



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

เอกสารอนุญาตให้เก็บข้อมูลเพื่อการศึกษามาจาก ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

Bank for Agriculture and Agricultural Co-operatives

176 NAKHONSAMIAN ROAD, BANGKOK, THAILAND

TEL: 0 2250 1111 FAX: 0 2250 1111

Website: www.baac.or.th

ที่ 1410/54212

วันที่ 19 สิงหาคม 2549

เรื่อง อนุญาตให้เก็บข้อมูลเพื่อประกอบการศึกษา

เรียน คุณอภิเชษ โพรวิ้ง

ตามที่ท่านได้ขอความอนุเคราะห์จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ในการเก็บข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการศึกษาค้นคว้าใน หัวข้อ “ความคิดเห็นของพนักงาน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ต่อระบบการบริหารผล การปฏิบัติงาน Employees' Opinions Towards Performance Management System at the Bank for Agriculture Cooperatives Northeast Region” นั้น

ธ.ก.ส. พิจารณาแล้วไม่ขัดข้อง และยินดีให้การสนับสนุนในการเก็บข้อมูลเพื่อ ประกอบการศึกษาดังกล่าว ทั้งนี้ เมื่อท่านได้ทำการศึกษาค้นคว้าเสร็จสิ้นแล้ว ธ.ก.ส. ขอความ อนุเคราะห์จากท่านแจ้งผลการวิจัยครั้งนี้ให้ ธ.ก.ส. ทราบด้วย เพื่อ ธ.ก.ส. จะได้นำข้อมูลดังกล่าว มาใช้ในการบริหารและพัฒนาบุคลากรของธนาคาร ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศราวุธ ชัยมวน)

ผู้อำนวยการกองแผนงานทรัพยากรมนุษย์ ที่ว่าการทน

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

แบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบของท่าน

1. เพศ ()1. ชาย ()2. หญิง
2. สถานภาพ ()1. โสด ()2. สมรส
()3. หย่า/หม้าย
3. อายุ ()1. ต่ำกว่า 29 ปี ()2. 29 - 35 ปี
()3. 36 - 41 ปี ()4. 42 - 48 ปี
()5. 49 - 55 ปี ()6. ตั้งแต่ 55 ปี ขึ้นไป
4. วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุด ()1. ปวส. - อนุปริญญา ()2.ปริญญาตรี
()3. ปริญญาโท
5. สังกัดฝ่าย ()1. ฝ่ายกิจการสาขา 3 ()2. ฝ่ายกิจการสาขา 4
6. ตำแหน่งงานปัจจุบัน ()1. พนักงานธุรการ 1-3 ()2. พนักงานธุรการ 4-7
()3. พนักงานพัฒนาธุรกิจ 4-7 ()4. พนักงานบัญชี/การเงิน 4-7
()5. พนักงานพัฒนาธุรกิจ 8-9 ()6. พนักงานบัญชี/การเงิน 8-9
()7. ผู้จัดการสาขา
7. อายุงาน ()1. 1 - 6 ปี ()2. 7 - 12 ปี
()3. 13 - 18 ปี ()4. 19 - 24 ปี
()5. 25 - 31 ปี ()6. มากกว่า 31 ปีขึ้นไป
8. เงินเดือน ()1. น้อยกว่า 10,000 บาท ()2. 10,000 - 20,000 บาท
()3. 20,001 - 30,000 บาท ()4. 30,001 - 40,000 บาท
()5. 40,001 - 50,000 บาท ()6. มากกว่า 50,001 ขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นของพนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ต่อระบบ
การบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System: PMS)

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง เพื่อแสดงระดับความคิดเห็นที่ท่านมีต่อระบบการ
บริหารผลการปฏิบัติงานของธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ท่านมีความคิดเห็นต่อระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานต่อไปนี้ระดับใด

