



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved

## ภาคผนวก ก

## แบบสอบถามเพื่อการทำวิทยานิพนธ์

ของ นายจาดรนต์ สุวรรณพันธ์ ( นักศึกษาปริญญาโท ) สาขาวิชา ส่งเสริมการเกษตร  
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อการได้รับรองแหล่งผลิตเกษตรดีที่เหมาะสม ของเกษตรกรผู้ปลูกมะม่วง  
อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อ ..... ที่อยู่.....  
โทร. ....

## ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน ด้านประชากร เศรษฐกิจ และสังคม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง หน้าคำตอบที่ท่านเลือก หรือ เติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้

1. ปัจจุบันท่านอายุ..... ปี
2. ท่านจบการศึกษาชั้นสูงสุด
 

<input type="checkbox"/> ไม่ได้ศึกษา	<input type="checkbox"/> ประถมศึกษาปีที่ 4	<input type="checkbox"/> ประถมศึกษาปีที่ 6
<input type="checkbox"/> มัธยมต้น	<input type="checkbox"/> มัธยมปลาย	<input type="checkbox"/> อนุปริญญา
<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี หรือ สูงกว่า	<input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ .....	
3. ท่านมีประสบการณ์ในการปลูกมะม่วงมาแล้ว..... ปี
4. ท่านปลูกมะม่วงในพื้นที่ปัจจุบันมาแล้ว..... ปี
5. ท่านมีรายได้จากการขายผลผลิตมะม่วงในปีที่ผ่านมา..... บาท
6. ท่านมีพื้นที่ปลูกมะม่วงทั้งหมด..... ไร่ จำนวน ..... ต้น
7. ท่านมีจำนวนคนงานที่ใช้ในการผลิตมะม่วง ( ทั้งภายในครอบครัวและคนงานที่จ้าง ).....คน
8. ท่านได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพของเกษตรดีที่เหมาะสมสำหรับมะม่วง จาก แหล่งใด  
( ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ )

- |                                             |                                                    |                                         |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> โทรทัศน์           | <input type="checkbox"/> วารสาร                    | <input type="checkbox"/> วิทยุ          |
| <input type="checkbox"/> หนังสือพิมพ์       | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ส่งเสริมของรัฐ | <input type="checkbox"/> เกษตรกรรายอื่น |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) ..... |                                                    |                                         |

9. ท่านได้ติดต่อหรือรับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่เกษตร เกี่ยวกับ ระบบการจัดการคุณภาพของเกษตรดีที่เหมาะสม  
สำหรับมะม่วง .....ครั้ง ( ในรอบปีที่ผ่านมา )

10. ท่านเคยเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ ระบบการจัดการคุณภาพของเกษตรดีที่เหมาะสมสำหรับ  
มะม่วง..... ครั้ง ( ในรอบปีที่ผ่านมา )

11. ท่านเป็นผู้นำ หรือ เคยเป็นผู้นำทางสังคมด้านใดบ้าง

- |                                     |                                      |                                |
|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ไม่เคยเป็น | <input type="checkbox"/> ผู้ใหญ่บ้าน | <input type="checkbox"/> กำนัน |
|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|

กรรมการหมู่บ้าน       กรรมการ อบต.     อื่นๆ (ระบุ).....

**ตอนที่ 2 ความรู้ของเกษตรกร เกี่ยวกับระบบการจัดการคุณภาพของเกษตรกรที่เหมาะสมสำหรับมะม่วง**  
**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ถูกเมื่อท่านคิดว่าถูก และ ลงในช่อง ผิด เมื่อท่านคิดว่าผิด

ข้อ	คำถาม	ถูก	ผิด
1	แหล่งน้ำที่ใช้ในการผลิตมะม่วงต้องไม่เป็นน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล หรือ คอกสัตว์		
2	จำเป็นต้องทราบประวัติที่ดินย้อนหลัง 3 ปี		
3	ผลผลิตที่ได้ต้องปราศจากสารเคมีตกค้าง		
4	สามารถใช้สารเคมีต้องห้ามได้ในกรณีที่เกิดโรคและแมลงระบาดอย่างหนัก		
5	การฉีดพ่นสารเคมีเพื่อป้องกันปัญหาโรคและแมลงจะทำให้มะม่วงมีผิวสวยขึ้น		
6	ภาชนะบรรจุสารเคมีที่ใช้หมดแล้ว ให้ทำลายโดยการเผาไฟ		
7	ควรเก็บสารเคมีไว้ใกล้ๆบ้านเพื่อสะดวกต่อการใช้งาน		
8	เมื่อพบใบมะม่วงเสียหายจากโรคแอนแทรกโนส ไม่ถึง 30% ไม่จำเป็นต้องใช้สารเคมีในการป้องกันกำจัด		
9	เมื่อพบเพลี้ยไฟบนช่อใบมากกว่าหรือเท่ากับ 50% ของจำนวนใบที่สุ่มตรวจ ต้องรีบทำการป้องกันกำจัดทันที		
10	การห่อผลมะม่วงเมื่อผลอายุได้ 45-60 วัน จะช่วยให้ผลมะม่วงมีคุณภาพดี		
11	ต้องเก็บผลผลิตมะม่วงไว้ในที่ ที่สะอาด อากาศถ่ายเทได้ดี		
12	ต้องแยกผลมะม่วงที่เป็นโรคออกทิ้ง		
13	ไม่จำเป็นต้องจดบันทึกการใช้สารเคมีทุกครั้ง หรือไม่จดก็ได้		
14	หลังเก็บเกี่ยวผลผลิตต้องทิ้งให้ต้นมะม่วงพักตัวอย่างน้อย 1 เดือน ถึงจะเริ่มตัดแต่งกิ่ง		
15	กิ่งมะม่วงที่เป็นโรค ต้องตัดออก แต่ยังสามารถนำมาทำปุ๋ยหมัก หรือ ปุ๋ยพืชสดได้		

ตอนที่ 3 ทศนคติ เกี่ยวกับระบบการจัดการคุณภาพของเกษตรกรที่เหมาะสมสำหรับมะม่วง

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

เห็นด้วย เมื่อ ข้อความนั้นตรงกับความเห็นของท่าน

ไม่เห็นด้วย เมื่อ ข้อความนั้นไม่ตรงกับความเห็นของท่าน

ไม่แน่ใจ เมื่อ ไม่สามารถตัดสินใจได้ว่าข้อความนั้นตรงหรือไม่ตรงกับความเห็นของท่าน

ข้อ	คำถาม	เห็นด้วย	ไม่แน่ใจ	ไม่เห็นด้วย
1	การผลิตมะม่วงตามระบบ GAP ทำให้ได้ผลผลิตมะม่วงที่มีคุณภาพ			
2	ท่านเห็นด้วยหรือไม่กับการตรวจดินและน้ำ ( ก่อนปลูก )			
3	การจัดเก็บสารเคมีตามระบบ GAP เป็นการปฏิบัติที่ถูกต้อง			
4	การฉีดพ่นสารเคมีตามระบบ GAP เป็นการปฏิบัติที่ถูกต้อง			
5	ท่านเห็นด้วยหรือไม่ที่จำเป็นต้องมีการจดบันทึกทุกครั้งในการใช้สารเคมี			
6	การผลิตมะม่วงตามระบบ GAP ทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น			
7	การผลิตมะม่วงตามระบบ GAP ช่วยลดหนี้สินได้			
8	การผลิตมะม่วงตามระบบ GAP ทำให้ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐมากขึ้น			
9	การปฏิบัติตามระบบ GAP ทำให้ได้รับความรู้ในการผลิตมะม่วงอย่างถูกต้องและเหมาะสม			
10	ท่านเห็นด้วยหรือไม่กับการฝึกอบรมเกษตรกร ให้รู้จักการใช้สารเคมีอย่างถูกต้อง			
11	ท่านเห็นด้วยหรือไม่ในการเข้าไปสำรวจการทำลายของโรคและแมลงในสวนมะม่วงอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง			
12	การผลิตมะม่วงตามระบบ GAP ให้ความปลอดภัย ต่อตัวท่านและผู้บริโภค มากกว่า การผลิตมะม่วงแบบปกติ			
13	การผลิตมะม่วงตามระบบ GAP ช่วยให้มีตลาดรองรับที่แน่นอน			

14	การจดบันทึกข้อมูลอย่างละเอียดเป็นเรื่องยุ่งยาก			
15	ควรยกเลิกการจดบันทึกข้อมูลต่างๆ ตามระบบ GAP			

#### ตอนที่ 4 การปฏิบัติตามระบบเกษตรดีที่เหมาะสมสำหรับมะม่วง

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ที่ตรงกับการปฏิบัติของท่าน

##### การจัดการสุขลักษณะสวน

- สวนมะม่วงของท่านเคยเป็นหรืออยู่ใกล้ที่ทิ้งขยะ โรงงานอุตสาหกรรม พื้นที่เลี้ยงสัตว์ หรือ พื้นที่ที่มีความเสี่ยง ไร่หรือไม่
  - ไร่  ไม่ไร่
- ท่านได้ส่งตัวอย่างดินไปวิเคราะห์เพื่อตรวจคุณภาพดินยังห้องปฏิบัติการหรือไม่
  - วิเคราะห์  ไม่วิเคราะห์ เพราะ.....
- ท่านได้เก็บตัวอย่างน้ำในระยะเริ่มระบบ GAP แล้วส่งไปวิเคราะห์ หรือไม่
  - วิเคราะห์  ไม่วิเคราะห์ เพราะ.....
- ท่านได้เก็บสารเคมีทางการเกษตรไว้ในที่ที่มีฉลิด ปิดดักย ป้องกันแดดและฝนได้ และมีอากาศถ่ายเทสะดวก
  - จัดเก็บทุกครั้ง
  - จัดเก็บเป็นบางครั้ง เพราะ .....
  - ไม่จัดเก็บ เพราะ.....
- ท่านได้แยกสถานที่เก็บสารเคมีทางการเกษตรไว้ห่างจากที่พัก สถานที่ประกอบอาหาร และแหล่งต้นน้ำ หรือ บริเวณที่น้ำไหลผ่านหรือไม่
  - แยกที่เก็บสารเคมีทุกครั้ง
  - แยกที่เก็บสารเคมีเป็นบางครั้ง เพราะ.....
  - ไม่ได้แยกที่เก็บสารเคมี เพราะ.....
- ท่านได้อ่านฉลาก คำแนะนำ วิธีการใช้สารเคมี ก่อนปฏิบัติการ
  - อ่านทุกครั้ง
  - อ่านเป็นบางครั้ง เพราะ .....
  - ไม่ได้อ่าน เพราะ.....
- ในการปราบศัตรูพืช ท่านได้สวมชุดป้องกันอันตรายจากสารเคมี
  - สวมทุกครั้ง
  - สวมเป็นบางครั้ง เพราะ.....
  - ไม่ได้สวมใส่ เพราะ .....

8. หลังจากพ้นสารเคมี ท่านได้อาบน้ำ ทำความสะอาดร่างกายโดยทันที

- ปฏิบัติทุกครั้ง
- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....
- ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

9. ท่านได้ทิ้งภาชนะบรรจุสารเคมีที่ใช้หมดแล้ว โดยการฝังดินห่างจากแหล่งน้ำ

- ปฏิบัติทุกครั้ง
- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....
- ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

10. ท่านเผาทำลาย กิ่งพืชที่มีโรคนอกแปลงปลูก

- ปฏิบัติทุกครั้ง
- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....
- ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

การจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์การเกษตร

1. ท่านเก็บรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือทางการเกษตร อย่างเป็นสัดส่วน ปลอดภัย และง่ายต่อการใช้งาน

- ปฏิบัติทุกครั้ง
- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....
- ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

2. ท่านได้ตรวจสภาพเครื่องมือและอุปกรณ์การเกษตรก่อนนำไปใช้งาน

- ปฏิบัติทุกครั้ง
- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....
- ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

3. ท่านได้ตรวจซ่อมบำรุงเครื่องมือและอุปกรณ์การเกษตร ตามแผนการบำรุงรักษาที่กำหนดไว้พร้อมทั้งบันทึกผลการตรวจซ่อมทุกครั้งในแบบบันทึก

- ปฏิบัติทุกครั้ง
- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....

ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

4. ท่านได้ทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์การเกษตรทุกครั้งหลังใช้งานเสร็จแล้ว

- ปฏิบัติทุกครั้ง  
 ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....

ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

#### การจัดการปัจจัยการผลิต

1. ท่านได้จัดทำรายงาน การใช้ปัจจัยการผลิตที่สำคัญได้แก่ ปุ๋ย สารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืชในแบบบันทึก

- ปฏิบัติทุกครั้ง  
 ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....

ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

2. หากปัจจัยการผลิตที่สำคัญได้แก่ปุ๋ย สารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืช ไม่สามารถตรวจสอบแหล่งที่มาได้ หรือไม่  
 นำเชื่อถือ ท่านได้ส่งปัจจัยการผลิตนั้นไปตรวจวิเคราะห์ยังหน่วยงานที่เชื่อถือได้

- ปฏิบัติทุกครั้ง  
 ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....

ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

#### การปฏิบัติและการควบคุมการผลิต

1. เมื่อท่านพบการเข้าทำลายของโรคและแมลง ท่านใช้สารเคมีตามหนังสือคู่มือ GAP มะม่วง

- ปฏิบัติทุกครั้ง  
 ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....

ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

2. ท่านใช้กรรไกรในการเก็บผลมะม่วงจากต้น

- ปฏิบัติทุกครั้ง  
 ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....

ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

3. ท่านมีวัสดุรองพื้นในบริเวณที่พักผลผลิตมะม่วงที่เก็บเกี่ยวในสวน

- ปฏิบัติทุกครั้ง  
 ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....

ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

4. ท่านได้คัดแยกผลมะม่วงที่เสียหายหรือมีตำหนิจากโรคและแมลงไว้ต่างหาก

- ปฏิบัติทุกครั้ง

- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....
- ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....

#### การบันทึกและควบคุมเอกสาร

1. ท่านได้บันทึกการปฏิบัติงานสวน อย่างสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติทุกครั้ง
- ปฏิบัติเป็นบางครั้ง เพราะ .....
- ไม่ปฏิบัติ เพราะ.....
2. ท่านยังเก็บแบบบันทึกการปฏิบัติงานสวนไว้หรือไม่
- ยังเก็บไว้
- ไม่ได้เก็บไว้ เพราะ.....

ท่านได้รับการรับรองแหล่งผลิตตามระบบเกษตรที่ดีที่เหมาะสมสำหรับมะม่วงแล้วหรือยัง ( ได้ GAP มะม่วง แล้วหรือยัง )

- ได้รับการรับรองแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ยังไม่ได้รับการรับรอง เพราะ.....

#### ตอนที่ 5 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

1. ท่านมีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการจัดการของเกษตรที่ดีที่เหมาะสมสำหรับมะม่วงอะไรบ้าง

1.1 ด้านการจัดการสุขลักษณะสวน

ปัญหา

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

1.2 ด้านการจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์การเกษตร

ปัญหา

.....

.....



ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

1.3 ด้านการจัดการปัจจัยการผลิต

ปัญหา

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

1.4 ด้านการปฏิบัติและการควบคุมการผลิต

ปัญหา

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

1.5 ด้านการบันทึกและควบคุมเอกสาร

ปัญหา

.....  
.....

ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

2. ท่านต้องการให้รัฐช่วยเหลือเกี่ยวกับระบบการจัดการของเกษตรกรที่เหมาะสมสำหรับมะม่วงในด้านใดบ้าง

2.1 .....

2.2 .....

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright © by Chiang Mai University  
All rights reserved

- 2.3 .....
- 2.4 .....
- 2.5 .....

ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ

เฉลยคำตอบที่ถูกต้องของความรู้เรื่องระบบการจัดการคุณภาพของเกษตรดีที่เหมาะสมสำหรับมะม่วง

ข้อ	คำถาม	ถูก	ผิด
1	แหล่งน้ำที่ใช้ในการผลิตมะม่วงต้องไม่เป็นน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล หรือ คอกสัตว์	/	
2	จำเป็นต้องทราบประวัติที่ดินย้อนหลัง 3 ปี	/	
3	ผลผลิตที่ได้ต้องปราศจากสารเคมีตกค้าง	/	
4	สามารถใช้สารเคมีต้องห้ามได้ในกรณีที่เกิดโรคและแมลงระบาดอย่างหนัก		/
5	การฉีดพ่นสารเคมีเพื่อป้องกันปัญหาโรคและแมลงจะทำให้มะม่วงมีผิวสวยขึ้น	/	
6	ภาชนะบรรจุสารเคมีที่ใช้หมดแล้ว ให้ทำลายโดยการเผาไฟ		/
7	ควรเก็บสารเคมีไว้ใกล้บ้านเพื่อสะดวกต่อการใช้งาน		/

8	เมื่อพบใบมะม่วงเสียหายจากโรคแอนแทรกโนส ไม่ถึง 30% ไม่จำเป็นต้องใช้สารเคมีในการป้องกันกำจัด		/
9	เมื่อพบเพลี้ยไฟบนช่อใบมากกว่าหรือเท่ากับ 50% ของจำนวนใบที่สุ่มตรวจ ต้องรีบทำการป้องกันกำจัดทันที	/	
10	ควรห่อผลมะม่วงเมื่อผลอายุได้ 45-60 วัน จะช่วยให้ผลมะม่วงมีคุณภาพดี	/	
11	ต้องเก็บผลผลิตมะม่วงไว้ในที่ ที่สะอาด อากาศถ่ายเทได้ดี	/	
12	ต้องแยกผลมะม่วงที่เป็น โรคออกทิ้ง	/	
13	ไม่จำเป็นต้องจดบันทึกการใช้สารเคมีทุกครั้ง หรือไม่จดก็ได้		/
14	หลังเก็บเกี่ยวผลผลิตต้องทิ้งให้ต้นมะม่วงพักตัวอย่างน้อย 1 เดือน ถึงจะเริ่มตัดแต่งกิ่ง		/
15	กิ่งมะม่วงที่เป็น โรค ต้องตัดออก แต่ยังสามารถนำมาทำปุ๋ยหมัก หรือ ปุ๋ยพืชสดได้		/

### ภาคผนวก ข

#### การทดสอบความเชื่อมั่น ( Reliability ) ของแบบสอบถาม

ผลการทดสอบความเชื่อมั่นของคำถามเกี่ยวกับทัศนคติของเกษตรกรผู้ปลูกมะม่วงตามระบบเกษตรดีที่เหมาะสมสำหรับมะม่วงในอำเภอพัว จังหวัดเชียงใหม่

ชุดแบบสอบถาม	x	y	x <sup>2</sup>	y <sup>2</sup>	xy
1	10	11	100	121	110
2	13	16	169	256	208
3	14	16	196	256	224
4	14	16	196	256	224
5	8	14	64	196	112
6	14	16	196	256	224

7	12	14	144	196	168
8	14	16	196	256	224
9	14	16	196	256	224
10	14	16	196	256	224
11	10	14	100	196	140
12	14	14	196	196	196
13	10	12	100	144	120
14	9	10	81	100	90
15	12	14	144	196	168
16	14	16	196	256	224
17	13	16	169	256	208
18	14	16	196	256	224
19	14	16	196	156	224
20	14	15	196	225	210
รวม	251	294	3227	4386	3746

สูตรคำนวณ

$$r_{xy} = \frac{n \sum xy - \sum x \sum y}{\sqrt{[n \sum x^2 - (\sum x)^2][n \sum y^2 - (\sum y)^2]}}$$

เมื่อ  $r_{xy}$  = สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างคะแนนข้อคู่และข้อคี่ (ครึ่งฉบับ)

$n$  = จำนวนข้อมูล

$x$  = คะแนนข้อคู่

$y$  = คะแนนข้อคี่

$$r_{xy} = \frac{[20 \times 3746] - [251 \times 294]}{\sqrt{[(20 \times 3227) - (251)^2][(20 \times 4386) - (294)^2]}}$$

$$r_{xy} = 0.801$$

### สูตรคำนวณ

$$r_{tt} = \frac{2 r_{xy}}{1 + r_{xy}}$$

เมื่อ  $r_{tt}$  = ค่าสัมประสิทธิ์ของความเที่ยง

$r_{xy}$  = สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างคะแนนรวมข้อคี่และข้อคู่

$$r_{tt} = \frac{2 \times 0.801}{1 + 0.801}$$

$$r_{tt} = 0.89$$

ดังนั้น ค่าสัมประสิทธิ์ของความเที่ยงเกี่ยวกับทัศนคติของเกษตรกรผู้ปลูกมะม่วงที่มีต่อระบบการจัดการคุณภาพของเกษตรกรที่เหมาะสมสำหรับมะม่วง คือ 0.89

#### ภาคผนวก ก

#### หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับรองฟาร์ม

ตามระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช (GAP)

### 1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่ออธิบายถึงคุณสมบัติของฟาร์ม และคุณสมบัติของเกษตรกรที่มีความประสงค์ยื่นแบบคำร้องขอใบรับรองฟาร์มตามระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช

1.2 เพื่ออธิบายหน้าที่ความรับผิดชอบ ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติของเกษตรกรในระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช

### 2. ขอบเขต

เอกสารนี้ครอบคลุมตั้งแต่คุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ และวิธีปฏิบัติของเกษตรกรในการขอรับรองและการจัดการปรับปรุงฟาร์ม ตลอดจนกระบวนการผลิตในฟาร์ม ให้ได้ครบถ้วนตาม

ระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชรวมทั้งคุณสมบัติของฟาร์มที่ขอรับการรับรอง

### 3. คุณสมบัติของเกษตรกร

- 3.1 ต้องเป็นเจ้าของ หรือผู้ถือสิทธิในการดำเนินการผลิต หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของ หรือผู้ถือครองสิทธิในการดำเนินการผลิต ให้ดำเนินการผลิตพืชที่ระบุในแบบคำร้องขอใบรับรองฟาร์มตามระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช
- 3.2 เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
- 3.3 เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเข้าใจกระบวนการผลิตพืชที่ระบุในแบบคำร้องขอใบรับรองฟาร์มตามระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช
- 3.4 เห็นด้วยโดยไม่มีข้อขัดแย้งกับนโยบายคุณภาพ และวัตถุประสงค์คุณภาพที่ระบุในเอกสารระบบการจัดการคุณภาพ : GAP พืช ที่ขอการรับรอง
- 3.5 ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช ที่กรมวิชาการเกษตรกำหนด

### 4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1 เกษตรกรต้องปฏิบัติตามและหมั่นปรับปรุงฟาร์มและกระบวนการผลิตให้ครบถ้วนตามระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช
- 4.2 เกษตรกรต้องควบคุม ดูแล และเอาใจใส่ตรวจสอบฟาร์มและกระบวนการผลิตของตนเองให้อยู่ในระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช
- 4.3 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นภายในฟาร์ม เช่น การเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน เป็นต้น เกษตรกรต้องให้ความสนใจงานในจุดนั้นเป็นพิเศษ หากไม่แน่ใจว่าจะเป็นไปตามระบบ ให้นำคัมภีร์ที่ปรึกษา หรือคณะผู้ตรวจรับรอง ไปให้คำปรึกษา หรือตรวจประเมินต่อไป

### 5. หลักฐานในการยื่นแบบคำร้องขอรับรองฟาร์ม

- 5.1 หลักฐานประกอบการยื่นแบบคำร้องขอรับรองฟาร์ม ได้แก่
  - 5.1.1 สำเนาบัตรประชาชนของผู้ร้องขอ หรือผู้แทน 1 ฉบับ
  - 5.1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ

5.2 เกษตรกรกรอกแบบคำร้องให้ครบถ้วน และยื่นแบบคำร้องต่อเจ้าหน้าที่พร้อมหลักฐาน

5.3 เจ้าหน้าที่จะรับแบบคำร้องพร้อมหลักฐาน รวบรวม และส่งบัญชีรายชื่อเกษตรกรที่มีคุณสมบัติครบให้ 1) หน่วยตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช (CB) และ 2) คณะที่ปรึกษาและคณะผู้ตรวจรับรองในพื้นที่ทราบ เพื่อวางแผนและกำหนดนัดหมายการให้คำปรึกษาและตรวจประเมินต่อไป

5.4 เกษตรกรรับทราบกำหนดการให้คำปรึกษา (ถ้ามี) และกำหนดการตรวจรับรอง และรอรับการให้คำปรึกษา และการตรวจรับรอง

## 6. คุณสมบัติของฟาร์มที่ขอการรับรอง

ฟาร์มที่จะขอการรับรอง ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

6.1 ต้องเป็นพื้นที่ที่ไม่มีวัตถุอันตรายที่จะทำให้เกิดการตกค้าง หรือปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ และน้ำใช้ภายในฟาร์ม ต้องได้จากแหล่งที่ไม่มีสภาพแวดล้อมซึ่งก่อให้เกิดการปนเปื้อน

6.2 เป็นสวนเดี่ยว หรือฟาร์มเดี่ยว หมายถึง สวนหรือฟาร์มที่มีการปลูกพืชชนิดเดียว

6.3 เป็นสวนแซม หรือฟาร์มแซม หมายถึง สวนหรือฟาร์มที่มีการปลูกพืชตั้งแต่ 2 ชนิดขึ้นไป โดยมีจำนวนต้นชนิดใดชนิดหนึ่งมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนต้นทั้งหมด และหากต้องการขอรับรองเกษตรกรต้องมีมาตรการ หรือข้อปฏิบัติที่ยืนยันได้ว่า การจัดการใด ๆ กับพืชอีกชนิดหนึ่งจะไม่มีผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิธีปฏิบัติตามระบบการจัดการคุณภาพ: การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช ชนิดที่ขอรับรอง

6.4 เป็นสวนผสม หรือฟาร์มผสม หมายถึง สวนหรือฟาร์มที่มีการปลูกพืชหลายชนิดบนที่ดินแปลงใดแปลงหนึ่งรวมกัน โดยมีจำนวนต้นของพืชแต่ละชนิดต่ำกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนต้นทั้งหมดที่ปลูกในแปลง และหากต้องการขอรับรอง เกษตรกรต้องมีการมาตรการ หรือข้อปฏิบัติที่ยืนยันได้ว่า การจัดการใด ๆ กับพืชชนิดใดชนิดหนึ่งในแปลงจะไม่มีผลกระทบ หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิธีปฏิบัติตามระบบการจัดการคุณภาพ : การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช ชนิดที่ขอรับรอง

6.5 ต้องมีพื้นที่ปลูกไม่น้อยกว่า 3 ไร่ กรณีเป็นไม้ผล หรือไม้ยืนต้น และไม่น้อยกว่า 1 ไร่ กรณีเป็นพืชฤดูเดียว หรือหลายฤดู

**วิธีปฏิบัติการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ของ กรมวิชาการเกษตร  
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์**

1. วัตถุประสงค์เพื่อให้วิธีการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ของกรมวิชาการเกษตรเป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน และมีประสิทธิภาพ

2. ขอบเขตของระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ของกรมวิชาการเกษตรครอบคลุมการจัดการกระบวนการผลิตอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ผลผลิตที่ปลอดภัย ปลอดภัยจากศัตรูพืชและคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของผู้บริโภค

3. การตรวจรับรองตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช เกษตรกรที่อยู่ในระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ของกรมวิชาการเกษตรจะได้รับการตรวจรับรองกระบวนการผลิตของฟาร์มเป็น 3 ระดับ ดังนี้

3.1 กระบวนการผลิตที่ได้ผลิตผลปลอดภัย

3.2 กระบวนการผลิตที่ได้ผลิตผลปลอดภัย และปลอดภัยจากศัตรูพืช

3.3 กระบวนการผลิตที่ได้ผลิตผลปลอดภัย และปลอดภัยจากศัตรูพืช และคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของผู้บริโภค ทั้งนี้ การตรวจรับรองกระบวนการผลิตของฟาร์มตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช เพื่อให้ได้ผลิตผลตามข้อ 3.1 ข้อ3.2 และ ข้อ3.3 ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดเกณฑ์และวิธีตรวจประเมิน

ข้อกำหนดเกณฑ์ และวิธีการตรวจประเมินระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

#### 1. แหล่งน้ำ

เกณฑ์ที่กำหนด

- น้ำที่ใช้ต้องได้จากแหล่งที่ไม่มีสภาพแวดล้อม ซึ่งก่อให้เกิดการปนเปื้อนวัตถุอันตรายและจุลินทรีย์

วิธีการตรวจประเมิน

- ตรวจพินิจสภาพแวดล้อม หากอยู่ในสถานะเสี่ยงให้ตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำ

#### 2. พื้นที่ปลูก

เกณฑ์ที่กำหนด

- ต้องเป็นพื้นที่ที่ไม่มีวัตถุอันตรายและจุลินทรีย์ที่จะทำให้เกิดการตกค้าง หรือปนเปื้อนในผลผลิต

วิธีการตรวจประเมิน



- ตรวจพินิจสภาพแวดล้อม หากอยู่ในสถานะเสี่ยงให้ตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพดิน

### 3. การใช้วัตถุอันตรายทางการเกษตร

เกณฑ์ที่กำหนด

- หากมีการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิตให้ใช้ตามคำแนะนำหรืออ้างอิงคำแนะนำ ของกรมวิชาการเกษตร หรือตามฉลากที่ขึ้นทะเบียนกับกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
  - ต้องใช้สารเคมีให้สอดคล้องกับรายการสารเคมีที่ประเทศคู่ค้าอนุญาตให้ใช้ ห้ามใช้วัตถุอันตราย ที่ระบุในทะเบียนวัตถุอันตรายทางการเกษตรที่ห้ามใช้
- วิธีการตรวจประเมิน
- ตรวจสอบสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายทางการเกษตร
  - ตรวจสอบบันทึกข้อมูลการใช้วัตถุอันตรายทางการเกษตร และสุ่มตัวอย่างวิเคราะห์สารพิษตกค้างในผลผลิตกรณีมีข้อสงสัย

### 4. การเก็บรักษาและการขนย้ายผลิตผลภายในแปลง

เกณฑ์ที่กำหนด

- สถานที่เก็บรักษาต้องสะอาด อากาศถ่ายเทได้ดี และสามารถป้องกันการปนเปื้อนของวัตถุแปลกปลอม วัตถุอันตราย และสัตว์พาหะนำโรค

- อุปกรณ์และพาหนะในการขนย้ายต้องสะอาดปราศจากการปนเปื้อนสิ่งอันตรายที่มีผลต่อความปลอดภัยในการบริโภค

วิธีการตรวจประเมิน

- ตรวจพินิจสถานที่ อุปกรณ์ พาหนะบรรจุขึ้นตอน และวิธีการขนย้ายผลิตผล

### 5. การบันทึกข้อมูล

เกณฑ์ที่กำหนด

- ต้องมีการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้วัตถุอันตรายทางการเกษตร
- ต้องมีการบันทึกข้อมูลการสำรวจการและการป้องกันกำจัดศัตรูพืช
- ต้องมีการบันทึกข้อมูลการจัดการเพื่อให้ได้ผลิตผลคุณภาพ

### วิธีการตรวจประเมิน

- ตรวจสอบบันทึกข้อมูลของเกษตรกรตามแบบบันทึกข้อมูล

### 6. การผลิตให้ปลอดจากศัตรูพืช

#### เกณฑ์ที่กำหนด

- ดำรงการเข้าทำลายของศัตรูพืช และป้องกันกำจัดเมื่อสำรวจพบความเสียหายระดับเศรษฐกิจ

- ผลผลิตที่เก็บเกี่ยวแล้วต้องไม่มีศัตรูพืชติดอยู่ถ้าพบต้องตัดแยกไว้ต่างหาก

#### วิธีการตรวจประเมิน

- ตรวจสอบบันทึกข้อมูลการสำรวจศัตรูพืช และการป้องกันกำจัด
- ตรวจพินิจผลการตัดแยก

### 7. การจัดการกระบวนการผลิตเพื่อให้ได้ผลิตผลคุณภาพ

#### เกณฑ์ที่กำหนด

- การปฏิบัติและการจัดการตามแผนควบคุมการผลิต
- ตัดแยกผลิตผลด้อยคุณภาพไว้ต่างหาก

#### วิธีการตรวจประเมิน

- ตรวจสอบบันทึกข้อมูลการปฏิบัติและการจัดการเพื่อให้ได้ผลิตผลคุณภาพ
- ตรวจพินิจผลการแยกคัด

### 8. การเก็บเกี่ยวและการปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว

#### เกณฑ์ที่กำหนด

- เก็บเกี่ยวผลในระยะที่เหมาะสมตามเกณฑ์ในแผนควบคุมการผลิต
- อุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บเกี่ยวภาชนะบรรจุ และวิธีการเก็บเกี่ยวต้องสะอาด ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อคุณภาพของผลิตผล และปนเปื้อนสิ่งอันตรายที่มีผลต่อความปลอดภัยในการบริโภค

#### วิธีการตรวจประเมิน

- ตรวจสอบบันทึกการเก็บเกี่ยวและการปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว
- ตรวจพินิจอุปกรณ์ ภาชนะบรรจุ และวิธีการเก็บเกี่ยวทั้งนี้ ต้องกำหนดมาตรฐานวิธีปฏิบัติ และแบบบันทึกสำหรับการตรวจรับรองให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และสะดวกในการปฏิบัติ

#### 4. วิธีการและขั้นตอนการตรวจรับรอง

4.1 วางแผนการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช คณะผู้ตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช วางแผน กำหนดรูปแบบ ช่วงเวลา และขอบเขตการปฏิบัติตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ที่ต้องตรวจประเมิน ในสถานที่ผลิตของเกษตรกรและเกณฑ์การตัดสินใจในการตรวจประเมินแล้วลงบันทึก ในแบบกำหนดการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

#### 4.2 กำหนดนัดหมายเพื่อตรวจระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

4.2.1 หัวหน้าคณะผู้ตรวจรับรองดำเนินการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อกำหนดนัดหมายการตรวจรับรอง

4.2.2 แจ้งแผนและกำหนดการตรวจรับรองให้เกษตรกรทราบล่วงหน้า 7 วัน ก่อนวันตรวจ

4.2.3 กรณีที่มีเหตุผลที่สามารถเชื่อได้ว่าการแจ้งกำหนดการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ล่วงหน้า จะทำให้ได้ข้อมูลที่ไม่เป็นจริง หรืออาจมีการปกปิดข้อมูลบางอย่าง คณะผู้ตรวจรับรองอาจเข้าปฏิบัติงานได้เลยโดยไม่ต้องแจ้งให้เกษตรกรเจ้าของสวนทราบล่วงหน้า แต่ต้องมีการลงบันทึกในแบบกำหนดการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

#### 4.3 ดำเนินการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

4.3.1 คณะผู้ตรวจรับรองต้องแนะนำตัว และแสดงบัตรประจำตัวต่อเกษตรกรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทุกครั้งที่เกิดทางถึงสถานที่ผลิตเพื่อปฏิบัติกรตรวจรับรอง

4.3.2 แจ้งวัตถุประสงค์ และขอบเขตของการตรวจรับรองตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช พร้อมแผนการตรวจและเวลาที่จะใช้ในการตรวจให้เกษตรกรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบ

4.3.3 ในกรณีที่ข้อมูลที่จะใช้ในการตรวจรับรองมีไม่เพียงพอ คณะผู้ตรวจรับรองอาจขอเพิ่มเติมจากเกษตรกรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายได้

4.3.4 ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจครั้งที่ผ่านมา

4.3.5 ดำเนินการตรวจโดยมีเกษตรกรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเกษตรกรนำตรวจตลอดเวลา

4.3.6 บันทึกผลการตรวจประเมินและข้อบกพร่องในแบบบันทึกการตรวจรับรองตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ที่ประจำตัวผู้ตรวจรับรอง

4.3.7 เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจประเมิน คณะผู้ตรวจรับรองจะต้องจัดประชุมร่วมกับเกษตรกร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อเสนอผลการตรวจประเมิน เกษตรกรสามารถซักถามเพื่อให้เกิดความเข้าใจ ในข้อบกพร่องและรับทราบข้อคิดเห็นในการปรับปรุง รวมทั้งหารือในการกำหนดระยะเวลาในการแก้ไขข้อบกพร่อง

4.3.8 คณะผู้ตรวจรับรองบันทึก และสรุปข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ผลการประชุมในแบบบันทึกข้อบกพร่องในการดำเนินการตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ให้ครบถ้วน รวมทั้งจัดทำรายงานผลการตรวจรับรองในแบบรายงานผล และข้อหารือเบื้องต้น การตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช เอกสารทั้ง 2 ฉบับนี้จะสมบูรณ์เมื่อคณะผู้ตรวจรับรอง และเจ้าของสวนลงนามร่วมกัน แล้วสำเนาให้เจ้าของสวนเก็บไว้ 1 ฉบับ

4.4 แจ้งผลการตรวจรับรองอย่างเป็นทางการ ให้มีหนังสือราชการแจ้งผลการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ให้เกษตรกรทราบภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่เสร็จสิ้นการตรวจและให้เกษตรกรแจ้งรายละเอียดการแก้ไขข้อบกพร่อง ให้สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตทราบภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับหนังสือ ถ้าเกษตรกรไม่จัดส่งหนังสือตอบรับเพื่อแจ้งรายละเอียดการแก้ไขข้อบกพร่องภายในระยะเวลาข้างต้นให้ถือว่าเกษตรกรยอมรับที่จะแก้ไข

ข้อบกพร่องตามที่คณะผู้ตรวจรับรองระบุไว้

4.5 ความถี่และจำนวนครั้งในการเข้าตรวจรับรอง ความถี่และจำนวนครั้งในการเข้าตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ของคณะผู้ตรวจรับรองขึ้นอยู่กับประเด็นที่ตรวจรับรอง และข้อบกพร่องที่ตรวจพบที่ต้องดำเนินการตรวจผลการแก้ไข แต่ทุกครั้งที่เข้าตรวจรับรองคณะผู้ตรวจรับรองจะต้องดำเนินการตามข้อ 4.3

4.6 ประเภทของการตรวจรับรอง ในการตรวจรับรองตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช สามารถเลือกประเภทของการปฏิบัติงานเพื่อตรวจรับรองได้เป็น 4 ประเภทสำหรับให้คณะผู้ตรวจรับรองเลือกใช้แล้วแต่กรณี

4.6.1 การปฏิบัติงานตรวจรับรองแบบเต็มรูป คณะผู้ตรวจรับรองต้องตรวจละเอียดครบถ้วนทุกข้อกำหนด ใช้สำหรับฟาร์มที่ไม่เคยได้รับการรับรองมาก่อน หรือขอรับรองใหม่หรือเคยได้รับการรับรองมาแล้ว แต่มีประวัติฝ่าฝืนหรือกระทำผิดข้อกำหนดตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

4.6.2 การปฏิบัติงานตรวจสอบแบบย่อ ใช้สำหรับฟาร์มที่มีประวัติการปฏิบัติตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช และได้รับการรับรองอย่างต่อเนื่อง คณะผู้ตรวจรับรองจะเลือกตรวจข้อกำหนดที่เป็นตัวบ่งชี้ภาพรวมของการปฏิบัติการผลิตพืชตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ของฟาร์มนั้น แต่ถ้าตรวจพบว่ามีกรณีฝ่าฝืนข้อกำหนด คณะผู้ตรวจรับรองอาจปรับเป็นการตรวจรับรองแบบเต็มรูปแบบได้

4.6.3 การปฏิบัติงานตรวจรับรองแบบติดตาม คณะผู้ตรวจรับรองจะเลือกใช้การตรวจแบบติดตามในกรณีที่เป็นกรณีติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจครั้งที่ผ่านมา

4.6.4 การปฏิบัติงานตรวจรับรองแบบกรณีพิเศษ คณะผู้ตรวจรับรองจะเข้ามาตรวจแบบกรณีพิเศษ ในกรณีที่มีปัญหาหรือมีการร้องเรียนเฉพาะเรื่องและจะเน้นการตรวจเป็นพิเศษในข้อกำหนดที่เป็นปัญหา คณะผู้ตรวจรับรองสามารถเข้าตรวจได้โดยไม่ต้องแจ้งกำหนดการให้เกษตรกรทราบล่วงหน้า

4.6.5 การรายงานผลการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

4.6.5.1 การจัดทำรายงานผลการตรวจเบื้องต้น การรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

1. ข้อมูลประกอบรายงานผลการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช

- 1.1 ชื่อที่อยู่ของเกษตรกร
- 1.2 หมายเลขประจำฟาร์มที่ทำการตรวจรับรอง
- 1.3 วันเดือนปีที่ตรวจครั้งสุดท้าย และครั้งนี้
- 1.4 ชื่อผู้ตรวจรับรอง และตำแหน่งของผู้ตรวจรับรอง
- 1.5 ชื่อเกษตรกร หรือชื่อของผู้ให้ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากฟาร์ม
- 1.6 วัตถุประสงค์ของการตรวจ
- 1.7 ขอบเขตการตรวจ

- 1.8 การเก็บตัวอย่าง ( ถ้ามี )
  - 1.9 ลักษณะเด่นของการปฏิบัติตามระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช
  - 1.10 ข้อบกพร่องที่ได้ตรวจแก้ไขครั้งที่แล้ว
  - 1.11 ข้อบกพร่องที่ยังไม่ได้แก้ไขจากการตรวจครั้งที่แล้ว พร้อมกำหนดระยะเวลาแก้ไข
  - 1.12 ข้อบกพร่องที่ตรวจพบครั้งนี้ ( ถ้ามี ) พร้อมกำหนดระยะเวลาแก้ไข
2. การจัดทำรายงานผลการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช เบื้องต้นแจ้งเกษตรกร
  3. เนื้อหาของรายงานต้องเป็นข้อเท็จจริงมีข้อความชัดเจน
  4. ให้ผู้ตรวจรับรองทุกคน ได้พิจารณาร่างรายงานผลการตรวจ เพื่อเสนอข้อคิดเห็น
  5. ให้คณะผู้ตรวจรับรองลงรายชื่อในรายงานผลการตรวจ
  6. มีหนังสือราชการแจ้งผลการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช เบื้องต้น พร้อมแนบรายงานการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืชเบื้องต้นไปยังเกษตรกรภายใน 15 วัน นับจากวันที่เสร็จสิ้นการตรวจ
- 4.6.5.2 การจัดทำรายงานผลการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจสอบทั้งระบบ เมื่อคณะผู้ตรวจสอบรับรองได้ดำเนินการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช เสร็จสิ้นแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้
1. คณะผู้ตรวจรับรอง สรุปคะแนนทั้งหมดลงในแบบสรุปคะแนนผลการตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช โดยต้องระบุผลการพิจารณาโดยละเอียด พร้อมทั้งข้อมูลความบกพร่องสำคัญและความบกพร่องเล็กน้อยเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการวินิจฉัย โดยคณะผู้ตรวจรับรองลงนามรับทราบผลการพิจารณาร่วมกัน
  2. จัดส่งสรุปคะแนนและข้อคิดเห็นประกอบการพิจารณา พร้อมทั้งแนบเอกสารผลการตรวจรับรองทุกครั้งส่งหน่วยตรวจรับรองภายใน 3 วันนับจากวันตรวจรับรองครั้งสุดท้าย
- 4.6.5.3 การจัดส่งรายงานผลการตรวจรับรอง ให้หน่วยงานตรวจรับรองดำเนินการรวบรวมข้อมูลของเกษตรกร ที่ยื่นคำร้องขอรับการรับรองและข้อมูลผลการพิจารณาของคณะผู้ตรวจรับรองเสนอหน่วยตรวจรับรองระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช ภายใน 3 วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องจากคณะผู้ตรวจรับรอง

4.6.6 การควบคุมเอกสารและบริหารข้อมูล การควบคุมเอกสารเป็นเรื่องจำเป็นและใช้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดความน่าเชื่อถือของระบบการจัดการคุณภาพ GAP พืช และสามารถใช้ในการบริหารข้อมูล สำหรับนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์สะดวกต่อการสืบค้นหรือใช้ในกระบวนการทวนสอบ ซึ่งดำเนินการดังนี้

4.6.6.1 การจัดทำระบบการจัดลำดับหมายเลขประจำฟาร์มของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ จัดทำรหัสเอกสารโดยการใช้ตัวย่อ หรือหมายเลขประกอบกับตัวย่อเพื่อระบุประเภทเอกสาร

4.6.6.2 การอนุมัติความเหมาะสมของเอกสารต่างๆ ก่อนนำไปใช้

4.6.6.3 ทบทวนปรับปรุงเนื้อหาสาระของเอกสาร ให้ทันต่อเหตุการณ์ตามความจำเป็น แล้วนำเอกสารนั้นมาขออนุมัติก่อนนำไปใช้ใหม่

4.6.6.4 การกำหนดมาตรฐานวิธีปฏิบัติสำหรับแก้ไขเอกสาร

4.6.6.5 การควบคุมการแจกจ่ายโดยการบันทึกไว้เป็นหลักฐานว่าแจกเอกสาร ข้อมูลแก่ใคร เมื่อใด และเพราะอะไร

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - นามสกุล นายจตุรงค์ สุวรรณพันธ์

วันเดือนปีเกิด 6 ตุลาคม พ.ศ. 2524

ประวัติการศึกษา

- สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นจาก โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์วิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ.2538
- สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายจาก โรงเรียนปิ่นสร้อยแยลส์วิทยาลัย จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ.2541
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) จากภาควิชาส่งเสริมและเผยแพร่การเกษตร คณะเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. 2546



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
Copyright© by Chiang Mai University  
All rights reserved