



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ชุดที่.....

แบบสอบถามสำหรับกรณีผู้เสียหายเป็นบุคคลธรรมดา
เพื่อประกอบการค้นคว้าอิสระเรื่อง
ทัศนคติของผู้เสียหายต่อการเลือกยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระตามหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แบบสอบถามนี้ไม่มีคำตอบใดถูกหรือผิด และไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อผู้ตอบแบบสอบถาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ กรุณาตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นที่เป็นอิสระ และเป็นความจริงมากที่สุด ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาวิจัย และเพื่อปรับปรุงการให้บริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตให้สามารถให้บริการผู้เสียหายได้ดียิ่งขึ้น
2. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 4 ส่วน ดังต่อไปนี้
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ส่วนที่ 2 ข้อมูลความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
 - ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นต่อการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
 - ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถาม มา ณ ที่นี้เป็นอย่างสูง

(นางสาวนิสรา สุวรรณมงคล)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาการบัญชี

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

หมายเหตุ

ข้อมูลที่ได้จะเป็นความลับ และใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการเท่านั้น จึงไม่มีผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อผู้ตอบแบบสอบถามแต่อย่างใด แต่จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม จึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง เพื่อผลการศึกษาจะได้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงไปใน () หรือเติมข้อความในช่องว่าง

1. เพศ

<input type="checkbox"/> 1.ชาย	<input type="checkbox"/> 2.หญิง
--------------------------------	---------------------------------
2. อายุ

<input type="checkbox"/> 1.ต่ำกว่า 20 ปี	<input type="checkbox"/> 2.อายุ 21-30 ปี
<input type="checkbox"/> 3.อายุ 31-40 ปี	<input type="checkbox"/> 4.อายุ 41-50 ปี
<input type="checkbox"/> 5.อายุ 51-60 ปี	<input type="checkbox"/> 6.อายุมากกว่า 60 ปี (โปรดระบุ).....
3. ระดับการศึกษาสูงสุด

<input type="checkbox"/> 1.ไม่ได้ศึกษา	<input type="checkbox"/> 2.ประถมศึกษา
<input type="checkbox"/> 3.มัธยมศึกษาตอนปลาย / ปวช.	<input type="checkbox"/> 4.มัธยมศึกษาตอนต้น
<input type="checkbox"/> 5.ปวท./ ปวส. / อนุปริญญาตรี	<input type="checkbox"/> 6.ปริญญาตรี
<input type="checkbox"/> 7.ปริญญาโท	<input type="checkbox"/> 8.อื่นๆ(โปรดระบุ).....
4. อาชีพ

<input type="checkbox"/> 1.รับราชการ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
<input type="checkbox"/> 2.ลูกจ้าง/ พนักงานบริษัทเอกชน
<input type="checkbox"/> 3.ประกอบอาชีพส่วนตัว
5. แบบแสดงรายการภาษีที่ท่านมีหน้าที่ต้องยื่นต่อกรมสรรพากร ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

<input type="checkbox"/> 1.ภ.ง.ด.91 (แบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กรณีมีรายได้เงินเดือนค่าจ้างอย่างเดียว)
<input type="checkbox"/> 2.ภ.ง.ด.90 , ภ.ง.ด.93 , ภ.ง.ด.94 (แบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา)
<input type="checkbox"/> 3.ภ.ง.ด.50 , ภ.ง.ด.51 , ภ.ง.ด.52 หรือ ภ.ง.ด.55 (แบบภาษีเงินได้นิติบุคคล)
<input type="checkbox"/> 4.ภ.ง.ด.1 , ภ.ง.ด.3 , ภ.ง.ด.53 , หรือ ภ.ง.ด.54 (แบบภาษีหัก ณ ที่จ่าย)
<input type="checkbox"/> 5.ภ.พ.30 ภ.ธ.40 (แบบภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะ)
<input type="checkbox"/> 6.อื่นๆ (โปรดระบุ).....
6. ปกติท่านกรอกแบบและยื่นแบบแสดงรายการภาษีอย่างไร

<input type="checkbox"/> 1.กรอกแบบและยื่นแบบเอง
<input type="checkbox"/> 2.กรอกแบบเองและให้ผู้อื่นยื่นแบบให้
<input type="checkbox"/> 3.ให้ผู้อื่นกรอกแบบให้แต่ยื่นแบบเอง
<input type="checkbox"/> 4.ให้ผู้อื่นกรอกแบบและยื่นแบบให้
7. ความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ตของท่านเป็นอย่างไร

<input type="checkbox"/> 1.ใช้ไม่เป็น
<input type="checkbox"/> 2.ใช้เป็นเล็กน้อย
<input type="checkbox"/> 3.ใช้เป็นปกติ

8. ท่านทราบหรือไม่ว่าปัจจุบันผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้
- () 1.ทราบ
- () 2.ไม่ทราบ (ข้ามไปตอบข้อ 42)
9. ท่านทราบได้อย่างไรว่าปัจจุบันผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้
- () 1.จากการประชาสัมพันธ์ของกรมสรรพากร (เช่น เว็บไซต์ของกรมฯ, แผ่นพับ, ประกาศ, โฆษณา ฯลฯ)
- () 2.ทราบจากบุคคลอื่น (เช่น เพื่อน, ผู้ร่วมงาน,ญาติ ฯลฯ)
- () 3.ได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร
- () 4.ทราบโดยวิธีอื่น(โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับการรับรู้ของท่าน

ความรู้เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	ทราบ (1)	ไม่ ทราบ (2)
10.การยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
11.การยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
12.การยื่นแบบและชำระภาษีมูลค่าเพิ่มสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
13.การยื่นแบบและชำระภาษีธุรกิจเฉพาะสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
14.การยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
15.การยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ไม่ได้คิดค่าใช้จ่ายใดๆในการสมัครหรือขอใช้บริการในแต่ละครั้ง		
16. การยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตสามารถทำได้ตั้งแต่เวลา 8.30 น.จนถึงเวลา 22.00 น. ของทุกวันระหว่างช่วงกำหนดเวลาของการยื่นแบบตามปกติ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ		
17. มีโปรแกรมช่วยตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น หากพบข้อผิดพลาดระบบจะเตือนทันที		
18. มีหลักฐานเพื่อยืนยันการรับแบบฯ 3 ระดับ คือ - ยืนยันตอบรับทันทีเมื่อทำการแล้วเสร็จ - ยืนยันการรับแบบและรับชำระภาษี(ถ้ามี)ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(e-mail)ในวันถัดไป - ยืนยันการรับแบบและชำระภาษี(ถ้ามี) โดยใบเสร็จรับเงินที่จัดส่งให้ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน		
19.การยื่นแบบผ่านทางอินเทอร์เน็ตกรณีที่มีภาษีที่ต้องชำระสามารถชำระ โดยทำความตกลงกับธนาคารที่เข้าร่วมโครงการฯเพื่อชำระภาษี โดยการ โอนเงินเข้าบัญชีกรมสรรพากรด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)		

ความรู้เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	ทราบ	ไม่ทราบ
20. การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านอินเทอร์เน็ต สามารถยื่นแบบได้ทั้งกรณีภาษีที่ต้องชำระ ไม่มีภาษีที่ต้องชำระ และกรณีขอคืนภาษี		
21. การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านอินเทอร์เน็ต ไม่สามารถยื่นแบบได้ในกรณีขอคืนภาษี		
22. นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2546 เป็นต้นไป สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตได้ทุกประเภทภาษี		

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นต่อการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่างที่ตรงกับความรู้ของท่าน

23. ท่านเคยยื่นแบบและชำระภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือไม่

1. เคย

2. ไม่เคย (ข้ามไปตอบข้อ 33)

ท่านมีระดับความพอใจมากน้อยเพียงใดต่อการบริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

ความพอใจต่อการบริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
24. สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตหลังเวลา 16.30 น. จนถึงเวลา 22.00 น. ของทุกวันระหว่างช่วงกำหนดเวลาของการยื่นแบบตามปกติ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ					
25. สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตได้ทุกประเภทภาษี					
26. สามารถชำระภาษีผ่านทางธนาคาร โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)					
27. ความรวดเร็วในการเข้าเว็บไซต์ของกรมสรรพากร ในหัวข้อ "บริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต"					
28. ระยะเวลาของการได้รับใบเสร็จรับเงิน					
29. ความมั่นใจในความปลอดภัย					
30. ความสะดวกในการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตเมื่อเปรียบเทียบกับกรยื่นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา					
31. รูปแบบของเว็บเพจที่ใช้ในการให้บริการ					
32. ขั้นตอนและระเบียบข้อบังคับที่กำหนดขึ้น					

33. ท่านทราบว่าสามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตได้ แต่ท่าน ไม่ได้ยื่นแบบ เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
(ผู้ที่เคยยื่นให้ไปตอบข้อถัดไป)

- () 1. ไม่มีอินเทอร์เน็ต
() 2. ใช้อินเทอร์เน็ตไม่เป็น
() 3. สามารถเดินทาง ไปสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาได้สะดวกกว่า
() 4. การเข้าอินเทอร์เน็ตล่าช้า
() 5. เป็นการยื่นแบบขอคืนภาษีเงิน ได้บุคคลธรรมดาจึงไม่สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ได้
() 6. ต้องไปชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเพื่อขอคำแนะนำในการกรอกแบบแสดงรายการภาษีจากเจ้าหน้าที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
() 7. ไม่แน่ใจว่าการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตจะสมบูรณ์เหมือนกับการยื่นแบบ ณ สรรพากรพื้นที่สาขา
() 8. ยื่นแบบแสดงรายการเกินกำหนดเวลาที่กฎหมายกำหนดจึงไม่สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ได้
() 9. การยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ไม่สามารถแก้ไข ได้ในกรณีส่งข้อมูลไปแล้ว แต่การยื่นแบบ ณ สำนักงานพื้นที่สาขา เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจและแก้ไขให้
() 10. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

34. ท่านคิดว่าการบริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตควรปรับปรุงหรือไม่ ด้านใด

- () a. ไม่ต้องมีการปรับปรุงใดๆ
() b. ควรมีการปรับปรุงในด้าน () 1. เพิ่มการประชาสัมพันธ์
() 2. ลดเงื่อนไขในการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตให้ลดลง
() 3. อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับปัญหา และให้ข้อเสนอแนะ ในการยื่นแบบผ่านทางอินเทอร์เน็ต

ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการและเงื่อนไขในการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการและเงื่อนไขในการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	เห็นด้วยอย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	ไม่มี ความเห็น (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)
35. การเข้าไปใช้บริการ"การยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต"ช้า					
36. มีความยุ่งยากในเรื่องขั้นตอนการขอใช้บริการ					

ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการและเงื่อนไขในการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	เห็นด้วย อย่างยิ่ง (5)	เห็นด้วย (4)	ไม่มี ความ เห็น (3)	ไม่ เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่างยิ่ง (1)
37. กรณีที่มีภาษีที่ต้องชำระจะต้องทำข้อตกลงกับธนาคารที่เข้าร่วม โครงการก่อน เพื่อชำระภาษีโดยการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีความยุ่งยาก					
38. ไม่ได้รับใบเสร็จรับเงินในทันทีทำให้เกิดความไม่มั่นใจ หากระบบไม่ได้รับข้อมูล					
39. ไม่สามารถขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ได้					
40. คำอธิบายในการแนะนำการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตเข้าใจยาก					
41. ไม่มั่นใจในความปลอดภัยในการเก็บความลับของข้อมูล					

42. ท่านเห็นว่าในปัจจุบันจำเป็นที่จะต้องมีการให้บริการการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตหรือไม่

() a. ไม่จำเป็น

- () b. จำเป็น เนื่องจาก () 1. การชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขายังไม่สะดวกพอ
() 2. เป็นการเพิ่มทางเลือกให้ผู้เสียภาษีได้รับความสะดวกมากขึ้น
() 3. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

43. ท่านคิดว่าในครั้งต่อไปท่านจะใช้บริการการยื่นแบบทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่

() a. ใช้บริการ เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () 1. มีความเข้าใจในการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตมากขึ้น
() 2. มีความสะดวกกว่าการยื่นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
() 3. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

() b. ไม่ใช้บริการ เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- () 1. มีความเห็นว่าการยื่นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาสะดวกและรวดเร็วกว่า
() 2. ไม่มั่นใจในระบบการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต
() 3. มีผู้อื่นกรอกแบบฯ และยื่นแบบให้อยู่แล้ว
() 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

44. ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่นๆ.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามสำหรับกรณีผู้เสียหายเป็นนิติบุคคล
เพื่อประกอบการค้นคว้าอิสระเรื่อง
ทัศนคติของผู้เสียหายต่อการเลือกยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระตามหลักสูตรปริญญาโท สาขา วิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ แบบสอบถามนี้ไม่มีคำตอบใดถูกหรือผิด และไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อผู้ตอบแบบสอบถาม จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ กรุณาตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นที่เป็นอิสระ และเป็นความจริงมากที่สุด ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาวิจัย และเพื่อปรับปรุงการให้บริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ให้สามารถให้บริการผู้เสียหายได้ดียิ่งขึ้น
2. แบบสอบถามนี้มีทั้งหมด 4 ส่วน ดังต่อไปนี้
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ส่วนที่ 2 ข้อมูลความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
 - ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นต่อการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
 - ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านที่สละเวลาในการตอบแบบสอบถาม มา ณ ที่นี้เป็นอย่างสูง

(นางสาวนิสรา สุวรรณมงคล)

นักศึกษาระดับปริญญาโท สาขา
 คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 Copyright © by Chiang Mai University
 All rights reserved

หมายเหตุ

ข้อมูลที่ได้จะเป็นความลับ และใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการเท่านั้น จึงไม่มีผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อผู้ตอบแบบสอบถามแต่อย่างใด แต่จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม จึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง เพื่อผลการศึกษจะได้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ลงไปใน () หรือเติมข้อความในช่องว่าง

1. เพศ

- () 1.ชาย () 2.หญิง

2. บริษัทฯหรือห้างฯของท่านมีทุนจดทะเบียนจำนวนเท่าไร

- () 1.จำนวนต่ำกว่า 5 ล้านบาท () 2.จำนวน 5 ล้านบาทขึ้นไป – 10 ล้านบาท
() 3.จำนวน 10 – 30 ล้านบาท () 4.จำนวน 30 ล้านบาทขึ้นไป

3. บริษัทฯหรือห้างฯของท่านมีชาวต่างชาติถือหุ้นด้วยหรือไม่

- () 1.มีชาวต่างชาติถือหุ้นด้วย
() 2.คนไทยถือหุ้นร้อยละ 100

4. บริษัทฯหรือห้างฯของท่านประกอบกิจการประเภทใด

- () 1.ผู้ผลิต
() 2.ซื้อมาขายไป
() 3.ให้บริการ

5. บริษัทฯหรือห้างฯของท่านมีการใช้คอมพิวเตอร์ลักษณะใด

- () 1.ไม่มี
() 2.มีใช้บ้างในบางส่วน
() 3.ใช้แทบทุกส่วน
() 4.ใช้ทุกส่วนงาน

6. บริษัทฯหรือห้างฯของท่านมีการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตหรือไม่

- () 1.มี () 2.ไม่มี

7. บริษัทฯหรือห้างฯของท่านมีจำนวนพนักงาน

- () 1.จำนวนต่ำกว่า 20 คน
() 2.จำนวน 21 – 50 คน
() 3.จำนวน 51 – 100 คน
() 4.จำนวนมากกว่า 100 คน

8. การเสียภาษีของกิจการมีลักษณะอย่างไร

- () 1.ให้สำนักงานใหญ่ดำเนินการ
() 2.ให้สำนักงานบัญชีดำเนินการ
() 3.ทำเอง

9. บริษัทฯหรือห้างฯของท่านให้สำนักงานบัญชีเป็นผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีให้ใช้หรือไม่

- () 1.ไม่ใช่
() 2.ใช่ โดยให้สำนักงานบัญชียื่นแบบให้ในทุกกรณี
() 3.ใช่ แต่ให้สำนักงานบัญชียื่นแบบให้บางกรณี ได้แก่

10. กิจการต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีชนิดใดต่อกรมสรรพากร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- () 1.ภ.ง.ด.91 (แบบฯภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาให้พนักงาน)
- () 2.ภ.ง.ด.90 , ภ.ง.ด.93 , ภ.ง.ด.94 (แบบฯภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา)
- () 3.ภ.ง.ด.50 , ภ.ง.ด.51 , ภ.ง.ด.52 หรือ ภ.ง.ด.55 (แบบฯภาษีเงินได้นิติบุคคล)
- () 4.ภ.ง.ด.1 , ภ.ง.ด.3 , ภ.ง.ด.53 , หรือ ภ.ง.ด.54 (แบบฯภาษีหัก ณ ที่จ่าย)
- () 5.ภ.พ.30 ภ.ท.40 (แบบฯภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีธุรกิจเฉพาะ)
- () 6.อื่นๆ (โปรดระบุ).....
11. ท่านทราบหรือไม่ว่าปัจจุบันผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้
- () 1.ทราบ
- () 2.ไม่ทราบ (ข้ามไปตอบข้อ 45)
12. ท่านทราบได้อย่างไรว่าปัจจุบันผู้เสียภาษีสามารถยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้
- () 1.จากการประชาสัมพันธ์ของกรมสรรพากร (เช่น เว็บไซต์ของกรมฯ, แผ่นพับ, ประกาศ, โฆษณา ฯลฯ)
- () 2.ทราบจากบุคคลอื่น (เช่น เพื่อน , ผู้ร่วมงาน ,ญาติ ฯลฯ)
- () 3.ได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร
- () 4.ทราบโดยวิธีอื่น(โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
 คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับการรับรู้ของท่าน

ความรู้เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	ทราบ (1)	ไม่ทราบ (2)
13.การยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
14.การยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
15.การยื่นแบบและชำระภาษีมูลค่าเพิ่มสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
16.การยื่นแบบและชำระภาษีธุรกิจเฉพาะสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
17.การยื่นแบบและชำระภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสามารถยื่นผ่านอินเทอร์เน็ตได้		
18.การยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ไม่ได้คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ในการสมัครหรือขอใช้บริการในแต่ละครั้ง		
19. การยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตสามารถทำได้ตั้งแต่เวลา 8.30 น.จนถึงเวลา 22.00 น. ของทุกวันระหว่างช่วงกำหนดเวลาของการยื่นแบบตามปกติ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ		
20. มีโปรแกรมช่วยตรวจสอบข้อมูลขั้นต้น หากพบข้อผิดพลาดระบบจะเตือนทันที		

ความรู้เกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	ทราบ	ไม่ทราบ
21. มีหลักฐานเพื่อยืนยันการรับแบบฯ 3 ระดับ คือ - ยืนยันตอบรับทันทีเมื่อทำการแล้วเสร็จ - ยืนยันการรับแบบและรับชำระภาษี(ถ้ามี)ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์(e-mail) ในวันถัดไป - ยืนยันการรับแบบและชำระภาษี(ถ้ามี) โดยใบเสร็จรับเงินที่จัดส่งให้ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน		
22. การยื่นแบบผ่านทางอินเทอร์เน็ตกรณีที่มีภาษีที่ต้องชำระสามารถชำระ โดยทำความตกลงกับธนาคารที่เข้าร่วม โครงการฯ เพื่อชำระภาษี โดยการ โอนเงินเข้าบัญชีกรมสรรพากรด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)		
23. การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงิน ได้ชนิดบุคคลผ่านอินเทอร์เน็ต สามารถยื่นแบบ ได้ทั้งกรณีที่มีภาษีที่ต้องชำระ, ไม่มีภาษีที่ต้องชำระ และกรณีขอคืนภาษี		
24. การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงิน ได้บุคคลธรรมดาผ่านอินเทอร์เน็ต ไม่สามารถยื่นแบบได้ในกรณีขอคืนภาษี		
25. นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2546 เป็นต้นไป สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ได้ทุกประเภทภาษี		

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นต่อการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต
คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่างที่ตรงกับกรรับรู้ของท่าน

26. ท่านเคยยื่นแบบและชำระภาษีผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือไม่
() 1.เคย () 2.ไม่เคย (ข้ามไปตอบข้อ 36)

ท่านมีระดับความพอใจมากที่สุดเพียงใดต่อการบริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

ความพอใจต่อการบริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
27. สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตหลังเวลา 16.30 น.จนถึงเวลา 22.00 น. ของทุกวันระหว่างช่วงกำหนดเวลาของการยื่นแบบตามปกติ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ					
28. สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต ได้ทุกประเภทภาษี					
29. สามารถชำระภาษีผ่านทางธนาคาร โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)					

ความพอใจต่อการบริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
30. ความรวดเร็วในการเข้าเว็บไซต์ของกรมสรรพากร ในหัวข้อ "บริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต"					
31. ระยะเวลาของการได้รับใบเสร็จรับเงิน					
32. ความมั่นใจในความปลอดภัย					
33. ความสะดวกในการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตเมื่อเปรียบเทียบกับกรยื่นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา					
34. รูปแบบของเว็บเพจที่ใช้ในการให้บริการ					
35. ขั้นตอนและระเบียบข้อบังคับที่กำหนดขึ้น					

36. ท่านทราบว่าสามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตได้ แต่ท่านไม่ได้ยื่นแบบ เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
(ผู้ที่เคยยื่นแบบให้ไปตอบข้อถัดไป)

- () 1. ไม่มีอินเทอร์เน็ต
- () 2. ใช้อินเทอร์เน็ตไม่เป็น
- () 3. สามารถเดินทางไปสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาได้สะดวกกว่า
- () 4. การใช้อินเทอร์เน็ตล่าช้า
- () 5. เป็นการยื่นแบบขอคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาจึงไม่สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตได้
- () 6. ต้องไปชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเพื่อขอคำแนะนำในการกรอกแบบแสดงรายการภาษีจากเจ้าหน้าที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา
- () 7. ไม่แน่ใจว่าการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตจะสมบูรณ์เหมือนกับการยื่นแบบ ณ สรรพากรพื้นที่สาขา
- () 8. ยื่นแบบแสดงรายการเกินกำหนดเวลาที่กฎหมายกำหนดจึงไม่สามารถยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตได้
- () 9. การยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตไม่สามารถแก้ไขได้ในกรณีส่งข้อมูลไปแล้ว แต่การยื่นแบบ ณ สำนักงานพื้นที่สาขา เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจและแก้ไขให้
- () 10. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

37. ท่านคิดว่าการบริการการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตควรปรับปรุงหรือไม่ ด้านใด

- () a. ไม่ต้องมีการปรับปรุงใดๆ
- () b. ควรมีการปรับปรุงในด้าน
 - () 1. เพิ่มการประชาสัมพันธ์
 - () 2. ลดเงื่อนไขในการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตให้ลดลง
 - () 3. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ส่วนที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับปัญหา และ ให้ข้อเสนอแนะ ในการยื่นแบบผ่านทางอินเทอร์เน็ต

ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการและเงื่อนไขในการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

ปัญหาเกี่ยวกับวิธีการและเงื่อนไขในการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต	เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง (5)	เห็น ด้วย (4)	ไม่มี ความ เห็น (3)	ไม่เห็น ด้วย (2)	ไม่เห็น ด้วย อย่าง ยิ่ง (1)
38. การเข้าไปใช้บริการ"การยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต"ซ้ำ					
39. มีความยุ่งยากในเรื่องขั้นตอนการขอใช้บริการ					
40. กรณีที่มีภาษีที่ต้องชำระจะต้องทำข้อตกลงกับธนาคารที่เข้าร่วม โครงการก่อน เพื่อชำระภาษีโดยการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีความยุ่งยาก					
41. ไม่ได้รับใบเสร็จรับเงินในทันทีทำให้เกิดความไม่มั่นใจ หากระบบไม่ได้รับข้อมูล					
42. ไม่สามารถขอคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ได้					
43. คำอธิบายในการแนะนำการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตเข้าใจยาก					
44. ไม่มั่นใจในความปลอดภัยในการเก็บความลับของข้อมูล					

45. ท่านเห็นว่าในปัจจุบันจำเป็นที่จะต้องมีการให้บริการการยื่นแบบผ่านอินเทอร์เน็ตหรือไม่

() a. ไม่จำเป็น

() b. จำเป็น เนื่องจาก () 1.การชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขายังไม่สะดวกพอ

() 2.เป็นการเพิ่มทางเลือกให้ผู้เสียภาษีให้ได้รับความสะดวกมากขึ้น

() 3.อื่นๆ(โปรดระบุ).....

46. ท่านคิดว่าในครั้งต่อไปท่านจะใช้บริการการขึ้นแบบทางอินเทอร์เน็ตหรือไม่

() a. ใช้บริการ เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() 1. มีความเข้าใจในการขึ้นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตดีมากขึ้น

() 2. มีความสะดวกกว่าการขึ้นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

() 3. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

() b. ไม่ใช้บริการ เนื่องจาก (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() 1. มีความเห็นว่าการขึ้นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาสะดวกและรวดเร็วกว่า

() 2. ไม่มั่นใจในระบบการขึ้นแบบผ่านอินเทอร์เน็ต

() 3. มีผู้อื่นกรอกแบบฯ และขึ้นแบบให้ผู้ใช้แล้ว

() 4. อื่นๆ (โปรดระบุ).....

47. ปัญหาและข้อเสนอนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University

All rights reserved

ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีธุรกิจเฉพาะ (ฉบับที่ ๑)

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 83 แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 30) พ.ศ.2534 อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.พ.30 ผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากร

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเพิ่มเติมตามมาตรา 83/4 แห่งประมวลรัษฎากร

ข้อ 2 ผู้ประกอบการจดทะเบียนที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.พ.30 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สำหรับเดือนภาษีใด ให้ยื่นได้ภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดไปโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันที่สิบห้าตรงกับวันหยุดราชการให้ยื่นได้ภายในวันทำการถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้ประกอบการจดทะเบียนต้องชำระภาษี (ถ้ามี) พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การชำระภาษียังคงกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การเสียภาษีมูลค่าเพิ่มตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต พร้อมกับชำระภาษี (ถ้ามี) โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากรแล้ว และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงินซึ่ง “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้วการลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

All rights reserved

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2544

สุภรัตน์ วัฒนกุล
อธิบดีกรมสรรพากร



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 95)

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 มาตรา 70 และมาตรา 70 พิธี แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด. 54 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ตามมาตรา 70 และมาตรา 70 พิธี แห่งประมวลรัษฎากร

การยื่นแบบแสดงรายการภาษิตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเกินกำหนดเวลาตามที่กำหนดในข้อ 3

ข้อ 2 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด. 54 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี ได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ยื่นได้ภายในเจ็ดวัน นับแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน หรือนับแต่วัน สิ้นเดือนของเดือนที่จำหน่ายเงินกำไร แล้วแต่กรณี โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันสุดท้ายของการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันทำการ ถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ต้องนำส่งเงินภาษี พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การนำส่งเงินภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การนำส่งภาษีเงินได้ตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2544

สุภรัตน์ วัฒนกุล

อธิบดีกรมสรรพากร

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 104)**

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดง รายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 56 แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากรกำหนด การยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงราย การภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไว้ดังต่อไปนี้

“ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบแสดงรายการภาษีดังต่อไปนี้ ผ่านระบบเครือข่ายอิน เทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงิน ได้บุคคลธรรมดาต่อเจ้าพนักงานประเมินตามประมวลรัษฎากร

(1) ภ.ง.ด.90 สำหรับผู้มีเงินได้ที่มีเงินได้หลายประเภท หรือผู้มีเงินได้ประเภทเดียวแต่มีเงินได้จากการทำงาน ตามมาตรา 40(1) แห่งประมวลรัษฎากร

(2) ภ.ง.ด.91 สำหรับผู้มีเงินได้จากการจ้างแรงงาน ตามมาตรา 40(1) แห่งประมวลรัษฎากร เพียงประเภทเดียว”

(แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 124) ใช้บังคับ 1 มกราคม 2546 เป็นต้นไป)

ข้อ 2 ผู้มีเงินได้ที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีดังข้อ 1 จะต้องยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร www.rd.go.th โดยให้ถือเป็น สถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ยื่น รายการเกี่ยวกับเงินได้พึง ประเมินที่ตนได้รับในระหว่างปีภาษีที่ล่วงมาแล้ว ภายในเดือนมีนาคมทุกๆ ปี โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวัน สิ้นสุดท้ายของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีตรงกับ วันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันทำการถัดไป และให้ยื่นแบบ แสดงรายการภาษีได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้มีเงินได้ต้องชำระภาษี (ถ้ามี) พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์ เน็ต การชำระเงินภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการโอนเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment) หรือจะใช้วิธีการ โอนเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารก็ได้

“การชำระภาษิตามวรรคหนึ่ง ผู้มีเงินได้จะชำระผ่านบริการรับชำระเงินทางไปรษณีย์ของการสื่อสารแห่งประเทศไทย เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากรก็ได้ และถ้ามีภาษีต้องเสียให้ชำระทั้งหมดในคราว เดียวกันด้วย”

(แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 124) ใช้บังคับ 1 มกราคม 2546 เป็นต้นไป)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” เพื่อรับชำระเงิน ภาษี

ข้อ 6 การเสียดำเนินเงินได้ตามประกาศนี้ ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2544

สุภรัตน์ วัฒนกุล

(นายสุภรัตน์ วัฒนกุล)

อธิบดีกรมสรรพากร

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 106)**

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 59 แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดง รายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงิน ได้หัก ณ ที่จ่ายผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ดังต่อไปนี้

“ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.2 และ ภ.ง.ด.3 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษี ตามมาตรา 59 แห่งประมวลรัษฎากร”

(แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 110) ใช้บังคับ 1 ตุลาคม 2545 เป็นต้นไป)

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเกินกำหนดเวลาตามที่กำหนดในข้อ 3

“ข้อ 2 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.2 และ ภ.ง.ด.3 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง”

(แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 110) ใช้บังคับ 1 ตุลาคม 2545 เป็นต้นไป)

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ยื่นได้ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณี วันสุดท้ายของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีตรงกับวันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันทำการ ถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ต้องนำส่งเงินภาษี พร้อมกับการยื่นแบบแสดง รายการนำส่งภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การนำส่งเงินภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลังกรมสรรพากร เป็น“เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร”เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การนำส่งภาษีเงินได้ตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว

การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการขึ้นรายการตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2545

สุภรัตน์ ควัฒน์กุล

(นายสุภรัตน์ ควัฒน์กุล)

อธิบดีกรมสรรพากร



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 107)**

เรื่อง กำหนดการขึ้นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 67 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากร กำหนดการขึ้นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.51 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลตามมาตรา 67 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

การขึ้นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเกินกำหนดเวลาตามที่กำหนดในข้อ 3

ข้อ 2 บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีความประสงค์จะขึ้นแบบแสดงรายการภาษีตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอขึ้นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.51 ผ่านระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การขึ้นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ยื่นได้ ภายในสองเดือนนับแต่วันสุดท้ายของรอบระยะเวลาหกเดือนนับแต่วันแรกของรอบระยะเวลาบัญชีโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันสุดท้ายของการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีตรงกับวันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันทำการถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลต้องชำระภาษี (ถ้ามี) พร้อมกับการ ขึ้นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การชำระภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การเสียภาษีเงินได้ตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว

การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2545

สุภรัตน์ วัฒนกุล

(นายสุภรัตน์ วัฒนกุล)

อธิบดีกรมสรรพากร

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 108)**

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 56 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากร กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด. 94 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร www.rd.go.th เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปี ตามมาตรา 56 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเกินกำหนดเวลาตามที่กำหนดในข้อ 3

ข้อ 2 ผู้มีเงินได้ที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรแล้ว มีสิทธิยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด. 94 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร www.rd.go.th โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ยื่นรายการเงินได้เฉพาะตาม มาตรา 40(5)(6)(7) หรือ (8) ไม่ว่าจะจะมีเงินได้ประเภทอื่นรวมอยู่ด้วย หรือไม่ ที่ได้รับตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน ภายในเดือนกันยายนของทุกปีภาษี โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันสุดท้ายของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีตรงกับวันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันทำการถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้มีเงินได้ต้องชำระภาษี (ถ้ามี) พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การชำระเงินภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment) หรือจะใช้วิธีการ โอนเงินผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารก็ได้

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น "เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร" เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การเสียภาษีเงินได้ตามประกาศนี้ ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร" ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว

การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการขึ้นรายการตั้งแต่วันที่ กันยายน พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2545

สุภรัตน์ วัฒนกุล

(นายสุภรัตน์ วัฒนกุล)

อธิบดีกรมสรรพากร



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 110)**

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 59 แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกความในวรรคหนึ่งของข้อ 1 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 106) เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี ลงวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2545 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.2 และ ภ.ง.ด.3 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษี ตามมาตรา 59 แห่งประมวลรัษฎากร”

ข้อ 2 ให้ยกเลิกความในข้อ 2 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 106) เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี ลงวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2545 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 2 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.2 และ ภ.ง.ด.3 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง”

ข้อ 3 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2545

สุภรัตน์ ควัฒนกุล

(นายสุภรัตน์ ควัฒนกุล)

อธิบดีกรมสรรพากร

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 111)**

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 มาตรา 59 และมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.53 ผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษี กรณีการจ่ายเงิน ได้ให้แก่บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ตามมาตรา 3 เศรศ และมาตรา 69 ทวิ แห่งประมวลรัษฎากร

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการยื่นแบบแสดง รายการภาษีเกินกำหนด เวลาตามที่กำหนดในข้อ 3

ข้อ 2 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิ ยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ง.ด.53 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ยื่นได้ภายในเจ็ดวันนับแต่วันสิ้น เดือนของเดือนที่จ่ายเงินได้พึงประเมิน โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันหยุดทำการยื่นแบบแสดงรายการ ภาษีตรงกับวันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันทำการถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีเงินได้ต้องนำส่งเงินภาษี พร้อมกับการยื่นแบบแสดง รายการภาษีผ่านระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต การนำส่งเงินภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรม สรรพากร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น "เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร" เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การนำส่งภาษีเงินได้ตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการภาษี ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับ เงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง "เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร" ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว

การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2545

สุภรัตน์ วัฒนกุล

(นายสุภรัตน์ วัฒนกุล)

อธิบดีกรมสรรพากร

ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 124)

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 56 แห่งประมวลรัษฎากร อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกความในข้อ 1 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับ ภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 104) เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ลงวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2544 และให้ใช้ความ ต่อไปนี้แทน

“ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบแสดงรายการภาษีดังต่อไปนี้ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาต่อเจ้าพนักงานประเมินตามประมวลรัษฎากร

(1) ภ.ง.ด.90 สำหรับผู้มีเงินได้ที่มีเงินได้หลายประเภท หรือผู้มีเงินได้ประเภทเดียวแต่มีเงินได้จากจ้างแรงงาน ตามมาตรา 40(1) แห่งประมวลรัษฎากร

(2) ภ.ง.ด.91 สำหรับผู้มีเงินได้จากการจ้างแรงงาน ตามมาตรา 40(1) แห่งประมวลรัษฎากร เพียงประเภทเดียว”

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง ไม่ถือเป็นการยื่นคำร้องขอคืนภาษีอากร และมีให้ใช้กับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเกินกำหนดเวลาตามที่กำหนด ในข้อ 3

ข้อ 2 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ 4 ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 104) เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ลงวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2544

“การชำระภาษีตามวรรคหนึ่ง ผู้มีเงินได้จะชำระผ่านบริการรับชำระเงินทางไปรษณีย์ของการสื่อสารแห่งประเทศไทย เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากรก็ได้ และถ้ามีภาษีต้องเสียให้ชำระทั้งหมดในคราวเดียวกันด้วย”

ข้อ 3 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2546 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2545

นายสุภรัตน์ วัฒนกุล
อธิบดีกรมสรรพากร

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 115)**

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 และมาตรา 91/10 แห่งประมวลรัษฎากร ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 30) พ.ศ. 2534 อธิบดีกรมสรรพากรกำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดง รายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจ เฉพาะผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ข.40 ผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจเฉพาะตามประมวลรัษฎากร

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการยื่นแบบแสดง รายการภาษีเกินกำหนดเวลาตามที่กำหนดในข้อ 3

ข้อ 2 ผู้ประกอบกิจการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและ ต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.ข.40 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สำหรับเดือนภาษีใดให้ยื่นได้ภายในวันที่สิบห้าของเดือนถัดไปโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันที่สิบห้าตรงกับวันหยุดราชการให้ยื่นได้ภายในวันทำการถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้ประกอบกิจการจดทะเบียนต้องชำระภาษี (ถ้ามี) พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การชำระภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น "เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร" เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การเสียภาษีธุรกิจเฉพาะตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการภาษีผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง "เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร" ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว

การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2545

สุภรัตน์ คววัฒน์กุล

อธิบดีกรมสรรพากร

**ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร
เกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ 118)**

เรื่อง กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษีและสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 มาตรา 83/5 มาตรา 83/6 และมาตรา 83/7 แห่งประมวลรัษฎากรซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร (ฉบับที่ 30) พ.ศ. 2534 อธิบดีกรมสรรพากร กำหนดการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การชำระภาษี และสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษี สำหรับการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 กำหนดให้การยื่นรายการข้อมูลตามแบบ ภ.พ.36 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> เป็นการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากร

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามวรรคหนึ่ง มิให้ใช้กับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเกินกำหนดเวลาดตามที่กำหนดในข้อ 3

ข้อ 2 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มที่มีความประสงค์จะยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มตามข้อ 1 จะต้องยื่นคำขอยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตต่ออธิบดีกรมสรรพากรและต้องได้รับอนุมัติแล้ว มีสิทธิยื่นรายการ ข้อมูลตามแบบ ภ.พ.36 ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ (Web Site) ของกรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> โดยให้ถือเป็นสถานที่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีได้อีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 3 การยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้ยื่นได้ภายในเจ็ดวันนับแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่จ่ายเงิน หรือนับแต่วันสิ้นเดือนของเดือนที่ครบกำหนดสามสิบวันที่ความรับผิดชอบในการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มเกิดขึ้นแล้วแต่กรณี โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ กรณีวันสุดท้ายของการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มตรงกับวันหยุดราชการ ให้ยื่นได้ภายในวันทำการถัดไป และให้ยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มได้ภายในเวลา 22.00 นาฬิกา ของแต่ละวัน

ข้อ 4 ผู้มีหน้าที่นำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มต้องนำส่งเงินภาษี พร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต การนำส่งเงินภาษีดังกล่าวจะต้องใช้วิธีการ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Payment)

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมสรรพากร เป็น “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” เพื่อรับชำระเงินภาษี

ข้อ 6 การเสียภาษีมูลค่าเพิ่มตามประกาศนี้ให้ถือว่าเป็นการสมบูรณ์ เมื่อได้มีการยื่นแบบแสดงรายการนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของกรมสรรพากร และได้รับใบเสร็จรับเงินของกรมสรรพากรตามจำนวนเงิน ซึ่ง “เจ้าหน้าที่รับชำระเงินภาษีอากร” ตามข้อ 5 ได้ลงลายมือชื่อรับเงินแล้ว

การลงลายมือชื่อตามวรรคหนึ่งจะจัดพิมพ์ขึ้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์ก็ได้

ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการยื่นรายการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2544 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2544

สุภรัตน์ วัฒนกุล
อธิบดีกรมสรรพากร



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๘ ตอนที่ ๑๑๒ ก วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๔

พระราชบัญญัติ ว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ. ๒๕๔๔

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๔

เป็นปีที่ ๕๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัตินี้ มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๘ ประกอบกับ มาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่ วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่ธุรกรรมในทางแพ่งและพาณิชย์ที่ดำเนินการ โดยใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ธุรกรรมที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดมิให้นำพระราชบัญญัตินี้ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนมาใช้บังคับความในวรรคหนึ่ง ไม่มีผลกระทบกระเทือนถึงกฎหมายหรือกฎใดที่ กำหนดขึ้นเพื่อคุ้มครองผู้บริโภค พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่ธุรกรรมในการดำเนินงานของรัฐ ตามที่กำหนดในหมวด ๔

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ธุรกรรม” หมายความว่า การกระทำใด ๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมในทางแพ่งและพาณิชย์ หรือในการดำเนินงานของรัฐตามที่กำหนดในหมวด ๔

“อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ธุรกรรมที่กระทำขึ้น โดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน

“ข้อความ” หมายความว่า เรื่องราวหรือข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะปรากฏในรูปแบบของตัวอักษร ตัวเลข เสียง ภาพ หรือรูปแบบอื่นใดที่สื่อความหมายได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเองหรือโดยผ่านวิธีการใด ๆ

“ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ข้อความที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรเลข โทรศัพท์ หรือโทรสาร

“ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า อักษร อักษรระ ตัวเลข เสียงหรือสัญลักษณ์อื่นใดที่สร้างขึ้นให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งนำมาใช้ประกอบกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น และเพื่อแสดงว่าบุคคลดังกล่าวยอมรับข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

“ระบบข้อมูล” หมายความว่า กระบวนการประมวลผลด้วยเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์สำหรับสร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

“การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การส่งหรือรับข้อความด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์โดยใช้มาตรฐานที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

“ผู้ส่งข้อมูล” หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นผู้ส่งหรือสร้างข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ก่อนจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเพื่อส่งไปตามวิธีการที่ผู้นั้นกำหนด โดยบุคคลนั้นอาจจะส่งหรือสร้างข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง หรือมีการส่งหรือสร้างข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในนามหรือแทนบุคคลนั้นก็ได้ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุคคลที่เป็นสื่อกลางสำหรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

“ผู้รับข้อมูล” หมายความว่า บุคคลซึ่งผู้ส่งข้อมูลประสงค์จะส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้และได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุคคลที่เป็นสื่อกลางสำหรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

“บุคคลที่เป็นสื่อกลาง” หมายความว่า บุคคลซึ่งกระทำการในนามผู้อื่นในการส่ง รับ หรือเก็บรักษาข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อันใดอันหนึ่ง โดยเฉพาะ รวมถึงให้บริการอื่นที่เกี่ยวกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

“ใบรับรอง” หมายความว่า ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือการบันทึกอื่นใด ซึ่งยืนยัน

ความเชื่อมโยงระหว่างเจ้าของลายมือชื่อกับข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

“เจ้าของลายมือชื่อ” หมายความว่า ผู้ซึ่งถือข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์และสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้น ในนามตนเองหรือแทนบุคคลอื่น

“คู่กรณีที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า ผู้ซึ่งอาจกระทำการใดๆ โดยขึ้นอยู่กับใบรับรองหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เรียกชื่อ

อย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจที่ตั้งขึ้น โดยพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกา และให้หมายความรวมถึงนิติบุคคล คณะบุคคล หรือบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ค้ำเนินงานของรัฐไม่ว่าในการใด ๆ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ บทบัญญัติมาตรา ๑๓ ถึงมาตรา ๒๔ และบทบัญญัติมาตรา ๒๖ ถึงมาตรา ๓๑ จะตกลงกันเป็นอย่างอื่นก็ได้

มาตรา ๖ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๗ ห้ามมิให้ปฏิเสธความมีผลผูกพันและการบังคับใช้ทางกฎหมายของข้อความใดเพียงเพราะเหตุที่ข้อความนั้นอยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๘ ภายใต้บังคับบทบัญญัติแห่งมาตรา ๕ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การใดต้องทำเป็นหนังสือ มีหลักฐานเป็นหนังสือ หรือมีเอกสารมาแสดง ถ้าได้มีการจัดทำข้อความขึ้นเป็นข้อมูล

อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเข้าถึงและนำกลับมาใช้ได้ โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลง ให้ถือว่าข้อความนั้นได้ทำเป็นหนังสือ มีหลักฐานเป็นหนังสือ หรือมีเอกสารมาแสดงแล้ว

มาตรา ๕ ในกรณีที่บุคคลพึงลงลายมือชื่อในหนังสือ ให้ถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นมีการลงลายมือชื่อแล้ว ถ้า

(๑) ใช้วิธีการที่สามารถระบุตัวเจ้าของลายมือชื่อ และสามารถแสดงได้ว่าเจ้าของลายมือชื่อรับรองข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นว่าเป็นของตน และ

(๒) วิธีการดังกล่าวเป็นวิธีการที่เชื่อถือได้ โดยเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการสร้างหรือส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยคำนึงถึงพฤติการณ์แวดล้อมหรือข้อตกลงของคู่กรณี

มาตรา ๑๐ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้นำเสนอหรือเก็บรักษาข้อความใดในสภาพที่เป็นมาแต่เดิมอย่างเอกสารต้นฉบับ ถ้าได้นำเสนอหรือเก็บรักษาในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวต่อไปนี้ ให้ถือว่าได้มีการนำเสนอหรือเก็บรักษาเป็นเอกสารต้นฉบับตามกฎหมายแล้ว

(๑) ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ได้ใช้วิธีการที่เชื่อถือได้ในการรักษาความถูกต้องของข้อความตั้งแต่การสร้างข้อความเสร็จสมบูรณ์ และ (๒) สามารถแสดงข้อความนั้นในภายหลังได้ ความถูกต้องของข้อความตาม (๑) ให้พิจารณาถึงความครบถ้วนและ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงใดของข้อความ เว้นแต่การรับรองหรือบันทึกเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ตามปกติในการติดต่อสื่อสาร การเก็บรักษา หรือการแสดงข้อความซึ่งไม่มีผลต่อความถูกต้องของข้อความนั้น

ในการวินิจฉัยความน่าเชื่อถือของวิธีการรักษาความถูกต้องของข้อความตาม (๑) ให้พิจารณาถึงพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งปวง รวมทั้งวัตถุประสงค์ของการสร้างข้อความนั้น

มาตรา ๑๑ ห้ามมิให้ปฏิเสธการรับฟังข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เป็นพยานหลักฐานในกระบวนการพิจารณาตามกฎหมายเพียงเพราะเหตุว่าเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ในการชั่งน้ำหนักพยานหลักฐานว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จะเชื่อถือได้หรือไม่เพียงใดนั้น ให้พิจารณาถึงความน่าเชื่อถือของลักษณะหรือวิธีการที่ใช้สร้าง เก็บรักษา หรือสื่อสารข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ลักษณะหรือวิธีการรักษาความครบถ้วนและ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงของข้อความ ลักษณะหรือวิธีการที่ใช้ในการระบุหรือแสดงตัวผู้ส่งข้อมูล รวมทั้งพฤติการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งปวง

มาตรา ๑๒ ภายใต้บังคับบทบัญญัติมาตรา ๑๐ ในกรณีที่ถูกกฎหมายกำหนดให้เก็บรักษาเอกสารหรือข้อความใด ถ้าได้เก็บรักษาในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าได้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือข้อความตามที่กฎหมายต้องการแล้ว

(๑) ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นสามารถเข้าถึงและนำกลับมาใช้ได้โดยความหมายไม่เปลี่ยนแปลง

(๒) ได้เก็บรักษาข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นให้อยู่ในรูปแบบที่เป็นอยู่ในขณะที่สร้าง ส่ง หรือได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น หรืออยู่ในรูปแบบที่สามารถแสดงข้อความที่สร้าง ส่ง หรือได้รับให้ปรากฏอย่างถูกต้องได้ และ

(๓) ได้เก็บรักษาข้อความส่วนที่ระบุถึงแหล่งกำเนิด ต้นทาง และปลายทางของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนวันและเวลาที่ส่งหรือ ได้รับข้อความดังกล่าว ถ้ามีความในวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับกับข้อความที่ใช้เพียงเพื่อวัตถุประสงค์ในการส่งหรือรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบในการเก็บรักษาเอกสารหรือข้อความใด อาจกำหนดหลักเกณฑ์รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเก็บรักษาเอกสารหรือข้อความนั้น ได้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติในมาตรานี้

มาตรา ๑๓ คำเสนอหรือคำสนองในการทำสัญญาอาจทำเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และห้ามมิให้ปฏิเสธการมีผลทางกฎหมายของสัญญาเพียงเพราะเหตุที่สัญญานั้นได้ทำคำเสนอหรือคำสนองเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๑๔ ในระหว่างผู้ส่งข้อมูลและผู้รับข้อมูล การแสดงเจตนาหรือคำบอกกล่าวอาจทำเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

มาตรา ๑๕ บุคคลใดเป็นผู้ส่งข้อมูลไม่ว่าจะเป็นการส่ง โดยวิธีใด ให้ถือว่าเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เป็นของผู้นั้น ในระหว่างผู้ส่งข้อมูลและผู้รับข้อมูล ให้ถือว่าเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ส่งข้อมูล หากข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้ส่งโดย(๑) บุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนผู้ส่งข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น หรือ (๒) ระบบข้อมูลที่ผู้ส่งข้อมูลหรือบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนผู้ส่งข้อมูลได้กำหนดไว้ล่วงหน้าให้สามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติ

มาตรา ๑๖ ผู้รับข้อมูลชอบที่จะถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เป็นของผู้ส่งข้อมูลและชอบที่จะดำเนินการไปตามข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้ ถ้า (๑) ผู้รับข้อมูลได้ตรวจสอบโดยสมควรตามวิธีการที่ได้ตกลงกับผู้ส่งข้อมูลว่าข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เป็นของผู้ส่งข้อมูล หรือ (๒) ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้รับข้อมูลได้รับนั้นเกิดจากการกระทำของบุคคลซึ่งใช้

วิธีการที่ผู้ส่งข้อมูลใช้ในการแสดงว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นเป็นของผู้ส่งข้อมูล ซึ่งบุคคลนั้นได้
ล่วงรู้

โดยอาศัยความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลนั้นกับผู้ส่งข้อมูลหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนผู้ส่งข้อมูล
ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับ ถ้า (๑) ในขณะที่ผู้รับข้อมูลได้รับแจ้งจากผู้ส่งข้อมูลว่าข้อมูล
อิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้รับ

ข้อมูลได้รับนั้นมิใช่ของผู้ส่งข้อมูล และในขณะเดียวกันผู้รับข้อมูลมีเวลาพอสมควรที่จะตรวจ
สอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งนั้น หรือ (๒) กรณีตามวรรคหนึ่ง > (๒) เมื่อผู้รับข้อมูลได้รู้หรือควร
จะรู้ว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นมิใช่ของผู้ส่งข้อมูล หากผู้รับข้อมูลได้ใช้ความระมัดระวังตามสม
ควร หรือดำเนินการตามวิธีการที่ได้ตกลงกันไว้ก่อนแล้ว

มาตรา ๑๗ ในกรณีตามมาตรา ๑๕ หรือมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง ในระหว่างผู้ส่ง

ข้อมูลและผู้รับข้อมูล ผู้รับข้อมูลมีสิทธิถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับนั้นถูกต้องตามเจตนา
ของผู้ส่งข้อมูล และสามารถดำเนินการไปตามข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้ เว้นแต่ผู้รับข้อมูลได้รู้
หรือควรจะได้รู้ว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับนั้นมีข้อผิดพลาดอันเกิดจากการส่ง หากผู้รับข้อมูล
ได้ใช้ความระมัดระวังตามสมควรหรือดำเนินการตามวิธีการที่ได้ตกลงกันไว้ก่อนแล้ว

มาตรา ๑๘ ผู้รับข้อมูลชอบที่จะถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับแต่ละชุดเป็นข้อมูลที่แยกจาก
กัน และสามารถดำเนินการไปตามข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แต่ละชุดนั้นได้ เว้นแต่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
ชุดนั้นจะซ้ำกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อีกชุดหนึ่ง และผู้รับข้อมูลได้รู้หรือควรจะได้รู้ว่า

ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ซ้ำ หากผู้รับข้อมูลได้ใช้ความระมัดระวังตาม
สมควรหรือดำเนินการตามวิธีการที่ได้ตกลงกันไว้ก่อนแล้ว

มาตรา ๑๙ ในกรณีที่ต้องมีการตอบแจ้งการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะผู้ส่งข้อมูลได้ร้องขอ
หรือตกลงกับผู้รับข้อมูลไว้ก่อนหรือขณะที่ส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือปรากฏในข้อมูล
อิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ส่งข้อมูลมิได้ตกลงให้ตอบแจ้งการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบหรือวิธีการ
ใดโดยเฉพาะ การตอบแจ้งการรับอาจทำได้ด้วยการติดต่อสื่อสารจากผู้รับข้อมูล ไม่ว่าจะโดยระบบข้อ
มูลที่ทำงาน โดยอัตโนมัติหรือโดยวิธีอื่นใด หรือด้วยการกระทำใด ๆ ของผู้รับข้อมูลซึ่งเพียงพอจะ
แสดงต่อผู้ส่งข้อมูลว่าผู้รับข้อมูล ได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นแล้ว

(๒) ในกรณีที่ผู้ส่งข้อมูลกำหนดเงื่อนไขว่าจะถือว่ามีการส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ต่อเมื่อได้รับการตอบแจ้งการรับจากผู้รับข้อมูล ให้ถือว่ายังไม่มี การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จนกว่าผู้ส่งข้อมูลจะได้รับการตอบแจ้งการรับแล้ว

(๓) ในกรณีที่ผู้ส่งข้อมูลมิได้กำหนดเงื่อนไขตามความใน (๒) และผู้ส่งข้อมูลมิได้รับการตอบแจ้งการรับนั้นภายในเวลาที่กำหนดหรือตกลงกัน หรือภายในระยะเวลาอันสมควร ในกรณีที่มิได้กำหนดหรือตกลงเวลาไว้ (ก) ผู้ส่งข้อมูลอาจส่งคำบอกกล่าวไปยังผู้รับข้อมูลว่าตนยังมิได้รับการ

ตอบแจ้งการรับ และกำหนดระยะเวลาอันสมควรให้ผู้รับข้อมูลตอบแจ้งการรับ และ (ข) หากผู้ส่งข้อมูลมิได้รับการตอบแจ้งการรับภายในระยะเวลาตาม (ก) เมื่อผู้ส่งข้อมูลบอกกล่าวแก่ผู้รับข้อมูลแล้ว ผู้ส่งข้อมูลชอบที่จะถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นมิได้มี

การส่งเลขหรือผู้ส่งข้อมูลอาจใช้สิทธิอื่นใดที่ผู้ส่งข้อมูลมีอยู่ได้

มาตรา ๒๐ ในกรณีที่ผู้ส่งข้อมูลได้รับการตอบแจ้งการรับจากผู้รับข้อมูลให้สันนิษฐานว่าผู้รับข้อมูลได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องแล้ว แต่ข้อสันนิษฐานดังกล่าวมิให้ถือว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้รับข้อมูล ได้รับนั้นถูกต้องตรงกันกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ส่งข้อมูลได้ส่งมา

มาตรา ๒๑ ในกรณีที่ปรากฏในการตอบแจ้งการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นเองว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้รับข้อมูล ได้รับเป็นไปตามข้อกำหนดทางเทคนิคที่ผู้ส่งข้อมูลและผู้รับข้อมูลได้ตกลงหรือระบุไว้ในมาตรฐานซึ่งใช้บังคับอยู่ ให้สันนิษฐานว่าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งไปนั้นได้เป็นไปตามข้อกำหนดทางเทคนิคทั้งหมดแล้ว

มาตรา ๒๒ การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ถือว่าได้มีการส่งเมื่อข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้เข้าสู่ระบบข้อมูลที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของผู้ส่งข้อมูล

มาตรา ๒๓ การรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ถือว่ามิผลนับแต่เวลาที่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้เข้าสู่ระบบข้อมูลของผู้รับข้อมูล หากผู้รับข้อมูลได้กำหนดระบบข้อมูลที่ประสงค์จะใช้ในการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไว้โดยเฉพาะให้ถือว่า การรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มิผลนับแต่เวลาที่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้นได้เข้าสู่ระบบข้อมูลของผู้รับข้อมูลได้กำหนดไว้ นั้น แต่ถ้าข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวได้ส่งไปยังระบบข้อมูลอื่นของผู้รับข้อมูลซึ่งมิใช่ระบบข้อมูลของผู้รับข้อมูลกำหนดไว้ ให้ถือว่า การรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มิผลนับแต่เวลาที่ได้เรียกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จากระบบข้อมูลนั้น ความในมาตรานี้ให้ใช้บังคับแม้ระบบข้อมูลของผู้รับข้อมูลตั้งอยู่ในสถานที่อีกแห่งหนึ่งต่างหากจากสถานที่ที่ถือว่าผู้รับข้อมูลได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๒๔

มาตรา ๒๔ การส่งหรือการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ให้ถือว่าได้ส่ง ณ ที่ทำการงานของผู้ส่งข้อมูล หรือได้รับ ณ ที่ทำการงานของผู้รับข้อมูล แล้วแต่กรณีในกรณีที่ผู้ส่งข้อมูลหรือผู้รับข้อมูลมีที่ทำการงานหลายแห่ง ให้ถือเอาที่ทำการงานที่เกี่ยวข้องมากที่สุดกับธุรกรรมนั้นเป็นที่ทำการงานเพื่อประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง แต่ถ้าไม่สามารถกำหนดได้ว่าธุรกรรมนั้นเกี่ยวข้องกับที่ทำการงานแห่งใดมากที่สุด ให้ถือเอาสำนักงานใหญ่เป็นสถานที่ที่ได้รับหรือส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น ในกรณีที่ไม่ปรากฏที่ทำการงานของผู้ส่งข้อมูลหรือผู้รับข้อมูล ให้ถือเอาถิ่นที่อยู่ปกติเป็นสถานที่ที่ส่งหรือได้รับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ความในมาตรานี้มิให้ใช้บังคับกับการส่งและการรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยวิธีการทางโทรเลขและโทรพิมพ์ หรือวิธีการสื่อสารอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๒๕ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ใดที่ได้กระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ให้สันนิษฐานว่าเป็นวิธีการที่เชื่อถือได้

หมวด ๒ ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๒๖ ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้

(๑) ข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้นได้เชื่อมโยงไปยังเจ้าของลายมือชื่อโดยไม่เชื่อมโยงไปยังบุคคลอื่นภายใต้สภาพที่นำมาใช้

(๒) ในขณะที่สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้น ข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อยู่ภายใต้การควบคุมของเจ้าของลายมือชื่อ โดยไม่มีการควบคุมของบุคคลอื่น

(๓) การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่เกิดแก่ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ นับแต่เวลาที่ได้สร้างขึ้นสามารถจะตรวจพบได้ และ

(๔) ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นไปเพื่อรับรองความครบถ้วนและไม่มีการเปลี่ยนแปลงของข้อความ การเปลี่ยนแปลงใดแก่ข้อความนั้นสามารถตรวจพบได้นับแต่เวลาที่ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

บทบัญญัติในวรรคหนึ่ง ไม่เป็นการจำกัดว่าไม่มีวิธีการอื่นใดที่แสดงได้ว่าเป็น

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้ หรือการแสดงพยานหลักฐานใดเกี่ยวกับความไม่น่าเชื่อถือของ ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๒๗ ในกรณีมีการใช้ข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่จะมีผลตามกฎหมาย เจ้าของลายมือชื่อต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ (๑) ใช้ความระมัดระวังตามสมควรเพื่อมิให้มีการใช้ข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยไม่ได้รับอนุญาต (๒) แจ้งให้บุคคลที่คาดหมายได้โดยมีเหตุอันควรเชื่อว่า จะกระทำการใด โดยขึ้นอยู่กับลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือให้บริการเกี่ยวกับลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทราบ โดยมีชกซ้ำ เมื่อ

(ก) เจ้าของลายมือชื่อหรือควรได้ว่าข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์นั้นสูญหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไข ถูกเปิดเผยโดยมิชอบ หรือถูกล่วงรู้โดยไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (ข) เจ้าของลายมือชื่อจากสภาพการณ์ที่ปรากฏว่ากรณีมีความเสี่ยงมากพอที่ข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ สูญหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไข ถูกเปิดเผยโดยมิชอบ หรือถูกล่วงรู้โดยไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (๓) ในกรณีมีการออกใบรับรองสนับสนุนการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะต้องใช้ความระมัดระวังตามสมควรให้แน่ใจในความถูกต้องและสมบูรณ์ของการแสดงสาระสำคัญทั้งหมด ซึ่งกระทำโดยเจ้าของลายมือชื่อเกี่ยวกับใบรับรองนั้นตลอดอายุใบรับรอง หรือตามที่มีการกำหนดในใบรับรอง

มาตรา ๒๘ ในกรณีมีการให้บริการออกใบรับรองเพื่อสนับสนุนลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้มีผลทางกฎหมายเสมือนหนึ่งลายมือชื่อ ผู้ให้บริการออกใบรับรองต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติที่ตนได้แสดงไว้

(๒) ใช้ความระมัดระวังตามสมควรให้แน่ใจในความถูกต้องและความสมบูรณ์ของการแสดงสาระสำคัญทั้งหมดที่ตนได้กระทำเกี่ยวกับใบรับรองนั้นตลอดอายุใบรับรอง หรือตามที่มีการกำหนดในใบรับรอง

(๓) จัดให้มีวิธีการในการเข้าถึงโดยสมควร ให้คู่กรณีที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงในการแสดงสาระสำคัญทั้งหมดจากใบรับรองได้ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(ก) การระบุผู้ให้บริการออกใบรับรอง

(ข) เจ้าของลายมือชื่อซึ่งระบุในใบรับรองได้ควบคุมข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ในขณะที่มีการออกใบรับรอง

(ค) ข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์มีผลใช้ได้ ในขณะที่หรือก่อนที่มีการออกใบรับรอง

(๔) จัดให้มีวิธีการเข้าถึง โดยสมควร ให้คู่กรณีที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบกรณีดังต่อไปนี้จากใบรับรองหรือจากวิธีอื่น

(ก) วิธีการที่ใช้ในการระบุตัวเจ้าของลายมือชื่อ

(ข) ข้อจำกัดเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และคุณค่าที่มีการนำข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือใบรับรอง

(ค) ข้อมูลสำหรับใช้สร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์มีผลสมบูรณ์ใช้ได้และไม่สูญหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไข ถูกเปิดเผยโดยมิชอบ หรือถูกส่งรั่วโดยไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ (ง) ข้อจำกัดเกี่ยวกับขอบเขตความรับผิดชอบที่ผู้ให้บริการออกใบรับรองได้ ระบุไว้

(จ) การมีวิธีการให้เจ้าของลายมือชื่อส่งคำบอกกล่าวเมื่อมีเหตุตามมาตรา ๒๗ (๒)

(ฉ) การมีบริการเกี่ยวกับการเพิกถอนใบรับรองที่ทันการ

(๕) ในกรณีที่ให้บริการตาม (๔) (จ) บริการนั้นต้องมีวิธีการที่ให้เจ้าของลายมือชื่อสามารถแจ้งได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามมาตรา ๒๗ (๒) และในกรณีที่ให้บริการตาม (๔) (ฉ) บริการนั้นต้องสามารถเพิกถอนใบรับรองได้ทันการ (๖) ใช้ระบบ วิธีการ และบุคลากรที่เชื่อถือได้ในการให้บริการ

มาตรา ๒๘ ในการพิจารณาความเชื่อถือได้ของระบบ วิธีการ และบุคลากรตามมาตรา ๒๗ (๖) ให้คำนึงถึงกรณีดังต่อไปนี้

(๑) สถานภาพทางการเงิน บุคลากร และสินทรัพย์ที่มีอยู่

(๒) คุณภาพของระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

(๓) วิธีการออกใบรับรอง การขอใบรับรอง และการเก็บรักษาข้อมูลการให้บริการนั้น

(๔) การจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเจ้าของลายมือชื่อ ที่ระบุในใบรับรองและผู้ที่อาจคาดหมายได้ว่าจะเป็นผู้เกี่ยวข้อง

(๕) ความสม่ำเสมอและขอบเขตในการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบอิสระ

(๖) องค์กรที่ให้การรับรองหรือให้บริการออกใบรับรองเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือการ มีอยู่ของสิ่ง ที่กล่าวมาใน (๑) ถึง (๕)

(๗) กรณีใด ๆ ที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

มาตรา ๓๐ คู่กรณีที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามสมควรในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

(๒) ในกรณีลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์มิใบรับรอง ต้องมีการดำเนินการตามสมควรดังนี้

(ก) ตรวจสอบความสมบูรณ์ของใบรับรอง การพักใช้ หรือการเพิกถอนใบรับรอง และ

(ข) ปฏิบัติตามข้อจำกัดใด ๆ ที่เกี่ยวกับใบรับรอง

มาตรา ๓๑ ใบรับรองหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ถือว่ามีผลตามกฎหมาย โดยไม่ต้องคำนึงถึง

(๑) สถานที่ออกใบรับรองหรือสถานที่สร้างหรือใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ (๒) สถานที่ทำ การงานของผู้ออกใบรับรองหรือเจ้าของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ใบรับรองที่ออกในต่างประเทศ ให้มีผลตามกฎหมายในประเทศเช่นเดียวกับใบรับรองที่ออกในประเทศ หากการออกใบรับรองดังกล่าว ได้ใช้ระบบที่เชื่อถือได้ไม่น้อยกว่าระบบที่เชื่อถือ ได้ตามพระราชบัญญัตินี้ ลายมือชื่อ อิเล็กทรอนิกส์ที่สร้างหรือใช้ในต่างประเทศให้ถือว่ามีผลตามกฎหมายในประเทศเช่นเดียวกับลาย มือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่สร้างหรือใช้ในในประเทศ หากการสร้างหรือใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว ได้ใช้ระบบที่เชื่อถือได้ไม่น้อยกว่าระบบที่เชื่อถือ ได้ตามพระราชบัญญัตินี้

ในการพิจารณาว่าใบรับรองหรือลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ใดมีความเชื่อถือได้ตาม

วรรคสองหรือวรรคสาม ให้คำนึงถึงมาตรฐานระหว่างประเทศและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

หมวด ๓ ธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๓๒ บุคคลย่อมมีสิทธิประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ แต่ใน กรณีที่จำเป็นเพื่อรักษาความมั่นคงทางการเงินและการพาณิชย์ หรือเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างความ เชื่อถือและยอมรับในระบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเพื่อป้องกันความเสียหายต่อสาธารณชน

ให้มีการตราพระราชกฤษฎีกากำหนดให้การประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ใดเป็นกิจการที่ต้องแจ้งให้ทราบ ต้องขึ้นทะเบียน หรือต้องได้รับใบอนุญาตก่อนก็ได้

ในการกำหนดให้กรณีใดต้องแจ้งให้ทราบ ต้องขึ้นทะเบียน หรือต้องได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ให้กำหนดโดยพิจารณาจากความเหมาะสมในการป้องกันความเสียหายตามระดับความรุนแรงของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจนั้น

ในการนี้ จะกำหนดให้หน่วยงานของรัฐแห่งหนึ่งแห่งใดเป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวก็ได้ ก่อนเสนอให้ตราพระราชกฤษฎีกาตามวรรคหนึ่ง ต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามความเหมาะสม และนำข้อมูลที่ได้รับมาประกอบการพิจารณา

มาตรา ๓๓ ในกรณีที่มีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้การประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ใดเป็นกิจการที่ต้องแจ้งให้ทราบ หรือต้องขึ้นทะเบียน ให้ผู้ที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจดังกล่าวต้องแจ้งหรือขึ้นทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาก่อนเริ่มประกอบธุรกิจนั้น หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งหรือขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาและเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาได้รับแจ้งหรือรับขึ้นทะเบียนให้ออกใบรับแจ้งหรือใบรับขึ้นทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งหรือการขึ้นทะเบียนในวันที่ได้รับแจ้งหรือรับขึ้นทะเบียน และให้ผู้แจ้งหรือผู้ขึ้นทะเบียนประกอบธุรกิจนั้น ได้ตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งหรือรับขึ้นทะเบียน แต่ถ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตรวจพบในภายหลังว่าการแจ้งหรือขึ้นทะเบียนไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้มีอำนาจสั่งผู้แจ้งหรือผู้ขึ้นทะเบียนแก้ไขให้

ถูกต้องหรือครบถ้วนภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งดังกล่าว ในการประกอบธุรกิจ ผู้แจ้งหรือผู้ขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาและตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ถ้าผู้แจ้งหรือผู้ขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่ง ไม่แก้ไขการแจ้งหรือขึ้นทะเบียนให้ถูกต้อง หรือครบถ้วนตามวรรคสอง หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจตามวรรคสาม ให้คณะกรรมการพิจารณามีคำสั่งลงโทษปรับทางปกครองไม่เกินหนึ่งล้านบาท โดยคำนึงถึงความ

ร้ายแรงแห่งพฤติกรรมการกระทำผิด และในกรณีที่เห็นสมควรคณะกรรมการอาจมีคำสั่งให้ผู้นั้นดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องหรือเหมาะสมได้ หลักเกณฑ์ในการพิจารณาลงโทษปรับทางปกครองให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดและถ้าผู้ถูกลงโทษปรับทางปกครองไม่ยอมชำระค่าปรับทางปกครอง ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการ

การทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม และในกรณีไม่มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการบังคับตามคำสั่งให้คณะกรรมการมีอำนาจฟ้องคดีต่อศาลปกครองเพื่อบังคับชำระค่าปรับ ในกรณีนี้ ถ้าศาลปกครองเห็นว่าคำสั่งให้ชำระค่าปรับนั้นชอบด้วยกฎหมายก็ให้ศาลปกครองมีอำนาจพิจารณาพิพากษาและบังคับให้มีการยึดหรืออายัดทรัพย์สินขายทอดตลาดเพื่อชำระค่าปรับได้

ในกรณีที่ผู้กระทำผิดตามวรรคสี่ไม่ดำเนินการแก้ไขตามคำสั่งของคณะกรรมการหรือกระทำความผิดซ้ำอีก ให้คณะกรรมการมีอำนาจออกคำสั่งห้ามมิให้ผู้นั้นประกอบธุรกิจตามที่ได้แจ้งหรือขึ้นทะเบียนอีกต่อไป

มาตรา ๓๔ ในกรณีที่มิพระราชกฤษฎีกากำหนดให้การประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์กรณีใดเป็นกิจการที่ต้องได้รับใบอนุญาต ให้ผู้ที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจ

ดังกล่าวยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาต หลักเกณฑ์และวิธีการขออนุญาต การออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การคืนใบอนุญาต และการสั่งพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

ในการประกอบธุรกิจ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์

ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ประกาศที่คณะกรรมการกำหนดหรือเงื่อนไขในใบอนุญาต ในกรณีที่ผู้ได้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคสาม ให้คณะกรรมการพิจารณา มีคำสั่งลงโทษปรับทางปกครองไม่เกินสองล้านบาท โดยคำนึงถึงความร้ายแรงแห่งพฤติกรรมที่กระทำผิด และในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการอาจมีคำสั่งให้ผู้นั้นดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องหรือเหมาะสมได้ ทั้งนี้ ให้นำความในมาตรา ๓๓ วรรคห้า มาใช้บังคับโดยอนุโลม ถ้าผู้กระทำความผิดตามวรรคสี่ไม่ดำเนินการแก้ไขตามคำสั่งของคณะกรรมการหรือกระทำความผิดซ้ำอีก ให้คณะกรรมการมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ

มาตรา ๓๕ คำขอ การอนุญาต การจดทะเบียน คำสั่งทางปกครอง การชำระเงิน การประกาศ หรือการดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายกับหน่วยงานของรัฐหรือโดยหน่วยงานของรัฐ ถ้าได้กระทำ

ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดโดยพระราชกฤษฎีกาให้นำพระราชบัญญัตินี้มาใช้บังคับและให้ถือว่ามีผลโดยชอบด้วยกฎหมายเช่นเดียวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายในเรื่องนั้นกำหนด ทั้งนี้ ในพระราชกฤษฎีกาอาจกำหนดให้บุคคลที่เกี่ยวข้องต้องกระทำหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ หรือให้หน่วยงานของรัฐออกระเบียบเพื่อกำหนดรายละเอียดในบางกรณีด้วยก็ได้ ในการออกพระราชกฤษฎีกาตามวรรคหนึ่ง พระราชกฤษฎีกาดังกล่าวอาจกำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ต้องแจ้งให้ทราบต้องขึ้นทะเบียน หรือต้องได้รับใบอนุญาต แล้วแต่กรณี ก่อนประกอบกิจการก็ได้ ในกรณีนี้ให้นำบทบัญญัติในหมวด ๓ และบทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๕ คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

มาตรา ๓๖ ให้มีคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเป็นประธานกรรมการ และกรรมการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการสรรหาอีกจำนวนสิบสองคน โดยในจำนวนนี้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านดังต่อไปนี้ด้านละสองคน

(๑) การเงิน

(๒) การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

(๓) นิติศาสตร์

(๔) วิทยาการคอมพิวเตอร์

(๕) วิทยาศาสตร์หรือวิศวกรรมศาสตร์

(๖) สังคมศาสตร์ ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งของแต่ละด้านต้องมาจากภาคเอกชน และให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ เป็นกรรมการและเลขานุการ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด ให้เลขานุการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคน

มาตรา ๓๗ ให้คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ติดตามดูแลการประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์
- (๓) เสนอแนะหรือให้คำปรึกษาต่อรัฐมนตรีเพื่อการตราพระราชกฤษฎีกาตามพระราชบัญญัตินี้
- (๔) ออกระเบียบหรือประกาศเกี่ยวกับลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามพระราชกฤษฎีกาที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้
- (๕) ปฏิบัติการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น

ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๓๘ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

มาตรา ๓๙ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๓๘ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) คณะรัฐมนตรีให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่อง หรือไม่สุจริตต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ได้รับโทษจำคุกโดยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๔๐ ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๓๙ ให้ถือว่าคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ และให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนภายใน

หกสิบวันนับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง ให้กรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

มาตรา ๔๑ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๔๒ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ ให้นำความในมาตรา ๔๑ มาใช้บังคับแก่การประชุมของคณะกรรมการโดยอนุโลม

มาตรา ๔๓ ให้ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการ

หมวด ๖ บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๔ ผู้ใดประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่แจ้งหรือขึ้นทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามมาตรา ๓๓ วรรคหนึ่ง หรือโดยฝ่าฝืนคำสั่งห้ามการประกอบธุรกิจของคณะกรรมการตามมาตรา ๓๓ วรรคหก ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๕ ผู้ใดประกอบธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๓๔ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๔๖ บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ที่กระทำโดยนิติบุคคล ผู้จัดการหรือผู้แทนนิติบุคคลหรือผู้ซึ่งมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของนิติบุคคล ต้องรับผิดในความผิดนั้นด้วย เว้นแต่พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้รู้เห็นหรือมีส่วนร่วมในการกระทำความผิดนั้น

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร
นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ:- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่การทำธุรกรรมในปัจจุบันมีแนวโน้มที่จะปรับเปลี่ยนวิธีการในการติดต่อสื่อสารที่อาศัยการพัฒนาเทคโนโลยีทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ แต่เนื่องจากการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวมีความแตกต่างจากวิธีการทำธุรกรรมซึ่งมีกฎหมายรองรับอยู่ในปัจจุบันเป็นอย่างมาก อันส่งผลให้ต้องมีการรองรับสถานะทางกฎหมายของข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ให้สอดคล้องกับการทำเป็นหนังสือ หรือหลักฐานเป็นหนังสือ การรับรองวิธีการส่งและรับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการรับฟังพยานหลักฐานที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ให้น่าเชื่อถือ และมีผลในทางกฎหมายเช่นเดียวกับการทำธุรกรรมโดยวิธีการทั่วไปที่เคยปฏิบัติอยู่เดิม ควรกำหนดให้มีคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ทำหน้าที่วางนโยบายกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อส่งเสริมการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ติดตามดูแลการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งมีหน้าที่ในการส่งเสริมการพัฒนาการทางเทคโนโลยีเพื่อติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาศักยภาพตลอดเวลาให้มีมาตรฐานน่าเชื่อถือ ตลอดจนเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกี่ยวข้อง อันจะเป็นการส่งเสริมการใช้ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ด้วยการมีกฎหมายรองรับในลักษณะที่เป็นเอกรูป และสอดคล้องกับมาตรฐานที่นานาประเทศยอมรับ จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved



ภาคผนวก ง

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างพระราชบัญญัติ
ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พ.ศ.

หลักการ

ให้มีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เหตุผล

โดยเหตุที่มาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ให้ความคุ้มครองสิทธิของบุคคลในครอบครัว เกียรติยศ ชื่อเสียง หรือความเป็นอยู่ส่วนตัว การกล่าวหรือไขข่าวแพร่หลายซึ่งข้อความหรือภาพไม่ว่าด้วยวิธีใดไปยังสาธารณชน อันเป็นการละเมิดหรือกระทบถึงสิทธิของบุคคลในครอบครัว เกียรติยศ ชื่อเสียงหรือความเป็นอยู่ส่วนตัว จะกระทำมิได้ เว้นแต่กรณีที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน จึงต้องมีการกำหนดกลไกในการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นสิ่งที่สามารถประมวลผลและเผยแพร่ถึงบุคคลจำนวนมากได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศอันทันสมัย ทั้งนี้ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวางนโยบาย และกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

ร่าง

พระราชบัญญัติ

ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า "พระราชบัญญัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

พ.ศ."

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ บุคคลย่อมได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ในกรณีที่มีกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ใดที่มีสภาพบังคับในการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเรื่องใดไว้โดยเฉพาะ และมีหลักประกันความเป็นธรรมและมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับขั้นตอนอุทธรณ์หรือโต้แย้งที่กำหนดในกฎหมาย

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

"ข้อมูลส่วนบุคคล" หมายความว่า ข้อมูลที่จริงเกี่ยวกับบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

"บันทึกข้อมูลส่วนบุคคล" หมายความว่า เอกสาร ฐานข้อมูล หรือรูปภาพหรือสิ่งซึ่งแสดงภาพของบุคคลในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงสิ่งพิมพ์ซึ่งเผยแพร่ทั่วไปหรือเอกสารที่เก็บไว้ในห้องสมุด หอศิลปะ หรือพิพิธภัณฑ์ เพื่อประโยชน์ในการใช้อ้างอิง การศึกษา การจัดนิทรรศการ หรือเอกสารที่เป็นอนุสรณ์ หรือจดหมายหรือสิ่งอื่นใดที่มีการส่งในทางปกติธุระของการไปรษณีย์ เว้นแต่ข้อความจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

"ประมวลจริยธรรม" หมายความว่า กฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งทำเป็นหนังสือ

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล

"รัฐมนตรี" หมายความว่า รัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

หมวด ๑

การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๖ การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย แก้ไขเปลี่ยนแปลง ลบ หรือกระทำการใดๆ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลชอบที่จะทำได้เมื่อปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๗ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อบันทึกหรือพิมพ์เผยแพร่จะกระทำมิได้ เว้นแต่

(๑) เป็นการเก็บรวบรวมภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับ กิจกรรมของผู้เก็บรวบรวม และ

(๒) การเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น กระทำเพียงเท่าที่จำเป็นตามกรอบวัตถุประสงค์ในการเก็บ รวบรวม

มาตรา ๘ ในกรณีที่ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อบันทึกหรือพิมพ์เผยแพร่ ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลจะต้องแจ้งให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องทราบ ในขณะนั้นหรือในทันทีเมื่อเก็บ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้นแล้วเสร็จถึงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม

(๒) บทบัญญัติของกฎหมายที่อนุญาตหรือกำหนดให้มีการเก็บรวบรวม

(๓) บุคคลหรือหน่วยงานซึ่งผู้เก็บรวบรวมมีหน้าที่จะต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นให้แก่ บุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าว

มาตรา ๙ ห้ามมิให้ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ประวัติสุขภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบความรู้สึกของผู้อื่นหรือประชาชนตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด โดยปราศจากความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่

(๑) กระทำเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือสุขภาพของบุคคล

(๒) กระทำโดยองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร โดยข้อมูลดังกล่าวเกี่ยวข้องกับสมาชิกขององค์กรนั้น และได้แจ้งให้บุคคลนั้นทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บข้อมูลว่าจะไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวโดยไม่ได้รับ ความยินยอม

(๓) กระทำเพื่อประโยชน์การศึกษาวิจัย การวิเคราะห์ทางสถิติที่เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์หรือสุขภาพ โดยรวมของประชาชน

มาตรา ๑๐ ในกรณีที่ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อบันทึกหรือพิมพ์เผยแพร่ ถ้าข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่เผยแพร่ทั่วไป ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลจะต้องดำเนินการเพื่อ

ให้บุคคลที่เกี่ยวข้องมั่นใจได้ว่าการที่เก็บรวบรวมนั้นสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ทันสมัย ครบถ้วน และไม่ล่วงล้ำหรือก้าวล่วงกิจการส่วนตัวของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

มาตรา ๑๑ ผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการดังนี้

(๑) กำหนดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไขเปิดเผยโดยปราศจากอำนาจ หรือนำไปใช้โดยมิชอบ และ

(๒) ในกรณีที่ต้องให้บันทึกข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลอื่น ต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้บุคคลนั้นใช้หรือเปิดเผยบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ

มาตรา ๑๒ ผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดทำรายการดังต่อไปนี้ ให้เจ้าของข้อมูลหรือคณะกรรมการตรวจสอบได้ ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(๑) ลักษณะของข้อมูลที่มีการเก็บบันทึก

(๒) วัตถุประสงค์ของการเก็บบันทึกแต่ละประเภท

(๓) ประเภทของบุคคลที่มีการจัดเก็บข้อมูลไว้

(๔) ระยะเวลาการเก็บข้อมูลแต่ละประเภท

(๕) เงื่อนไขเกี่ยวกับบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและเงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูลนั้น

(๖) ขั้นตอนที่กำหนดให้ต้องดำเนินการเมื่อมีการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๑๓ บุคคลที่เกี่ยวข้องมีสิทธิขอเข้าถึงบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน ซึ่งผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลมีอยู่ เว้นแต่เป็นการขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งกฎหมายอื่น

มาตรา ๑๔ ผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการแก้ไข ลบ หรือเพิ่มเติมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง ทันสมัย สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ในกรณีที่ผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ทำการแก้ไข ลบ หรือเพิ่มเติมตามที่บุคคลที่เกี่ยวข้องร้องขอ และไม่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องแก้ไข ผู้นั้นต้องบันทึกข้อความของบุคคลที่เกี่ยวข้องที่ให้ทำการแก้ไข ลบ หรือเพิ่มเติมข้อมูลส่วนบุคคลไว้กับข้อมูลนั้น

มาตรา ๑๕ ผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล จะใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในครอบครองหรือควบคุมดูแลของตนต่อผู้อื่น โดยปราศจากความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลที่ได้รับไว้ก่อนหรือในขณะนั้นมิได้ เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามปกติภายในวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์ที่มีความเกี่ยวข้อง โดยตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ ข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ด้านการวางแผนหรือการสถิติหรือสำมะโนต่างๆ ซึ่งมีหน้าที่ต้องรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้ไม่ให้เปิดเผยต่อไปยังผู้อื่น

(๓) ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย โดยไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับบุคคลใด

(๔) เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อป้องกันการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการสืบสวน การสอบสวน หรือการฟ้องคดี ไม่ว่าจะเป็คดีประเภทใดก็ตาม

(๕) ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกายหรือสุขภาพของบุคคล

(๖) ให้ข้อมูลส่วนบุคคลต่อศาล และเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะขอข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

ถ้ามีการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตาม (๒) ถึง (๖) ผู้ครอบครองหรือควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องบันทึกหมายเหตุการใช้ดังกล่าวไว้ด้วย การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่ง ผู้ครอบครองหรือควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการตามสมควรในการตรวจสอบความถูกต้อง ทันสมัย และความสมบูรณ์ของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นด้วย บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากการเปิดเผยตามความในวรรคหนึ่ง จะต้องไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกจากวัตถุประสงค์แต่แรกที่ได้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

มาตรา ๑๖ ห้ามมิให้มีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังประเทศซึ่งมิได้มีบทบัญญัติในการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในระดับที่เท่าเทียมกันในสาระสำคัญเช่นเดียวกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

(๒) เป็นความจำเป็นเพื่อชำระหนี้ตามความผูกพันที่เป็นผลของสัญญา ซึ่งเจ้าของข้อมูลเป็น คู่สัญญา หรือเป็นสัญญาระหว่างหน่วยงานกับบุคคลอื่นที่เป็น ไปเพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูล

(๓) กระทำเพื่อประโยชน์ของบุคคลซึ่ง ไม่สามารถให้ความยินยอมได้

มาตรา ๑๗ ในกรณีที่ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลมีการดำเนินการโดยมิชอบ ฝ่ายติดต่อทบทวนข้อมูลแห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือมีการจัดเก็บข้อมูลไว้เกินกว่าที่จำเป็น เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอให้ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลดำเนินการลบ หรือระงับการใช้ชั่วคราว หรือแปลงข้อมูลส่วนบุคคลให้อยู่ในรูปแบบข้อมูลที่ไม่ระบุชื่อ

กรณีตามวรรคหนึ่ง เจ้าของข้อมูลอาจร้องขอต่อคณะกรรมการเพื่อสั่งให้ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลกระทำการก็ได้

หมวด ๒

จริยธรรมในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๑๘ ในการเก็บรวบรวมหรือพิมพ์เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ บุคคลหรือหน่วยงานอาจจัดทำประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดแนวทางในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลก็ได้ ทั้งนี้ ต้องมีมาตรฐานที่ไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๙ คณะกรรมการอาจกำหนดมาตรการใดๆ เพื่อดำเนินการกับหน่วยงานที่ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของตน

มาตรา ๒๐ คณะกรรมการอาจจัดทำแนวทางสำหรับบุคคลหรือหน่วยงานในการจัดทำ หรือการใช้บังคับประมวลจริยธรรมในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลก็ได้ คณะกรรมการอาจจัดพิมพ์แนวทางตามความในวรรคหนึ่งเพื่อเผยแพร่ต่อประชาชน หรือดำเนินการโดยวิธีอื่นใดตามที่คณะกรรมการเห็นว่าเหมาะสม

มาตรา ๒๑ ประมวลจริยธรรมในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องขึ้นทะเบียนไว้กับคณะกรรมการตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด บทบัญญัติในวรรคก่อนให้ใช้บังคับแก่การแก้ไขเพิ่มเติมประมวลจริยธรรมในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้วย

หมวด ๓

คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา ๒๒ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า "คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล" ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธาน กรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งอีกจำนวนเจ็ดคนเป็นกรรมการ โดยในจำนวนนี้ ต้องแต่งตั้งจาก ผู้บริโภค ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ผู้แทนจากหน่วยงานของรัฐ ที่เกี่ยวข้อง และ นักวิชาการ และ ให้เลขาธิการเป็นกรรมการและเลขานุการ ให้เลขานุการแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีก ไม่เกินสองคน

มาตรา ๒๓ ผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในด้านนิติศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ พาณิชยศาสตร์หรือการเงิน การธนาคาร และต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอธิบดีหรือเทียบเท่า
- (๒) เป็นหรือเคยเป็นอาจารย์สอนวิชากฎหมายในสาขาที่เกี่ยวข้องในสถาบันการศึกษาของรัฐในระดับมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่าห้าปี
- (๓) มีความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- (๔) มีความรู้และเลขทำงานที่เกี่ยวข้องกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือมีความชำนาญและความสามารถเป็นประโยชน์แก่งานของคณะกรรมการ

มาตรา ๒๔ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระต้องปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่จะเข้ารับหน้าที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการชุดใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่เมื่อสิ้นสุดวาระของกรรมการชุดเดิม ให้ดำเนินการสรรหาและเลือกกรรมการชุดใหม่ก่อนครบวาระของกรรมการชุดเดิมเป็นระยะเวลาหกสิบวัน ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

มาตรา ๒๕ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๒๔ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) รัฐมนตรีให้ออก เพราะประพฤติดนเสื่อมเสีย

มาตรา ๒๖ ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุม ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๒๗ กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียไม่ว่า โดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ที่ประชุมพิจารณา ให้แจ้งการมีส่วนได้เสียของตนให้คณะกรรมการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม และห้ามมิให้ผู้นั้นเข้าร่วมประชุมพิจารณาในเรื่องดังกล่าว

มาตรา ๒๘ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทางใดๆ เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๒) ตรวจสอบเพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
- (๓) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีให้มีการตราพระราชกฤษฎีกาตามพระราชบัญญัตินี้
- (๔) เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีให้มีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย หรือกฎที่ใช้บังคับอยู่ในส่วนที่เกี่ยวข้องและเหมาะสม
- (๕) ให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการใดๆ เพื่อให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
- (๖) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดทักษะการเรียนรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ประชาชน
- (๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๘) แจ้ง โฆษณา หรือประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการใดๆ เพื่อให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(๘) สอดส่องเร่งรัดพนักงานเจ้าหน้าที่ ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้ปฏิบัติตามอำนาจและหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนเร่งรัดพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินคดีในความผิดเกี่ยวกับการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๑๐) พิจารณาคำร้องทุกข์ต่างๆ ของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งวินิจฉัยข้อพิพาทระหว่างบุคคลฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ดำเนินคดีในกรณีที่มีการฝ่าฝืนบทบัญญัติของพระราชบัญญัติเมื่อมีผู้ร้องขอหรือตามที่เห็นตามสมควร

(๑๒) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการใดๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๑๓) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๔) ออกกฎ ระเบียบ หรือปฏิบัติการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัตินี้

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา นี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ปฏิบัติการหรือเตรียมข้อเสนอมายังคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปได้

มาตรา ๒๘ ในการปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการคำนึงถึงความจำเป็น ความเป็นไปได้และความสอดคล้องกับกฎหมาย บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่น ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและภาระหรือความยุ่งยากของประชาชนหรือผู้ที่อยู่ในบังคับแห่งกฎหมายนี้ ให้คณะกรรมการเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อขอให้มีการทบทวน หรือปรับปรุงหลักเกณฑ์ในพระราชบัญญัตินี้ทุกห้าปี หรือในกรณีที่อาจก่อให้เกิดปัญหา หรือความขัดแย้งในการปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๓๐ คณะกรรมการจะแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๑ ให้คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน และประโยชน์ตอบแทนอื่นตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๓๒ คณะกรรมการมีอำนาจสั่งให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดส่งเอกสารหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีผู้ร้องทุกข์หรือเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ ในการนี้จะเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงด้วยก็ได้

มาตรา ๓๓ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการต้องให้โอกาสแก่ผู้ถูกกล่าวหาหรือสงสัยว่ากระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ ชี้แจงข้อเท็จจริง แสดงความคิดเห็น และมีโอกาสโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตนตามสมควร เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ความในวรรคหนึ่งมิให้นำมาใช้บังคับในกรณีดังต่อไปนี้ เว้นแต่คณะกรรมการจะเห็นสมควรปฏิบัติเป็นอย่างอื่น

(๑) เมื่อมีความจำเป็นรีบด่วนหากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใดหรือจะกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๒) เมื่อจะมีผลทำให้ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือกฎต้องล่าช้าออกไป

(๓) เมื่อเป็นข้อเท็จจริงที่คู่กรณีนั้นเองได้ให้ไว้ในคำขอ คำให้การหรือคำแถลง

(๔) เมื่อโดยสภาพเห็นได้ชัดในตัวเองว่าการให้ โอกาสดังกล่าวไม่อาจกระทำได้

(๕) กรณีอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด การกำหนดหรือการออกคำสั่งในเรื่องใดตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการคำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่เห็นสมควรคณะกรรมการอาจกำหนดเงื่อนไขหรือ วิธีการชั่วคราวในการบังคับให้เป็นไปตามคำสั่งนั้นก็ได้

มาตรา ๓๔ ให้คณะกรรมการและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้เป็น เจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา ในการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกครั้ง

มาตรา ๓๕ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลส่วนบุคคลเป็นหน่วยงานของรัฐ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานธุรการของคณะกรรมการ และให้สำนักงานมีฐานะเป็นนิติบุคคลในกำกับของกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบที่แตกต่างจากระบบราชการเพื่อให้เกิดความ

คล่องตัว ภายใต้ นโยบายคณะกรรมการ และให้สำนักงานนี้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อ บังคับตามที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๓๖ ให้สำนักงานมีอำนาจและหน้าที่ปฏิบัติการใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามมติของ คณะ กรรมการและปฏิบัติงานอื่นตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัตินี้ อันรวมถึง

- (๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ
- (๒) ดำเนินการจัดการ ใช้งบประมาณซึ่งได้จัดสรรให้โดยรัฐบาลเพื่อให้เป็นประโยชน์สูงสุดในการบริหารงาน หรือตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนดขึ้น
- (๓) จัดให้ได้มา ถือกรรมสิทธิ์ เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม และเปลี่ยน โอน รับโอน และขายหรือจำหน่ายด้วยวิธีใดๆ ซึ่งอสังหาริมทรัพย์หรือสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งหลักทรัพย์และ ทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ ตลอดจนรับทรัพย์สินที่มีผู้มอบหรืออุทิศให้
- (๔) ทำความตกลงและร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงาน ในประเทศและต่างประเทศในกิจการที่ เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (๕) รับเรื่องร้องเรียนหรืออุทธรณ์เกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้องและการ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
- (๖) ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์จัดการเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งข้อมูล อื่นๆ อันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ รวมทั้งช่วยเหลือและให้คำแนะนำ เกี่ยวกับข้อมูลดังกล่าว และดำเนินการเผยแพร่วิชาการ และให้ความรู้และการศึกษาแก่ประชาชน
- (๗) ติดตามและสอดส่องพฤติกรรมของหน่วยงานหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูล ซึ่งกระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการละเมิดสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการทดสอบหรือ พิสูจน์เกี่ยวกับการมาตรการและมาตรฐาน ในการประมวลผลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตามที่เห็นสมควรและจำเป็นเพื่อคุ้มครองสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๓๗ ให้สำนักงานมีเลขานุการซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งการเสนอแนะของคณะกรรมการ เป็นผู้ทำหน้าที่บริหารงานของสำนักงานตามมาตรา ๓๖ และดำเนินงานอื่นๆ ตามนโยบายและมติ ของ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

มาตรา ๓๘ ให้เลขาธิการอยู่ในตำแหน่งได้คราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน ให้นำความในมาตรา ๒๔ มาใช้บังคับกับการพ้นจากตำแหน่งของเลขาธิการโดยอนุโลมและให้เลขาธิการพ้นจากตำแหน่งเมื่อขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๕

มาตรา ๓๙ เลขาธิการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๒๕ รวมถึงให้มีลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้สามารถปฏิบัติงานเต็มเวลาให้แก่สำนักงาน
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นพนักงาน ข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐหรือของราชการท้องถิ่น
- (๗) ไม่ดำรงตำแหน่งหรือหน้าที่ใดหรือมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับการประกอบหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลในเชิงพาณิชย์

มาตรา ๔๐ มิให้นำกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในส่วนที่เกี่ยวกับการจ่ายค่าชดเชยและการจ่ายเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยพนักงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์มาใช้บังคับกับเลขาธิการ พนักงาน และลูกจ้างของสำนักงาน

หมวด ๔

การร้องเรียนและการอุทธรณ์

มาตรา ๔๑ เมื่อมีเหตุอันควรสงสัยว่าการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการอาจสั่งให้ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการพิสูจน์การดำเนินการดังกล่าวได้ ถ้าผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือ ผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดำเนินการพิสูจน์การดำเนินการ

การนั้นหรือดำเนินการ ถ้าชำ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการจะจัดให้มีการพิสูจน์โดยผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือ ผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายก็ได้

ถ้าผลจากการพิสูจน์ปรากฏว่าการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานหรือ ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่น และกรณีไม่อาจป้องกันความเสียหายที่จะเกิดจากการดำเนินการนั้นได้ตามที่กำหนดในกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่น ให้คณะกรรมการมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินการนั้น และถ้าเห็นสมควรจะสั่งให้หน่วยงานหรือผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลกระทำการใดๆ ภายใต้เงื่อนไขตามที่คณะกรรมการกำหนดก็ได้ ในกรณีที่การดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ คณะกรรมการมีอำนาจสั่งให้หน่วยงานหรือผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลทำลายหรือจะจัดให้มีการทำลายโดยหน่วยงานหรือผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เสีย ค่าใช้จ่ายก็ได้

ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ถ้าคณะกรรมการมีเหตุที่น่าเชื่อว่าการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่น ให้คณะกรรมการมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง การสั่งห้ามดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามวรรคสองและวรรคสาม ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๔๒ ในกรณีที่สิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัตินี้ถูกระทบกระเทือนหรืออาจถูกระทบกระเทือน ให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการเพื่อบังคับให้เป็นไปตามสิทธิของบุคคลที่เกี่ยวข้องนั้น หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นคำร้องตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

มาตรา ๔๓ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความประหยัดและควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการวางระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์ ระยะเวลาและวิธีพิจารณาไว้ตามความเหมาะสมแก่กรณี ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔๔ เมื่อมีการร้องเรียนตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยไม่ชักช้าและต้องเปิดโอกาสให้ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องชี้แจงและแสดงพยานหลักฐาน

ประกอบคำชี้แจงของตน ได้ตามสมควร เรื่องใดที่คณะกรรมการสั่งไม่รับไว้พิจารณาหรือให้ยุติเรื่อง ให้แจ้งแก่ผู้ร้องเรียนทราบพร้อมทั้งเหตุผลที่ไม่รับไว้พิจารณาหรือให้ยุติเรื่อง

มาตรา ๔๕ บุคคลย่อมมีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการได้ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ การร้องเรียนตามพระราชบัญญัตินี้ไม่ตัดสิทธิผู้ร้องเรียนที่จะดำเนินการตามกฎหมายอื่น

มาตรา ๔๖ ในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ตรวจสอบสถานที่ที่เกี่ยวกับเรื่องที่มีการร้องเรียน โดยแจ้งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่ทราบล่วงหน้าในเวลาอันควร

(๒) ยึดหรืออายัดทรัพย์สิน เอกสารหรือสิ่งของที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือดำเนินคดี

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๕

ความรับผิดชอบทางแพ่ง

มาตรา ๔๗ การดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลด้วยประการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลที่เกี่ยวข้อง ผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต้องชดใช้ค่าสินไหมทดแทนเพื่อการนั้น ไม่ว่าการดำเนินการนั้นจะเกิดจากการกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อของผู้เก็บรวบรวมข้อมูลหรือผู้ครอบครองหรือควบคุมบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่ ก็ตาม เว้นแต่ผู้นั้นจะพิสูจน์ได้ว่าการดำเนินการเช่นนั้นเกิดจาก

(๑) เหตุสุจริต

(๒) การกระทำตามคำสั่งของรัฐบาลหรือเจ้าพนักงานของรัฐ

(๓) การกระทำหรือละเว้นการกระทำของบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลอื่นนั่นเอง

(๔) การดำเนินการครบถ้วนตามประมวลจริยธรรมที่ตนจัดทำขึ้น ค่าสินไหมทดแทนตามวรรคหนึ่ง หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ทางราชการต้องรับภาระจ่ายจริงในการป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นด้วย

หมวด ๖
บทกำหนดโทษ

มาตรา ๔๘ ผู้ใดดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ อันมิชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อให้ผู้อื่นเสียหาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกิน หกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าการกระทำตามความในวรรคหนึ่งเป็นการเผยแพร่ข้อมูล โดยเฉพาะเจาะจงหรือ โดยเปิดเผยซึ่ง ข้อมูลดังกล่าว ผู้กระทำต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปีหรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้ง ปรับ

มาตรา ๔๙ ผู้ใดเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ หรือเพื่อให้ผู้อื่นเสียหาย ทำการเผยแพร่ ข้อมูลส่วนบุคคล โดยเฉพาะเจาะจงหรือ โดยเปิดเผย อันเป็นการฝ่าฝืนบทบัญญัติตามมาตรา ๑๕ ต้อง ระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ เว้นแต่ว่าการกระทำ ความผิดนั้นเป็นความผิดที่ร้ายแรง การกระทำตามความในวรรคหนึ่ง หากทำให้เกิดความเสียหายแก่ ผู้อื่น ต้องระวางโทษ ไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๐ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ แนวทาง มาตรการหรือประกาศที่กำหนด โดยคณะกรรมการตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับ ไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๑ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ออกโดยคณะกรรมการตามบทบัญญัติใน พระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๒ ผู้ใดล่วงรู้กิจการของผู้อื่นเนื่องจากการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัตินี้ และนำไปเปิดเผยแก่ผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสอง หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ความในวรรคหนึ่ง มิให้นำมาใช้บังคับแก่การเปิดเผยในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นการกระทำตามหน้าที่
- (๒) เพื่อประโยชน์แก่การสอบสวนหรือการพิจารณาคดี
- (๓) เกี่ยวกับการกระทำตามความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

(๔) เพื่อประโยชน์ในการแก้ไขให้สอดคล้องกับมาตรฐานหรือมาตรการที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

(๕) การเปิดเผยแก่หน่วยงานของรัฐในประเทศหรือต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

(๖) ได้รับความเห็นชอบจากบุคคลดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร

มาตรา ๕๓ ผู้ใดขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลอันทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๔ ผู้ใดให้ข้อมูลอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แก่คณะกรรมการหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งอาจทำให้บุคคลที่เกี่ยวข้องเสียหาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บทเฉพาะกาล

มาตรา ๕๕ บทบัญญัติตามความในมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๕ ใช้บังคับเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวมภายหลังจากที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ บทบัญญัติตามความในมาตรา ๑๑ ถึงมาตรา ๑๔ ใช้บังคับกับข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงาน ไม่ว่าข้อมูลดังกล่าวมีการเก็บรวบรวมก่อนหรือหลังจากที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

มาตรา ๕๖ ภายในระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ทำหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลส่วนบุคคล และให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

นายกรัฐมนตรีน

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสาวนิสรา สุวรรณมงคล
วัน เดือน ปีเกิด	14 กันยายน พ.ศ. 2522
ประวัติการศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย พ.ศ.2539 ปริญญาบัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2543
ประสบการณ์ทำงาน	ปี พ.ศ. 2544 – ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษี 3 สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำพูน

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved