23 (มาก) | 0.37 |
| 9. สามารถให้ความเห็นหรือชี้แนะขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องในงานที่รับผิดชอบแก่พนักงานใหม่ | 4.69 (มากที่สุด) | 0.24 | 4.78 (มากที่สุด) | 0.21 | 4.74 (มากที่สุด) | 0.23 |
| 10. สามารถระบุข้อบกพร่องขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องในงานที่รับผิดชอบ | 4.75 (มากที่สุด) | 0.22 | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.67 (มากที่สุด) | 0.24 |
| ความถูกต้องของงานโดยรวม | 4.23 (มาก) | 0.29 | 4.29 (มาก) | 0.28 | 4.26 (มาก) | 0.29 |

จากตารางที่ 9 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความถูกต้องของงาน โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.26

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความถูกต้องของงาน โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.23 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง สามารถตรวจสอบความถูกต้องโดยรวมของงานที่ตนเองรับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 5.00 สามารถระบุข้อบกพร่องขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องในงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.75 มีการตรวจสอบความถูกต้องยอดเงินสดคงเหลือกับรายงานจากระบบการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าด้วยเครื่อง POS (Pos) และระบบจัดทำรายได้ค่าไฟฟ้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม (Revenue) ให้ครบถ้วนตรงกันก่อนจัดเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีเงินสด (Cash) ค่าเฉลี่ย 4.72

สามารถให้ความเห็นหรือชี้แนะขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องในงานที่รับผิดชอบแก่พนักงานใหม่ ค่าเฉลี่ย 4.69 มีการตรวจทานรายการหักเงินเดือนและค่าแรงต่างๆในทะเบียนคุมเงินเดือนและค่าแรง ก่อนส่งข้อมูลให้ฝ่ายประมวลผลทำเรื่องจ่ายเงินเดือนและค่าแรง ค่าเฉลี่ย 4.62 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง สามารถตรวจสอบงานของพนักงานใหม่เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบตามขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยละเอียด เพื่อความถูกต้องและคุณภาพของข้อมูล ค่าเฉลี่ย 4.47 ตรวจสอบขั้นตอนทางเดินข้อมูลการรับชำระเงินสำนักงานก่อนปิดบัญชีประจำวัน ค่าเฉลี่ย 4.34 สามารถตรวจสอบความถูกต้องโดยรวมของงานผู้อื่นตามอำนาจหน้าที่ โดยอิงมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ ค่าเฉลี่ย 4.15 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง ปฏิบัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการตัดต้นไม้ที่จ่ายครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท ตามขั้นตอน กฎระเบียบที่วางไว้ ค่าเฉลี่ย 3.49

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามขั้นตอน กฎระเบียบที่วางไว้ ค่าเฉลี่ย 2.08

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความถูกต้องของงาน โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.29 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง สามารถตรวจสอบความถูกต้องโดยรวมของงานที่ตนเองรับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 5.00 สามารถให้ความเห็นหรือชี้แนะขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องในงานที่รับผิดชอบแก่พนักงานใหม่ค่าเฉลี่ย 4.78 สามารถตรวจสอบงานของพนักงานใหม่เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบตามขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยละเอียด เพื่อความถูกต้องและคุณภาพของข้อมูล ค่าเฉลี่ย 4.75 มีการตรวจทานรายการหักเงินเดือนและค่าแรงต่างๆในทะเบียนคุมเงินเดือนและค่าแรง ก่อนส่งข้อมูลให้ฝ่ายประมวลผลทำเรื่องจ่ายเงินเดือนและค่าแรง ค่าเฉลี่ย 4.65 มีการตรวจสอบความถูกต้องยอดเงินสดคงเหลือกับรายงานจากระบบการรับชำระเงินค่าไฟฟ้าด้วยเครื่อง POS (Pos) และระบบจัดทำรายได้ค่าไฟฟ้าและภาษีมูลค่าเพิ่ม (Revenue) ให้ครบถ้วนตรงกันก่อนจัดเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีเงินสด (Cash) ค่าเฉลี่ย 4.62 สามารถระบุข้อบกพร่องขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องในงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.62 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง สามารถตรวจสอบความถูกต้องโดยรวมของงานผู้อื่นตามอำนาจหน้าที่ โดยอิงมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ ค่าเฉลี่ย 4.31 ตรวจสอบขั้นตอนทางเดินข้อมูลการรับชำระเงินสำนักงานก่อนปิดบัญชีประจำวัน ค่าเฉลี่ย 4.25 ปฏิบัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการตัดต้นไม้ที่จ่ายครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท ตามขั้นตอน กฎระเบียบที่วางไว้ ค่าเฉลี่ย 4.12 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามขั้นตอน กฎระเบียบที่วางไว้ ค่าเฉลี่ย 1.76

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความถูกต้องของงานเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี

ตารางที่ 10 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความยืดหยุ่นผ่อนปรน

| ความยืดหยุ่นผ่อนปรน | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. ไม่ยึดติดกับระดับอาวุโสในงาน | 2.20 (น้อย) | 0.50 | 1.26 (น้อยที่สุด) | 0.44 | 1.73 (น้อย) | 0.47 |
| 2. การเปลี่ยนแปลงความคิดเห็นหรือทัศนคติในเรื่องต่างตามสถานการณ์แม้ไม่มีหลักฐานที่ขัดแย้งกับความคิดเดิม | 2.20 (น้อย) | 0.50 | 1.64 (น้อย) | 0.47 | 1.92 (น้อย) | 0.49 |
| 3. มีวิจารณ์ญาณในการปรับให้เข้ากับสถานการณ์ | 2.64 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.99 (ปานกลาง) | 0.49 | 2.82 (ปานกลาง) | 0.50 |
| 4. สามารถทำงานภายใต้สถานการณ์กดดัน | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.56 (มากที่สุด) | 0.28 | 4.45 (มาก) | 0.31 |
| 5. มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานอย่างยืดหยุ่น | 2.99 (ปานกลาง) | 0.49 | 2.80 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.90 (ปานกลาง) | 0.50 |
| 6. ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานให้เข้ากับสถานการณ์โดยเป้าหมายคงเดิม | 3.08 (ปานกลาง) | 0.49 | 3.74 (มาก) | 0.44 | 3.41 (ปานกลาง) | 0.47 |
| 7. ปรับขั้นตอนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ | 2.55 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.55 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.55 (ปานกลาง) | 0.50 |
| 8. ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น | 3.58 (มาก) | 0.45 | 3.46 (มาก) | 0.46 | 3.52 (มาก) | 0.46 |

ตารางที่ 10 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของความยืดหยุ่นผ่อนปรน (ต่อ)

| ความยืดหยุ่นผ่อนปรน | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 9.มีการตั้งทีมเฉพาะกิจเพื่อให้สนองต่อสถานการณ์เฉพาะหน้า | 3.49 (ปานกลาง) | 0.46 | 3.65 (มาก) | 0.45 | 3.57 (มาก) | 0.46 |
| 10. การปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานเพื่อเหมาะสมต่อสถานการณ์ | 3.62 (มาก) | 0.45 | 3.33 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.48 (ปานกลาง) | 0.46 |
| ความยืดหยุ่นผ่อนปรน โดยรวม | 3.07 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.00 (ปานกลาง) | 0.45 | 3.04 (ปานกลาง) | 0.46 |

จากตารางที่ 10 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความยืดหยุ่นผ่อนปรน โดยรวมในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.04

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความยืดหยุ่นผ่อนปรน โดยรวมในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.07 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง สามารถทำงานภายใต้สถานการณ์กดดัน ค่าเฉลี่ย 4.34 การปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานเพื่อเหมาะสมต่อสถานการณ์ ค่าเฉลี่ย 3.62 ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น ค่าเฉลี่ย 3.58 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง มีการตั้งทีมเฉพาะกิจเพื่อให้สนองต่อสถานการณ์เฉพาะหน้า ค่าเฉลี่ย 3.49 ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานให้เข้ากับสถานการณ์โดยเป้าหมายคงเดิม ค่าเฉลี่ย 3.08 มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานอย่างยืดหยุ่น ค่าเฉลี่ย 2.99 มีวิจรรย์ญาณในการปรับให้เข้ากับสถานการณ์ ค่าเฉลี่ย 2.64 ปรับขั้นตอนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย 2.55 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง ไม่ยึดติดกับระดับอาวุโสในงาน ค่าเฉลี่ย 2.20 การเปลี่ยนแปลงความคิดเห็นหรือทัศนคติในเรื่องต่างๆตามสถานการณ์แม้ไม่มีหลักฐานที่ขัดแย้งกับความคิดเดิม ค่าเฉลี่ย 2.20 ตามลำดับ

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความยืดหยุ่นผ่อนปรน โดยรวมในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.00 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 10 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง สามารถทำงานภายใต้สถานการณ์กดดัน ค่าเฉลี่ย 4.56

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานให้เข้ากับสถานการณ์โดยเป้าหมายคงเดิม ค่าเฉลี่ย 3.74 มีการตั้งทีมเฉพาะกิจเพื่อให้สนองต่อสถานการณ์เฉพาะหน้า ค่าเฉลี่ย 3.65 ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น ค่าเฉลี่ย 3.46 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง การปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานเพื่อเหมาะสมต่อสถานการณ์ ค่าเฉลี่ย 3.33 มีวิจารณ์ญาณในการปรับให้เข้ากับสถานการณ์ ค่าเฉลี่ย 2.99 มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานอย่างยืดหยุ่น ค่าเฉลี่ย 2.80 ปรับขั้นตอนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ค่าเฉลี่ย 2.55 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง การเปลี่ยนแปลงความคิดเห็นหรือทัศนคติในเรื่องต่างๆ ตามสถานการณ์แม้ไม่มีหลักฐานที่ขัดแย้งกับความคิดเห็นเดิม ค่าเฉลี่ย 1.64 ไม่ยึดติดกับระดับอาวุโสในงาน ค่าเฉลี่ย 1.26 ตามลำดับ

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานความยืดหยุ่นผ่อนปรนเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้น 2 ข้อ ได้แก่ ไม่ยึดติดกับระดับอาวุโสในงานและการปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานเพื่อเหมาะสมต่อสถานการณ์ที่พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการมองภาพองค์รวม

| การมองภาพองค์รวม | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1. สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เพื่อนร่วมงานร้องขอ | 4.37 (มาก) | 0.33 | 4.53 (มากที่สุด) | 0.29 | 4.45 (มาก) | 0.31 |
| 2. อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงานทางเดินเอกสารในภาพรวมให้พนักงานใหม่ทราบได้ | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.78 (มากที่สุด) | 0.21 | 4.70 (มากที่สุด) | 0.24 |

ตารางที่ 11 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของการมองภาพองค์กรรวม (ต่อ)

| การมองภาพองค์กรรวม | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|---|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 3. มีการประยุกต์ประสบการณ์มาเพื่อแก้ไขปัญหางาน | 2.83 (ปานกลาง) | 0.50 | 2.33 (น้อย) | 0.50 | 2.58 (ปานกลาง) | 0.50 |
| 4. สรุปปัญหา แนวทางแก้ไข โดยอ้างอิงระเบียบ ข้อบังคับ ของ กฟก. ให้เพื่อนร่วมงาน หรือผู้ได้บังคับบัญชาทราบได้ | 4.56 (มากที่สุด) | 0.28 | 4.59 (มากที่สุด) | 0.27 | 4.58 (มากที่สุด) | 0.28 |
| 5. ระบุปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จากการไม่จัดทำทะเบียนคุมเช็ค ด้วยระบบมือควคูไปกับการจัดทำทะเบียนคุมเช็คในระบบ SAP | 3.62 (มาก) | 0.45 | 3.96 (มาก) | 0.41 | 3.79 (มาก) | 0.43 |
| 6. สามารถระบุประเด็นปัญหา และส่วนงานที่เกี่ยวข้องที่เป็นสาเหตุทำให้การจัดเก็บรายได้ล่าช้าและทำให้มีลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเป็นจำนวนมาก | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.18 (มาก) | 0.37 | 4.26 (มาก) | 0.34 |
| 7. เสนอแนะรูปแบบ วิธี ตลอดจนองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยปรากฏมาก่อนและเป็นประโยชน์ต่องานของ กฟก. ซึ่งภายหลังนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่านได้ | 3.24 (ปานกลาง) | 0.48 | 3.05 (ปานกลาง) | 0.49 | 3.15 (ปานกลาง) | 0.49 |
| การมองภาพองค์กรรวมโดยรวม | 3.94 (มาก) | 0.38 | 3.92 (มาก) | 0.36 | 3.93 (มาก) | 0.37 |

จากตารางที่ 11 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชี และการเงินต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการมองภาพองค์กรรวม โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.93

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการมองภาพองค์กรรวม โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.94 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 7 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทางเดินเอกสารใน ภาพรวมให้พนักงานใหม่ทราบได้ ค่าเฉลี่ย 4.62 สรุปปัญหา แนวทางแก้ไขโดยอ้างอิงระเบียบ ข้อบังคับ ของ กฟภ. ให้เพื่อนร่วมงานหรือผู้ได้บังคับบัญชาทราบได้ ค่าเฉลี่ย 4.56 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าที่เพื่อนร่วมงานหรือ ผู้ได้บังคับบัญชาร้องขอ ค่าเฉลี่ย 4.37 สามารถระบุประเด็นปัญหาและส่วนงานที่เกี่ยวข้องที่เป็นสาเหตุ ทำให้การจัดเก็บรายได้ล่าช้าและทำให้มีลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเป็นจำนวนมาก ค่าเฉลี่ย 4.34 ระบุ ปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการไม่จัดทำทะเบียนคุมเช็คด้วยระบบมือควบคู่ไปกับการจัดทำทะเบียน คุมเช็คในระบบ SAP ค่าเฉลี่ย 3.62 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง เสนอแนะรูปแบบ วิธี ตลอดจนองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่ เคยปรากฏมาก่อนและเป็นประโยชน์ต่องานของ กฟภ. ซึ่งภายหลังนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อ หน่วยงานของท่านได้ ค่าเฉลี่ย 3.24 มีการประยุกต์ประสบการณ์มาเพื่อแก้ไขปัญหางาน ค่าเฉลี่ย 2.83 ตามลำดับ

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการมอง ภาพองค์กรรวม โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.92 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 7 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทางเดินเอกสารใน ภาพรวมให้พนักงานใหม่ทราบได้ ค่าเฉลี่ย 4.78 สรุปปัญหา แนวทางแก้ไขโดยอ้างอิงระเบียบ ข้อบังคับ ของ กฟภ. ให้เพื่อนร่วมงานหรือผู้ได้บังคับบัญชาทราบได้ ค่าเฉลี่ย 4.59 สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะ หน้าที่เพื่อนร่วมงานหรือผู้ได้บังคับบัญชาร้องขอ ค่าเฉลี่ย 4.53 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมากในเรื่อง สามารถระบุประเด็นปัญหาและส่วนงานที่เกี่ยวข้องที่เป็น สาเหตุทำให้การจัดเก็บรายได้ล่าช้าและทำให้มีลูกหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระเป็นจำนวนมาก ค่าเฉลี่ย 4.18 ระบุปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการไม่จัดทำทะเบียนคุมเช็คด้วยระบบมือควบคู่ไปกับการจัดทำ ทะเบียนคุมเช็คในระบบ SAP ค่าเฉลี่ย 3.96 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง เสนอแนะรูปแบบ วิธี ตลอดจนองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่ เคยปรากฏมาก่อนและเป็นประโยชน์ต่องานของ กฟภ. ซึ่งภายหลังนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อ หน่วยงานของท่านได้ ค่าเฉลี่ย 3.05

มีความคิดเห็นระดับน้อย ในเรื่อง มีการประยุกต์ประสบการณ์มาเพื่อแก้ไขปัญหา ค่าเฉลี่ย

2.33

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการมองภาพองค์รวมเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้นข้อ มีการประยุกต์ประสบการณ์มาเพื่อแก้ไขปัญหาที่พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของศิลปะการสื่อสารเชิงใจ

| ศิลปะการสื่อสารเชิงใจ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1.อธิบายรายละเอียดประกอบความคิดเห็น โดยเฉพาะความคิดเห็นที่แตกต่างจากบุคคลอื่นอย่างละเอียดถี่ถ้วน | 3.84 (มาก) | 0.42 | 3.36 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.60 (มาก) | 0.45 |
| 2. มีความเข้าใจและกล้าแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ในการประชุมปรึกษาแก้ไขปัญหาระบบงานต่างๆ | 4.53 (มากที่สุด) | 0.29 | 4.28 (มาก) | 0.35 | 4.41 (มาก) | 0.32 |
| 3. บอกเหตุผล ความเป็นมาและข้อมูลอื่นๆประกอบ ในการอธิบายเหตุการณ์ต่างๆ เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจได้ดีมากขึ้น | 4.56 (มากที่สุด) | 0.28 | 4.72 (มากที่สุด) | 0.23 | 4.64 (มากที่สุด) | 0.26 |
| 4. เสนอแนะแนวทางเลือกอื่นที่นอกเหนือจากที่ท่านแนะนำ เพื่อจะได้พิจารณาและชี้แจงผลดีผลเสียของแนวทางเลือกอื่นว่าเหตุใดจึงไม่เลือก | 4.06 (มาก) | 0.39 | 3.90 (มาก) | 0.42 | 3.98 (มาก) | 0.41 |
| 5. เชิญผู้เชี่ยวชาญมาเป็นผู้ตอบข้อซักถาม | 3.43 (ปานกลาง) | 0.47 | 4.09 (มาก) | 0.39 | 3.76 (มาก) | 0.43 |

ตารางที่ 12 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของศิลปะการสื่อสารสูงใจ (ต่อ)

| ศิลปะการสื่อสารสูงใจ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 6. โน้มน้าวใจด้วยการพูดชักจูงเป็นลูกโซ่ เปรียบเทียบอุปมาอุปไมย | 4.03 (มาก) | 0.40 | 4.50 (มากที่สุด) | 0.30 | 4.27 (มาก) | 0.35 |
| 7. สามารถนำเสนอความคิดเห็นหรือผลงานได้ทันตาค้นใจและแปลกใหม่ ทำให้ผู้ฟังสนใจและสามารถตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องได้ | 3.77 (มาก) | 0.43 | 3.33 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.55 (มาก) | 0.45 |
| 8. การขออนุมัติโครงการต่างๆ จัดให้มีการประชุมชี้แจงในกลุ่มงานย่อยที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะขอประชุมลงมติอนุมัติ | 4.62 (มากที่สุด) | 0.26 | 4.09 (มาก) | 0.39 | 4.36 (มาก) | 0.33 |
| ศิลปะการสื่อสารสูงใจโดยรวม | 4.10 (มาก) | 0.37 | 4.03 (มาก) | 0.38 | 4.07 (มาก) | 0.38 |

จากตารางที่ 12 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานศิลปะการสื่อสารสูงใจ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.07

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานศิลปะการสื่อสารสูงใจ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.10 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 8 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง การขออนุมัติโครงการต่างๆ จัดให้มีการประชุมชี้แจงในกลุ่มงานย่อยที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะขอประชุมลงมติ ค่าเฉลี่ย 4.62 บอกรเหตุผลความเป็นมาและข้อมูลอื่นๆ ประกอบ ในการอธิบายเหตุการณ์ต่างๆ เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจได้ดีมากขึ้น ค่าเฉลี่ย 4.56 มีความเข้าใจและกล้าแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ในการประชุมปรึกษาแก้ไขปัญหาระบบงานต่างๆ ค่าเฉลี่ย 4.53 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง เสนอแนะแนวทางเลือกอื่นที่นอกเหนือจากที่ท่านแนะนำ เพื่อจะได้พิจารณาและชี้แจงผลดีผลเสียของแนวทางเลือกอื่นว่าเหตุใดจึงไม่เลือก ค่าเฉลี่ย 4.06 โน้มน้าวใจด้วยการพูดชักจูงเป็นลูกโซ่ เปรียบเทียบ อุปมาอุปไมย ค่าเฉลี่ย 4.03 อธิบายรายละเอียดประกอบความคิดเห็น โดยเฉพาะความคิดเห็นที่แตกต่างจากบุคคลอื่นอย่างละเอียดถี่ถ้วน ค่าเฉลี่ย 3.84 สามารถนำเสนอความคิดเห็นหรือผลงานได้ตื่นตาตื่นใจและแปลกใหม่ ทำให้ผู้ฟังสนใจและสามารถตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องได้ ค่าเฉลี่ย 3.77 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง เชิญผู้เชี่ยวชาญมาเป็นผู้ตอบข้อซักถาม ค่าเฉลี่ย 3.43

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานศิลปะการสื่อสารสูงใจ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.03 โดยโดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 8 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง บอกรเหตุผล ความเป็นมาและข้อมูลอื่นๆ ประกอบ ในการอธิบายเหตุการณ์ต่างๆ เพื่อให้ผู้ฟังเข้าใจได้ดีมากขึ้น ค่าเฉลี่ย 4.72 โน้มน้าวใจด้วยการพูดชักจูงเป็นลูกโซ่ เปรียบเทียบ อุปมาอุปไมย ค่าเฉลี่ย 4.50 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง มีความเข้าใจและกล้าแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ในการประชุมปรึกษาแก้ไขปัญหาระบบงานต่างๆ ค่าเฉลี่ย 4.28 เชิญผู้เชี่ยวชาญมาเป็นผู้ตอบข้อซักถาม ค่าเฉลี่ย 4.09 การขออนุมัติโครงการต่างๆ จัดให้มีการประชุมชี้แจงในกลุ่มงานย่อยที่เกี่ยวข้องก่อนที่จะขอประชุมลงมติอนุมัติ ค่าเฉลี่ย 4.09 เสนอแนะแนวทางเลือกอื่นที่นอกเหนือจากที่ท่านแนะนำเพื่อจะได้พิจารณาและชี้แจงผลดีผลเสียของแนวทางเลือกอื่นว่าเหตุใดจึงไม่เลือก ค่าเฉลี่ย 3.90 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง อธิบายรายละเอียดประกอบความคิดเห็น โดยเฉพาะความคิดเห็นที่แตกต่างจากบุคคลอื่นอย่างละเอียดถี่ถ้วน ค่าเฉลี่ย 3.36 และสามารถนำเสนอความคิดเห็นหรือผลงานได้ตื่นตาตื่นใจและแปลกใหม่ ทำให้ผู้ฟังสนใจและสามารถตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องได้ ค่าเฉลี่ย 3.33 ตามลำดับ

พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะประจำกลุ่มงานการมองภาพองค์รวมเกือบทุกรายข้อระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ยกเว้น 2 ข้อ ได้แก่ เชิญผู้เชี่ยวชาญมาเป็นผู้ตอบข้อซักถาม และ โน้มน้าวใจด้วยการพูดชักจูงเป็นลูกโซ่ เปรียบเทียบ อุปมาอุปไมยที่หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี

ส่วนที่ 2.3 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพ ได้แก่ คุณสมบัติของผู้ทำบัญชี
จรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ จำแนกเป็นรายข้อ (ตารางที่
13)

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสมรรถนะเชิงวิชาชีพ

| (1) คุณสมบัติของผู้ทำบัญชี | ความคิดเห็น พนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้า แผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยง เบน มาตร ฐาน |
|---|-----------------------------|------------------------------|---|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 1. มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ใน ราชอาณาจักรไทย | 4.91 (มากที่สุด) | 0.14 | 4.97 (มากที่สุด) | 0.08 | 4.94 (มากที่สุด) | 0.11 |
| 2. มีความรู้ภาษาไทยเพียงพอที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ทำบัญชี ได้หรือทำบัญชีเป็นภาษาไทย ได้ | 4.91 (มากที่สุด) | 0.14 | 4.97 (มากที่สุด) | 0.08 | 4.94 (มากที่สุด) | 0.11 |
| 3. ไม่เคยต้องโทษโดยคำ พิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก | 4.91 (มากที่สุด) | 0.14 | 4.87 (มากที่สุด) | 0.16 | 4.89 (มากที่สุด) | 0.15 |
| 4. มีคุณวุฒิปริญญาตรี อนุปริญญาตรี ประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง / มัธยมศึกษา ตอนต้น (ม.3) หรือที่ ก.พ. เทียบเท่าและได้ปฏิบัติงานด้าน บัญชีหรือเกี่ยวกับข้อมูล ทางด้านบัญชีกับ กพก. มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 4 ปี | 4.75 (มากที่สุด) | 0.22 | 4.84 (มากที่สุด) | 0.18 | 4.80 (มากที่สุด) | 0.20 |
| คุณสมบัติของผู้ทำบัญชี | 4.87 (มากที่สุด) | 0.16 | 4.91 (มากที่สุด) | 0.13 | 4.89 (มากที่สุด) | 0.15 |

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสมรรถนะเชิงวิชาชีพ (ต่อ)

| (2) จรรยาบรรณผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี | ความคิดเห็น พนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้า แผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยง เบน มาตร ฐาน |
|---|-----------------------------|------------------------------|---|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 5. ความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติงาน | 3.96 (มาก) | 0.41 | 4.03 (มาก) | 0.40 | 4.00 (มาก) | 0.41 |
| 6. ความซื่อสัตย์สุจริต | 4.06 (มาก) | 0.39 | 4.34 (มาก) | 0.34 | 4.20 (มาก) | 0.37 |
| 7. การรักษาความลับ | 3.74 (มาก) | 0.44 | 4.50 (มากที่สุด) | 0.30 | 4.12 (มาก) | 0.37 |
| 8. ความเป็นอิสระ | 3.81 (มาก) | 0.43 | 3.99 (มาก) | 0.40 | 3.90 (มาก) | 0.42 |
| 9. ความรู้ความสามารถทาง วิชาชีพและความระมัดระวัง รอบคอบ | 3.90 (มาก) | 0.42 | 4.18 (มาก) | 0.37 | 4.04 (มาก) | 0.40 |
| 10. การปฏิบัติตนเชิงผู้ประกอบการ วิชาชีพ | 4.06 (มาก) | 0.39 | 4.25 (มาก) | 0.36 | 4.16 (มาก) | 0.38 |
| 11. ความโปร่งใส | 2.77 (ปานกลาง) | 0.50 | 3.08 (ปานกลาง) | 0.49 | 2.93 (ปานกลาง) | 0.50 |
| จรรยาบรรณผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี | 3.76 (มาก) | 0.43 | 4.05 (มาก) | 0.38 | 3.91 (มาก) | 0.41 |
| (3) มาตรฐานในการประกอบ วิชาชีพบัญชี | | | | | | |
| 12. การติดตามความรู้ ความสา- มารถเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ | 4.31 (มาก) | 0.35 | 3.40 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.86 (มาก) | 0.41 |
| 13. ทักษะด้าน การพูด อ่าน เขียน จับใจความภาษาไทย | 4.56 (มากที่สุด) | 0.28 | 4.78 (มากที่สุด) | 0.21 | 4.67 (มากที่สุด) | 0.25 |
| 14. การติดตามความ เคลื่อนไหวทางวิชาชีพ | 3.05 (ปานกลาง) | 0.49 | 2.92 (ปานกลาง) | 0.49 | 2.99 (ปานกลาง) | 0.49 |
| 15. ทักษะด้านการใช้ คอมพิวเตอร์พื้นฐาน | 2.58 (ปานกลาง) | 1.40 | 3.99 (มาก) | 1.56 | 3.29 (ปานกลาง) | 1.48 |

ตารางที่ 13 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสมรรถนะเชิงวิชาชีพ (ต่อ)

| มาตรฐานในการประกอบ วิชาชีพบัญชี | ความคิดเห็น พนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้า แผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยง เบน มาตร ฐาน |
|--|-----------------------------|------------------------------|---|------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | | |
| 16. ความมีมาตรฐานในการ ปฏิบัติงาน | 3.96 (มาก) | 0.41 | 4.15 (มาก) | 0.38 | 4.06 (มาก) | 0.40 |
| 17. ทราบแหล่งข้อมูลที่จะ ติดตามข่าวสาร | 4.15 (มาก) | 0.38 | 4.53 (มากที่สุด) | 0.29 | 4.34 (มาก) | 0.34 |
| มาตรฐานในการประกอบ วิชาชีพบัญชี | 3.77 (มาก) | 0.55 | 3.96 (มาก) | 0.57 | 3.87 (มาก) | 0.56 |
| สมรรถนะเชิงวิชาชีพโดยรวม | 4.00 (มาก) | 0.93 | 4.22 (มาก) | 0.84 | 4.11 (มาก) | 0.89 |

จากตารางที่ 13 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.11

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพโดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.00 โดยมีความคิดเห็นทั้ง 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านคุณสมบัติของผู้ทำบัญชีในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.87 ด้านมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพและด้านจรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.77 และค่าเฉลี่ย 3.76 ตามลำดับ โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียด 17 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย และมีความรู้ภาษาไทยเพียงพอที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ทำบัญชีได้หรือทำบัญชีเป็นภาษาไทยได้ และไม่เคยมองต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ค่าเฉลี่ย 4.91 มีคุณวุฒิปริญญาตรี อนุปริญญาตรี ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือที่ ก.พ. เทียบเท่าและได้ปฏิบัติงานด้านบัญชีหรือเกี่ยวกับข้อมูลทางด้านบัญชีกับ ก.พ. มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ค่าเฉลี่ย 4.75 ทักษะด้านการพูด อ่าน เขียน จับใจความภาษาไทย ปี ค่าเฉลี่ย 4.56 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง การติดตามความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.31 ทราบแหล่งข้อมูลที่จะติดตามข่าวสาร ค่าเฉลี่ย 4.15 ความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ ค่าเฉลี่ย 4.06 ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน และความมีมาตรฐานในการ

ปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 3.96 ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ ค่าเฉลี่ย 3.90
ความเป็นอิสระ ค่าเฉลี่ย 3.81 การรักษาความลับ ค่าเฉลี่ย 3.74 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง การติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาชีพ ค่าเฉลี่ย 3.05
ความโปร่งใส ค่าเฉลี่ย 2.77 ทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน ค่าเฉลี่ย 2.58 ตามลำดับ

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพโดยรวมใน
ระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.22 โดยมีความคิดเห็นทั้ง 3 ด้าน ประกอบด้วย ด้านคุณสมบัติของผู้ทำบัญชีใน
ระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.89 ด้านจรรยาบรรณผู้ประกอบและด้านมาตรฐานในการประกอบวิชาชีพ
วิชาชีพในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.91 และค่าเฉลี่ย 3.87 ตามลำดับ โดยโดยมีระดับความคิดเห็นใน
รายละเอียด 17 เรื่อง ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย และมี
ความรู้ภาษาไทยเพียงพอที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ทำบัญชีได้หรือทำบัญชีเป็นภาษาไทยได้ ค่าเฉลี่ย 4.97 ไม่
เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ค่าเฉลี่ย 4.87 มีคุณวุฒิปริญญาตรี อนุปริญญาตรี
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) หรือที่ ก.พ. เทียบเท่าและได้ปฏิบัติงาน
ด้านบัญชีหรือเกี่ยวกับข้อมูลทางด้านบัญชีกับ กฟผ. มาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ค่าเฉลี่ย 4.84 ทักษะด้าน
การพูด อ่าน เขียน จับใจความภาษาไทย ปี ค่าเฉลี่ย 4.78 ทราบแหล่งข้อมูลที่จะติดตามข่าวสาร ค่าเฉลี่ย
4.53 การรักษาความลับ ค่าเฉลี่ย 4.50 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง ความซื่อสัตย์สุจริต ค่าเฉลี่ย 4.34 การปฏิบัติตนเยี่ยงผู้
ประกอบวิชาชีพ ค่าเฉลี่ย 4.25 ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ ค่าเฉลี่ย
4.18 ความมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ย 4.15 ความรับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 4.03 ความเป็นอิสระ
และทักษะด้านการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน ค่าเฉลี่ย 3.99 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง การติดตามความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่
รับผิดชอบ ค่าเฉลี่ย 3.40 ความโปร่งใส ค่าเฉลี่ย 3.08 การติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาชีพ ค่าเฉลี่ย
2.92 ตามลำดับ

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพ เกือบทุกรายข้อระดับสูง
กว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้นข้อ การติดตามความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ
ที่พนักงานบัญชีมีความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ส่วนที่ 2.4 การวิเคราะห์ความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ สมรรถนะประจำกลุ่มงาน 5 สมรรถนะ และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ จำแนกเป็นรายสมรรถนะ (ตารางที่ 14)

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ

| 1. สมรรถนะหลัก | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--|---------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 1.1 การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | 3.67 (มาก) | 0.40 | 3.58 (มาก) | 0.41 | 3.63 (มาก) | 0.41 |
| 1.2. การบริการที่ดี | 4.04 (มาก) | 0.33 | 4.05 (มาก) | 0.32 | 4.05 (มาก) | 0.33 |
| 1.3. ความร่วมแรงร่วมใจ | 3.93 (มาก) | 0.32 | 4.04 (มาก) | 0.35 | 3.99 (มาก) | 0.34 |
| 1.4 การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ | 1.05 (น้อยที่สุด) | 0.72 | 1.17 (น้อยที่สุด) | 0.63 | 1.11 (น้อยที่สุด) | 0.68 |
| 1.5 คุณธรรมจริยธรรม | 3.95 (มาก) | 0.38 | 4.01 (มาก) | 0.37 | 3.98 (มาก) | 0.38 |
| สมรรถนะหลักรวม | 3.33 (ปานกลาง) | 0.42 | 3.37 (ปานกลาง) | 0.48 | 3.35 (ปานกลาง) | 0.45 |

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ (ต่อ)

| 2. สมรรถนะประจำกลุ่มงาน | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|--------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 2.1 การคิดวิเคราะห์ | 4.17 (มาก) | 0.36 | 4.27 (มาก) | 0.32 | 4.22 (มาก) | 0.31 |
| 2.2 ความถูกต้องของงาน | 4.23 (มาก) | 0.29 | 4.29 (มาก) | 0.28 | 4.26 (มาก) | 0.29 |
| 2.3 ความยืดหยุ่นผ่อนปรน | 3.07 (ปานกลาง) | 0.47 | 3.00 (ปานกลาง) | 0.45 | 3.04 (ปานกลาง) | 0.46 |
| 2.4 การมองภาพองค์รวม | 3.94 (มาก) | 0.38 | 3.92 (มาก) | 0.36 | 3.93 (มาก) | 0.37 |
| 2.5 ศิลปะการสื่อสารจูงใจ | 4.10 (มาก) | 0.37 | 4.03 (มาก) | 0.38 | 4.07 (มาก) | 0.38 |
| สมรรถนะประจำกลุ่มงานรวม | 3.91 (มาก) | 0.60 | 3.90 (มาก) | 0.46 | 3.91 (มาก) | 0.53 |

ตารางที่ 14 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ (ต่อ)

| 3. สมรรถนะเชิงวิชาชีพ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน |
|------------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย (แปลผล) | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | | |
| 3.1 คุณสมบัติของผู้ทำบัญชี | 4.87 (มากที่สุด) | 0.16 | 4.91 (มากที่สุด) | 0.13 | 4.89 (มากที่สุด) | 0.15 |
| 3.2 จรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี | 3.76 (มาก) | 0.43 | 4.05 (มาก) | 0.38 | 3.91 (มาก) | 0.41 |
| 3.3 มาตรฐานในการประกอบวิชาชีพบัญชี | 3.77 (มาก) | 0.55 | 3.96 (มาก) | 0.57 | 3.87 (มาก) | 0.56 |
| สมรรถนะเชิงวิชาชีพรวม | 4.00 (มาก) | 0.93 | 4.22 (มาก) | 0.84 | 4.11 (มาก) | 0.89 |
| สมรรถนะโดยรวม | 3.75 (มาก) | 0.49 | 3.83 (มาก) | 0.41 | 3.79 (มาก) | 0.45 |

จากตารางที่ 14 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะโดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.79 โดยมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพและสมรรถนะประจำกลุ่มงานรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.11 และค่าเฉลี่ย 3.91 ตามลำดับ และสมรรถนะหลักรวมในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.35

สำหรับพนักงานบัญชี มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะโดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.75 โดยมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพและสมรรถนะประจำกลุ่มงานรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.00 และค่าเฉลี่ย 3.91 ตามลำดับ และสมรรถนะหลักรวมในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.33 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียดรายสมรรถนะ ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง คุณสมบัติของผู้ทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 4.87

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง ความถูกต้องของงาน ค่าเฉลี่ย 4.23 การคิดวิเคราะห์ ค่าเฉลี่ย 4.17 ศิลปะการสื่อสารสูงใจ ค่าเฉลี่ย 4.10 การบริการที่ดี ค่าเฉลี่ย 4.04 คุณธรรมจริยธรรม ค่าเฉลี่ย 3.95 การมองภาพองค์กรรวม ค่าเฉลี่ย 3.94 ความร่วมแรงร่วมใจ ค่าเฉลี่ย 3.93 มาตรฐานในการประกอบวิชาชีพบัญชี ค่าเฉลี่ย 3.77 จรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ค่าเฉลี่ย 3.76 และการมุ่งผลสัมฤทธิ์ ค่าเฉลี่ย 3.67 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง ความยืดหยุ่นผ่อนปรน ค่าเฉลี่ย 3.07

มีความคิดเห็นระดับน้อยที่สุด ได้แก่ การตั้งสมมติฐานความเสี่ยงในงานอาชีพ ค่าเฉลี่ย 1.05

สำหรับหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน มีความคิดเห็นต่อสมรรถนะ โดยรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.83 โดยมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะเชิงวิชาชีพและสมรรถนะประจำกลุ่มงานรวมในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.22 และค่าเฉลี่ย 3.90 ตามลำดับ และสมรรถนะหลักรวมในระดับปานกลาง ค่าเฉลี่ย 3.37 โดยมีระดับความคิดเห็นในรายละเอียดรายสมรรถนะ ดังนี้

มีความคิดเห็นระดับมากที่สุด ในเรื่อง คุณสมบัติของผู้ทำบัญชี ค่าเฉลี่ย 4.91

มีความคิดเห็นระดับมาก ในเรื่อง ความถูกต้องของงาน ค่าเฉลี่ย 4.29 การคิดวิเคราะห์ ค่าเฉลี่ย 4.27 การบริการที่ดี ค่าเฉลี่ย 4.05 ความร่วมแรงร่วมใจ ค่าเฉลี่ย 4.04 ศิลปะการสื่อสารสูงใจ ค่าเฉลี่ย 4.03 คุณธรรมจริยธรรม ค่าเฉลี่ย 4.01 การมองภาพองค์กรรวม ค่าเฉลี่ย 3.92 จรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ค่าเฉลี่ย 3.91 มาตรฐานในการประกอบวิชาชีพบัญชี ค่าเฉลี่ย 3.87 และการมุ่งผลสัมฤทธิ์ ค่าเฉลี่ย 3.58 ตามลำดับ

มีความคิดเห็นระดับปานกลาง ในเรื่อง ความยืดหยุ่นผ่อนปรน ค่าเฉลี่ย 3.00

มีความคิดเห็นระดับน้อยที่สุด ได้แก่ การตั้งสมมติฐานความเสี่ยงในงานอาชีพ ค่าเฉลี่ย 1.17

หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินมีความคิดเห็นต่อสมรรถนะรายสมรรถนะเกือบทุกราย สมรรถนะระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ยกเว้น 4 รายสมรรถนะ ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ความยืดหยุ่นผ่อนปรน การมองภาพองค์กรรวม และศิลปะการสื่อสารสูงใจที่พนักงานบัญชีมี

ความคิดเห็นระดับสูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน

ส่วนที่ 2.5 การวิเคราะห์ผลการทดสอบความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน และสมรรถนะเชิงวิชาชีพ (ตารางที่ 15)

ตารางที่ 15 ผลการทดสอบค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงานและสมรรถนะเชิงวิชาชีพ

| ประเภทสมรรถนะ | ความคิดเห็นพนักงานบัญชี | | ความคิดเห็นหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน | | t-test* |
|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------------|---------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | |
| สมรรถนะหลัก | 3.33 | 0.42 | 3.37 | 0.48 | -0.85 |
| สมรรถนะประจำกลุ่มงาน | 3.91 | 0.60 | 3.90 | 0.46 | 0.23 |
| สมรรถนะเชิงวิชาชีพ | 4.00 | 0.93 | 4.22 | 0.84 | -2.20* |
| สมรรถนะโดยรวม | 3.62 | 0.51 | 3.64 | 0.47 | -1.64 |

* มีนัยความสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 15 พบว่า ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีและความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะโดยรวม มีความเห็นไม่แตกต่างกัน ยกเว้น สมรรถนะเชิงวิชาชีพที่หัวหน้าแผนกบัญชีมีความเห็นในระดับสูงกว่าความคิดเห็นของพนักงานบัญชี ทางสถิติที่ระดับนัยสำคัญ .05

ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ความคิดเห็นของพนักงานบัญชี และหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน ต่อสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำกลุ่มงาน ของพนักงานบัญชีสังกัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต 2 ภาคเหนือ (พิษณุโลก) จำแนกตามระดับของการไฟฟ้าที่สังกัด (ตารางที่ 16-18)

ตารางที่ 16 ผลการทดสอบค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของพนักงานบัญชีจำแนกตามระดับของการไฟฟ้าที่สังกัด

| ประเภทสมรรถนะ | พนักงานบัญชี การไฟฟ้าชั้น 1 | | พนักงานบัญชี การไฟฟ้าชั้น 2 | | พนักงานบัญชี การไฟฟ้าชั้น 3 | | F-test* |
|--------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย | ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน | |
| สมรรถนะหลัก | 3.41 | 0.46 | 3.35 | 0.47 | 3.29 | 0.40 | 1.27 |
| สมรรถนะประจำ กลุ่มงาน | 3.98 | 0.62 | 3.78 | 0.61 | 3.91 | 0.59 | 0.69 |
| สมรรถนะเชิงวิชาชีพ | 4.11 | 1.06 | 4.09 | 1.18 | 3.95 | 0.83 | 0.50 |
| สมรรถนะโดยรวม | 3.83 | 0.55 | 3.74 | 0.43 | 3.72 | 0.47 | 0.82 |

* มีนัยความสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 16 พบว่า ความคิดเห็นต่อสมรรถนะโดยรวม ของพนักงานบัญชีสังกัดการไฟฟ้าชั้น 1 และสังกัดการไฟฟ้าชั้น 2 และสังกัดการไฟฟ้าชั้น 3 มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกันทางสถิติที่ระดับนัยสำคัญ .05

ตารางที่ 17 ผลการทดสอบค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชี และการเงิน จำแนกตามระดับของการไฟฟ้าที่สังกัด

| ประเภทสมรรถนะ | หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน การไฟฟ้าชั้น 1 | | หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน การไฟฟ้าชั้น 2 | | หัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน การไฟฟ้าชั้น 3 | | F-test* |
|--------------------------|---|----------------------|---|----------------------|---|----------------------|---------|
| | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | ค่าเฉลี่ย | ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน | |
| สมรรถนะหลัก | 3.63 | 0.28 | 3.39 | 0.41 | 3.33 | 0.50 | 3.50* |
| สมรรถนะประจำ กลุ่มงาน | 3.81 | 0.41 | 3.82 | 0.52 | 3.92 | 0.46 | 0.74 |
| สมรรถนะเชิง วิชาชีพ | 4.41 | 0.51 | 4.60 | 1.13 | 4.16 | 0.84 | 1.99 |
| สมรรถนะโดยรวม | 3.95 | 0.27 | 3.94 | 0.29 | 3.80 | 0.43 | 1.45 |

* มีนัยความสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 17 พบว่า ความคิดเห็นต่อสมรรถนะโดยรวม ของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน สังกัดการไฟฟ้าชั้น 1 และสังกัดการไฟฟ้าชั้น 2 และสังกัดการไฟฟ้าชั้น 3 มีความคิดเห็นไม่แตกต่างกัน ทางสถิติที่ระดับนัยสำคัญ .05 ยกเว้นสมรรถนะหลัก ดูรายละเอียดการทดสอบเชฟเฟในตารางที่ 18

ตารางที่ 18 ผลการทดสอบค่าเฉลี่ย ของคะแนนความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินต่อสมรรถนะหลัก จำแนกตามระดับของการไฟฟ้าที่สังกัดโดยวิธีของเซฟเฟ

| ระดับของการไฟฟ้า | | การไฟฟ้าชั้น 1 | การไฟฟ้าชั้น 2 | การไฟฟ้าชั้น 3 |
|------------------|-----------|----------------|----------------|----------------|
| | ค่าเฉลี่ย | 3.63 | 3.39 | 3.33 |
| การไฟฟ้าชั้น 1 | 3.63 | - | 0.24087 | 0.29792* |
| การไฟฟ้าชั้น 2 | 3.39 | -0.24087 | - | 0.05705 |
| การไฟฟ้าชั้น 3 | 3.33 | -0.29792* | -0.05705 | - |

* มีนัยความสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

จากตารางที่ 18 พบว่า ความคิดเห็นต่อสมรรถนะหลักของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงินสังกัดการไฟฟ้าชั้น 1 สูงกว่าความคิดเห็นของหัวหน้าแผนกบัญชีและการเงิน สังกัดการไฟฟ้าชั้น 3 อย่างมีนัยความสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved