

## บทที่ 5

### การออกแบบการแสดงผล

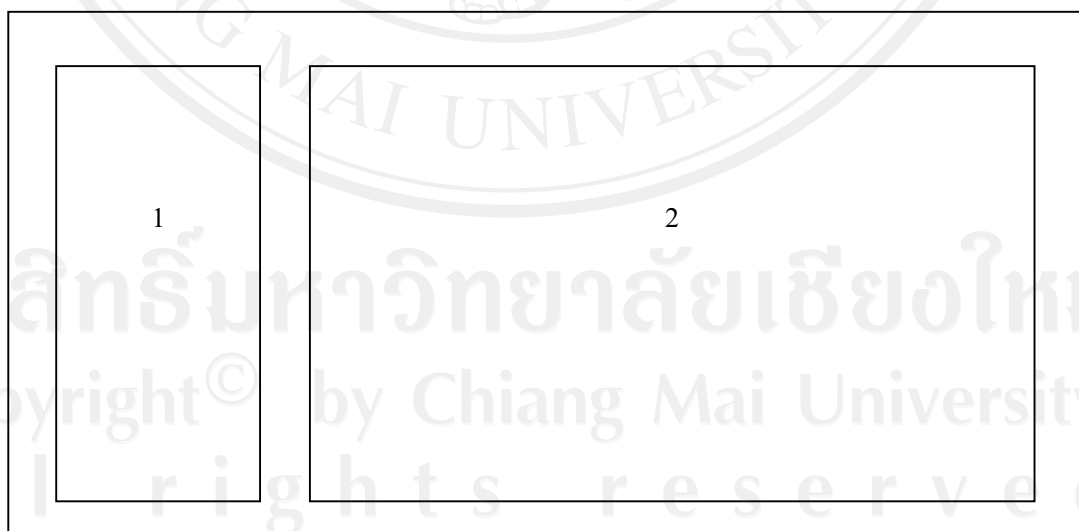
ในการออกแบบหน้าจอของการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยพายัพนั้น เริ่มต้นจากการกำหนดขั้นตอนการทำงานหลัก ๆ ของระบบ โดยสามารถออกแบบโดยใช้สิทธิในการเข้าถึงระบบเป็นตัวกำหนดขั้นตอนการทำงานได้ดังนี้

- 1 สิทธิในการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล
- 2 สิทธิในการเข้าใช้งานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยพายัพ
- 3 สิทธิในการเข้าใช้งานของผู้บริหาร
- 4 สิทธิในการเข้าใช้งานของบุคคลภายนอก

#### 5.1 การออกแบบหน้าจอหลักในการทำงาน

ในหน้าจอการทำงานหลัก เมื่อทุกคนเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์แล้วจะเห็นเมนูการทำงานดัง

รูป 5.1

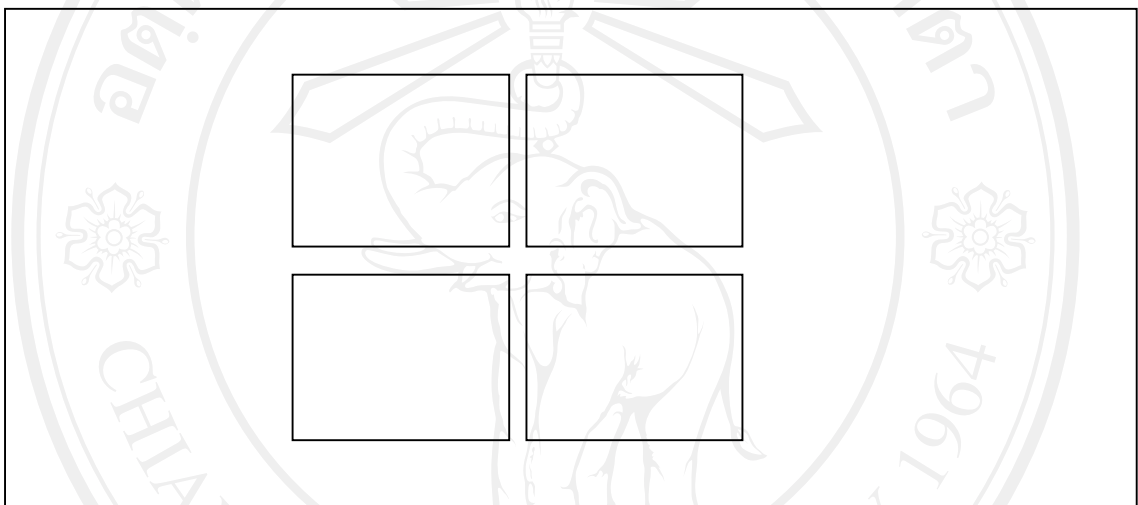


รูป 5.1 การออกแบบจอภาพสำหรับหน้าจอการทำงานหลัก

จากรูป 5.1 การออกแบบจอภาพจะประกอบไปด้วย 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงเมนูการทำงาน ประกอบด้วยเมนูจำนวนบุคลากร เมนูตำแหน่งบริหาร เมนูตำแหน่งทางวิชาการ เมนูบุคลากรสายสนับสนุน เมนูระดับการศึกษา เมนูรับสมัครงาน และเมนูเข้าสู่ระบบ

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนของการแสดงข้อมูลสารสนเทศออนไลน์ แบ่งออกเป็น 2 หน้าจอคือ การแสดงแผนภูมิรูปภาพและข้อมูลสารสนเทศ โดยเมื่อคลิกเลือกในส่วนของเมนูในส่วนที่ 1 จะแสดงแผนภูมิและข้อมูลสารสนเทศของเมนูนั้น แสดงการออกแบบหน้าจอดังรูป 5.2



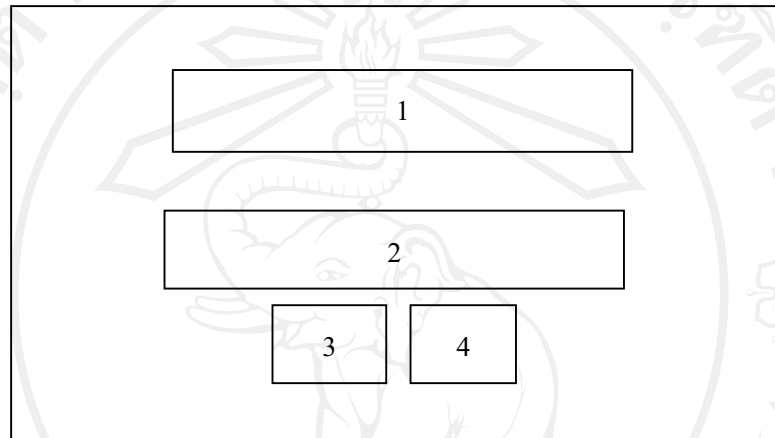
รูป 5.2 การออกแบบหน้าจอแผนภูมิรูปภาพ

จากรูป 5.2 การออกแบบหน้าจอแผนภูมิรูปภาพจะแสดงแผนภูมิรูปภาพในลักษณะต่าง ๆ เพื่อเปรียบเทียบตามเป้าหมายที่ต้องการ



รูป 5.3 การออกแบบหน้าจอข้อมูลสารสนเทศ

จากรูป 5.3 การออกแบบหน้าจอข้อมูลสารสนเทศแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้  
 ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงตัวกรองข้อมูลสารสนเทศสำหรับการค้นหา  
 ส่วนที่ 2 เป็นส่วนที่แสดงรายงานข้อมูลสารสนเทศทั้งหมดก่อน หลังจากคลิกเลือกตัวกรอง  
 ข้อมูลสารสนเทศก็จะแสดงเฉพาะข้อมูลในส่วนที่เลือกเท่านั้น  
 เมื่อผู้ใช้งานต้องการเข้าใช้งานระบบตามสิทธิที่ได้รับจะเข้าใช้งานที่เมนูเข้าสู่ระบบ โดย  
 การออกแบบหน้าจอแสดงดังนี้



รูป 5.4 การออกแบบหน้าจอภาพเข้าสู่ระบบตามสิทธิการใช้งาน

จากรูป 5.4 แสดงการออกแบบหน้าจอภาพเข้าสู่ระบบการทำงานตามสิทธิการใช้งาน โดย  
 แบ่งการออกแบบออกเป็น 4 ส่วนด้วยกันคือ

ส่วนที่ 1 เป็นการออกแบบหน้าจอสำหรับป้อนชื่อผู้ใช้ (Username)

ส่วนที่ 2 เป็นการออกแบบหน้าจอสำหรับป้อนรหัสผ่าน (Password)

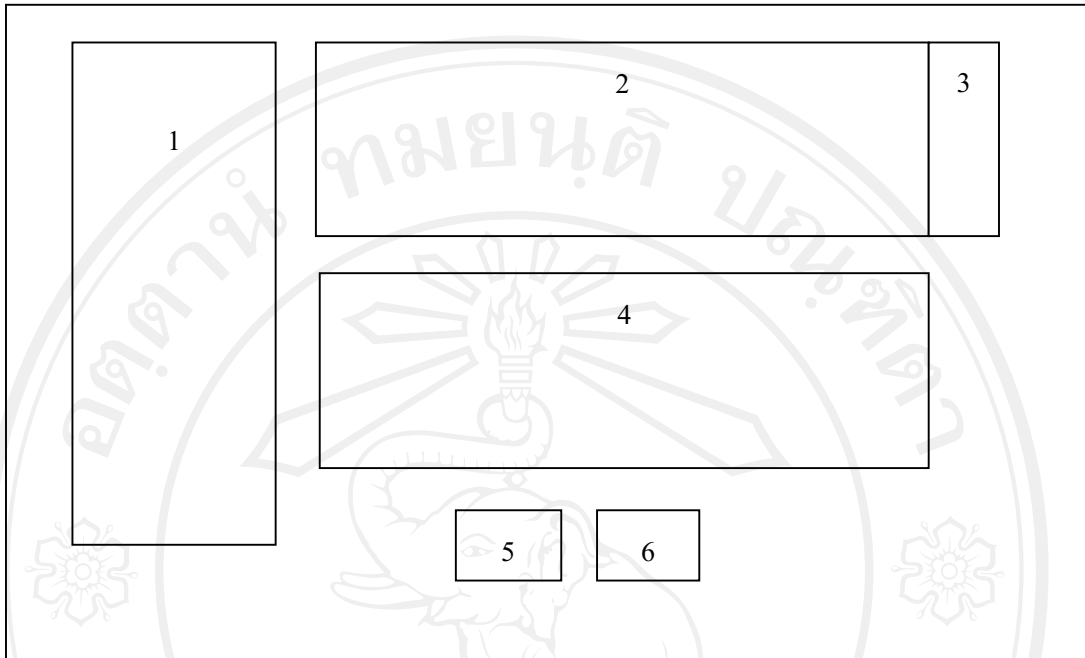
ส่วนที่ 3 เป็นการออกแบบปุ่มการทำงาน Submit เพื่อตกลงเข้าไปใช้งานระบบหลังจาก  
 ป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ถ้าชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้องจะสามารถเข้าไปทำงานในหน้าถัดไป  
 ได้ แต่ถ้าไม่ถูกต้องจะมีการแจ้งเตือนไม่สามารถเข้าใช้งานระบบได้

ส่วนที่ 4 เป็นการออกแบบปุ่มการทำงาน Cancel เพื่อยกเลิกการทำงานไม่เข้าใช้งานระบบ  
 แล้ว

## 5.2 การออกแบบหน้าจอสำหรับผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานของเจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล

หลังจากที่เปิดเยี่ยมชมเว็บไซต์ในหน้าจอหลักแล้ว ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานระบบ เป็น  
 เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลสามารถทำงานได้ในหน้าจอการทำงานดังนี้

### การออกแบบหน้าจอสำหรับการทำงานป้อนข้อมูลพื้นฐานที่ใช้ภายในระบบ



รูป 5.5 การออกแบบหน้าจอสำหรับการทำงานป้อนข้อมูลพื้นฐาน

จากรูป 5.5 แสดงการออกแบบหน้าจอสำหรับการทำงานป้อนข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยหน่วยงาน จังหวัด อำเภอ คำนำน้านาม ตำแหน่งทางการบริหาร ซึ่งแบ่งการทำงานออกเป็น 6 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นการออกแบบหน้าจอที่แสดงเมนูการทำงานสำหรับสิทธิของเจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล

ส่วนที่ 2 เป็นการออกแบบหน้าจอที่แสดงข้อมูลพื้นฐานที่มีการบันทึกในระบบแล้ว

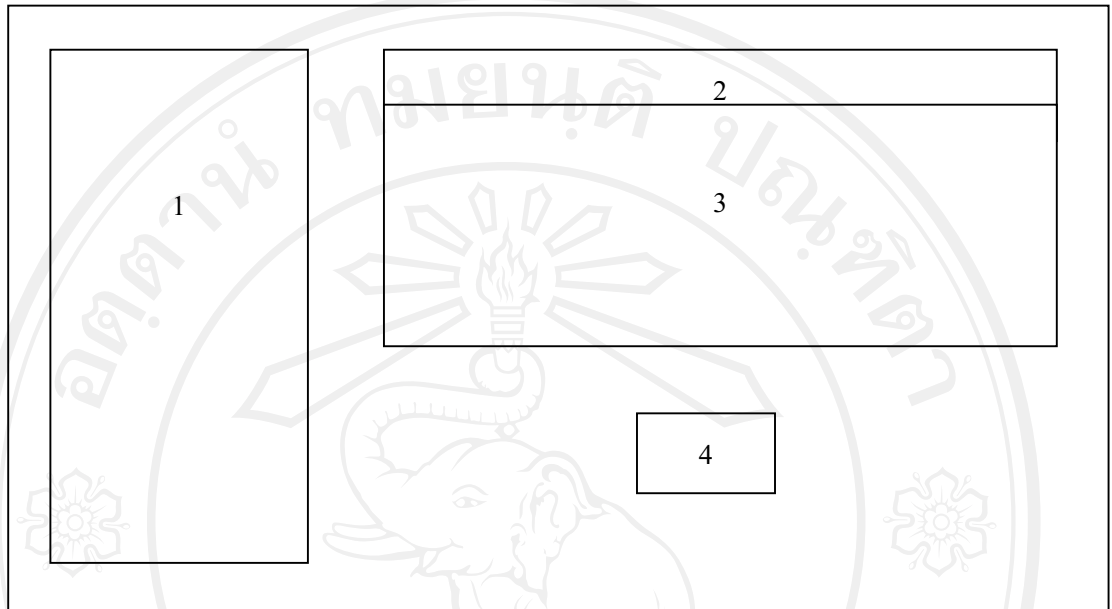
ส่วนที่ 3 เป็นการออกแบบหน้าจอที่แสดงปุ่มการแก้ไขข้อมูลหลังจากที่มีการบันทึกแต่ยังไม่ถูกต้อง เช่น พิมพ์ผิด เป็นต้น

ส่วนที่ 4 เป็นการออกแบบหน้าจอสำหรับการทำงานป้อนข้อมูลใหม่เข้าระบบ

ส่วนที่ 5 เป็นการออกแบบหน้าจอที่แสดงปุ่มบันทึกข้อมูลหลังจากป้อนข้อมูลในรายละเอียดต่าง ๆ ครบถ้วนแล้ว

ส่วนที่ 6 เป็นการออกแบบหน้าจอที่แสดงปุ่มยกเลิก เมื่อไม่ต้องการบันทึกข้อมูลแล้ว

## การออกแบบหน้าจอสำหรับการบันทึกรายการของระบบ



รูป 5.6 การออกแบบหน้าจอการบันทึกรายการของระบบ

จากรูป 5.6 แสดงการออกแบบหน้าจอการบันทึกรายการของระบบ ประกอบด้วย ข้อมูลบุคลากร บันทึกข้อมูลการลา บันทึกข้อมูลการเปลี่ยนแปลงสถานะ บันทึกการย้ายหน่วยงาน และบันทึกข้อมูลการลาออก ส่วนข้อมูลรับสมัคร ข้อมูลผู้สมัคร บันทึกข้อมูลผู้สมัคร และบันทึกข้อมูลรายงานตัวออกแบบเช่นเดียวกับรูป แบ่งการทำงานออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นการออกแบบหน้าจอแสดงเมนูการทำงาน

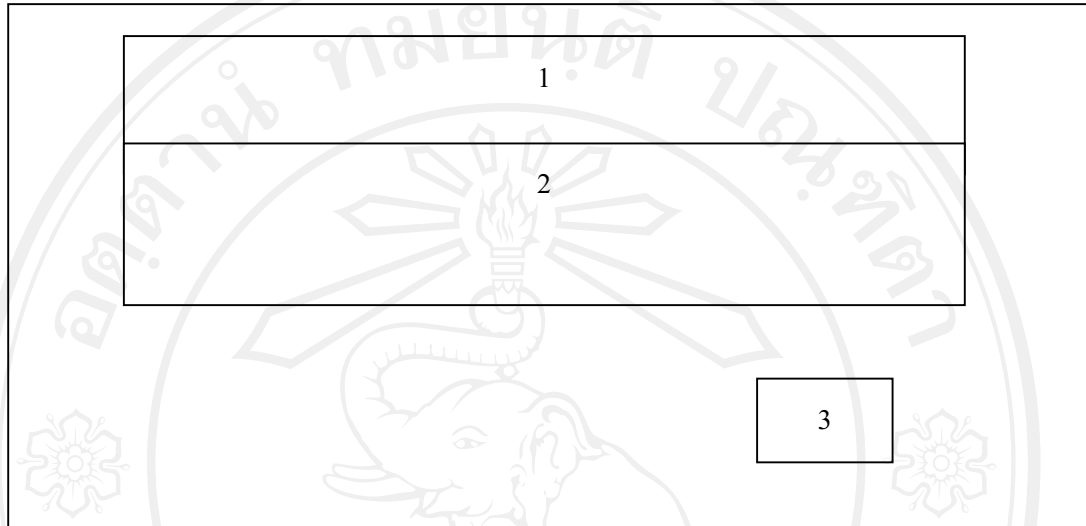
ส่วนที่ 2 เป็นการออกแบบหน้าจอแสดงปุ่มสำหรับการค้นหาข้อมูลที่มีอยู่แล้วหรือทราบข้อมูลเพียงบางส่วน

ส่วนที่ 3 เป็นการออกแบบหน้าจอสำหรับป้อนข้อมูลใหม่และแสดงข้อมูลที่ค้นหาพบแล้ว

ส่วนที่ 4 เป็นการออกแบบหน้าจอแสดงปุ่มสำหรับการบันทึกข้อมูล

### 5.3 การออกแบบหน้าจอสำหรับผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยพายัพ

ในหน้าจอกำหนดงานของผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยพายัพ รวมเจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล และผู้บริหาร สำหรับหน้าจอกำหนดประเมินตนเองแสดงดังรูป



รูป 5.7 การออกแบบหน้าจอสำหรับการประเมินตนเอง

จากรูป 5.7 แสดงการออกแบบหน้าจอสำหรับการประเมินตนเอง ซึ่งแบ่งเป็น 3 ส่วนคือ ส่วนที่ 1 เป็นการออกแบบเพื่อแสดงข้อมูลของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยพายัพ หลังจากที่มีการ Login เข้าใช้งานระบบแล้ว

ส่วนที่ 2 เป็นการออกแบบสำหรับการป้อนข้อมูลการประเมินตนเอง

ส่วนที่ 3 เป็นการออกแบบปุ่มสำหรับการบันทึกข้อมูลการประเมินตนเอง สำหรับการพิมพ์รายงานการประเมินตนเองนั้นสามารถพิมพ์ได้จากเมนูบาร์ของ Internet Explorer ได้

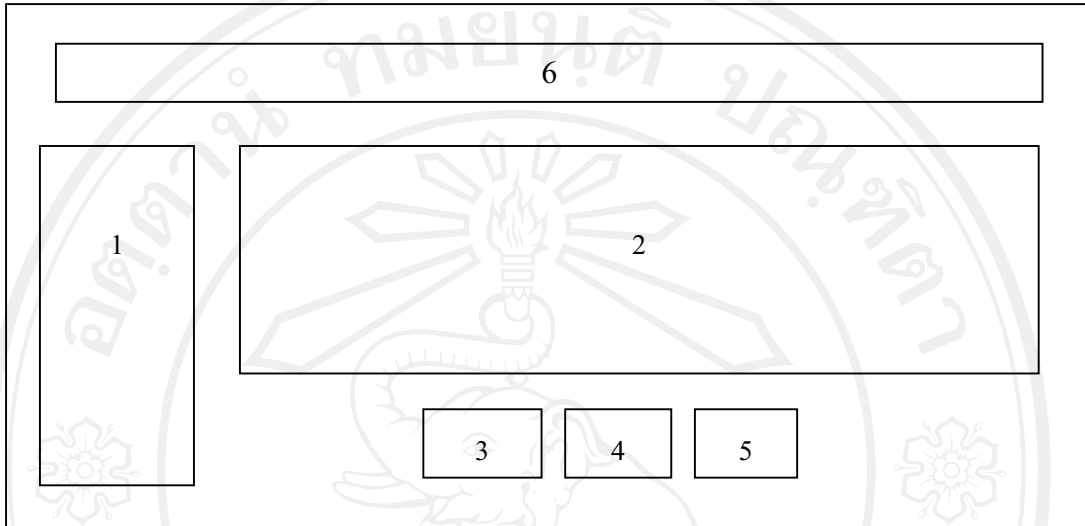
สำหรับเมนูที่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยพายัพสามารถเข้าใช้งานได้ คือ เมนูบันทึกข้อมูลการลา ซึ่งการออกแบบหน้าจอเช่นเดียวกับรูป 5.6

### 5.4 การออกแบบหน้าจอสำหรับผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานของผู้บริหาร

ในหน้าจอกำหนดงานสำหรับผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานของผู้บริหารประกอบด้วย เมนูบันทึกการลา ออกแบบเช่นเดียวกับรูป 5.6 เมนูการประเมินตนเองและบุคลากรภายในสังกัด ซึ่งออกแบบหน้าจอเช่นเดียวกับ รูป 5.7 และข้อมูลสารสนเทศต่างๆ สามารถดูได้จากข้อสารสนเทศในหน้าจอเว็บไซต์หลัก

### 5.5 การออกแบบหน้าจอสำหรับผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานของบุคคลภายนอก

ในหน้าจอกำหนดงานสำหรับผู้ที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานของบุคคลภายนอก สามารถออกแบบได้เป็น 6 ส่วน ดังแสดงในรูป



รูป 5.8 การออกแบบหน้าจอภาพสำหรับป้อนข้อมูลรับสมัคร

จากรูป 5.8 การออกแบบจอภาพจะประกอบไปด้วย 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงเมนูการทำงาน โดยได้รับสิทธิเฉพาะเมนูซึ่ง ประกอบด้วยเมนูข้อมูลผู้สมัคร เมนูบันทึกข้อมูลผู้สมัคร และเมนูบันทึกการรายงานตัว

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนที่แสดงการป้อนรายละเอียด ประวัติส่วนบุคคล ที่อยู่ ประวัติครอบครัว ประวัติการทำงานของผู้สมัคร

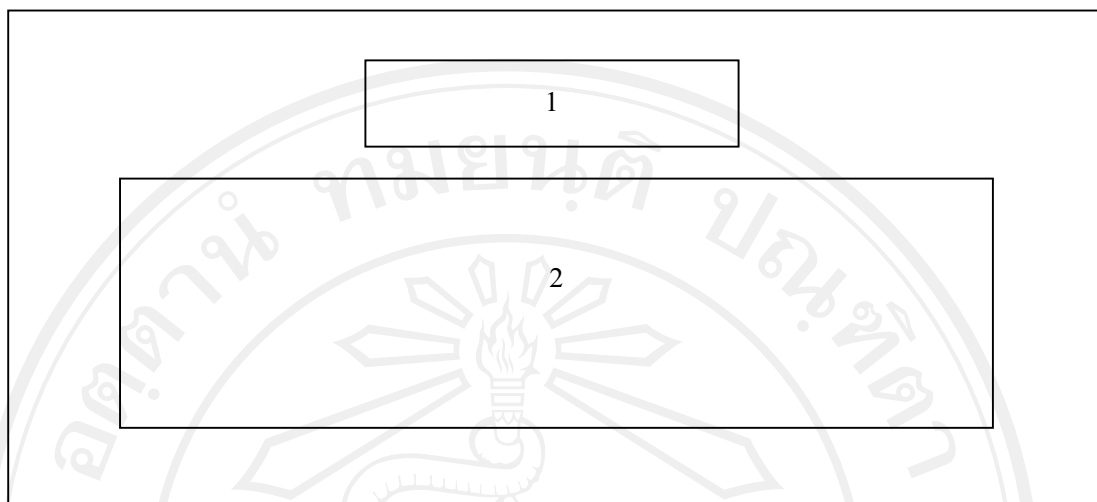
ส่วนที่ 3 เป็นส่วนของปุ่มคำสั่งสำหรับการเพิ่มข้อมูลใหม่

ส่วนที่ 4 เป็นส่วนของปุ่มคำสั่งสำหรับการแก้ไขข้อมูล หลังจากมีการบันทึกข้อมูลไปแล้ว

ส่วนที่ 5 เป็นส่วนของปุ่มคำสั่งสำหรับบันทึกข้อมูลผู้สมัคร

ส่วนที่ 6 เป็นส่วนที่แสดงเมนูบาร์ของ Internet Explorer ที่มีเมนูคำสั่งที่ใช้สำหรับพิมพ์แบบฟอร์มหรือรายละเอียดที่ใช้ประกอบเป็นหลักฐานในการสมัครงาน

### 5.6 การออกแบบหน้าจอการออกรายงานทางสถิติ



รูป 5.9 การออกแบบหน้าจอภาพสำหรับป้อนข้อมูลผู้สมัครงาน

จากรูป 5.9 การออกแบบหน้าจอข้อมูลสารสนเทศแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นส่วนที่แสดงตัวกรองข้อมูลสารสนเทศสำหรับการค้นหา

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนที่แสดงรายงานข้อมูลสารสนเทศ หลังจากคลิกเลือกตัวกรอง