

บทที่ 4

ผลการศึกษา

ในการศึกษาเรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารต้นทุน ของวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ในจังหวัดเชียงใหม่ในครั้งนี้ ผู้ศึกษาได้ใช้แนวคิดวัฏจักรการพัฒนาแบบ (SDLC) เป็นแนวคิดหลักในการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยมีผลการศึกษาดังรายละเอียด ดังนี้

1. การวิเคราะห์กิจการ (Enterprise Analysis)

1.1 ข้อมูลทั่วไปของกิจการ

วิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ในจังหวัดเชียงใหม่ เป็นการรวมกลุ่มของผู้ประกอบการผู้ผลิตผ้าทอและผลิตภัณฑ์จากผ้าทอเพื่อรวบรวมสินค้าของผู้ประกอบการแต่ละราย ก่อตั้งเป็นศูนย์จำหน่ายสินค้า เพื่อเป็นจุดศูนย์กลางของการจำหน่ายสินค้า สินค้าที่จำหน่ายประกอบไปด้วย สินค้าที่เป็นผ้าทอและผลิตภัณฑ์จากผ้าทอ ที่รับเข้าจากผู้ผลิตซึ่งเป็นสมาชิกของวิสาหกิจชุมชน เช่น ผ้าฝ้าย ผ้าไหม ผ้าซิ่น ผ้าทอมือ เสื้อผ้าสำเร็จรูป เป็นต้น

1.2 การจัดการและการตัดสินใจ

เนื่องจากวิสาหกิจชุมชนมีขนาดเล็ก มีโครงสร้างองค์การที่เป็นแบบเรียบง่าย สายการบังคับบัญชาจึงขึ้นตรงกับผู้บริหารงานแต่ผู้เดียว พนักงานในแต่ละหน้าทำงานจะตัดสินใจภายในขอบเขตการทำงานของตนเอง เรื่องใดที่ไม่สามารถตัดสินใจจะให้เจ้าของเป็นผู้ตัดสินใจเอง ดังผู้บริหารงานจึงต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับการทำงานในแต่ละหน้าทำงานอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ การจัดการส่วนใหญ่เป็นเรื่องของงานประจำวันทั่วไป เกณฑ์ในการตัดสินใจส่วนใหญ่ผู้บริหารงานจะใช้ความรู้สึกที่เกิดจากประสบการณ์ในอดีตมากกว่าที่จะใช้ข้อมูลในเชิงข้อเท็จจริงที่มีหลักฐานหรือข้อเท็จจริงมาช่วยในการตัดสินใจ ดังนั้นการนำเอาระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดการและตัดสินใจในแต่ละหน้าทำงานมีความเป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

All rights reserved

1.3 การจัดการระบบสารสนเทศของกิจการ

ในอดีต วิสาหกิจชุมชนไม่มีการวางแผนและจัดการระบบสารสนเทศ เนื่องจากภารกิจที่มีขนาดเล็ก รายการที่เกิดขึ้นประจำวันมีไม่มาก ทำให้การจัดการในแต่ละหน้าทำงานไม่มีรูปแบบที่แน่นอน ต่อมางานเริ่มมีมากขึ้น จึงได้มีการนำเอาคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการจัดการงานเอกสารต่างๆ การจัดการจะอยู่ในรูปแบบของการบันทึก การเรียงลำดับ การค้นหาข้อมูลของเอกสาร และการคำนวณพื้นฐานต่างๆ ซึ่งไม่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพมากนัก มีการบันทึกงานซ้ำซ้อน นอกจากนี้ยังขาดการจัดการสินค้าคงคลัง เนื่องจากไม่สามารถทราบถึงมูลค่าคงเหลือของสินค้าคงคลังที่มีอยู่ ก่อให้เกิดต้นทุนทางธุรกิจที่เป็นค่าใช้จ่ายสำคัญที่สุด นอกจากนี้ ในขณะที่ทำการศึกษา วิสาหกิจชุมชนได้ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในการทำงานประจำวันต่างๆ เช่น โปรแกรม ไมโครซอฟท์ เวิร์ด 2000 (Microsoft Word 2000) ใช้ในการพิมพ์จดหมายและเอกสารต่างๆ ที่ต้องการความเรียบร้อยและเป็นทางการ โปรแกรมไมโครซอฟท์ เอกซ์เซล 2000 (Microsoft Excel 2000) ใช้ในการคำนวณทางด้านงานบัญชีต่างๆ การเก็บข้อมูลที่มีรูปแบบไม่ซับซ้อน

จากการที่ได้มีการนำเอาระบบคอมพิวเตอร์มาช่วยในการทำงาน ทำให้เกิดความตระหนักถึงความสำคัญของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ซึ่งจะช่วยลดความยุ่งยากของขั้นตอนการจัดการข้อมูลที่เกิดขึ้นจากแต่ละกระบวนการทำงานของแต่ละหน้าทำงาน และสามารถนำข้อมูลที่เกิดขึ้นเหล่านี้มาประมวลผลหรือจัดเรียงให้อยู่ในรูปของสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการตัดสินใจในการบริหารงาน

1.4 การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศของกิจการ

จากการวิเคราะห์ถึงความต้องการข้อมูลและสารสนเทศของวิสาหกิจชุมชน โดยใช้ตารางความสัมพันธ์ระหว่างกระบวนการทำงานและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง (Process/Data Class Matrix) เพื่อสำรวจและรวบรวมลักษณะของข้อมูลที่ต้องการใช้ในการสนับสนุนกระบวนการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การปฏิบัติงานตามกระบวนการนั้นๆ มีประสิทธิภาพ ช่วยให้หน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานได้ พบว่า กระบวนการของวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ในจังหวัดเชียงใหม่ สามารถแบ่งออกเป็น 3 กระบวนการหลักคือ กระบวนการวางแผน กระบวนการบริหารงาน และกระบวนการตรวจสอบแก้ไข โดยที่แต่ละกระบวนการมีความสัมพันธ์กับกลุ่มของข้อมูล ดังแสดงในตาราง 1

ตาราง 1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างกระบวนการกับกลุ่มข้อมูล

C=Creator of Data
U=User of Data

กระบวนการ		กลุ่มข้อมูล										
		ข้อมูลเชิงธุรกิจ	ข้อมูลทางการตลาด	ข้อมูลทางการเงิน	ข้อมูลคู่แข่ง	ข้อมูลสินค้า	ข้อมูลผู้ผลิตสินค้า	ข้อมูลลูกค้า	ข้อมูลการให้บริการ	ข้อมูลรายได้	ข้อมูลค่าใช้จ่าย	ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
การวางแผน	การวางแผนธุรกิจหลักในระยะยาว	C	C	U	U							U
	การวางแผนการบริหารสำหรับช่วง 2-5 ปี	C	C	U	C	U	U	U				C
	การวางแผนการตลาด	U		U								U
	การวางแผนทางบริหารสินค้าคงคลัง		C									
	การวางแผนทางการเงิน	U		U						U	U	
	การกำหนดนโยบายคุณภาพการให้บริการ				U				C			U
การบริหารงานทั่วไป	การติดต่อกับผู้ผลิตสินค้า				U	U	U					
	การติดต่อกับลูกค้า					U		U				
	การกำหนดสินค้าจำหน่าย				U	U	U					U
	การเก็บข้อมูลสินค้าคงคลัง				U	C	U	U				
	การเก็บข้อมูลผู้ผลิตสินค้า					U	C					
	การเก็บข้อมูลลูกค้า					U		C				
	การเก็บเอกสารของกิจการ											C
	การจัดทำรายรับรายจ่ายของกิจการ									C	C	
การควบคุม	การตรวจสอบระบบงานภายใน					U	U	U	U	U	U	
	เปรียบเทียบแผนและการปฏิบัติงานจริง	U	U							U	U	
	การปรับปรุงแผนงาน	U	U	U	U					U	U	U

จากตาราง 1 แสดงให้เห็นถึงแต่ละกระบวนการหลักที่แบ่งออกเป็นกระบวนการย่อยๆ ที่แสดงถึงกิจกรรมการปฏิบัติงานในแต่ละหน้าที่งาน การวิเคราะห์ด้วยวิธีนี้จะทำให้ทราบว่าข้อมูลใดเกิดขึ้นหรือถูกสร้างที่กระบวนการใด (Creator of Data, C) และถูกใช้โดยกระบวนการใด (User of Data, U) ในองค์กร เช่น การวางแผนระยะยาวจะใช้ข้อมูลทางการเงิน คู่แข่งขัน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ก่อให้เกิดข้อมูลในกลุ่มของธุรกิจขึ้น ในขณะที่การจัดทำแผนรายปี จำเป็นต้องใช้ข้อมูลในกลุ่มของธุรกิจในการที่จะนำมากำหนดแผนธุรกิจระยะสั้น หรือการกำหนดหรือการเลือกสินค้า

เพื่อนำมาจำหน่ายจะต้องใช้ข้อมูลผู้ผลิตสินค้า ข้อมูลคู่แข่ง และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องมาร่วมพิจารณา เช่น ข้อมูลทางด้านสินค้าทดแทน และข้อมูลทางการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี เป็นต้น สิ่งที่ได้คือระดับของความต้องการสารสนเทศในองค์กร ความจำเป็นในการเกิดขึ้นและความคงอยู่ของข้อมูลและสารสนเทศ โดยพิจารณาจากการที่ข้อมูลถูกใช้ในการทำงานของกระบวนการธุรกิจอื่นๆ นอกเหนือจากกระบวนการที่ทำหน้าที่สร้างข้อมูล นอกจากนี้ยังสามารถหาความสัมพันธ์ของข้อมูลที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันหรือใกล้เคียงกันที่ถูกสร้างขึ้นในหน้าที่เดียวกัน เพื่อกำหนดเป็นกลุ่มข้อมูลที่สามารถนำมาพัฒนาให้เป็นระบบสารสนเทศสำหรับการทำงานในหน้าที่งานนั้น เช่น ข้อมูลซื้อสินค้า ข้อมูลผู้ผลิตสินค้า ข้อมูลรายละเอียดของสินค้า ข้อมูลด้านราคา ฯลฯ จะถูกสร้างขึ้นที่กระบวนการเก็บข้อมูลสินค้าคงคลัง และในไปใช้โดยกระบวนการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตสินค้า และกระบวนการการขายสินค้าให้กับลูกค้า เมื่อพิจารณาว่าข้อมูลดังกล่าวมีลักษณะร่วมกัน คือ อธิบายสินค้าและสามารถตอบสนององวัตถุประสงค์การใช้งานของกระบวนการทางธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน ก็สามารถพัฒนาเป็นระบบสารสนเทศเพื่อให้ใช้งานร่วมกันได้

การศึกษาครั้งนี้จะเป็นการศึกษาเฉพาะการจัดการและการบริหารต้นทุนวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ โดยศึกษาหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศ กระบวนการทำงานและสารสนเทศที่ต้องการเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และง่ายต่อการเรียกใช้ สามารถช่วยให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานตามบทบาทที่มีต่อกระบวนการธุรกิจในความรับผิดชอบ และสามารถใช้อาสนเทศในการวางแผน การบริหารงาน และการตัดสินใจ ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กรโดยรวม

2. การระบุปัจจัยของความสำเร็จ (Critical Success Factors: CSFs)

จากการวิเคราะห์วิสาหกิจชุมชนปัจจัยที่ส่งผลให้ธุรกิจของวิสาหกิจชุมชนประสบความสำเร็จ โดยพิจารณาจากสภาพแวดล้อมของอุตสาหกรรม สภาพการแข่งขัน และลักษณะของธุรกิจ สามารถระบุปัจจัยที่สำคัญได้ดังนี้

- การควบคุมต้นทุนของวิสาหกิจชุมชนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ต้นทุนของวิสาหกิจชุมชนเป็นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อกำไรของธุรกิจเป็นอย่างมาก การควบคุมต้นทุนของวิสาหกิจชุมชนจึงเป็นเรื่องสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จ
- การจัดการสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพ การจัดการปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสมจะทำให้วิสาหกิจสามารถลดต้นทุนที่เกิดจากสินค้าตกค้างและสินค้าล้าสมัย รวมไปถึงการรักษาสภาพคล่องของธุรกิจได้

- การเลือกสินค้าที่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ปัจจุบันวิถีการดำเนินชีวิตของผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคเลือกซื้อสินค้ามีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การจัดหาสินค้าที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายจึงเป็นเรื่องที่สำคัญในการที่จะทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จได้

- การสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริโภคในการเข้ามาใช้บริการ หากวิสาหกิจชุมชนสามารถให้การบริการที่ดีที่ทำให้ลูกค้าเกิดความประทับใจจนเกิดการซื้อซ้ำ และแนะนำให้ผู้อื่นให้ซื้อสินค้า ย่อมส่งผลให้ธุรกิจเติบโตขึ้น

จากการศึกษาพบว่า วิสาหกิจชุมชนยังไม่สามารถบรรลุถึงปัจจัยแห่งความสำเร็จที่กล่าวมาข้างต้น เนื่องจากขาดการรวบรวมและวิเคราะห์ต้นทุนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจการอย่างเป็นระบบ ทำให้ไม่ทราบถึงต้นทุนที่แท้จริงของวิสาหกิจชุมชน มีการจัดการสินค้าคงคลังยังไม่ดีพอ ก่อให้เกิดการตกค้างของสินค้า มีปริมาณสินค้าคงคลังที่สูงเมื่อเปรียบเทียบกับยอดขาย และไม่มี การจัดทำระเบียบลูกค้า ทำให้ไม่สามารถทราบถึงรายละเอียดของลูกค้าที่มาใช้บริการ การนำระบบสารสนเทศเข้ามาใช้ในการจัดการและการบริหารงานจึงเป็นเครื่องมืออันหนึ่งที่จะช่วยให้อวิสาหกิจชุมชนมุ่งไปสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

สำหรับสารสนเทศที่ผู้บริหารงานของวิสาหกิจชุมชนต้องการเพื่อนำไปใช้ในการประกอบการวางแผนกำหนดทิศทางของธุรกิจ การดำเนินการ และการตัดสินใจในหน้าที่งานต่างๆ ของธุรกิจ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของวิสาหกิจชุมชน ได้แก่

สารสนเทศด้านการบริหารต้นทุน บัญชี และการเงิน

- รายงานรายรับรายจ่ายตามช่วงเวลา เพื่อให้ทราบถึงรายรับจากการขายสินค้าออกและทราบถึงรายจ่ายจากการรับสินค้าเข้าในแต่ละช่วงเวลา
- รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา เพื่อให้ทราบถึงต้นทุนสินค้าที่รับเข้าในแต่ละช่วงเวลา
- รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า เพื่อให้ทราบถึงต้นทุนสินค้าที่รับเข้าโดยสามารถจำแนกตามหมวดหมู่สินค้าและชนิดสินค้าที่รับเข้า
- รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิตสินค้า เพื่อให้ทราบถึงต้นทุนสินค้าที่รับเข้าจำแนกตามผู้ผลิตสินค้าแต่ละราย
- รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา เพื่อให้ทราบถึงยอดขายสินค้าที่จ่ายออกในแต่ละช่วงเวลา

- รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า เพื่อให้ทราบถึงยอดขายสินค้าที่จำหน่ายโดยสามารถจำแนกตามหมวดหมู่สินค้าและชนิดสินค้าที่จำหน่าย
- รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า เพื่อให้ทราบถึงยอดขายสินค้าที่จำหน่ายจำแนกตามลูกค้าที่ซื้อสินค้าแต่ละราย
- รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต เพื่อให้ทราบถึงยอดขายสินค้าที่จำหน่ายจำแนกตามผู้ผลิตแต่ละราย

สารสนเทศทางด้านสินค้าคงคลัง

- รายงานสรุปสินค้าคงคลังทั้งหมด เพื่อให้ทราบถึงจำนวนสินค้าคงคลังที่มีอยู่และใช้ในการตัดสินใจในการสั่งซื้อสินค้าเข้า
- รายงานการปรับปรุงสินค้ารับเข้า เพื่อให้ทราบถึงจำนวนสินค้ารับเข้าตามช่วงเวลา
- รายงานการปรับปรุงสินค้าจำหน่าย เพื่อให้ทราบถึงจำนวนสินค้าจำหน่ายตามช่วงเวลา

สารสนเทศด้านงานรับสินค้าเข้า

- รายงานสินค้ารับเข้าตามช่วงเวลา เพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มจำนวนสินค้าเข้าในแต่ละช่วงเวลา และใช้ในการตัดสินใจในการกำหนดระดับปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสม
- รายงานสินค้ารับเข้าแบ่งตามผู้ผลิต เพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มจำนวนสินค้าเข้าแบ่งตามผู้ผลิต และสามารถเปรียบเทียบปริมาณการนำเข้าสินค้าจากผู้ผลิตแต่ละรายได้

สารสนเทศด้านงานจ่ายสินค้าออก

- รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามช่วงเวลา เพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มจำนวนสินค้าจ่ายออกในแต่ละช่วงเวลา และใช้ในการตัดสินใจในการสั่งซื้อสินค้าเพิ่มและกำหนดระดับปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสม รวมทั้งการกำหนดกิจกรรมทางการตลาดให้สอดคล้องกับแต่ละช่วงเวลา
- รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามลูกค้า เพื่อให้ทราบถึงแนวโน้มจำนวนสินค้าจ่ายออกแบ่งตามลูกค้า และสามารถวิเคราะห์ปริมาณการสั่งซื้อของลูกค้าแต่ละราย และใช้ในการตัดสินใจสั่งซื้อสินค้าเข้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า

3. การวิเคราะห์ระบบงาน (System Analysis)

การวิเคราะห์ระบบงานปัจจุบันจะใช้วิธีการวิเคราะห์ขั้นตอนการทำงานของระบบงาน (Business Process & Requirements Analysis) ในรูปแบบของแผนผังการเคลื่อนที่ของข้อมูล (Data Flow Diagram, DFD) และการบรรยายถึงการทำงานแต่ละขั้นตอนอย่างละเอียด ผลจากการวิเคราะห์ระบบการทำงานในปัจจุบันและความต้องการของระบบใหม่ มีรายละเอียดดังนี้

ระบบการทำงานในปัจจุบันมีการปฏิบัติงานโดยการใช้คนทำเป็นส่วนใหญ่ และทำงานตามความเคยชินที่ทำกันมา ก่อให้เกิดปัญหา ความไม่สะดวก และเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน เช่น การตรวจสอบยอดคงเหลือต้องทำการตรวจนับทุกครั้งที่ต้องการทราบจำนวนสินค้าคงเหลือ หรือการตรวจสอบสินค้าที่ถูกค้าต้องการต้องใช้วิธีการตรวจเช็ค โดยตรงที่ตัวสินค้า อันเป็นการเสียเวลาในการทำงานมาก การจัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหารเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ต้นทุนและรายงานทางบัญชีทำได้ยากเนื่องจากการจัดเก็บเอกสารไม่เป็นระเบียบ นอกจากนี้ ยังเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานจากการที่ข้อมูลสูญหายอีกด้วย

3.1 กระบวนการและขั้นตอนการทำงาน

ในระบบงานของวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ในจังหวัดเชียงใหม่ มีหน้าที่งานที่เกี่ยวข้องประกอบไปด้วย

- งานระเบียบผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า
- งานการจัดการสินค้าคงคลัง
- งานการจ่ายสินค้าออกและงานระเบียบลูกค้า

กระบวนการทำงานจะเริ่มต้นจากการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตซึ่งอยู่ในระเบียบผู้ผลิต เมื่อได้รับสินค้าแล้วจะจัดทำระเบียบสินค้าคงคลังเพื่อบันทึกการขายการรับสินค้าเข้า เมื่อลูกค้าซื้อสินค้าหรือเกิดการขายสินค้าขึ้น จะจัดทำระเบียบลูกค้า ลงบันทึกการขายการขายสินค้า และตัดรายการที่ขายออกจากยอดสินค้าคงคลัง ในแต่ละหน้าที่งานมีขั้นตอนการทำงาน โดยละเอียดดังนี้

3.1.1 งานระเบียบผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า

งานการรับสินค้าเข้าของวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ในจังหวัดเชียงใหม่ จะมีการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหลายที่ เนื่องจากรูปแบบสินค้าที่นำมาจำหน่ายมีความหลากหลาย และไม่มีรูปแบบที่ตายตัว การบันทึกจัดเก็บข้อมูลเอกสารการรับสินค้าเข้าและข้อมูลสินค้านำเข้าจะดูแลโดยพนักงานสำนักงาน โดยใช้ Microsoft Excel ในการคำนวณและจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น

อีกทั้งยังใช้จัดเก็บทะเบียนข้อมูลของผู้ผลิตอีกด้วย ซึ่งปัญหาการจัดเก็บที่พบคือ ปัญหาในการนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบของเอกสารที่เข้าใจง่าย

งานทะเบียนผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้ามีขั้นตอนของกระบวนการทำงาน ดังนี้

1. ทำการสั่งสินค้า โดยสั่งกับผู้แทนจำหน่ายหรือผู้ผลิตโดยตรง ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร ตามระดับความเร็วของความต้องการสินค้า
2. พนักงานทำการบันทึกและปรับปรุงทะเบียนผู้ผลิต หากรายละเอียดของผู้ผลิตมีการเปลี่ยนแปลง
3. เมื่อสินค้ามาถึง พนักงานทำการตรวจเช็คสินค้า เปรียบเทียบกับใบส่งสินค้า
4. พนักงานทำการบันทึกทะเบียนสินค้า ในกรณีที่สินค้าใหม่จะเริ่มต้นสร้างทะเบียนใหม่ขึ้นมา ซึ่งประกอบไปด้วยรายละเอียดของสินค้า ราคาต้นทุนสินค้า สำหรับสินค้าที่เคยมีการทำทะเบียนสินค้าแล้ว พนักงานจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของทะเบียนสินค้า หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดใดๆ พนักงานจะทำการปรับปรุงข้อมูลให้ตรงกับความเป็นจริง
5. พนักงานทำการบันทึกข้อมูลสินค้าและจำนวนรับในเอกสารรับสินค้าเข้า รวมถึงบันทึกราคารวมของสินค้า

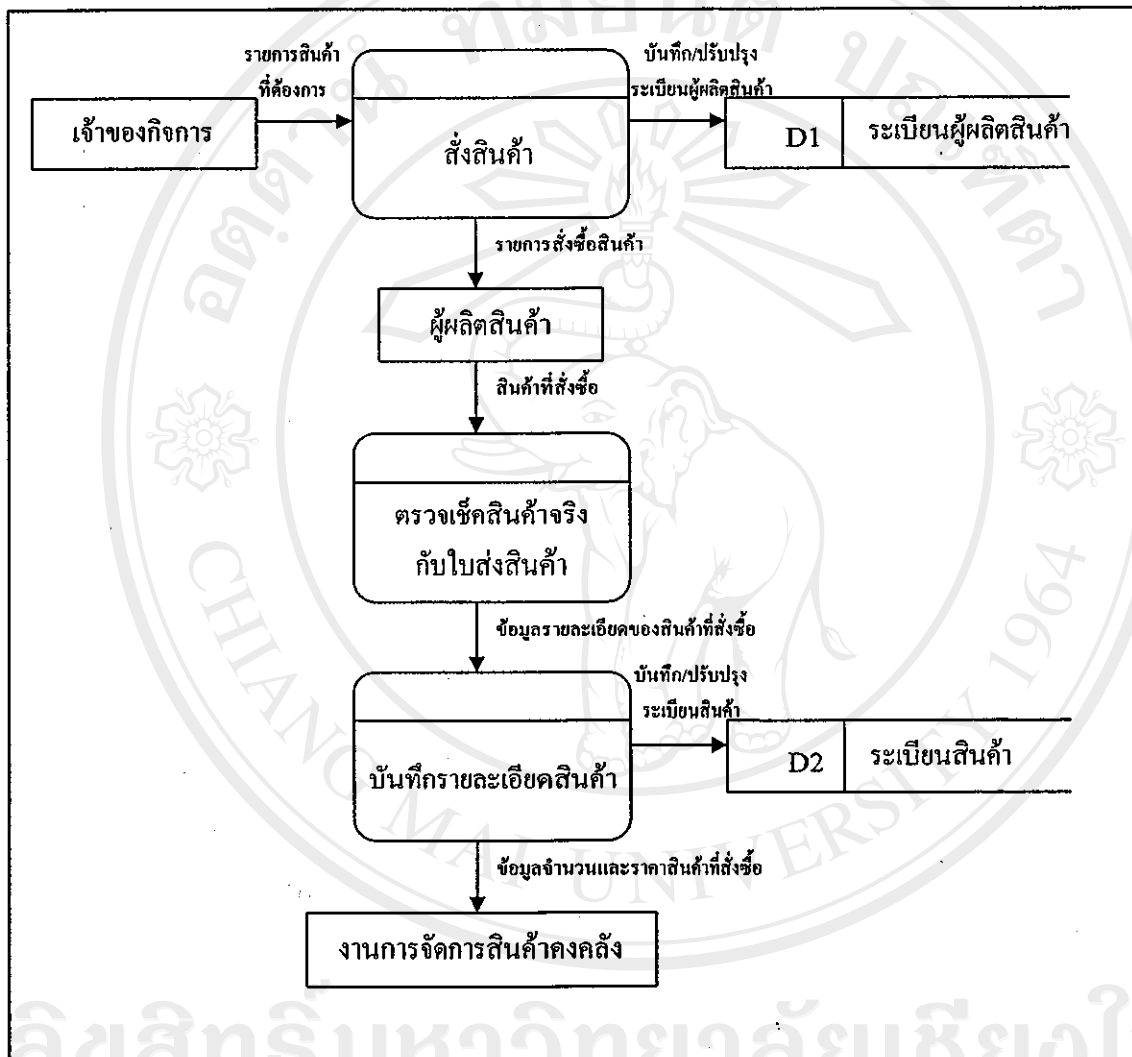
ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ขั้นตอนการทำงานของงานระเบียบผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้าสามารถแสดง
 ในรูปของแผนภาพ ได้ดังนี้ (แผนภาพ 1)

แผนภาพ 1 แสดงกระบวนการทำงานในหน้าที่งานระเบียบผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า



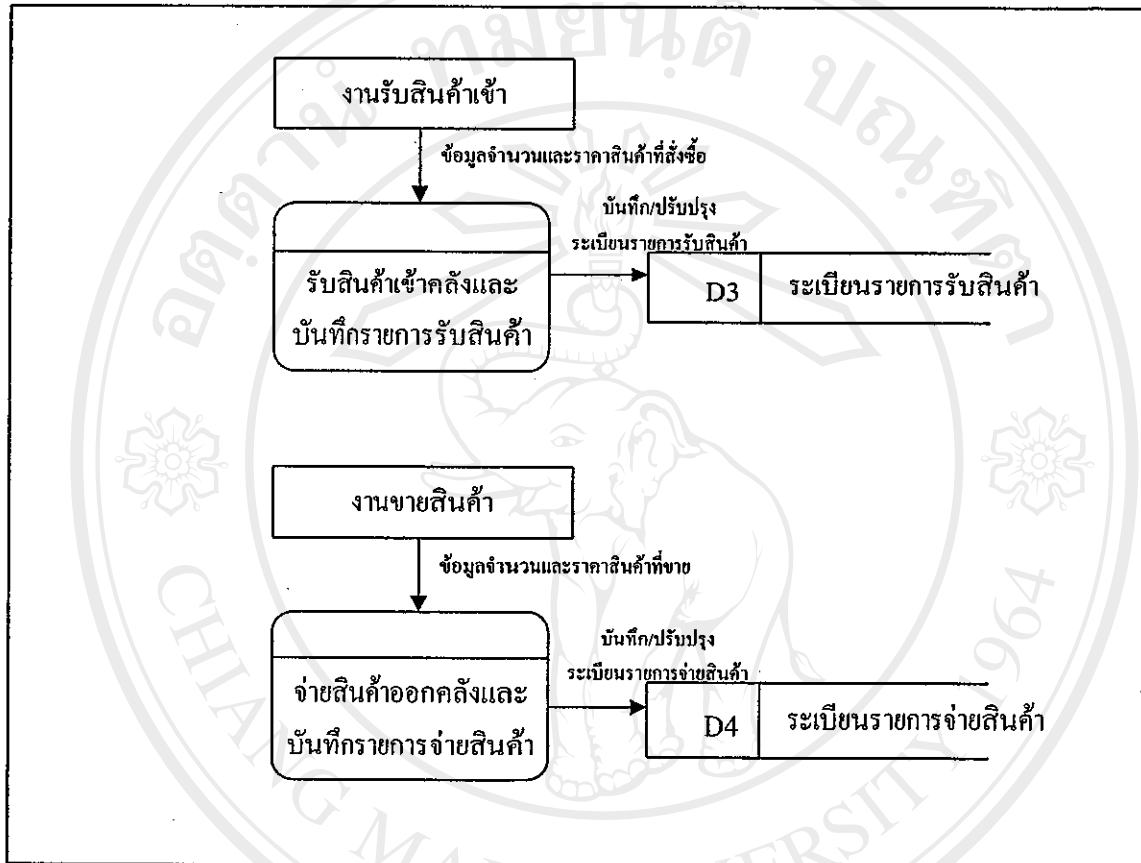
3.1.2 งานการจัดการสินค้าคงคลัง

งานการจัดการสินค้าคงคลัง มีขั้นตอนและกระบวนการทำงาน ดังนี้

1. พนักงานทำการรับสินค้าเข้าคลังหลังจากทำการบันทึกรายละเอียด
 สินค้าในระเบียบสินค้าเรียบร้อยแล้ว
2. พนักงานทำการบันทึกและปรับปรุงระเบียบรายการสินค้าคงเหลือเพื่อ
 ปรับจำนวนสินค้าให้ตรงกับจำนวนสินค้าที่เข้าคลัง

ขั้นตอนการทำงานของงานการจัดการสินค้าคงคลังสามารถแสดงในรูปของแผนภาพได้ดังนี้ (แผนภาพ 2)

แผนภาพ 2 แสดงกระบวนการทำงานในหน้าที่งานการจัดการสินค้าคงคลัง



3.1.3 งานการจ่ายสินค้าออกและงานระเบียบลูกค้า

งานการจ่ายสินค้าออกของวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ในจังหวัดเชียงใหม่ จะเป็นการจำหน่ายที่เป็นเงินสด พนักงานจะทำการขายสินค้าให้กับลูกค้า การบันทึกจัดเก็บข้อมูลเอกสารการจ่ายสินค้าออก จะดูแล โดยพนักงานสำนักงาน โดยใช้ Microsoft Excel ในการคำนวณและจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น อีกทั้งยังใช้จัดเก็บระเบียบข้อมูลของลูกค้าอีกด้วย ซึ่งปัญหาการจัดเก็บที่พบคือ ปัญหาทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน

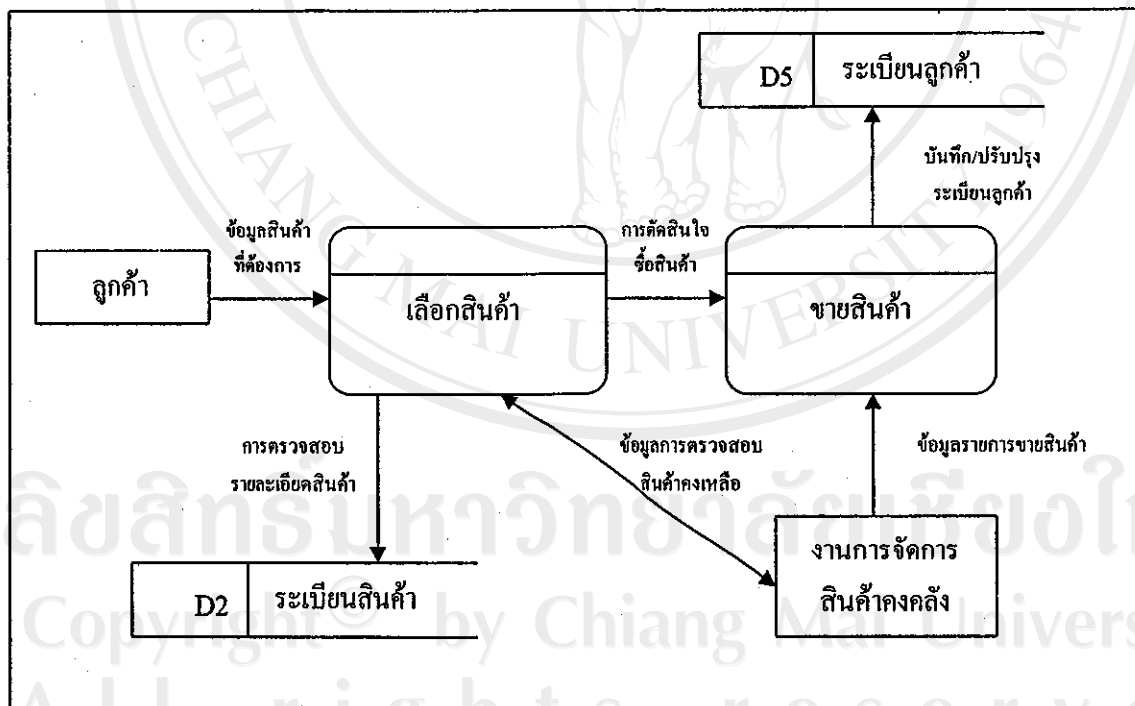
งานการจ่ายสินค้าออกและงานระเบียบลูกค้า มีขั้นตอนและกระบวนการทำงานดังนี้

1. พนักงานขายทำการต้อนรับลูกค้า ให้คำแนะนำลูกค้าในการเลือกสินค้าที่ต้องการ โดยสอบถามถึงความต้องการของลูกค้า

2. พนักงานขายนำเสนอสินค้าที่ลูกค้าสนใจและให้คำอธิบายคุณลักษณะของสินค้าที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า
3. ในกรณีที่ไม่มีสินค้าแสดง พนักงานขายจะทำการตรวจสอบรายการสินค้าที่ลูกค้าต้องการในรายการสินค้าคงคลัง และเบิกสินค้าเพื่อนำเสนอให้กับลูกค้า
4. พนักงานขายปิดการขาย ลูกค้าตัดสินใจเลือกสินค้าที่ตนเองต้องการ
5. บันทึกทะเบียนรายละเอียดของลูกค้า และออกเอกสารจ่ายสินค้าออก
6. ลูกค้าชำระเงินค่าสินค้า พนักงานขายส่งรายละเอียดสินค้าที่ขายให้ฝ่ายสินค้าคงคลังเพื่อลงบันทึกการขายและการตัดรายการสินค้าออกจากคลังสินค้า

ขั้นตอนการทำงานของงานการจ่ายสินค้าออกและงานทะเบียนลูกค้าสามารถแสดงในรูปของแผนภาพได้ดังนี้ (แผนภาพ 3)

แผนภาพ 3 แสดงกระบวนการทำงานในหน้าที่งานการจ่ายสินค้าออกและงานทะเบียนลูกค้า



3.2 ผลการศึกษาและปัญหาที่พบจากระบบการทำงานปัจจุบัน

จากการศึกษากระบวนการและขั้นตอนการทำงานของระบบปัจจุบันพบว่า ระบบงานในปัจจุบันแบ่งออกเป็น 3 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงานทะเบียนผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า ระบบงานการจัดการสินค้าคงคลัง และระบบงานการจ่ายสินค้าออกและงานทะเบียนลูกค้า ขั้นตอนการทำงานของแต่ละระบบงานเป็นไปในลักษณะของการปฏิบัติงานตามความเคยชินที่เคยปฏิบัติกันมา โดยขาดการวิเคราะห์และวางแผนขั้นตอนกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ สำหรับปัญหาที่พบจากการศึกษาระบบปัจจุบัน สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ระบบการทำงานปัจจุบันมีการบันทึกงานด้านบัญชีและการเงินที่ยุ่งยาก ซับซ้อนและข้อมูลกระจายเนื่องจากจัดทำกรบันทึกลงบนเอกสารอย่างง่าย ทำให้ยากต่อการค้นหาข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์เปรียบเทียบต้นทุนและรายรับรายจ่าย
2. ระบบการทำงานในปัจจุบันมีความซ้ำซ้อน การปฏิบัติงานในหน้าที่หนึ่งมีการทำซ้ำในอีกหน้าที่หนึ่ง เช่น หน้าที่งานการรับสินค้ามีการบันทึกการขายการซื้อและรายการรับสินค้า ในขณะเดียวกัน หน้าที่งานจัดการสินค้าคงคลังทำการบันทึกการขายการรับสินค้าเข้าอีกครั้งเพื่อรวมรวมจำนวนสินค้ารับเข้า เป็นต้น
3. การบันทึกข้อมูลเกิดความผิดพลาดจากการจัดทำเอกสารด้วยมือ และเกิดการสูญหายในขั้นตอนการจัดเก็บเอกสาร ซึ่งอยู่ในรูปของกระดาษ อันเป็นอุปสรรคสำคัญที่เกิดขึ้นกับกระบวนการทำงานในแต่ละหน้าที่งาน

3.3 ข้อมูลและความต้องการสารสนเทศของแต่ละหน้าที่งาน

ผลจากการศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียดในแต่ละหน้าที่งานได้ข้อสรุปทางด้านข้อมูลและสารสนเทศดังนี้

3.3.1 ข้อมูลที่เกิดขึ้นและสารสนเทศที่ต้องการสำหรับงานทะเบียนผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า

ข้อมูลที่เกิดขึ้นจากหน้าที่งานทะเบียนผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า ได้แก่

- รายละเอียดของผู้ผลิต ประกอบด้วย ชื่อสถานประกอบการ ประเภทของสินค้าที่ผลิต ชื่อและนามสกุลผู้ติดต่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล
- รายละเอียดรับสินค้าเข้า ประกอบด้วย ชื่อผู้ผลิตสินค้า เลขที่เอกสาร วันที่รับสินค้า รายการสินค้า จำนวนสินค้า ราคาซื้อ ส่วนลด

● รายละเอียดรายจ่ายของกิจการ ประกอบไปด้วย ยอดรายจ่ายของ
กิจการจากการรับสินค้าเข้าประจำวัน

สารสนเทศที่ต้องการสำหรับหน้าทำงานระเบียบผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า
ได้แก่

- ระเบียบรายละเอียดของผู้ผลิต
- รายงานการรับสินค้าเข้า
- รายงานการปรับปรุงสินค้ารับเข้า
- รายงานสรุปรายจ่ายของกิจการ

3.3.2 ข้อมูลที่เกิดขึ้นและสารสนเทศที่ต้องการสำหรับงานการจัดการสินค้าคง

คลัง

ข้อมูลที่เกิดขึ้นจากหน้าทำงานการจัดการสินค้าคงคลัง ได้แก่

● รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับตัวสินค้า เช่น ชื่อสินค้า รายละเอียดย่อย
ของสินค้า ราคาซื้อสินค้า

สารสนเทศที่ต้องการสำหรับหน้าทำงานการจัดการสินค้าคงคลัง ได้แก่

- ระเบียบรายละเอียดสินค้า
- จำนวนคงเหลือของสินค้าคงคลัง

3.3.3 ข้อมูลที่เกิดขึ้นและสารสนเทศที่ต้องการสำหรับงานการจ่ายสินค้าออกและ งานระเบียบลูกค้า

ข้อมูลที่เกิดขึ้นจากหน้าทำงานการจ่ายสินค้าออกและงานระเบียบลูกค้า ได้แก่

● รายละเอียดของลูกค้า ประกอบไปด้วย ชื่อและนามสกุลลูกค้า ที่อยู่
เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล

● รายละเอียดใบจ่ายสินค้าออก ประกอบไปด้วย ชื่อลูกค้า เลขที่
เอกสาร วันที่จ่ายสินค้าออก รายการสินค้า จำนวนสินค้า ราคาขาย ส่วนลด

● รายละเอียดรายรับของกิจการ ประกอบไปด้วย ยอดรายรับของ
กิจการจากการจ่ายสินค้าออกประจำวัน

สารสนเทศที่ต้องการสำหรับหน้าที่งานการจ่ายสินค้าออกและงานทะเบียนลูกค้า ได้แก่

- ระเบียนรายละเอียดของลูกค้า
- รายงานการจ่ายสินค้าออก
- รายงานการปรับปรุงสินค้าจ่ายออก
- รายงานสรุปรายรับของกิจการ

ข้อมูลที่เกิดขึ้นในแต่ละหน้าที่งาน และความต้องการสารสนเทศในแต่ละหน้าที่งาน สามารถสรุปได้ตามตาราง 2 ดังนี้

ตาราง 2 แสดงข้อมูลที่เกิดขึ้นและสารสนเทศที่ต้องการในแต่ละหน้าที่งาน

หน้าที่งาน	ข้อมูลที่เกิดขึ้น	สารสนเทศที่ต้องการ
งานทะเบียนผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า	<ul style="list-style-type: none"> ● รายละเอียดของผู้ผลิต ● รายละเอียดใบรับสินค้าเข้า ● รายละเอียดรายจ่ายของกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ระเบียนรายละเอียดของผู้ผลิต ● รายงานการรับสินค้าเข้า ● รายงานการปรับปรุงสินค้ารับเข้า ● รายงานสรุปรายจ่ายของกิจการ
งานการจัดการสินค้าคงคลัง	<ul style="list-style-type: none"> ● รายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับตัวสินค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● ระเบียนรายละเอียดสินค้า ● จำนวนคงเหลือของสินค้าคงคลัง
งานการจ่ายสินค้าออกและงานทะเบียนลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ● รายละเอียดของลูกค้า ● รายละเอียดใบจ่ายสินค้าออก ● รายละเอียดรายรับของกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ระเบียนรายละเอียดของลูกค้า ● รายงานการจ่ายสินค้าออก ● รายงานการปรับปรุงสินค้าจ่ายออก ● รายงานสรุปรายรับของกิจการ

3.4 ผลสรุปการวิเคราะห์ระบบงาน

จากการวิเคราะห์ระบบงานทำให้ทราบถึงกระบวนการทำงานอย่างละเอียดของแต่ละหน้าที่งาน ข้อมูลที่เกิดขึ้น การเคลื่อนที่ของข้อมูล และสารสนเทศที่แต่ละหน้าที่งานต้องการเพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน ระบบการทำงานในปัจจุบัน มีการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบระเบียนต่างๆ ได้แก่

1. ระเบียนผู้ผลิตสินค้า D1
2. ระเบียนสินค้า D2
3. ระเบียนรายการรับสินค้า D3

4. ระเบียบรายการจ่ายสินค้า D4

5. ระเบียบลูกค้า D5

ข้อมูลที่ทำให้การจัดเก็บในแต่ละระเบียบซึ่งเป็นการลงบันทึกด้วยมือ ส่วนใหญ่เกิดข้อผิดพลาดในเรื่องของการบันทึกตัวเลขและค่าต่างๆ รวมทั้งไม่มีการประมวลผลให้อยู่ในรูปแบบของสารสนเทศ พนักงานจะใช้ข้อมูลที่มีการเก็บบันทึกในลักษณะของการสืบค้นรายการของข้อมูลจากระเบียน ดังนั้น ระบบงานในปัจจุบันจึงไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้เต็มที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการนำเสนอสารสนเทศที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินงานในแต่ละหน้าที่งาน

ดังนั้น ในการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลในครั้งนี้ สิ่งสำคัญที่สุดที่จะต้องคำนึงถึงความสามารถในการสร้างสารสนเทศจากข้อมูลที่มีอยู่ โดยที่สารสนเทศเหล่านี้ต้องมีคุณสมบัติตรงกับความต้องการของผู้ใช้ ตาราง 3 แสดงถึงความสามารถของระบบงานการทำงานปัจจุบันในการสร้างสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของแต่ละหน่วยงาน

ตาราง 3 แสดงความสามารถของระบบในการสร้างสารสนเทศ

หน้าที่งาน	สารสนเทศที่ต้องการ	สถานะ	วิธีการจัดการสารสนเทศ
งานระเบียบผู้ผลิตและงานการรับสินค้าเข้า	● ระเบียบรายละเอียดของผู้ผลิต	มี	เก็บรายละเอียดไว้ใน D1
	● รายงานการรับสินค้าเข้า	มี	เก็บรายละเอียดไว้ใน D3
	● รายงานการปรับปรุงสินค้ารับเข้า	มี	เก็บรายละเอียดไว้ใน D3
	● รายงานสรุปรายจ่ายของกิจการ	ไม่มี	คำนวณจากยอดใบสั่งซื้อสินค้า
งานการจัดการสินค้าคงคลัง	● ระเบียบรายละเอียดสินค้า	มี	เก็บรายละเอียดไว้ใน D2
	● จำนวนคงเหลือของสินค้าคงคลัง	ไม่มี	คำนวณจากการตรวจนับสินค้า
งานการจ่ายสินค้าออกและงานระเบียบลูกค้า	● ระเบียบรายละเอียดของลูกค้า	มี	เก็บรายละเอียดไว้ใน D5
	● รายงานการจ่ายสินค้าออก	มี	เก็บรายละเอียดไว้ใน D4
	● รายงานการปรับปรุงสินค้าจ่ายออก	มี	เก็บรายละเอียดไว้ใน D4
	● รายงานสรุปรายรับของกิจการ	ไม่มี	คำนวณจากยอดใบขายสินค้า

3.5 การวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

ผลจากการศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย
ได้ข้อสรุปดังนี้

3.5.1 ระบบคอมพิวเตอร์ (Computer System)

จากการศึกษาระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในปัจจุบันสามารถแบ่งออกเป็นสองส่วน
ได้แก่

1. ระบบฮาร์ดแวร์ (Hardware) ประกอบไปด้วย

- เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลแบบตั้งโต๊ะ (Desktop Personal Computer) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU: Central Processing Unit) เป็นแบบเพนเทียมเซลิออน 1.3 กิกะเฮิร์ต (Celeron 1.3 GHz) หน่วยความจำสำรอง (RAM: Random Access Memory) เท่ากับ 512 เมกะไบต์ (Megabytes) ขนาดของฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) เท่ากับ 60 กิกะไบต์ (Gigabytes)
- แฟกซ์โมเด็มแบบติดตั้งภายใน (Internal Fax Modem) ความเร็ว 56,000 บิตต่อวินาที (Bit Per Second, BPS)
- แป้นพิมพ์ (Keyboard) และเมาส์ (Mouse)
- จอแสดงผล (Monitor) ขนาด 15 นิ้ว
- เครื่องพิมพ์แบบพ่นหมึก (Ink Jet Printer)

2. ระบบซอฟต์แวร์ (Software) ประกอบไปด้วย

- ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (Operating System Software) คือ ไมโครซอฟท์วินโดวส์เอ็กซ์พี รุ่นมืออาชีพ (Microsoft Windows XP Professional Edition)
- ซอฟต์แวร์ประยุกต์ทางธุรกิจ (Business Application Software) คือ ไมโครซอฟท์ออฟฟิศ 2000 รุ่นมืออาชีพ (Microsoft Office 2000 Professional Edition) ซึ่งประกอบไปด้วย ไมโครซอฟท์เวิร์ด 2000 (Microsoft Word 2000) ไมโครซอฟท์เอ็กเซล 2000 (Microsoft Excel 2000) ไมโครซอฟท์แอคเซส 2000 (Microsoft Access 2000) ไมโครซอฟท์เอาท์ลุค 2000 (Microsoft Outlook 2000)

All rights reserved

วิสาหกิจชุมชนใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในการทำงาน ดังนี้

- โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด 2000 (Microsoft Word 2000) ใช้ในการพิมพ์เอกสารต่างๆ และจดหมายที่ต้องการความเรียบร้อยเป็นทางการ
- โปรแกรมไมโครซอฟท์เอาท์ลุค 2000 (Microsoft Outlook 2000) ใช้ในการส่งโทรสารและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) การเก็บรายชื่อลูกค้าและรายชื่อผู้ผลิตสินค้า และบันทึกตารางนัดหมาย
- โปรแกรมไมโครซอฟท์เอ็กเซล 2000 (Microsoft Excel 2000) ใช้ในการคำนวณทางด้านบัญชี การเก็บข้อมูลที่มีรูปแบบไม่ซับซ้อน เช่น รายการใบส่งสินค้า เป็นต้น

3.5.2 ระบบเครือข่าย (Networking System)

จากการศึกษาระบบเครือข่ายของธุรกิจที่ใช้ในปัจจุบัน พบว่ามีการติดตั้งระบบเครือข่าย LAN (Local Area Network) ซึ่งมีรูปแบบการเชื่อมต่อแบบเครือข่ายรูปดาว (Star Topology Network) โดยมีคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลจำนวนสองเครื่อง เชื่อมต่อกันผ่านอุปกรณ์ Switching Hub การใช้งานบนเครือข่ายส่วนใหญ่จะเป็นการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เช่น การใช้เครื่องพิมพ์ การใช้พื้นที่บนฮาร์ดดิสก์ การโอนถ่ายข้อมูลระหว่างกัน เป็นต้น

4. การออกแบบระบบ (System Design)

จากการศึกษาและวิเคราะห์ระบบการทำงานเดิมอย่างละเอียดจนทำให้ทราบถึงขั้นตอนหรือกระบวนการในการทำงานและความต้องการของสารสนเทศในแต่ละหน้าที่งานแล้ว ทำให้สามารถออกแบบระบบสารสนเทศใหม่ที่ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการทำงานและมีการจัดการข้อมูลที่แม่นยำมากยิ่งขึ้น การออกแบบระบบสารสนเทศใหม่นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีการจัดการข้อมูลอย่างเรียบร้อยและรวดเร็ว สามารถประมวลผลข้อมูลให้อยู่ในรูปของสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ในการสนับสนุนการทำงานในแต่ละหน้าที่งาน ซึ่งนำเสนอ โดยการแสดงผลทั้งแบบการแสดงผลบนจอภาพและการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ โดยการออกแบบระบบใหม่มีรายละเอียดในส่วนต่างๆ ดังนี้

4.1 การออกแบบเชิงตรรกะ (Logical Design)

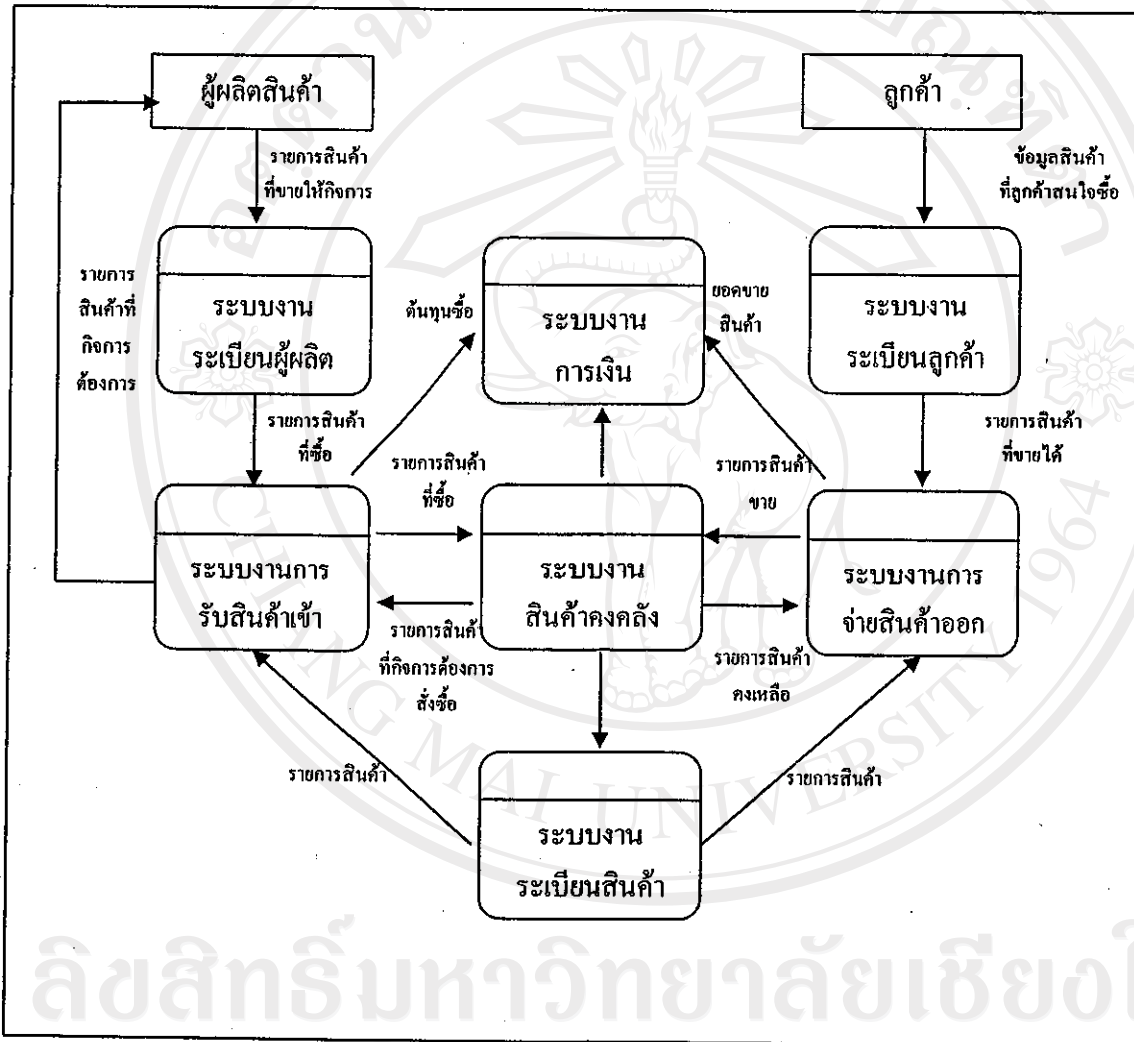
การออกแบบเชิงตรรกะจะเป็นการออกแบบระบบการทำงานในแต่ละหน้าทำงานโดยใช้แผนผังการเคลื่อนที่ของข้อมูล (DFD) ในการอธิบายกระบวนการทำงานและการเคลื่อนที่ของข้อมูล โดยพิจารณาถึงการเกิดขึ้นและทิศทางของการเคลื่อนที่ของข้อมูล ความต่อเนื่องในการทำงานในหน้าทำงานต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดสารสนเทศที่เกิดจากการประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องในหน้าทำงานนั้น เพื่อให้สามารถนำเสนอรูปแบบของรายงานที่จะนำไปใช้ในการประกอบการปฏิบัติงานและการตัดสินใจในแต่ละหน้าทำงาน โดยแบ่งออกเป็น 7 ระบบงานย่อยคือ

1. ระบบงานการรับสินค้าเข้า
2. ระบบงานการจ่ายสินค้าออก
3. ระบบงานสินค้าคงคลัง
4. ระบบงานระเบียบผู้ผลิต
5. ระบบงานระเบียบลูกค้า
6. ระบบงานระเบียบสินค้า
7. ระบบงานการเงิน

การทำงานภายในแต่ละระบบงานก่อให้เกิดข้อมูลเชิงธุรกิจ ข้อมูลที่เกิดจากการทำงานของแต่ละระบบงานเหล่านี้ จะมีการเคลื่อนที่ไปมาระหว่างระบบงานต่างๆ ภายในองค์กร ดังนั้นสารสนเทศที่เกิดจากการประมวลผลของการทำงานในระบบงานหนึ่ง อาจจะเป็นข้อมูลนำเข้าของระบบงานอีกระบบหนึ่ง ซึ่งนำไปประมวลผลให้อยู่ในรูปแบบของสารสนเทศ เช่น ข้อมูลนำเข้าของระบบงานรับสินค้าเข้า ซึ่งได้แก่ การติดต่อกับผู้ผลิตสินค้า อันนำไปสู่การสั่งซื้อสินค้า สารสนเทศที่เกิดจากระบบงานการรับสินค้าเข้า คือยอดรวมการซื้อสินค้า จะเคลื่อนที่ไปยังระบบงานสินค้าคงคลัง เป็นต้น

ความสัมพันธ์ของระบบงานต่างๆ ภายในกิจการและการเคลื่อนที่ของข้อมูลระหว่างแต่ละหน้าทำงานสามารถแสดงในรูปของแผนภาพการเคลื่อนที่ของข้อมูลระหว่างระบบงานต่างๆ ตามแผนภาพ 4 ดังนี้

แผนภาพ 4 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลแต่ละระบบงาน

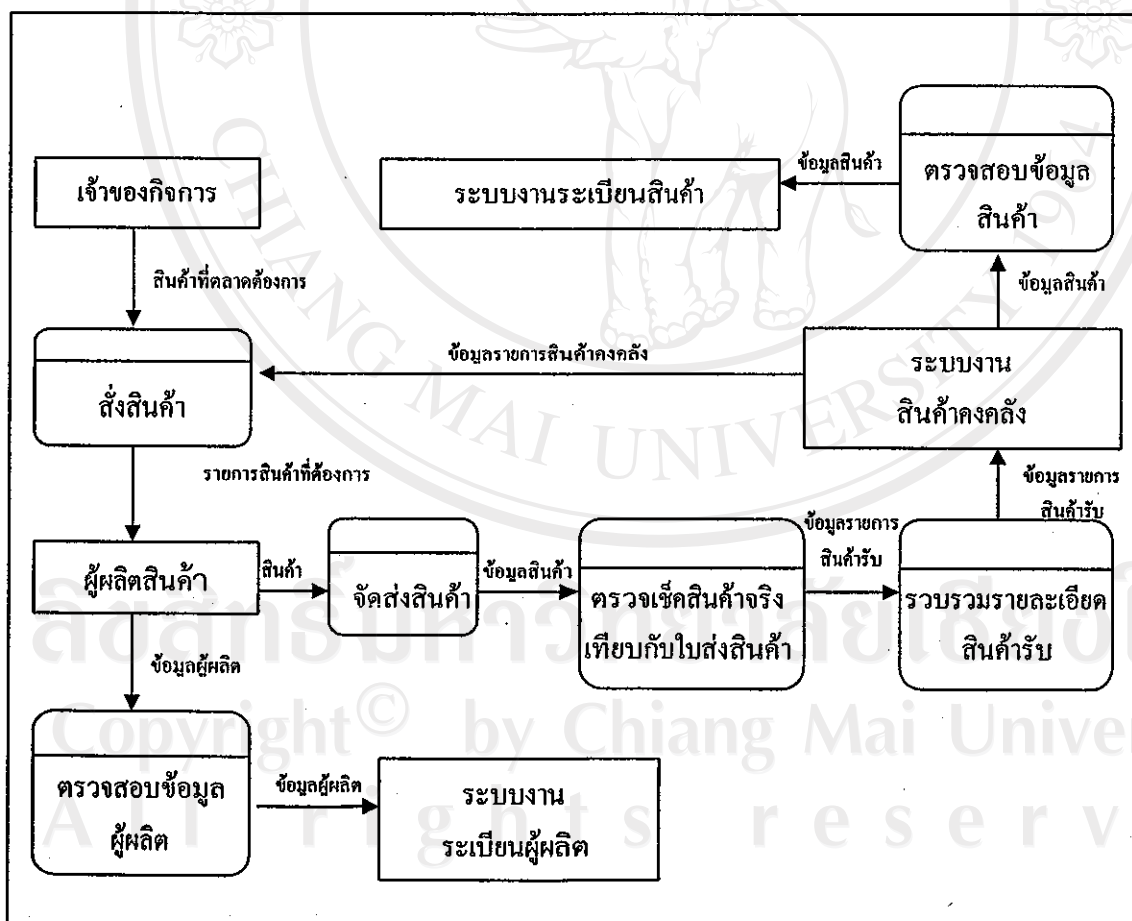


เมื่อเราพิจารณาจากภาพรวมของการเคลื่อนที่ของข้อมูลระหว่างหน้าที่งานภายในองค์กร เราสามารถแบ่งระบบการทำงานในแต่ละหน้าที่งานออกเป็นส่วนๆ ดังนี้

1. ระบบงานการรับสินค้าเข้า

ในระบบของหน้าที่งานการรับสินค้าเข้า จะเริ่มต้นจากการที่วิสาหกิจชุมชนมีการสั่งซื้อสินค้า ซึ่งต้องทำการส่งสินค้า เมื่อมีการส่งสินค้า ผู้ผลิตทำการส่งสินค้าให้กับวิสาหกิจชุมชน เมื่อวิสาหกิจชุมชนได้รับสินค้า พนักงานจะทำการตรวจเช็คสินค้ารับเทียบกับใบส่งสินค้า เมื่อรายการสินค้ารับถูกต้องพนักงานจะทำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดสินค้ารับ เช่น ชื่อ รายละเอียด ขนาด จำนวน ราคา เพื่อส่งไปยังระบบงานการจัดการสินค้าคงคลัง

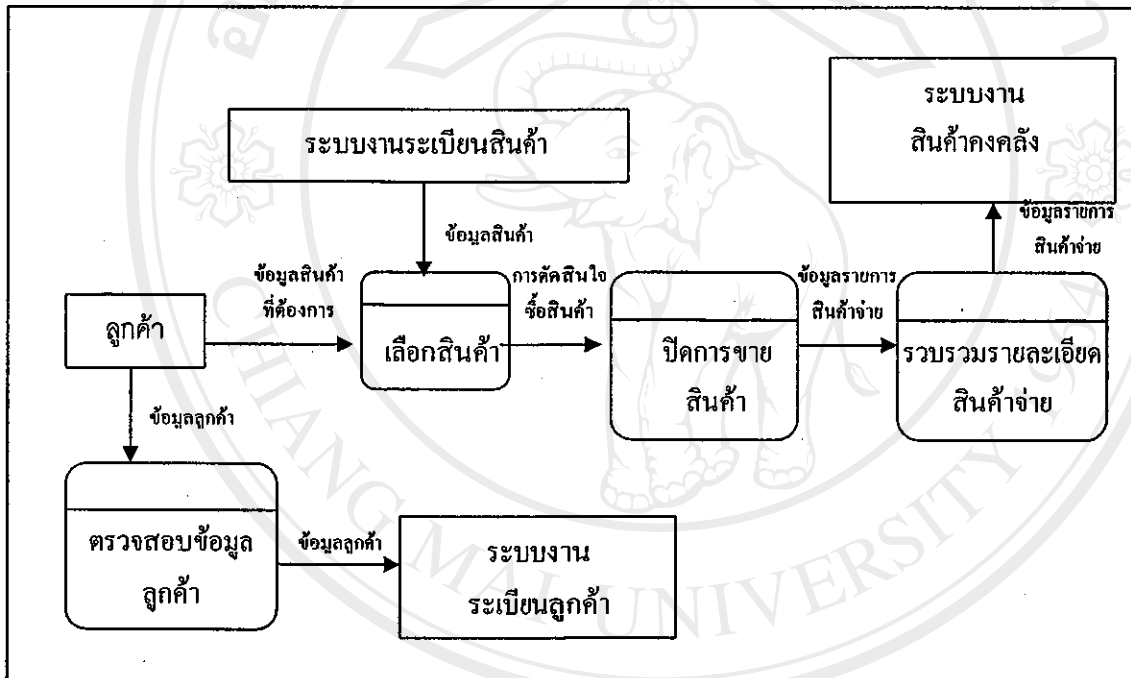
แผนภาพ 5 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลภายในระบบงานการรับสินค้าเข้า



2. ระบบงานการจ่ายสินค้าออก

ในระบบของงานการจ่ายสินค้าออก เริ่มต้นที่ลูกค้าเลือกชมสินค้า พนักงานจะแนะนำสินค้า และตรวจสอบสินค้าในคลัง เมื่อได้สินค้าที่ลูกค้าต้องการและลูกค้าตัดสินใจซื้อสินค้า พนักงานขายจะเข้าสู่กระบวนการปิดการขาย จากการตัดสินใจซื้อของลูกค้าก่อให้เกิดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานขายของระบบงานการจัดการสินค้าคงคลัง พนักงานจะทำการเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับลูกค้า เพื่อส่งไปยังระบบงานระเบียบลูกค้า

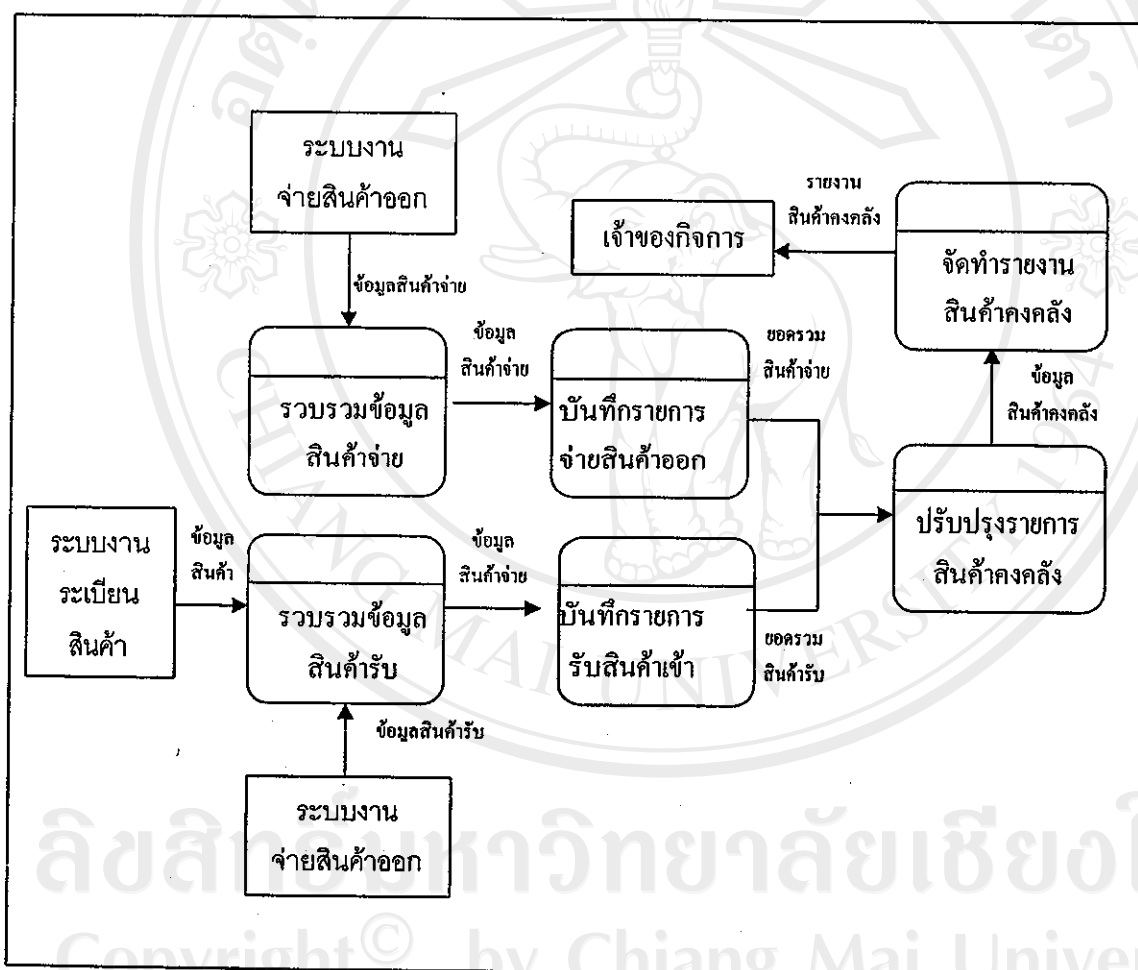
แผนภาพ 6 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลภายในระบบงานการจ่ายสินค้าออก



3. ระบบงานสินค้าคงคลัง

ระบบงานการจัดการสินค้าคงคลังจะเกี่ยวข้องกับการรับสินค้าเข้า ซึ่งส่งข้อมูลสินค้ารับ เช่น รายละเอียดสินค้า จำนวนสินค้า ราคาสินค้า เป็นต้น พนักงานจะทำการรวบรวมข้อมูล โดยบันทึกรายการรับสินค้าที่กระบวนการบันทึกการขายสินค้ารับเข้า และบันทึกรายละเอียดของสินค้าที่กระบวนการบันทึกและปรับปรุงทะเบียนสินค้า

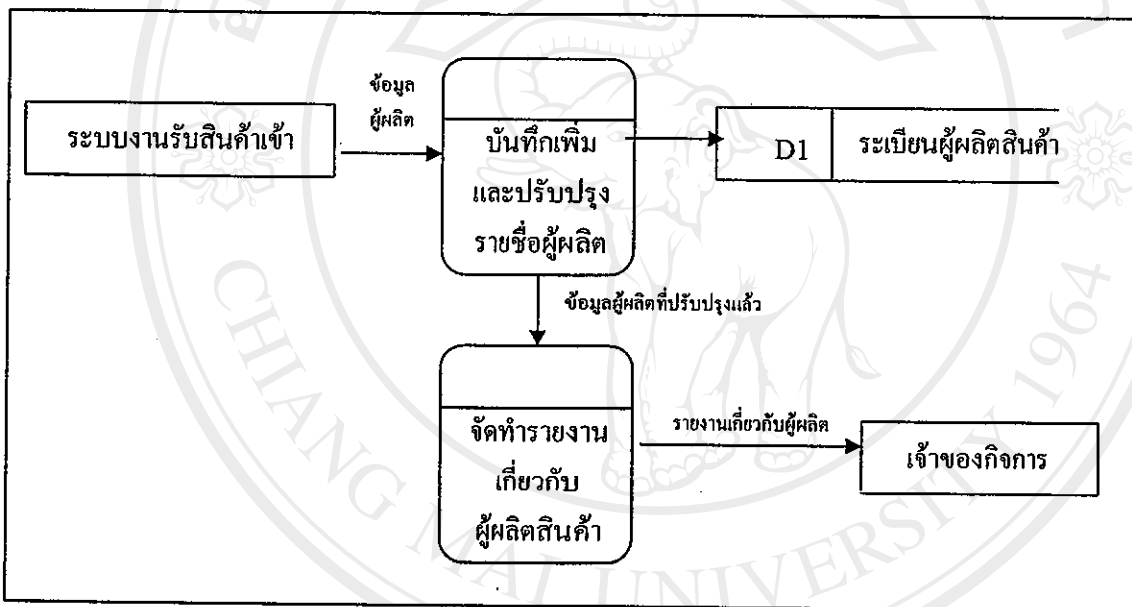
แผนภาพ 7 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลภายในระบบงานสินค้าคงคลัง



4. ระบบงานทะเบียนผู้ผลิต

ในระบบงานทะเบียนผู้ผลิต เริ่มต้นจากการรับข้อมูลที่เกิดขึ้นจากระบบงานการรับสินค้าเข้า ในส่วนข้อมูลของผู้ผลิต อันประกอบไปด้วย ชื่อธุรกิจ ผู้ติดต่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล โดยในกรณีเป็นผู้ผลิตรายใหม่พนักงานจะทำการบันทึกเพิ่มรายชื่อผู้ผลิต และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของผู้ผลิต พนักงานจะทำการปรับปรุงรายละเอียดดังกล่าว พนักงานจะทำการรวบรวมข้อมูลผู้ผลิตที่ปรับปรุงแล้วเพื่อจัดทำรายงานเกี่ยวกับผู้ผลิตและส่งต่อไปผู้บริหารงานต่อไป

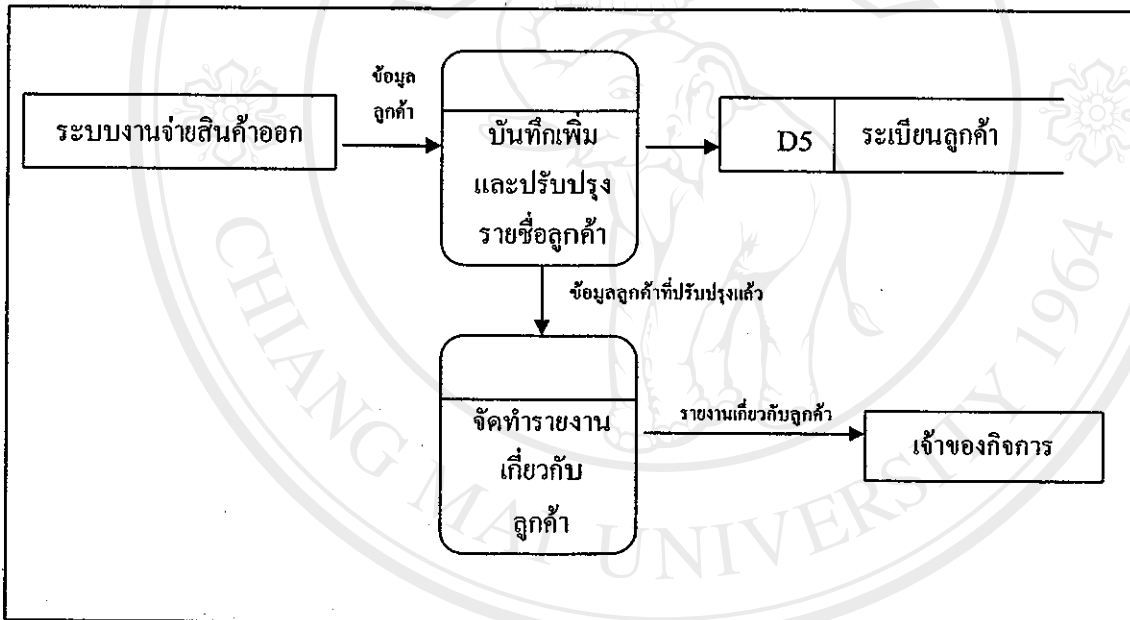
แผนภาพ 8 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลภายในระบบงานทะเบียนผู้ผลิต



5. ระบบงานระเบียบลูกค้า

ในระบบงานระเบียบลูกค้า เริ่มต้นจากการรับข้อมูลที่เกิดขึ้นจากระบบงานการจ่ายสินค้าออก ในส่วนข้อมูลของผู้ผลิต อันประกอบไปด้วย ชื่อลูกค้า ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล โดยในกรณีเป็นลูกค้ารายใหม่พนักงานจะทำการบันทึกเพิ่มรายชื่อลูกค้า และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของลูกค้า พนักงานจะทำการปรับปรุงรายละเอียดดังกล่าว พนักงานจะทำการรวบรวมข้อมูลลูกค้าที่ปรับปรุงแล้วเพื่อจัดทำรายงานเกี่ยวกับลูกค้าและส่งต่อไปให้ผู้บริหารงานต่อไป

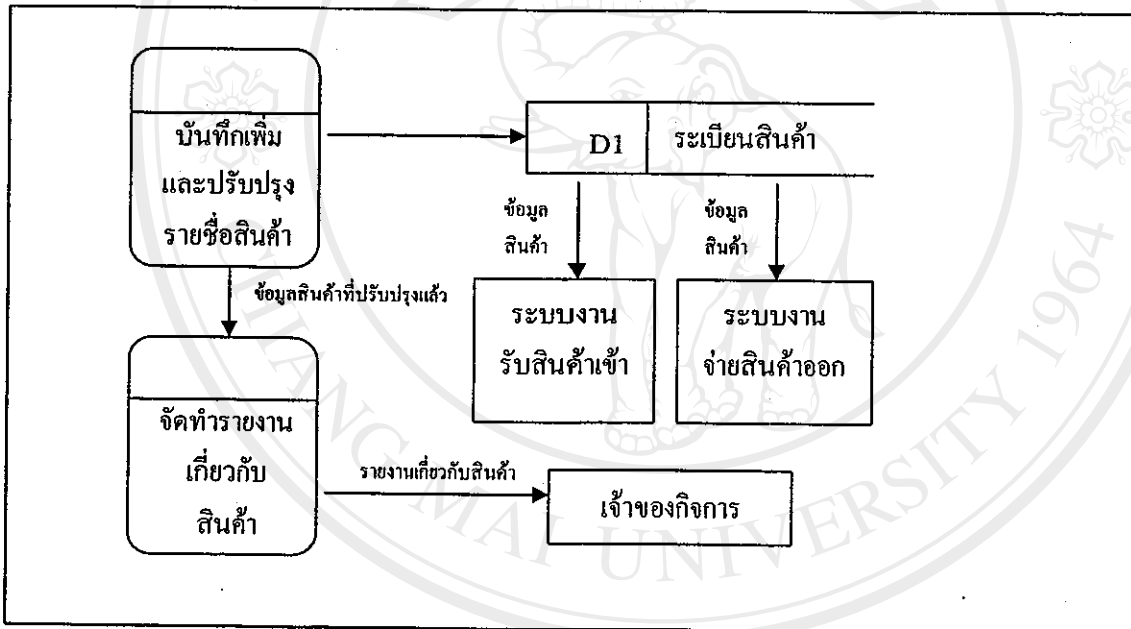
แผนภาพ 9 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลภายในระบบงานระเบียบลูกค้า



6. ระบบงานระเบียบสินค้า

ในระบบงานระเบียบลูกค้า เริ่มต้นจากการรับข้อมูลที่เกิดขึ้นจากระบบงานการจ่ายสินค้าออก ในส่วนข้อมูลของผู้ผลิต อันประกอบไปด้วย ชื่อลูกค้า ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร อีเมล โดยในกรณีเป็นลูกค้ารายใหม่พนักงานจะทำการบันทึกเพิ่มรายชื่อลูกค้า และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของลูกค้า พนักงานจะทำการปรับปรุงรายละเอียดดังกล่าว พนักงานจะทำการรวบรวมข้อมูลลูกค้าที่ปรับปรุงแล้วเพื่อจัดทำรายงานเกี่ยวกับลูกค้าและส่งต่อให้ผู้บริหารงานต่อไป

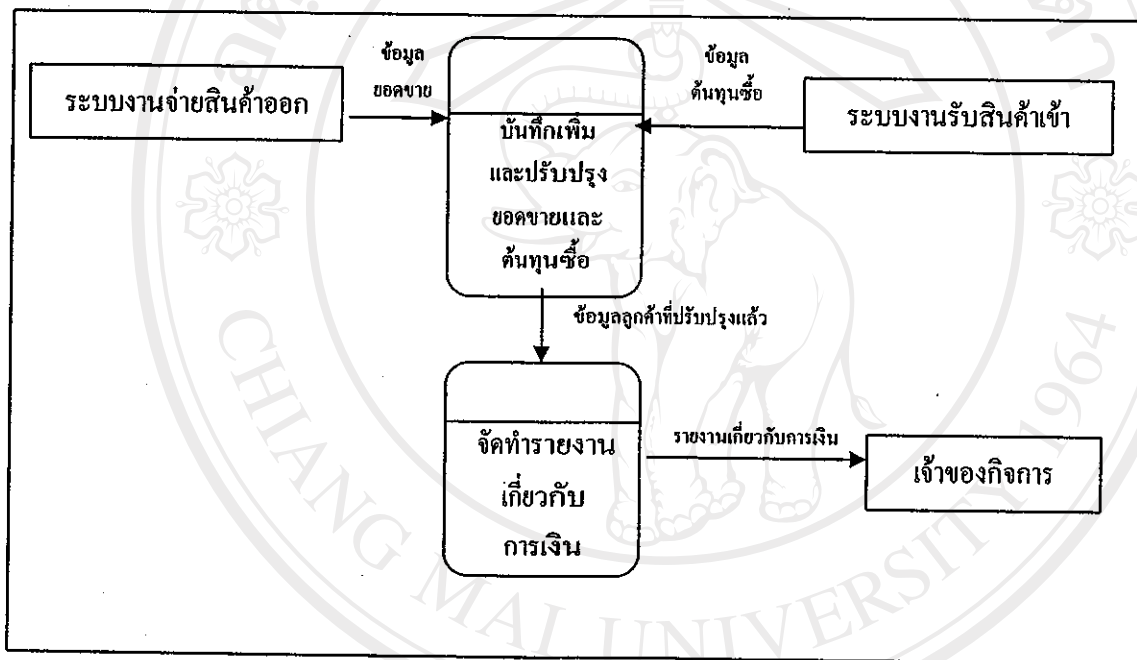
แผนภาพ 10 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลภายในระบบงานระเบียบสินค้า



7. ระบบงานการเงิน

ในระบบงานการเงิน เริ่มต้นจากการรับข้อมูลต้นทุนซื้อที่เกิดขึ้นจากระบบงานการรับสินค้าเข้า ระบบจะทำการเก็บข้อมูลทางการเงินของรายจ่ายที่ใช้ในการซื้อสินค้าเข้า ได้แก่ ราคาซื้อ ส่วนลด ราคาซื้อสุทธิ และจะทำการเก็บข้อมูลทางการเงินของรายรับจากระบบงานการจ่ายสินค้าออกที่เกิดจากการขายสินค้าให้กับลูกค้า ได้แก่ ราคาขายสินค้า ส่วนลดการขาย ราคาขายสุทธิ

แผนภาพ 11 แสดงกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลภายในระบบงานการเงิน



4.1.1 การกำหนดรายละเอียดของสารสนเทศสำหรับแต่ละระบบงาน

จากการออกแบบกระบวนการเคลื่อนที่ของข้อมูลของแต่ละระบบงานแต่ละส่วน และการเชื่อมโยงกันของแต่ละระบบงานซึ่งก่อให้เกิดกิจกรรมทางธุรกิจ ทำให้เราสามารถกำหนดฐานข้อมูลที่ต้องการตามแนวคิดระบบการจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System, RDBMS) ในการนำข้อมูลที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทำงานมาทำการจัดเก็บและทำการประมวลผลให้อยู่ในรูปแบบของสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจแต่ละหน้าทำงาน ฐานข้อมูลที่เกี่ยวของกับการออกแบบระบบสารสนเทศ ได้แก่

1. ฐานข้อมูลสินค้า
2. ฐานข้อมูลลูกค้า
3. ฐานข้อมูลผู้ผลิตสินค้า
4. ฐานข้อมูลงานการเงิน

แต่ละฐานข้อมูลจะมีการนำเข้า บันทึกรายข้อมูล ทำการประมวลผลข้อมูลให้เป็นสารสนเทศในขณะเดียวกัน แต่ละฐานข้อมูลจะมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลและสารสนเทศซึ่งกันและกันเพื่อนำมาประมวลผลหรือจัดการให้ได้มาซึ่งสารสนเทศแต่ละหน้าทำงานที่ต้องการ โดยแสดงผลในรูปแบบของรายงานในลักษณะต่างๆ กัน เช่นระเบียบของฐานข้อมูลที่แสดงบนหน้าจอภาพ หรือรายงานด้านต่างๆ ที่พิมพ์ออกจากเครื่องพิมพ์ เป็นต้น พนักงานในแต่ละหน้าทำงานและผู้บริหารงานสามารถนำเอาสารสนเทศเหล่านี้ไปประกอบการตัดสินใจในการจัดการและการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การระบุถึงสารสนเทศที่ได้จากแต่ละฐานข้อมูลทำให้ทราบว่าสารสนเทศเหล่านี้มีคุณลักษณะที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้หรือไม่ และมีสิ่งที่จะต้องเพิ่มเติมหรือปรับปรุงแก้ไขอย่างไร เพื่อที่จะทำให้ระบบสารสนเทศที่ได้จากการพัฒนามีความสมบูรณ์และตรงกับความต้องการของผู้ใช้ เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รายละเอียดของสารสนเทศที่ได้จากแต่ละฐานข้อมูลมีดังนี้

All rights reserved

1. ฐานข้อมูลสินค้า
 - ระเบียบรายละเอียดของสินค้า
 - รายงานรายชื่อและรายละเอียดสินค้า
 - รายงานสรุปสินค้าคงคลังทั้งหมด
 - รายงานการปรับปรุงสินค้ารับเข้า
 - รายงานการปรับปรุงสินค้าจ่ายออก
 - รายงานสินค้ารับเข้าตามช่วงเวลา
 - รายงานสินค้ารับเข้าแบ่งตามผู้ผลิต
 - รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามช่วงเวลา
 - รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามลูกค้า
2. ฐานข้อมูลลูกค้า
 - ระเบียบรายละเอียดลูกค้า
 - รายงานรายชื่อที่อยู่ของลูกค้า
3. ฐานข้อมูลผู้ผลิตสินค้า
 - ระเบียบรายละเอียดผู้ผลิตสินค้า
 - รายงานรายชื่อผู้ผลิตสินค้า
4. ฐานข้อมูลงานการเงิน
 - รายงานรายรับรายจ่ายตามช่วงเวลา
 - รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา
 - รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า
 - รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิตสินค้า
 - รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา
 - รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า
 - รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า
 - รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

จากรายละเอียดของสารสนเทศที่เกิดจากแต่ละฐานข้อมูลที่กล่าวมาข้างต้น เราสามารถสรุปความสัมพันธ์ระหว่างสารสนเทศที่ได้จากการประมวลผล และหน้าที่งานต่างๆ ที่ใช้สารสนเทศแต่ละรูปแบบเพื่อประกอบการตัดสินใจและการจัดการธุรกิจในรูปแบบของตารางแสดงความสัมพันธ์ของสารสนเทศและหน้าที่งานได้ดังนี้ (ตารางที่ 4)

ตาราง 4 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างสารสนเทศกับผู้ใช้สารสนเทศ

U=User of Information

(ผู้ใช้สารสนเทศ)

สารสนเทศจากฐานข้อมูล		ผู้ใช้สารสนเทศ				
		งานการรับสินค้าเข้า	งานการจ่ายสินค้าออก	งานสินค้าคงคลัง	งานการเงิน	ผู้บริหาร
ฐานข้อมูลสินค้า	ระเบียบรายละเอียดของสินค้า	U	U	U		
	รายงานรายชื่อและรายละเอียดสินค้า					U
	รายงานสรุปสินค้าคงคลังทั้งหมด			U		U
	รายงานการปรับปรุงสินค้ารับเข้า	U				U
	รายงานการปรับปรุงสินค้าจ่ายออก		U			U
	รายงานสินค้ารับเข้าตามช่วงเวลา	U				U
	รายงานสินค้ารับเข้าแบ่งตามผู้ผลิต	U				U
	รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามช่วงเวลา		U			U
	รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามลูกค้า		U			U
ฐานข้อมูลลูกค้า	ระเบียบรายละเอียดลูกค้า		U			
	รายงานรายชื่อที่อยู่ของลูกค้า					U
ฐานข้อมูลผู้ผลิตสินค้า	ระเบียบรายละเอียดผู้ผลิตสินค้า	U				
	รายงานรายชื่อผู้ผลิตสินค้า					U
ฐานข้อมูลงานการเงิน	รายงานรายรับรายจ่ายตามช่วงเวลา				U	U
	รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา				U	U
	รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า				U	U
	รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิตสินค้า				U	U
	รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา				U	U
	รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า				U	U
	รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า				U	U
	รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต				U	U

4.1.2 ผลสรุปการออกแบบเชิงตรรกะของระบบสารสนเทศใหม่

จากการออกแบบเชิงตรรกะของระบบสารสนเทศใหม่ ทั้งในส่วนของ การออกแบบระบบการทำงาน โดยใช้แผนผังการเคลื่อนที่ของข้อมูล (DFD) เพื่อกำหนดขั้นตอนในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูล และในส่วนของ การออกแบบระบบฐานข้อมูลภายใต้แนวความคิดของระบบการจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (RDBMS) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการระบบสารสนเทศ โครงสร้างเชิงตรรกะของฐานข้อมูลต้องมีความสอดคล้องกับกระบวนการทำงานในระบบงานของวิสาหกิจชุมชน ซึ่งมีขั้นตอนการทำงานตามแผนผังการเคลื่อนที่ของข้อมูลฐานข้อมูลของระบบงานสารสนเทศใหม่นี้ประกอบไปด้วย

1. ฐานข้อมูลสินค้า
2. ฐานข้อมูลลูกค้า
3. ฐานข้อมูลผู้ผลิตสินค้า
4. ฐานข้อมูลงานการเงิน

ข้อมูลที่ทำกรจัดเก็บในฐานข้อมูลทำงานบนระบบคอมพิวเตอร์ พนักงานจะทำการบันทึกข้อมูลที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนการทำงานของแต่ละหน้าทำงาน โดยที่ระบบฐานข้อมูลจะทำงานในส่วนของ การประมวลผลและการนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ ตามที่ได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้าจากการออกแบบระบบฐานข้อมูล ผู้ใช้สามารถทำการสืบค้นและเรียกใช้สารสนเทศที่ตนเองต้องการโดยผ่านระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นการสะดวก รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้ใช้มากที่สุด ดังนั้น ระบบใหม่จึงสามารถใช้ประโยชน์ได้เต็มที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของ การนำเสนอสารสนเทศที่ความจำเป็นต่อการดำเนินงานในแต่ละหน้าทำงาน

ตารางที่ 5 เป็นการแสดงความสามารถระบบใหม่ในการสร้างสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการในแต่ละหน้าทำงาน

ผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> ● รายงานรายชื่อและรายละเอียดสินค้า ● รายงานสรุปสินค้าคงคลังทั้งหมด ● รายงานการปรับปรุงสินค้ารับเข้า ● รายงานการปรับปรุงสินค้าจ่ายออก ● รายงานสินค้ารับเข้าตามช่วงเวลา ● รายงานสินค้ารับเข้าแบ่งตามผู้ผลิต ● รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามช่วงเวลา ● รายงานสินค้าจ่ายออกแบ่งตามลูกค้า ● รายงานรายชื่อที่อยู่ของลูกค้า ● รายงานรายชื่อผู้ผลิตสินค้า ● รายงานรายรับรายจ่ายตามช่วงเวลา ● รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา ● รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า ● รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิตสินค้า ● รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา ● รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า ● รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า ● รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต 	<ul style="list-style-type: none"> ● ฐานข้อมูลสินค้า ● ฐานข้อมูลสินค้า ● ฐานข้อมูลสินค้า ● ฐานข้อมูลสินค้า ● ฐานข้อมูลสินค้า ● ฐานข้อมูลผู้ผลิตสินค้า ● ฐานข้อมูลสินค้า ● ฐานข้อมูลลูกค้า ● ฐานข้อมูลงานบัญชี ● ฐานข้อมูลผู้ผลิตสินค้า ● ฐานข้อมูลงานการเงิน ● ฐานข้อมูลงานการเงิน ● ฐานข้อมูลงานการเงิน ● ฐานข้อมูลงานการเงิน ● ฐานข้อมูลงานการเงิน ● ฐานข้อมูลงานการเงิน ● ฐานข้อมูลงานการเงิน
------------------	---	---

4.2 การออกแบบเชิงกายภาพ (Physical Design)

จากขั้นตอนออกแบบเชิงตรรกะ ซึ่งเป็นการออกแบบในส่วนแนวคิดของระบบสารสนเทศ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานและสื่อสารกับผู้ใช้ จึงต้องมีการออกแบบในส่วนของโครงสร้างระบบ ส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ และส่วนของระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการทั้งหมดนี้เป็นการออกแบบเชิงกายภาพ (Physical Design) ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 4 กิจกรรมดังนี้

1. การออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล (Database Structure Design)
2. การออกแบบส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ (Graphic User Interface Design)
3. การออกแบบด้านซอฟต์แวร์ (Process Design)
4. การออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (Computer System and Networking Design)

4.2.1 การออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล (Database Structure Design)

ผู้ศึกษาได้ออกแบบฐานข้อมูลโดยใช้แนวคิดของระบบการจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System, RDBMS) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลหลักของระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น โดยฐานข้อมูลหลักของระบบจะประกอบไปด้วยตารางต่างๆ ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลดังนี้

ระเบียบของข้อมูลกลุ่มสินค้าคงคลัง

- ตารางรายละเอียดสินค้า (Table: ProductData)
- ตารางประเภทกลุ่มสินค้า (Table: ProductTypeData)
- ตารางสินค้าที่ถูกทำลาย (Table: ProductDelete)

ระเบียบข้อมูลกลุ่มผู้ผลิต และลูกค้า

- ตารางรายละเอียดผู้ผลิต (Table: ShopData)
- ตารางเขตพื้นที่ผู้ผลิต (Table: AreaData)
- ตารางรายละเอียดลูกค้า (Table: CustData)

ระเบียบรายการรับสินค้าเข้า และจ่ายสินค้าออก

- ตารางรายละเอียดเอกสารสินค้านำเข้า (Table: InputInvoice)
- ตารางรายละเอียดสินค้านำเข้า (Table: InputData)
- ตารางรายละเอียดเอกสารสินค้าจ่ายออก (Table: OutputInvoice)
- ตารางรายละเอียดสินค้าจ่ายออก (Table: OutputData)

ระเบียบอื่นๆ

- ตารางหมายเลขอัตโนมัติของรหัสสินค้า รหัสผู้ผลิต และรหัสลูกค้า (Table: DBCounter)
- ตารางหมายเลขอัตโนมัติของรหัสเอกสารสินค้านำเข้า และรหัสเอกสารสินค้าจ่ายออก (Table: DBDateCounter)
- ตารางข้อมูลสินค้านำเข้าชั่วคราวขณะประมวลผล (Table: TempInputDB)
- ตารางข้อมูลสินค้าจ่ายออกชั่วคราวขณะประมวลผล (Table: TempOutputDB)

ในแต่ละตารางมีรายละเอียดของคุณสมบัติดังนี้

ตารางรายละเอียดสินค้า (Table: ProductData)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Product_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Product_Code	Text	รหัสสินค้า
Product_Name	Text	ชื่อสินค้า
Unit_Cost	Number	ราคาต่อหน่วย
Product_Desc	Memo	รายละเอียดสินค้า
AddDate	Date/Time	วันที่บันทึกข้อมูล

ตารางประเภทกลุ่มสินค้า (Table: ProductTypeData)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Type_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Type_Code	Text	รหัสประเภทกลุ่มสินค้า

ตารางสินค้าที่ถูกทำลาย (Table: ProductDelete)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Product_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Product_Code	Text	รหัสสินค้าที่ถูกทำลาย
DelUnit	Number	จำนวนสินค้าที่ถูกทำลาย
DelDate	Date/Time	วันที่ทำลายสินค้า

ตารางรายละเอียดผู้ผลิต (Table: ShopData)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Shop_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Shop_Code	Text	รหัสผู้ผลิต
Shop_Name	Text	ชื่อผู้ผลิต
Shop_ProductType	Text	ประเภทสินค้า
Shop_Contact	Text	ผู้ติดต่อ
Shop_Address	Memo	ที่อยู่
Shop_AreaCode	Number	รหัสพื้นที่
Shop_Tel	Text	หมายเลขโทรศัพท์
Shop_Fax	Text	หมายเลขแฟกซ์
Shop_Email	Text	อีเมล
Shop_Remark	Memo	หมายเหตุ
AddDate	Date/Time	วันที่บันทึกข้อมูล

ตารางเขตพื้นที่ผู้ผลิต (Table: AreaData)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Area_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Area_Name	Text	ชื่อเขตพื้นที่ผู้ผลิต

ตารางรายละเอียดลูกค้า (Table: CustData)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Cust_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Cust_Code	Text	รหัสลูกค้า
Cust_Name	Text	ชื่อลูกค้า
Cust_Address	Memo	ที่อยู่
Cust_Tel	Text	หมายเลขโทรศัพท์
Cust_Fax	Text	หมายเลขแฟกซ์
Cust_Email	Text	อีเมล
Cust_Remark	Memo	หมายเหตุ
AddDate	Date/Time	วันที่บันทึกข้อมูล

ตารางรายละเอียดเอกสารสินค้ารับเข้า (Table: InputInvoice)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Inv_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Inv_No	Text	รหัสเอกสารสินค้ารับเข้า
Shop_Code	Text	รหัสผู้ผลิต
TotalPrice	Number	ราคารวม
Discount	Number	ส่วนลด
Remark	Memo	หมายเหตุ
InputDate	Date/Time	วันที่บันทึกข้อมูล

ตารางรายละเอียดสินค้ารับเข้า (Table: InputData)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Inv_No	Text	รหัสเอกสารสินค้ารับเข้า
ProCode	Text	รหัสสินค้า
Quantity	Number	จำนวนสินค้า
UnitPrice	Number	ราคาต่อหน่วย
Discount	Number	ส่วนลด

ตารางรายละเอียดเอกสารสินค้าจ่ายออก (Table: OutputInvoice)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Inv_ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Inv_No	Text	รหัสเอกสารสินค้าจ่ายออก
Cust_Code	Text	รหัสลูกค้า
TotalPrice	Number	ราคารวม
Discount	Number	ส่วนลด
Remark	Memo	หมายเหตุ
OutputDate	Date/Time	วันที่บันทึกข้อมูล

ตารางรายละเอียดสินค้าจ่ายออก (Table: OutputData)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Inv_No	Text	รหัสเอกสารสินค้าจ่ายออก
ProCode	Text	รหัสสินค้า
Quantity	Number	จำนวนสินค้า
SalePrice	Number	ราคาขายต่อหน่วย
Discount	Number	ส่วนลด

ตารางหมายเลขอัตโนมัติของรหัสสินค้า รหัสผู้ผลิต และรหัสลูกค้า (Table: DBCounter)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Counter_Type	Text	ประเภทรหัส
Counter_No	Number	หมายเลขระบุรหัส

ตารางหมายเลขอัตโนมัติของรหัสเอกสารสินค้ารับเข้า และรหัสเอกสารสินค้าจ่ายออก

(Table: DBDateCounter)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
Counter_Type	Text	ประเภทรหัส
Counter_No	Number	หมายเลขระบุรหัส
Counter_Date	Date/Time	วันที่ประจำรหัส

ตารางข้อมูลสินค้ารับเข้าชั่วคราวขณะประมวลผล (Table: TempInputDB)

ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Inv_No	Text	รหัสเอกสารสินค้ารับเข้า
ProCode	Text	รหัสสินค้า
Quantity	Number	จำนวนสินค้า
UnitPrice	Number	ราคาต่อหน่วย
Discount	Number	ส่วนลด

ตารางข้อมูลสินค้าจ่ายออกชั่วคราวขณะประมวลผล (Table: TempOutputDB)

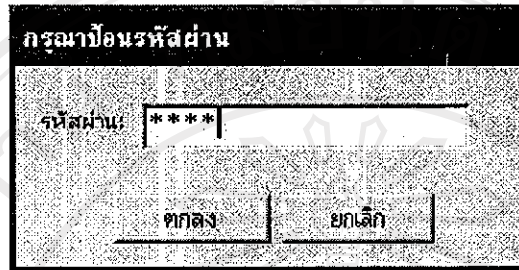
ชื่อเขตข้อมูล	ชนิดข้อมูล	คำอธิบาย
ID	AutoNumber	รหัสอัตโนมัติ
Inv_No	Text	รหัสเอกสารสินค้าจ่ายออก
ProCode	Text	รหัสสินค้า
Quantity	Number	จำนวนสินค้า
SalePrice	Number	ราคาขายต่อหน่วย
Discount	Number	ส่วนลด

4.2.2 การออกแบบส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ (Graphic User Interface Design)

การออกแบบส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้จะประกอบไปด้วย ส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ทางจอภาพและทางรายงานที่พิมพ์ออกมาจากรีพิมพ์ การออกแบบจะคำนึงถึงความสะดวกและความง่ายต่อการใช้งาน โดยการเสนอโครงร่างของส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ในเรื่องต่างๆ เพื่อปรึกษาลงความคิดเห็นของผู้ใช้ที่มีต่อส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ หากมีส่วนใดที่ต้องการการแก้ไข ผู้ศึกษาจะทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไข และนำเสนอให้กับผู้ใช้ได้พิจารณาจนกว่าจะเกิดความพึงพอใจ ส่วนที่ติดต่อกับผู้ใช้ในแต่ละกระบวนการมีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการเข้าสู่โปรแกรม

1. หน้าจอสำหรับป้อนรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่การใช้งานของโปรแกรม



ภาพ 1 แสดงหน้าจอสำหรับป้อนรหัสผ่านเพื่อเข้าสู่การใช้งานของโปรแกรม

2. หน้าจอหลักของโปรแกรม



ภาพ 2 แสดงหน้าจอหลักของโปรแกรม

3. หน้าจอสำหรับการเปลี่ยนรหัสผ่าน



เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม: ****

รหัสผ่านใหม่: ****

ยืนยันรหัสผ่านใหม่: ****

ตกลง ยกเลิก

ภาพ 3 แสดงหน้าจอสำหรับการเปลี่ยนรหัสผ่าน

ขั้นตอนการจัดการระเบียบผู้ผลิต ระเบียบสินค้า และระเบียบลูกค้า

1. การปรับปรุงระเบียบผู้ผลิต

งานข้อมูลผู้ผลิต

งานข้อมูลผู้ผลิต

รหัส	ผู้ผลิต	ประเภทสินค้า	ผู้ติดต่อ	
000001	ดรุณีผ้าฝ้าย	เสื้อผ้าสำเร็จรูปจากผ้าฝ้ายย้อมสีธรรมชาติ	คุณตรุณี แวด้ง	2
000002	กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายทอมือ	ผลิตภัณฑ์จากผ้าฝ้ายทอมือ	คุณเน้นทวดี-ชนิดิสสา พรหมรัตน์	1
000003	กลุ่มบ้านบุหลัน	ผ้าสาธิตพันหลาย	นางศศิณภา ปิ่นทอง	1
000004	กลุ่มตัดเย็บบ้านศรีบัวเงิน(ส)	เสื้อผ้าขนสุท	นางจุฑามาศ มาลัย	2
000005	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าฝ้าย	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	คุณ แสงโสมวดี สร้อยพลอย	1
000006	บริษัท ฟายน์สตitch จำกัด	เสื้อผ้าสำเร็จรูปสตรี		1
000007	ห้างหุ้นส่วนสามัญพระ(คณ)	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม(ผ้าพันคอ,ผ้าคลุมไหล่)		น
000008	ร้านทองไหมไทย	ผ้าไหมคลุมไหล่		2
000009	จอมทองผ้าฝ้าย	ผ้าฝ้ายทอมือ		2
000010	กลุ่มพัฒนาอาชีพหมู่ที่ 10	กระโปรงพันเอวผ้าฝ้าย	นายพงศิตานต์ พันธุ์ชัย	1
000011	กลุ่มทอผ้าพื้นเมือง	กระเป๋	นางลักษณา สุতাต้า	8
000012	กลุ่มแม่บ้านไร่ไผ่งาม	ผ้าคลุมไหล่ขนาดกลาง 4 ตะกอ	นางเสาวนีย์ มั่นสิทธิ์	1
000013	กลุ่มทอผ้าบ้านหนองอาบช	ผ้าฝ้ายทอมือย้อมสีธรรมชาติ		2

พิมพ์รายการ เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล แม่เหล็ก

ภาพ 4 แสดงหน้าจอการปรับปรุงระเบียบผู้ผลิต

2. การแก้ไขระเบียบผู้ผลิต

แก้ไขข้อมูลผู้ผลิต

แก้ไขข้อมูลผู้ผลิต

รหัสผู้ผลิต :	000001
ผู้ผลิต:	ตรุษผ้าฝ้าย
ประเภทสินค้า:	เสื้อสำเร็จรูปจากผ้าฝ้ายย้อมสีธรรมชาติ
ผู้ติดต่อ:	คุณตรุษ แวเต็ง
ที่อยู่:	278-280 ถนนช้างม่อย ต.ช้างม่อย อ.เมืองจ.เชียงใหม่
เบอร์โทรศัพท์:	053 234843, 01 9920657
เบอร์แฟกซ์:	
อีเมล:	jackcotton2504@yahoo.com
หมายเหตุ:	

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

ภาพ 5 แสดงหน้าจอการแก้ไขระเบียบผู้ผลิต

3. การปรับปรุงระเบียบสินค้า

ฐานข้อมูลสินค้า

ฐานข้อมูลสินค้า

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	รายละเอียดสินค้า	ประ
00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ	ขนาด 80 cm. X 150 cm.	ของใช้บนโต๊ะ
00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ	ขนาด 150 cm. X 150 cm.	ของใช้บนโต๊ะ
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย	ขนาด 30 cm. x 60 cm.	ของใช้ภายในบ้าน
00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ	ขนาด 150 cm. X 200 cm.	ของใช้ภายในบ้าน
00000005	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง)	ขนาด M	เสื้อผ้าสำเร็จรูป
00000006	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง)	ขนาด S	เสื้อผ้าสำเร็จรูป
00000007	กระเป๋ากถือผ้าทอ	ทรงสี่เหลี่ยม สัตร์ม	อื่นๆ
00000008	กระเป๋ากถือผ้าทอ	ทรงกลม สัตร์ม	อื่นๆ
00000009	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายยกดอก	ขนาด 100 x 200 cm.	ผ้าผืน
00000010	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายน้ำไหล	ขนาด 100 x 200 cm.	ผ้าผืน
00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ	ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.	ของใช้ภายในบ้าน
00000012	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ	ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด 30 x 30 x 40 cm.	ของใช้ภายในบ้าน
00000013	ปลอกผ้าห่มผ้าฝ้าย	ขนาด 80 x 90 นิ้ว	ของใช้ประเภทผ้า

พิมพ์รายการ เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล บนเหนือ

ภาพ 6 แสดงหน้าจอการปรับปรุงระเบียบสินค้า

4. การแก้ไขระเบียบสินค้า

แก้ไขข้อมูลสินค้า

แก้ไขข้อมูลสินค้า

รหัสสินค้า : 00000001

ประเภทสินค้า : ของใช้บนโต๊ะอาหาร

ชื่อสินค้า : ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ

รายละเอียดสินค้า : ขนาด 80 cm. X 150 cm.

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

ภาพ 7 แสดงหน้าจอการแก้ไขระเบียบสินค้า

5. การปรับปรุงระเบียบลูกค้า

ฐานข้อมูลลูกค้า

ฐานข้อมูลลูกค้า

รหัส	ชื่อลูกค้า	ที่อยู่	เบอร์โทร	เบอร์โทร
▶ 00000001	คุณ ศิราณี เต็มประเสริฐ	9 หมู่ 3 ก.หมื่นตำบพราศศ ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่	053-412896	053-705
00000002	คุณ สัจจา อารมย์อ่อน	23 หมู่ 8 ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่	01-5952480	
00000003	คุณ อาภาณี วงศ์วิญเมือง	78 หมู่ 5 ต.สันทรายน้อย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่	09-9994944	
00000004	คุณ ประดิษฐ์ ปิณฑิยา	65/1 หมู่ 2 ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่	07-1070522	
00000005	คุณ ฉันทวัฒน์ วันดี	45 หมู่ 12 ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่	053-211271	

พิมพ์รายการ เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล แยกหลัก

ภาพ 8 แสดงหน้าจอการปรับปรุงระเบียบสินค้า

6. การแก้ไขทะเบียนลูกค้า

แก้ไขข้อมูลลูกค้า

แก้ไขข้อมูลลูกค้า

รหัสลูกค้า:	00000001
ชื่อลูกค้า:	คุณ ศิราณี เดียวประเสริฐ
ที่อยู่:	9 หมู่ 3 ต.หมื่นต๋ามพราดต ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่
เบอร์โทรศัพท์:	053-412896, 07-1864359
เบอร์แฟกซ์:	053-703734
อีเมล:	
หมายเหตุ:	

บันทึกข้อมูล ยกเลิก

ภาพ 9 แสดงหน้าจอการแก้ไขทะเบียนลูกค้า

ขั้นตอนการรับสินค้าเข้าและจ่ายสินค้าออก

1. การปรับปรุงสินค้ารับเข้า

สินค้ายรับเข้า

เอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร แก้ไข ยกเลิกเอกสาร พิมพ์ เมฆเหล็ก

เลขที่เอกสาร: 0609040001 วันที่รับสินค้ารับเข้า: 04/09/2006 หมายเลข:

รหัสสินค้า: 000002 ชื่อ: กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าผ้ายืด

ที่อยู่: 19 ถนนดินพราด ต.ช้างเคือก อ.เมืองจ.เชียงใหม่ 50300

ผู้ขาย: คุณเนวินทวัฒน์-ฉิมสา พรหมรัตน์ เบอร์โทร: 053 408208, 017248224, เบอร์โทรfax:

ราคาซื้อ: ส่วนลด:

ราคาขาย: จำนวน: รวม: ส่วนลด: รวมเป็นเงิน:

รหัสสินค้า	รายการสินค้า	ราคา/@	จำนวน	รวม	ส่วนลด	รวมเป็นเงิน
00000001	ผ้าผ้ายืด (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	350.00	10	3,500.00	300.00	3,200.00
00000002	ผ้าผ้ายืด (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	480.00	10	4,800.00	500.00	4,300.00
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	110.00	10	1,100.00	0.00	1,100.00
00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	950.00	5	4,750.00	500.00	4,250.00

รวมเงิน: 14,150.00 ส่วนลด: 1,300.00 รวมทั้งสิ้น: 12,850.00

บันทึก บันทึก

ภาพ 10 แสดงหน้าจอการปรับปรุงสินค้ารับเข้า

2. สรุปเอกสารสินค้ารับเข้า

เอกสารสินค้าเข้า

แสดงผลตามรหัสเอกสาร รหัส:

แสดงผลตามวันที่รับสินค้าเข้า วันที่: 04/09/2006 ถึงวันที่:

แสดงผลตามผู้ผลิต รหัส:

แสดงผลเอกสารทั้งหมด

รหัสเอกสาร	วันที่รับ	รหัสผู้ผลิต	ราคารวม	ส่วนลด	รวมเป็นเงิน	
0609040001	04/09/2006	000002	14,150.00	1,300.00	12,850.00	
0609040002	04/09/2006	000042	23,700.00	0.00	23,700.00	
รวมเงิน:		37,850.00	ส่วนลด:	1,300.00	รวมทั้งสิ้น:	36,550.00

ภาพ 11 แสดงหน้าจอสรุปเอกสารสินค้ารับเข้า

3. การปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

สินค้าจ่ายออก

เอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร แก้ไข ยกเลิกเอกสาร พิมพ์ แบบหลัก

เลขที่เอกสาร: 0609040001 วันที่จ่ายสินค้าออก: 04/09/2006 หมายเลข:

รหัส: คุณ ศิราณี เดชประเสริฐ

ที่อยู่: 9 หมู่ 3 ก.หมื่นตันพลาตต. ซ.เชิงดอก อ.เมือง จ.เชียงใหม่

เบอร์โทร: 053-412896, 07-1864359 เบอร์โทรfax: 053-703734

รวมเงินคง: ชื่อสินค้า:

ต้นทุน/อ: 0.00 สินค้าคงเหลือ: 0 รายละเอียด:

ราคาขาย: 0.00 จำนวนขาย: 0 รวม: 0.00 ส่วนลด: 0.00 รวมเป็นเงิน: 0.00

รหัสสินค้า	รายการสินค้า	ราคา/อ	จำนวน	รวม	ส่วนลด	รวมเป็นเงิน
00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 60 cm. X 150 cm.)	450.00	1	450.00	0.00	450.00
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	180.00	1	180.00	0.00	180.00
00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 4	550.00	1	550.00	0.00	550.00

รวมเงิน: 1,180.00 ส่วนลด: 0.00 รวมทั้งสิ้น: 1,180.00

บันทึก: ยกเลิก:

ภาพ 12 แสดงหน้าจอการปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

4. สรุปเอกสารสินค้าจ่ายออก

เอกสารสินค้าออก

แสดงผลตามรหัสเอกสาร รหัส:

แสดงผลตามวันที่ถ่ายสินค้าออก วันที่: ถึงวันที่:

แสดงผลตามลูกค้า รหัส:

แสดงผลเอกสารทั้งหมด

รหัสเอกสาร	วันที่ออก	รหัสลูกค้า	รายการ	ราคารวม	ส่วนลด	รวมเป็นเงิน
0609040001	04/09/2006	00000001	คุณ ศิราณี เต็มประเสริฐ	1,180.00	0.00	1,180.00
0609040002	04/09/2006	00000002	คุณ สัจจา อารมย์สุน	1,920.00	0.00	1,920.00
0609040003	04/09/2006	00000003	คุณ อาทิตย์ วงศ์วิญเมือง	5,760.00	0.00	5,760.00

รวมเงิน: ส่วนลด: รวมทั้งสิ้น:

ภาพ 13 แสดงหน้าจอสรุปเอกสารสินค้าจ่ายออก

ขั้นตอนการแสดงผลรายงานทางการเงิน

7. รายงานสรุปรายจ่าย

รายงานสรุปรายจ่าย

รายงานสรุปรายจ่ายวัน | รายงานสรุปรายรับรายวัน

ตั้งแต่วันที่: 04/09/2006 ถึงวันที่:

วันที่	รายการ	ส่วนลด	รายจ่ายสุทธิ
04/09/2006	56850	1300	55550

พิมพ์ บันทึก

ภาพ 14 แสดงหน้าจอรายงานสรุปรายจ่าย

8. รายงานสรุปรายรับ

รายงานสรุปรายจ่าย รายงานสรุปรายรับรายวัน

ตั้งแต่วันที่: 04/09/2006 ถึงวันที่:

วันที่	ราคารวม	ส่วนลด	รายรับสุทธิ
04/09/2005	8860	0	8860

พิมพ์ เมนูหลัก

ภาพ 15 แสดงหน้าจอรายงานสรุปรายรับ

9. รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

รายงานต้นทุน

รายงานต้นทุนสินค้าตามวันที่รับสินค้า: รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามแผนงานชนิดสินค้า: รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต:

ตั้งแต่วันที่: 04/04/2006 ถึงวันที่: 11/12/2006

วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนซื้อ	ราคาซื้อ/ก.
04/09/2006	0609040001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	10	350.00
04/09/2006	0609040001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	10	480.00
04/09/2006	0609040001	00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	10	110.00
04/09/2006	0609040001	00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	5	950.00
04/09/2006	0609040002	00000009	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายยกดอก (ขนาด 100 x 200 cm.)	20	500.00
04/09/2006	0609040002	00000010	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายป่าไผ่ (ขนาด 100 x 200 cm.)	20	500.00
04/09/2006	0609040002	00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.)	5	360.00
04/09/2006	0609040002	00000012	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด 30 x 30 x 40 cm.)	5	380.00
04/09/2006	0609040003	00000005	เสื่อผ้าไหมสำหรั่งรูป (ยูหญิง) (ขนาด M)	10	450.00
04/09/2006	0609040003	00000006	เสื่อผ้าไหมสำหรั่งรูป (ยูหญิง) (ขนาด S)	10	450.00
04/09/2006	0609040004	00000007	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)	20	250.00
04/09/2006	0609040004	00000008	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงกลม สีส้ม)	20	250.00
05/09/2006	0609050001	00000007	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)	5	250.00
05/09/2006	0609050001	00000008	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงกลม สีส้ม)	5	250.00
07/11/2006	0611070001	00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	5	110.00
07/11/2006	0611070001	00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	4	950.00
08/11/2006	0611080001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	5	250.00
08/11/2006	0611080001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	5	300.00
08/11/2006	0611080001	00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	10	90.00
08/11/2006	0611080001	00000004	เสื่อผ้าไหมสำหรั่ง (สีส้ม) ขนาดกว้างด้านหนึ่ง size M)	12	175.00

พิมพ์ บันทึก

ภาพ 16 แสดงหน้าจอรายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

10. รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า

รายงานต้นทุน

รายงานต้นทุนสินค้าตามวันที่รับสินค้าเข้า | รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามชนิดสินค้า | รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

แสดงสินค้าทั้งหมด | เลือกประเภทสินค้า | เลือกกรงสินค้า

ตั้งแต่วันที่: 04/04/2006 ถึงวันที่: 11/12/2006

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	วันที่	เลขที่เอกสาร	จำนวนซื้อ	ราคาซื้อ
00000001	ผ้าขาวปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	04/09/2006	0609040001	10	350.00
00000001	ผ้าขาวปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	08/11/2006	0611080001	5	250.00
00000002	ผ้าขาวปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	04/09/2006	0609040001	10	480.00
00000002	ผ้าขาวปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	08/11/2006	0611080001	5	300.00
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	04/09/2006	0609040001	10	110.00
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	07/11/2006	0611070001	5	110.00
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	08/11/2006	0611080001	10	90.00
00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	04/09/2006	0609040001	5	950.00
00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	07/11/2006	0611070001	4	950.00
00000005	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด M)	04/09/2006	0609040003	10	450.00
00000006	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้ชาย) (ขนาด 5)	04/09/2006	0609040003	10	450.00
00000007	กระเป๋าลือผ้าทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีดรัม)	04/09/2006	0609040004	20	250.00
00000007	กระเป๋าลือผ้าทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีดรัม)	05/09/2006	0609050001	5	250.00
00000008	กระเป๋าลือผ้าทอ (ทรงกลม สีดรัม)	04/09/2006	0609040004	20	250.00
00000008	กระเป๋าลือผ้าทอ (ทรงกลม สีดรัม)	05/09/2006	0609050001	5	250.00
00000009	ผ้าขาวทอมือ ลายดอกถอก (ขนาด 100 x 200 cm.)	04/09/2006	0609040002	20	500.00
00000010	ผ้าขาวทอมือ ลายน้ำไหล (ขนาด 100 x 200 cm.)	04/09/2006	0609040002	20	500.00

พิมพ์ | แก้ไข

ภาพ 17 แสดงหน้าจอรายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า

11. รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิตสินค้า

รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิตสินค้า

แสดงข้อมูลทั้งหมด เลือกที่ผู้ผลิต

ตั้งแต่วันที่: 04/04/2006 ถึงวันที่: 11/12/2006

รหัสผู้ผลิต	ชื่อผู้ผลิต	วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า
000001	ครูณีผ้าฝ้าย	07/11/2006	0611070001	00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)
000001	ครูณีผ้าฝ้าย	07/11/2006	0611070001	00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)
000002	กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายทอมือ	04/09/2006	0609040001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)
000002	กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายทอมือ	04/09/2006	0609040001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)
000002	กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายทอมือ	04/09/2006	0609040001	00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)
000002	กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าฝ้ายทอมือ	04/09/2006	0609040001	00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)
000003	กลุ่มบ้านบุหพันธ์	05/09/2006	0609050001	00000007	กระเบื้องปูพื้น (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)
000003	กลุ่มบ้านบุหพันธ์	05/09/2006	0609050001	00000008	กระเบื้องปูพื้น (ทรงกลม สีส้ม)
000005	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	04/09/2006	0609040003	00000005	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อ กุ้ง) (ขนาด M)
000005	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	04/09/2006	0609040003	00000006	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อ กุ้ง) (ขนาด S)
000010	กลุ่มพัฒนาอาชีพหมู่ที่ 10	08/11/2006	0611080001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)
000010	กลุ่มพัฒนาอาชีพหมู่ที่ 10	08/11/2006	0611080001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)
000010	กลุ่มพัฒนาอาชีพหมู่ที่ 10	08/11/2006	0611080001	00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)
000010	กลุ่มพัฒนาอาชีพหมู่ที่ 10	08/11/2006	0611080001	00000018	เสื่อคอรวิชัย (สกรีนลายช้างด้านหลัง size 150 x 200)
000042	ร้านปอຍฝ้าย	04/09/2006	0609040002	00000009	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายน้ำไหล (ขนาด 100 x 200 cm.)
000042	ร้านปอຍฝ้าย	04/09/2006	0609040002	00000010	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายน้ำไหล (ขนาด 100 x 200 cm.)
000042	ร้านปอຍฝ้าย	04/09/2006	0609040002	00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด 30 cm. x 30 cm.)

พิมพ์ เมนูหลัก

ภาพ 18 แสดงหน้าจอรายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิตสินค้า

12. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

รายงานยอดขาย

รายงานยอดขายสินค้าตามชนิดสินค้า | รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า | รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามภูมิภาค

เดือนเริ่มต้น: 04/04/2006 ถึงวันที่: 11/12/2006

วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนขาย	ราคาขาย/หน่วย
04/09/2006	0609040001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 60 cm. X 150 cm.)	2	600.00
04/09/2006	0609040001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	2	700.00
04/09/2006	0609040002	00000007	กระเป๋ากีฬาม้าทอง (ทรงสี่เหลี่ยม สีดรัม)	2	480.00
04/09/2006	0609040002	00000008	กระเป๋ากีฬาม้าทอง (ทรงกลม สีดรัม)	2	480.00
04/09/2006	0609040003	00000005	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อจิ้ง) (ขนาด M)	5	720.00
04/09/2006	0609040003	00000006	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อจิ้ง) (ขนาด S)	3	720.00
05/09/2006	0609050004	00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอง (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	1	1,300.00
05/09/2006	0609050004	00000011	ตะกร้าไม้ของผ้าฝ้ายทองมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.)	2	550.00
13/11/2006	0611130005	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	2	450.00
13/11/2006	0611130005	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	3	500.00

พิมพ์ แม่เหล็ก

ภาพ 19 แสดงหน้าจอรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

13. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า

รายงานยอดขาย

รายงานยอดขายสินค้าตามวันที่ย้าย รายงานยอดขายสินค้าโดยชนิดสินค้า รายงานยอดขายของสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมู่สินค้า

แสดงสินค้าทั้งหมด เลือกประเภทสินค้า เลือกรหัสสินค้า

ตั้งแต่วันที่: 04/04/2006 ถึงวันที่: 11/12/2006

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	วันที่	เลขที่เอกสาร	จำนวนขาย	ราคาขายต่อหน่วย
00000001	ผ้าฝ้ายบุโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	04/09/2006	0609040001	2	600.00
00000001	ผ้าฝ้ายบุโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	13/11/2006	0611130005	2	450.00
00000002	ผ้าฝ้ายบุโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	04/09/2006	0609040001	2	700.00
00000002	ผ้าฝ้ายบุโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	13/11/2006	0611130005	3	500.00
00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	05/09/2006	0609050004	1	1,300.00
00000005	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อ) (ขนาด M)	04/09/2006	0609040003	5	720.00
00000006	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อ) (ขนาด S)	04/09/2006	0609040003	3	720.00
00000007	กระเป๋ากتبผ้าทอ (ทรงกลม สีกรม)	04/09/2006	0609040002	2	480.00
00000008	กระเป๋ากتبผ้าทอ (ทรงกลม สีกรม)	04/09/2006	0609040002	2	480.00
00000011	ตะเกี๋ยงใส่ของผ้าฝ้ายทอ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.)	05/09/2006	0609050004	2	550.00

พิมพ์ หมายเหตุ

ภาพ 20 แสดงหน้าจอรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า

14. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า

รายงานยอดขาย

รายงานยอดขายสินค้าตามวัน/เดือน/ปี: รายงานยอดขายสินค้าตามชนิดสินค้า รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า

แสดงลูกค้าทั้งหมด เลือกที่ส่งออก

ตั้งแต่วันที่: 04/04/2006 ถึงวันที่: 11/12/2006

รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า
00000001	คุณ ศิราวุฒิ เต็มประเสริฐ	04/09/2006	0609040001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)
00000001	คุณ ศิราวุฒิ เต็มประเสริฐ	04/09/2006	0609040001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)
00000001	คุณ ศิราวุฒิ เต็มประเสริฐ	13/11/2006	0611130005	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)
00000001	คุณ ศิราวุฒิ เต็มประเสริฐ	13/11/2006	0611130005	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)
00000002	คุณ สิลลา อามย์สุน	04/09/2006	0609040002	00000007	กระป๋องผ้าหอบ (ทรงสี่เหลี่ยม สติง)
00000002	คุณ สิลลา อามย์สุน	04/09/2006	0609040002	00000008	กระป๋องผ้าหอบ (ทรงกลม สติง)
00000003	คุณ อาณัติ วงศ์วิทยเมือง	04/09/2006	0609040003	00000005	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด M)
00000003	คุณ อาณัติ วงศ์วิทยเมือง	04/09/2006	0609040003	00000006	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด S)
00000004	คุณ ประวิงคาร ปิฎธิยา	05/09/2006	0609050004	00000004	หมวกผ้าไหม (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)
00000004	คุณ ประวิงคาร ปิฎธิยา	05/09/2006	0609050004	00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าไหมทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm.)

พิมพ์ หมายเหตุ

ภาพ 21 แสดงหน้าจอรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า

15. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

รายงานยอดขาย

รายงานยอดขายสินค้าตามวันขาย | รายงานยอดขายสินค้าตามชนิดสินค้า | รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า | รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

แสดงผู้ผลิตทั้งหมด | เลือกผู้ผลิต

ตั้งแต่วันที่: 04/04/2006 ถึงวันที่: 11/12/2006

รหัสผู้ผลิต	ชื่อผู้ผลิต	วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า
000001	ครูฝักฝ้าย	05/09/2006	0609050004	00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 ซม. X 200 ซม.)
000002	กลุ่มผลิตผ้าฝ้ายทอมือ	04/09/2006	0609040001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 ซม. X 150 ซม.)
000002	กลุ่มผลิตผ้าฝ้ายทอมือ	04/09/2006	0609040001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 ซม. X 150 ซม.)
000005	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าไหมเมืองเหนือ	04/09/2006	0609040003	00000005	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยูเอชพี) (ขนาด M)
000005	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าไหมเมืองเหนือ	04/09/2006	0609040003	00000006	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยูเอชพี) (ขนาด S)
000010	กลุ่มพัฒนาอาชีพหมู่ที่ 10	13/11/2006	0611130005	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 ซม. X 150 ซม.)
000010	กลุ่มพัฒนาอาชีพหมู่ที่ 10	13/11/2006	0611130005	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 ซม. X 150 ซม.)
000042	ร้านปอชัยฝ้าย	05/09/2006	0609050004	00000011	ตะขากำไลของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว.)
000043	ผลก. เชียงใหม่สุเทพี	04/09/2006	0609040002	00000007	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีดรัม)
000043	ผลก. เชียงใหม่สุเทพี	04/09/2006	0609040002	00000008	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงกลม สีดรัม)

พิมพ์ แก้ไข

ภาพ 22 แสดงหน้าจอรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

ขั้นตอนการจัดการสินค้าคงคลังและการทำลายสินค้า

1. สรุปลงสินค้าคงคลัง

รายงานสินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือทั้งหมด | รายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า | รายงานปรับปรุงสินค้าขายออก

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	รับเข้า	จ่ายออก	สินค้าคงเหลือ	คงเหลือ
00000001	ผ้าฝ้ายปูละ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	10	1	0	9
00000002	ผ้าฝ้ายปูละ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	10	0	0	10
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	10	1	0	9
00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	5	0	0	5
00000005	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ใช้หญิง) (ขนาด M)	10	5	0	5
00000006	เสื่อผ้าไหมสำเร็จรูป (ใช้หญิง) (ขนาด S)	10	3	0	7
00700007	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)	20	2	0	18
00700008	กระเป๋ากีฬาทอ (ทรงกลม สีส้ม)	20	2	0	18
00000009	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายยกดอก (ขนาด 100 x 200 cm.)	20	0	2	18
00000010	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายน้ำไหล (ขนาด 100 x 200 cm.)	20	0	2	18
00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.)	5	1	0	4
00000012	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด 30 x 30 x 40 cm.)	5	0	0	5

พิมพ์ หมายเหตุ

ภาพ 23 แสดงหน้าจอสรุปลงสินค้าคงคลัง



2. รายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า

รายงานสินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือทั้งหมด รายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า รายงานปรับปรุงสินค้าส่งออก

ตั้งแต่วันที่: 04/09/2006 ถึงวันที่:

วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน
04/09/2006	0609040001	00000001	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	10
04/09/2006	0609040001	00000002	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	10
04/09/2006	0609040001	00000003	หมอนเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	10
04/09/2006	0609040001	00000004	หมอนปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	5
04/09/2006	0609040002	00000009	ผ้าฝ้ายทอมือ สายยกดอก (ขนาด 100 x 200 cm.)	20
04/09/2006	0609040002	00000010	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายน้ำไหล (ขนาด 100 x 200 cm.)	20
04/09/2006	0609040002	00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.)	5
04/09/2006	0609040002	00000012	ตะกร้าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด 30 x 30 x 40 cm.)	5
04/09/2006	0609040003	00000005	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด M)	10
04/09/2006	0609040003	00000006	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด S)	10
04/09/2006	0609040004	00000007	กระเป๋ากถือผ้าทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)	20
04/09/2006	0609040004	00000008	กระเป๋ากถือผ้าทอ (ทรงกลม สีกรม)	20

พิมพ์  

ภาพ 24 แสดงหน้าจอรายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า

3. รายงานปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

รายงานสินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือทั้งหมด | รายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า | รายงานปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

วันที่: 04/09/2006 ถึงวันที่:

วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน
04/09/2006	0609040001	00000001	ผ้าผ้ายูปโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	1
04/09/2006	0609040001	00000003	หมอนเช็ดเก้าอี้ผ้าผ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	1
04/09/2006	0609040001	00000011	ตะกร้าใส่ของผ้าผ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.)	1
04/09/2006	0609040002	00000007	กระเป๋ากือผ้าทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)	2
04/09/2006	0609040002	00000008	กระเป๋ากือผ้าทอ (ทรงกลม สีส้ม)	2
04/09/2006	0609040003	00000005	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อ) (ขนาด M)	5
04/09/2006	0609040003	00000006	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ยี่ห้อ) (ขนาด S)	3

พิมพ์ แก้ไข

ภาพ 25 แสดงหน้าออกรายงานปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

4. การทำลายสินค้า

ทำลายสินค้าคงเหลือ

สรุปสินค้าคงเหลือ

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนคงเหลือ
00000003	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	9
00000004	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	5
00000005	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด M)	5
00000006	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด S)	7
00000007	กระเป๋ากือผ้าทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีดรัม)	18
00000008	กระเป๋ากือผ้าทอ (ทรงกลม สีดรัม)	18
00000009	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายยกดอก (ขนาด 100 x 200 cm.)	18
00000010	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายน้ําไหล (ขนาด 100 x 200 cm.)	18
00000011	ตะกร้าไม้ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 cm. สูง 40 cm.)	4
00000012	ตะกร้าไม้ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด 30 x 30 x 40 cm.)	5

ทำลายสินค้า

รายการทำลายสินค้า

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	วันที่ทำลาย	จำนวน
00000009	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายยกดอก (ขนาด 100 x 200 cm.)	04/09/2006	2
00000010	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายน้ําไหล (ขนาด 100 x 200 cm.)	04/09/2006	2

ยกเลิกรายการ บันทึก

ภาพ 26 แสดงหน้าจอการทำลายสินค้า

การแสดงผลในรูปแบบของรายงาน

1. รายงานสรุปเอกสารรับสินค้าเข้า

กลุ่มวิชาเกษตร จ้างเหมาเชียงใหม่
รายงานเอกสารรับเข้า

แสดงเอกสารรับเข้าทั้งหมด

เลขที่เอกสาร	วันที่รับ	ปีผลิต	ชื่อสินค้า	ราคารวม	ส่วนลด	รวมเป็นเงิน
๑๕๑๑๔๑๑๑	๔/๑/๒๐๑๕	๐๑๑๐๒	กลุ่มเมล็ดพันธุ์ข้าวหอมมะลิ	๑๔,๒๕๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐	๑๒,๙๕๐.๐๐
๑๕๑๑๔๑๑๒	๔/๑/๒๐๑๕	๐๑๑๐๔	ข้าวเปลือก	๒๓,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๗๐๐.๐๐
๑๕๑๑๔๑๑๓	๔/๑/๒๐๑๕	๐๑๑๐๕	เมล็ดพันธุ์ข้าวหอม - ข้าวเปลือกหอม	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๕๑๑๔๑๑๔	๔/๑/๒๐๑๕	๐๑๑๐๓	เมล็ดพันธุ์ข้าวหอม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวม				๕๒,๙๕๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐	๕๕,๖๕๐.๐๐

หน้า ๑

5/9/2016 2:44:21

ภาพ 27 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานสรุปเอกสารรับสินค้าเข้า

2. รายงานใบรับสินค้าเข้า

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่

ใบรับสินค้าเข้า

รหัส : ๑๐๐๐๑

ผู้ผลิต : กลุ่มผลิตเส้นสปาเก็ตตี้

ที่ตั้ง : อุดมวิทยาสถาภิบาลนครเชียงใหม่

๑๑ อ. รมย์คัมภีร์ ต.ช้างเผือก อ.เมืองจ.เชียงใหม่ ๕๑๑๐๐

หมายเลข : ๐๖๖ ๔๐๐๒๑๑, ๐๖๖ ๒๒๒๒๒๔ ๐๖ ๕๕

เลข ๖ หลัก :

เลขที่เอกสาร : ๐๐๑๑๔๐๐๑

วันที่ : ๐๘/๐๖/๒๐๑๖

หมายเลข :

รหัสสินค้า	รายการ	ราคาต่อ	จำนวน	รวม	ส่วนลด	รวมเป็นเงิน
๐๐๐๐๐๐๑	สปาเก็ตตี้ (ขนาด ๒๐ ซม. X 15๐ ซม.)	350	10.00	3,500.00	300.00	3,200.00
๐๐๐๐๐๐๒	สปาเก็ตตี้ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	400	10.00	4,000.00	500.00	3,500.00
๐๐๐๐๐๐๓	พริกแห้งเม็ดเล็ก (ขนาด 30 ซม. X ๕0 ซม.)	110	10.00	1,100.00	0.00	1,100.00
๐๐๐๐๐๐๔	พริกแห้งหัวยาว (ขนาด 15๐ ซม. X 20๐ ซม.)	350	5.00	1,250.00	500.00	750.00
	รวม			1๐,050.00	1,300.00	8,750.00

5/9/2๐16 2๕47:11

หน้า 1

ภาพ 28 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานใบรับสินค้าเข้า

3. รายงานสรุปเอกสารจ่ายสินค้าออก

กลุ่มวิเทศกิจชุมชน จ้างเหมาบริการใหม่

รายงานเอกสารจ่ายออก

แนบตามวันที่ส่งออก วันที่ ๒๔/๐๖/๒๕๖๕

เลขที่เอกสาร	วันที่ออก	รหัสลูกค้า	รายการรวม	จำนวน	รวมเป็นเงิน
๒๕๖๕๐๖๐๐๑	๒๖/๒๕๖๕	๐๐๐๐๐๐๑	คุณศิริภาณี สีขาวประเสริฐ	1,11๐.๐๐	1,11๐.๐๐
๒๕๖๕๐๖๐๐๒	๒๖/๒๕๖๕	๐๐๐๐๐๐๒	คุณสิริงา สยามเงิน	1,๖๒๐.๐๐	1,๖๒๐.๐๐
๒๕๖๕๐๖๐๐๓	๒๖/๒๕๖๕	๐๐๐๐๐๐๓	คุณจรรยาดี วาณิชวิบูลย์	5,๖๕๔.๐๐	5,๖๕๔.๐๐
			รวม	8,๓๘๔.๐๐	8,๓๘๔.๐๐

5/24/2016 2:51:20

หน้า 1

ภาพ 29 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานสรุปเอกสารจ่ายสินค้าออก

4. รายงานใบจ่ายสินค้าออก

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน เชียงใหม่เชียงใหม่

ใบจ่ายสินค้าออก

รหัส: ๐๐๐๐๐๐๑

ชื่อลูกค้า: คุณศิริราช สีขาวประเสริฐ

๑ หมู่ ๖ ต.หมื่นสามพันตาด อ.เวียงจันทน์ จ.เชียงใหม่

เบอร์โทร: ๐๖๖-๔๓๒๖๕, ๐๖-๑๕๕๔๓๕๖

เบอร์มือถือ: ๐๖๖-๖๐๖๖๖

เลขที่เอกสาร: ๐๐๐๑๑๐๐๐๑

วันที่: ๐๖/๐๖/๒๐๑๕

พยานเหตุ:

รหัสสินค้า	รายการ	ราคาขาย	จำนวน	รวม	ส่วนลด	รวมเงิน
๐๐๐๐๐๐๑	ข้าวเหนียวสุก (ขนาด ๓๐ ซม. x ๑๕๐ ซม.)	๔๕๐	๑.๐๐	๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐๒	พริกขี้หนูแห้ง (ขนาด ๓๐ ซม. x ๕๐ ซม.)	๑๘๐	๑.๐๐	๑๘๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐๓	หมูทอดใส่ซอส (บรรจุถุงขนาด ๓๐ ซม. x ๑๕๐ ซม.)	๕๕๐	๑.๐๐	๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๐.๐๐
	รวม			๑,๑๘๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๑๘๐.๐๐

5/9/2015 2:55:19

หน้า 1

ภาพ 30 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานใบจ่ายสินค้าออก

5. รายงานสรุปสินค้าคงเหลือ

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานเจ้าแก้วเวเลียง

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	รับเข้า	จ่ายออก	สินค้าคงเหลือ	คงเหลือ
๑๐๐๐๐๐๑	ผ้าฝ้ายไหม (ขนาด 3๑ ซม. X 35๑ ซม.)	16	1	๑	๑
๑๐๐๐๐๐๒	ผ้าฝ้ายไหม (ขนาด 15๑ ซม. X 15๑ ซม.)	16	๑	๑	1๑
๑๐๐๐๐๐๓	พรมเสียด้ายผ้าฝ้าย (ขนาด 3๑ ซม. x ๑๑ ซม.)	16	1	๑	๑
๑๐๐๐๐๐๔	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 15๑ ซม. X 2๑๑ ซม.)	5	๑	๑	๑
๑๐๐๐๐๐๕	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด M)	1๑	๑	๑	๑
๑๐๐๐๐๐๖	เสื้อผ้าไหมสำเร็จรูป (ผู้หญิง) (ขนาด S)	1๑	๑	๑	๑
๑๐๐๐๐๐๗	กระเป๋าถือผ้าไหม (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)	2๑	2	๑	1๑
๑๐๐๐๐๐๘	กระเป๋าถือผ้าไหม (ทรงกลม สีส้ม)	2๑	2	๑	1๑
๑๐๐๐๐๐๙	ผ้าฝ้ายทอมือ ขอบยกดอก (ขนาด 1๑๑ x 2๑๑ ซม.)	2๑	๑	2	1๑
๑๐๐๐๐๑๐	ผ้าฝ้ายทอมือ ลายผ้าไหม (ขนาด 1๑๑ x 2๑๑ ซม.)	2๑	๑	2	1๑
๑๐๐๐๐๑๑	กระเป๋าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 3๑ ซม. สูง ๑๑ ซม.)	5	1	๑	๑
๑๐๐๐๐๑๒	กระเป๋าใส่ของผ้าฝ้ายทอมือ (ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด 3๑ x 3๑ x ๑๑ ซม.)	5	๑	๑	๑
	รวม	145	15	๑	12๑

หน้า 1

ภาพ 31 แสดงหน้าจอก่อนพิมพ์ของรายงานสรุปสินค้าคงเหลือ

6. รายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีสานงาน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า

เลขที่ตามวันที่รับเข้าวันที่ ๑๖/๑๑/๒๕๖๕

วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๔	๐๐๐๐๐๑๗	กระดาษปอนด์สีเทา (ทรงสี่เหลี่ยม สกิล)	2๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๔	๐๐๐๐๐๑๗	กระดาษปอนด์สีเทา (ทรงกลม สีเทา)	2๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๓	๐๐๐๐๐๑๕	เส้นด้ายไหมสีฟ้า (คู่ หัก ๖) (ขนาด ๓๖)	1๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๓	๐๐๐๐๐๑๕	เส้นด้ายไหมสีฟ้า (คู่ หัก ๖) (ขนาด ๓๖)	1๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๒	๐๐๐๐๐๑๑	ผ้าเช็ดมือ สายเย็บดอก (ขนาด 1๑๐ x 21๐ cm.)	2๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๒	๐๐๐๐๐๑๑	ผ้าเช็ดมือ สายเย็บดอก (ขนาด 1๑๐ x 21๐ cm.)	2๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๒	๐๐๐๐๐๑๑	ตะกร้าใส่ของผ้าเช็ดมือ (ทรงกลม ขนาด กว้าง 3๐ cm. สูง 4๐ cm.)	5
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๒	๐๐๐๐๐๑๒	ตะกร้าใส่ของผ้าเช็ดมือ (ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด กว้าง 3๐ x ๓๐ x 4๐ cm.)	5
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๑	๐๐๐๐๐๑๑	ผ้าเช็ดมือ (ขนาด ๓๐ cm. X 15๐ cm.)	1๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๑	๐๐๐๐๐๑๑	ผ้าเช็ดมือ (ขนาด 15๐ cm. X 15๐ cm.)	1๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๑	๐๐๐๐๐๑๑	ผ้าเช็ดมือ (ขนาด 3๐ cm. X 6๐ cm.)	1๐
4/9/2๕๖๕	๑๕๐๙๙๔๐๑๑	๐๐๐๐๐๑๑	ตะกร้าใส่ผ้าเช็ดมือ (ขนาด 15๐ cm. X 21๐ cm.)	5
รวม				145

หน้า 1

5/9/2๕๖๕ 2๓:52:๑1

ภาพ 32 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานปรับปรุงสินค้ารับเข้า

7. รายงานปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

กลุ่มวิศวะกสิกรรมฯ จักรวรรดิเชียงใหม่

รายงานปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

แสดงตามวันที่จ่ายออก วันที่ ๒๕/๑๑/๒๕๖๕

วันที่	สาขาเบิกทาง	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน
4/9/2๕๖๕	๐๕๐๑๑๕๐๐๐๓	๐๐๐๐๐๐๕	เมล็ดข้าวโพดสีน้ำตาล (ชนิด ๖) (ขนาด ๕๕)	๕
4/9/2๕๖๕	๐๕๐๑๑๕๐๐๐๓	๐๐๐๐๐๐๕	เมล็ดข้าวโพดสีน้ำตาล (ชนิด ๖) (ขนาด ๕๕)	๓
4/9/2๕๖๕	๐๕๐๑๑๕๐๐๐๒	๐๐๐๐๐๐๗	กระดาษเป่าสีฟ้าขาว (ทรงสี่เหลี่ยม สี่เหลี่ยม)	๒
4/9/2๕๖๕	๐๕๐๑๑๕๐๐๐๒	๐๐๐๐๐๐๘	กระดาษเป่าสีฟ้าขาว (ทรงกลม สี่เหลี่ยม)	๒
4/9/2๕๖๕	๐๕๐๑๑๕๐๐๐๑	๐๐๐๐๐๐๑	ผ้าขาวโพลีเอสเตอร์ (ขนาด ๑๐ ซม. x ๑๕๐ ซม.)	๑
4/9/2๕๖๕	๐๕๐๑๑๕๐๐๐๑	๐๐๐๐๐๐๓	กระดาษสีน้ำตาลฟ้า (ขนาด ๓๐ ซม. x ๕๐ ซม.)	๑
4/9/2๕๖๕	๐๕๐๑๑๕๐๐๐๑	๐๐๐๐๐๑๑	กระดาษสีขาวชนิดพิมพ์ทอง (ทรงกลม ขนาด กว้าง ๓๐ ซม. สูง ๕๐ ซม.)	๑
รวม				15

5/9/2๕๖๕ 2๐:53:24

หน้า 1

ภาพ 33 แสดงหน้าจอก่อนพิมพ์ของรายงานปรับปรุงสินค้าจ่ายออก

8. รายงานฐานข้อมูลสินค้า

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่

ฐานข้อมูลสินค้า

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	รายละเอียด	ราคาต้นทุนต่อหน่วย
๐๐๐๐๐๑1	ผ้าขาวโพลี	ขนาด 30 ซม. X 150 ซม.	350.00
๐๐๐๐๐๑2	ผ้าขาวโพลี	ขนาด 150 ซม. X 150 ซม.	400.00
๐๐๐๐๐๑3	พรมตีนควายฝ้าย	ขนาด 30 ซม. X 60 ซม.	110.00
๐๐๐๐๐๑4	พรมปูพื้นผ้าฝ้าย	ขนาด 150 ซม. X 200 ซม.	950.00
๐๐๐๐๐๑5	เสื้อหัวโขนผ้าฝ้าย (ผู้หญิง)	ขนาด S	450.00
๐๐๐๐๐๑6	เสื้อหัวโขนผ้าฝ้าย (ผู้ชาย)	ขนาด S	450.00
๐๐๐๐๐๑7	กระเป๋าถือผ้าฝ้าย	ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม	250.00
๐๐๐๐๐๑8	กระเป๋าถือผ้าฝ้าย	ทรงกลม สีฟ้า	250.00
๐๐๐๐๐๑9	ผ้าฝ้ายทอมือ ขนาดดอก	ขนาด 100 x 200 ซม.	500.00
๐๐๐๐๐๒๐	ผ้าฝ้ายทอมือ ขนาดผ้าขาว	ขนาด 100 x 200 ซม.	500.00
๐๐๐๐๐๒1	ตะกร้าใบตองสานทอมือ	ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 ซม. สูง 40 ซม.	300.00
๐๐๐๐๐๒2	ตะกร้าใบตองสานทอมือ	ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด กว้าง 30 x 40 ซม.	300.00

จำนวนทั้งสิ้น 12 รายการ

หน้า 1

5/9/2006 2:05:16

ภาพ 34 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานฐานข้อมูลสินค้า

9. รายงานฐานข้อมูลผู้ผลิต

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
ฐานข้อมูลผู้ผลิต

รหัส	ผู้ผลิต	ประเภทสินค้า	ผู้ติดต่อ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์แฟกซ์
๑๑๑๑๑1	ศูนย์วิจัย	สื่อสำหรับปฐมวัยที่พัฒนาระบบการศึกษา	คุณหญิง นภัส	273-210 ถนนศรีนครินทร์ เชียงใหม่ อ.เมือง เชียงใหม่	053 234815, 01 8329657	
๑๑๑๑๑2	กลุ่มผลิตสินค้าที่ระลึก	ผลิตภัณฑ์จากผ้าไหม	คุณหญิง นภัส-นภัส	113 หมู่บ้านท่ากวด ต.บ้านใหม่ อ.เมือง เชียงใหม่ 50300	053 40818, 01724224	
๑๑๑๑๑3	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าทอพื้นเมือง	นางศศิมา ปิ่นทอง	18/228 หมู่ 13 ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่ 50000	053 281830	
๑๑๑๑๑4	กลุ่มศึกษาระบบการแปรรูปจากพืช	ผลิตภัณฑ์จากพืช	นางศศิมา ปิ่นทอง	2/4 หมู่ 2 บ้านศรีเมืองใหม่ ตำบลท่ากวด อ.เมือง เชียงใหม่ 50000	053 350401, 01 8823034	
๑๑๑๑๑5	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าไหมมัดหมี่	ผลิตภัณฑ์ผ้าไหม - ผ้าไหมมัดหมี่	คุณเสาวฤทธิ์ ธรรมพรหม	15 ถนนแม่ริม หมู่ 20 ต.บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่ 50330	053 215 964, 01 833 2444	053 218 014
๑๑๑๑๑6	บริษัท เชียงใหม่	สื่อสำหรับปฐมวัย		18/228 ต.บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่		
๑๑๑๑๑7	วิสาหกิจชุมชนแม่บ้าน	ผลิตภัณฑ์จากผ้าไหม		หมู่ 10 ต.ท่ากวด อ.เมือง เชียงใหม่		
๑๑๑๑๑8	วิสาหกิจชุมชน	ผ้าไหมมัดหมี่		หมู่ 2 ต.บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่		
๑๑๑๑๑9	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่		20/233 หมู่ 10 ต.บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่		
๑๑๑๑๑10	กลุ่มพัฒนาอาชีพ	กระเป๋าใบเล็ก	นาง ศศิมา ปิ่นทอง	15/228 หมู่ 10 ต.บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่ 50000	053 847824, 01 3141414	
๑๑๑๑๑11	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นาง ศศิมา ปิ่นทอง	๑ หมู่ ๑ บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 343755, 824216, 01 71	
๑๑๑๑๑12	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นางเสาวฤทธิ์ ธรรมพรหม	18/228 หมู่ 13 ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 343230-1	
๑๑๑๑๑13	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นางเสาวฤทธิ์ ธรรมพรหม	241 หมู่ 8 ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 343385	
๑๑๑๑๑14	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่		24 หมู่ 10 ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่		
๑๑๑๑๑15	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นาง ศศิมา ปิ่นทอง	๑๑ หมู่ ๑ บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 248721	
๑๑๑๑๑16	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นาง ศศิมา ปิ่นทอง	๑๑ หมู่ ๑ บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 408185, 01 714-8081	
๑๑๑๑๑17	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นางเสาวฤทธิ์ ธรรมพรหม	๑๑ หมู่ ๑ บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 408197	
๑๑๑๑๑18	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นางเสาวฤทธิ์ ธรรมพรหม	๑๑ หมู่ 11 ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 887491	
๑๑๑๑๑19	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นางเสาวฤทธิ์ ธรรมพรหม	282 หมู่ 1 ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 867755, 01 8384075	
๑๑๑๑๑20	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นางเสาวฤทธิ์ ธรรมพรหม	273 หมู่ ๑ ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่		
๑๑๑๑๑21	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นาง ศศิมา ปิ่นทอง	18/228 หมู่ 13 ตำบลบ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 343755, 01 541242	
๑๑๑๑๑22	กลุ่มแม่บ้าน	ผ้าไหมมัดหมี่	นาง ศศิมา ปิ่นทอง	๑๑ หมู่ ๑ บ้านคอก อ.เมือง เชียงใหม่	053 27 ๑13, 01 8811228	

5/2/2016 2:55:48 หน้า 1

ภาพ 35 แสดงหน้าจอบันทึกข้อมูลก่อนพิมพ์ของรายงานฐานข้อมูลผู้ผลิต

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

10. รายงานฐานข้อมูลลูกค้า

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่

ฐานข้อมูลลูกค้า

รหัส	ชื่อกิจ	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์	เบอร์แฟกซ์	หมายเหตุ
๑๑๑๑๑๑	คุณเสาวฤทธิ์ ธรรมประเสริฐ	๑ หมู่ ๑ ถนนเชียงใหม่ ๑๑๑ เชียงใหม่	๐๕๓-๔๒๓๑๔, ๐๗-๓๒๑๐๖๑	๐๕๓-๗๘๓๓๓๔	
๑๑๑๑๑๒	คุณธัญญา อภินันท์	๒๓ หมู่ ๑ อ.สุเทพ เชียงใหม่	๐๑-๑๑๕๒๕๖๑		
๑๑๑๑๑๓	คุณอานันท์ ธรรมประเสริฐ	๑๒ หมู่ ๑ อ.สันทราย เชียงใหม่	๐๑-๑๑๑๑๑๑๑		
๑๑๑๑๑๔	คุณประสิทธิ์ ธรรมประเสริฐ	๔๒๑ หมู่ ๑ อ.สันทราย เชียงใหม่	๐๗-๑๑๑๑๑๑๑		
๑๑๑๑๑๕	คุณธนากร ธรรม	๑๕ หมู่ ๑ อ.สันทราย เชียงใหม่	๐๕๓-๒๒๒๒๒, ๐๑-๑๑๑๑๑		

จำนวนทั้งสิ้น ๕ รายการ

หน้า 1

5/7/2016 20:54:06

ภาพ 36 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานฐานข้อมูลลูกค้า

11. รายงานสรุปรายจ่ายรายวัน

กลุ่มวิศวกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานสรุปรายจ่ายรายวัน

แสดงตามวันที่ : ตั้งแต่วันที่ 04/09/2006 ถึงวันที่ 05/09/2006

วันที่	ราคาจริง	ส่วนลด	รวม
04/09/2006	56,830.00	1,300.00	55,530.00
05/09/2006	2,500.00	0.00	2,500.00
		รวม	58,030.00

CHANG MAI UNIVERSITY 1964

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาพ 37 แสดงหน้าจอก่อนพิมพ์ของรายงานสรุปรายจ่ายรายวัน

12. รายงานสรุปรายรับรายวัน

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานสรุปรายรับรายวัน
 แผนกควบคุมบัญชี : เดือนรับที่ 04/09/2006 ถึงรับที่ 05/09/2006

วันที่	จำนวน	จำนวน	จำนวนรวม
04/09/2006	3,360.00	0.00	3,360.00
05/09/2006	2,400.00	0.00	2,400.00
		รวม	11,260.00

CHIANG MAI UNIVERSITY 1964
 ชลสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

ภาพ 38 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานสรุปรายรับรายวัน

13. รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จักรวัดเชียงใหม่
รายงานต้นทุนสินค้าตามวันที่ซื้อ

แสดงตามวันที่ซื้อสินค้า ตั้งแต่วันที่ ๑๕/๑๒/๒๐๑๕ ถึงวันที่ 11/12/2016

วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนซื้อ	ราคาซื้อต่อหน่วย	ราคาซื้อรวม	ต้นทุน	ราคาซื้อสุทธิ
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๑	๐๐๐๐๐๐๑	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 ซม. X 150 ซม.)	10.00	350.00	3,500.00	300.00	3,200.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๑	๐๐๐๐๐๐๒	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 150 ซม. X 150 ซม.)	10.00	480.00	4,800.00	500.00	4,300.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๑	๐๐๐๐๐๐๓	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 ซม. x 60 ซม.)	10.00	110.00	1,100.00	0.00	1,100.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๑	๐๐๐๐๐๐๔	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 ซม. X 200 ซม.)	5.00	950.00	4,750.00	500.00	4,250.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๒	๐๐๐๐๐๐๕	ผ้าฝ้ายทอสีลายดอก (ขนาด 100 x 200 ซม.)	20.00	500.00	10,000.00	0.00	10,000.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๒	๐๐๐๐๐๐๖	ผ้าฝ้ายทอสีลายดอกไม้ (ขนาด 100 x 200 ซม.)	20.00	500.00	10,000.00	0.00	10,000.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๒	๐๐๐๐๐๐๗	กระดาษใส่ซองผ้าฝ้ายทอสี (ทรงกลมขนาด กว้าง 30 ซม. สูง 40 ซม.)	5.00	360.00	1,800.00	0.00	1,800.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๒	๐๐๐๐๐๐๘	กระดาษใส่ซองผ้าฝ้ายทอสี (ทรงสี่เหลี่ยม ขนาด กว้าง 30 x 30 x 40 ซม.)	5.00	380.00	1,900.00	0.00	1,900.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๓	๐๐๐๐๐๐๙	ตัวผ้าไหมมัดหมี่รูป (ผูกซิ่น) (ขนาด 30)	10.00	450.00	4,500.00	0.00	4,500.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๓	๐๐๐๐๐๑๐	ตัวผ้าไหมมัดหมี่รูป (ผูกซิ่น) (ขนาด ๓๐)	10.00	450.00	4,500.00	0.00	4,500.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๔	๐๐๐๐๐๑๑	กระดาษพิมพ์ (ทรงกลมสีชมพู สีกิม)	20.00	250.00	5,000.00	0.00	5,000.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๔	๐๐๐๐๐๑๒	กระดาษพิมพ์ (ทรงกลมสีชมพู สีกิม)	20.00	250.00	5,000.00	0.00	5,000.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๕	๐๐๐๐๐๑๓	กระดาษพิมพ์ (ทรงกลมสีชมพู สีกิม)	5.00	250.00	1,250.00	0.00	1,250.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๐๑๕๐๑๐๕	๐๐๐๐๐๑๔	กระดาษพิมพ์ (ทรงกลมสีชมพู สีกิม)	5.00	250.00	1,250.00	0.00	1,250.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๑๑๕๐๑๐๑	๐๐๐๐๐๑๕	พรมเช็ดเท้าผ้าฝ้าย (ขนาด 30 ซม. x 60 ซม.)	5.00	110.00	550.00	0.00	550.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๑๑๕๐๑๐๑	๐๐๐๐๐๑๖	พรมปูพื้นผ้าฝ้ายทอ (ขนาด 150 ซม. X 200 ซม.)	4.00	950.00	3,800.00	0.00	3,800.00
๑๕-๑๒-๑๕	๐๕๑๑๕๐๑๐๑	๐๐๐๐๐๑๗	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 80 ซม. X 150 ซม.)	5.00	250.00	1,250.00	0.00	1,250.00

21/12/2016 15:33:36 หน้า 1

ภาพ 39 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

14. รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานต้นทุนสินค้าตามชนิดสินค้า

วันที่ออกรายงาน ต้นฉบับวันที่ 04/07/2016 ถึงวันที่ 11/12/2016

แหล่งที่มาทั้งหมด

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	วันที่	เลขที่เอกสาร	จำนวนซื้อ	ราคาซื้อต่อหน่วย	ราคาซื้อรวม	ต้นทุน	ราคาซื้อสุทธิ
00000001	ผ้าฝ้าย ปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	04-ก.ย.-06	0609940001	10.00	350.00	3,500.00	280.00	3,200.00
00000001	ผ้าฝ้าย ปูโต๊ะ (ขนาด 80 cm. X 150 cm.)	08-พ.ย.-06	0611030001	5.00	250.00	1,250.00	0.00	1,250.00
00000002	ผ้าฝ้าย ปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	04-ก.ย.-06	0609940001	10.00	480.00	4,800.00	500.00	4,300.00
00000002	ผ้าฝ้าย ปูโต๊ะ (ขนาด 150 cm. X 150 cm.)	08-พ.ย.-06	0611030001	5.00	300.00	1,500.00	0.00	1,500.00
00000003	พรม ยืดหัวท้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	04-ก.ย.-06	0609940001	10.00	110.00	1,100.00	0.00	1,100.00
00000003	พรม ยืดหัวท้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	17-พ.ย.-06	0611070001	5.00	110.00	550.00	0.00	550.00
00000003	พรม ยืดหัวท้าย (ขนาด 30 cm. x 60 cm.)	08-พ.ย.-06	0611030001	10.00	90.00	900.00	0.00	900.00
00000004	พรม ปูพื้นหัวท้าย (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	04-ก.ย.-06	0609940001	5.00	950.00	4,750.00	500.00	4,250.00
00000004	พรม ปูพื้นหัวท้าย (ขนาด 150 cm. X 200 cm.)	17-พ.ย.-06	0611070001	4.00	950.00	3,800.00	0.00	3,800.00
00000005	เสื่อผ้าไหมส่วนรูป (ผู้หญิง) (ขนาด M)	04-ก.ย.-06	0609940003	10.00	450.00	4,500.00	0.00	4,500.00
00000006	เสื่อผ้าไหมส่วนรูป (ผู้หญิง) (ขนาด S)	04-ก.ย.-06	0609940003	10.00	450.00	4,500.00	0.00	4,500.00
00000007	กระเป๋าสีฟ้าทอง (ทรงสี่เหลี่ยม สี่ก้น)	04-ก.ย.-06	0609940004	20.00	250.00	5,000.00	0.00	5,000.00
00000007	กระเป๋าสีฟ้าทอง (ทรงสี่เหลี่ยม สี่ก้น)	05-ก.ย.-06	0609950001	5.00	250.00	1,250.00	0.00	1,250.00
00000008	กระเป๋าสีฟ้าทอง (ทรงกลม สี่ก้น)	04-ก.ย.-06	0609940004	20.00	250.00	5,000.00	0.00	5,000.00
00000008	กระเป๋าสีฟ้าทอง (ทรงกลม สี่ก้น)	05-ก.ย.-06	0609950001	5.00	250.00	1,250.00	0.00	1,250.00
00000009	ผ้าฝ้าย หนาหัว ลายดอกกลอง (ขนาด 100 x 200 cm.)	04-ก.ย.-06	0609940002	20.00	500.00	10,000.00	0.00	10,000.00
00000010	ผ้าฝ้าย หนาหัว ลายผ้าไหม (ขนาด 100 x 200 cm.)	04-ก.ย.-06	0609940002	20.00	500.00	10,000.00	0.00	10,000.00

21/12/2016 15:54:02 หน้า 1

ภาพ 40 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่ และชนิดสินค้า

15. รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบกับผู้ผลิตสินค้า

กลุ่มวิทยาลัยชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบกับผู้ผลิต

วันที่ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑๖/๑๒/๒๕๖๑ ถึงวันที่ 11/๐๑/๒๕๖๒ เลขบัญชี ๖๒๖

รหัสสินค้า	ชื่อผู้ผลิต	วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชนิดสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาขงกรม	ส่วนลด	ราคาต่อสุทธิ
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้าย	๑7-๑๒-๒๕	๑๑1๑700๑1	๑๑๑๑๑๑๑	ทรงสั้นเจ้าสีผึ้ง (ขนาด 30 cm. x 40 cm.)	5.00	110.00	550.00	0.00	550.00
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้าย	๑7-๑๒-๒๕	๑๑1๑70๐๑1	๑๑๑๑๑๑๑	ทรงปานเจ้าสีผึ้ง (ขนาด 35๑ cm. X 20๐ cm.)	4.00	85๐.๐๐	3,๔0๐.๐๐	0.๐๐	3,๔0๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายผู้ใหญ่ (ขนาด ๒๐ cm. X 15๑ cm.)	1๑.00	35๐.๐๐	3,๘๑๐.๐๐	3๑๐.๐๐	3,๕0๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายผู้ใหญ่ (ขนาด 15๑ cm. X 15๑ cm.)	1๑.00	40๐.๐๐	4,๔๐๐.๐๐	500.๐๐	๓,๙0๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ทรงสั้นเจ้าสีผึ้ง (ขนาด 30 cm. x 40 cm.)	10.00	110.๐๐	1,๑๐๐.๐๐	0.๐๐	1,๑0๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ทรงปานเจ้าสีผึ้ง (ขนาด 35๑ cm. X 20๐ cm.)	5.00	95๐.๐๐	4,๗๕๐.๐๐	500.๐๐	4,๒๕๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้าย	๑5-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	กระเป๋าคาดพาด (ทรงสั้นสีฟ้า สีเขียว)	5.๐๐	25๐.๐๐	1,๒๕๐.๐๐	0.๐๐	1,25๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้าย	๑5-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	กระเป๋าคาดพาด (ทรงกลม สีเขียว)	5.๐๐	25๐.๐๐	1,2๕๐.๐๐	0.๐๐	1,25๐.๐๐
๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง - ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ (ขนาด 30 cm. X 15๑ cm.)	10.๐๐	45๐.๐๐	4,๕0๐.๐๐	0.๐๐	4,50๐.๐๐
๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง - ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ (ขนาด 30 cm. X 15๑ cm.)	10.๐๐	45๐.๐๐	4,๕0๐.๐๐	0.๐๐	4,50๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง 1๑	๑2-๑๒-๒๕	๑๑1๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายผู้ใหญ่ (ขนาด ๒๐ cm. X 15๑ cm.)	5.00	25๐.๐๐	1,๒๕๐.๐๐	0.๐๐	1,25๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง 1๑	๑2-๑๒-๒๕	๑๑1๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายผู้ใหญ่ (ขนาด 15๑ cm. X 15๑ cm.)	5.00	30๐.๐๐	1,๕0๐.๐๐	0.๐๐	1,50๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง 1๑	๑2-๑๒-๒๕	๑๑1๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ทรงสั้นเจ้าสีผึ้ง (ขนาด 30 cm. x 40 cm.)	10.00	๑๐๐.๐๐	๑,๐0๐.๐๐	0.๐๐	๑,00๐.๐๐
๑๑๑๑๑	กลุ่มผ้าฝ้ายเจ้าสีผึ้ง 1๑	๑2-๑๒-๒๕	๑๑1๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายผู้ใหญ่ (ขนาด ๒๐ cm. X 15๑ cm.)	12.00	135.๐๐	1,๖๒๐.๐๐	20.๐๐	1,๖0๐.๐๐
๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ (ขนาด 30๐ x 2๐๐ cm.)	20.00	50๐.๐๐	10,๐0๐.๐๐	0.๐๐	10,00๐.๐๐
๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ (ขนาด 1๐๐ x 1๐๐ cm.)	20.00	50๐.๐๐	10,๐0๐.๐๐	0.๐๐	10,00๐.๐๐
๑๑๑๑๑	ผ้าฝ้ายเมืองเหนือ	๑๔-๑๒-๒๕	๑๑๑๑๑๑๑๑๑	๑๑๑๑๑๑๑	ทรงสั้นเจ้าสีผึ้ง (ขนาด 30 cm. x 40 cm.)	5.00	34๐.๐๐	1,๗0๐.๐๐	0.๐๐	1,๗0๐.๐๐

21/12/20๑6 15:32:๑5 หน้า 1

ภาพ 41 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานต้นทุนสินค้าเปรียบเทียบกับผู้ผลิตสินค้า

16. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานยอดขายสินค้าตามวันที่ย้าย

แสดงตามวันที่ขยับสินค้า ตั้งแต่วันที่ ๑๔/๑๒/๒๕๖๕ ถึงวันที่ 11/12/2๕๖๕

วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนขย	ราคา ขยต่อหน่วย	ราคา ขยรวม	ต้นทุน	ราคาตามสุทธิ
๑๔-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๑	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด ๑๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	600.๐๐	1,200.๐๐	๐.๐๐	1,200.๐๐
๑๔-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๒	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	700.๐๐	1,400.๐๐	๐.๐๐	1,400.๐๐
๑๔-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๗	กระเป๋าถือผ้าทอ (ทรงสี่เหลี่ยม สีกิม)	2.๐๐	480.๐๐	960.๐๐	๐.๐๐	960.๐๐
๑๔-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๘	กระเป๋าถือผ้าทอ (ทรงกลม สีกิม)	2.๐๐	480.๐๐	960.๐๐	๐.๐๐	960.๐๐
๑๔-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๕	เสื้อผ้าไหมสาวไร่รูป (ผู้หญิง) (ขนาด M)	5.๐๐	720.๐๐	3,600.๐๐	๐.๐๐	3,600.๐๐
๑๔-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๖	เสื้อผ้าไหมสาวไร่รูป (ผู้หญิง) (ขนาด S)	3.๐๐	720.๐๐	2,160.๐๐	๐.๐๐	2,160.๐๐
๑5-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๔	หมอนปูพื้นผ้าทอ (ขนาด 15๐ ซม. X 2๐๐ ซม.)	1.๐๐	1,300.๐๐	1,300.๐๐	๐.๐๐	1,300.๐๐
๑5-๑๒-๒๕	๐๕๑๑๐๐๐๑	๐๐๑๐๐๐๑	กระเป๋าใส่ของจำพวก ส้ม (ทรงกลม ขนาด กว้าง 3๐ ซม. สูง 40 ซม.)	2.๐๐	550.๐๐	1,100.๐๐	๐.๐๐	1,100.๐๐
11-๑๒-๒๕	๐๕1130๐๑5	๐๐๑๐๐๐1	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 10 ซม. X 150 ซม.)	2.๐๐	450.๐๐	900.๐๐	๐.๐๐	900.๐๐
11-๑๒-๒๕	๐๕1130๐๑5	๐๐๑๐๐๐2	ผ้าฝ้ายปูโต๊ะ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	3.๐๐	500.๐๐	1,500.๐๐	๐.๐๐	1,500.๐๐
					รวม	15,000.๐๐	๐.๐๐	15,000.๐๐

หน้า 1

ภาพ 42 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามช่วงเวลา

17. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่และชนิดสินค้า

กลุ่มวิทยาลัยชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานยอดขายสินค้าตามราคาเดิม

วันที่ขายสินค้า ตั้งแต่วันที่ 04/04/2006 ถึงวันที่ 11/12/2006 แมลงสินค้าทั้งหมด

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	วันที่	เลขที่เอกสาร	จำนวนขาย	ราคาขายต่อหน่วย	ราคาขายรวม	ส่วนลด	รวมราคาสุทธิ
00000001	ไม้พื้ช ปูโต๊ะ (ขนาด 80 ซม. X 150 ซม.)	04-กม.-06	0609040001	2.00	665.00	1,200.00	0.00	1,200.00
00000001	ไม้พื้ช ปูโต๊ะ (ขนาด 80 ซม. X 150 ซม.)	13-พ.ย.-06	0611130005	2.00	450.00	900.00	0.00	900.00
00000002	ไม้พื้ช ปูโต๊ะ (ขนาด 150 ซม. X 150 ซม.)	04-กม.-06	0609040001	2.00	700.00	1,400.00	0.00	1,400.00
00000002	ไม้พื้ช ปูโต๊ะ (ขนาด 150 ซม. X 150 ซม.)	13-พ.ย.-06	0611130005	3.00	500.00	1,500.00	0.00	1,500.00
00000004	พรมปูพื้นผืนท้ายรถ (ขนาด 150 ซม. X 200 ซม.)	05-กม.-06	0609050004	1.00	1,300.00	1,300.00	0.00	1,300.00
00000005	เสื่อผ้าไหมผ้ารูป (ใช้หญิง)(ขนาด M)	04-กม.-06	0609040003	5.00	720.00	3,600.00	0.00	3,600.00
00000006	เสื่อผ้าไหมผ้ารูป (ใช้หญิง)(ขนาด S)	04-กม.-06	0609040003	3.00	720.00	2,160.00	0.00	2,160.00
00000007	กระเป๋าสีเหลือง (ทรงสี่เหลี่ยม สีส้ม)	04-กม.-06	0609040002	2.00	480.00	960.00	0.00	960.00
00000008	กระเป๋าสีเหลือง (ทรงกลม สีส้ม)	04-กม.-06	0609040002	2.00	480.00	960.00	0.00	960.00
00000011	กระเป๋าใบของนักเรียน (ทรงกลม ขนาด กว้าง 30 ซม. สูง 40 ซม.)	05-กม.-06	0609050004	2.00	550.00	1,100.00	0.00	1,100.00
					รวม	15,000.00	0.00	15,000.00

21/11/2006 15:49:23 หน้า 1

ภาพ 43 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามหมวดหมู่ และชนิดสินค้า

18. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า

วันที่ขงสินค้า ดังเครื่องที่ ๑๖๐๖๒๐๑๕ วันที่ 11/๒๒/๒๐๑๕ แสดงลูกค้าทั้งหมด

รหัสลูกค้า	ชื่อลูกค้า	วันที่	เลขที่เอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวนขาย	ราคาขายต่อหน่วย	ราคาขายรวม	ค่าเฉลี่ย	ราคาขายเฉลี่ย
๐๐๐๐๐๐1	คุณ สิวาภูมิ เกียรติประเสริฐ	๐4-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑1	๐๐0๐๐๐1	ผ้าฝ้ายย้อมสี (ขนาด 3๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	๕๐๐.๐๐	1,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,๐๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐1	คุณ สิวาภูมิ เกียรติประเสริฐ	๐4-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑1	๐๐0๐๐๐2	ผ้าฝ้ายย้อมสี (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	7๐๐.๐๐	1,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,๔๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐1	คุณ สิวาภูมิ เกียรติประเสริฐ	13-๑๓-๑6	๐41113๐๐1	๐๐๐๐๐๐1	ผ้าฝ้ายย้อมสี (ขนาด 3๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	45๐.๐๐	9๐๐.๐๐	๐.๐๐	9๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐1	คุณ สิวาภูมิ เกียรติประเสริฐ	13-๑๓-๑6	๐41113๐๐1	๐๐๐๐๐๐2	ผ้าฝ้ายย้อมสี (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	3.๐๐	5๐๐.๐๐	1,5๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,5๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐2	คุณ สันติมา นามะณีจันทร์	๐4-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑2	๐๐0๐๐๐7	กระเป๋านักเรียน (ทรงสี่เหลี่ยม กว้าง)	2.๐๐	45๐.๐๐	9๐๐.๐๐	๐.๐๐	9๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐2	คุณ สันติมา นามะณีจันทร์	๐4-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑2	๐๐0๐๐๐8	กระเป๋านักเรียน (ทรงกลม กว้าง)	2.๐๐	45๐.๐๐	9๐๐.๐๐	๐.๐๐	9๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐3	คุณ อานันท์ วงศ์วิบูลย์	๐4-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑3	๐๐๐๐๐๐5	หมวกไหมพรม (ขนาด 30)	5.๐๐	72๐.๐๐	3,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	3,๖๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐3	คุณ อานันท์ วงศ์วิบูลย์	๐4-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑3	๐๐๐๐๐๐๖	หมวกไหมพรม (ขนาด 30) (ชาย)	3.๐๐	72๐.๐๐	2,1๖๐.๐๐	๐.๐๐	2,1๖๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐4	คุณ ประสิทธิ์พร มีบุญมี	๐5-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑4	๐๐0๐๐๐4	หมวกไหมพรม (ขนาด 150 ซม. X 1๐๐ ซม.)	1.๐๐	1,๓๐๐.๐๐	1,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,๓๐๐.๐๐
๐๐๐๐๐๐4	คุณ ประสิทธิ์พร มีบุญมี	๐5-๐๓-๑6	๐409๑๐๐๑4	๐๐0๐๐๐5	หมวกไหมพรม (ขนาด 30 ซม. X 3๐ ซม.)	2.๐๐	55๐.๐๐	1,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,1๐๐.๐๐
							17.๐๐	15,๐0๐.๐๐	๐.๐๐	15,๐0๐.๐๐

21/๒๒/๒๐๑๕ 15:๔1:25 หน้า 1

ภาพ 44 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามลูกค้า

19. รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดเชียงใหม่
รายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

วันที่ดำเนินการสำรวจวันที่ ๑๔/๐๖/๒๐๑๕ ถึงวันที่ ๑๑/๖/๒๐๑๕ แหล่งผู้ผลิตทั้งหมด

รหัสผู้ผลิต	ชื่อผู้ผลิต	วันที่	ชนิดเอกสาร	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคาขมรวม	ส่วนลด	ราคาสุทธิ
๐๐๐๐๑	สุกดีฟาร์ม	๐๕-๓-๑๕	๐๐๑๑5๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ย่น (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	1.๐๐	1,2๐๐.๐๐	1,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,2๐๐.๐๐
๐๐๐๐๒	กลุ่มวิสาหกิจผู้ผลิตชุมชน	๐๑-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด ๑๕๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	๕๐๐.๐๐	1,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,๐๐๐.๐๐
๐๐๐๐๓	ชุมชนวิสาหกิจผู้ผลิตชุมชน	๐๑-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	7๐๐.๐๐	1,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,๔๐๐.๐๐
๐๐๐๐๔	วิสาหกิจผู้ผลิต - ฟ้าใหม่เมืองเหนือ	๐๑-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	5.๐๐	72๐.๐๐	3,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	3,๖๐๐.๐๐
๐๐๐๐๕	วิสาหกิจผู้ผลิต - ฟ้าใหม่เมืองเหนือ	๐๑-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	3.๐๐	72๐.๐๐	2,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	2,๑๖๐.๐๐
๐๐๐๐๖	ชุมชนวิสาหกิจผู้ผลิต 18	13-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๐๐๐๐๗	ชุมชนวิสาหกิจผู้ผลิต 18	13-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด 15๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	5๐๐.๐๐	1,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,๐๐๐.๐๐
๐๐๐๐๘	วิสาหกิจผู้ผลิต	๐๕-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด ๑๕๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	5๕๐.๐๐	1,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	1,๑๐๐.๐๐
๐๐๐๐๙	พวงกุญแจไม้ชุมชน	๐๑-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด ๑๕๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๐๐๐๑๐	พวงกุญแจไม้ชุมชน	๐๑-๓-๑๕	๐๐๑๑๕๐๑๑๕	๐๐๐๑๑๑๑	พวงกุญแจไม้ (ขนาด ๑๕๐ ซม. X 15๐ ซม.)	2.๐๐	๕๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
							รวม	15,๐๒๐.๐๐	๐.๐๐	15,๐๒๐.๐๐

หน้า 1

21/11/2016 15:44:21

ภาพ 45 แสดงหน้าจอภาพก่อนพิมพ์ของรายงานยอดขายสินค้าเปรียบเทียบตามผู้ผลิต

4.2.3 การออกแบบด้านซอฟต์แวร์ (Process Design)

จากการที่ระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้เป็นระบบเดิมที่มีอยู่ การพัฒนาระบบสารสนเทศ จึงตั้งอยู่บนความเข้ากันได้กับระบบคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน ในที่นี้ การออกแบบระบบสารสนเทศเป็นการพัฒนาโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ตั้งอยู่บนแนวคิดการโปรแกรมเชิงวัตถุ (OOP) โดยผู้ศึกษาได้เลือกใช้โปรแกรมไมโครซอฟท์แอคเซส 2000 (Microsoft Access 2000) ซึ่งเป็นโปรแกรมฐานข้อมูลเพื่อจัดการระบบสารสนเทศ ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในระบบคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้ทันที

ในด้านการออกแบบความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ผู้ศึกษาได้ทำการออกแบบการควบคุมความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security Control) โดยการกำหนดการเข้าถึงการใช้งานของซอฟต์แวร์จะต้องมีการป้อนรหัสผ่านเพื่อสามารถเข้าไปใช้งานระบบสารสนเทศได้ ทั้งนี้เพื่อป้องกันการแอบลักลอบเข้าไปใช้งานระบบสารสนเทศจากบุคคลภายนอก โดยผู้รู้รหัสผ่านเท่านั้นที่จะสามารถใช้งานระบบสารสนเทศได้ ผู้ศึกษาได้ทำการตั้งรหัสผ่านเบื้องต้นไว้ ซึ่งเมื่อผู้ใช้งานได้เริ่มใช้งานระบบสารสนเทศแล้ว ผู้ใช้งานจะสามารถตั้งรหัสผ่านใหม่ได้ด้วยตัวเอง

4.2.4 การออกแบบระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (Computer System and Networking Design)

ผลจากการศึกษาพบว่าระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่มีในปัจจุบันของวิสาหกิจชุมชนสามารถที่จะใช้งานกับระบบงานใหม่ได้โดยไม่ต้องทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่นๆ เพิ่มเติม

5. การพัฒนาระบบ (Development)

ในส่วนของการประมวลผลโปรแกรม ผู้ศึกษาได้มีการเขียนคำสั่งเพื่อกำหนดวิธีการประมวลผลและการแสดงผลไว้ล่วงหน้าให้กับโปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อให้ได้มาซึ่งสารสนเทศตามที่แต่ละหน้าที่งานต้องการ เมื่อแต่ละหน้าที่งานมีการเรียกสารสนเทศที่ตนเองต้องการ โปรแกรมสำเร็จรูปจะทำการคัดเลือกข้อมูลนำเข้าซึ่งได้มีการบันทึกไว้ในระบบฐานข้อมูลที่คุณลักษณะตรงกับเกณฑ์ของข้อมูลที่ต้องการใช้ในการเปลี่ยนให้อยู่ในรูปของสารสนเทศ เพื่อนำมาผ่านกระบวนการประมวลผลที่ได้มีการกำหนดไว้สำหรับสารสนเทศแต่ละแบบ และนำเสนอในรูปแบบของรายงานให้กับผู้ใช้ต่อไป

6. การทดสอบระบบและการนำระบบไปใช้ (System Testing and Implementation)

6.1 การทดสอบระบบ

6.1.1 การทดสอบโดยผู้พัฒนาระบบ

การทดสอบระบบภายหลังการติดตั้งโดยผู้ศึกษาได้พบปัญหาที่เกิดขึ้นในขั้นตอนของการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการเขียนโปรแกรมที่ผิดพลาดทำให้การทำงานเกิดการผิดพลาด เช่น การคำนวณยอดสินค้าคงเหลือที่ไม่ถูกต้อง รูปแบบของการแสดงผลวันที่ไม่ถูกต้อง เป็นต้น เมื่อมีการตรวจสอบถึงที่มาของปัญหาและทำการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ปัญหาเหล่านี้ได้หมดไป

6.1.2 การทดสอบโดยผู้ใช้งาน

จากการสอบถามเพื่อประเมินผลการใช้งานระบบสารสนเทศของผู้ใช้ สามารถสรุปได้ว่า ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมาใหม่นี้สามารถทำงานได้ตรงกับความต้องการ ตั้งแต่ขั้นตอนการนำเข้าของข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการแสดงผลสารสนเทศ ปัญหาที่พบคือ ความไม่คล่องตัวในการใช้งาน ผู้ใช้ยังต้องปรับตัวเข้าหาระบบซึ่งต้องอาศัยการเรียนรู้และความคุ้นเคย ตำแหน่งของปุ่มสั่งการต่างๆ อยู่ในตำแหน่งที่ไม่เหมาะสม และยังรู้สึกสับสนกับการใช้ภาษาในส่วนของระบบที่ติดต่อกับผู้ใช้ ภายหลังจากแก้ไขปัญหาเหล่านี้แล้ว ผู้ใช้ระบบสามารถใช้งานระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมาใหม่นี้ได้ง่ายขึ้น

6.2 การติดตั้งระบบ

ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมาใหม่นี้ มีโครงสร้างการทำงานที่ไม่ซับซ้อน มีการออกแบบส่วนติดต่อกับผู้ใช้ที่เข้าใจ นอกจากนี้ข้อมูลที่เกิดขึ้นทางธุรกิจมีปริมาณไม่มาก และสามารถรวบรวมทำในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งได้ ดังนั้นการติดตั้งระบบสารสนเทศจึงเลือกใช้วิธีการเปลี่ยนระบบโดยตรงเพื่อลดเวลาในการจัดการระบบสารสนเทศ ผู้ศึกษาได้ทำการติดตั้งระบบสารสนเทศหลังจากได้ทำการทดสอบระบบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผู้ศึกษาได้ทำการติดตั้งระบบใหม่ลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของวิสาหกิจชุมชน ให้พนักงานสามารถใช้งานได้ทันที

6.3 การนำระบบไปใช้

เมื่อทำการติดตั้งเรียบร้อยแล้ว ผู้ทำการศึกษาได้ทำการอบรมพนักงานก่อนที่จะเริ่มใช้งานจริง ซึ่งการอบรมจะมุ่งเน้นในเรื่องการใช้งานทั่วไปของโปรแกรม กระบวนการและขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลของแต่ละหน้าทำงาน และวิธีการเรียกใช้สารสนเทศจากระบบฐานข้อมูล ซึ่งพนักงานบัญชีเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ลงบันทึกข้อมูลต่างๆ ทั้งหมด จัดทำสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ ตามที่แต่ละหน้าทำงานต้องการ รวมถึงการส่งพิมพ์รายงาน นอกจากนี้ยังมีการแนะนำในช่วงแรกที่มีการใช้ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นใหม่นี้อย่างสม่ำเสมอ

7. การบำรุงรักษา (System Maintenance)

ถึงแม้ว่าปัญหาเบื้องต้นที่ค้นพบจากการทดสอบในขั้นตอนต่างๆ โดยผู้ศึกษาและผู้ใช้ระบบได้ถูกแก้ไขและปรับปรุงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากระยะเวลาในการทดสอบใช้ระบบยังสั้น ปัญหาที่มีอยู่ยังไม่อาจที่จะค้นพบและแก้ไขได้ทั้งหมด ขั้นตอนการบำรุงรักษาเพื่อทบทวนและปรับปรุงระบบจึงต้องเลื่อนออกไปอีกระยะหนึ่ง เพื่อให้ผู้ใช้ได้มีเวลาใช้ระบบจนเกิดความคุ้นเคย จึงจะทำให้การทบทวนความต้องการของผู้ใช้ที่มีต่อระบบอันจะนำไปสู่การปรับปรุงระบบต่อไป

8. ปัญหาและอุปสรรคของการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงาน

จากการวิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารต้นทุน ของวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าทอ ในจังหวัดเชียงใหม่ ได้พบปัญหาและอุปสรรคของการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารดังนี้

8.1 ปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่

1. ปัญหาในการรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปสู่ขั้นตอนการวิเคราะห์ระบบ

สารสนเทศ การทำงานในแต่ละหน้าทำงานไม่มีการแบ่งขอบเขตการทำงานที่ชัดเจน การตัดสินใจส่วนใหญ่ตัดสินใจโดยผู้บริหารงาน ทำให้การเก็บรวบรวมข้อมูลให้เป็นไปตามหลักวิชาการต้องใช้เวลา

2. ปัญหาในการออกแบบกระบวนการทำงานสำหรับแต่ละหน้าทำงาน การที่ธุรกิจไม่มีการแบ่งขอบเขตของแต่ละหน้าทำงาน จึงต้องมีการกำหนดกระบวนการทำงานของแต่ละหน้าทำงาน เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการกำหนดกระบวนการทำงานของแต่ละหน้าทำงานนี้ จำเป็นต้องกระทำโดยคำนึงถึงทรัพยากรบุคคลที่จำกัดของวิสาหกิจชุมชน

3. ปัญหาในการพัฒนาโปรแกรมข้อมูลเพื่อการจัดการระบบสารสนเทศ ในการพัฒนาโปรแกรมฐานข้อมูลในส่วนการออกแบบเชิงตรรกะ หากการกำหนดคุณสมบัติเขตข้อมูลในแต่ละตาราง และการกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างตารางต่างๆ ภายในระบบฐานข้อมูลไม่ถูกต้องแล้ว ส่งผลให้ระบบฐานข้อมูลไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 ปัญหาในการนำระบบสารสนเทศไปใช้

ปัญหาในการนำระบบสารสนเทศไปใช้ ได้แก่

1. ปัญหาเกิดจากการบันทึกรายละเอียดของข้อมูลไม่ถูกต้อง การบันทึกข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลยังมีความผิดพลาด ส่งผลให้การประมวลผลของระบบสารสนเทศเกิดความคลาดเคลื่อน เช่น การบันทึกจำนวนรับสินค้าไม่ตรงกับจำนวนรับจริง ทำให้รายงานสินค้าคงเหลือแสดงยอดไม่ตรงกับความเป็นจริง

2. ปัญหาเกิดจากการใช้งานของระบบสารสนเทศ พนักงานยังไม่คุ้นเคยกับการใช้งานระบบสารสนเทศที่ทำงานบนระบบคอมพิวเตอร์ อีกทั้งระบบเองยังมีการออกแบบบางส่วนที่สร้างความสับสนให้กับผู้ใช้ เช่น การใช้ภาษาที่ผู้ใช้ระบบไม่เข้าใจ และการวางปุ่มสั่งการในตำแหน่งที่ไม่เหมาะสม เป็นต้น

3. ปัญหาที่เกิดจากพนักงานของวิสาหกิจชุมชน พนักงานในแต่ละหน้าทำงานยังไม่มีการเรียกใช้สารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในขอบเขตหน้าทำงานของตน เนื่องจากพนักงานยังรู้สึกเคยชินกับการตัดสินใจโดยใช้ประสบการณ์หรือความรู้สึกของตน และยังไม่เข้าใจบทบาทของสารสนเทศที่ช่วยให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น