

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาเรื่องการวัดทักษะทางวิชาชีพของนักบัญชีในกลุ่มสหกรณ์การเกษตรในเขตสำนักงานตรวจสอบบัญชีที่ 7 ผู้ให้ข้อมูลคือนักบัญชีของสหกรณ์การเกษตรประเภทสหกรณ์การเกษตรทั่วไปที่ตั้งอยู่ในเขตสำนักงานตรวจสอบบัญชีที่ 7 และใช้เทคโนโลยีทางการบัญชีในการปฏิบัติงานจำนวน 118 ราย โดยใช้แบบสอบถามในการรวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 24 ตุลาคม 2553 และได้รับการตอบแบบสอบถามกลับมาเป็นจำนวน 93 ราย คิดเป็นร้อยละ 78.81 ซึ่งผลการศึกษานำเสนอเป็น 4 ส่วนดังต่อไปนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสหกรณ์การเกษตร
- ส่วนที่ 3 การวัดทักษะทางวิชาชีพบัญชีของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านแนวทางการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4-1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ชาย	11	11.8
หญิง	82	88.2
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เพศหญิงร้อยละ 88.2 และเป็นเพศชาย ร้อยละ 11.8

ตารางที่ 4-2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
น้อยกว่า 25 ปี	12	12.9
25 - 34 ปี	39	41.9
35 - 44 ปี	26	28.0
มากกว่า 44 ปีขึ้นไป	16	17.2
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุตั้งแต่ 25 - 34 ปี ร้อยละ 41.9 รองลงมาคืออายุตั้งแต่ 35 - 44 ปี ร้อยละ 28.0 และอายุมากกว่า 44 ปีขึ้นไป ร้อยละ 17.2

ตารางที่ 4-3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	27	29.0
ปริญญาตรี	66	71.0
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับการศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับปริญญาตรี ร้อยละ 71.0 และระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ร้อยละ 29.0

ตารางที่ 4-4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสาขาที่สำเร็จการศึกษา

สาขาที่สำเร็จการศึกษา	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
สาขาการบัญชี	58	62.4
สาขาอื่น	35	37.6
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในสาขาบัญชี ร้อยละ 62.4 และสาขาอื่น ร้อยละ 37.6

ตารางที่ 4-5 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามตำแหน่งงาน

ตำแหน่งงาน	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
หัวหน้าฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี	30	32.3
เจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์	56	60.1
ผู้จัดการ	2	2.2
อื่น ๆ	5	5.4
รวม	93	100.0

หมายเหตุ: อื่น ๆ ได้แก่ รับจ้างทำบัญชี 1 ราย ผู้ช่วยผู้จัดการ 2 ราย พนักงานขาย 1 ราย และไม่ระบุ 1 ราย

จากตารางที่ 4-5 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทำงานอยู่ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์มากที่สุด ร้อยละ 60.1 รองลงมาคือ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชีหรือสมุหบัญชี ร้อยละ 32.3 และตำแหน่งอื่น ๆ ร้อยละ 5.4

ตารางที่ 4-6 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีให้สหกรณ์

ประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีให้สหกรณ์	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	43	46.3
5 - 9 ปี	11	11.8
10 - 14 ปี	15	16.1
มากกว่า 14 ปี	24	25.8
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-6 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีให้สหกรณ์ต่ำกว่า 5 ปีมากที่สุด ร้อยละ 46.3 รองลงมาคือ มีประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีให้สหกรณ์มากกว่า 14 ปี ร้อยละ 25.8 และมีประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีให้สหกรณ์ตั้งแต่ 10 - 14 ปี ร้อยละ 16.1

ตารางที่ 4-7 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี

การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชี หลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ไม่เคย	21	22.6
1 - 3 ครั้ง	52	55.9
4 - 6 ครั้ง	6	6.4
มากกว่า 6 ครั้ง	14	15.1
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-7 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษามากที่สุด เฉลี่ย 1 - 3 ครั้งต่อปี ร้อยละ 55.9 รองลงมาคือ ไม่เคยเข้าอบรมฯ ร้อยละ 22.6 และเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยมากกว่า 6 ครั้งต่อปี ร้อยละ 15.1

ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของสหกรณ์การเกษตร

ตารางที่ 4-8 แสดงจำนวนและร้อยละของสหกรณ์ จำแนกตามลักษณะการดำเนินธุรกิจ

ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ธุรกิจรับฝากเงิน	83	22.4
ธุรกิจให้สินเชื่อ	90	24.2
ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย	92	24.8
ธุรกิจรวบรวมผลิตผลและแปรรูป	59	15.9
ธุรกิจให้บริการและส่งเสริมการเกษตร	43	11.6
อื่น ๆ	4	1.1
รวม	371	100.0

หมายเหตุ: ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ (สหกรณ์ที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 93 ราย)

อื่น ๆ ได้แก่ สถานีบริการน้ำมัน 2 ราย และ ผลิตและจำหน่ายน้ำดื่ม 2 ราย

จากตารางที่ 4-8 พบว่า สหกรณ์มีลักษณะการดำเนินธุรกิจการจัดหาสินค้ามาจำหน่ายมากที่สุด ร้อยละ 24.8 รองลงมาคือ ธุรกิจการให้สินเชื่อ ร้อยละ 24.2 และธุรกิจรับฝากเงิน ร้อยละ 22.4

ตารางที่ 4-9 แสดงจำนวนและร้อยละของสหกรณ์ จำแนกตามระยะเวลาที่สหกรณ์เปิดดำเนินการจนถึงปัจจุบัน

ระยะเวลาที่สหกรณ์เปิดดำเนินการจนถึงปัจจุบัน	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 5 ปี	1	1.1
5 - 9 ปี	15	16.1
10 - 14 ปี	5	5.4
มากกว่า 14 ปี	71	76.3
ไม่ตอบ	1	1.1
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-9 พบว่า สหกรณ์มีระยะเวลาเปิดดำเนินการจนถึงปัจจุบันมากที่สุดมากกว่า 14 ปี ร้อยละ 76.3 รองลงมาคือ เปิดดำเนินการตั้งแต่ 5 - 9 ปี ร้อยละ 16.1 และเปิดดำเนินการตั้งแต่ 10 - 14 ปี ร้อยละ 5.4

ตารางที่ 4-10 แสดงจำนวนและร้อยละของสหกรณ์ จำแนกตามทุนดำเนินงานเมื่อสิ้นปีบัญชีสุดท้าย

ทุนดำเนินงานเมื่อสิ้นปีบัญชีสุดท้าย	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ล้านบาท	3	3.2
1 - 5 ล้านบาท	13	14.0
มากกว่า 5 - 10 ล้านบาท	13	14.0
มากกว่า 10 - 15 ล้านบาท	4	4.3
มากกว่า 15 - 20 ล้านบาท	6	6.4
มากกว่า 20 ล้านบาท	53	57.0
ไม่ตอบ	1	1.1
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-10 พบว่า สหกรณ์มีทุนดำเนินงานเมื่อสิ้นปีบัญชีสุดท้ายมากที่สุดมากกว่า 20 ล้านบาท ร้อยละ 57.0 รองลงมาคือ มีทุนดำเนินงานตั้งแต่ 1 - 5 ล้านบาท และตั้งแต่ 5 - 10 ล้านบาทในจำนวนที่เท่ากันคือ ร้อยละ 14.0

ตารางที่ 4-11 แสดงจำนวนและร้อยละของสหกรณ์ จำแนกตามจำนวนเจ้าหน้าที่บัญชีประจำ

จำนวนเจ้าหน้าที่บัญชีประจำ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
ไม่มี	4	4.3
มี 1 - 2 คน	56	60.2
มี 3 - 4 คน	21	22.6
มี 5 คนขึ้นไป	11	11.8
ไม่ตอบ	1	1.1
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-11 พบว่า สหกรณ์มีจำนวนเจ้าหน้าที่บัญชีประจำมากที่สุด คือ ตั้งแต่ 1 - 2 คน ร้อยละ 60.2 รองลงมาคือ มีเจ้าหน้าที่บัญชีประจำตั้งแต่ 3 - 4 คน ร้อยละ 22.6 และมีเจ้าหน้าที่บัญชีประจำ 5 คนขึ้นไป ร้อยละ 11.8

ตารางที่ 4-12 แสดงจำนวนและร้อยละของสหกรณ์ จำแนกตาม โปรแกรมบัญชีที่ใช้

โปรแกรมบัญชีที่ใช้	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
กรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์	66	71.0
ทั้งจากกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และที่อื่น ๆ	14	15.0
ที่อื่น ๆ	13	14.0
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-12 พบว่า สหกรณ์ใช้โปรแกรมบัญชีของกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์เพียงอย่างเดียวมากที่สุด ร้อยละ 71.0 รองลงมาคือ ใช้โปรแกรมบัญชีทั้งจากกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์และที่อื่น ๆ ร้อยละ 15.0 และใช้โปรแกรมบัญชีของที่อื่นเพียงอย่างเดียว ร้อยละ 14.0

ตารางที่ 4-13 แสดงจำนวนและร้อยละของสภครณ์ จำแนกตามการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี

การส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
มี	78	83.9
ไม่มี	15	16.1
รวม	93	100.0

จากตารางที่ 4-13 พบว่า สภครณ์ส่วนใหญ่มีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี ร้อยละ 83.9 และไม่มีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี ร้อยละ 16.1

ตารางที่ 4-14 แสดงจำนวนและร้อยละของสภครณ์ จำแนกตามวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ

วิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ	จำนวน (ราย)	ร้อยละ
จัดอบรมหรือสัมมนาโดยเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานบัญชี	36	21.3
เข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้น	69	40.8
บอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง	13	7.7
สนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต	26	15.4
สนับสนุนให้ขอคำปรึกษาปัญหาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	25	14.8
รวม	169	100.0

หมายเหตุ: ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ (สภครณ์มีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ 78 ราย)

จากตารางที่ 4-14 พบว่า สภครณ์มีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชีโดยวิธีให้เข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้นมากที่สุด ร้อยละ 40.8 รองลงมาคือ จัดอบรมหรือสัมมนาโดยเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานบัญชี ร้อยละ 21.3 และสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต ร้อยละ 15.4

ส่วนที่ 3 การวัดทักษะทางวิชาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

3.1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถของผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 93 ราย ที่มีต่อทักษะทางวิชาชีพบัญชี ประกอบด้วย ทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่ การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ ดังแสดงในตารางที่ 4-15 ถึงตารางที่ 4-19

ตารางที่ 4-15 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญา (n=93)

ทักษะทางปัญญา	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
1. ความสามารถในการประยุกต์ใช้สารสนเทศ	10 (10.7)	45 (48.4)	32 (34.4)	6 (6.5)	-	3.63 (มาก)
1.1 สามารถนำสารสนเทศทางการบัญชีที่ได้รับโดยตรงจากคนมาใช้ในการปฏิบัติงานได้	12 (12.9)	54 (58.1)	23 (24.7)	3 (3.2)	1 (1.1)	3.78 (มาก)
1.2 สามารถนำสารสนเทศทางการบัญชีที่ได้รับจากสิ่งพิมพ์มาใช้ในการปฏิบัติงานได้	12 (12.9)	38 (40.9)	35 (37.6)	8 (8.6)	-	3.58 (มาก)
1.3 สามารถนำสารสนเทศทางการบัญชีที่ได้จากแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงานได้	15 (16.1)	32 (34.4)	36 (38.7)	7 (7.6)	3 (3.2)	3.53 (มาก)

ตารางที่ 4-15 (ต่อ) จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญา (n=93)

ทักษะทางปัญญา	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
2. สามารถซักถามและคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดปัญหาหรือข้อสงสัยทางด้านการบัญชี	13 (14.0)	55 (59.1)	24 (25.8)	1 (1.1)	-	3.86 (มาก)
3. สามารถทราบถึงสาเหตุของปัญหาและแก้ไขปัญหานั้นได้ทันทีเมื่อเกิดสถานการณ์ที่ไม่เคยเจอมาก่อน	5 (5.4)	35 (37.6)	52 (55.9)	1 (1.1)	-	3.47 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ยรวม (แปลผล)						3.64 (มาก)

จากตารางที่ 4-15 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญาโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.64) โดยมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญาเกือบทุกด้านในระดับมาก ยกเว้นทักษะทางปัญญา ด้านมีความสามารถทราบถึงสาเหตุของปัญหาและแก้ไขปัญหานั้นได้ทันทีเมื่อเกิดสถานการณ์ที่ไม่เคยเจอมาก่อน ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.47)

ทักษะทางปัญญามีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ มีความสามารถซักถามและคิดเชิงเหตุผลเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดปัญหาหรือข้อสงสัยทางด้านการบัญชี (ค่าเฉลี่ย 3.86)

ตารางที่ 4-16 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน (n=93)

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและ หน้าที่การงาน	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
1. มีทักษะด้านการคำนวณตัวเลขในการคำนวณจำนวนเงินหรือมูลค่าของรายการที่จะนำมาบันทึกบัญชีได้	17 (18.3)	58 (62.4)	18 (19.3)	-	-	3.99 (มาก)
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี	31 (33.3)	47 (50.6)	15 (16.1)	-	-	4.17 (มาก)
3. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติงานบัญชีและจัดการลดความเสี่ยง	6 (6.5)	33 (35.5)	50 (53.7)	3 (3.2)	1 (1.1)	3.29 (ปานกลาง)
3.1 สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงในงานบัญชีได้	5 (5.4)	34 (36.5)	50 (53.8)	3 (3.2)	1 (1.1)	3.42 (ปานกลาง)
3.2 สามารถจัดการกับความเสี่ยงในงานบัญชีได้	3 (3.2)	23 (24.7)	55 (59.2)	11 (11.8)	1 (1.1)	3.17 (ปานกลาง)
4. ความสามารถวัดหรือคำนวณมูลค่าของทรัพยากรทางเศรษฐกิจ	14 (15.1)	53 (56.9)	25 (26.9)	1 (1.1)	-	3.74 (มาก)
4.1 สามารถคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ของสหกรณ์ได้	13 (14.0)	49 (52.7)	28 (30.1)	3 (3.2)	-	3.77 (มาก)
4.2 สามารถคำนวณมูลค่าของหนี้สินของสหกรณ์ได้	16 (17.2)	51 (54.8)	26 (28.0)	-	-	3.89 (มาก)

ตารางที่ 4-16 (ต่อ) จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน (n=93)

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและ หน้าที่การงาน	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
4.3 สามารถวัดมูลค่ารายได้ที่แท้จริงโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นและต้องเป็นรายการที่มีความแน่นอนเพียงพอ	10 (10.7)	40 (43.0)	41 (44.1)	2 (2.2)	-	3.62 (มาก)
4.4 สามารถวัดมูลค่าของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ได้	9 (9.7)	48 (51.6)	34 (36.5)	2 (2.2)	-	3.69 (มาก)
5. ความสามารถในการจัดทำรายงานตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ และกฎหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามกำหนดเวลา	35 (37.6)	47 (50.6)	11 (11.8)	-	-	4.09 (มาก)
5.1 สามารถจัดทำรายการยอดเงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือตามบัญชีให้ผู้จัดการทราบทุกสิ้นวันทำการ	30 (32.2)	42 (45.2)	17 (18.3)	4 (4.3)	-	4.05 (มาก)
5.2 สามารถเก็บรักษาสมุดบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย	34 (36.6)	47 (50.5)	12 (12.9)	-	-	4.24 (มาก)
5.3 สามารถทำการปิดบัญชีและจัดทำงบการเงินเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี	21 (22.6)	52 (55.9)	13 (14.0)	6 (6.4)	1 (1.1)	3.92 (มาก)

ตารางที่ 4-16 (ต่อ) จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน (n=93)

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและ หน้าที่การงาน	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
5.4 สามารถจัดทำบัญชีตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ. 2542	27 (29.0)	52 (55.9)	14 (15.1)	-	-	4.14 (มาก)
6. มีความรู้ด้านกฎหมายและ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ สหกรณ์	9 (9.7)	36 (38.7)	42 (45.2)	6 (6.4)	-	3.52 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม (แปลผล)						3.82 (มาก)

จากตารางที่ 4-16 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน โดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.82) โดยมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานเกือบทุกด้านในระดับมาก ยกเว้นทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ด้านการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติงานบัญชีและจัดการลดความเสี่ยง อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 3.29)

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีความสามารถ
ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี (ค่าเฉลี่ย 4.17)

ตารางที่ 4-17 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล (n=93)

ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
1. มีความสามารถในการจัดการตนเอง	10 (10.7)	56 (60.2)	25 (26.9)	2 (2.2)	-	3.80 (มาก)
2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน	13 (14.0)	50 (53.8)	27 (29.0)	3 (3.2)	-	3.78 (มาก)
3. มีความสามารถในการโน้มน้าวผู้อื่น	7 (7.5)	46 (49.4)	38 (40.9)	2 (2.2)	-	3.62 (มาก)
4. มีการติดตาม ศึกษาข่าวสารเพื่อพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพบัญชี	10 (10.7)	45 (48.4)	34 (36.6)	4 (4.3)	-	3.66 (มาก)
5. สามารถเลือกหรือจัดเรียงลำดับความสำคัญของงาน	18 (19.4)	60 (64.5)	15 (16.1)	-	-	4.03 (มาก)
6. สามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น	16 (17.2)	59 (63.4)	16 (17.2)	2 (2.2)	-	3.96 (มาก)
7. สามารถใช้จรรยาบรรณและค่านิยมทางวิชาชีพบัญชีประกอบการตัดสินใจในการทำบัญชี	23 (24.7)	57 (61.3)	13 (14.0)	-	-	4.11 (มาก)
8. สามารถใช้ความชำนาญตามมาตรฐานวิชาชีพในการปฏิบัติงานทางด้านบัญชีด้วยความระมัดระวัง	22 (23.7)	56 (60.2)	15 (16.1)	-	-	4.08 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม (แปลผล)						3.88 (มาก)

จากตารางที่ 4-17 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคลทุกด้านโดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.88)

ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคลที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีความสามารถใช้จรรยาบรรณและค่านิยมทางวิชาชีพบัญชีประกอบการตัดสินใจในการทำบัญชี (ค่าเฉลี่ย 4.11)

ตารางที่ 4-18 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร (n=93)

ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปดผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
1. สามารถปรึกษาหารือหรือร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาได้	14 (15.1)	63 (67.7)	15 (16.1)	1 (1.1)	-	3.97 (มาก)
2. สามารถทำงานเป็นทีมได้	27 (29.0)	60 (64.5)	6 (6.5)	-	-	4.23 (มาก)
3. สามารถทำงานร่วมกับผู้ที่มีความคิดเห็นต่างกันในที่ทำงานได้	18 (19.4)	59 (63.4)	15 (16.1)	1 (1.1)	-	4.01 (มาก)
4. สามารถเจรจาเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้	7 (7.5)	57 (61.3)	28 (30.1)	1 (1.1)	-	3.75 (มาก)
5. ความสามารถในการนำเสนอ อภิปราย รายงานและปกป้องมุมมองของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ	5 (5.3)	49 (52.7)	38 (40.9)	1 (1.1)	-	3.51 (มาก)
5.1 สามารถเขียนในลักษณะที่เป็นทางการในการนำเสนอ อภิปราย และรายงานได้	4 (4.3)	36 (38.7)	48 (51.6)	5 (5.4)	-	3.42 (ปานกลาง)

ตารางที่ 4-18 (ต่อ) จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร (n=93)

ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
5.2 สามารถเขียนในลักษณะที่ไม่เป็นทางการในการนำเสนอ อภิปราย และรายงานได้	5 (5.3)	48 (51.6)	38 (40.9)	2 (2.2)	-	3.60 (มาก)
5.3 สามารถพูดในลักษณะที่เป็นทางการในการนำเสนอ อภิปราย และรายงานได้	5 (5.3)	37 (39.8)	47 (50.6)	4 (4.3)	-	3.46 (ปานกลาง)
5.4 สามารถพูดในลักษณะที่ไม่เป็นทางการในการนำเสนอ อภิปราย และรายงานได้	5 (5.4)	48 (51.6)	35 (37.6)	5 (5.4)	-	3.57 (มาก)
6. ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	2 (2.2)	11 (11.8)	45 (48.4)	28 (30.1)	7 (7.5)	2.63 (ปานกลาง)
6.1 สามารถฟังภาษาต่างประเทศและเข้าใจความหมาย	2 (2.2)	9 (9.7)	38 (40.8)	35 (37.6)	9 (9.7)	2.57 (ปานกลาง)
6.2 สามารถอ่านภาษาต่างประเทศและเข้าใจความหมาย	1 (1.1)	11 (11.8)	46 (49.5)	28 (30.1)	7 (7.5)	2.69 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ยรวม (แปลผล)						3.53 (มาก)

จากตารางที่ 4-18 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร โดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.53) โดยมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารเกือบทุกด้านในระดับมาก ยกเว้นทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ด้านความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าเฉลี่ย 2.63)

ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ มีความสามารถทำงานเป็นทีมได้ (ค่าเฉลี่ย 4.23)

ตารางที่ 4-19 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ (n=93)

ทักษะการบริหารองค์กรและ การจัดการทางธุรกิจ	ระดับความสามารถ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
1. สามารถนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ เพื่อวางแผนการดำเนินงานของ สหกรณ์ได้	12 (12.9)	42 (45.2)	35 (37.6)	3 (3.2)	1 (1.1)	3.66 (มาก)
2. สามารถจัดแบ่งงานเพื่อจูงใจและ พัฒนาพนักงานท่านอื่นให้สามารถ ทำงานได้	6 (6.5)	42 (45.1)	40 (43.0)	5 (5.4)	-	3.53 (มาก)
3. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	12 (12.9)	55 (59.1)	26 (28.0)	-	-	3.82 (มาก)
3.1 มีความกล้าหาญในการ ตัดสินใจ	9 (9.7)	42 (45.2)	39 (41.9)	3 (3.2)	-	3.61 (มาก)
3.2 สามารถใช้ดุลยพินิจในการ ตัดสินใจ	12 (12.9)	49 (52.7)	28 (30.1)	3 (3.2)	1 (1.1)	3.73 (มาก)
3.3 มีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น	21 (22.6)	61 (65.6)	11 (11.8)	-	-	4.11 (มาก)
4. สามารถใช้ความชำนาญตาม มาตรฐานวิชาชีพในการพิจารณา และตัดสินใจงานทางด้านบัญชีได้	12 (12.9)	48 (51.6)	32 (34.4)	1 (1.1)	-	3.76 (มาก)
ค่าเฉลี่ยรวม (แปลผล)						3.73 (มาก)

จากตารางที่ 4-19 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถ
ด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจทุกด้าน โดยรวมในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.73)

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดได้แก่ ความสามารถ
ในการเป็นผู้นำ (ค่าเฉลี่ย 3.82)



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

3.2 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ จำแนกตามลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ ระดับการศึกษา และสาขาที่สำเร็จการศึกษา และจำแนกตามการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี โดยใช้สถิติทดสอบที่ สำหรับกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่มที่เป็นอิสระต่อกัน (Independent t-test) ดังแสดงในตารางที่ 4-20 ถึงตารางที่ 4-29

ตารางที่ 4-20 ค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพโดยใช้สถิติทดสอบที หรือการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว จำแนกตามลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี

ลักษณะข้อมูล	ทักษะทางด้าน				
	ปัญญา	วิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	คุณลักษณะเฉพาะบุคคล	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	การบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม					
เพศ					
ชาย	3.45	3.66	3.98	3.61	3.76
หญิง	3.67	3.84	3.87	3.52	3.73
อายุ					
น้อยกว่า 25 ปี	3.65	3.59	3.76	3.39	3.50
25 - 34 ปี	3.59	3.69	3.82	3.53	3.64
35 - 44 ปี	3.77	4.02	4.04	3.63	3.94
มากกว่า 44 ปีขึ้นไป	3.56	3.94	3.85	3.46	3.79
ระดับการศึกษา					
ต่ำกว่าปริญญาตรี	3.42	3.69	3.79	3.35	3.65
ปริญญาตรี	3.75	3.87	3.92	3.59	3.76

ตารางที่ 4-20 (ต่อ) ค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ โดยใช้สถิติทดสอบที หรือการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว จำแนกตามลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี

ลักษณะข้อมูล	ทักษะทางด้าน				
	ปัญญา	วิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	คุณลักษณะเฉพาะบุคคล	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	การบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม					
สาขาที่สำเร็จการศึกษา					
สาขาการบัญชี	3.66	3.83	3.89	3.52	3.73
สาขาอื่น	3.62	3.78	3.86	3.54	3.74
ตำแหน่งงาน					
หัวหน้าฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี	3.87	4.03	4.04	3.64	3.96
เจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์	3.52	3.66	3.78	3.44	3.57
ผู้จัดการ	3.90	4.15	4.00	3.75	4.08
อื่น ๆ	3.64	4.15	3.90	3.74	4.00
ประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีให้สหกรณ์					
ต่ำกว่า 5 ปี	3.58	3.65	3.79	3.45	3.55
5 - 9 ปี	3.56	3.81	3.94	3.69	3.80
10 - 14 ปี	3.71	3.89	3.82	3.44	3.84
มากกว่า 14 ปี	3.76	4.07	4.03	3.63	3.96
การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษา					
ไม่เคย	3.47	3.48	3.58	3.35	3.34
1 - 3 ครั้ง	3.65	3.82	3.98	3.54	3.76
4 - 6 ครั้ง	3.63	4.23	3.97	3.50	3.97
มากกว่า 6 ครั้ง	3.88	4.11	3.90	3.76	4.08

ตารางที่ 4-20 (ต่อ) ค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพโดยใช้สถิติทดสอบที หรือการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว จำแนกตามลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี

ลักษณะข้อมูล	ทักษะทางด้าน				
	ปัญญา	วิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	คุณลักษณะเฉพาะบุคคล	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	การบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ
การส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี					
มี	3.66	3.83	3.88	3.51	3.71
ไม่มี	3.55	3.72	3.86	3.63	3.86
วิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี					
จัดอบรมหรือสัมมนาโดยเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานบัญชี					
มี	3.72	3.88	3.92	3.61	3.84
ไม่มี	3.60	3.77	3.85	3.47	3.67
การเข้ารับการอบรมที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้น					
มี	3.68	3.87	3.89	3.52	3.75
ไม่มี	3.55	3.65	3.84	3.55	3.69
การบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง					
มี	3.78	4.13	4.15	3.77	4.00
ไม่มี	3.62	3.76	3.83	3.49	3.69
สนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต					
มี	3.80	4.01	4.00	3.73	3.90
ไม่มี	3.59	3.74	3.83	3.45	3.67

ตารางที่ 4-20 (ต่อ) ค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพโดยใช้สถิติทดสอบที หรือการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว จำแนกตามลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี

ลักษณะข้อมูล	ทักษะทางด้าน				
	ปัญญา	วิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	คุณลักษณะเฉพาะบุคคล	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	การบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ
วิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี					
สนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ					
มี	3.86	3.89	3.99	3.63	3.91
ไม่มี	3.57	3.79	3.84	3.49	3.67

จากตารางที่ 4-20 แสดงค่าเฉลี่ยจากการใช้สถิติทดสอบที หรือการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ ได้แก่ ทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ จำแนกตามลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม การส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี และวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี ดังนี้

ลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา สาขาที่สำเร็จการศึกษา ตำแหน่งงาน ประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีให้สหกรณ์ และการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษา

การส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี ได้แก่ มีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี และ ไม่มีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี

วิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี ได้แก่ จัดอบรมหรือสัมมนาโดยเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานบัญชี การเข้ารับการอบรมตามหน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้น การบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต และสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ตารางที่ 4-21 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามเพศ

ทักษะทางวิชาชีพ	เพศ		t	p
	ชาย	หญิง		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.45	3.67	1.23	.22
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.66	3.84	1.07	.29
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.98	3.87	.73	.47
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.61	3.52	.62	.54
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.76	3.73	.16	.87

จากตารางที่ 4-21 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างเพศชายและเพศหญิงพบว่า ทั้งสองกลุ่มมีค่าคะแนนเฉลี่ยไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4-22 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามระดับการศึกษา

ทักษะทางวิชาชีพ	ระดับการศึกษา		t	p
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.42	3.75	2.74	.01**
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.69	3.87	1.53	.13
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.79	3.92	1.23	.22
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.35	3.59	2.29	.02**
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.65	3.76	.86	.39

** $p < .05$

จากตารางที่ 4-22 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรีและผู้ตอบแบบสอบถามที่มีระดับการศึกษาระดับปริญญาตรีพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับปริญญาตรีมีทักษะทางปัญญา (ค่าเฉลี่ย 3.75) และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร (ค่าเฉลี่ย 3.59) มากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี (ค่าเฉลี่ย 3.42 และ 3.35 ตามลำดับ)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างกลุ่มทั้งสองพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-23 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามสาขาที่สำเร็จการศึกษา

ทักษะทางวิชาชีพ	สาขาที่สำเร็จการศึกษา		t	p
	การบัญชี	สาขาอื่น		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.66	3.62	.30	.76
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.83	3.78	.43	.67
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.89	3.86	.35	.73
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.52	3.54	.25	.80
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.73	3.74	.07	.94

จากตารางที่ 4-23 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างบุคคลที่สำเร็จการศึกษาจากสาขาการบัญชีและสาขาอื่นพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-24 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของพนักงานบัญชี

ทักษะทางวิชาชีพ	การส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ		t	p
	มี	ไม่มี		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.66	3.55	.76	.45
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.83	3.72	.83	.41
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.88	3.86	.18	.85
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.51	3.63	.96	.34
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.71	3.86	.95	.34

จากตารางที่ 4-24 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างกิจการที่มีกับกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-25 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยการจัดอบรม สัมมนา หรือเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานบัญชี

ทักษะทางวิชาชีพ	ส่งเสริมทักษะโดยการ จัดอบรมฯ		t	p
	มี	ไม่มี		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.72	3.60	1.00	.31
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.88	3.77	.99	.32
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.92	3.85	.72	.47
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.61	3.47	1.39	.17
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.84	3.67	1.49	.14

จากตารางที่ 4-25 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างกิจการที่มีกับกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพโดยการจัดอบรม สัมมนา หรือเชิญวิทยากรภายนอกมาบรรยายความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานบัญชีพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-26 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยให้เข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้น

ทักษะทางวิชาชีพ	ส่งเสริมทักษะโดยให้เข้ารับการอบรมฯ		t	p
	มี	ไม่มี		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.68	3.55	.99	.33
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.87	3.65	1.91	.06*
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.89	3.84	.49	.63
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.52	3.55	.33	.74
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.75	3.69	.40	.69

* $p < .1$

จากตารางที่ 4-26 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานระหว่างกิจการที่มีกับกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยให้เข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้นพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยให้เข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้นมีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน (ค่าเฉลี่ย 3.87) มากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยให้เข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้น (ค่าเฉลี่ย 3.65)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างกิจการที่มีกับกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยให้เข้ารับการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้นพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-27 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

ทักษะทางวิชาชีพ	ส่งเสริมทักษะโดยการบอกรับสมาชิกวารสาร		t	p
	มี	ไม่มี		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.78	3.62	.99	.32
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	4.13	3.76	2.52	.01**
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	4.15	3.83	2.31	.02**
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.77	3.49	2.05	.04**
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	4.00	3.69	1.93	.06*

* $p < .1$, ** $p < .05$

จากตารางที่ 4-27 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างกิจการที่มีกับกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องมีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน (ค่าเฉลี่ย 4.13) ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล (ค่าเฉลี่ย 4.15) และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร (ค่าเฉลี่ย 3.77) มากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพโดยการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง (ค่าเฉลี่ย 3.76 3.83 และ 3.49 ตามลำดับ)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างกลุ่มทั้งสองพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้องมีทักษะการบริหารองค์กร

และการจัดการทางธุรกิจ (ค่าเฉลี่ย 4.00) มากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง (ค่าเฉลี่ย 3.69)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ระหว่างกลุ่มทั้งสองพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-28 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพ โดยการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต

ทักษะทางวิชาชีพ	ส่งเสริมทักษะโดย ค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต		t	p
	มี	ไม่มี		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.80	3.59	1.72	.09*
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	4.01	3.74	2.43	.02**
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	4.00	3.83	1.55	.12
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.73	3.45	2.65	.01**
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.90	3.67	1.91	.06*

* $p < .1$, ** $p < .05$

จากตารางที่ 4-28 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และการสื่อสารระหว่างกิจการที่มีกับกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ตพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ตมีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน (ค่าเฉลี่ย 4.01) และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร (ค่าเฉลี่ย 3.73) มากกว่ากิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต (ค่าเฉลี่ย 3.74 และ 3.45 ตามลำดับ)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างกลุ่มทั้งสองพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีโดยการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ตมีทักษะทางปัญญา (ค่าเฉลี่ย 3.80) และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ (ค่าเฉลี่ย 3.90) มากกว่ากิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีโดยการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต (ค่าเฉลี่ย 3.59 และ 3.67 ตามลำดับ)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคลระหว่างกลุ่มทั้งสองพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-29 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพโดยการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ทักษะทางวิชาชีพ	ส่งเสริมทักษะโดยการปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ		t	p
	มี	ไม่มี		
	ค่าเฉลี่ย	ค่าเฉลี่ย		
ทักษะทางปัญญา	3.86	3.57	2.31	.02**
ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.89	3.79	.94	.35
ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.99	3.84	1.32	.19
ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.63	3.49	1.32	.19
ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.91	3.67	1.89	.06*

* $p < .1$, ** $p < .05$

จากตารางที่ 4-29 การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญาระหว่างกิจการที่มีกับกิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี โดยการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีโดยการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิมีทักษะทางปัญญา (ค่าเฉลี่ย 3.86) มากกว่ากิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีโดยการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ (ค่าเฉลี่ย 3.57)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 คือ ผู้ตอบแบบสอบถามของกิจการที่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีโดยการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิมีทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ (ค่าเฉลี่ย 3.91) มากกว่ากิจการที่ไม่มีวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีโดยการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ (ค่าเฉลี่ย 3.67)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างกลุ่มทั้งสองพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

3.3 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ จำแนกตามลักษณะทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ อายุ ตำแหน่งงาน ประสบการณ์ในการจัดทำบัญชี และการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีด้วยการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way ANOVA) และการวิเคราะห์ความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ด้วยวิธีเชฟเฟ (Scheffe') ดังแสดงในตารางที่ 4-30 ถึงตารางที่ 4-44

ตารางที่ 4-30 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามอายุ

ทักษะทางวิชาชีพ	ค่าเฉลี่ยช่วงอายุ				F-test	p
	น้อยกว่า 25 ปี	25 - 34 ปี	35 - 44 ปี	มากกว่า 44 ปี		
1. ทักษะทางปัญญา	3.65	3.59	3.77	3.56	.67	.57
2. ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.59	3.69	4.02	3.94	3.64	.02**
3. ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.76	3.82	4.04	3.85	1.57	.20
4. ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.39	3.53	3.63	3.46	.83	.48
5. ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.50	3.64	3.94	3.79	2.57	.06*

* $p < .1$, ** $p < .05$

จากตารางที่ 4-30 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานระหว่างอายุแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 อย่างน้อย 1 คู่ สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างอายุแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 อย่างน้อย 1 คู่ แต่ค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถเกี่ยวกับทักษะทางปัญญา ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างกลุ่มอายุพบว่า ไม่มีความแตกต่าง

ตารางที่ 4-31 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน จำแนกตามอายุเป็นรายคู่

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	เปรียบเทียบระหว่างอายุ		
	25 - 34 ปี	35 - 44 ปี	> 44 ปี
น้อยกว่า 25 ปี	.54	.01**	.06*
25 - 34 ปี		.01**	.08*
35 - 44 ปี			.61

* $p < .1$, ** $p < .05$

จากตารางที่ 4-31 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานระหว่างอายุน้อยกว่า 25 ปี กับอายุ 35 - 44 ปี และระหว่างอายุ 25 - 34 ปี กับอายุ 35 - 44 ปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุ 35 - 44 ปี (ค่าเฉลี่ย 4.02) มีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุน้อยกว่า 25 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.59) และอายุ 25 - 34 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.69)

และยังพบว่า มีค่าเฉลี่ยของคะแนนระหว่างผู้ตอบที่มีอายุน้อยกว่า 25 ปี กับอายุมากกว่า 44 ปี และระหว่างอายุ 25 - 34 ปี กับอายุมากกว่า 44 ปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุมากกว่า 44 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.94) มีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุน้อยกว่า 25 ปี และอายุ 25 - 34 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.59 และ 3.69 ตามลำดับ)

ตารางที่ 4-32 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ จำแนกตามอายุเป็นรายคู่

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	เปรียบเทียบระหว่างอายุ		
	25 - 34 ปี	35 - 44 ปี	> 44 ปี
น้อยกว่า 25 ปี	.42	.02**	.15
25 - 34 ปี		.03**	.34
35 - 44 ปี			.38

** $p < .05$

จากตารางที่ 4-32 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างอายุน้อยกว่า 25 ปีกับอายุ 35 - 44 ปี และระหว่างอายุ 25 - 34 ปีกับอายุ 35 - 44 ปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุ 35 - 44 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.94) มีทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีอายุน้อยกว่า 25 ปี และอายุ 25 - 34 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.50 และ 3.64 ตามลำดับ)

ตารางที่ 4-33 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามตำแหน่งงาน

ทักษะทางวิชาชีพ	ค่าเฉลี่ยตำแหน่งงาน				F-test	p
	หัวหน้าฝ่าย บัญชี / สมุหบัญชี	เจ้าหน้าที่ บัญชีของ สหกรณ์	ผู้จัดการ	อื่น ๆ		
1. ทักษะทางปัญญา	3.87	3.52	3.90	3.64	2.98	.04**
2. ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	4.03	3.66	4.15	4.15	5.08	.00**
3. ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	4.04	3.78	4.00	3.90	2.39	.12
4. ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.64	3.44	3.75	3.74	2.99	.14
5. ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.96	3.57	4.08	4.00	5.45	.01**

หมายเหตุ: อื่น ๆ ได้แก่ รับจ้างทำบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการ พนักงานขาย และไม่ระบุ

** $p < .05$

จากตารางที่ 4-33 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างตำแหน่งงาน แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 อย่างน้อย 1 คู่ แต่ค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถเกี่ยวกับทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างตำแหน่งงานพบว่า ไม่มีความแตกต่าง

ตารางที่ 4-34 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญา จำแนกตามตำแหน่งงานเป็นรายคู่

ทักษะทางปัญญา	เปรียบเทียบระหว่างตำแหน่งงาน		
	เจ้าหน้าที่บัญชี	ผู้จัดการ	อื่น ๆ
หัวหน้าฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี	.04**	1.00	.85
เจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์	-	.80	.97
ผู้จัดการ	-	-	.95

หมายเหตุ: อื่น ๆ ได้แก่ รับจ้างทำบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการ พนักงานขาย และไม่ระบุ

** p < .05

จากตารางที่ 4-34 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญาระหว่างตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชีกับเจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นหัวหน้าฝ่ายบัญชี (ค่าเฉลี่ย 3.87) มีทักษะทางปัญญามากกว่าเจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์ (ค่าเฉลี่ย 3.52)

ตารางที่ 4-35 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน จำแนกตามตำแหน่งงานเป็นรายคู่

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	เปรียบเทียบระหว่างตำแหน่งงาน		
	เจ้าหน้าที่บัญชี	ผู้จัดการ	อื่น ๆ
หัวหน้าฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี	.01**	.99	.96
เจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์	-	.54	.17
ผู้จัดการ	-	-	1.00

หมายเหตุ: อื่น ๆ ได้แก่ รับจ้างทำบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการ พนักงานขาย และไม่ระบุ

** p < .05

จากตารางที่ 4-35 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานระหว่างตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชีกับเจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นหัวหน้าฝ่ายบัญชี (ค่าเฉลี่ย 4.03) มีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานมากกว่าเจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์ (ค่าเฉลี่ย 3.66)

ตารางที่ 4-36 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ จำแนกตามตำแหน่งงานเป็นรายคู่

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	เปรียบเทียบระหว่างตำแหน่งงาน		
	เจ้าหน้าที่บัญชี	ผู้จัดการ	อื่น ๆ
หัวหน้าฝ่ายบัญชี / สมุหบัญชี	.01**	.99	.99
เจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์	-	.60	.38
ผู้จัดการ	-	-	.99

หมายเหตุ: อื่น ๆ ได้แก่ รับจ้างทำบัญชี ผู้ช่วยผู้จัดการ พนักงานขาย และไม่ระบุ

** $p < .05$

จากตารางที่ 4-36 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบัญชีกับเจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นหัวหน้าฝ่ายบัญชี (ค่าเฉลี่ย 3.96) มีทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจมากกว่าเจ้าหน้าที่บัญชีของสหกรณ์ (ค่าเฉลี่ย 3.57)

ตารางที่ 4-37 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามประสบการณ์ในการจัดทำบัญชี

ทักษะทางวิชาชีพ	ค่าเฉลี่ยประสบการณ์ในการจัดทำบัญชี				F-test	p
	ต่ำกว่า 5 ปี	5 - 9 ปี	10 -14 ปี	มากกว่า 14 ปี		
1. ทักษะทางปัญญา	3.58	3.56	3.71	3.76	.66	.57
2. ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติ และหน้าที่การงาน	3.65	3.81	3.89	4.07	4.30	.01**
3. ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.79	3.94	3.82	4.03	1.42	.24
4. ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.45	3.69	3.44	3.63	1.44	.24
5. ทักษะการบริหารองค์กร และการจัดการทางธุรกิจ	3.55	3.80	3.84	3.96	3.70	.02**

** p < .05

จากตารางที่ 4-37 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 อย่างน้อย 1 คู่ สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางปัญญา ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล และทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีพบว่า ไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 4-38 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน จำแนกตามประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีเป็นรายคู่

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	เปรียบเทียบระหว่างประสบการณ์		
	5 - 9 ปี	10 - 14 ปี	มากกว่า 14 ปี
ต่ำกว่า 5 ปี	.79	.38	.01**
5 - 9 ปี	-	.98	.52
10 - 14 ปี	-	-	.75

** p < .05

จากตารางที่ 4-38 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานระหว่างมีประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี กับมีประสบการณ์มากกว่า 14 ปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์มากกว่า 14 ปี (ค่าเฉลี่ย 4.07) มีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.65)

ตารางที่ 4-39 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ จำแนกตามประสบการณ์ในการจัดทำบัญชีเป็นรายคู่

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	เปรียบเทียบระหว่างประสบการณ์		
	5 - 9 ปี	10 - 14 ปี	มากกว่า 14 ปี
ต่ำกว่า 5 ปี	.55	.31	.02**
5 - 9 ปี	-	.99	.87
10 - 14 ปี	-	-	.92

** p < .05

จากตารางที่ 4-39 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างมีประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี กับมีประสบการณ์มากกว่า 14 ปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์มากกว่า 14 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.96) มีทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่มีประสบการณ์ต่ำกว่า 5 ปี (ค่าเฉลี่ย 3.55)

ตารางที่ 4-40 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถทักษะทางวิชาชีพ จำแนกตามการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี

ทักษะทางวิชาชีพ	ค่าเฉลี่ยการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี				F-test	p
	ไม่เคย	1 - 3 ครั้ง	4 - 6 ครั้ง	มากกว่า 6 ครั้ง		
1. ทักษะทางปัญญา	3.47	3.65	3.63	3.88	1.69	.17
2. ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน	3.48	3.82	4.23	4.11	7.48	.00**
3. ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	3.58	3.98	3.97	3.90	4.00	.01**
4. ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	3.35	3.54	3.50	3.76	2.19	.09*
5. ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	3.34	3.76	3.97	4.08	7.24	.00**

* $p < .1$, ** $p < .05$

จากตารางที่ 4-40 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล และทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 อย่างน้อย 1 คู่ สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีพบว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 อย่างน้อย 1 คู่ แต่ค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปัญญาระหว่างการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีพบว่า ไม่มีความแตกต่างกัน

ตารางที่ 4-41 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน จำแนกตามการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีเป็นรายคู่

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและ หน้าที่การงาน	เปรียบเทียบระหว่างการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ใน วิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี		
	1 - 3 ครั้ง	4 - 6 ครั้ง	มากกว่า 6 ครั้ง
ไม่เคย	.04**	.01**	.00**
1 - 3 ครั้ง	-	.23	.21
4 - 6 ครั้ง	-	-	.97

** p < .05

จากตารางที่ 4-41 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานระหว่างไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 1 - 3 ครั้งต่อปี ไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 4 - 6 ครั้งต่อปี และไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ยมากกว่า 6 ครั้งต่อปีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 1 - 3 ครั้งต่อปี (ค่าเฉลี่ย 3.82) เคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 4 - 6 ครั้งต่อปี (ค่าเฉลี่ย 4.23) และเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ยมากกว่า 6 ครั้งต่อปี (ค่าเฉลี่ย 4.11) มีทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงานมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่ไม่เคยเข้าอบรมฯ (ค่าเฉลี่ย 3.48)

ตารางที่ 4-42 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล จำแนกตามการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีเป็นรายคู่

ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล	เปรียบเทียบระหว่างการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี		
	1 - 3 ครั้ง	4 - 6 ครั้ง	มากกว่า 6 ครั้ง
ไม่เคย	.01**	.32	.25
1 - 3 ครั้ง	-	1.00	.95
4 - 6 ครั้ง	-	-	.99

** p < .05

จากตารางที่ 4-42 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคลระหว่างไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 1 - 3 ครั้งต่อปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 1 - 3 ครั้งต่อปี (ค่าเฉลี่ย 3.98) มีทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคลมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่ไม่เคยเข้าอบรมฯ (ค่าเฉลี่ย 3.58)

ตารางที่ 4-43 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร จำแนกตามการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีเป็นรายคู่

ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร	เปรียบเทียบระหว่างการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี		
	1 - 3 ครั้ง	4 - 6 ครั้ง	มากกว่า 6 ครั้ง
ไม่เคย	.49	.92	.09*
1 - 3 ครั้ง	-	.99	.48
4 - 6 ครั้ง	-	-	.73

* p < .1

จากตารางที่ 4-43 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความสามารถด้านทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารระหว่างไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ยมากกว่า 6 ครั้งต่อปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เข้าอบรมฯ เฉลี่ยมากกว่า 6 ครั้งต่อปี (ค่าเฉลี่ย 3.76) มีทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่ไม่เคยเข้าอบรมฯ (ค่าเฉลี่ย 3.35)

ตารางที่ 4-44 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ จำแนกตามการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปีเป็นรายคู่

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ	เปรียบเทียบระหว่างการเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษาเฉลี่ยต่อปี		
	1 - 3 ครั้ง	4 - 6 ครั้ง	มากกว่า 6 ครั้ง
ไม่เคย	.02**	.06*	.00**
1 - 3 ครั้ง	-	.83	.23
4 - 6 ครั้ง	-	-	.98

* $p < .1$, ** $p < .05$

จากตารางที่ 4-44 ผู้ตอบแบบสอบถามมีค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 1 - 3 ครั้งต่อปี และไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ยมากกว่า 6 ครั้งต่อปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .05 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ย 1 - 3 ครั้งต่อปี (ค่าเฉลี่ย 3.76) และเคยเข้าอบรมฯ เฉลี่ยมากกว่า 6 ครั้งต่อปี (ค่าเฉลี่ย 4.08) มีทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่ไม่เคยเข้าอบรมฯ (ค่าเฉลี่ย 3.34)

สำหรับค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสามารถด้านทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจระหว่างไม่เคยเข้าอบรมฯ กับเคยเข้าอบรมฯ 4-6 ครั้ง แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .1 โดยพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามที่เคยเข้าอบรมฯ 4-6 ครั้ง (ค่าเฉลี่ย 3.97) มีทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจมากกว่าผู้ตอบแบบสอบถามที่ไม่เคยเข้าอบรมฯ (ค่าเฉลี่ย 3.34)

ตารางที่ 4-45 สรุปลักษณะข้อมูลที่ทำให้ทักษะทางวิชาชีพบัญชีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ .05

ลักษณะข้อมูล	ทักษะทางด้าน				
	ปัญญา วิชาการเชิงปฏิบัติและ หน้าที่การงาน	คุณลักษณะเฉพาะ บุคคล	ปฏิสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและการสื่อสาร	การบริหารองค์กรและ การจัดการทางธุรกิจ	
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม					
อายุ		/			
ระดับการศึกษา	/			/	
ตำแหน่งงาน	/	/			/
ประสบการณ์ในการจัดทำบัญชี		/			/
การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลัง จบการศึกษา		/	/		/
วิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี					
การบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทาง วิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง		/	/	/	
สนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต		/		/	
สนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ	/				

จากตารางที่ 4-45 ทักษะทางวิชาชีพบัญชีมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ .05 เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีของสหกรณ์การเกษตร ดังต่อไปนี้

ทักษะทางปัญญา คือ ระดับการศึกษา ตำแหน่งงาน การได้รับการส่งเสริมทางการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน คือ อายุ ตำแหน่งงาน ประสบการณ์ในการจัดทำบัญชี การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษา การได้รับการส่งเสริมทางด้านการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้น การบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง และการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต

ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล คือ การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชี หลังจบการศึกษา การได้รับการส่งเสริมทางด้านการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทาง วิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง

ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร คือ ระดับการศึกษา การได้รับการ ส่งเสริมทางด้านการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่ เกี่ยวข้อง และการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ คือ ตำแหน่งงาน ประสบการณ์ใน การจัดทำบัญชี การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษา

ตารางที่ 4-46 สรุปลักษณะข้อมูลที่ทำให้ทักษะทางวิชาชีพบัญชีแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญที่ .1

ลักษณะข้อมูล	ทักษะทางด้าน				
	ปัญญา	วิชาการเชิงปฏิบัติและ หน้าที่การงาน	ปฏิสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและการสื่อสาร	การบริหารองค์กรและ การจัดการทางธุรกิจ	
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม					
อายุ					/
การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบ การศึกษา			/		
วิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชี					
การเข้ารับอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทาง วิชาชีพบัญชีจัดขึ้น		/			
การบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทาง วิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง					/
สนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต	/				/
สนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ					/

จากตารางที่ 4-46 ทักษะทางวิชาชีพบัญชีมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญที่ .1 เมื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และวิธีการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพบัญชีของสหกรณ์การเกษตร ดังต่อไปนี้

ทักษะทางปัญญา คือ การได้รับการส่งเสริมทางด้านการสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต

ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน คือ การได้รับการส่งเสริมทางด้านการอบรมตามที่หน่วยงานหรือองค์กรทางวิชาชีพบัญชีจัดขึ้น

ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร คือ การเข้าอบรมเกี่ยวกับความรู้ในวิชาชีพบัญชีหลังจบการศึกษา

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการทางธุรกิจ คือ อายุ การได้รับการส่งเสริมทางด้านการบอกรับเป็นสมาชิกเอกสารหรือวารสารทางวิชาชีพเพื่อติดตามข่าวสารที่เกี่ยวข้อง การสนับสนุนให้ค้นคว้าหาความรู้ผ่านอินเทอร์เน็ต และการสนับสนุนให้ขอคำปรึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

ส่วนที่ 4 ข้อมูลด้านแนวทางการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ

จากการวิเคราะห์ ทัศนคติ และจัดหมวดหมู่ของข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามเรื่องการวัดทักษะทางวิชาชีพของนักบัญชีในกลุ่มสหกรณ์การเกษตรในเขตสำนักงานตรวจสอบบัญชีที่ 7 พบว่า 1) ผู้ตอบแบบสอบถาม 18 รายกล่าวถึงปัญหาหรืออุปสรรคที่สำคัญในการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพบัญชี 2) ผู้ตอบแบบสอบถาม 6 ราย เสนอแนวทางในการแก้ไขการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพบัญชี และ 3) ผู้ตอบแบบสอบถาม 1 รายกล่าวถึงปัญหาด้านอื่นที่กระทบต่อสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

1. ปัญหาหรืออุปสรรคที่สำคัญในการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพบัญชี

ผู้ตอบแบบสอบถาม 18 รายกล่าวถึงปัญหาหรืออุปสรรคที่สำคัญในการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพบัญชี ดังต่อไปนี้

1.1 ด้านทักษะ ความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของนักบัญชี

- 1.1.1 ความแม่นยำ ความละเอียดรอบคอบในการจัดทำบัญชี (2 ราย)
- 1.1.2 ประสบการณ์การทำงานในสหกรณ์การเกษตร (1 ราย)
- 1.1.3 การทำงานเรื่องการประสานงาน เนื่องจากนักบัญชีส่วนใหญ่ทำงานคนเดียว ไม่เสวนากับคนอื่น (1 ราย)
- 1.1.4 พื้นฐานด้านภาษาต่างประเทศ (1 ราย)

1.1.5 ความรู้และความสามารถที่เพียงพอต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง (1 ราย)

1.1.6 นักบัญชีบางรายไม่ได้จบการศึกษาทางด้านบัญชีโดยตรงทำให้ไม่มี
ความรู้ทางด้านบัญชี งานบัญชีเป็นงานประมวลผลงานจึงไม่ใช่งานที่จะสร้างกำไรให้หน่วยงานได้
(2 ราย)

1.1.7 ความชำนาญในด้านการวิเคราะห์งบการเงิน เนื่องจากหน้าที่หลักของ
นักบัญชี คือ การลงรายการประจำวัน การจัดทำงบการเงิน จัดทำเอกสาร และจัดเก็บเอกสารใน
สำนักงาน (1 ราย)

1.1.8 ไม่สามารถตัดสินใจในเรื่องที่นอกเหนือจากการทำงานของตนเองได้
ต้องปรึกษาผู้อาวุโส (1 ราย)

1.1.9 ใช้คอมพิวเตอร์ไม่ได้ เพราะเริ่มทำงานตั้งแต่คอมพิวเตอร์ยังไม่เข้ามามี
บทบาทในการจัดทำบัญชี (1 ราย)

1.2 ด้านปริมาณเอกสารและโปรแกรมบัญชีที่สหกรณ์นำมาใช้

1.2.1 การจัดทำบัญชีของสหกรณ์มีปริมาณเอกสารจำนวนมากทำให้การ
บันทึกบัญชีผิดพลาด (2 ราย)

1.2.2 การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมของเจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจ
บัญชี ซึ่งพบว่าเจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจบัญชีที่มาถ่ายทอดความรู้ไม่สามารถแก้ปัญหาเมื่อเกิด
ปัญหาในการบันทึกบัญชีโดยโปรแกรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ (1 ราย)

1.2.3 การใช้โปรแกรมในการลงบัญชีหลายโปรแกรมทำให้ช้าช้อน ต้องใช้
ระยะเวลาศึกษาโปรแกรมจนทำให้เกิดความล่าช้า (2 ราย)

1.2.4 ความล่าช้าของโปรแกรมเมอร์ในการปรับแก้โปรแกรมบัญชี (1 ราย)

1.3 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการฝึกอบรมทางวิชาชีพบัญชี

1.3.1 สหกรณ์มีปัญหาด้านการเงินในการจัดฝึกอบรมวิชาชีพบัญชี (1 ราย)

1.3.2 สหกรณ์มีขนาดเล็ก ไม่มีทุนดำเนินงานมาก (1 ราย)

1.3.3 สหกรณ์ขาดงบประมาณในการจัดจ้างบุคลากร และเจ้าหน้าที่บัญชี (1 ราย)

1.3.4 การศึกษาอบรมด้านวิชาชีพบัญชีเปิดโอกาสให้สหกรณ์เข้าร่วมได้น้อย
(1 ราย)

1.3.5 ข่าวสารทางการบัญชีและมาตรฐานการบัญชียังไม่ทั่วถึง (1 ราย)

1.4 ด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการของสหกรณ์

1.4.1 ไม่มีนโยบายให้เจ้าหน้าที่บัญชีเข้าฝึกอบรมทางด้านบัญชี (1 ราย)

1.4.2 การทำงานของคณะกรรมการหลายคนที่มีความคิดเห็นแตกต่างกันและแบ่งแยกกันเป็นหลายฝ่ายทำให้การดำเนินงานไม่เกิดการพัฒนา (1 ราย)

2. แนวทางในการแก้ไขการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพบัญชี

ผู้ตอบแบบสอบถาม 6 รายเสนอแนวทางในการแก้ไขการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพบัญชี ดังนี้

2.1 จัดให้มีการศึกษาหาข้อมูลประกอบการทำงาน และปรึกษาผู้เชี่ยวชาญในแต่ละเรื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในสหกรณ์ (1 ราย)

2.2 ส่งเสริมให้นักบัญชีมีการพบปะกับบุคคลอื่นเพื่อส่งเสริมการทำงานในด้านการประสานงาน (1 ราย)

2.3 ส่งเสริมการค้นคว้าหาความรู้และทบทวนการใช้ภาษาสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาพื้นฐานด้านภาษาต่างประเทศ (1 ราย)

2.4 หน่วยงานภาครัฐและเอกชนควรช่วยเหลือสหกรณ์ในการส่งเสริมให้มีการจัดฝึกอบรมทางวิชาชีพบัญชีเพื่อแก้ไขปัญหาด้านเงินสนับสนุนในการเข้าอบรมของสหกรณ์ (1 ราย)

2.5 ส่งเสริมให้สหกรณ์มีการจัดอบรมพนักงานและเจ้าหน้าที่บัญชีทุกปี (1 ราย)

2.6 ส่งเสริมให้มีตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์เพื่อทำการวางแผนด้านการเงิน ด้านการตลาด และพัฒนาสหกรณ์ให้ดียิ่งขึ้น (1 ราย)

2.7 ส่งเสริมให้มีการหาแหล่งเงินทุนในการจัดจ้างบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารงาน (1 ราย)

2.8 ควรมีการแจกวารสารที่ใช้ภาษาเข้าใจง่ายเพื่อให้เจ้าหน้าที่บัญชีที่ไม่จบการศึกษาทางด้านบัญชีสามารถอ่านและเข้าใจง่าย (1 ราย)

3. ปัญหาด้านอื่นที่กระทบต่อสหกรณ์

ผู้ตอบแบบสอบถาม 1 รายกล่าวถึงปัญหาอื่นที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์คือ นโยบายของรัฐบาลที่ไม่ชัดเจนต่อปัญหาของเกษตรกรเช่น กองทุนฟื้นฟู เป็นต้น