

บทที่ 4

การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาความพึงพอใจของพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิต บริษัทออร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด จังหวัดเชียงใหม่ จะแบ่งการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของพนักงานในส่วนการผลิต บริษัทออร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษาสูงสุด สถานภาพการสมรส ระยะเวลาที่ทำงาน รายได้ต่อเดือน และที่อยู่อาศัยปัจจุบัน (ตารางที่ 2-8)

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิต บริษัทออร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด

2.1 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยนามัยซึ่งหมายถึง ปัจจัยเกี่ยวกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความไม่พอใจในการทำงานหากปัจจัยนี้ไม่ได้รับการสนองที่เพียงพอ เมื่อพนักงานไม่พอใจจะทำให้แรงจูงใจในการทำงานอยู่ในระดับต่ำ ประสิทธิภาพการทำงานลดลงและผลผลิตลดลง ได้แก่ อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ ความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ เงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา นโยบายบริษัท คุณภาพการนิเทศงาน (ตารางที่ 9-14)

2.2 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นซึ่งหมายถึง ปัจจัยเกี่ยวกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความพอใจในการทำงานหากปัจจัยนี้ได้รับการสนองที่เพียงพอ เมื่อพนักงานพอใจจะทำให้แรงจูงใจในการทำงานอยู่ในระดับสูง การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและผลผลิตเพิ่มขึ้น ได้แก่ การยอมรับว่าทำงานดี การมีโอกาสรับผิดชอบหรือได้ศึกษาต่อ การมีโอกาสดำเนินการเลื่อนตำแหน่ง การได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น ลักษณะงานที่ท้าทาย การมีโอกาสดำเนินการสำเร็จในการทำงาน (ตารางที่ 15-20)

2.3 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยนามัย และปัจจัยกระตุ้นจำแนกตามเพศ (ตารางที่ 21-32)

2.4 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยนามัย และปัจจัยกระตุ้นจำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน (ตารางที่ 33-44)

2.5 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยนามัย และปัจจัยกระตุ้นจำแนกตามรายได้ต่อเดือน (ตารางที่ 45-56)

2.6 สรุปข้อมูลความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยนามัย (ตารางที่ 57)

2.7 สรุปข้อมูลความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้น (ตารางที่ 58)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการในด้านการผลิต บริษัทจอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด (ตารางที่ 59)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของพนักงานระดับปฏิบัติการในด้านการผลิต บริษัทจอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด (ตารางที่ 2-8)

ตารางที่ 2 แสดงจำนวน ร้อยละ ของพนักงานจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	156	71.23
หญิง	63	28.77
รวม	219	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่าพนักงานส่วนใหญ่เป็นเพศชายร้อยละ 71.23 และเพศหญิงร้อยละ 28.77

ตารางที่ 3 แสดงจำนวน ร้อยละ ของพนักงานจำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	3	1.37
20-25 ปี	68	31.05
26-35 ปี	129	58.90
36 ปีขึ้นไป	19	8.68
รวม	219	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่า พนักงานส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีอายุ 26-35 ปี ร้อยละ 58.90 รองลงมา อายุ 20-25 ปี ร้อยละ 31.05

ตารางที่ 4 แสดงจำนวน ร้อยละ ของพนักงานจำแนกตามระดับการศึกษาสูงสุด

ระดับการศึกษาสูงสุด	จำนวน	ร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ 6 หรือ ต่ำกว่า	60	27.40
มัธยมศึกษาปีที่ 1-3	72	32.88
มัธยมศึกษาปีที่ 4-6 / ปวช หรือเทียบเท่า	69	31.51
อนุปริญญา / ปวส หรือ เทียบเท่า	16	7.31
อื่นๆ	2	0.90
รวม	219	100.00

หมายเหตุ : อื่นๆ หมายถึง ปริญญาตรี

จากตารางที่ 4 พบว่าพนักงานมีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ร้อยละ 32.88 รองลงมาคือการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 / ปวช หรือเทียบเท่า ร้อยละ 31.51 และระดับประถมศึกษาปีที่ 6 หรือต่ำกว่า ร้อยละ 27.40

ตารางที่ 5 แสดงจำนวน ร้อยละ ของพนักงานจำแนกตามสถานภาพการสมรส

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
โสด	84	38.36
สมรส	134	61.18
อื่นๆ	1	0.46
รวม	219	100.00

หมายเหตุ : อื่นๆ หมายถึง หย่าร้าง

จากตารางที่ 5 พบว่าพนักงานส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีสถานภาพสมรสแล้ว ร้อยละ 61.18 รองลงมาคือโสด ร้อยละ 38.36

ตารางที่ 6 แสดงจำนวน ร้อยละ ของพนักงานจำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

ระยะเวลาในการทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	24	10.96
1-2 ปี	22	10.05
3-4 ปี	153	69.86
5 ปีขึ้นไป	20	9.13
รวม	219	100.00

จากตารางที่ 6 พบว่า พนักงานมีระยะเวลาในการทำงาน 3-4 ปีมากที่สุด ร้อยละ 69.86 รองลงมาคือระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี ร้อยละ 10.96 และระยะเวลาในการทำงาน 1-2 ปี ร้อยละ 10.05

ตารางที่ 7 แสดงจำนวน ร้อยละ ของพนักงานจำแนกตามรายได้ต่อเดือน

รายได้ต่อเดือน	จำนวน	ร้อยละ
ไม่เกิน 5,000 บาท	3	1.37
5,001-8,000 บาท	207	94.52
8,001-10,000 บาท	7	3.20
มากกว่า 10,000 บาท	2	0.91
รวม	219	100.00

จากตารางที่ 7 พบว่า พนักงานมีรายได้ต่อเดือน 5,001-8,000 บาท ร้อยละ 94.52 รองลงมาคือรายได้ต่อเดือน 8,001-10,000 บาท ร้อยละ 3.20

ตารางที่ 8 แสดงจำนวน ร้อยละ ของพนักงานจำแนกตามที่อยู่อาศัยปัจจุบัน

ที่อยู่อาศัยปัจจุบัน	จำนวน	ร้อยละ
เป็นบ้านของตนเอง	144	65.75
อาศัยอยู่กับญาติ	20	9.13
เช่าที่พัก เช่น บ้าน/หอพัก	48	21.92
อื่นๆ	7	3.20
รวม	219	100.00

หมายเหตุ : อื่นๆ หมายถึง บ้านของพ่อภรรยาหรือสามี

จากตารางที่ 8 พบว่า พนักงานมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง ร้อยละ 65.75 รองลงมาคือ
เช่าที่พัก เช่น บ้าน/หอพัก ร้อยละ 21.92

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิต บริษัทออร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด

2.1 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอ้อม ได้แก่ อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ ความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ เงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา นโยบายบริษัท คุณภาพการนิเทศงาน (ตารางที่ 9-14)

ตารางที่ 9 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอ้อมด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ

อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
เงินเดือนที่ได้รับ	15 (6.85)	64 (29.22)	116 (52.97)	20 (9.13)	4 (1.83)	3.30 (ปานกลาง)
ความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา	3 (1.37)	31 (14.16)	96 (43.84)	67 (30.59)	22 (10.04)	2.66 (ปานกลาง)
สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง	51 (23.28)	81 (36.98)	74 (33.79)	12 (5.48)	1 (0.47)	3.77 (มาก)
สวัสดิการให้กู้เงิน	31 (14.15)	60 (27.40)	108 (49.31)	18 (8.22)	2 (0.92)	3.46 (ปานกลาง)
การลาภิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี	28 (12.78)	96 (43.83)	76 (34.70)	15 (6.85)	4 (1.84)	3.59 (มาก)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.36 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 9 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวมด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยรวม 3.36 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับมาก ด้าน สวัสดิการต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง และการลาภิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี

ส่วนด้านเงินเดือนที่ได้รับ ความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา และสวัสดิการให้กู้เงิน พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 10 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
อนามัยด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ

ความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
ความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน	27 (12.33)	80 (36.53)	99 (45.21)	11 (5.02)	2 (0.91)	3.54 (มาก)
ความมั่นคงของบริษัท	67 (30.59)	115 (52.51)	36 (16.44)	1 (0.46)	0 (0.00)	4.13 (มาก)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.84 (มาก)

จากตารางที่ 10 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.84 เมื่อพิจารณาใน
รายละเอียดแล้วพบว่า
ทั้งด้านความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน และความมั่นคงของบริษัท พนักงานมีความ
พึงพอใจในระดับมาก

ตารางที่ 11 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
อนามัยด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ

เงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
จำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน	9 (4.11)	75 (34.25)	118 (53.88)	15 (6.85)	2 (0.91)	3.34 (ปานกลาง)
เครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เพียงพอ	29 (13.24)	79 (36.07)	98 (44.75)	11 (5.02)	2 (0.92)	3.56 (มาก)
ขนาดของสถานที่ทำงาน	52 (23.74)	121 (55.25)	42 (19.18)	4 (1.83)	0 (0.00)	4.01 (มาก)
แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน	39 (17.81)	95 (43.38)	70 (31.96)	13 (5.94)	2 (0.91)	3.71 (มาก)
ความสะอาดในที่ทำงาน	18 (8.22)	55 (25.11)	127 (57.99)	15 (6.85)	4 (1.83)	3.31 (ปานกลาง)
ความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ	7 (3.19)	53 (24.20)	123 (56.16)	31 (14.15)	5 (2.30)	3.12 (ปานกลาง)
ชั่วโมงการทำงานต่อวัน	26 (11.87)	84 (38.36)	102 (46.58)	7 (3.19)	0 (0.00)	3.59 (มาก)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.52 (มาก)

จากตารางที่ 11 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.52 เมื่อพิจารณาใน
รายละเอียดแล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับมาก ด้านขนาดของสถานที่ทำงาน แสงสว่างและการ
ถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน ชั่วโมงการทำงานต่อวัน และเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก
เพียงพอ

ส่วนด้านจำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน ความสะอาดในที่ทำงาน และความสะอาดใน
บริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 12 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
อนามัยด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา

ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็น กันเอง	23 (10.50)	70 (31.96)	99 (45.21)	23 (10.50)	4 (1.83)	3.39 (ปานกลาง)
การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตาม เป้าหมาย	9 (4.11)	87 (39.73)	103 (47.03)	19 (8.68)	1 (0.45)	3.38 (ปานกลาง)
การปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบ ปัญหาการทำงาน	15 (6.85)	81 (36.99)	102 (46.58)	19 (8.68)	2 (0.90)	3.40 (ปานกลาง)
การเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดง ความคิดเห็นและรับฟังซึ่งกันและกัน	13 (5.94)	74 (33.79)	91 (41.55)	33 (15.07)	8 (3.65)	3.23 (ปานกลาง)
การติดต่อสื่อสารจากผู้บังคับบัญชา	9 (4.11)	62 (28.31)	104 (47.49)	35 (15.98)	9 (4.11)	3.12 (ปานกลาง)
ความช่วยเหลือในงานจากผู้บังคับบัญชา	14 (6.40)	71 (32.40)	88 (40.20)	39 (17.80)	7 (3.20)	3.21 (ปานกลาง)
การแสดงความห่วงใยต่อพนักงาน และ ครอบครัว	21 (9.60)	67 (30.59)	100 (45.66)	23 (10.50)	8 (3.65)	3.32 (ปานกลาง)
การเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพในการทำงาน ของผู้ได้บังคับบัญชา	19 (8.68)	74 (33.79)	94 (42.92)	28 (12.79)	4 (1.82)	3.35 (ปานกลาง)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.30 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 12 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชาในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.30 เมื่อ
พิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ในด้านการปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อ
ประสบปัญหาการทำงาน ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง การช่วยเหลือกัน
ในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย การเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพในการทำงานของผู้ได้บังคับบัญชา
การแสดงความห่วงใยต่อพนักงานและครอบครัว การเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็น
และรับฟังซึ่งกันและกัน ความช่วยเหลือในงานจากผู้บังคับบัญชา และ การติดต่อสื่อสารจาก
ผู้บังคับบัญชา

ตารางที่ 13 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
อนามัยด้านนโยบายบริษัท

นโยบายบริษัท	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
การเขียนนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร	8 (3.65)	99 (45.21)	88 (40.18)	22 (10.05)	2 (0.91)	3.41 (ปานกลาง)
การชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง	16 (7.31)	89 (40.64)	93 (42.47)	18 (8.22)	3 (1.36)	3.44 (ปานกลาง)
บริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้	12 (5.48)	98 (44.75)	89 (40.64)	16 (7.31)	4 (1.82)	3.45 (ปานกลาง)
ความยืดหยุ่นในการบริหาร	8 (3.65)	48 (21.93)	138 (63.01)	20 (9.13)	5 (2.28)	3.16 (ปานกลาง)
การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบใน ตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถ ปฏิบัติงานได้	13 (5.94)	72 (32.88)	115 (52.51)	16 (7.31)	3 (1.36)	3.35 (ปานกลาง)
การกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัว บุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึง ประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก	7 (3.20)	48 (21.92)	112 (51.14)	39 (17.81)	13 (5.93)	2.99 (ปานกลาง)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.30 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 13 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ในค่านโยบายบริษัท ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.30 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านบริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่แจ้งไว้ การ
ชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง การเขียนนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร การกำหนดหน้าที่และ
ความรับผิดชอบในตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานได้ ความยืดหยุ่นในการบริหาร
และ การกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ของ
องค์กรเป็นหลัก

ตารางที่ 14 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
อนามัยด้านคุณภาพการนิเทศงาน

คุณภาพการนิเทศงาน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
การให้คำชี้แนะในการทำงาน	14 (6.40)	73 (33.33)	103 (47.03)	27 (12.33)	2 (0.91)	3.32 (ปานกลาง)
การติดตามคุณภาพการทำงาน	11 (5.02)	86 (39.27)	100 (45.66)	21 (9.59)	1 (0.46)	3.39 (ปานกลาง)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.36 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 14 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ด้านคุณภาพการนิเทศงาน ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.36 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า
พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านการติดตามคุณภาพการทำงาน และการ
ให้คำชี้แนะในการทำงาน

2.2 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้น ได้แก่ การยอมรับว่าทำงานดี การมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ การมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง การได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น ลักษณะงานที่ให้ทำ การมีโอกาสได้รับความสำเร็จในการทำงาน(ตารางที่ 15-20)

ตารางที่ 15 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านการยอมรับว่าทำงานดี

การยอมรับว่าทำงานดี	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	มาก จำนวน (ร้อยละ)	ปานกลาง จำนวน (ร้อยละ)	น้อย จำนวน (ร้อยละ)	น้อยที่สุด จำนวน (ร้อยละ)	
การได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท	2 (0.91)	24 (10.96)	133 (60.73)	46 (21.00)	14 (6.40)	2.79 (ปานกลาง)
การได้รับการยอมรับจากบริษัท/ ผู้บังคับบัญชา	4 (1.83)	35 (15.98)	133 (60.73)	38 (17.35)	9 (4.11)	2.94 (ปานกลาง)
การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	8 (3.65)	49 (22.38)	138 (63.01)	19 (8.68)	5 (2.28)	3.16 (ปานกลาง)
ผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ	10 (4.57)	55 (25.11)	125 (57.08)	22 (10.05)	7 (3.19)	3.18 (ปานกลาง)
การมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน	5 (2.28)	21 (9.59)	78 (35.62)	83 (37.90)	32 (14.61)	2.47 (น้อย)
การมีความภาคภูมิใจในอาชีพ	68 (31.05)	107 (48.86)	38 (17.35)	5 (2.28)	1 (0.46)	4.08 (มาก)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.10 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 15 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวมในด้านการยอมรับว่าทำงานดี ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.10 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด

แล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับมาก ด้านการมีความภูมิใจในอาชีพ

ส่วนด้านผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน การได้รับการยอมรับจากบริษัทหรือผู้บังคับบัญชา และการได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัทฯ พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

สำหรับด้านการมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน พนักงานมีความพึงพอใจในระดับน้อย

ตารางที่ 16 แสดงจำนวน ร้อยละ และค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย กระตุ้นด้านการมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ

การมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
การมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงาน	10 (4.57)	49 (22.37)	97 (44.29)	46 (21.01)	17 (7.76)	2.95 (ปานกลาง)
การมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา	18 (8.22)	64 (29.22)	97 (44.29)	28 (12.79)	12 (5.48)	3.22 (ปานกลาง)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.09 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 16 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวมในด้านการมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.09 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า

ทั้งด้านการมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา และการมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มเติมทักษะและประสบการณ์ในงาน พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 17 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
กระตุ้นด้านการมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง

การมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
การได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	1 (0.46)	13 (5.94)	67 (30.59)	66 (30.14)	72 (32.87)	2.11 (น้อย)
องค์การมีการกำหนดคู่มือการเลื่อน ตำแหน่งชัดเจน	1 (0.46)	11 (5.02)	67 (30.59)	67 (30.59)	73 (33.34)	2.09 (น้อย)
หลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความ ยุติธรรมและมีคุณธรรม	2 (0.91)	17 (7.76)	93 (42.47)	73 (33.33)	34 (15.53)	2.45 (น้อย)
	ค่าเฉลี่ยรวม					2.22 (น้อย)

จากตารางที่ 17 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ด้านการมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่งในระดับน้อย มีค่าเฉลี่ย 2.22 เมื่อพิจารณาในรายละเอียด
แล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับน้อย ด้านหลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความ
ยุติธรรมและมีคุณธรรม การได้รับการเลื่อนตำแหน่ง และองค์การมีการกำหนดคู่มือการเลื่อน
ตำแหน่งชัดเจน

ตารางที่ 18 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย กระตุ้นด้านการมีโอกาสได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น

การมีโอกาสได้รับความรับผิดชอบ เพิ่มสูงขึ้น	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
ระดับความรับผิดชอบในงานที่ได้รับ มอบหมายเพียงพอกับหน้าที่ที่ต้องทำ	12 (5.48)	77 (35.16)	110 (50.23)	18 (8.22)	2 (0.91)	3.36 (ปานกลาง)
การได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ	6 (2.74)	30 (13.70)	118 (53.88)	50 (22.83)	15 (6.85)	2.83 (ปานกลาง)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.10 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 18 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม ด้านมีโอกาสได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้นในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.10 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลางทั้งด้านระดับความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายเพียงพอกับหน้าที่ที่ต้องทำ และการได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ

ตารางที่ 19 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
กระตุ้นด้านลักษณะงานที่ให้ทำ

ลักษณะงานที่ให้ทำ	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน มีการควบคุมบังคับบัญชาน้อย	9 (4.11)	54 (24.66)	137 (62.56)	15 (6.85)	4 (1.82)	3.22 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่ตรงกับความต้องการ	16 (7.31)	61 (27.85)	121 (55.25)	19 (8.68)	2 (0.91)	3.45 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่ทำหาย	21 (9.59)	60 (27.40)	106 (48.40)	27 (12.33)	5 (2.28)	3.30 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความถนัด	13 (5.94)	66 (30.14)	122 (55.71)	16 (7.30)	2 (0.91)	3.33 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษา มา	14 (6.39)	52 (23.74)	108 (49.32)	25 (11.42)	20 (9.13)	3.07 (ปานกลาง)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.27 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 19 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ด้านลักษณะงานที่ให้ทำในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.27 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่า
พนักงานมีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านลักษณะงานที่ทำอยู่ตรงกับความต้องการ
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความถนัด ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่ทำหาย ความเป็นอิสระในการ
ปฏิบัติงานมีการควบคุมบังคับบัญชาน้อย และงานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษามา

ตารางที่ 20 แสดงจำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัย
กระตุ้นด้านการมีโอกาสได้รับความสำเร็จในการทำงาน

การมีโอกาสได้รับความสำเร็จในการทำงาน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	จำนวน (ร้อยละ)	
การตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของ ตนเองสำเร็จ	19 (8.68)	83 (37.90)	100 (45.66)	16 (7.30)	1 (0.46)	3.47 (ปานกลาง)
การเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน	26 (11.87)	97 (44.29)	87 (39.73)	8 (3.65)	1 (0.46)	3.63 (มาก)
ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ ต้องการ	22 (10.04)	87 (39.73)	94 (42.92)	15 (6.85)	1 (0.46)	3.52 (มาก)
	ค่าเฉลี่ยรวม					3.54 (มาก)

จากตารางที่ 20 พบว่าพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตมีความพึงพอใจโดยรวม
ด้านการมีโอกาสได้รับความสำเร็จในการทำงานในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 3.54 เมื่อพิจารณาใน
รายละเอียดแล้วพบว่า

พนักงานมีความพึงพอใจในระดับมาก ทั้งด้านการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน
ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ และการตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของ
ตนเองสำเร็จ

2.3 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัย และปัจจัยกระตุ้นจำแนกตามเพศ (ตารางที่ 21-32)

ตารางที่ 21 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ จำแนกตามเพศ

อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
เงินเดือนที่ได้รับ	3.33 (ปานกลาง)	3.24 (ปานกลาง)
ความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา	2.75 (ปานกลาง)	2.44 (น้อย)
สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง	3.78 (มาก)	3.76 (มาก)
สวัสดิการให้กู้เงิน	3.52 (มาก)	3.30 (ปานกลาง)
การลาพัก ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี	3.67 (มาก)	3.40 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.41 (ปานกลาง)	3.22 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 21 เรื่องปัจจัยด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่เพศชาย มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านเงินเดือนที่ได้รับ และความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา มีความพึงพอใจในระดับมาก ด้านสวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง สวัสดิการให้กู้เงิน และการลาพัก ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี

เพศหญิง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง ด้านเงินเดือนที่ได้รับ สวัสดิการให้กู้เงิน การลาพัก ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี มีความพึงพอใจระดับมากด้านสวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง และมีความพึงพอใจในระดับน้อยด้านความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา

ตารางที่ 22 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ จำแนกตามเพศ

ความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน	3.63 (มาก)	3.32 (ปานกลาง)
ความมั่นคงของบริษัท	4.17 (มาก)	4.05 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.90 (มาก)	3.68 (มาก)

จากตารางที่ 22 เรื่องปัจจัยด้านของความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับมาก

โดยที่เพศชายมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับมาก

เพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับมากด้านความมั่นคงของบริษัท และมีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน

ตารางที่ 23 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานด้านกายภาพ จำแนกตามเพศ

เงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
จำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน	3.44 (ปานกลาง)	3.08 (ปานกลาง)
เครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ	3.57 (มาก)	3.52 (มาก)
ขนาดของสถานที่ทำงาน	4.07 (มาก)	3.86 (มาก)
แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน	3.78 (มาก)	3.54 (มาก)
ความสะอาดในที่ทำงาน	3.33 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)
ความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ	3.15 (ปานกลาง)	3.05 (ปานกลาง)
ชั่วโมงการทำงานต่อวัน	3.60 (มาก)	3.57 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.56 (มาก)	3.41 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 23 เรื่องปัจจัยด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ พบว่าเพศชายมีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่เพศชาย มีความพึงพอใจในระดับมากด้านเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ ขนาดของสถานที่ทำงาน แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน และชั่วโมงการทำงานต่อวัน มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านจำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน ความสะอาดในที่ทำงาน และความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร และห้องน้ำ

เพศหญิง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านจำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน ความสะอาดในที่ทำงาน และความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร และห้องน้ำ มีความพึงพอใจในระดับมากด้านเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ ขนาดของสถานที่ทำงาน แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน และชั่วโมงการทำงานต่อวัน

ตารางที่ 24 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้าน
ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชา จำแนกตามเพศ

ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง	3.46 (ปานกลาง)	3.21 (ปานกลาง)
การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย	3.42 (ปานกลาง)	3.29 (ปานกลาง)
การปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาการทำงาน	3.44 (ปานกลาง)	3.30 (ปานกลาง)
การเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็นและรับฟังซึ่งกันและกัน	3.20 (ปานกลาง)	3.32 (ปานกลาง)
การติดต่อสื่อสารจากผู้บังคับบัญชา	3.19 (ปานกลาง)	2.97 (ปานกลาง)
ความช่วยเหลือในงานจากผู้บังคับบัญชา	3.24 (ปานกลาง)	3.13 (ปานกลาง)
การแสดงความห่วงใยต่อพนักงาน และครอบครัว	3.35 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)
การเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพในการทำงานของผู้บังคับบัญชา	3.33 (ปานกลาง)	3.38 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.32 (ปานกลาง)	3.23 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 24 เรื่องปัจจัยด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา พบว่า ทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่ทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 25 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านนโยบายบริษัท จำแนกตามเพศ

นโยบายบริษัท	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การเขียนนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร	3.46 (ปานกลาง)	3.29 (ปานกลาง)
การชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง	3.46 (ปานกลาง)	3.40 (ปานกลาง)
บริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้	3.48 (ปานกลาง)	3.37 (ปานกลาง)
ความยืดหยุ่นในการบริหาร	3.14 (ปานกลาง)	3.19 (ปานกลาง)
การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานได้	3.34 (ปานกลาง)	3.37 (ปานกลาง)
การกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก	2.96 (ปานกลาง)	3.05 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.30 (ปานกลาง)	3.27 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 25 เรื่องปัจจัยด้านนโยบายบริษัทฯ พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยทั้งเพศชาย และเพศหญิงมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกข้อในระดับปานกลาง

ตารางที่ 26 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านคุณภาพ
การนิเทศงาน จำแนกตามเพศ

คุณภาพการนิเทศงาน	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การให้คำชี้แนะในการทำงาน	3.40 (ปานกลาง)	3.11 (ปานกลาง)
การติดตามคุณภาพการทำงาน	3.45 (ปานกลาง)	3.24 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.42 (ปานกลาง)	3.17 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 26 เรื่องปัจจัยด้านคุณภาพการนิเทศงาน พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความ
พึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยทั้งเพศชาย และเพศหญิงมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 27 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านการยอมรับว่าทำงานดี จำแนกตามเพศ

การยอมรับว่าทำงานดี	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท	2.78 (ปานกลาง)	2.83 (ปานกลาง)
การได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา	2.96 (ปานกลาง)	2.89 (ปานกลาง)
การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	3.21 (ปานกลาง)	3.05 (ปานกลาง)
ผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ	3.24 (ปานกลาง)	3.03 (ปานกลาง)
การมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน	2.47 (น้อย)	2.46 (น้อย)
การมีความภาคภูมิใจในอาชีพ	4.17 (มาก)	3.86 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.13 (ปานกลาง)	3.02 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 27 เรื่องปัจจัยด้านการยอมรับว่าทำงานดี พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่เพศชาย มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ด้านการได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท การได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ มีความพึงพอใจในระดับมากด้านการมีความภาคภูมิใจในอาชีพ มีความพึงพอใจในระดับน้อยด้านการมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน

เพศหญิง มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านการได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท การได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ มีความพึงพอใจในระดับมากด้านการมีความภาคภูมิใจในอาชีพ และมีความพึงพอใจในระดับน้อยด้านการมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 28 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาส
เจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ จำแนกตามเพศ

การมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงาน	3.01 (ปานกลาง)	2.79 (ปานกลาง)
การมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา	3.31 (ปานกลาง)	2.98 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.16 (ปานกลาง)	2.88 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 28 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 29 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง จำแนกตามเพศ

การมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	2.11 (น้อย)	2.11 (น้อย)
องค์กรมีการกำหนดคู่ทางการเลื่อนตำแหน่งชัดเจน	2.06 (น้อย)	2.16 (น้อย)
หลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรมและมีคุณธรรม	2.43 (น้อย)	2.51 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	2.20 (น้อย)	2.26 (น้อย)

จากตารางที่ 29 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิง มีความพึงพอใจในระดับน้อย

โดยที่เพศชาย มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับน้อย

เพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับน้อยในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้าน ยกเว้นปัจจัยย่อยด้านหลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรมและมีคุณธรรม มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 30 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านการ
 ได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น จำแนกตามเพศ

การมีโอกาสดูแลความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ระดับความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายเพียงพอกับหน้าที่ที่ท่านต้องทำ	3.41 (ปานกลาง)	3.24 (ปานกลาง)
การได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ	2.81 (ปานกลาง)	2.87 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.11 (ปานกลาง)	3.05 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 30 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสดูแลความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น พบว่าทั้งเพศ
 ชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
 โดยทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 31 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านลักษณะงานที่ให้ทำ จำแนกตามเพศ

ลักษณะงานที่ให้ทำ	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน มีการควบคุมบังคับบัญชาน้อย	3.21 (ปานกลาง)	3.27 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่ตรงกับความต้องการ	3.50 (ปานกลาง)	3.33 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่ท้าทาย	3.32 (ปานกลาง)	3.24 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความถนัด	3.32 (ปานกลาง)	3.35 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษามา	3.12 (ปานกลาง)	2.94 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.29 (ปานกลาง)	3.22 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 31 เรื่องปัจจัยด้านลักษณะงานที่ให้ทำ พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยทั้งเพศชาย และเพศหญิงมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 32 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาสด
 ได้รับความสำเร็จในการทำงาน จำแนกตามเพศ

การมีโอกาสดได้รับความสำเร็จในการทำงาน	เพศ	
	ชาย	หญิง
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของตนเองสำเร็จ	3.45 (ปานกลาง)	3.52 (มาก)
การเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน	3.67 (มาก)	3.56 (มาก)
ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ	3.54 (มาก)	3.46 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.55 (มาก)	3.51 (มาก)

จากตารางที่ 32 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสดได้รับความสำเร็จในการทำงาน พบว่าทั้งเพศชายและเพศหญิง มีความพึงพอใจในระดับมาก

โดยเพศชายมีความพึงพอใจในระดับมากในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้าน ยกเว้นปัจจัยด้านการตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของตนเองสำเร็จ มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

เพศหญิงมีความพึงพอใจในระดับมากในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้าน ยกเว้นปัจจัยด้านผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

2.4 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัย และปัจจัยกระตุ้นจำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน (ตารางที่ 33-44)

ตารางที่ 33 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
เงินเดือนที่ได้รับ	3.63 (มาก)	3.68 (มาก)	3.24 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
ความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านมา	3.21 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	2.56 (ปานกลาง)	2.25 (น้อย)
สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน และของว่าง	4.08 (มาก)	3.86 (มาก)	3.71 (มาก)	3.75 (มาก)
สวัสดิการให้กู้เงิน	3.75 (มาก)	3.73 (มาก)	3.39 (ปานกลาง)	3.35 (ปานกลาง)
การลาพัก ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี	3.46 (ปานกลาง)	3.73 (มาก)	3.61 (มาก)	3.40 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.62 (มาก)	3.62 (มาก)	3.30 (ปานกลาง)	3.15 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 33 เรื่องปัจจัยด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการพบว่าผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ 1-2 ปี มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงาน 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในระดับมากในด้านเงินเดือนที่ได้รับ สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน และของว่าง รวมถึงสวัสดิการให้กู้เงิน มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือน และการลาพัก ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี มีความพึงพอใจในระดับมากในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้าน ยกเว้นปัจจัยด้านความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านมา มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 3-4 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านเงินเดือนที่ได้รับ ความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา และสวัสดิการให้กู้เงิน มีความพอใจในระดับมากด้านสวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวันและของว่าง และการลา กิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านเงินเดือนที่ได้รับ สวัสดิการให้กู้เงิน และการลา กิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี มีความพึงพอใจในระดับมากด้าน สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน และของว่าง มีความพึงพอใจในระดับ น้อยด้านความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 34 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

ความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน	3.67 (มาก)	3.73 (มาก)	3.53 (มาก)	3.30 (ปานกลาง)
ความมั่นคงของบริษัท	4.25 (มาก)	4.18 (มาก)	4.10 (มาก)	4.15 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.96 (มาก)	3.95 (มาก)	3.81 (มาก)	3.72 (มาก)

จากตารางที่ 34 เรื่องปัจจัยด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพพบว่า ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานทุกช่วงมีความพึงพอใจในระดับมาก

โดยผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี ระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี และระยะเวลาทำงาน 3-4 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับมาก

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับมากด้านความมั่นคงของบริษัท และมีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน

ตารางที่ 35 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

เงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
จำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน	3.46 (ปานกลาง)	3.45 (ปานกลาง)	3.31 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)
เครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ	3.83 (มาก)	3.73 (มาก)	3.51 (มาก)	3.40 (ปานกลาง)
ขนาดของสถานที่ทำงาน	4.04 (มาก)	4.09 (มาก)	4.01 (มาก)	3.90 (มาก)
แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน	3.83 (มาก)	3.91 (มาก)	3.69 (มาก)	3.55 (มาก)
ความสะอาดในที่ทำงาน	3.79 (มาก)	3.50 (ปานกลาง)	3.22 (ปานกลาง)	3.20 (ปานกลาง)
ความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ	3.46 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.10 (ปานกลาง)	2.95 (ปานกลาง)
ชั่วโมงการทำงานต่อวัน	3.67 (มาก)	3.59 (มาก)	3.57 (มาก)	3.65 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.72 (มาก)	3.61 (มาก)	3.48 (ปานกลาง)	3.41 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 35 เรื่องปัจจัยด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพจำแนกตามระยะเวลาในการทำงานพบว่า ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ 1-2 ปี มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงาน 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในระดับมาก ในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้าน ยกเว้นด้านจำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน และความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี มีความพึงพอใจในระดับมาก ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์
อำนวยความสะดวกเพียงพอ ขนาดของสถานที่ทำงาน แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน
และชั่วโมงการทำงานต่อวัน มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านจำนวนพนักงานเหมาะสมกับ
งาน ความสะอาดในที่ทำงาน และความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 3-4 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านจำนวนพนักงาน
เหมาะสมกับงาน ความสะอาดในที่ทำงาน และความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร
ห้องน้ำ มีความพึงพอใจในระดับมาก ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ
ขนาดของสถานที่ทำงาน แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน และชั่วโมงการทำงานต่อวัน

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านจำนวนพนักงาน
เหมาะสมกับงาน เครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ ความสะอาดในที่ทำงาน
และความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ และมีความพึงพอใจในระดับมาก
ด้านขนาดของสถานที่ทำงาน แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน และชั่วโมงการทำงาน
ต่อวัน

ตารางที่ 36 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้าน
ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง	3.75 (มาก)	3.32 (ปานกลาง)	3.36 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)
การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย	3.67 (มาก)	3.45 (ปานกลาง)	3.31 (ปานกลาง)	3.55 (มาก)
การปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาการทำงาน	3.83 (มาก)	3.36 (ปานกลาง)	3.34 (ปานกลาง)	3.40 (ปานกลาง)
การเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็นและรับฟังซึ่งกันและกัน	3.88 (มาก)	3.45 (ปานกลาง)	3.07 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การติดต่อสื่อสารจากผู้บังคับบัญชา	3.71 (มาก)	3.23 (ปานกลาง)	3.03 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
ความช่วยเหลือในงานจากผู้บังคับบัญชา	3.88 (มาก)	3.36 (ปานกลาง)	3.08 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)
การแสดงความห่วงใยต่อพนักงาน และครอบครัว	3.79 (มาก)	3.59 (มาก)	3.20 (ปานกลาง)	3.35 (ปานกลาง)
การเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา	3.83 (มาก)	3.64 (มาก)	3.23 (ปานกลาง)	3.35 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.79 (มาก)	3.42 (ปานกลาง)	3.20 (ปานกลาง)	3.33 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 36 เรื่องปัจจัยด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานพบว่า ผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับมาก ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลางในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ยกเว้นปัจจัยย่อยด้านการแสดงความห่วงใยต่อพนักงาน และครอบครัว และด้านการเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 3-4 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลางในปัจจุบันเกือบทุก
ด้าน ยกเว้นด้านการช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย มีความพึงพอใจในระดับ
มาก



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 37 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอเนกามัยด้านนโยบายบริษัท จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

นโยบายบริษัท	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การเขียนนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร	3.42 (ปานกลาง)	3.32 (ปานกลาง)	3.44 (ปานกลาง)	3.20 (ปานกลาง)
การชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง	3.58 (มาก)	3.55 (มาก)	3.42 (ปานกลาง)	3.30 (ปานกลาง)
บริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้	3.63 (มาก)	3.64 (มาก)	3.39 (ปานกลาง)	3.45 (ปานกลาง)
ความยืดหยุ่นในการบริหาร	3.50 (ปานกลาง)	3.23 (ปานกลาง)	3.13 (ปานกลาง)	2.85 (ปานกลาง)
การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานได้	3.63 (มาก)	3.45 (ปานกลาง)	3.29 (ปานกลาง)	3.35 (ปานกลาง)
การกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก	3.54 (มาก)	3.09 (ปานกลาง)	2.89 (ปานกลาง)	2.95 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.55 (มาก)	3.38 (ปานกลาง)	3.26 (ปานกลาง)	3.18 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 37 เรื่องปัจจัยด้านนโยบายบริษัทพบว่า ผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในระดับมากด้านการชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง บริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้ การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานได้ และการกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก ส่วนปัจจัยย่อยอื่นๆ มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ในระดับปานกลาง ยกเว้นปัจจัยย่อย ด้านการชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง และบริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้ มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไปมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 38 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านคุณภาพการนิเทศงาน จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

คุณภาพการนิเทศงาน	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การให้คำชี้แนะในการทำงาน	3.71 (มาก)	3.55 (มาก)	3.26 (ปานกลาง)	3.05 (ปานกลาง)
การติดตามคุณภาพการทำงาน	3.75 (มาก)	3.64 (มาก)	3.33 (ปานกลาง)	3.10 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.73 (มาก)	3.59 (มาก)	3.29 (ปานกลาง)	3.07 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 38 เรื่องปัจจัยด้านคุณภาพการนิเทศงาน พบว่าผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ 1-2 ปี มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ 1-2 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับมาก

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 39 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านการยอมรับว่าทำงานดี จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

การยอมรับว่าทำงานดี	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท	3.08 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	2.71 (ปานกลาง)	2.95 (ปานกลาง)
การได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา	3.58 (มาก)	2.86 (ปานกลาง)	2.85 (ปานกลาง)	2.95 (ปานกลาง)
การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	3.63 (มาก)	3.18 (ปานกลาง)	3.08 (ปานกลาง)	3.20 (ปานกลาง)
ผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ	3.50 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.10 (ปานกลาง)
การมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน	3.17 (ปานกลาง)	2.36 (น้อย)	2.39 (น้อย)	2.40 (น้อย)
การมีความภาคภูมิใจในอาชีพ	4.08 (มาก)	4.00 (มาก)	4.09 (มาก)	4.05 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.50 (ปานกลาง)	3.06 (ปานกลาง)	3.04 (ปานกลาง)	3.10 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 39 เรื่องปัจจัยด้านการยอมรับว่าทำงานดี ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานในทุกช่วงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่ผู้ที่มีระยะเวลาทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลางในปัจจัยย่อยด้านการได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท ผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆเสมอและมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน และมีความพึงพอใจในระดับมากด้านการได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และการมีความภาคภูมิใจในอาชีพ

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ในระดับปานกลาง ยกเว้นปัจจัยย่อย ด้านการมีความภาคภูมิใจในอาชีพมีความพึงพอใจในระดับมาก และด้านการมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ตารางที่ 40 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

การมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงาน	3.50 (ปานกลาง)	2.95 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	2.95 (ปานกลาง)
การมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา	3.50 (ปานกลาง)	3.36 (ปานกลาง)	3.12 (ปานกลาง)	3.45 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.50 (ปานกลาง)	3.15 (ปานกลาง)	2.99 (ปานกลาง)	3.20 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 40 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ พบว่า ผู้ที่มีระยะเวลาทำงานในทุกช่วง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานในทุกช่วงมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 41 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

การมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	3.00 (ปานกลาง)	1.82 (น้อย)	1.99 (น้อย)	2.25 (น้อย)
องค์กรมีการกำหนดคู่ทางการเลื่อนตำแหน่งชัดเจน	2.88 (ปานกลาง)	2.00 (น้อย)	1.95 (น้อย)	2.25 (น้อย)
หลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรมและมีคุณธรรม	3.25 (ปานกลาง)	2.45 (น้อย)	2.32 (น้อย)	2.50 (น้อย)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.04 (ปานกลาง)	2.09 (น้อย)	2.08 (น้อย)	2.33 (น้อย)

จากตารางที่ 41 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง พบว่า ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ส่วนผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานในช่วงอื่นๆ มีความพึงพอใจในระดับน้อย

โดยผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีระยะเวลาทำงาน 1-2 ปี 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับน้อย

ตารางที่ 42 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านการ
 ได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

การมีโอกาสได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ระดับความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย เพียงพอกับหน้าที่ที่ต้องทำ	3.50 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.36 (ปานกลาง)	3.45 (ปานกลาง)
การได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ	3.00 (ปานกลาง)	2.64 (ปานกลาง)	2.78 (ปานกลาง)	3.15 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.25 (ปานกลาง)	2.89 (ปานกลาง)	3.07 (ปานกลาง)	3.30 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 42 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น พบว่า ผู้ที่มี
 ระยะเวลาในการทำงานในทุกช่วง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
 โดยที่ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานในทุกช่วง มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับ
 ปานกลาง

ตารางที่ 43 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านลักษณะงานที่ให้ทำ จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

ลักษณะงานที่ให้ทำ	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1 ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน มีการควบคุมบังคับบัญชาน้อย	3.58 (มาก)	3.05 (ปานกลาง)	3.19 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่ตรงกับความต้องการ	3.50 (ปานกลาง)	3.55 (มาก)	3.45 (ปานกลาง)	3.30 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่ท้าทาย	3.50 (ปานกลาง)	3.27 (ปานกลาง)	3.27 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความถนัด	3.17 (ปานกลาง)	3.41 (ปานกลาง)	3.35 (ปานกลาง)	3.30 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษามา	2.83 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.10 (ปานกลาง)	3.20 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.31 (ปานกลาง)	3.25 (ปานกลาง)	3.27 (ปานกลาง)	3.26 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 43 เรื่องปัจจัยด้านลักษณะงานที่ให้ทำ พบว่า ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานในทุกช่วงมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ในระดับปานกลาง ยกเว้นด้านความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน มีการควบคุมบังคับบัญชาน้อย มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงาน 1-2 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ในระดับปานกลาง ยกเว้นปัจจัยย่อยด้านลักษณะงานที่ทำอยู่ตรงกับความต้องการ มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงาน 3-4 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 44 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาส
 ได้รับความสำเร็จในการทำงาน จำแนกตามระยะเวลาในการทำงาน

การมีโอกาสได้รับความสำเร็จในการทำงาน	ระยะเวลาในการทำงาน			
	น้อยกว่า 1ปี	1-2 ปี	3-4 ปี	5 ปีขึ้นไป
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของตนเองสำเร็จ	3.58 (มาก)	3.64 (มาก)	3.42 (ปานกลาง)	3.55 (มาก)
การเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน	3.67 (มาก)	3.68 (มาก)	3.60 (มาก)	3.80 (มาก)
ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ	3.67 (มาก)	3.73 (มาก)	3.45 (ปานกลาง)	3.65 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.64 (มาก)	3.68 (มาก)	3.49 (ปานกลาง)	3.66 (มาก)

จากตารางที่ 44 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสได้รับความสำเร็จในการทำงาน พบว่า ผู้ที่มี
 ระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี 1-2 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้
 ที่มีระยะเวลาในการทำงาน 3-4 ปี มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงานน้อยกว่า 1 ปี 1-2 ปี และ 5 ปีขึ้นไป มีความพึงพอใจใน
 ปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับมาก

ผู้ที่มีระยะเวลาในการทำงาน 3 - 4 ปี มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ในระดับ
 ปานกลาง ยกเว้นในปัจจัยย่อยด้านการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน มีความพึงพอใจใน
 ระดับมาก

2.5 ความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัย และปัจจัยกระตุ้นจำแนกตามรายได้ต่อเดือน (ตารางที่ 45 – 56)

ตารางที่ 45 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 – 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
เงินเดือนที่ได้รับ	3.00 (ปานกลาง)	3.31 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
ความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านมา	2.33 (น้อย)	2.69 (ปานกลาง)	1.86 (น้อย)	3.00 (ปานกลาง)
สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง	3.67 (มาก)	3.77 (มาก)	3.71 (มาก)	4.50 (มาก)
สวัสดิการให้กู้เงิน	3.00 (ปานกลาง)	3.47 (ปานกลาง)	3.29 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
การลาภิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี	2.67 (ปานกลาง)	3.62 (มาก)	3.00 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลค่า)	2.93 (ปานกลาง)	3.37 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.60 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 45 เรื่องปัจจัยด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ พบว่าผู้ที่มีรายได้ต่อเดือนในทุกกลุ่มมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่ผู้ที่มีรายได้ต่อเดือนไม่เกิน 5,000 บาท และ 8,001 – 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ในระดับปานกลาง ยกเว้นปัจจัยย่อยด้านสวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง มีความพึงพอใจในระดับมาก และด้านความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านมา มีความพึงพอใจน้อย

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ในระดับปานกลาง ยกเว้นในปัจจัยย่อยด้านสวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง และ การลาภิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี มีความพึงพอใจในระดับมาก

ตารางที่ 46 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

ความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 – 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน	3.00 (ปานกลาง)	3.58 (มาก)	2.71 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
ความมั่นคงของบริษัท	3.33 (ปานกลาง)	4.15 (มาก)	3.86 (มาก)	4.50 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.16 (ปานกลาง)	3.86 (มาก)	3.28 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)

จากตารางที่ 46 เรื่องปัจจัยด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ พบว่าผู้ที่มีรายได้ 5,001 -8,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และ8,001 – 10,000บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และ มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง โดยผู้ที่มีรายได้ 5,001 -8,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับมาก

ผู้ที่มีรายได้ 8,001 – 10,000บาท มีความพึงพอใจระดับปานกลางในปัจจัยย่อยด้านความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน ส่วนปัจจัยย่อยด้านความมั่นคงของบริษัทมีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจระดับมากในปัจจัยย่อยด้านความมั่นคงของบริษัท ส่วนปัจจัยย่อยด้านความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 47 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

เงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 - 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
จำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน	3.33 (ปานกลาง)	3.34 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
เครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ	3.67 (มาก)	3.54 (มาก)	3.57 (มาก)	5.00 (มากที่สุด)
ขนาดของสถานที่ทำงาน	3.67 (มาก)	4.01 (มาก)	3.86 (มาก)	4.50 (มาก)
แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน	3.33 (ปานกลาง)	3.71 (มาก)	3.71 (มาก)	5.00 (มากที่สุด)
ความสะอาดในที่ทำงาน	3.00 (ปานกลาง)	3.32 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
ความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ	3.00 (ปานกลาง)	3.11 (ปานกลาง)	3.43 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
ชั่วโมงการทำงานต่อวัน	3.67 (มาก)	3.59 (มาก)	3.29 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.38 (ปานกลาง)	3.51 (มาก)	3.42 (ปานกลาง)	4.07 (มาก)

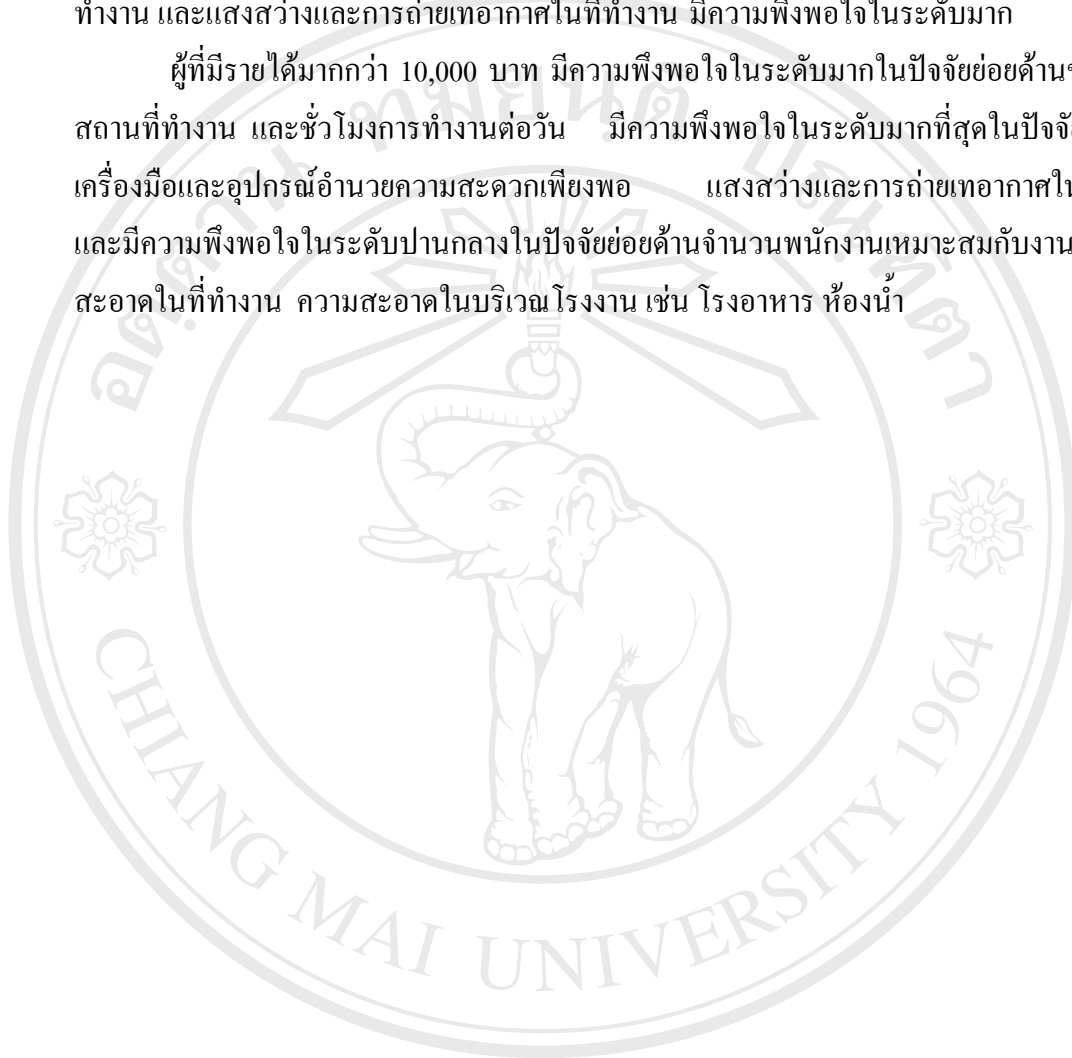
จากตารางที่ 47 เรื่องปัจจัยด้านเงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ พบว่าผู้ที่มีรายได้ 5,001 -8,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และ 8,001 – 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ในระดับปานกลาง ยกเว้นในปัจจัยย่อยด้านเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ ขนาดของสถานที่ทำงาน และชั่วโมงการทำงานต่อวัน มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ในระดับมาก ยกเว้นในปัจจัยย่อยด้านจำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน ความสะอาดในที่ทำงาน และความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีรายได้ 8,001 – 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ในปานกลาง ยกเว้นในปัจจัยย่อยด้านเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ ขนาดของสถานที่ทำงาน และแสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมากในปัจจัยย่อยด้านขนาดของสถานที่ทำงาน และชั่วโมงการทำงานต่อวัน มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดปัจจัยย่อยด้านเครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน และมีความพึงพอใจในระดับปานกลางในปัจจัยย่อยด้านจำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน ความสะอาดในที่ทำงาน ความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 48 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 - 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง	3.00 (ปานกลาง)	3.41 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย	3.33 (ปานกลาง)	3.40 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาการทำงาน	3.67 (มาก)	3.41 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็นและรับฟังซึ่งกันและกัน	3.33 (ปานกลาง)	3.23 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	4.50 (มาก)
การติดต่อสื่อสารจากผู้บังคับบัญชา	3.33 (ปานกลาง)	3.13 (ปานกลาง)	2.57 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
ความช่วยเหลือในงานจากผู้บังคับบัญชา	3.33 (ปานกลาง)	3.21 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
การแสดงความห่วงใยต่อพนักงาน และครอบครัว	3.33 (ปานกลาง)	3.32 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
การเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพในการทำงานของผู้บังคับบัญชา	3.33 (ปานกลาง)	3.35 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	4.50 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.33 (ปานกลาง)	3.30 (ปานกลาง)	2.91 (ปานกลาง)	3.93 (มาก)

จากตารางที่ 48 เรื่องปัจจัยด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา พบว่าผู้ที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท 5,001 - 8,000 บาท และ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ในระดับปานกลาง ยกเว้นในปัจจัยย่อยด้านการปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาการทำงานมีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท และ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ในระดับมาก ยกเว้นในปัจจัยย่อยด้าน ความสนิทสนม ความจริงใจ และความเป็นกันเอง การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย และการปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาการทำงาน มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 49 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านนโยบายบริษัท จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

นโยบายบริษัท	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 - 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การเขียนนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร	3.67 (มาก)	3.42 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
การชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง	3.67 (มาก)	3.46 (ปานกลาง)	2.71 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
บริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้	3.67 (มาก)	3.45 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
ความยืดหยุ่นในการบริหาร	3.67 (มาก)	3.16 (ปานกลาง)	2.57 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานได้	3.67 (มาก)	3.36 (ปานกลาง)	2.71 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก	3.33 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	2.43 (น้อย)	3.50 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.61 (มาก)	3.30 (ปานกลาง)	2.71 (ปานกลาง)	3.75 (มาก)

จากตารางที่ 49 เรื่องปัจจัยด้านนโยบายบริษัท พบว่าผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และผู้ที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท และ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้านในระดับมาก ยกเว้นด้านการกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก ที่มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีรายได้ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้านในระดับปานกลาง ยกเว้นด้านการกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก ที่มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ผู้ที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจระดับมากในปัจจุบันย่อด้านการเขียนนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร การชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง และบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้ มีความพึงพอใจระดับปานกลางในปัจจุบันย่อด้านความยืดหยุ่นในการบริหาร การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานได้ และการกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved

ตารางที่ 50 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยอนามัยด้านคุณภาพ
การนิเทศงาน จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

คุณภาพการนิเทศงาน	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 – 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การให้คำแนะนำในการทำงาน	4.00 (มาก)	3.32 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
การติดตามคุณภาพการทำงาน	4.00 (มาก)	3.40 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	4.00 (มาก)	3.36 (ปานกลาง)	3.07 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 50 เรื่องปัจจัยด้านคุณภาพการนิเทศงาน พบว่าผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท 8,001 – 10,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับมาก ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท 8,001 – 10,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 51 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านการยอมรับว่าทำงานดี จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

การยอมรับว่าทำงานดี	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 – 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การได้รับการยกย่องชมเชยจากคนใน บริษัท	3.33 (ปานกลาง)	2.81 (ปานกลาง)	2.14 (น้อย)	2.50 (น้อย)
การได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา	3.33 (ปานกลาง)	2.94 (ปานกลาง)	2.71 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	3.33 (ปานกลาง)	3.18 (ปานกลาง)	2.57 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
ผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและ มอบหมายงานสำคัญๆเสมอ	3.67 (มาก)	3.18 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการ ปฏิบัติงาน	3.00 (ปานกลาง)	2.49 (น้อย)	1.71 (น้อย)	2.50 (น้อย)
การมีความภาคภูมิใจในอาชีพ	3.67 (มาก)	4.08 (มาก)	4.00 (มาก)	4.50 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.38 (ปานกลาง)	3.11 (ปานกลาง)	2.66 (ปานกลาง)	3.16 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 51 เรื่องปัจจัยด้านการยอมรับว่าทำงานดี พบว่าผู้ที่มีรายได้ต่อเดือนในทุกกลุ่ม มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจใน ปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ ในระดับปานกลาง ยกเว้นด้านผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ และการมีความภาคภูมิใจในอาชีพ มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยส่วนใหญ่ในระดับปานกลาง ยกเว้นด้านการมีความภาคภูมิใจในอาชีพ มีความพึงพอใจในระดับมาก แต่ด้านการมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ผู้ที่มีรายได้ 8,001 – 10,000 บาท และ มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจระดับปานกลางในปัจจัยย่อยด้านการได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน และผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆ

เสมอ ในขณะที่ปัจจัยย่อย ด้านการมีความภาคภูมิใจในอาชีพ มีความพึงพอใจในระดับมาก และปัจจัยย่อยด้านการได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท และด้านการมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ตารางที่ 52 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

การมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 - 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและ ประสบการณ์ในงาน	3.33 (ปานกลาง)	2.97 (ปานกลาง)	2.29 (น้อย)	3.00 (ปานกลาง)
การมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนา ตนเองตลอดเวลา	3.67 (มาก)	3.22 (ปานกลาง)	2.71 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.50 (ปานกลาง)	3.09 (ปานกลาง)	2.50 (น้อย)	3.50 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 52 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ พบว่าผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท 5,001 - 8,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ส่วนผู้ที่มีรายได้ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับน้อย

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจ ในปัจจัยย่อยด้านการมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงานในระดับปานกลาง และในปัจจัยย่อยด้านการมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา มีความพึงพอใจในระดับมาก

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีรายได้ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยด้านการมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงานในระดับน้อย และปัจจัยย่อยด้านการมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ตารางที่ 53 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

การมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 - 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	2.33 (น้อย)	2.12 (น้อย)	1.71 (น้อย)	2.00 (น้อย)
องค์กรมีการกำหนดคู่ทางการเลื่อนตำแหน่งชัดเจน	2.33 (น้อย)	2.11 (น้อย)	1.43 (น้อยที่สุด)	1.50 (น้อยที่สุด)
หลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรมและมีคุณธรรม	2.33 (น้อย)	2.47 (น้อย)	1.86 (น้อย)	3.00 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	2.33 (น้อย)	2.23 (น้อย)	1.66 (น้อย)	2.16 (น้อย)

จากตารางที่ 53 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง พบว่าผู้ที่มีรายได้ต่อเดือนในทุกกลุ่ม มีความพึงพอใจในระดับน้อย

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และ 5,001 - 8,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับน้อย

ผู้ที่มีรายได้ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้านในระดับน้อย ยกเว้นด้านองค์กรมีการกำหนดคู่ทางการเลื่อนตำแหน่งชัดเจน ที่มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

ผู้ที่มีรายได้มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับน้อยในด้านการได้รับการเลื่อนตำแหน่ง ด้านหลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรมและมีคุณธรรม มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง และมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุดในด้านองค์กรมีการกำหนดคู่ทางการเลื่อนตำแหน่งชัดเจน

ตารางที่ 54 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านการ
ได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

การมีโอกาสดูแลความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 – 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ระดับความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย เพียงพอกับหน้าที่ที่ตนเองต้องทำ	3.67 (มาก)	3.36 (ปานกลาง)	3.29 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ	2.67 (ปานกลาง)	2.82 (ปานกลาง)	2.86 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.17 (ปานกลาง)	3.09 (ปานกลาง)	3.07 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 54 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสดูแลความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น พบว่าผู้ที่มี
รายได้ในทุกกลุ่มมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยที่ผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลางในปัจจัยย่อยด้าน
การได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ และมีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยระดับมากในด้านระดับ
ความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายเพียงพอกับหน้าที่ที่ตนเองต้องทำ

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท 8,001 - 10,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความ
พึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 55 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านลักษณะงานที่ให้ทำ จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

ลักษณะงานที่ให้ทำ	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 - 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน มีการควบคุมบังคับบัญชาน้อย	3.00 (ปานกลาง)	3.23 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่ตรงกับความต้องการ	3.00 (ปานกลาง)	3.47 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่ท้าทาย	2.33 (น้อย)	3.32 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความถนัด	3.00 (ปานกลาง)	3.34 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษามา	3.33 (ปานกลาง)	3.07 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)	3.00 (ปานกลาง)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	2.93 (ปานกลาง)	3.28 (ปานกลาง)	3.05 (ปานกลาง)	3.30 (ปานกลาง)

จากตารางที่ 55 เรื่องปัจจัยด้านลักษณะงานที่ให้ทำ พบว่าผู้ที่มีรายได้ต่อเดือนในทุกกลุ่ม มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยเกือบทุกด้านในระดับปานกลาง ยกเว้นด้านลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่ท้าทายที่มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท 8,001 - 10,000 บาท และ มากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ตารางที่ 56 แสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้นด้านมีโอกาสดำเนินการ
ได้รับความสำเร็จในการทำงาน จำแนกตามรายได้ต่อเดือน

การมีโอกาสดำเนินการได้รับความสำเร็จในการทำงาน	รายได้ต่อเดือน			
	ไม่เกิน 5,000 บาท	5,001 - 8,000 บ.	8,001 – 10,000บ.	มากกว่า 10,000 บ.
	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	ค่าเฉลี่ย (แปลผล)
การตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของตนเองสำเร็จ	3.33 (ปานกลาง)	3.48 (ปานกลาง)	3.14 (ปานกลาง)	3.50 (ปานกลาง)
การเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน	3.00 (ปานกลาง)	3.65 (มาก)	3.29 (ปานกลาง)	4.50 (มาก)
ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ	3.00 (ปานกลาง)	3.53 (มาก)	3.29 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)
ค่าเฉลี่ย (แปลผล)	3.11 (ปานกลาง)	3.55 (มาก)	3.24 (ปานกลาง)	4.00 (มาก)

จากตารางที่ 56 เรื่องปัจจัยด้านการมีโอกาสดำเนินการได้รับความสำเร็จในการทำงาน พบว่าผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมาก ส่วนผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

โดยผู้ที่มีรายได้ไม่เกิน 5,000 บาท และ 8,001 - 10,000 บาท มีความพึงพอใจในปัจจัยย่อยทุกด้านในระดับปานกลาง

ผู้ที่มีรายได้ 5,001 - 8,000 บาท และมากกว่า 10,000 บาท มีความพึงพอใจในระดับมากในปัจจัยย่อยด้านการเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน และผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ และมีความพึงพอใจในระดับปานกลางในปัจจัยย่อยด้านการตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของตนเองสำเร็จ

2.6 สรุปข้อมูลความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยนามัย (ตารางที่ 57)

ตารางที่ 57 สรุปข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยนามัย

ปัจจัยนามัย	ระดับความพึงพอใจ	
	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ		
เงินเดือนที่ได้รับ	3.30	ปานกลาง
ความยุติธรรมของการเลื่อนขั้นเงินเดือนจากที่ผ่านๆมา	2.66	ปานกลาง
สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล อาหารกลางวัน ของว่าง	3.77	มาก
สวัสดิการให้กู้เงิน	3.46	ปานกลาง
การลา กิจ ลาป่วย ลาพักผ่อนประจำปี	3.59	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	3.36	ปานกลาง
ความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ		
ความมั่นคงในตำแหน่งหน้าที่การงาน	3.54	มาก
ความมั่นคงของบริษัท	4.13	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	3.84	มาก
เงื่อนไขสภาพการทำงานทางด้านกายภาพ		
จำนวนพนักงานเหมาะสมกับงาน	3.34	ปานกลาง
เครื่องมือและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเพียงพอ	3.56	มาก
ขนาดของสถานที่ทำงาน	4.01	มาก
แสงสว่างและการถ่ายเทอากาศในที่ทำงาน	3.71	มาก
ความสะอาดในที่ทำงาน	3.31	ปานกลาง
ความสะอาดในบริเวณโรงงาน เช่น โรงอาหาร ห้องน้ำ	3.12	ปานกลาง
ชั่วโมงการทำงานต่อวัน	3.59	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	3.52	มาก
ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา		
ความสัมพันธ์ ความจริงใจ และความเป็นกันเอง	3.39	ปานกลาง
การช่วยเหลือกันในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย	3.38	ปานกลาง
การปรึกษาหารือระหว่างกันเมื่อประสบปัญหาการทำงาน	3.40	ปานกลาง
การเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงความคิดเห็นและรับฟังซึ่งกันและกัน	3.23	ปานกลาง
การติดต่อสื่อสารจากผู้บังคับบัญชา	3.12	ปานกลาง
ความช่วยเหลือในงานจากผู้บังคับบัญชา	3.21	ปานกลาง
การแสดงความห่วงใยต่อพนักงาน และครอบครัว	3.32	ปานกลาง
การเอาใจใส่ต่อสวัสดิภาพในการทำงานของผู้ได้บังคับบัญชา	3.35	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	3.30	ปานกลาง

ปัจจัยอนามัย	ระดับความพึงพอใจ	
	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
นโยบายบริษัท		
การเขียนนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร	3.41	ปานกลาง
การชี้แจงนโยบายให้ทราบอย่างทั่วถึง	3.44	ปานกลาง
บริษัทปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้	3.45	ปานกลาง
ความยืดหยุ่นในการบริหาร	3.16	ปานกลาง
การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งมีความชัดเจนและสามารถปฏิบัติงานได้	3.35	ปานกลาง
การกำหนดหลักเกณฑ์หรือพิจารณาตัวบุคคลให้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นได้คำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก	2.99	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	3.30	ปานกลาง
คุณภาพการนิเทศงาน		
การให้คำชี้แนะในการทำงาน	3.32	ปานกลาง
การติดตามคุณภาพการทำงาน	3.39	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	3.36	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวมของระดับความพึงพอใจในส่วนปัจจัยอนามัย	3.45	ปานกลาง

จากตารางที่ 57 แสดงให้เห็นว่า พนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตบริษัท จอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด มีระดับความพึงพอใจในส่วนปัจจัยอนามัยโดยรวมในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.45 โดยมีความพึงพอใจในระดับมากด้านความมั่นคงและความปลอดภัยในอาชีพ และด้านเงื่อนไขการทำงานทางด้านกายภาพ มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ และด้านคุณภาพการนิเทศงาน ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา และด้านนโยบายบริษัท

2.7 สรุปข้อมูลความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้น (ตารางที่ 58)

ตารางที่ 58 สรุปข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ย และระดับความพึงพอใจในการทำงานในส่วนปัจจัยกระตุ้น

ปัจจัยกระตุ้น	ระดับความพึงพอใจ	
	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
การยอมรับว่าทำงานดี		
การได้รับการยกย่องชมเชยจากคนในบริษัท	2.79	ปานกลาง
การได้รับการยอมรับจากบริษัท/ผู้บังคับบัญชา	2.94	ปานกลาง
การได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน	3.16	ปานกลาง
ผู้บังคับบัญชาให้ความไว้วางใจในการทำงานและมอบหมายงานสำคัญๆเสมอ	3.18	ปานกลาง
การมีรางวัลตอบแทนความดีความชอบในผลการปฏิบัติงาน	2.47	น้อย
การมีความภาคภูมิใจในอาชีพ	4.08	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	3.10	ปานกลาง
การมีโอกาสเจริญก้าวหน้าหรือได้ศึกษาต่อ		
การมีโอกาสได้รับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและประสบการณ์ในงาน	2.95	ปานกลาง
การมีโอกาสในการเรียนรู้งานด้านต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองตลอดเวลา	3.22	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	3.09	ปานกลาง
การมีโอกาสได้รับการเลื่อนตำแหน่ง		
การได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	2.11	น้อย
องค์กรมีการกำหนดกฎทางการเลื่อนตำแหน่งชัดเจน	2.09	น้อย
หลักเกณฑ์ในการเลื่อนตำแหน่งมีความยุติธรรมและมีคุณธรรม	2.45	น้อย
ค่าเฉลี่ยรวม	2.22	น้อย
การมีโอกาสได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น		
ระดับความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายเพียงพอกับหน้าที่ที่ท่านต้องทำ	3.36	ปานกลาง
การได้รับมอบหมายงานพิเศษที่สำคัญ	2.83	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	3.10	ปานกลาง
ลักษณะงานที่ให้ทำ		
ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานมีการควบคุมบังคับบัญชาน้อย	3.22	ปานกลาง
ลักษณะงานที่ทำอยู่ตรงกับความต้องการ	3.45	ปานกลาง
ลักษณะงานที่ทำอยู่เป็นงานที่ท้าทาย	3.30	ปานกลาง
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความถนัด	3.33	ปานกลาง
งานที่ทำเป็นงานที่ตรงกับความรู้ที่ได้ศึกษามา	3.07	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยรวม	3.27	ปานกลาง

ปัจจัยกระตุ้น	ระดับความพึงพอใจ	
	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
<u>การมีโอกาสดำเนินการสำเร็จในการทำงาน</u>		
การตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในงานของตนเองสำเร็จ	3.47	ปานกลาง
การเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน	3.63	มาก
ผลสำเร็จของงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ต้องการ	3.52	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	3.54	มาก
ค่าเฉลี่ยรวมของระดับความพึงพอใจในส่วนปัจจัยกระตุ้น	3.04	ปานกลาง

จากตารางที่ 58 แสดงให้เห็นว่า พนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตบริษัทจอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด มีระดับความพึงพอใจในส่วนปัจจัยกระตุ้นโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.04 โดยพนักงานมีความพึงพอใจในระดับมากด้านการมีโอกาสดำเนินการสำเร็จในการทำงาน มีความพึงพอใจในระดับปานกลางด้านลักษณะของงานที่ให้ทำ ด้านการยอมรับว่าทำงานดี และด้านการได้รับความรับผิดชอบเพิ่มสูงขึ้น ด้านการมีโอกาสดำเนินการหรือได้ศึกษาต่อ และมีความพึงพอใจในระดับน้อยด้านการมีโอกาสดำเนินการเลื่อนตำแหน่ง

จากตารางที่ 57 แสดงให้เห็นว่า พนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตบริษัทจอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด มีระดับความพึงพอใจในส่วนปัจจัยอำนวยการโดยรวมในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.45 และจากตารางที่ 58 แสดงให้เห็นว่า พนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตบริษัทจอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด มีระดับความพึงพอใจในส่วนปัจจัยกระตุ้นโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.04 ดังนั้นค่าเฉลี่ยรวมของระดับความพึงพอใจในส่วนปัจจัยอำนวยการและปัจจัยกระตุ้นของพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิตบริษัทจอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด มีระดับความพึงพอใจโดยรวมในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ย 3.25

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงานระดับปฏิบัติการในส่วนการผลิต บริษัทจอร์จ เจนเซน (ประเทศไทย) จำกัด (ตารางที่ 59)

ในส่วน of ข้อมูลความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม มีพนักงานให้ข้อมูลความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจำนวนทั้งสิ้น 42 คน สามารถแบ่งออกได้เป็น 5 ด้าน ดังตารางที่ 59

ตารางที่ 59 แสดงข้อมูลความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ	จำนวนผู้ตอบ (คน)
1. พนักงานมีความพึงพอใจที่ได้ทำงานกับบริษัทฯ	11
2. พนักงานอยากให้มีการพิจารณาปรับเงินเดือนทุกปี	10
3. พนักงานอยากให้มีความยุติธรรมในการทำงาน	8
4. พนักงานอยากให้รับฟังปัญหาในการทำงานมากขึ้น	5
5. อื่นๆ	8
รวม	42

ในส่วน of ข้อมูลความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่าผู้ให้ความคิดเห็นทั้งสิ้น 42 คน คิดเป็นร้อยละ 19.18 ของพนักงานระดับปฏิบัติการทั้งหมด โดยที่สามารถแบ่งความคิดเห็นที่คล้ายกันออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

1. พนักงานจำนวน 11 คน ให้ความเห็นว่าพนักงานมีความพึงพอใจมากที่ได้มีโอกาสทำงานกับบริษัทฯ และงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันนี้ก็ถือว่าดีอยู่แล้ว
2. พนักงานจำนวน 10 คน ให้ความเห็นว่า พนักงานอยากให้บริษัทฯ มีการพิจารณาปรับเงินเดือนของพนักงานทุกปี โดยที่การพิจารณาปรับเงินเดือนนั้นควรพิจารณาระยะเวลาในการทำงานของพนักงานประกอบด้วย
3. พนักงานจำนวน 8 คน ให้ความเห็นว่าพนักงานอยากให้มีความยุติธรรมในการทำงาน รวมถึงการประเมินผลงานและการพิจารณาเงินเดือน เนื่องจากอำนาจในการพิจารณาอยู่ที่คนคนเดียวทำให้เกิดความลำเอียง เข้าข้างคนของตนเอง

4. พนักงานจำนวน 5 คน ให้ความเห็นว่าพนักงานอยากให้บริษัทฯรับฟังปัญหาในการทำงานของพนักงาน และทำความเข้าใจ รับรู้และหาทางแก้ไขร่วมกัน ในงานบางอย่างหากมีปัญหาเกิดขึ้นควรมีการผ่อนผันและอนุโลมบ้างเพราะในบางครั้งการตรวจงานโดยคนหลายคนแต่ละก็มีมาตรฐานการตรวจงานที่ต่างกันเนื่องจากการตรวจงานด้วยสายตาของคน

5. พนักงานจำนวน 8 คน ให้ความเห็นในด้านอื่นๆ อาทิ อาหารกลางวันควรปรับปรุงให้มีความสะอาดมากขึ้น และให้มีรสชาติที่อร่อยขึ้น ในส่วนของการทำงานควรมีการเปลี่ยนงานให้พนักงานทำบ้างเพื่อให้มีโอกาสได้พัฒนาฝีมือ รวมทั้งเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานก็ยังมีไม่เพียงพอ นอกจากนี้การทำงานร่วมกันควรอยู่บนแบบครอบครัว และอยากให้มีการเพิ่มวันพักร้อนให้มากขึ้นกว่าที่มีอยู่