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	เฉยๆ (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1)
1. ด้านหลักการ	*****	*****	*****	*****	*****
1. ระบบ PMS เป็นระบบที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน					
2. ระบบ PMS เป็นระบบที่มุ่งเน้นการเชื่อมโยงการบริหาร ผลงานทั้งระบบ					
3. ระบบ PMS เป็นระบบที่มุ่งเน้นให้เกิดกระบวนการการ เรียนรู้ พัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง					
4. ระบบ PMS เป็นระบบที่มุ่งเน้นกระบวนการการมีส่วนร่วม ร่วมของพนักงาน					
5. ระบบ PMS ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพ					
2. ด้านกระบวนการ	*****	*****	*****	*****	*****
2.1 การกำหนดเป้าหมายและการวางแผน	*****	*****	*****	*****	*****
1. การกำหนดวัตถุประสงค์ของเป้าหมายมีความเหมาะสม					
2. มาตรฐานของการกำหนดเป้าหมายมีความเหมาะสม					
3. เกณฑ์การวัด(น้ำหนักคะแนน)มีความเหมาะสม					
4. พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายของตนเอง					
5. เปรียบเทียบมาตรฐานของการกำหนดเป้าหมายของแต่ละ ส่วนงานมีความเหมาะสม					

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	เฉย ๆ (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1)
6. ช่วงรอบเวลาของการจัดทำแผนงาน(PA) มีความเหมาะสม					
7. การมี PA 1 ทำให้พนักงานทราบเป้าหมายที่ชัดเจนเพื่อจัดทำแผนงานและจัดลำดับความสำคัญของงาน					
8. การปรับปรุงแผนงานสามารถทำได้หากไม่กระทบต่อแผนงานหลักของส่วนงานและองค์กร					
2.2 การติดตาม กำกับ แนะนำ	*****	*****	*****	*****	*****
1. เทคนิคและวิธีการสอนงานหลังเข้าสู่ระบบ PMS ทำให้ท่านเข้าใจการทำงานได้ดียิ่งขึ้น					
2. หัวหน้างานมีความเข้าใจ สามารถสอนงานและถ่ายทอดวิธีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
3. หัวหน้างานใส่ใจและเปิดรับความคิดเห็นเกี่ยวกับงานของท่านเป็นอย่างดี					
4. หัวหน้างานมีการสังเกตและบันทึกการทำงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสมแล้ว					
5. การสังเกตและบันทึกการทำงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อทำให้งานได้รับการปรับปรุงให้ดีขึ้น					
6. หัวหน้างานมีการเปรียบเทียบเป้าหมายกับผลการปฏิบัติงานจริงเป็นรอบๆ เพื่อติดตาม กำกับ แนะนำ พนักงาน					
7. หัวหน้างานมีการให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อให้พนักงานทราบถึงผลการปฏิบัติงานทั้งข้อมูลเชิงบวกและเชิงลบ					
8. ระบบ PMS ทำให้การสื่อสารในส่วนงานดีขึ้นเนื่องจากเป็นการสื่อสาร 2 ทาง					
9. ระบบ PMS ช่วยทำให้ท่านได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการทำงานมากขึ้น					

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	เฉย ๆ (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1)
2.3 การประเมินผลการปฏิบัติงาน	*****	*****	*****	*****	*****
1. หัวหน้างานได้ส่งเสริมจุดเด่นของท่านในการปฏิบัติงาน					
2. มีการนำผลงานที่ปฏิบัติงานได้จริงมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้แล้วแปลงค่าเป็นคะแนน					
3. หัวหน้างานมีการแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบ					
4. หัวหน้างานมีการเก็บข้อมูลอย่างถูกต้อง ไม่ลำเอียง ไม่มีอคติ					
5. ผลการประเมินมีความเชื่อถือได้และมีความเที่ยงตรง					
2.4 การพัฒนาขีดความสามารถ	*****	*****	*****	*****	*****
1. ท่านยินดีที่จะได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน					
2. การพัฒนาขีดความสามารถในการทำงานช่วยให้ท่านมีความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานมากขึ้น					
3. ระบบ PMS ช่วยให้ส่วนงานมีการวางแผนการอบรมเพื่อพัฒนาขีดความสามารถพนักงานให้ดำเนินการได้ตามเป้าหมายของส่วนงานด้วย					
3. ด้านปัจจัยที่ใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงาน	*****	*****	*****	*****	*****
1. ธนาคารกำหนดเป้าหมายเป็น 3 ประเภท คือ เป้าหมายทีมงาน เป้าหมายรายคน และเป้าหมายเชิงพฤติกรรม เหมาะสมดีแล้ว					
2. ท่านเห็นด้วยกับเป้าหมายทีมงานที่ท่านได้รับ					
3. ท่านเห็นด้วยกับเป้าหมายรายคนที่ท่านได้รับ					
4. ท่านเห็นด้วยกับเป้าหมายเชิงพฤติกรรมที่ท่านได้รับ					
5. การประเมินเป้าหมายเชิงพฤติกรรมควรให้เพื่อนร่วมงานร่วมประเมินด้วย					
6. ท่านเห็นด้วยกับการไม่นำคะแนนวันลามาใช้ในการประเมินผล					

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	เฉย ๆ (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1)
4. ด้านการนำผลการปฏิบัติงานไปใช้	*****	*****	*****	*****	*****
1. ธนาคารนำผลการประเมินไปปรับขึ้นเงินเดือนรอบที่ 2					
2. ท่านเห็นด้วยกับการยกเลิกการให้ขั้นพิเศษไม่เกิน 3 ครั้งติดต่อกัน					
3. ธนาคารนำผลการประเมินไปใช้ในการเลื่อนตำแหน่ง					
4. ธนาคารนำผลการประเมินไปใช้ในการ โยกย้าย					
5. ธนาคารนำผลการประเมินไปพัฒนาขีดความสามารถพนักงาน					
6. ระบบ PMS สามารถนำไปใช้ประโยชน์แก่การบริหารงานบุคคลได้จริง					
7. ระบบ PMS ให้ความยุติธรรมแก่ผู้ถูกประเมิน					
8. ระบบ PMS ช่วยให้บริการภาคในการทำงานในส่วนงานดีขึ้น					

ส่วนที่ 3 ความคิดเห็นของพนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ในด้านปัญหา และข้อเสนอแนะ ต่อระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System: PMS)

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง เพื่อแสดงระดับความคิดเห็นที่ท่านในด้านปัญหา และข้อเสนอแนะ ที่มีต่อระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานของธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร

ท่านมีความคิดเห็นต่อระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานต่อไปนี้ระดับใด

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	เฉย ๆ (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1)
1. ด้านปัญหา/อุปสรรค ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	*****	*****	*****	*****	*****
1. การกำหนดวัตถุประสงค์ในการประเมินผลไม่ชัดเจน หรือมากเกินไป					
2. มาตรฐานการปฏิบัติงานกำหนดไว้ไม่เหมาะสม					
3. พนักงานมักจะกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของ ตนเองไว้ต่ำเกินไป					
4. แบบพิมพ์ที่ใช้ในการประเมินผลไม่เหมาะสม					
5. ไม่มีการนำผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาขีด ความสามารถของพนักงานอย่างเต็มที่					
6. พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบ PMS น้อย					
7. ระบบ PMS ไม่เป็นที่ยอมรับของพนักงาน					

ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน	ระดับความคิดเห็น				
	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	เฉย ๆ (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็นด้วย อย่างยิ่ง (1)
8. ระบบ PMS ก่อให้เกิดผลเสียในหน่วยงานมากกว่า ผลดีเพราะก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างพนักงานและ ธนาคาร					
9. ระบบ PMS ก่อให้เกิดผลเสียในหน่วยงานมากกว่า ผลดีเพราะก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผู้รับบริการ ประเมินและผู้บังคับบัญชา					
10. ระบบ PMS ก่อให้เกิดผลเสียในหน่วยงานมากกว่า ผลดีเพราะก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผู้ร่วมงานเสมอ					

2. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

- ชื่อ นาย อภิเชก โพธิ์วัง
- วัน เดือน ปี เกิด 3 มกราคม 2520
- ประวัติการศึกษา สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมตอนปลาย โรงเรียนพิชญ์โลกพิทยาคม
จังหวัดพิชญ์โลก ปีการศึกษา 2537
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต
(สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า) คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2541
- ประสบการณ์ในการทำงาน ปี 2542 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกวิศวกรรมการผลิต
บริษัทโซย่า กลาสติคส์ (ประเทศไทย) จำกัด

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved