

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Chiang Mai University

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ผลการดำเนินงานกองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ
 รายละเอียดประกอบผลการดำเนินงาน งวด 6 เดือนแรก/2545
 กองแพทย์และอนามัยโรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2.)
 (1 ตุลาคม 2544-31 มีนาคม 2545)

ตัวแปรข้อ 1.1.1.1 การตรวจสอบสุขภาพทั่วไปประจำปี

คือ การตรวจสอบสุขภาพทั่วไปประจำปีให้กับผู้ปฏิบัติงาน กฟผ. แม่เมาะ 5 หน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย การตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ การตรวจทางทันตสุขภาพ การตรวจทางห้องปฏิบัติการและการฉายภาพรังสีทรวงอกประจำปี โดยมีเป้าหมายผู้มารับบริการร้อยละ 84 ของผู้ปฏิบัติงานกลุ่มเป้าหมายในช่วง 6 เดือนแรก (1 ต.ค. 44-31 มี.ค. 45) จำนวน 3,100 คนได้รับการตรวจสอบสุขภาพ

ผลการดำเนินงาน มีผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการตรวจสอบสุขภาพทั่วไปประจำปี จำนวน 2,787 คิดเป็นร้อยละ 89.90 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนตุลาคม 2544	ให้บริการตรวจสอบสุขภาพ	500	คน
- เดือนพฤศจิกายน 2544	ให้บริการตรวจสอบสุขภาพ	551	คน
- เดือนธันวาคม 2544	ให้บริการตรวจสอบสุขภาพ	417	คน
- เดือนมกราคม 2544	ให้บริการตรวจสอบสุขภาพ	436	คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2544	ให้บริการตรวจสอบสุขภาพ	372	คน
- เดือนมีนาคม 2545	ให้บริการตรวจสอบสุขภาพ	511	คน

รวมผู้มารับบริการตรวจสอบสุขภาพประจำปีทั่วไปทั้งสิ้น 2,787 คน

ตัวแปรข้อ 1.1.1.2 การตรวจสอบสุขภาพทางด้านอาชีวอนามัย

คือการตรวจสอบสุขภาพพิเศษเฉพาะอย่างตามลักษณะงาน ได้แก่ การตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน สมรรถภาพการทำงานของปอด สมรรถภาพการมองเห็น ความสามารถในการตัดสินใจในกลุ่มพนักงานขับเครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่จะให้บริการตรวจสอบสุขภาพอาชีวอนามัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน 5 หน่วยงาน ในช่วง 6 เดือนแรก (1 ตุลาคม 2544-31 มีนาคม 2545) ร้อยละ 90 ของผู้ปฏิบัติงานจำนวน 1,300 คน

ผลการดำเนินงาน มีผู้ปฏิบัติงานได้รับการตรวจสอบภาพ จำนวน 1,515 คน คิดเป็นร้อยละ 116.54 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมาก ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนตุลาคม 2544	ให้บริการตรวจสอบภาพ	95	คน
- เดือนพฤศจิกายน 2544	ให้บริการตรวจสอบภาพ	216	คน
- เดือนธันวาคม 2544	ให้บริการตรวจสอบภาพ	9	คน
- เดือนมกราคม 2544	ให้บริการตรวจสอบภาพ	463	คน
- เดือนกุมภาพันธ์ 2544	ให้บริการตรวจสอบภาพ	341	คน
- เดือนมีนาคม 2545	ให้บริการตรวจสอบภาพ	391	คน
รวมผู้มารับบริการตรวจสอบภาพทางอาชีวอนามัยทั้งสิ้น		1,515	คน

หมายเหตุ มีหน่วยงานของ สกม. มาขอรับบริการตรวจสอบภาพอาชีวอนามัยเพิ่มขึ้น

ตัวแปรข้อ 1.1.2 การให้บริการตรวจรักษาผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว

คือการให้บริการตรวจรักษา โรคทั่วไป โรคเฉพาะทาง อุบัติเหตุฉุกเฉินให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และครอบครัวการไฟฟ้าฝ่ายผลิต (กฟผ.) โดยมีเป้าหมายการให้บริการในช่วง 6 เดือนแรก จำนวน 35,000 ราย

ผลการดำเนินงาน มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการตรวจรักษา จำนวน 38,406 ราย อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้น คิดเป็นร้อยละ 109.73 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนตุลาคม 2544	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,451	ราย
- เดือนพฤศจิกายน 2544	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,995	ราย
- เดือนธันวาคม 2544	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	5,799	ราย
- เดือนมกราคม 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	7,396	ราย
- เดือนกุมภาพันธ์ 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	5,593	ราย
- เดือนมีนาคม 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,172	ราย
รวมผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการทั้งสิ้น		38,406	ราย

ตัวแปรข้อ 1.1.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จของการจัดทำรายงานประเมินผล

คือการจัดทำรายงานการประเมินผลตามข้อปฏิบัติการประเมินผลการดำเนินงานในช่วง 6 เดือนหลัง โดยมีเป้าหมายการจัดทำรายงานแล้วเสร็จภายใน 12 วัน นับจากวันที่ 31 มีนาคม 2545 ผลการประเมิน จัดทำรายงานแล้วเสร็จใน วันที่ 12 เมษายน 2545 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น

ตัวแปรข้อ 1.2.1 การเบิกจ่ายงบประมาณ

คือการวัดความคืบหน้าของการเบิกใช้เงินตามงบประมาณลงทุน จำนวน 6 รายการ มูลค่า 2,070,000 บาท ของ กองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) ตามที่ได้รับอนุมัติ จนถึงวันออกเช็คจ่ายเงิน โดยคำนวณการเบิกจ่ายร้อยละ 90 ของงบประมาณสะสมตามรายการที่ตั้งไว้ในช่วง 6 เดือนแรก จำนวน 2 รายการ จำนวน 850,000 บาท คือ

1. เครื่อง Autoclave 1 เครื่อง ราคา 100,000 บาท
2. เครื่องนับเม็ดเลือดและเกล็ดเลือดอัตโนมัติ 1 เครื่อง ราคา 750,000 บาท

ผลการประเมิน ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเพื่อจัดซื้อเครื่อง Autoclave 1 เครื่อง ราคา 93,364.49 บาท คิดเป็น 10.98% ของงบประมาณที่ได้รับอนุมัติช่วง 6 เดือนแรก อยู่ในเกณฑ์ต่ำลง

หมายเหตุ การเบิกจ่ายเงินเครื่องนับเม็ดเลือดและเกล็ดเลือดอัตโนมัติ 1 เครื่อง ราคา 750,000 บาท ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด เนื่องจากการดำเนินการจัดส่งของหลังจากการเปิดซองประกวดราคาต้องใช้เวลาถึง 120 วัน

ตัวแปรข้อ 2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

คือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2545 เฉพาะรายการที่สามารถควบคุมได้ จำนวน 19,968,850 บาท โดยมีเป้าหมายใช้เงินในช่วง 6 เดือนแรก ร้อยละ 95 ของงบประมาณที่ได้รับ จำนวน 10,535,175 บาท

ผลการดำเนินงาน ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 7,544,763 บาท คิดเป็นร้อยละ 71.61 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมาก

2.1.2 ลดมูลค่ายาสำรองคลัง

คือการลดมูลค่าการสำรองยาและควบคุมการเบิกจ่ายยาที่มีอยู่ในคลังยา (6K1) ณ กองแพทย์ และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) เป็นเงิน 1,235,000 บาท

ผลการดำเนินงาน มูลค่ายาสำรองคลังเฉลี่ยในช่วง 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2545 จำนวน 1,204,171.87 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.63 ลดลง 7.37% อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนตุลาคม 2544	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,160,409.45	บาท
- เดือนพฤศจิกายน 2544	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,158,836.96	บาท
- เดือนธันวาคม 2544	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,156,461.19	บาท
- เดือนมกราคม 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,279,673.28	บาท
- เดือนกุมภาพันธ์ 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,217,020.72	บาท
- เดือนมีนาคม 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,252,629.61	บาท

ตัวแปรข้อ 2.2.1 ระยะเวลาในการจ่ายยาและเวชภัณฑ์ตามใบสั่งแพทย์

คือระยะเวลาในการดำเนินการจัดยาตามใบสั่งแพทย์เพื่อให้บริการผู้ป่วยที่มาตรวจรักษา และใช้บริการที่ห้องจ่ายยา ณ แผนกเภสัชกรรม กองแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ โดยเริ่มจับเวลาตั้งแต่การนำใบสั่งยามาป้อนข้อมูลจนถึงเวลาที่เรียกผู้ป่วยรับยา คิดเวลาเฉลี่ยในการจัดยาตามใบสั่งแพทย์ให้กับผู้ป่วยแต่ละคน โดยมีเป้าหมายในการดำเนินการ 10 นาที/ใบสั่งยา 1 ใบ

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจัดยาตามใบสั่งแพทย์ใช้เวลาเฉลี่ย 8.19 นาที/ใบ อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนตุลาคม 2544	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.06	นาที
- เดือนพฤศจิกายน 2544	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.39	นาที
- เดือนธันวาคม 2544	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.00	นาที
- เดือนมกราคม 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.29	นาที
- เดือนกุมภาพันธ์ 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.16	นาที
- เดือนมีนาคม 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.25	นาที

ค่าเฉลี่ยสะสมในการดำเนินการ

8.19 นาที/ใบ

ตัวแปรข้อที่ 2.2.2 ระยะเวลาในการรายงานผลการตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปี

คือระยะเวลาในการออกผลการตรวจสุขภาพทั่วไป ประจำปีแก่ผู้ปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล ภายหลังจากมารับบริการ การตรวจสุขภาพ ณ กองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) โดยเป็นระยะเวลาที่ใช้ในการวิเคราะห์ผลการตรวจทางร่างกายโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญภายนอก รวมทั้งการจัดทำใบรายงานผลและการบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ โดยมีเป้าหมายคือจำนวนวันที่

ใช้ในการรายงานผลการตรวจสุขภาพนับจากวันที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการตรวจสุขภาพจนถึงวันที่รับการ กอการแพทย์และอนามัย (กพอม-ฟ2) ดำเนินการจัดส่งออกจาก กอการแพทย์และอนามัย (กพอม-ฟ2) เฉลี่ย 16 วัน

ผลการดำเนินงาน สามารถรายงานผลการตรวจสุขภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานเฉลี่ยสะสม 16 วัน/คน อยู่ในเกณฑ์ ปกติ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนตุลาคม 2544 ให้บริการตรวจสุขภาพ 60 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 14วัน/คน
 - เดือนพฤศจิกายน 2544 ให้บริการตรวจสุขภาพ 358 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 15 วัน/คน
 - เดือนธันวาคม 2544 ให้บริการตรวจสุขภาพ 544 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 17 วัน/คน
 - เดือนมกราคม 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 484 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 13 วัน/คน
 - เดือนกุมภาพันธ์ 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 348 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 17.5 วัน/คน
 - เดือนมีนาคม 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 25 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 21 วัน/คน
- รวมรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีได้เฉลี่ยสะสม 16 วัน/คน

ตัวแปรข้อ 2.2.3 ระยะเวลาในการตรวจสอบสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาล

คือจำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาลของผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว การไฟฟ้าฝ่ายผลิต (กฟผ.) ซึ่งเข้ารับการรักษาคือเป็นผู้ป่วยในของโรงพยาบาลเอกชนหรือสถานพยาบาลเอกชน กรณี เอกสารและหลักฐานถูกต้อง ตั้งแต่ขั้นตอนการรับเอกสารขอเบิก (แบบ กฟผ. รพ.64) การตรวจสอบสิทธิการขอเบิก การพิจารณาให้ความเห็นชอบของผู้มีอำนาจลงนามจนถึงการนำส่งคืน กอการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) โดยมีเป้าหมายการดำเนินการในการตรวจสอบ 3 วันทำการ/ฉบับ

ผลการดำเนินงาน จำนวนวันที่ใช้ในการดำเนินการเฉลี่ยสะสม 1.55 วัน/ฉบับ อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนตุลาคม 2544 เอกสารขอเบิกจำนวน 72 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.55 วัน/ฉบับ

- เดือนพฤศจิกายน 2544 เอกสารขอเบิกจำนวน 109 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.56 วัน/ฉบับ
- เดือนธันวาคม 2544 เอกสารขอเบิกจำนวน 60 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.49 วัน/ฉบับ
- เดือนมกราคม 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 67 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.41 วัน/ฉบับ
- เดือนกุมภาพันธ์ 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 58 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.41 วัน/ฉบับ
- เดือนมีนาคม 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 64 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.79 วัน/ฉบับ

จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบเฉลี่ยสะสม 1.55 วัน/ฉบับ

ตัวแปรข้อ 3.11 การวัดความพึงพอใจ

โดยการใช้วิธีออกแบบสอบถามร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มารับบริการจำนวน 2 ช่วง เพื่อสำรวจความพึงพอใจครอบคลุมทุกจุดของผู้มารับบริการ โดยต้องมีผู้ตอบกลับแบบสอบถามจำนวน 80% ของแบบสอบถามที่แจกทั้งหมด โดยมีเป้าหมายในการดำเนินการ จำนวนร้อยละ 80 ของผู้ตอบแบบสอบถามมีความพอใจในการให้บริการ

ผลการดำเนินงาน ผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 86.42 มีความพอใจในการให้บริการอยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

แบบสอบถาม	จำนวนที่แจก	จำนวนที่ตอบกลับ	มีความพอใจ	
			พอใจ	ไม่พอใจ
ผู้มารับบริการตรวจรักษา	800	707(88.37%)	611	96

ตัวแปรข้อ 3.2.1 การควบคุมความปลอดภัยสมัยใหม่

คือการควบคุมความปลอดภัย สุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมและควบคุมความสูญเสียกองการแพทย์และอนามัย กองไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) ตามระบบการบริหารการควบคุมความสูญเสีย (Loss control management; LCM) เกณฑ์การวัดใช้ดาวเป็นตัวชี้วัดถึงความสำเร็จของการบริหารการควบคุมความสูญเสีย (LCM) ตามเกณฑ์การประเมินของ International Safety Rating System : ISRS โดยใช้โปรแกรม Required Optional Element Scoring : OES โดยมีเป้าหมาย 3 ดาว

ผลการประเมิน 3 ดาว อยู่ในเกณฑ์ ปกติ

ตัวแปรข้อ 3.2.2 การส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ 5 ส.

คือการส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานใน กองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2.) ได้ดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน 5 ส. ตามนโยบายของ ฝ่ายธุรการและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (ฝธม.) จะประเมินโดยคณะกรรมการ 5 ส. ของฝ่ายธุรการและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (ฝธม.) ในทุกช่วง 6 เดือน โดยมีเป้าหมายร้อยละ 90 ของคะแนนสะสมในช่วง 6 เดือนแรก

ผลการดำเนินงาน ทำได้ร้อยละ 89.47% อยู่ในเกณฑ์ ต่ำ

ตัวแปรข้อ 4.1.1 โครงการเฝ้าระวังระดับไขมันในเลือดของผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าแม่เมาะ

คือการดำเนินการตาม โครงการเฝ้าระวังระดับไขมันในเลือดของผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าแม่เมาะเพื่อควบคุมระดับไขมันในเลือดของผู้ปฏิบัติงานที่สูงกว่าเกณฑ์ปกติ และฟื้นฟูร่างกายของผู้ปฏิบัติงานให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสมบูรณ์ โดยจะทำการประเมิน ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2545 โดยมีเป้าหมายผู้ร่วม โครงการต้องเหลือ ไม่น้อยกว่า 50% และ 70% ของผู้ร่วมโครงการที่เหลือต้องสามารถลดระดับไขมันในเส้นเลือดได้ไม่น้อยกว่า 10%

ผลการประเมิน ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 39 คน ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม 2545 จนถึงวันสิ้นสุดโครงการวันที่ 15 มีนาคม 2545 ระดับไขมันในเลือดลดลง มากกว่าหรือเท่ากับ 10% จำนวน 37 คน คิดเป็น 94.87% อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

ตัวแปรข้อ 4.2 การฝึกอบรมและการสัมมนา

คือการจัดส่งผู้ปฏิบัติงานของกองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) เข้ารับการอบรมตามแผนฝึกอบรมของหน่วยงาน กำหนดในปีงบประมาณ 2545 (6 เดือนแรก) โดยมีเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมตามแผนร้อยละ 90

ผลการดำเนินงาน

จำนวนหลักสูตรที่ทางกองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) จัดส่งตามแผน ฝ่ายธุรการและการเงิน (ฝธม.) 11 หลักสูตร รายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่จัดส่งเข้ารับการอบรมตามแผนฝึกอบรม ของหน่วยงาน (11 หลักสูตร) 63 คน ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมตามแผนในช่วง 6 เดือนหลัง จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 95.24 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น

รายละเอียดประกอบผลการดำเนินงาน งวด 6 เดือนหลัง/2545

กองแพทย์และอนามัยโรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2.)

(1 เมษายน –30 กันยายน 2545)

ตัวแปรข้อ 1.1.1.1 การตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปี

คือ การตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปีให้กับผู้ปฏิบัติงาน กพผ. แม่เมาะ 5 หน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย การตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ การตรวจทางทันตสุขภาพ การตรวจทางห้องปฏิบัติการและการฉายภาพรังสีทรวงอกประจำปี โดยมีเป้าหมายผู้มารับบริการร้อยละ 84 ของผู้ปฏิบัติงานกลุ่มเป้าหมายในช่วง 6 เดือนแรก (1 เม.ย.-30 ก.ย. 45) จำนวน 1,985 คน ได้รับการตรวจสุขภาพ

ผลการดำเนินงาน มีผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปี จำนวน 1,724 คิดเป็นร้อยละ 86.85 อยู่ในเกณฑ์ ปกติ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนเมษายน 2545	ให้บริการตรวจสุขภาพ	18	คน
- เดือนพฤษภาคม 2545	ให้บริการตรวจสุขภาพ	375	คน
- เดือนมิถุนายน 2545	ให้บริการตรวจสุขภาพ	522	คน
- เดือนกรกฎาคม 2545	ให้บริการตรวจสุขภาพ	486	คน
- เดือนสิงหาคม 2545	ให้บริการตรวจสุขภาพ	307	คน
- เดือนกันยายน 2545	ให้บริการตรวจสุขภาพ	16	คน

รวมผู้มารับบริการตรวจสุขภาพประจำปีทั่วไปทั้งสิ้น 1,724 คน

ตัวแปรข้อ 1.1.1.2 การตรวจสุขภาพทางด้านอาชีวอนามัย

คือการตรวจสุขภาพพิเศษเฉพาะอย่างตามลักษณะงาน ได้แก่ การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน สมรรถภาพการทำงานของปอด สมรรถภาพการมองเห็น ความสามารถในการตัดสินใจในกลุ่มพนักงานขับเครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่จะให้บริการตรวจสุขภาพอาชีวอนามัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน 5 หน่วยงาน ในช่วง 6 เดือนหลัง (1 เมษายน-30 กันยายน 2545) ร้อยละ 90 ของผู้ปฏิบัติงานจำนวน 1,500 คน

ผลการดำเนินงาน มีผู้ปฏิบัติงานได้รับการตรวจสุขภาพ จำนวน 1,354 คน คิดเป็นร้อยละ 90.27 อยู่ในเกณฑ์ ปกติ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนเมษายน 2545	ให้บริการตรวจสอบสภาพ	87	คน
- เดือนพฤษภาคม 2545	ให้บริการตรวจสอบสภาพ	334	คน
- เดือนมิถุนายน 2545	ให้บริการตรวจสอบสภาพ	440	คน
- เดือนกรกฎาคม 2545	ให้บริการตรวจสอบสภาพ	397	คน
- เดือนสิงหาคม 2545	ให้บริการตรวจสอบสภาพ	96	คน
- เดือนกันยายน 2545	ให้บริการตรวจสอบสภาพ	-	คน
รวมผู้มารับบริการตรวจสอบสภาพทางอาชีพอนามัยทั้งสิ้น		1,354	คน

ตัวแปรข้อ 1.1.2 การให้บริการตรวจรักษาผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว

คือการให้บริการตรวจรักษา โรคทั่วไป โรคเฉพาะทาง อุบัติเหตุฉุกเฉินให้แก่ผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวการไฟฟ้าฝ่ายผลิต (กฟผ.) โดยมีเป้าหมายการให้บริการในช่วง 6 เดือนแรก จำนวน 35,000 ราย

ผลการดำเนินงาน มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการตรวจรักษา จำนวน 38,036 ราย อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้น คิดเป็นร้อยละ 108.67% ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนเมษายน 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	5,045	ราย
- เดือนพฤษภาคม 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,065	ราย
- เดือนมิถุนายน 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,663	ราย
- เดือนกรกฎาคม 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,922	ราย
- เดือนสิงหาคม 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,846	ราย
- เดือนกันยายน 2545	มีผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการ	6,495	ราย

รวมผู้ปฏิบัติงานและครอบครัวมารับบริการทั้งสิ้น 38,036 ราย

ตัวแปรข้อ 1.1.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จของการจัดทำรายงานประเมินผล

คือการจัดทำรายงานการประเมินผลตามข้อปฏิบัติการประเมินผลการดำเนินงานในช่วง 6 เดือนหลัง โดยมีเป้าหมายการจัดทำรายงานแล้วเสร็จภายใน 12 วัน นับจากวันที่ 31 มีนาคม 2545

ผลการประเมิน จัดทำรายงานแล้วเสร็จใน วันที่ 10 ตุลาคม 2545 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมาก

ตัวแปรข้อ 1.2.1 การเบิกจ่ายงบประมาณ

คือการวัดความคืบหน้าของการเบิกใช้เงินตามงบประมาณลงทุน จำนวน 6 รายการ มูลค่า 2,070,000 บาท ของ กองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) ตามที่ได้รับอนุมัติ จนถึงวันออกเช็คจ่ายเงิน โดยคำนวณการเบิกจ่ายร้อยละ 90 ของงบประมาณสะสมตามรายการที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ 2545 จำนวน 6 รายการ จำนวน 2,071,000 บาท คือ

1. เครื่อง Autoclave 1 เครื่อง ราคา 100,000 บาท
 ดำเนินการเบิกซื้อ ราคา 93,364.49 บาท
2. เครื่องนับเม็ดเลือดและเกล็ดเลือดอัตโนมัติ 1 เครื่อง ราคา 750,000 บาท
 ดำเนินการเบิกซื้อ ราคา 600,000 บาท
3. เครื่องวัดดุกคลื่นแสงชนิดควบคุมอุณหภูมิ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 350,000 บาท
 ดำเนินการเบิกซื้อราคา 240,000 บาท
4. เครื่องตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน 1 เครื่อง ราคา 220,000 บาท
 ดำเนินการเบิกซื้อราคา 220,000 บาท
5. เครื่อง Shortwave Diathermy 1 เครื่อง ราคา 450,000 บาท
 ดำเนินการเบิกซื้อราคา 370,000 บาท
6. เครื่องกรองน้ำสำหรับใช้งานผลิตยาน้ำ 1 เครื่อง ราคา 200,000 บาท
 ดำเนินการเบิกซื้อราคา 177,000 บาท

หมายเหตุ ได้ดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณเครื่องตรวจสอบสมรรถภาพปอด 1 เครื่อง ราคา 220,000 บาท เป็นเครื่องตรวจการได้ยินจำนวน 1 เครื่อง ราคา 220,000 บาท

ผลการประเมิน ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเพื่อจัดซื้อตามรายการดังกล่าวทั้งหมด เป็นเงินจำนวน 1,700,364.49 คิดเป็น 100% ของงบประมาณที่เบิกซื้อในปีงบประมาณ 2545 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมาก

ตัวแปรข้อ 2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

คือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2545 เฉพาะรายการที่สามารถควบคุมได้ จำนวน 19,968,850 บาท โดยมีเป้าหมายการใช้จ่ายเงินในช่วง 6 เดือนหลัง ร้อยละ 95 ของงบประมาณที่ได้รับ จำนวน 9,433,675 บาท

ผลการดำเนินงาน ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 8,529,901 บาท คิดเป็นร้อยละ 90.42 อยู่ในเกณฑ์ ปกติ

2.1.2 ลดมูลค่ายาสำรองคลัง

คือการลดมูลค่าการสำรองยาและควบคุมการเบิกจ่ายยาที่มีอยู่ในคลังยา (6K1) ณ กองแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) เป็นเงิน 1,300,000 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2545 ลง 10% เป็นเงิน 1,170,000 บาท

ผลการดำเนินงาน มูลค่ายาสำรองคลังเฉลี่ยในช่วง 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ 2545 จำนวน 1,146,624.69 บาท คิดเป็นร้อยละ 88.20 ลดลง 11.80% อยู่ในเกณฑ์ ปกติ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนเมษายน 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,161,156.67	บาท
- เดือนพฤษภาคม 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,161,119.46	บาท
- เดือนมิถุนายน 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,160,777.60	บาท
- เดือนกรกฎาคม 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,160,761.23	บาท
- เดือนสิงหาคม 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,158,009.79	บาท
- เดือนกันยายน 2545	มูลค่ายาสำรองคลัง	1,077,923.41	บาท

ตัวแปรข้อ 2.2.1 ระยะเวลาในการจ่ายยาและเวชภัณฑ์ตามใบสั่งแพทย์

คือระยะเวลาในการดำเนินการจัดยาตามใบสั่งแพทย์เพื่อให้บริการผู้ป่วยที่มาตรวจรักษา และใช้บริการที่ห้องจ่ายยา ณ แผนกเภสัชกรรม กองแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ โดยเริ่มจับเวลาตั้งแต่การนำใบสั่งยามาป้อนข้อมูลจนถึงเวลาที่เรียกผู้ป่วยรับยา คิดเวลาเฉลี่ยในการจัดยาตามใบสั่งแพทย์ให้กับผู้ป่วยแต่ละคน โดยมีเป้าหมายในการดำเนินการ 10 นาที/ใบสั่งยา 1 ใบ

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจัดยาตามใบสั่งแพทย์ใช้เวลาเฉลี่ย 8.32 นาที/ใบ อยู่ในเกณฑ์ ปกติ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนเมษายน 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.48	นาที
- เดือนพฤษภาคม 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.33	นาที
- เดือนมิถุนายน 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.15	นาที
- เดือนกรกฎาคม 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.37	นาที
- เดือนสิงหาคม 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.20	นาที
- เดือนกันยายน 2545	ค่าเฉลี่ยในการดำเนินการต่อใบสั่งยา 1 ใบ	8.39	นาที

ค่าเฉลี่ยสะสมในการดำเนินการ

8.32 นาที/ใบ

ตัวแปรข้อที่ 2.2.2 ระยะเวลาในการรายงานผลการตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปี

คือระยะเวลาในการออกผลการตรวจสุขภาพทั่วไป ประจำปีแก่ผู้ปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล ภายหลังจากมารับบริการ การตรวจสุขภาพ ณ กองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) โดยเป็นระยะเวลาที่ใช้ในการวิเคราะห์ผลการตรวจทางร่างกายโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญภายนอก รวมทั้งการจัดทำใบรายงานผลและการบันทึกข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ โดยมีเป้าหมายคือจำนวนวันที่ใช้ในการรายงานผลการตรวจสุขภาพนับจากวันที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการตรวจสุขภาพจนถึงวันที่ธุรการ กองการแพทย์และอนามัย (กพอม-ฟ2) ดำเนินการจัดส่งออกจาก กองการแพทย์และอนามัย (กพอม-ฟ2) เฉลี่ย 16 วัน

ผลการดำเนินงาน สามารถรายงานผลการตรวจสุขภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานเฉลี่ยสะสม 15.33 วัน/คน อยู่ในเกณฑ์ ปกติ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนเมษายน 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 18 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 18 วัน/คน
- เดือนพฤษภาคม 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 375 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 15 วัน/คน
- เดือนมิถุนายน 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 522 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 16 วัน/คน
- เดือนกรกฎาคม 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 486 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 14 วัน/คน
- เดือนสิงหาคม 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 307 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 16 วัน/คน
- เดือนกันยายน 2545 ให้บริการตรวจสุขภาพ 16 คน รายงานผลการตรวจได้เฉลี่ย 16 วัน/คน

รวมรายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีได้เฉลี่ยสะสม 15.33 วัน/คน

ตัวแปรข้อ 2.2.3 ระยะเวลาในการตรวจสอบสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาล

คือจำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบสิทธิการเบิกค่ารักษาพยาบาลของผู้ปฏิบัติงานและครอบครัว การไฟฟ้าฝ่ายผลิต (กฟผ.) ซึ่งเข้ารับการรักษาดูแลเป็นผู้ป่วยในของโรงพยาบาลเอกชนหรือสถานพยาบาลเอกชน กรณี เอกสารและหลักฐานถูกต้อง ตั้งแต่ขั้นตอนการรับเอกสารขอเบิก (แบบ กฟผ. รพ.64) การตรวจสอบสิทธิการขอเบิก การพิจารณาให้ความเห็นชอบของผู้มีอำนาจลงนาม จนถึงการนำส่งคืน กองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) โดยมีเป้าหมายการดำเนินการในการตรวจสอบ 3 วันทำการ/ฉบับ

ผลการดำเนินงาน จำนวนวันที่ใช้ในการดำเนินการเฉลี่ยสะสม 1.73 วัน/ฉบับ อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- เดือนเมษายน 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 62 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 2.03 วัน/ฉบับ

- เดือนพฤษภาคม 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 81 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.29 วัน/ฉบับ

- เดือนมิถุนายน 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 85 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.74 วัน/ฉบับ

- เดือนกรกฎาคม 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 81 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.87 วัน/ฉบับ

- เดือนสิงหาคม 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 107 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 1.26 วัน/ฉบับ

- เดือนกันยายน 2545 เอกสารขอเบิกจำนวน 97 ฉบับ ใช้เวลาในการตรวจสอบเฉลี่ย 2.19 วัน/ฉบับ

จำนวนวันที่ใช้ในการตรวจสอบเฉลี่ยสะสม 1.73 วัน/ฉบับ

ตัวแปรข้อ 3.11 การวัดความพึงพอใจ

โดยการใช้วิธีออกแบบสอบถามร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มารับบริการจำนวน 2 ช่วง เพื่อสำรวจความพึงพอใจครอบคลุมทุกจุดของผู้มารับบริการ โดยต้องมีผู้ตอบกลับแบบสอบถามจำนวน 80% ของแบบสอบถามที่แจกทั้งหมด โดยมีเป้าหมายในการดำเนินการ จำนวนร้อยละ 80 ของผู้ตอบแบบสอบถามมีความพอใจในการให้บริการ

ผลการดำเนินงาน ผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 85.47 มีความพอใจในการให้บริการอยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น ดังมีรายละเอียด ต่อไปนี้

แบบสอบถาม	จำนวนที่แจก	จำนวนที่ตอบกลับ	มีความพอใจ ในการให้บริการ	ไม่พอใจ
ผู้มารับบริการตรวจรักษา	800	647(80.88%)	553	94

รายละเอียดผลสำรวจความพึงพอใจงานบริการ กองการแพทย์และอนามัย
โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2)

ผลการประเมิน	รวม (%)	ผลการประเมิน	รวม (%)
1. พึงพอใจ	553 (85.47%)	1. ไม่พึงพอใจ	94 (14.53%)

ตัวแปรข้อ 3.2.1 การควบคุมความปลอดภัยสมัยใหม่

คือการควบคุมความปลอดภัย สุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมและควบคุมความสูญเสียกองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) ตามระบบการบริหารการควบคุมความสูญเสีย (Loss control management; LCM) เกณฑ์การวัดใช้ดาวเป็นตัวชี้วัดถึงความสำเร็จของการบริหารการควบคุมความสูญเสีย (LCM) ตามเกณฑ์การประเมินของ International Safety Rating System : ISRS โดยใช้โปรแกรม Required Optional Element Scoring : OES โดยมีเป้าหมาย 3 ดาว

ผลการประเมิน 5 ดาว อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมาก

ตัวแปรข้อ 3.2.2 การส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ 5 ส.

คือการส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานใน กองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2.) ได้ดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน 5 ส. ตามนโยบายของ ฝ่ายธุรการและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (ฝรม.) จะประเมินโดยคณะกรรมการ 5 ส. ของฝ่ายธุรการและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (ฝรม.) ในทุกช่วง 6 เดือน โดยมีเป้าหมายร้อยละ 90 ของคะแนนสะสมในปีงบประมาณ 2545

ผลการดำเนินงาน ทำได้ร้อยละ 93.82% อยู่ในเกณฑ์ ปกติ

ตัวแปรข้อ 4.1.1 โครงการเฝ้าระวังระดับไขมันในเลือดของผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าแม่เมาะ

คือการดำเนินการตาม โครงการเฝ้าระวังระดับไขมันในเลือดของผู้ปฏิบัติงานโรงไฟฟ้าแม่เมาะเพื่อควบคุมระดับไขมันในเลือดของผู้ปฏิบัติงานที่สูงกว่าเกณฑ์ปกติ และฟื้นฟูร่างกายของผู้ปฏิบัติงานให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและสมบูรณ์ โดยจะทำการประเมิน ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2545 โดยมีเป้าหมายผู้ร่วมโครงการต้องเหลือไม่น้อยกว่า 50% และ 70% ของผู้ร่วมโครงการที่เหลือต้องสามารถลดระดับไขมันในเส้นเลือดได้ไม่น้อยกว่า 10%

ผลการประเมิน ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 39 คน ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม 2545 จนถึงวันสิ้นสุดโครงการวันที่ 15 มีนาคม 2545 ระดับไขมันในเลือดลดลง มากกว่าหรือเท่ากับ 10% จำนวน 37 คน คิดเป็น 94.87% อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมาก

ตัวแปรข้อ 4.2 การฝึกอบรมและการสัมมนา

คือการจัดส่งผู้ปฏิบัติงานของกองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) เข้ารับการอบรมตามแผนฝึกอบรมของหน่วยงาน กำหนดในปีงบประมาณ 2545 (6 เดือนหลัง) โดยมีเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมตามแผนร้อยละ 90

ผลการดำเนินงาน

จำนวนหลักสูตรที่ทางกองการแพทย์และอนามัย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กพอม-ฟ2) จัดส่งตามแผน ฝ่ายธุรการและการเงิน (ฟธม.) 2 หลักสูตร รายชื่อผู้ปฏิบัติงานที่จัดส่งเข้ารับการอบรมตามแผนฝึกอบรม ของหน่วยงาน (2 หลักสูตร) 6 คน ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการอบรมตามแผนในช่วง 6 เดือนหลัง จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 100 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

ภาคผนวก ข

ผลการดำเนินงานกองบัญชีและการเงินโรงไฟฟ้าแม่เมาะ
รายละเอียดประกอบผลการดำเนินงาน งวด 6 เดือนแรก/2545
กองบัญชีและการเงินโรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กบชม-ฟ2.)

ตัวแปรข้อ 1.1.1 การจัดทำและรวบรวมงบประมาณ

เป็นการจัดทำและรวบรวมงบประมาณปี 2546 ทั้งงบท่าการและงบลงทุน ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมระดับฝ่าย ของโรงไฟฟ้าแม่เมาะแล้ว จัดส่งงบประมาณ ให้ ฝกว. ภายในปีปฏิทินงบประมาณ คือ วันที่ 9 ตุลาคม 2544

ผลการดำเนินงาน จัดส่งให้ ฝกว. ได้ ภายในวันที่ 9 ตุลาคม 2544

ตัวแปรข้อ 1.1.2 การจัดทำรายงานงบการเงินประจำเดือน

เป็นการจัดทำงบกำไรขาดทุน งบดุล งบกระแสเงินสด ของโรงไฟฟ้าแม่เมาะ พร้อมวิเคราะห์เหตุการณ์ที่สำคัญเสนอผู้บริหาร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

ตุลาคม 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	15 พฤศจิกายน 2544
พฤศจิกายน 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	14 ธันวาคม 2544
ธันวาคม 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	15 มกราคม 2545
มกราคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	15 กุมภาพันธ์ 2545
กุมภาพันธ์ 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	15 มีนาคม 2545
มีนาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	เมษายน 2545
	รวม	74 วัน
	เฉลี่ยงวด 5 เดือน	14.8 วัน

ตัวแปรข้อ 1.1.3 การจัดทำ Invoice ค่าขายไฟฟ้า

เป็นข้อมูลรายละเอียดในการผลิตกระแสไฟฟ้า ค่าปรับต่าง ๆ และค่าเชื้อเพลิง ซึ่งมีผลต่อรายได้ค่าขายไฟฟ้า ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

ตุลาคม 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	7 พฤศจิกายน 2544
พฤศจิกายน 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	11 ธันวาคม 2544

ธันวาคม 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	7 มกราคม 2545
มกราคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 กุมภาพันธ์ 2545
กุมภาพันธ์ 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	6 มีนาคม 2545
มีนาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	4 เมษายน 2545
	รวม	43 วัน
	เฉลี่ยงวด 6 เดือน	7.17 วัน

ตัวแปรข้อ 1.1.4 การจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร

เป็นการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณในด้านต่าง ๆ ที่ช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร ภายในวันที่ 8 ของเดือนถัดไป

ตุลาคม 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	8 พฤศจิกายน 2544
พฤศจิกายน 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	7 ธันวาคม 2545
ธันวาคม 2544	จัดทำแล้วเสร็จ	9 มกราคม 2545
มกราคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 กุมภาพันธ์ 2545
กุมภาพันธ์ 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 มีนาคม 2545
มีนาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	9 เมษายน 2545
	รวม	49 วัน
	เฉลี่ยงวด 6 เดือน	8.17 วัน

ตัวแปรข้อ 1.1.5 ระยะเวลาทำงานรายงานประเมินผล PA และแผน

เป็นการจัดทำรายงานการประเมินผล การดำเนินงานของ กองบัญชีและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (ถบขม-ฟ2) ให้เรียบร้อย ส่งคณะกรรมการประเมินผล ฝ่ายธุรกิจและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (ฝธม.) (คปฝ-ฝธม.) ภายในวันที่ 12 ของเดือนถัดไป

ช่วง 6 เดือนแรก ทำแล้วเสร็จส่ง คปฝ-ฝธม. ในวันที่ 18 เมษายน 2545 อยู่ในเกณฑ์ ต่ำลง

ตัวแปรข้อ 2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต้นทุนที่ควบคุมได้)

เป็นค่าใช้จ่ายประเภทต้นทุนที่ควบคุมได้ ประจำปีงบประมาณ 2545 ในช่วง 6 เดือนแรก ร้อยละ 95 ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

งบอนุมัติ	จ่ายจริง
530,630	288,020

คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ 54.28%

ตัวแปรข้อ 2.1.2 ลดวัสดุสิ้นเปลือง (จากปี 2544)

เป็นการลดค่าวัสดุ CE.14 ที่เบิกจ่ายจริง ในปีงบประมาณ 2545 เปรียบเทียบกับ Actual ของปีงบประมาณ 2544 ในช่วง 6 เดือนแรก ลดลงไม่น้อยกว่า 10%

Actual ปี 2544	Actual ปี 2545
89,861.- บาท	57,649.- บาท

เปรียบเทียบเปอร์เซ็นต์ ลดลง 35.85%

ตัวแปรข้อ 2.2.1 การตรวจสอบและจ่ายเงินผู้ปฏิบัติงาน

เป็นการตรวจสอบเอกสารด้านสวัสดิการ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของผู้ปฏิบัติงาน แล้วส่งให้ หกม-ฟ2. ดำเนินการเตรียมจ่ายเงิน ให้แล้วเสร็จภายใน 4 วันทำการ

เฉลี่ยงวด 6 เดือน เท่ากับ 3.73 วัน

ตัวแปรข้อ 2.2.2 การตรวจสอบและจ่ายเงินบุคคลภายนอก/ร้านค้า

เป็นการตรวจสอบเอกสารงาน ซื่อ-จ้าง ที่ได้รับเอกสารจาก หกม-ฟ2. และ หตคม-ฟ2. ถูกต้องครบถ้วนแล้ว เมื่อเอกสารถูกต้องก็จะทำการออกใบสั่งจ่าย ส่งให้ หกม-ฟ2. หกม-ฟ2. ดำเนินการเตรียมจ่ายเงินเสร็จสิ้นภายใน 8 วัน

เฉลี่ยงวด 6 เดือน เท่ากับ 7.33 วัน

ตัวแปรข้อ 2.2.3 การประมาณการเงินสด

เป็นการเปรียบเทียบเปอร์เซ็นต์ ยอดคงเหลือระหว่างประมาณการรายรับ-รายจ่ายจริง เพื่อควบคุมการโอนเงินให้ใกล้เคียงกับค่าใช้จ่ายจริง โดยเบี่ยงเบน

คิดเฉลี่ย 6 เดือน เบี่ยงเบน 0.01%

ตัวแปรข้อ 3.1.1 ความพึงพอใจในการใช้บริการ

เป็นความพึงพอใจที่ผู้รับบริการพึงได้รับจากการใช้บริการจากแบบสอบถาม ประมาณ 270 ฉบับ และจะต้องได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาไม่น้อยกว่า 216 ฉบับ (80%) ระดับของความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 80%

จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมด 270 ฉบับ

จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืน 236 ฉบับ

คิดเป็น 87.40%

ระดับความพึงพอใจ

ดีมาก	คะแนน	4
ดี	คะแนน	3
พอใช้	คะแนน	2
ปรับปรุง	คะแนน	1

ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของโรงไฟฟ้าแม่เมาะ คิดเป็นเปอร์เซ็นต์

ดีมาก	11.28%
ดี	54.70%
พอใช้	28.96%
ปรับปรุง	5.06%
รวม	100%

ผลรวม 94.94% อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมาก

ตัวแปรข้อ 4.2.1 การฝึกอบรมและสัมมนา

เป็นการจัดส่งผู้ปฏิบัติงาน ของ กองบัญชีและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กบชม-ฟ2.) เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามแผนการฝึกอบรมของหน่วยงาน ที่กำหนดในปีงบประมาณ 2545 โดย 6 เดือนแรกจำนวน 8 หลักสูตร ผู้เข้ารับการอบรม 41 คน เกณฑ์การวัด คิดเป็นร้อยละของผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการอบรม ตั้งเป้าไว้ที่ ร้อยละ 90

ผลการดำเนินงาน ใน 6 เดือนแรก จำนวน 8 หลักสูตร จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 37 คน คิดเป็นร้อยละ 90.24%

รายละเอียดประกอบผลการดำเนินงาน งวด 6 เดือนหลัง/2545
กองบัญชีและการเงินโรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กบชม-ฟ2.)

ตัวแปรข้อ 1.1.1 การจัดทำและรวบรวมงบประมาณ

เป็นการจัดทำและรวบรวมงบประมาณปี 2546 ทั้งงบทำการและงบลงทุน ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมระดับฝ่าย ของโรงไฟฟ้าแม่เมาะแล้ว จัดส่งงบประมาณให้ ฝกว. ภายในปีปฏิทินงบประมาณ คือ วันที่ 9 ตุลาคม 2544 อยู่ในเกณฑ์ ปกติ

ตัวแปรข้อ 1.1.2 การจัดทำรายงานงบการเงินประจำเดือน

เป็นการจัดทำงบกำไรขาดทุน งบดุล งบกระแสเงินสด ของโรงไฟฟ้าแม่เมาะ พร้อมวิเคราะห์เหตุการณ์ที่สำคัญเสนอผู้บริหาร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

เมษายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	15 พฤษภาคม 2545
พฤษภาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	14 มิถุนายน 2545
มิถุนายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	15 กรกฎาคม 2545
กรกฎาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	15 สิงหาคม 2545
สิงหาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	13 กันยายน 2545
กันยายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	ตุลาคม 2545
	รวม	72 วัน
	เฉลี่ยงวด 5 เดือน	14.4 วัน

ตัวแปรข้อ 1.1.3 การจัดทำ Invoice ค่าขายไฟฟ้า

เป็นข้อมูลรายละเอียดในการผลิตกระแสไฟฟ้า ค่าปรับต่าง ๆ และค่าเชื้อเพลิง ซึ่งมีผลต่อรายได้ค่าขายไฟฟ้า ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

เมษายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 พฤษภาคม 2545
พฤษภาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	7 มิถุนายน 2545
มิถุนายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	5 กรกฎาคม 2545
กรกฎาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	7 สิงหาคม 2545
สิงหาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	6 กันยายน 2545
กันยายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 ตุลาคม 2545

รวม	41	วัน
เฉลี่ยงวด 6 เดือน	6.83	วัน

ตัวแปรข้อ 1.1.4 การจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร

เป็นการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณในด้านต่าง ๆ ที่ช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร ภายในวันที่ 8 ของเดือนถัดไป

เมษายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 พฤษภาคม 2545
พฤษภาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	7 มิถุนายน 2545
มิถุนายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 กรกฎาคม 2545
กรกฎาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	8 สิงหาคม 2545
สิงหาคม 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	9 กันยายน 2545
กันยายน 2545	จัดทำแล้วเสร็จ	7 ตุลาคม 2545
รวม	47	วัน
เฉลี่ยงวด 6 เดือน	7.83	วัน

ตัวแปรข้อ 1.1.5 ระยะเวลาทำงานรายงานประเมินผล PA และแผน

เป็นการจัดทำรายงานการประเมินผล การดำเนินงานของ กองบัญชีและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กบขม-ฟ2) ให้เรียบร้อย ส่งคณะทำงานประเมินผล ฝ่ายธุรการและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (ฝธม.) (คปฝ-ฝธม.) ภายในวันที่ 12 ของเดือนถัดไป

ช่วง 6 เดือนหลัง ทำแล้วเสร็จส่ง คปฝ-ฝธม. ในวันที่ 11 ตุลาคม 2545

ตัวแปรข้อ 2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต้นทุนที่ควบคุมได้)

เป็นค่าใช้จ่ายประเภทต้นทุนที่ควบคุมได้ ประจำปีงบประมาณ 2545 ในช่วง 6 เดือนหลัง ร้อยละ 95 ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

งบอนุมัติ	จ่ายจริง
538,722	351,205

คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ 65.19%

ตัวแปรข้อ 2.1.2 ลดวัสดุสิ้นเปลือง (จากปี 2544)

เป็นการลดค่าวัสดุ CE.14 ที่เบิกจ่ายจริง ในปีงบประมาณ 2545 เปรียบเทียบกับ Actual ของปีงบประมาณ 2544 ในช่วง 6 เดือนแรก ลดลงไม่น้อยกว่า 10%

Actual ปี 2544

69,919.- บาท

Actual ปี 2545

56,691.- บาท

เปรียบเทียบเปอร์เซ็นต์ ลดลง 18.92%

ตัวแปรข้อ 2.2.1 การตรวจสอบและจ่ายเงินผู้ปฏิบัติงาน

เป็นการตรวจสอบเอกสารด้านสวัสดิการ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของผู้ปฏิบัติงาน แล้วส่งให้ หกม-ฟ2. ดำเนินการเตรียมจ่ายเงิน ให้แล้วเสร็จภายใน 4 วันทำการ

เฉลี่ยงวด 6 เดือน เท่ากับ 2.81 วัน

ตัวแปรข้อ 2.2.2 การตรวจสอบและจ่ายเงินบุคคลภายนอก/ร้านค้า

เป็นการตรวจสอบเอกสารงาน ซื่อ-จ้าง ที่ได้รับเอกสารจาก หกม-ฟ2. และ หตคม-ฟ2. ถูกต้องครบถ้วนแล้ว เมื่อเอกสารถูกต้องก็จะทำการออกใบสั่งจ่าย ส่งให้ หกม-ฟ2. หกม-ฟ2. ดำเนินการเตรียมจ่ายเงินเสร็จสิ้นภายใน 8 วัน

เฉลี่ยงวด 6 เดือน เท่ากับ 7.50 วัน

ตัวแปรข้อ 2.2.3 การประมาณการเงินสด

เป็นการเปรียบเทียบเปอร์เซ็นต์ ยอดคงเหลือระหว่างประมาณการรายรับ-รายจ่ายจริง เพื่อควบคุมการโอนเงินให้ใกล้เคียงกับค่าใช้จ่ายจริง โดยเบี่ยงเบน

คิดเฉลี่ย 6 เดือน เบี่ยงเบน -0.96%

ตัวแปรข้อ 3.1.1 ความพึงพอใจในการใช้บริการ

เป็นความพึงพอใจที่ผู้รับบริการพึงได้รับจากการใช้บริการจากแบบสอบถาม ประมาณ 270 ฉบับ และจะต้องได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาไม่น้อยกว่า 216 ฉบับ (80%) ระดับของความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่า 80%

จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมด	270	ฉบับ
จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืน	240	ฉบับ
คิดเป็น	92.920%	
ต้องการให้ปรับปรุง	7.08%	
ระดับความพึงพอใจ		
ดีมาก	คะแนน	4
ดี	คะแนน	3
พอใช้	คะแนน	2
ปรับปรุง	คะแนน	1

ผลรวม 96.73% อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นมา

ตัวแปรข้อ 4.2.1 การฝึกอบรมและสัมมนา

เป็นการจัดส่งผู้ปฏิบัติงาน ของ กองบัญชีและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ (กบชม-พ2.) เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามแผนการฝึกอบรมของหน่วยงาน ที่กำหนดในปีงบประมาณ 2545 โดย 6 เดือนหลัง จำนวน 7 หลักสูตร ผู้เข้ารับการอบรม 37 คน เกณฑ์การวัด คิดเป็นร้อยละของผู้ปฏิบัติงานที่เข้ารับการอบรม ตั้งเป้าไว้ที่ ร้อยละ 90

ผลการดำเนินงาน ใน 6 เดือนหลัง จำนวน 7 หลักสูตร จำนวนผู้เข้ารับการอบรม 35 คน คิดเป็นร้อยละ 94.59%

ภาคผนวก ค

ผลการดำเนินงานของกองบริการทั่วไปโรงไฟฟ้าแม่เมาะ
รายละเอียดประกอบผลการดำเนินงาน งวด 6 เดือนแรก/2545
กองบริการทั่วไป โรงไฟฟ้าแม่เมาะ
(1 ตุลาคม 2544-31 มีนาคม 2545)

1. ประสิทธิภาพ

1.1 ทางกายภาพ

1.1.1 ความสามารถในการให้บริการ

1.1.1.1 การจัดหา

	ปริมาณใบเบิกซื้อรับ		
ตุลาคม	2544	3,731	รายการ
พฤศจิกายน	2544	3,703	รายการ
ธันวาคม	2544	2,898	รายการ
มกราคม	2545	3,619	รายการ
กุมภาพันธ์	2545	3,559	รายการ
มีนาคม	2545	<u>3,875</u>	รายการ
	รวม	<u>21,385</u>	รายการ

ใบเบิกอยู่ระหว่างดำเนินการเดือน มีนาคม 2545 จำนวน 1,933 รายการ
ปริมาณงานที่สามารถให้บริการคิดเป็นร้อยละ $\frac{21,385 - 1,933}{21,385} \times 100$

เท่ากับ 90.96

1.1.1.2 ระยะเวลาดำเนินการงานซื้อ / จ้าง

1.1.1.2.1 ซื้อ/จ้าง วิธีตกลงราคา

ก. ระยะเวลาจากรายงานวิเคราะห์ เท่ากับ 36 วัน

ข. หักระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ประกอบด้วย

1. ระยะเวลาตามขั้นตอนเสนอขออนุมัตินำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ ตามมติ ครม. เท่ากับ 10 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

2. ระยะเวลาการพิจารณาจากหน่วยงาน เท่ากับ 6 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ค. รวมระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เท่ากับ 16 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ดังนั้น ระยะเวลาดำเนินการ โดยวิธีตกลงราคา เท่ากับ 36 – 16 เท่ากับ 20 วัน

1.1.1.2.2 ชื่อ/จ้าง วิธีสอบราคา

ก. ระยะเวลาจากรายงานวิเคราะห์ เท่ากับ 80 วัน

ข. หักระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ประกอบด้วย

1. ระยะเวลาตามขั้นตอนเสนอขออนุมัตินำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ ตามมติ ครม. เท่ากับ 20 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

2. ระยะเวลาการพิจารณาจากหน่วยงาน เท่ากับ 15 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ค. รวมระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เท่ากับ 35 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ดังนั้น ระยะเวลาดำเนินการ โดยวิธีสอบราคา เท่ากับ 80-35 เท่ากับ 45 วัน

1.1.1.2.3 ชื่อ/จ้าง วิธีประกวดราคา

ก. ระยะเวลาจากรายงานวิเคราะห์ เท่ากับ 123 วัน

ข. หักระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ประกอบด้วย

1. ระยะเวลาตามขั้นตอนเสนอขออนุมัตินำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ ตามมติ ครม. เท่ากับ 20 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

2. ระยะเวลาการพิจารณาจากหน่วยงาน เท่ากับ 15 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ค. รวมระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เท่ากับ 35 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ดังนั้น ระยะเวลาดำเนินการ โดยวิธีประกวดราคา เท่ากับ 123-35 เท่ากับ 88 วัน

1.1.2 ความสามารถดำเนินการสอบสวน (เฉพาะคดีที่มีคู่กรณี) ช่วงระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม 2545 จำนวนวัน 233 วัน เฉลี่ยจำนวนวันต่อเรื่อง เท่ากับ 31.85

1.1.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จของการวัดหน่วยงานประเมินผล คือ การจัดทำรายงานประเมินผลตามข้อปฏิบัติการประเมินผลการดำเนินงาน ในช่วง 6 เดือนแรก โดยมีเป้าหมายการจัดทำรายงานแล้วเสร็จภายใน 12 วัน นับจากวันที่ 31 มีนาคม 2545

ผลการประเมินจัดทำรายงานแล้วเสร็จวันที่ 10 เมษายน 2545 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

1.2.1 รายงานค่าใช้จ่ายงบประมาณของ กอบบริการทั่วไป โรงไฟฟ้าแม่เมาะ ฝ่ายธุรการและการเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ ประจำปี 2545 พบว่า รถจักรยานยนต์ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 90 ซีซี จำนวน 2 คัน ยอดอนุมัติ 68,000 บาท ใช้ไปในเดือนกุมภาพันธ์ 2545 จำนวน 64,999.99 คิดเป็น 95.59% มียอดคงเหลือ 3,000.01 บาท

2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 94.79 เมื่อเทียบกับเกณฑ์ปกติ คือ ร้อยละ 95 ดังนั้นผลการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ ปกติ

2.2.1 สรุปผลระยะเวลาการกำหนดรหัสครุภัณฑ์เครื่องมือเครื่องใช้ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2544 – 31 มีนาคม 2545 รวมทั้ง 6 เดือนแรก จำนวน 62 ฉบับ ผลรวม 552 จำนวนวันเฉลี่ย 8.90

3.1.1 ผลความพึงพอใจวัดตามเกณฑ์ ดีมาก บวก ดี บวก พอใช้ คิดเป็น 92.14 เปอร์เซนต์

3.2.1 การบริหารระบบความปลอดภัยจากผลการประเมินของคณะกรรมการภายนอกได้ ระดับ 3 ดาว อยู่ในเกณฑ์ปกติ

3.2.2 การควบคุมความสูญเสียด้านบุคคล จากการประเมินของคณะกรรมการภายใน องค์กร ได้คะแนนระดับ 5 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

3.2.3 การควบคุมความสูญเสียด้านทรัพย์สิน จากการประเมินของคณะกรรมการภายใน องค์กร ได้คะแนนระดับ 5 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

4.1.1 โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและจัดการวัสดุ จากผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ วันที่ 31 มีนาคม 2545 ซึ่งเปรียบเทียบกับค่าเกณฑ์วัด อยู่ในเกณฑ์

4.1.2 โครงการนำระบบ IT มาใช้กับงานให้เลขที่ จากผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ วันที่ 31 มีนาคม 2545 ซึ่งเปรียบเทียบกับค่าเกณฑ์วัด อยู่ในเกณฑ์ ปกติ

4.1.3.1 การฝึกอบรม เป้าหมาย 90% ของพนักงานที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรม ดำเนินงาน ได้ 95% อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น

รายละเอียดประกอบผลการดำเนินงาน งวด 6 เดือนหลัง/2545

กองบริการทั่วไป โรงไฟฟ้าแม่เมาะ

(1 เมษายน 2545-30 กันยายน 2545)

1. ประสิทธิภาพ

1.1 ทางกายภาพ

1.1.1 ความสามารถในการให้บริการ

1.1.1.1 การจัดหา

ปริมาณใบเบิกซื้อรับ (งานตรง + สำรองคลัง)

เดือนเมษายน 2545	จำนวน	3,066	รายการ
เดือนพฤษภาคม 2545	จำนวน	3,662	รายการ
เดือนมิถุนายน 2545	จำนวน	4,041	รายการ
เดือนกรกฎาคม 2545	จำนวน	4,044	รายการ
เดือนสิงหาคม 2545	จำนวน	4,181	รายการ
เดือนกันยายน 2545	จำนวน	<u>3,549</u>	รายการ
	รวม	<u>22,543</u>	รายการ

ใบเบิกอยู่ระหว่างดำเนินการ หลังวันที่ 30 กันยายน 2545 1,880 รายการ

ปริมาณงานที่สามารถให้บริการคิดเป็นร้อยละ $\frac{22,543 - 1,880}{22,543} \times 100$

221543

เท่ากับ 91.66

1.1.1.2 ระยะเวลาดำเนินการงานซื้อ / จ้าง

1.1.1.2.1 ซื้อ/จ้าง วิธีตกลงราคา

ก. ระยะเวลาจากรายงานวิเคราะห์ เท่ากับ 36 วัน

ข. หักระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ประกอบด้วย

1. ระยะเวลาตามขั้นตอนเสนอขออนุมัตินำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ ตามมติ ครม. เท่ากับ 5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

2. ระยะเวลาการพิจารณาจากหน่วยงาน เท่ากับ 7.2 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ค. รวมระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เท่ากับ 5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

รวมระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เท่ากับ 17.2 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ดังนั้น ระยะเวลาดำเนินการ โดยวิธีตกลงราคา เท่ากับ 36 – 17.2 เท่ากับ 18.80 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

1.1.1.2.2 ชื่อ/จ้าง วิธีสอบราคา

ก. ระยะเวลาจากรายงานวิเคราะห์ เท่ากับ 74 วัน

ข. หักระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ประกอบด้วย

1. ระยะเวลาตามขั้นตอนเสนอขออนุมัตินำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ ตามมติ ครม. เท่ากับ 5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

2. ระยะเวลาการพิจารณาจากหน่วยงาน เท่ากับ 22.5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

3. ระยะเวลาการส่ง Active ใบเบิก, รขอเอกสารประกอบการเบิก เท่ากับ 5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

รวมระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เท่ากับ 32.5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ดังนั้น ระยะเวลาดำเนินการ โดยวิธีสอบราคา เท่ากับ 74-32.5 เท่ากับ 41.50 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

1.1.1.2.3 ชื่อ/จ้าง วิธีประกวดราคา

ก. ระยะเวลาจากรายงานวิเคราะห์ เท่ากับ 88 วัน

ข. หักระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ ประกอบด้วย

1. ระยะเวลาตามขั้นตอนเสนอขออนุมัตินำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ ตามมติ ครม. เท่ากับ 5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

2. ระยะเวลาการพิจารณาจากหน่วยงาน เท่ากับ 14.5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

3. ระยะเวลาการส่ง Active ใบเบิก, รขอเอกสารประกอบการเบิก เท่ากับ 5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

รวมระยะเวลาเฉลี่ยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เท่ากับ 24.5 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

ดังนั้น ระยะเวลาดำเนินการ โดยวิธีประกวดราคา เท่ากับ 88-24.5 เท่ากับ 63.50 วัน (เฉลี่ย/รายการ)

1.1.2 ความสามารถดำเนินการสอบสวน (เฉพาะคดีที่มีคู่กรณี) ช่วงระหว่าง

วันที่ 1 เมษายน 2545 – 30 กันยายน 2545 จำนวนวัน 179 วัน เฉลี่ยจำนวนวันต่อเรื่อง เท่ากับ 29.83 วัน

1.1.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จของการวัดหน่วยงานประเมินผล คือ การจัดทำรายงานประเมินผลตามข้อปฏิบัติการประเมินผลการดำเนินงานในช่วง 6 เดือนหลัง โดยมีเป้าหมายการจัดทำ

รายงานแล้วเสร็จภายใน 7 ตุลาคม 2545 จากเป้าหมาย 12 ตุลาคม 2545 ได้คะแนน 5 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

1.2.1 รายงานค่าใช้จ่ายลงทุนของ กองบริการทั่วไป โรงไฟฟ้าแม่เมาะ ฝ่ายธุรการและ การเงิน โรงไฟฟ้าแม่เมาะ ประจำปี 2545 พบว่า รถจักรยานยนต์ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 90 ซีซี จำนวน 2 คัน ยอดอนุมัติ 68,000 บาท ใช้ไปในเดือนกุมภาพันธ์ 2545 จำนวน 64,999.99 คิดเป็น 95.59% มียอดคงเหลือ 3,000.01 บาท

2.1.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานใช้งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 94.79 เมื่อเทียบกับเกณฑ์ปกติ คือ ร้อยละ 95 ดังนั้นผลการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ ปกติ

2.2.1 สรุปผลระยะเวลาการกำหนดรหัสครุภัณฑ์เครื่องมือเครื่องใช้ ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2545 – 30 กันยายน 2545รวมทั้ง 6 เดือนหลัง จำนวน 62 ฉบับ ผลรวม 552 จำนวนวันเฉลี่ย 9.38

3.1.1 ผลความพึงพอใจวัดตามเกณฑ์ ดีมาก บวก ดี บวก พอใช้ คิดเป็น 91.69 เปอร์เซนต์

3.2.1 การบริหารระบบความปลอดภัยจากผลการประเมินของคณะกรรมการภายนอกได้ ระดับ 5 ดาว อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นมา

3.2.2 การควบคุมความสูญเสียด้านบุคคล จากการประเมินของคณะกรรมการภายใน องค์กร ได้คะแนนระดับ 5 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

3.2.3 การควบคุมความสูญเสียด้านทรัพย์สิน จากการประเมินของคณะกรรมการภายใน องค์กร ได้คะแนนระดับ 5 อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้นมา

4.1.1 โครงการพัฒนาระบบการวางแผนและจัดการวัสดุ จากผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ วันที่ 30 กันยายน 2545 ซึ่งเปรียบเทียบกับค่าเกณฑ์วัด อยู่ในปกติ

4.1.2 โครงการนำระบบ IT มาใช้กับงานให้เลขที่ จากผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ วันที่ 20 กันยายน 2545 ซึ่งเปรียบเทียบกับค่าเกณฑ์วัด อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น

4.1.3.1 การฝึกอบรม เป้าหมาย 90% ของพนักงานที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรม ดำเนินงาน ได้ 95% อยู่ในเกณฑ์ ดีขึ้น

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ — สกุล	นายอนุสรณ์ ทองงาม
วัน เดือน ปีเกิด	31 พฤษภาคม 2511
ประวัติการศึกษา	ประถมศึกษาถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์ วิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบัญชีการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยพายัพ ปีการศึกษา 2532
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2533 — ปัจจุบัน นักบัญชีระดับ 7 แผนกบัญชีและงบประมาณ กองบัญชีและการเงิน ฝ่ายธุรการและการเงิน การไฟฟ้าฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย โรงไฟฟ้าแม่เมาะ พ.ศ. 2544 — ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษ สถาบันราชภัฏลำปาง