

บทที่ 4

ผลการศึกษา

การศึกษารั้งนี้เป็นการศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น โดยรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม นำเสนอในรูปแบบตารางประกอบคำบรรยาย โดยเรียงลำดับหัวข้อดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 เป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งงาน สัญชาติของเจ้าของ ประเภทกิจการ ระยะเวลาการใช้งาน เหตุผลในการเลือกให้ สื่อในการรับทราบข้อมูล จำนวนพนักงานในองค์กร (ตารางที่ 1-10) ของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ส่วนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของลูกค้ำที่มีต่อการทำงานของระบบบันทึกเวลาด้วยเครื่องอ่านลายนิ้วมือ (ตารางที่ 11) ของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ส่วนที่ 3

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของลูกค้ำที่มีต่อส่วนประสมทางการตลาดของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ (ตารางที่ 12-15) ของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของลูกค้ำที่มีต่อส่วนประสมทางการตลาดของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ จำแนกตาม ระดับการศึกษา ตำแหน่งงาน จำนวนพนักงาน (ตารางที่ 16-27) ของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ส่วนที่ 4 ความรู้และความเข้าใจของลูกค้ำเกี่ยวกับระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ (ตารางที่ 28) ของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ส่วนที่ 5 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่ลูกค้ำได้รับจากการนำระบบบันทึกเวลาด้วยเครื่องอ่านลายนิ้วมือมาใช้ (ตารางที่ 29) ของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ส่วนที่ 6 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการนำระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือกับระบบตอบบัตรหรือระบบลงชื่อมาใช้ (ตารางที่ 30-33) ของลูกค้ำห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	34	58.60
หญิง	24	41.40
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย ร้อยละ 58.62 และ เป็นเพศหญิงร้อยละ 41.40

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	8	13.80
20-30 ปี	22	37.90
31-40 ปี	19	32.80
41 ปี ขึ้นไป	9	15.50
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนมากที่สุด มีอายุ 20 - 30 ปี ร้อยละ 37.90 รองลงมา มีอายุ 31 - 40 ปี ร้อยละ 32.80 มีอายุ 41 ปี ขึ้นไป ร้อยละ 15.50 และมีอายุต่ำกว่า 20 ปี ร้อยละ 13.80 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
มัธยมศึกษา	8	13.80
ปวช.-อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	12	20.70
ปริญญาตรี	27	46.60
สูงกว่าปริญญาตรี	11	19.00
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ 46.60 รองลงมา จบการศึกษาระดับ ปวช - อนุปริญญาหรือเทียบเท่า ร้อยละ 20.70 จบการศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 19.00 และจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ 13.80 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งงาน

ตำแหน่งงาน	จำนวน	ร้อยละ
ผู้มีหน้าที่จัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน	17	29.30
ผู้มีหน้าที่ในการติดตั้ง/ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ภายในบริษัท	10	17.20
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	7	12.10
ผู้จัดการทั่วไปหรือเจ้าของบริษัท	16	27.60
ที่ปรึกษาบริษัท	8	13.80
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอยู่ในตำแหน่งผู้มีหน้าที่จัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน ร้อยละ 29.30 รองลงมาอยู่ในตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปหรือเจ้าของบริษัท ร้อยละ 27.60 ตำแหน่งหน้าที่ในการติดตั้ง/ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ภายในบริษัท ร้อยละ 17.20 ตำแหน่งที่ปรึกษาบริษัท ร้อยละ 13.80 และอยู่ในตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ร้อยละ 12.10 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสัญชาติของเจ้าของบริษัท/ผู้ถือหุ้น

สัญชาติเจ้าของบริษัท/ผู้ถือหุ้น	จำนวน	ร้อยละ
คนไทย	49	84.50
คนไทยและชาวต่างชาติ	7	12.10
ชาวต่างชาติ	2	3.40
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 5 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีเจ้าของบริษัทหรือผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทย ร้อยละ 84.50 รองลงมา มีเจ้าของบริษัทหรือผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทยและชาวต่างชาติ ร้อยละ 12.10 และมีเจ้าของบริษัทหรือผู้ถือหุ้นเป็นชาวต่างชาติ ร้อยละ 3.40 ตามลำดับ

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทกิจการ

ประเภทกิจการ	จำนวน	ร้อยละ
เจ้าของคนเดียว	7	12.10
บริษัทจำกัด	26	44.80
ห้างหุ้นส่วนจำกัด	17	29.30
รัฐวิสาหกิจ	5	8.60
หน่วยงานราชการ	3	5.20
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 6 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีกิจการเป็นแบบบริษัทจำกัด ร้อยละ 44.80 รองลงมา เป็นแบบห้างหุ้นส่วนจำกัด ร้อยละ 29.30 แบบเจ้าของคนเดียว ร้อยละ 12.10 แบบรัฐวิสาหกิจ ร้อยละ 8.60 และแบบหน่วยงานราชการ ร้อยละ 5.20 ตามลำดับ

All rights reserved

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระยะเวลาการใช้งานระบบ บันทึกเวลาด้วยลายนิ้วมือ

ระยะเวลาการใช้งานระบบการ บันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการ สแกนลายนิ้วมือ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า - 3 เดือน	12	20.70
3 เดือน - 6 เดือน	12	20.70
6 เดือน - 1 ปี	5	8.60
1 ปี - 2 ปี	9	16.00
มากกว่า 2 ปีขึ้นไป	20	34.50
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 7 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ใช้ระบบลงเวลาด้วยลายนิ้วมือ เป็นระยะเวลา มากกว่า 2 ปี ร้อยละ 34.50 รองลงมาใช้งานเป็นระยะเวลา ต่ำกว่า 3 เดือน และ 3 - 6 เดือน ร้อยละ 20.70 ใช้งานเป็นระยะเวลา 1 - 2 ปี ร้อยละ 15.50 และใช้งานเป็นระยะเวลา 6 เดือน - 1 ปี ร้อยละ 8.60 ตามลำดับ

ตารางที่ 8 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเหตุผลในการเลือกใช้ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

เหตุผลในการเลือกใช้ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ	จำนวน	ร้อยละ
ป้องกันการลงเวลาแทนกันได้	54	93.10
อำนวยความสะดวกรวดเร็วให้แผนกบุคคลในการบันทึกเวลา	53	91.40
มีความทันสมัยและเป็นภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	45	77.60
ประหยัดกว่าระบบอื่น	44	75.90
มีความสะดวกรวดเร็วในการลงเวลามากกว่าระบบอื่น	17	29.30

หมายเหตุ : ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ (ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 58 คน)

จากตารางที่ 8 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีเหตุผลในการเลือกใช้ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ เนื่องจากสามารถป้องกันการลงเวลาแทนกันได้ ร้อยละ 93.10 รองลงมาเนื่องจากอำนวยความสะดวกรวดเร็วให้แผนกบุคคลในการบันทึกเวลา ร้อยละ 91.40 เนื่องจากมีความทันสมัยและเป็นภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ร้อยละ 77.60 เนื่องจากประหยัดกว่าระบบอื่น ร้อยละ 75.90 และเนื่องจากมีความสะดวกรวดเร็วในการลงเวลามากกว่าระบบอื่น ร้อยละ 29.30 ตามลำดับ

ตารางที่ 9 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสื่อในการรับทราบข้อมูล

สื่อในการรับทราบข้อมูล	จำนวน	ร้อยละ
นิตยสารคอมพิวเตอร์	28	48.30
หนังสือพิมพ์	8	13.80
งานแสดงสินค้าด้าน IT	8	13.80
เพื่อนหรือบุคคลที่เคยใช้งานมาก่อน	7	12.10
พนักงานเสนอขาย	7	12.10
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 9 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่รับทราบข้อมูลจากนิตยสารคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 48.30 รองลงมา รับทราบข้อมูลจากหนังสือพิมพ์และงานแสดงสินค้าด้าน IT ร้อยละ 13.80 และรับทราบข้อมูลจากเพื่อนหรือบุคคลที่ใช้งานมาก่อน และพนักงานเสนอขาย ร้อยละ 12.10 ตามลำดับ

ตารางที่ 10 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามจำนวนพนักงานในองค์กร

จำนวนพนักงานในองค์กร	จำนวน	ร้อยละ
1-15 คน	15	25.90
16-30 คน	23	39.70
31-45 คน	7	12.10
46-60 คน	6	10.30
มากกว่า 61 คนขึ้นไป	7	12.10
รวม	58	100.00

จากตารางที่ 10 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ มีจำนวนพนักงานในองค์กร 16 - 30 คน ร้อยละ 39.70 รองลงมา มีจำนวนพนักงานในองค์กร 1 - 15 คน ร้อยละ 25.90 มีจำนวนพนักงานในองค์กร 31 - 45 คน และมากกว่า 61 คนขึ้นไป ร้อยละ 12.10 และมีจำนวนพนักงานในองค์กร 46 - 60 คน ร้อยละ 10.30 ตามลำดับ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการทำงานของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือของลูกค้าห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ตารางที่ 11 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีผลต่อการทำงานด้วยเครื่องอ่านลายนิ้วมือในด้านการทำงาน

ความพึงพอใจในด้านการทำงาน ของระบบการบันทึกเวลาด้วย เทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
การเปิด-ปิดตัวเครื่องอ่าน ลายนิ้วมือ	16 (27.60)	39 (67.20)	3 (5.20)	-	-	4.22 (มาก)	8
ความสามารถในการประมวลผล การทำรายงานสรุป การจัดทำ สถิติ และการจัดเก็บข้อมูล	21 (36.20)	35 (60.30)	2 (3.40)	-	-	4.33 (มาก)	3
ความถูกต้องแม่นยำ	19 (32.80)	37 (63.80)	2 (3.40)	-	-	4.29 (มาก)	6
ความผิดพลาดในการบันทึก ข้อมูลมีน้อย	22 (37.90)	35 (60.30)	1 (1.70)	-	-	4.36 (มาก)	2
การใช้งานระบบการบันทึกเวลา ด้วยเทคโนโลยีการสแกน ลายนิ้วมือ	18 (31.00)	36 (62.10)	4 (6.90)	-	-	4.24 (มาก)	7
ความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา	22 (37.90)	32 (55.20)	4 (6.90)	-	-	4.31 (มาก)	5
การช่วยลดปัญหาการลงเวลา แทนกัน	30 (51.70)	26 (44.80)	2 (3.40)	-	-	4.48 (มาก)	1
การช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายและ ต้นทุน	23 (39.70)	30 (51.70)	5 (8.60)	-	-	4.31 (มาก)	5

ตารางที่ 11 (ต่อ) แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม
ที่มีผลต่อการบันทึกเวลาด้วยเครื่องอ่านลายนิ้วมือในด้านการทำงาน

ความพึงพอใจในด้านการทำงาน ของระบบการบันทึกเวลาด้วย เทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
การช่วยลดภาระหน้าที่ของฝ่าย บุคคล	21 (36.20)	37 (63.80)	-	-	-	4.36 (มาก)	2
มีความทันสมัยและมีการรับรอง คุณภาพ	23 (39.70)	31 (53.40)	4 (6.90)	-	-	4.32 (มาก)	4
การใช้พื้นที่และมีขั้นตอนในการ ติดตั้ง	19 (32.80)	33 (56.90)	6 (10.30)	-	-	4.22 (มาก)	8
การอำนวยความสะดวกของ ในการให้คำแนะนำและให้ คำปรึกษา	18 (31.00)	33 (56.90)	7 (12.10)	-	-	4.18 (มาก)	10
ความรวดเร็วและเวลาในการ แก้ไขปัญหาในกรณีเครื่อง ขัดข้อง	20 (34.50)	28 (48.30)	10 (17.20)	-	-	4.17 (มาก)	11
ความพร้อมของในการให้บริการ แก้ไขปัญหา	18 (31.00)	30 (51.70)	10 (17.20)	-	-	4.13 (มาก)	12
การรับประกัน	18 (31.00)	34 (58.60)	6 (10.30)	-	-	4.20 (มาก)	9
อายุการใช้งานและความคงทน ของเครื่องบันทึกลายนิ้วมือ	20 (34.50)	30 (51.70)	8 (13.80)	-	-	4.20 (มาก)	9
ค่าเฉลี่ย รวม						4.27 (มาก)	

จากตารางที่ 11 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในด้านการทำงานของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.27) และในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรียง ลำดับคือ การช่วยลดปัญหาการลงเวลาแทนกัน (ค่าเฉลี่ย 4.48) การช่วยลดภาระหน้าที่ของฝ่ายบุคคลและความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูลมีน้อย (ค่าเฉลี่ย 4.36) ความสามารถในการประมวลผลและการจัดเก็บข้อมูล (ค่าเฉลี่ย 4.33) ความทันสมัยและมีการรับรองคุณภาพ (ค่าเฉลี่ย 4.32) การช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายและต้นทุน (ค่าเฉลี่ย 4.31) ความถูกต้องแม่นยำ (ค่าเฉลี่ย 4.29) การใช้งานระบบบันทึกเวลาด้วยนิ้วมือ (ค่าเฉลี่ย 4.24) การใช้พื้นที่และมีขั้นตอนในการติดตั้งและการเปิด-ปิด ตัวเครื่องอ่านลายนิ้วมือ (ค่าเฉลี่ย 4.22) การรับประกัน และอายุการใช้งานและความคงทนของเครื่องอ่านลายนิ้วมือ (ค่าเฉลี่ย 4.20) การอำนวยความสะดวกของห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น ในการให้คำแนะนำและให้คำปรึกษา (ค่าเฉลี่ย 4.18) ความรวดเร็วและเวลาในการแก้ไขปัญหาในกรณีเครื่องขัดข้อง (ค่าเฉลี่ย 4.17) และความพร้อมของห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น ในการให้บริการแก้ไขปัญหา (ค่าเฉลี่ย 4.13)

ส่วนที่ 3 ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อส่วนประสมทางการตลาดของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือของลูกค้าห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ตารางที่ 12 แสดงค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อส่วนประสมทางการตลาดด้านผลิตภัณฑ์ของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

ด้านผลิตภัณฑ์	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
ความหลากหลายของรูปแบบ/ ชนิดสินค้า	14 (24.10)	34 (58.60)	9 (15.50)	1 (1.70)	-	4.08 (มาก)	7
คุณภาพของสินค้าที่จัดจำหน่าย	9 (15.50)	40 (69.0)	9 (15.50)	-	-	4.00 (มาก)	10
ความทันต่อเทคโนโลยีของ สินค้าที่จำหน่าย	12 (20.70)	41 (70.70)	5 (8.60)	-	-	4.12 (มาก)	5
ความมีชื่อเสียงน่าเชื่อถือของตรา ยี่ห้อสินค้าที่จัดจำหน่าย	13 (22.40)	33 (56.90)	12 (20.70)	-	-	4.01 (มาก)	9
ความหลากหลายของตรายี่ห้อ สินค้าที่จัดจำหน่าย	17 (29.30)	27 (46.60)	14 (24.10)	-	-	4.06 (มาก)	8
การบรรจุหีบห่อของสินค้า	16 (27.60)	34 (58.60)	8 (13.80)	-	-	4.13 (มาก)	4
ขนาดบรรจุของสินค้า	15 (25.90)	35 (60.30)	8 (13.80)	-	-	4.12 (มาก)	5
บริการให้ข้อมูล/ปรึกษาทาง วิศวกรรม	20 (34.50)	24 (41.40)	14 (24.10)	-	-	4.10 (มาก)	6
เอกสารประกอบสินค้า/คู่มือการ ใช้งาน	15 (25.90)	35 (60.30)	8 (13.80)	-	-	4.10 (มาก)	6

ตารางที่ 12 (ต่อ) แสดงค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อส่วนประสมทางการตลาดด้านผลิตภัณฑ์ของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

ด้านผลิตภัณฑ์	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
เงื่อนไขการรับประกันสินค้า	16 (27.60)	36 (62.10)	6 (10.30)	-	-	4.17 (มาก)	2
เงื่อนไขการเปลี่ยน/คืน สินค้า	18 (31.00)	31 (53.40)	9 (15.50)	-	-	4.15 (มาก)	3
การบริการหลังการขาย	24 (41.40)	23 (39.70)	11 (19.00)	-	-	4.22 (มาก)	1
ค่าเฉลี่ยรวม						4.10 (มาก)	

จากตารางที่ 12 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.10) และในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับคือ การบริการหลังการขาย (ค่าเฉลี่ย 4.22) เงื่อนไขการรับประกันสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.17) เงื่อนไขการเปลี่ยน/คืน สินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.15) การบรรจุหีบห่อของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.13) ขนาดบรรจุของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.12) การบริการให้ข้อมูล/ปรึกษาทางวิศวกรรม และเอกสารประกอบสินค้า/คู่มือการใช้งาน (ค่าเฉลี่ย 4.10) ความหลากหลายของรูปแบบ/ชนิดสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.08) ความหลากหลายของตราหือสินค้าที่จำหน่าย (ค่าเฉลี่ย 4.06) ความมีชื่อเสียงน่าเชื่อถือของตราหือสินค้าที่จัดจำหน่าย (ค่าเฉลี่ย 4.01) และคุณภาพของสินค้าที่จัดจำหน่าย (ค่าเฉลี่ย 4.00)

ตารางที่ 13 แสดงค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อส่วนประสมทาง
การตลาดด้านราคาของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

ด้านราคา	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปดผล)	ลำดับ
	มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
ราคาจำหน่ายของสินค้า	22 (37.90)	28 (48.30)	8 (13.80)	-	-	4.24 (มาก)	1
ระยะเวลาขึ้นราคาสินค้า	22 (37.90)	24 (41.40)	12 (20.70)	-	-	4.17 (มาก)	2
การให้ส่วนลดตามปริมาณการ สั่งซื้อ	16 (27.60)	28 (48.30)	14 (24.10)	-	-	4.03 (มาก)	5
ระยะเวลาการชำระเงิน/เครดิต เทอม	17 (29.30)	30 (51.70)	11 (19.00)	-	-	4.10 (มาก)	4
วิธีการชำระเงิน	17 (29.30)	32 (55.20)	9 (15.50)	-	-	4.13 (มาก)	3
ค่าเฉลี่ยรวม						4.13 (มาก)	

จากตารางที่ 13 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจด้านราคา โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.13) และในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับคือ ราคาจำหน่ายของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.24) ระยะเวลาขึ้นราคาสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.17) วิธีการชำระเงิน (ค่าเฉลี่ย 4.13) ระยะเวลาการชำระเงิน/เครดิตเทอม (ค่าเฉลี่ย 4.10) และการให้ส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อ (ค่าเฉลี่ย 4.03)

ตารางที่ 14 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อส่วนประสมทางการตลาดด้านช่องทางการจัดจำหน่ายของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
ทำเลที่ตั้ง	27 (46.60)	21 (36.20)	8 (13.80)	2 (3.40)	-	4.25 (มาก)	1
ระยะเวลาในการจัดส่งสินค้า นับจากวันที่สั่งซื้อจนได้รับ สินค้า	16 (27.60)	34 (58.60)	7 (12.10)	1 (1.70)	-	4.12 (มาก)	7
ความสะดวกในการสั่งซื้อ สินค้า	16 (27.60)	37 (63.80)	5 (8.60)	-	-	4.18 (มาก)	4
ความสะดวกในการติดต่อ ประสานงาน	19 (32.80)	27 (46.60)	12 (20.70)	-	-	4.13 (มาก)	6
ความถูกต้องของเอกสารกำกับ สินค้า	18 (31.00)	31 (53.40)	9 (15.50)	-	-	4.15 (มาก)	5
สภาพความสมบูรณ์ของสินค้า ที่จัดส่ง	20 (34.50)	32 (55.20)	6 (10.30)	-	-	4.24 (มาก)	2
ความพร้อมของสต็อกสินค้า	24 (41.40)	23 (39.70)	11 (19.00)	-	-	4.22 (มาก)	3
ค่าเฉลี่ยรวม						4.18 (มาก)	

จากตารางที่ 14 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจด้านช่องทางการจัดจำหน่ายโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.18) และในรายละเอียดของแต่ละปัจจัย ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับ คือทำเลที่ตั้ง (ค่าเฉลี่ย 4.25) สภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง (ค่าเฉลี่ย 4.24) ความพร้อมของสต็อกสินค้าของห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น (ค่าเฉลี่ย 4.22) ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.18) ความถูกต้องของเอกสารกำกับสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.15) ความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น (ค่าเฉลี่ย 4.13) ระยะเวลา ในการจัดส่งสินค้านับจากวันที่สั่งซื้อจนได้รับสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.12)

ตารางที่ 15 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อส่วนประสมทางการตลาดด้านการส่งเสริมการตลาดของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

ด้านการส่งเสริมการตลาด	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ ที่
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
การจัดรายการส่งเสริมการขายในช่วงต่างๆ	17 (29.30)	30 (51.70)	7 (12.10)	3 (5.20)	1 (1.70)	4.01 (มาก)	6
การโฆษณาในสื่อต่างๆ	18 (31.00)	23 (39.70)	14 (24.10)	3 (5.20)	-	3.96 (มาก)	7
การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ	18 (31.00)	28 (48.30)	8 (13.80)	3 (5.20)	1 (1.70)	4.01 (มาก)	6
มารยาท/บุคลิกภาพของพนักงานขาย	20 (34.50)	27 (46.60)	11 (19.00)	-	-	4.13 (มาก)	4
ความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย	17 (29.30)	36 (62.10)	5 (8.60)	-	-	4.20 (มาก)	2
ความถี่ในการเข้าพบเยี่ยมเยียนติดต่องานของพนักงานขาย	20 (34.50)	22 (37.90)	14 (24.10)	2 (3.40)	-	4.03 (มาก)	5
ความเอาใจใส่ติดตามงานของพนักงานขาย	19 (32.80)	23 (39.70)	14 (24.10)	2 (3.40)	-	4.01 (มาก)	6
ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย	26 (44.80)	20 (34.50)	11 (19.00)	1 (1.70)	-	4.22 (มาก)	1
ความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย	22 (37.90)	24 (41.40)	12 (20.70)	-	-	4.17 (มาก)	3
ค่าเฉลี่ยรวม						4.08 (มาก)	

จากตารางที่ 15 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาดโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.08) และในรายละเอียดของแต่ละปัจจัย ผู้ตอบแบบสอบถาม มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับคือ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.22) ความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.20) ความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย (ค่าเฉลี่ย 4.17) มารยาท/บุคลิกภาพของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.13) ความถี่ในการเข้าพบเยี่ยมเยียนติดต่องานของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.03) การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ความเอาใจใส่ติดตามงานของพนักงานขาย และการจัดรายการส่งเสริมการขายในช่วงต่างๆ (ค่าเฉลี่ย 4.01) และการโฆษณาในสื่อต่างๆ (ค่าเฉลี่ย 3.96)

The logo of Chiang Mai University is a circular emblem. In the center is a stylized elephant facing left, with a decorative tusk and a crown-like ornament on its head. The elephant is surrounded by a circular border containing the text "CHIANG MAI UNIVERSITY 1964". There are also decorative floral motifs on either side of the elephant.

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ส่วนที่ 3 ตอนที่ 2 เป็นข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อส่วนประสมทางการตลาดที่มีต่อระบบการ
 บันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ จำแนกตามระดับการศึกษา ตำแหน่งงาน และ
 จำนวนพนักงานในองค์กร
 ตารางที่ 16 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์
 จำแนกตามระดับการศึกษา

ด้านผลิตภัณฑ์	ระดับการศึกษา				
	มัธยมศึกษา	ปวช./ อนุปริญญา	ปริญญาตรี	สูงกว่า ปริญญาตรี	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย(แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความหลากหลายของ รูปแบบ/ชนิดสินค้า	3.75 (มาก)	4.08 (มาก)	4.25 (มาก)	3.90 (มาก)	4.08 (มาก)
คุณภาพของสินค้าที่จัด จำหน่าย	3.87 (มาก)	4.08 (มาก)	3.96 (มาก)	4.09 (มาก)	4.00 (มาก)
ความทันต่อเทคโนโลยี ของสินค้าที่จำหน่าย	3.75 (มาก)	4.16 (มาก)	4.18 (มาก)	4.18 (มาก)	4.12 (มาก)
ความมีชื่อเสียงน่าเชื่อถือ ของตรายี่ห้อสินค้าที่จัด จำหน่าย	3.50 (มาก)	4.00 (มาก)	4.18 (มาก)	4.00 (มาก)	4.01 (มาก)
ความหลากหลายของตรา ยี่ห้อสินค้าที่จำหน่าย	3.75 (มาก)	4.00 (มาก)	4.07 (มาก)	4.36 (มาก)	4.06 (มาก)
การบรรจุหีบห่อของ สินค้า	3.87 (มาก)	4.16 (มาก)	4.11 (มาก)	4.36 (มาก)	4.13 (มาก)
ขนาดบรรจุของสินค้า	3.87 (มาก)	4.16 (มาก)	3.96 (มาก)	4.63 (มากที่สุด)	4.12 (มาก)
การบริการให้ข้อมูล/ ปรึกษาทางวิศวกรรม	3.87 (มาก)	4.08 (มาก)	4.00 (มาก)	4.54 (มากที่สุด)	4.10 (มาก)

ตารางที่ 16 (ต่อ) แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัย
ด้านผลิตภัณฑ์ จำแนกตามระดับการศึกษา

ด้านผลิตภัณฑ์	ระดับการศึกษา				
	มัธยมศึกษา	ปวช./ อนุปริญญา	ปริญญาตรี	สูงกว่า ปริญญาตรี	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
เอกสารประกอบสินค้า/ คู่มือการใช้งาน	3.75 (มาก)	4.41 (มาก)	3.96 (มาก)	4.36 (มาก)	4.10 (มาก)
เงื่อนไขการรับประกัน สินค้า	3.75 (มาก)	4.33 (มาก)	4.14 (มาก)	4.36 (มาก)	4.17 (มาก)
เงื่อนไขการเปลี่ยน/คืน สินค้า	3.62 (มาก)	4.41 (มาก)	4.11 (มาก)	4.36 (มาก)	4.15 (มาก)
การบริการหลังการขาย	3.75 (มาก)	4.25 (มาก)	4.29 (มาก)	4.36 (มาก)	4.22 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.75 (มาก)	4.17 (มาก)	4.10 (มาก)	4.29 (มาก)	4.10 (มาก)

จากตารางที่ 16 ปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกระดับการศึกษา มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษามัธยมศึกษา มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือคุณภาพของสินค้าที่จัดจำหน่าย หรือการบรรจุหีบห่อของสินค้าหรือขนาดบรรจุของสินค้าหรือการบริการให้ข้อมูล/ปรึกษาทางวิศวกรรม (ค่าเฉลี่ย 3.87)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา ปวช./อนุปริญญา มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือเงื่อนไขการรับประกันสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.33)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา ปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือ การบริการหลังการขาย (ค่าเฉลี่ย 4.29)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา สูงกว่าปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือขนาดบรรจุของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.63)

ตารางที่ 17 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านราคา จำแนกตามระดับการศึกษา

ด้านราคา	ระดับการศึกษา				
	มัธยมศึกษา	ปวช./ อนุปริญญา	ปริญญาตรี	สูงกว่า ปริญญาตรี	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ราคาจำหน่ายของสินค้า	3.87 (มาก)	4.25 (มาก)	4.25 (มาก)	4.45 (มาก)	4.24 (มาก)
ระยะเวลาขึ้นราคาสินค้า	3.75 (มาก)	4.08 (มาก)	4.33 (มาก)	4.18 (มาก)	4.17 (มาก)
การให้ส่วนลดตาม ปริมาณการสั่งซื้อ	3.87 (มาก)	4.16 (มาก)	4.03 (มาก)	4.00 (มาก)	4.03 (มาก)
ระยะเวลาการชำระเงิน/ เครดิตเทอม	3.87 (มาก)	4.00 (มาก)	4.22 (มาก)	4.09 (มาก)	4.10 (มาก)
วิธีการชำระเงิน	3.87 (มาก)	4.16 (มาก)	4.18 (มาก)	4.18 (มาก)	4.13 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.84 (มาก)	4.13 (มาก)	4.20 (มาก)	4.18 (มาก)	4.13 (มาก)

จากตารางที่ 17 ปัจจัยด้านราคา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกระดับการศึกษามีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษามัธยมศึกษา มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือราคาจำหน่ายของสินค้า หรือการให้ส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อ หรือระยะเวลาการชำระเงิน/เครดิตเทอม หรือวิธีการชำระเงิน (ค่าเฉลี่ย 3.87)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา ปวช./อนุปริญญาและระดับสูงกว่าปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือราคาจำหน่ายของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.25, 4.45)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา ปริญญาตรีมีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือระยะเวลาขึ้นราคาสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.33)

ตารางที่ 18 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย จำแนกตามระดับการศึกษา

ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย	ระดับการศึกษา				
	มัธยมศึกษา	ปวช./ อนุปริญญา	ปริญญาตรี	สูงกว่า ปริญญาตรี	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ทำเลที่ตั้ง	3.87 (มาก)	4.08 (มาก)	4.40 (มาก)	4.36 (มาก)	4.25 (มาก)
ระยะเวลาในการจัดส่ง สินค้านับจากวันที่สั่งซื้อ จนได้รับสินค้า	3.87 (มาก)	4.00 (มาก)	4.14 (มาก)	4.36 (มาก)	4.12 (มาก)
ความสะดวกในการสั่งซื้อ สินค้า	3.87 (มาก)	4.16 (มาก)	4.18 (มาก)	4.45 (มาก)	4.18 (มาก)
ความสะดวกในการติดต่อ ประสานงาน	3.87 (มาก)	4.00 (มาก)	4.22 (มาก)	4.27 (มาก)	4.13 (มาก)
ความถูกต้องของเอกสาร กำกับสินค้า	3.75 (มาก)	4.00 (มาก)	4.25 (มาก)	4.36 (มาก)	4.15 (มาก)
สภาพความสมบูรณ์ของ สินค้าที่จัดส่ง	3.87 (มาก)	4.16 (มาก)	4.25 (มาก)	4.54 (มากที่สุด)	4.24 (มาก)
ความพร้อมของสต็อก สินค้า	3.87 (มาก)	4.16 (มาก)	4.14 (มาก)	4.72 (มากที่สุด)	4.22 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.85 (มาก)	4.08 (มาก)	4.22 (มาก)	4.44 (มาก)	4.18 (มาก)

จากตารางที่ 18 ปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกระดับการศึกษามีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษามัธยมศึกษา มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือ ท่าเลที่ตั้ง หรือ ระยะเวลาในการจัดส่งสินค้า นับจากวันที่สั่งซื้อจนได้รับสินค้า หรือความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า หรือสภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง และความพร้อมของสต็อกสินค้า (ค่าเฉลี่ย 3.87)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา ปวช./อนุปริญญา มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า หรือความพร้อมของสต็อกสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.16)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา ปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความถูกต้องของเอกสารกำกับสินค้า หรือ สภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง (ค่าเฉลี่ย 4.25)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความพร้อมของสต็อกสินค้าของ (ค่าเฉลี่ย 4.72)

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ตารางที่ 19 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด จำแนกตามระดับการศึกษา

ด้านการส่งเสริมการตลาด	ระดับการศึกษา				
	มัธยมศึกษา	ปวช./ อนุปริญญา	ปริญญาตรี	สูงกว่า ปริญญาตรี	รวม
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การจัดรายการส่งเสริมการขายในช่วงต่างๆ	3.87 (มาก)	4.00 (มาก)	3.96 (มาก)	4.27 (มาก)	4.01 (มาก)
การโฆษณาในสื่อต่างๆ	3.50 (มาก)	3.66 (มาก)	4.18 (มาก)	4.09 (มาก)	3.96 (มาก)
การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ	3.87 (มาก)	3.91 (มาก)	4.03 (มาก)	4.18 (มาก)	4.01 (มาก)
มารยาท/บุคลิกภาพของพนักงานขาย	3.62 (มาก)	4.08 (มาก)	4.22 (มาก)	4.36 (มาก)	4.13 (มาก)
ความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย	3.62 (มาก)	4.08 (มาก)	4.37 (มาก)	4.36 (มาก)	4.20 (มาก)
ความถี่ในการเข้าพบเยี่ยมเยียนติดต่องานของพนักงานขาย	3.37 (มาก)	3.91 (มาก)	4.22 (มาก)	4.18 (มาก)	4.03 (มาก)
ความเอาใจใส่ติดตามงานของพนักงานขาย	3.25 (มาก)	3.75 (มาก)	4.22 (มาก)	4.36 (มาก)	4.01 (มาก)
ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย	3.62 (มาก)	4.16 (มาก)	4.29 (มาก)	4.54 (มากที่สุด)	4.22 (มาก)
ความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย	3.75 (มาก)	4.08 (มาก)	4.25 (มาก)	4.36 (มาก)	4.17 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.60 (มาก)	3.95 (มาก)	4.19 (มาก)	4.30 (มาก)	4.08 (มาก)

จากตารางที่ 19 ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามทุกระดับการศึกษา มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษามัธยมศึกษา มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือการจัดรายการส่งเสริมการขายในช่วงต่างๆ หรือ การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ (ค่าเฉลี่ย 3.87)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษา ปวช./อนุปริญญา มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.16)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีระดับการศึกษา ปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือ ความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.37)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.54)

ความพึงพอใจต่อส่วนประสมทางการตลาด ของผู้ตอบแบบสอบถามต่อระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ จำแนกตามตำแหน่งงาน

ตารางที่ 20 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์ จำแนกตามตำแหน่งงาน

ด้านผลิตภัณฑ์	ตำแหน่งงาน					รวม
	จัดซื้อ	ติดตั้ง	ผจก. บุคคล	ผจก. ทั่วไป	ที่ ปรึกษา	
	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)
ความหลากหลายของรูปแบบ/ ชนิดสินค้า	3.94 (มาก)	4.20 (มาก)	4.42 (มาก)	4.06 (มาก)	4.00 (มาก)	4.08 (มาก)
คุณภาพของสินค้าที่จัด จำหน่าย	3.88 (มาก)	4.20 (มาก)	4.28 (มาก)	3.87 (มาก)	4.00 (มาก)	4.00 (มาก)
ความทันสมัยเทคโนโลยีของ สินค้าที่จำหน่าย	3.82 (มาก)	4.30 (มาก)	4.57 (มาก ที่สุด)	4.12 (มาก)	4.12 (มาก)	4.12 (มาก)
ความมีชื่อเสียงน่าเชื่อถือของ ตรายี่ห้อสินค้าที่จัดจำหน่าย	4.00 (มาก)	3.80 (มาก)	4.28 (มาก)	3.87 (มาก)	4.37 (มาก)	4.01 (มาก)
ความหลากหลายของตรายี่ห้อ สินค้าที่จำหน่าย	3.88 (มาก)	4.10 (มาก)	4.42 (มาก)	3.93 (มาก)	4.37 (มาก)	4.06 (มาก)
การบรรจุหีบห่อของสินค้า	3.94 (มาก)	4.20 (มาก)	4.71 (มาก ที่สุด)	3.93 (มาก)	4.37 (มาก)	4.13 (มาก)
ขนาดบรรจุของสินค้า	4.11 (มาก)	4.10 (มาก)	4.00 (มาก)	4.00 (มาก)	4.50 (มาก ที่สุด)	4.12 (มาก)
การบริการให้ข้อมูล/ปรึกษา ทางวิศวกรรม	3.88 (มาก)	4.20 (มาก)	4.14 (มาก)	4.06 (มาก)	4.50 (มาก ที่สุด)	4.10 (มาก)

ตารางที่ 20(ต่อ)แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์
จำแนกตามตำแหน่งงาน

ด้านผลิตภัณฑ์	ตำแหน่งงาน					รวม
	จัดซื้อ	ติดตั้ง	ผจก. บุคคล	ผจก. ทั่วไป	ที่ ปรึกษา	
	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	ค่าเฉลี่ย (แปล ผล)	
เอกสารประกอบสินค้า/คู่มือ การใช้งาน	4.00 (มาก)	4.30 (มาก)	4.00 (มาก)	4.06 (มาก)	4.25 (มาก)	4.10 (มาก)
เงื่อนไขการรับประกันสินค้า	4.11 (มาก)	4.10 (มาก)	4.28 (มาก)	4.12 (มาก)	4.37 (มาก)	4.17 (มาก)
การบริการหลังการขาย	3.82 (มาก)	4.20 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.37 (มาก)	4.50 (มากที่สุด)	4.22 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.94 (มาก)	4.15 (มาก)	4.33 (มาก)	4.03 (มาก)	4.30 (มาก)	4.10 (มาก)

จากตารางที่ 20 ปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกตำแหน่งงาน มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือขนาดบรรจุของสินค้า หรือ เงื่อนไขการรับประกันสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.11)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งในการติดตั้ง/ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ในบริษัทมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความทันต่อเทคโนโลยีของสินค้าที่จำหน่าย หรือ เอกสารประกอบสินค้า/คู่มือการใช้งานผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือการบรรจุหีบห่อของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.71)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปหรือเจ้าของกิจการมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือการบริการหลังการขาย (ค่าเฉลี่ย 4.37)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งที่ปรึกษาของบริษัทมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือขนาดบรรจุของสินค้า หรือการบริการให้ข้อมูล/ปรึกษาทางวิศวกรรม หรือการบริการหลังการขาย (ค่าเฉลี่ย 4.50)

ตารางที่ 21 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านราคา จำแนกตามตำแหน่งงาน

ด้านราคา	ตำแหน่งงาน					รวม
	จัดซื้อ	ติดตั้ง	ผจก. บุคคล	ผจก. ทั่วไป	ที่ ปรึกษา	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	
ราคาจำหน่ายของสินค้า	3.88 (มาก)	4.30 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.31 (มาก)	4.50 (มากที่สุด)	4.24 (มาก)
ระยะเวลาขึ้นราคาสินค้า	3.94 (มาก)	4.10 (มาก)	4.42 (มาก)	4.12 (มาก)	4.62 (มากที่สุด)	4.17 (มาก)
การให้ส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อ	3.82 (มาก)	4.10 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	3.93 (มาก)	4.12 (มาก)	4.03 (มาก)
ระยะเวลาการชำระเงิน/เครดิต เทอม	4.00 (มาก)	4.10 (มาก)	4.42 (มาก)	4.12 (มาก)	4.00 (มาก)	4.10 (มาก)
วิธีการชำระเงิน	4.05 (มาก)	4.30 (มาก)	4.28 (มาก)	4.18 (มาก)	3.87 (มาก)	4.13 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.93 (มาก)	4.18 (มาก)	4.45 (มาก)	4.13 (มาก)	4.22 (มาก)	4.13 (มาก)

จากตารางที่ 21 ปัจจัยด้านราคา พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามทุกตำแหน่งงานมีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือวิธีการชำระเงิน (ค่าเฉลี่ย 4.05)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งในการติดตั้ง/ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ในบริษัทมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือราคาจำหน่ายของสินค้า หรือวิธีการชำระเงิน (ค่าเฉลี่ย 4.30)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือราคาจำหน่ายของสินค้า หรือการให้ส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อ (ค่าเฉลี่ย 4.57)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปหรือเจ้าของกิจการมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือราคาจำหน่ายของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.31)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งที่ปรึกษาของบริษัทมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือระยะเวลาขึ้นราคาสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.62)

ตารางที่ 22 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย จำแนกตามตำแหน่งงาน

ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย	ตำแหน่งงาน					รวม
	จัดซื้อ	ติดตั้ง	ผจก. บุคคล	ผจก. ทั่วไป	ที่ปรึกษา	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ทำเลที่ตั้ง	3.94 (มาก)	4.30 (มาก)	4.57 (มาก ที่สุด)	4.25 (มาก)	4.62 (มาก ที่สุด)	4.25 (มาก)
ระยะเวลาในการจัดส่งสินค้า จากวันที่สั่งซื้อจนได้รับสินค้า	3.88 (มาก)	4.00 (มาก)	4.71 (มาก ที่สุด)	4.06 (มาก)	4.37 (มาก)	4.12 (มาก)
ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า	4.05 (มาก)	4.10 (มาก)	4.57 (มาก ที่สุด)	4.06 (มาก)	4.50 (มาก ที่สุด)	4.18 (มาก)
ความสะดวกในการติดต่อ ประสานงาน	3.94 (มาก)	4.10 (มาก)	4.57 (มาก ที่สุด)	4.12 (มาก)	4.25 (มาก)	4.13 (มาก)
ความถูกต้องของเอกสารกำกับ สินค้า	3.88 (มาก)	4.20 (มาก)	4.85 (มาก ที่สุด)	3.93 (มาก)	4.50 (มาก ที่สุด)	4.15 (มาก)
สภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่ จัดส่ง	4.05 (มาก)	4.20 (มาก)	4.42 (มาก)	4.25 (มาก)	4.50 (มาก ที่สุด)	4.24 (มาก)
ความพร้อมของสต็อกสินค้า	4.05 (มาก)	4.10 (มาก)	4.71 (มาก ที่สุด)	4.12 (มาก)	4.50 (มาก ที่สุด)	4.22 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.97 (มาก)	4.14 (มาก)	4.62 (มาก ที่สุด)	4.11 (มาก)	4.46 (มาก)	4.18 (มาก)

จากตารางที่ 22 ปัจจัย ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกตำแหน่งงานมีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ยกเว้น ผู้ตอบแบบสอบถามตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความพร้อมของสต็อกสินค้า หรือสภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง หรือความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.05)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งในการติดตั้ง/ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ในบริษัท และตำแหน่งที่ปรึกษาของบริษัท มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือทำเลที่ตั้ง (ค่าเฉลี่ย 4.30,4.62)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความถูกต้องของเอกสารกำกับสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.85)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปหรือเจ้าของกิจการมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือทำเลที่ตั้ง หรือสภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง (ค่าเฉลี่ย 4.25)

ตารางที่ 23 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด จำแนกตามตำแหน่งงาน

ด้านการส่งเสริมการตลาด	ตำแหน่งงาน					รวม
	จัดซื้อ	ติดตั้ง	ผจก. บุคคล	ผจก. ทั่วไป	ที่ปรึกษา	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การจัดรายการส่งเสริมการขาย ในช่วงต่างๆ	3.88 (มาก)	4.00 (มาก)	4.42 (มาก)	3.87 (มาก)	4.25 (มาก)	4.01 (มาก)
การโฆษณาในสื่อต่างๆ	3.52 (มาก)	4.00 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.00 (มาก)	4.25 (มาก)	3.96 (มาก)
การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ	3.58 (มาก)	4.10 (มาก)	4.85 (มากที่สุด)	3.93 (มาก)	4.25 (มาก)	4.01 (มาก)
มารยาท/บุคลิกภาพของพนักงาน ขาย	3.94 (มาก)	3.90 (มาก)	4.42 (มาก)	4.12 (มาก)	4.62 (มากที่สุด)	4.13 (มาก)
ความรู้/ความสามารถของพนักงาน ขาย	4.05 (มาก)	4.10 (มาก)	4.42 (มาก)	4.12 (มาก)	4.62 (มากที่สุด)	4.20 (มาก)
ความถี่ในการเข้าพบเยี่ยมเยือน ติดตั้งงานของพนักงานขาย	3.76 (มาก)	3.80 (มาก)	4.28 (มาก)	4.18 (มาก)	4.37 (มาก)	4.03 (มาก)
ความเอาใจใส่ติดตามงานของ พนักงานขาย	3.70 (มาก)	3.80 (มาก)	4.42 (มาก)	4.06 (มาก)	4.50 (มากที่สุด)	4.01 (มาก)
ความสามารถในการแก้ไขปัญหา ของพนักงานขาย	4.00 (มาก)	4.20 (มาก)	4.42 (มาก)	4.25 (มาก)	4.50 (มากที่สุด)	4.22 (มาก)
ความสะดวกในการติดต่อ ประสานงานกับฝ่ายขาย	4.05 (มาก)	3.90 (มาก)	4.28 (มาก)	4.25 (มาก)	4.50 (มาก)	4.17 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	3.83 (มาก)	3.97 (มาก)	4.45 (มาก)	4.08 (มาก)	4.42 (มาก)	4.08 (มาก)

จากตารางที่ 23 ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทุกตำแหน่งงานมีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงาน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย หรือความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย (ค่าเฉลี่ย 4.05)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งในการติดตั้ง/ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์ในบริษัทมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรกคือความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.20)

ผู้ตอบแบบสอบถาม ที่มีตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ (ค่าเฉลี่ย 4.85)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปหรือเจ้าของกิจการมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย หรือ ความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย (ค่าเฉลี่ย 4.25)

ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีตำแหน่งที่ปรึกษา ของบริษัทมีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือมารยาท/บุคลิกภาพของพนักงานขาย หรือ ความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.62)

ความพึงพอใจต่อส่วนประสมทางการตลาด ของผู้ตอบแบบสอบถามต่อระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ จำแนกตามจำนวนพนักงานในองค์กร

ตารางที่ 24 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์ จำแนกตามจำนวนพนักงานในองค์กร

ด้านผลิตภัณฑ์	จำนวนพนักงานในองค์กร					รวม
	1-15 คน	16-30 คน	31-45 คน	46-60 คน	> 61 คน	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความหลากหลายของรูปแบบ/ ชนิดสินค้า	4.33 (มาก)	3.91 (มาก)	4.14 (มาก)	4.00 (มาก)	4.140 (มาก)	4.08 (มาก)
คุณภาพของสินค้าที่จัด จำหน่าย	4.06 (มาก)	4.00 (มาก)	4.00 (มาก)	3.83 (มาก)	4.00 (มาก)	4.00 (มาก)
ความทันต่อเทคโนโลยีของ สินค้าที่จำหน่าย	4.00 (มาก)	4.13 (มาก)	4.42 (มาก)	4.16 (มาก)	4.00 (มาก)	4.12 (มาก)
ความมีชื่อเสียงน่าเชื่อถือของ ตรายี่ห้อสินค้าที่จัดจำหน่าย	3.93 (มาก)	3.82 (มาก)	4.42 (มาก)	4.00 (มาก)	4.42 (มาก)	4.01 (มาก)
ความหลากหลายของตรายี่ห้อ สินค้าที่จำหน่าย	4.06 (มาก)	3.95 (มาก)	4.14 (มาก)	3.83 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.06 (มาก)
การบรรจุหีบห่อของสินค้า	4.13 (มาก)	4.00 (มาก)	4.42 (มาก)	4.16 (มาก)	4.28 (มาก)	4.13 (มาก)
ขนาดบรรจุของสินค้า	4.13 (มาก)	3.95 (มาก)	4.00 (มาก)	4.33 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.12 (มาก)
การบริการให้ข้อมูล/ปรึกษา ทางวิศวกรรม	4.13 (มาก)	4.00 (มาก)	4.14 (มาก)	3.83 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.10 (มาก)

ตารางที่ 24(ต่อ)แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์
จำแนกตามจำนวนพนักงานในองค์กร

ด้านผลิตภัณฑ์	จำนวนพนักงานในองค์กร					รวม
	1-15 คน	16-30 คน	31-45 คน	46-60 คน	> 61 คน	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
เอกสารประกอบสินค้า/คู่มือการใช้งาน	4.13 (มาก)	4.04 (มาก)	4.14 (มาก)	3.83 (มาก)	4.42 (มาก)	4.10 (มาก)
เงื่อนไขการรับประกันสินค้า	4.13 (มาก)	4.17 (มาก)	4.00 (มาก)	4.16 (มาก)	4.42 (มาก)	4.17 (มาก)
เงื่อนไขการเปลี่ยน/คืนสินค้า	4.20 (มาก)	4.13 (มาก)	4.14 (มาก)	4.16 (มาก)	4.14 (มาก)	4.15 (มาก)
การบริการหลังการขาย	4.26 (มาก)	4.00 (มาก)	4.71 (มากที่สุด)	4.33 (มาก)	4.28 (มาก)	4.22 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	4.49 (มาก)	4.00 (มาก)	4.60 (มากที่สุด)	4.42 (มาก)	4.71 (มากที่สุด)	4.47 (มาก)

จากตารางที่ 24 ปัจจัยด้านผลิตภัณฑ์ พบว่า องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กรมากน้อยต่างกัน มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ยกเว้นองค์กรที่มีจำนวนพนักงาน 35 - 45 คน หรือมากกว่า 61 คน ขึ้นไป มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 1 - 15 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความหลากหลายของรูปแบบ/ชนิดสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.33)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 16 - 30 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือเงื่อนไขการรับประกันสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.17)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 31-45 คน มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือการบริการหลังการขาย (ค่าเฉลี่ย 4.71)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 46-60 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือขนาดบรรจุของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.33)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวนมากกว่า 61 คนขึ้นไป มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความหลากหลายของตราสัญลักษณ์ที่จำหน่าย หรือ ขนาดบรรจุของสินค้าหรือการบริการให้ข้อมูล/ปรึกษาทางวิศวกรรม (ค่าเฉลี่ย 4.62)

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ตารางที่ 25 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านราคา จำแนกตามจำนวนพนักงานในองค์กร

ด้านราคา	จำนวนพนักงานในองค์กร					รวม
	1-15 คน	16-30 คน	31-45 คน	46-60 คน	> 61 คน	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ราคาจำหน่ายของสินค้า	4.46 (มาก)	4.13 (มาก)	4.14 (มาก)	4.16 (มาก)	4.28 (มาก)	4.24 (มาก)
ระยะเวลาขึ้นราคาสินค้า	4.33 (มาก)	3.86 (มาก)	4.85 (มากที่สุด)	3.83 (มาก)	4.42 (มาก)	4.17 (มาก)
การให้ส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อ	4.00 (มาก)	4.04 (มาก)	4.14 (มาก)	3.50 (มาก)	4.42 (มาก)	4.03 (มาก)
ระยะเวลาการชำระเงิน/เครดิตเทอม	3.93 (มาก)	4.08 (มาก)	4.42 (มาก)	4.00 (มาก)	4.28 (มาก)	4.10 (มาก)
วิธีการชำระเงิน	4.26 (มาก)	3.95 (มาก)	4.42 (มาก)	4.33 (มาก)	4.00 (มาก)	4.13 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	4.19 (มาก)	4.01 (มาก)	4.39 (มาก)	3.96 (มาก)	4.28 (มาก)	4.13 (มาก)

จากตารางที่ 25 ปัจจัยด้านราคา พบว่า องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กรต่างกัน มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 1 - 15 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือราคาจำหน่ายของสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.46)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 16 - 30 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือระยะเวลาการชำระเงิน/เครดิตเทอม (ค่าเฉลี่ย 4.08)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 31 - 45 คน มีความพึงพอใจ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือระยะเวลาการยื่นราคาสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.85)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 46 - 60 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือวิธีการชำระเงิน(ค่าเฉลี่ย 4.33)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวนมากกว่า 61 คนขึ้นไป มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือ ระยะเวลาการยื่นราคาสินค้า หรือ การให้ส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อ (ค่าเฉลี่ย 4.42)

ตารางที่ 26 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย จำแนกตามจำนวนพนักงานในองค์กร

ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย	จำนวนพนักงานในองค์กร					รวม
	1-15 คน	16-30 คน	31-45 คน	46-60 คน	> 61 คน	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ทำเลที่ตั้ง	4.46 (มาก)	3.95 (มาก)	4.85 (มากที่สุด)	4.00 (มาก)	4.42 (มาก)	4.25 (มาก)
ระยะเวลาในการจัดส่งสินค้า นับจากวันที่สั่งซื้อจนได้รับสินค้า	4.20 (มาก)	4.08 (มาก)	4.28 (มาก)	3.66 (มาก)	4.28 (มาก)	4.12 (มาก)
ความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า	4.13 (มาก)	4.21 (มาก)	4.28 (มาก)	4.00 (มาก)	4.28 (มาก)	4.18 (มาก)
ความสะดวกในการติดต่อประสานงาน	4.26 (มาก)	3.91 (มาก)	4.42 (มาก)	4.16 (มาก)	4.28 (มาก)	4.13 (มาก)
ความถูกต้องของเอกสารกำกับสินค้า	4.26 (มาก)	4.04 (มาก)	4.28 (มาก)	4.16 (มาก)	4.14 (มาก)	4.15 (มาก)
สภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง	4.26 (มาก)	4.17 (มาก)	4.00 (มาก)	4.16 (มาก)	4.71 (มากที่สุด)	4.24 (มาก)
ความพร้อมของสต็อกสินค้า	4.46 (มาก)	4.04 (มาก)	4.14 (มาก)	4.00 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.22 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	4.26 (มาก)	4.05 (มาก)	4.32 (มาก)	4.02 (มาก)	4.38 (มาก)	4.18 (มาก)

จากตารางที่ 26 ปัจจัยด้านช่องทางการจัดจำหน่าย พบว่า องค์กรที่มีจำนวนพนักงาน
ในองค์กรต่างกัน มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 1 -
15 คนและ องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 31 - 45 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ย
สูงสุดลำดับแรก คือทำเลที่ตั้ง (ค่าเฉลี่ย 4.46,4.85)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 16 - 30 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ย
สูงสุดลำดับแรก คือความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า (ค่าเฉลี่ย 4.21)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 46 - 60 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ย
สูงสุดลำดับแรก คือความสะดวกในการติดต่อประสานงาน หรือ ความถูกต้องของเอกสารกำกับ
สินค้าหรือสภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง (ค่าเฉลี่ย 4.16)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวนมากกว่า 61 คนขึ้นไป มีความพึงพอใจ
ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือสภาพความสมบูรณ์ของสินค้าที่จัดส่ง (ค่าเฉลี่ย 4.71)

ตารางที่ 27 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ต่อปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด จำแนกตามจำนวนพนักงานในองค์กร

ด้านการส่งเสริมการตลาด	จำนวนพนักงานในองค์กร					รวม
	1-15 คน	16-30 คน	31-45 คน	46-60 คน	> 61 คน	
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การจัดรายการส่งเสริมการขายในช่วงต่างๆ	4.00 (มาก)	3.86 (มาก)	4.28 (มาก)	3.83 (มาก)	4.42 (มาก)	4.01 (มาก)
การโฆษณาในสื่อต่างๆ	4.13 (มาก)	3.91 (มาก)	4.00 (มาก)	3.83 (มาก)	3.85 (มาก)	3.96 (มาก)
การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ	4.26 (มาก)	4.04 (มาก)	4.28 (มาก)	3.16 (มาก)	3.85 (มาก)	4.01 (มาก)
มารยาท/บุคลิกภาพของพนักงานขาย	4.20 (มาก)	4.08 (มาก)	4.42 (มาก)	3.83 (มาก)	4.14 (มาก)	4.13 (มาก)
ความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย	4.13 (มาก)	4.08 (มาก)	4.28 (มาก)	4.33 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.20 (มาก)
ความถี่ในการเข้าพบเยี่ยมเยียนติดต่องานของพนักงานขาย	4.13 (มาก)	3.91 (มาก)	4.00 (มาก)	4.00 (มาก)	4.28 (มาก)	4.03 (มาก)
ความเอาใจใส่ติดตามงานของพนักงานขาย	4.13 (มาก)	4.69 (มากที่สุด)	4.28 (มาก)	4.00 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.01 (มาก)
ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย	4.40 (มาก)	3.95 (มาก)	4.28 (มาก)	4.33 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.22 (มาก)
ความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย	4.33 (มาก)	3.86 (มาก)	4.42 (มาก)	4.16 (มาก)	4.57 (มากที่สุด)	4.17 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม	4.19 (มาก)	4.04 (มาก)	4.24 (มาก)	3.94 (มาก)	4.31 (มาก)	4.08 (มาก)

จากตารางที่ 27 ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด พบว่า องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กรต่างกัน มีความพึงพอใจโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก

ในรายละเอียดของแต่ละปัจจัยย่อย องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 1 - 15 คนและ มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.40)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 16 - 30 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความเอาใจใส่ติดตามงานของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.69)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 31 - 45 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือมารยาท/บุคลิกภาพของพนักงานขาย หรือความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย (ค่าเฉลี่ย 4.42)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวน 46 - 60 คน มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย หรือ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย (ค่าเฉลี่ย 4.33)

องค์กรที่มีจำนวนพนักงานในองค์กร จำนวนมากกว่า 61 คนขึ้นไป มีความพึงพอใจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดลำดับแรก คือความรู้/ความสามารถของพนักงานขาย หรือ ความเอาใจใส่ติดตามงานของพนักงานขาย หรือ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาของพนักงานขาย หรือ ความสะดวกในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายขาย (ค่าเฉลี่ย 4.57)

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ส่วนที่ 4 ความรู้และความเข้าใจของลูกค้าเกี่ยวกับระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือของลูกค้าห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ตารางที่ 28 แสดงค่าเฉลี่ย ในด้านความรู้และความเข้าใจของลูกค้าเกี่ยวกับระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

ความรู้และความเข้าใจการทำงาน ของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการ สแกนลายนิ้วมือ	ระดับความรู้และความเข้าใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ลำดับ ที่
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)		
ความรู้และวิธีการใช้งาน	10 (17.20)	44 (75.90)	3 (5.20)	1 (1.70)	-	4.08 (มาก)	1
ระบบการทำงานของตัวเครื่อง อ่านลายนิ้วมือ	12 (20.70)	38 (65.50)	7 (12.10)	1 (1.70)	-	4.05 (มาก)	2
โปรแกรมบันทึกเวลา	12 (20.70)	34 (58.60)	-	10 (17.20)	2 (3.40)	3.95 (มาก)	5
วิธีการบันทึกข้อมูลและ รายละเอียดต่างๆ	18 (31.00)	28 (48.30)	9 (15.50)	-	3 (5.20)	4.00 (มาก)	3
การติดตั้งตัวเครื่องและ โปรแกรม	9 (15.50)	38 (65.50)	7 (12.10)	1 (1.70)	1 (1.70)	3.84 (มาก)	7
การใช้งานระบบการบันทึก เวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกน ลายนิ้วมือ	14 (24.10)	30 (51.70)	12 (20.70)	1 (1.70)	1 (1.70)	3.94 (มาก)	4
ชุดคำสั่งและเมนูการทำงานใน โปรแกรม	14 (24.10)	33 (56.90)	9 (15.50)	1 (1.70)	1 (1.70)	4.00 (มาก)	3
เทคนิคและวิธีการใช้งาน	11 (19.00)	34 (58.60)	11 (19.00)	-	2 (3.40)	3.89 (มาก)	6
การแก้ไขปัญหาและ ข้อผิดพลาดในการใช้งาน	7 (12.10)	38 (65.50)	9 (15.50)	-	4 (6.90)	3.75 (มาก)	8
ค่าเฉลี่ยรวม						3.94 (มาก)	

จากตารางที่ 28 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้และความเข้าใจการทำงานของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือโดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.94) และในรายละเอียดของแต่ละปัจจัย ผู้ตอบแบบสอบถามมีความรู้และความเข้าใจการทำงานของระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือที่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เรียงลำดับคือความรู้และวิธีการใช้งาน (ค่าเฉลี่ย 4.08) ระบบการทำงานของตัวเครื่องอ่านลายนิ้วมือ (ค่าเฉลี่ย 4.05) วิธีการบันทึกข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ และชุดคำสั่งและเมนูการทำงานในโปรแกรม (ค่าเฉลี่ย 4.00) การใช้งานระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ (ค่าเฉลี่ย 3.94) โปรแกรมบันทึกเวลา (ค่าเฉลี่ย 3.93) เทคนิคและวิธีการใช้งาน (ค่าเฉลี่ย 3.89) การติดตั้งตัวเครื่องและโปรแกรม (ค่าเฉลี่ย 3.84) การแก้ไขปัญหาและข้อผิดพลาดในการใช้งาน (ค่าเฉลี่ย 3.75)



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ส่วนที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่ลูกค้าได้รับจากการนำระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือมาใช้มาใช้งานในกิจการของลูกค้าห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ตารางที่ 29 แสดงจำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามปัญหาจากระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

ปัญหาที่พบ	ใช่ / พบ		ไม่แน่ใจ		ไม่ใช่ / ไม่พบ		รวม (ร้อยละ)
	จำนวน	(ร้อยละ)	จำนวน	(ร้อยละ)	จำนวน	(ร้อยละ)	
ความสมบูรณ์ของฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรม	11	19.00	30	51.70	17	29.30	58 (100)
ความคงทนต่อการใช้งานของอุปกรณ์	12	20.70	32	55.20	14	24.10	58 (100)
ความผิดพลาดในการป้อนข้อมูลเบื้องต้นของผู้ดูแล เช่น ปี พ.ศ. การกำหนดประเภทพนักงาน การกำหนดช่วงเวลาการทำงาน	12	20.70	31	53.40	15	25.90	58 (100)
เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สนับสนุนระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ	12	20.70	31	53.40	15	25.90	58 (100)
อายุการใช้งานและความคงทนของเครื่องอ่านลายนิ้วมือ	14	24.10	31	53.40	13	22.40	58 (100)
ความรู้และความเข้าใจในการใช้งานของผู้ดูแลระบบ	10	17.20	29	50.00	19	32.80	58 (100)
การดูแลรักษาตัวเครื่องอ่านลายนิ้วมือที่ผิดวิธี	15	25.90	27	46.60	16	27.50	58 (100)

จากตารางที่ 29 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามพบปัญหาที่ได้รับจากการนำระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ มาใช้งานในกิจการส่วนใหญ่มาจากการดูแลรักษาตัวเครื่องอ่านลายนิ้วมือที่ผิดวิธี ร้อยละ 25.90 รองลงมาจากอายุการใช้งานและความคงทนของเครื่องอ่านลายนิ้วมือ ร้อยละ 24.10 จากความคงทนต่อการใช้งานของอุปกรณ์, ความผิดพลาดในการป้อนข้อมูลเบื้องต้นของผู้ดูแล เช่น ปี พ.ศ. การกำหนดประเภทพนักงาน การกำหนดช่วงเวลาการทำงาน และเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สนับสนุนระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ ร้อยละ 20.70 จากความสมบูรณ์ของฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรม ร้อยละ 19.00 และจากความรู้และความเข้าใจในการใช้งานของผู้ดูแลระบบ ร้อยละ 17.20 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบสอบถามไม่แน่ใจปัญหาที่พบจากระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือส่วนใหญ่มาจากความคงทนต่อการใช้งานของอุปกรณ์ ร้อยละ 55.20 รองลงมาจากความผิดพลาดในการป้อนข้อมูลเบื้องต้นของผู้ดูแล, เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สนับสนุนระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ และอายุการใช้งานและความคงทนของเครื่องอ่านลายนิ้วมือ ร้อยละ 53.40 จากความสมบูรณ์ของฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรม ร้อยละ 51.70 จากความรู้และความเข้าใจในการใช้งานของผู้ดูแลระบบ ร้อยละ 50.00 และจากการดูแลรักษาตัวเครื่องอ่านลายนิ้วมือที่ผิดวิธี ร้อยละ 46.60 ตามลำดับ

ผู้ตอบแบบสอบถามไม่พบปัญหาที่พบจากระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือส่วนใหญ่มาจากความรู้และความเข้าใจในการใช้งานของผู้ดูแลระบบ ร้อยละ 32.80 รองลงมาจากความสมบูรณ์ของฟังก์ชันการทำงานของโปรแกรม ร้อยละ 29.30 จากการดูแลรักษาตัวเครื่องอ่านลายนิ้วมือที่ผิดวิธี ร้อยละ 27.50 จากความผิดพลาดในการป้อนข้อมูลเบื้องต้นของผู้ดูแลหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สนับสนุนระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ ร้อยละ 25.90 จาก ความคงทนต่อการใช้งานของอุปกรณ์ ร้อยละ 24.10 และจากอายุการใช้งานและความคงทนของเครื่องอ่านลายนิ้วมือ ร้อยละ 22.40 ตามลำดับ

ส่วนที่ 6 ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการนำระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือกับระบบคอกบัตรหรือระบบลงชื่อมาใช้ของลูกค้าห้างหุ้นส่วนจำกัด ดิจิตอลอินทริเกรชั่น

ตารางที่ 30 แสดงจำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการเลือกวิธีการบันทึกเวลาทำงานว่าแบบไหนเหมาะสมกว่า

การเลือกวิธีการบันทึกเวลาทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
บัตรคอกหรือระบบลงชื่อ	13	22.40
ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ	45	77.60
รวม	58	100.00

*หมายเหตุ ผู้ตอบแบบสอบถามทั้ง 58 ราย เคยใช้ระบบบันทึกเวลาด้วยบัตรคอกหรือระบบลงชื่อมาก่อน

จากตารางที่ 30 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าวิธีการบันทึกเวลาแบบเครื่องอ่านลายนิ้วมือเหมาะสมกว่า ร้อยละ 77.602 และวิธีการบันทึกเวลาแบบบัตรคอกหรือระบบลงชื่อ ร้อยละ 22.40

ตารางที่ 31 แสดงจำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสาเหตุของการใช้บัตรคอกหรือระบบลงชื่อ ดีกว่าใช้ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ

สาเหตุของการใช้บัตรคอก หรือระบบลงชื่อ	จำนวน	ร้อยละ
ใช้ระบบแบบเดิมมานานแล้ว	10	17.20
มีความสะดวกรวดเร็วกว่า	10	17.20
ประหยัดค่าใช้จ่าย และต้นทุน	12	20.70
ความแม่นยำของข้อมูล	9	15.50
ไม่สามารถลงเวลาแทนกัน	8	13.80
ความทันสมัยและความนิยม	6	10.30

หมายเหตุ: ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ (ผู้ตอบแบบสอบถาม 58 คน)

จากตารางที่ 31 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีเหตุผลในการใช้บัตรดอกหรือระบบลงชื่อ คือประหยัดค่าใช้จ่าย และต้นทุน ร้อยละ 20.70 มีเหตุผล คือใช้ระบบแบบเดิมมานานแล้ว และมีความสะดวกรวดเร็วกว่า ร้อยละ 17.20 มีเหตุผลคือ ความแม่นยำของข้อมูล ร้อยละ 15.50 มีเหตุผล คือไม่สามารถลงเวลาแทนกัน ร้อยละ 13.80 และมีเหตุผลคือ ความทันสมัยและความนิยม ร้อยละ 10.30 ตามลำดับ

ตารางที่ 32 แสดงจำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสาเหตุของการใช้ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ ดีกว่าบัตรดอกหรือระบบลงชื่อ

สาเหตุของการใช้ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ	จำนวน	ร้อยละ
มีความรวดเร็ว สะดวก	41	70.70
ประหยัดค่าใช้จ่ายและต้นทุน	34	58.60
ความแม่นยำของข้อมูล	36	62.10
การไม่สามารถลงเวลาแทนกัน	45	77.60
ความทันสมัย และความนิยม	39	67.20
ใช้พื้นที่ติดตั้งน้อย	39	67.20
การตรวจเช็คง่าย ไม่เสียเวลาประเมินผล	36	62.10
การลดเวลาทำงานของพนักงานฝ่ายบุคคล	34	58.60

หมายเหตุ: ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ (ผู้ตอบแบบสอบถาม 58 คน)

จากตารางที่ 32 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีเหตุผลในการเลือกใช้ระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ คือ การไม่สามารถลงเวลาแทนกัน ร้อยละ 77.60 มีเหตุผลคือ ความทันสมัย และความนิยมหรือใช้พื้นที่ติดตั้งน้อย ร้อยละ 67.20 มีเหตุผลคือ ความแม่นยำของข้อมูล หรือการตรวจเช็คง่าย ไม่เสียเวลาประเมินผล ร้อยละ 62.10 และมีเหตุผลคือ ประหยัดค่าใช้จ่ายและต้นทุนหรือการลดเวลาทำงานของพนักงานฝ่ายบุคคล ร้อยละ 58.60 ตามลำดับ

ตารางที่ 33 แสดงจำนวน และร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามข้อปรับปรุง และแก้ไข ของการนำระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือมาใช้ในกิจการ

ข้อปรับปรุง/แก้ไข	จำนวน	ร้อยละ
คุณภาพและประสิทธิภาพของตัวเครื่องบันทึกลายนิ้วมือ	40	68.90
ความคงทนและอายุการใช้งานของอุปกรณ์	53	91.40
รูปลักษณะที่ทันสมัยของตัวเครื่องบันทึกลายนิ้วมือ	43	74.10
การใช้งานและวิธีการใช้งานระบบการบันทึกเวลาด้วยเทคโนโลยีการสแกนลายนิ้วมือ	39	67.20
การติดตั้งและการดูแลรักษา	38	65.50
การแนะนำและการสอนการใช้งาน	43	74.10
คู่มือการใช้งาน	10	68.90

หมายเหตุ: ตอบ ได้มากกว่า 1 ข้อ (ผู้ตอบแบบสอบถาม 58 คน)

จากตารางที่ 33 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีข้อเสนอแนะหรือมีสิ่งที่ต้องการให้ปรับปรุง คือ ความคงทนและอายุการใช้งานของอุปกรณ์ ร้อยละ 91.40 รองลงมา คือ ปรับปรุงรูปลักษณะที่ทันสมัยของเครื่องบันทึกลายนิ้วมือหรือการแนะนำและการสอนการใช้งาน ร้อยละ 74.10 ปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพของตัวเครื่องบันทึกลายนิ้วมือ ร้อยละ 68.90 ปรับปรุงการใช้งานและวิธีการใช้งานเครื่องบันทึกลายนิ้วมือ ร้อยละ 67.20 และปรับปรุงการติดตั้งและการดูแลรักษา ร้อยละ 65.50 ตามลำดับ