

## บทที่ 4

### การออกแบบจอภาพ

การออกแบบการแสดงผลของระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์สำหรับกรมการจัดหางาน ผู้เขียนได้ทำการออกแบบการแสดงผลออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ จอภาพเข้าสู่ระบบ จอภาพของผู้ดูแลฐานข้อมูล จอภาพของเลขานุการการประชุม และจอภาพของผู้ใช้งาน โดยสามารถอธิบายถึงส่วนประกอบของจอภาพของระบบที่พัฒนาเพิ่มเติมโดยละเอียดดังนี้

#### 4.1 จอภาพเข้าสู่ระบบ

จอภาพเข้าสู่ระบบ เป็นจอภาพสำหรับใส่ชื่อและรหัสผ่านของผู้ใช้ระบบ เพื่อตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้งานในระบบ ดังรูป 4.1



รูป 4.1 จอภาพเข้าสู่ระบบ

จากรูป 4.1 จอภาพเข้าสู่ระบบ สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ใส่ชื่อผู้ใช้

ส่วนที่ 2 ใส่รหัสผ่าน

ส่วนที่ 3 ปุ่มคำสั่ง “เข้าสู่ระบบ”

ส่วนที่ 4 ปุ่มคำสั่ง “ยกเลิก”

#### 4.2 จอภาพของผู้ดูแลฐานข้อมูล

1. ส่วนหัวของจอภาพ เป็นส่วนที่อยู่บนส่วนหัวของจอภาพในขณะที่ใช้งาน จะแสดงชื่อระบบ ชื่อและตำแหน่งผู้ใช้ระบบ และเมนูการเชื่อมโยงไปยังหน้าหลัก หน้าค้นหา และหน้าออกจากระบบ ดังรูป 4.2



รูป 4.2 ส่วนหัวของจอภาพ

จากรูป 4.2 ส่วนหัวของจอภาพ สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ชื่อระบบ

ส่วนที่ 2 ชื่อและตำแหน่งผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยง ได้แก่ หน้าหลัก หน้าค้นหา และหน้าออกจากระบบ

2. จอภาพหลัก เป็นจอภาพหลักสำหรับเลือกกรายการในการเชื่อมโยงไปสู่จอภาพสำหรับข้อมูลประเภทต่างๆ สำหรับผู้ดูแลฐานข้อมูล จะปรากฏหน้าจอการใช้งาน ดังรูป 4.3



รูป 4.3 จอภาพหลักของผู้ดูแลฐานข้อมูล

จากรูป 4.3 จอภาพหลักของผู้ดูแลฐานข้อมูล สามารถอธิบายได้ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ
- ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ
- ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ดูแลฐานข้อมูล ได้แก่ หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากระบบ
- ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลข่าวและเหตุการณ์สำคัญของกรมการจัดหางาน
- ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลการประชุมสัมพันธ์

3. จอภาพการอนุญาตสิทธิ์ เป็นจอภาพการให้สิทธิ์ผู้ใช้ในการเข้าถึงข้อมูลในระบบ โดยผู้ดูแลฐานข้อมูลเป็นผู้กำหนด หลังจากที่ได้มีการบันทึกข้อมูลผู้ใช้ระบบเรียบร้อยแล้ว ดังแสดงในรูป 4.4

1			
2	วันที่ลงทะเบียน	ชื่อผู้ใช้ระบบ	อีเมล
		4	5
3			

รูป 4.4 จอภาพการอนุญาตสิทธิ์

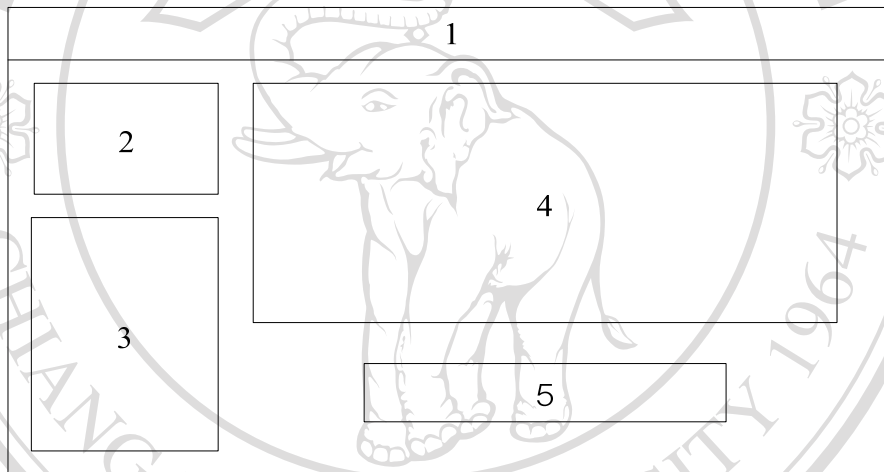
จากรูป 4.4 จอภาพการอนุญาตสิทธิ์ โดยผู้ดูแลฐานข้อมูล สามารถอธิบายได้ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ
- ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ
- ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ดูแลฐานข้อมูล ได้แก่ หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากระบบ

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลผู้ใช้ระบบ ประกอบด้วย วันที่ลงทะเบียน ชื่อผู้ใช้ระบบ และอีเมลของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 5 ปุ่มดำเนินการ ประกอบด้วย ปุ่มอนุญาตสิทธิการใช้งานในระบบ และปุ่มลบข้อมูล

4. จอภาพการส่งข้อความ เป็นจอภาพการส่งข้อความให้ผู้รับภายในระบบ โดยการบันทึกชื่อเรื่องและข้อความที่ต้องการส่ง ดังแสดงในรูป 4.5



รูป 4.5 จอภาพการส่งข้อความ

จากรูป 4.5 จอภาพการส่งข้อความโดยผู้ดูแลฐานข้อมูล สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

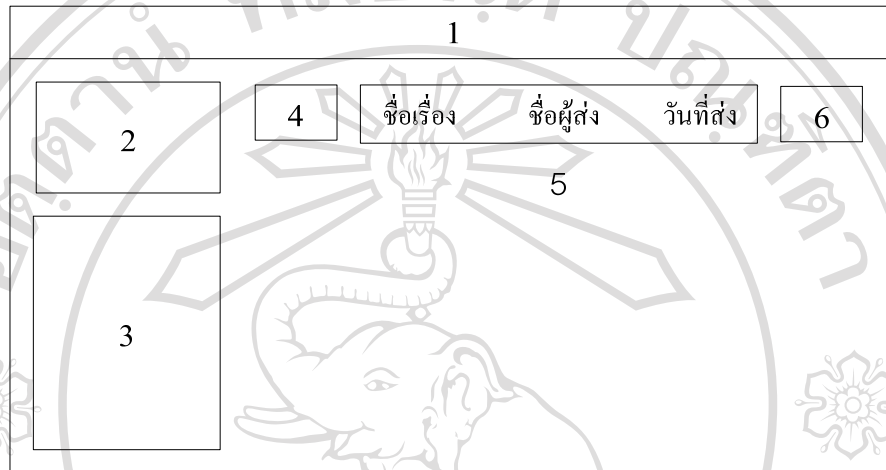
ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ดูแลฐานข้อมูล ได้แก่ หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากระบบ

ส่วนที่ 4 ส่วนกรอกข้อมูลที่ต้องการส่งให้ผู้รับ ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง และข้อความ

ส่วนที่ 5 ปุ่มดำเนินการ ประกอบด้วย ปุ่มบันทึก ปุ่มเริ่มใหม่ และปุ่มยกเลิก

5. จอภาพการดูข้อความ เป็นจอภาพการดูข้อความจากผู้ส่งที่อยู่ภายในระบบ โดยผู้รับสามารถอ่านข้อความ และลบข้อความที่ไม่ต้องการได้ ดังแสดงในรูป 4.6



รูป 4.6 จอภาพการดูข้อความ

จากรูป 4.6 จอภาพการดูข้อความโดยผู้ดูแลฐานข้อมูล สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ

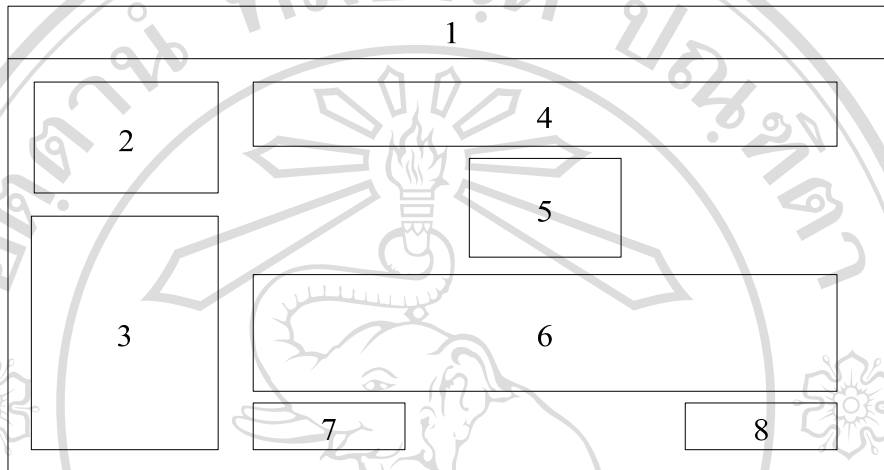
ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ดูแลฐานข้อมูล ได้แก่ หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากระบบ

ส่วนที่ 4 ปุ่มเปิดข้อความ

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลที่รับจากผู้ส่ง ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้ส่ง และวันที่ส่ง

ส่วนที่ 6 ปุ่มลบข้อความที่ไม่ต้องการ

6. จอภาพข่าวและเหตุการณ์สำคัญ เป็นการแสดงข้อมูลข่าวและเหตุการณ์สำคัญของกรม-  
การจัดหางาน โดยการเลือกหัวข้อข่าวที่ต้องการอ่าน ระบบจะแสดงรายละเอียดของข่าว ดังรูป 4.7

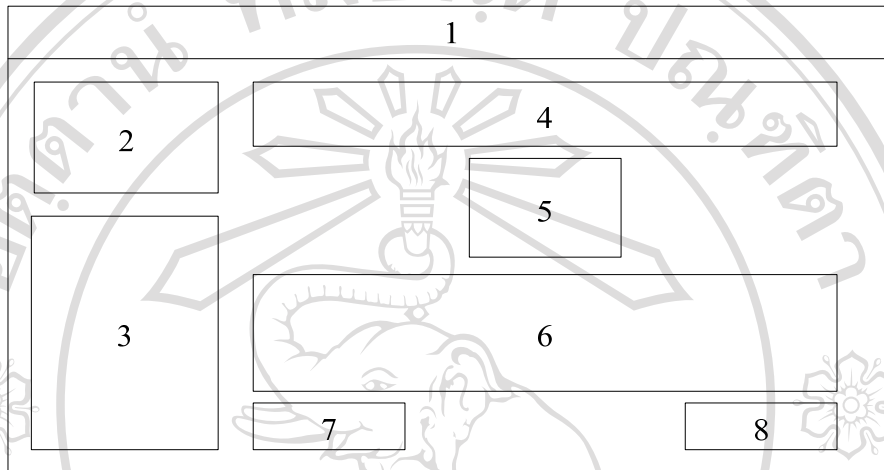


รูป 4.7 จอภาพข่าวและเหตุการณ์สำคัญ

จากรูป 4.7 จอภาพข่าวและเหตุการณ์สำคัญ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ
- ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ
- ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ดูแลฐานข้อมูล ได้แก่  
หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากระบบ
- ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงชื่อหัวข้อข่าวและเหตุการณ์สำคัญ
- ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงรูปภาพประกอบข่าวและเหตุการณ์สำคัญ
- ส่วนที่ 6 ส่วนแสดงรายละเอียดของข่าวและเหตุการณ์สำคัญ
- ส่วนที่ 7 ส่วนแสดงวันที่ที่บันทึก
- ส่วนที่ 8 ส่วนแสดงวันที่ที่ปรับปรุงข้อมูล

7. จอภาพประชาสัมพันธ์ เป็นการแสดงข้อมูลการประชาสัมพันธ์ โดยการเลือกหัวข้อ ประชาสัมพันธ์ที่ต้องการอ่าน ระบบจะแสดงรายละเอียดของข้อมูลประชาสัมพันธ์ ดังรูป 4.8



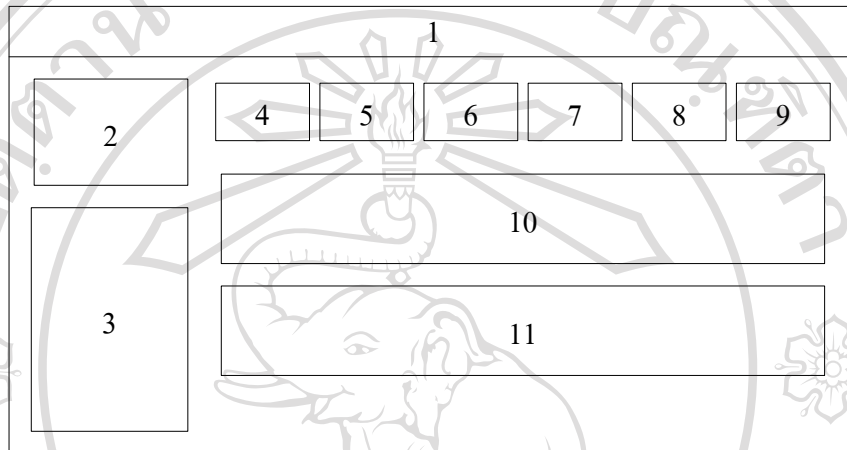
รูป 4.8 จอภาพประชาสัมพันธ์

จากรูป 4.8 จอภาพประชาสัมพันธ์ สามารถอธิบายได้ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ
- ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ
- ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ดูแลฐานข้อมูล ได้แก่ หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากระบบ
- ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงชื่อหัวข้อประชาสัมพันธ์
- ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงรูปภาพประกอบการประชาสัมพันธ์
- ส่วนที่ 6 ส่วนแสดงรายละเอียดของข้อมูลการประชาสัมพันธ์
- ส่วนที่ 7 ส่วนแสดงวันที่ที่บันทึก
- ส่วนที่ 8 ส่วนแสดงวันที่ที่ปรับปรุงข้อมูล

### 4.3 จอภาพของเลขานุการการประชุม

1. จอภาพหลัก เป็นจอภาพหลักสำหรับเลือกรายการในการเชื่อมโยงไปสู่จอภาพสำหรับข้อมูลประเภทต่างๆ สำหรับเลขานุการการประชุม จะปรากฏหน้าจอการใช้งาน ดังรูป 4.9



รูป 4.9 จอภาพหลักของเลขานุการการประชุม

จากรูป 4.9 จอภาพหลักของเลขานุการการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ คู่มือความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ 5 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าจอห้องประชุม

ส่วนที่ 6 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการการประชุม

ส่วนที่ 7 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข่าว

ส่วนที่ 8 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการส่งข้อความ

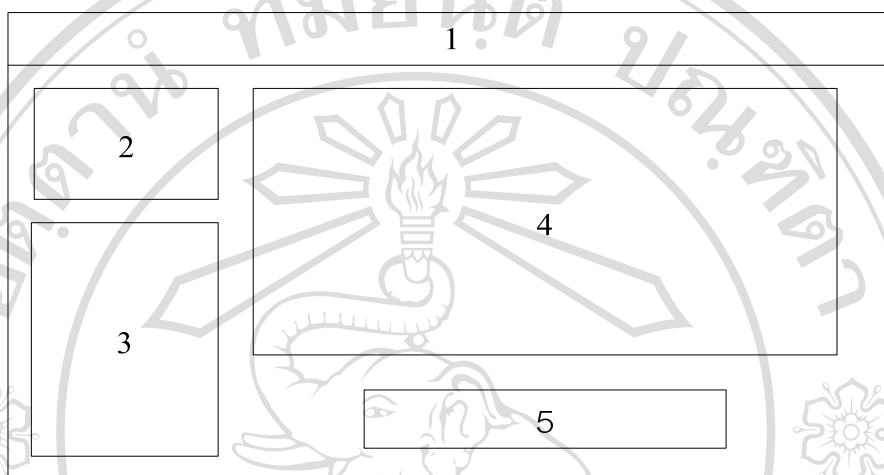
ส่วนที่ 9 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการออกจากระบบ

ส่วนที่ 10 ส่วนแสดงข้อมูลข่าวและเหตุการณ์สำคัญของกรมการจัดหางาน

ส่วนที่ 11 ส่วนแสดงข้อมูลการประชาสัมพันธ์



2. จอภาพข้อมูลส่วนตัว เป็นจอภาพแสดงรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ ซึ่งสามารถแก้ไขปรับปรุงข้อมูลส่วนตัวได้ ดังรูป 4.10



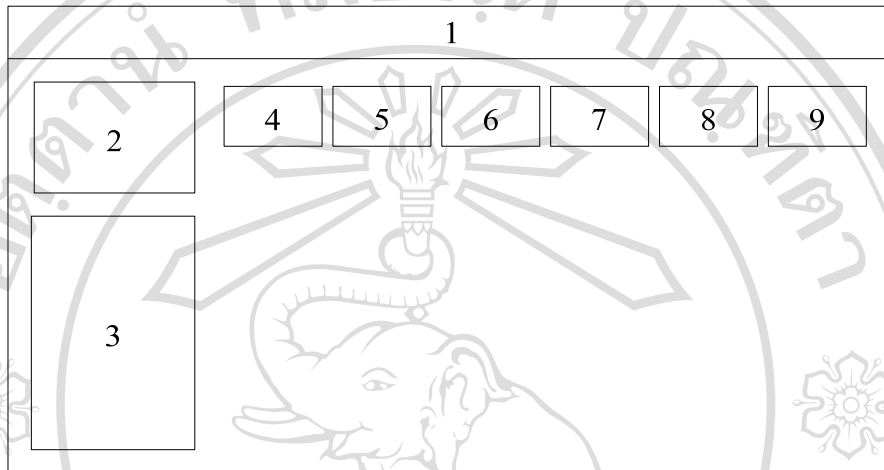
รูป 4.10 จอภาพข้อมูลส่วนตัว

จากรูป 4.10 จอภาพข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ  
 ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ  
 ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม  
 ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ ประกอบด้วย รหัสผู้ใช้ ชื่อ นามสกุล หน่วยงาน ตำแหน่ง รูปภาพ เพศ ประเภทผู้ใช้ อีเมล ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน และเบอร์โทรศัพท์  
 ส่วนที่ 5 ปุ่มดำเนินการ ประกอบด้วย ปุ่มบันทึก ปุ่มเริ่มใหม่ และปุ่มยกเลิก

3. จอภาพข้อมูลพื้นฐาน เป็นจอภาพแสดงเมนูสำหรับการจัดการข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ หน่วยงาน แผนก ตำแหน่ง ห้องประชุม ผู้ใช้ระบบ ดังรูป 4.11



รูป 4.11 จอภาพข้อมูลพื้นฐาน

จากรูป 4.11 จอภาพข้อมูลพื้นฐาน สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ  
 ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ  
 ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ คู่มือความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลหน่วยงาน

ส่วนที่ 5 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลแผนก

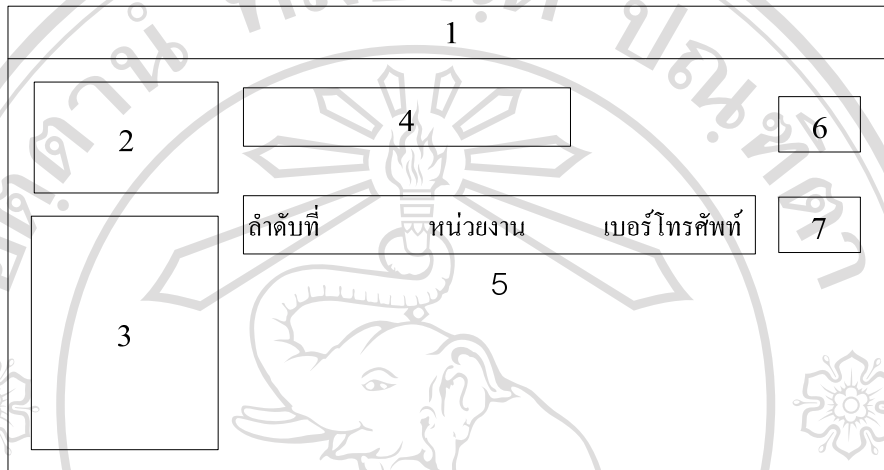
ส่วนที่ 6 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลตำแหน่ง

ส่วนที่ 7 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลห้องประชุม

ส่วนที่ 8 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 9 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าหลัก

1) จอภาพการจัดการข้อมูลหน่วยงาน เป็นจอภาพสำหรับจัดการข้อมูลหน่วยงาน ซึ่งสามารถเพิ่ม แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลหน่วยงาน ดังรูป 4.12



รูป 4.12 จอภาพการจัดการข้อมูลหน่วยงาน

จากรูป 4.12 จอภาพการจัดการข้อมูลหน่วยงาน สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ คู่มือความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลหน่วยงาน

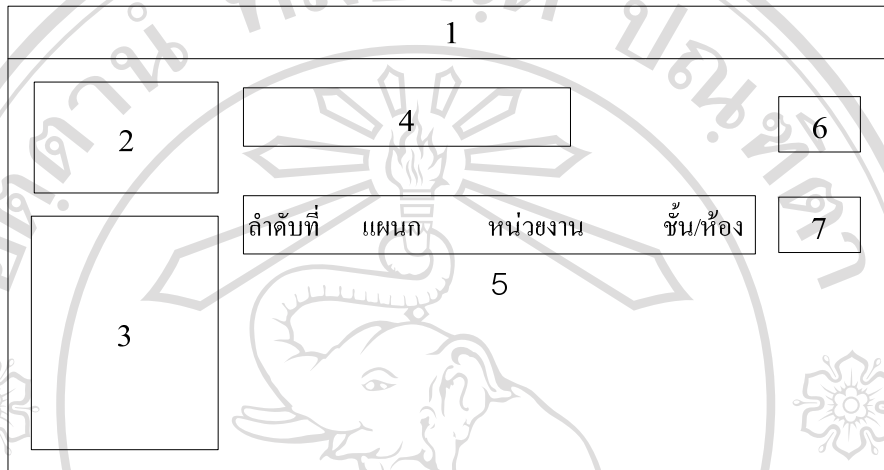
ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อหน่วยงาน และเบอร์

โทรศัพท์

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลหน่วยงาน

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลหน่วยงาน

2) จอภาพการจัดการข้อมูลแผนก เป็นจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลแผนก ซึ่งสามารถเพิ่ม แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลแผนก ดังรูป 4.13



รูป 4.13 จอภาพการจัดการข้อมูลแผนก

จากรูป 4.13 จอภาพการจัดการข้อมูลแผนก สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลแผนก

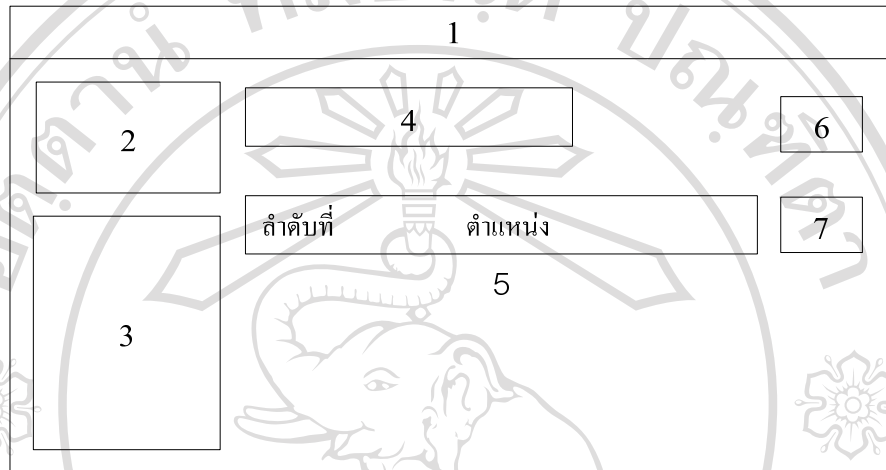
ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลแผนก ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อแผนก ชื่อหน่วยงาน ชั้น

และห้อง

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลแผนก

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลแผนก

3) จอภาพการจัดการข้อมูลตำแหน่ง เป็นจอภาพสำหรับการจัดการข้อมูลตำแหน่ง ซึ่งสามารถเพิ่ม แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลตำแหน่ง ดังรูป 4.14



รูป 4.14 จอภาพการจัดการข้อมูลตำแหน่ง

จากรูป 4.14 จอภาพการจัดการข้อมูลตำแหน่ง สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

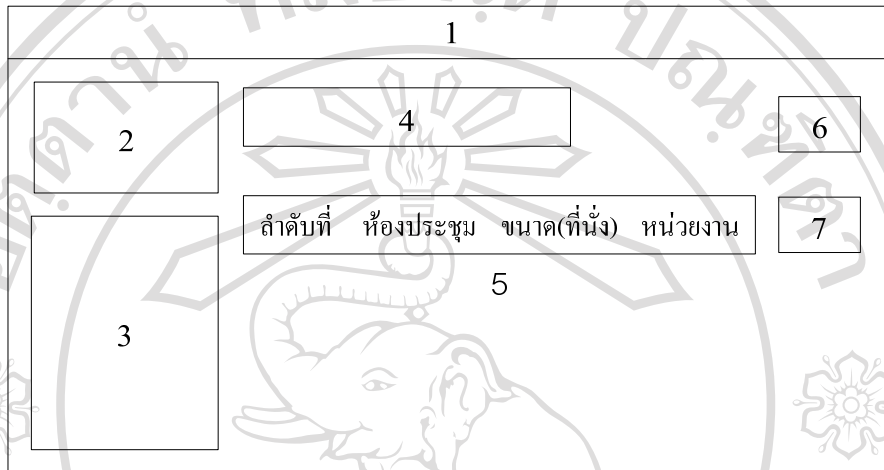
ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลตำแหน่ง

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลตำแหน่ง ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อตำแหน่ง

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลตำแหน่ง

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลตำแหน่ง

4) จอภาพการจัดการข้อมูลห้องประชุม เป็นจอภาพสำหรับจัดการข้อมูลห้องประชุม ซึ่งสามารถเพิ่ม แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลห้องประชุม ดังรูป 4.15



รูป 4.15 จอภาพการจัดการข้อมูลห้องประชุม

จากรูป 4.15 จอภาพการจัดการข้อมูลห้องประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

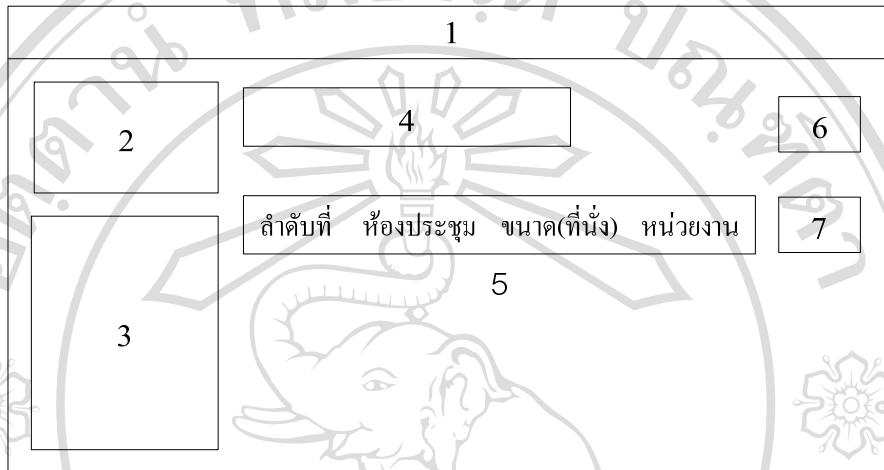
ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลห้องประชุม

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลห้องประชุม ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อห้องประชุม ขนาด(ที่นั่ง) และชื่อหน่วยงาน

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลห้องประชุม

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลห้องประชุม

5) จอภาพการจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ เป็นจอภาพสำหรับจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ ซึ่งสามารถเพิ่ม แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลผู้ใช้ระบบ ดังรูป 4.16



รูป 4.16 จอภาพการจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ

จากรูป 4.16 จอภาพการจัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลผู้ใช้ระบบ

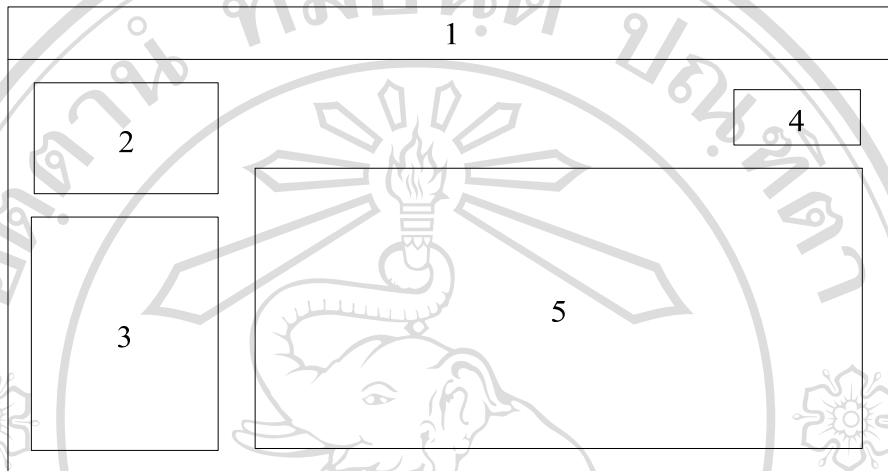
ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลผู้ใช้ระบบ ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน

และตำแหน่ง

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

4. จอภาพจอห้องประชุม เป็นการแสดงปฏิทินการจองห้องประชุม พร้อมปุ่มคำสั่งจองห้องประชุม ดังรูป 4.17



รูป 4.17 จอภาพการจองห้องประชุม

จากรูป 4.17 จอภาพการจองห้องประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

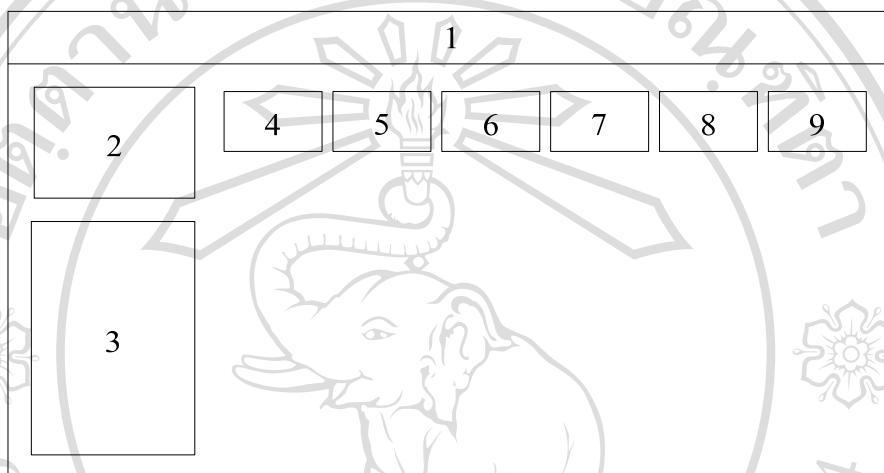
ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลการจองห้องประชุม

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงปฏิทินการจองห้องประชุม



5. จอภาพจัดการประชุม เป็นจอภาพแสดงเมนูสำหรับการจัดการประชุม ได้แก่ โครงการการประชุม เรื่องการประชุม วาระการประชุม คณะกรรมการ ส่งหนังสือเชิญประชุม และเปิดปิดการประชุม ดังรูป 4.18



รูป 4.18 จอภาพจัดการประชุม

จากรูป 4.18 จอภาพจัดการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลโครงการการประชุม

ส่วนที่ 5 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลเรื่องการประชุม

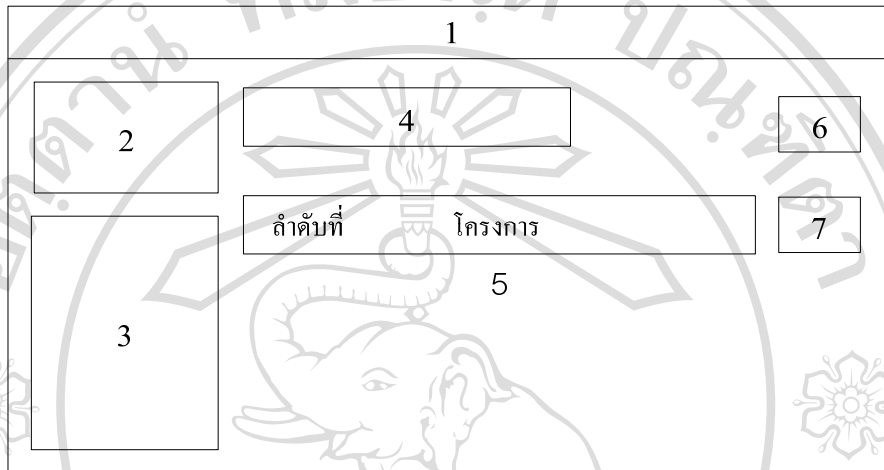
ส่วนที่ 6 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลวาระการประชุม

ส่วนที่ 7 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการข้อมูลคณะกรรมการ

ส่วนที่ 8 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าการจัดการส่งหนังสือเชิญประชุม

ส่วนที่ 9 ปุ่มเชื่อมโยงไปยังหน้าเปิดและปิดการประชุม

1) จอภาพจัดการโครงการการประชุม เป็นจอภาพสำหรับจัดการข้อมูลโครงการการประชุม ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลโครงการการประชุม ดังรูป 4.19



รูป 4.19 จอภาพจัดการโครงการการประชุม

จากรูป 4.19 จอภาพจัดการโครงการการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

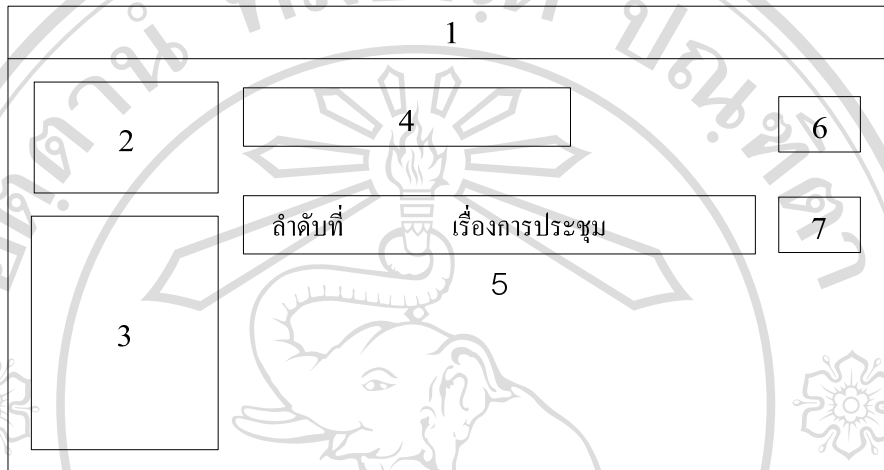
ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลโครงการ

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลโครงการการประชุม ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อโครงการ

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลโครงการ

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลโครงการ

2) จอภาพจัดการเรื่องการประชุม เป็นจอภาพสำหรับจัดการเรื่องการประชุม ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลเรื่องการประชุม ดังรูป 4.20



รูป 4.20 จอภาพจัดการเรื่องการประชุม

จากรูป 4.20 จอภาพจัดการเรื่องการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

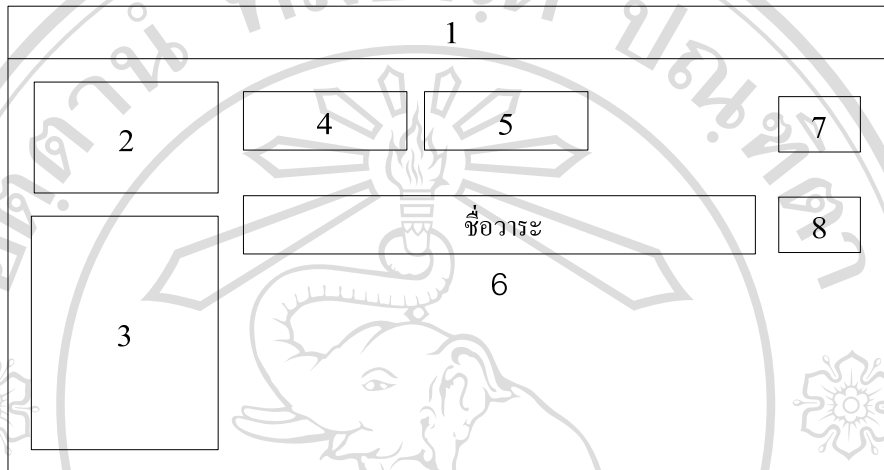
ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลเรื่องการประชุม ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลเรื่องการประชุม

3) จอภาพจัดการวาระการประชุม เป็นจอภาพสำหรับจัดการข้อมูลวาระการประชุม ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลวาระการประชุม ดังรูป 4.21



รูป 4.21 จอภาพจัดการวาระการประชุม

จากรูป 4.21 จอภาพจัดการวาระการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาข้อมูลโครงการ

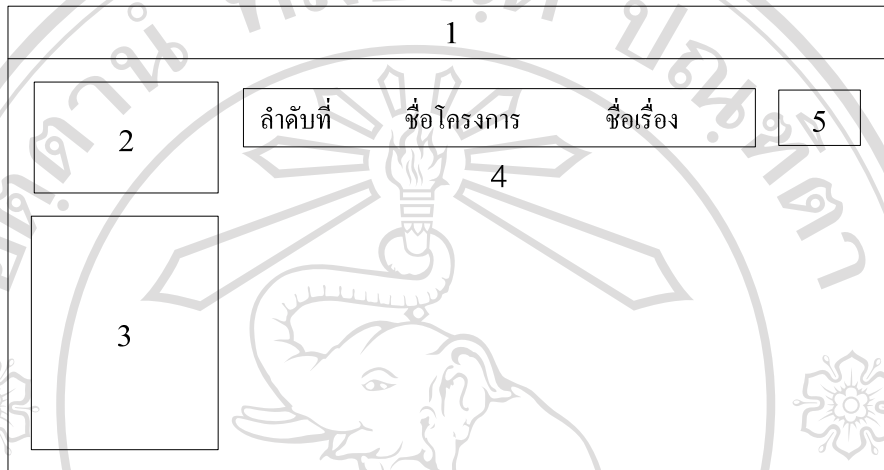
ส่วนที่ 5 ส่วนการค้นหาข้อมูลเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 6 ส่วนแสดงชื่อวาระการประชุม

ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งเพิ่มข้อมูลวาระการประชุม

ส่วนที่ 8 ปุ่มคำสั่งลบ แก้ไข ข้อมูลวาระการประชุม

4) จอภาพคณะกรรมการ เป็นจอภาพสำหรับจัดการข้อมูลคณะกรรมการ ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลคณะกรรมการ ดังรูป 4.22



รูป 4.22 จอภาพคณะกรรมการ

จากรูป 4.22 จอภาพคณะกรรมการ สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

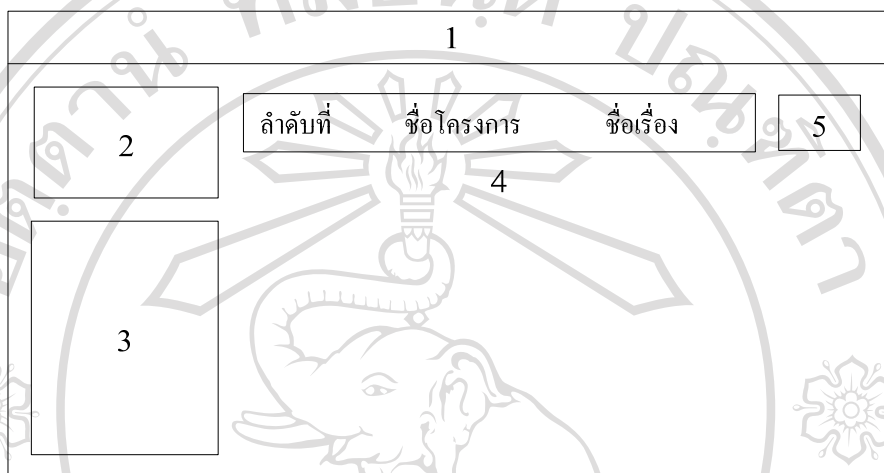
ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลคณะกรรมการ ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อโครงการ และชื่อเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 5 ปุ่มคำสั่งเพิ่มและเรียกดูข้อมูลคณะกรรมการ

5) จอภาพจดหมายเชิญประชุม เป็นจอภาพสำหรับจัดการส่งหนังสือเชิญประชุม ซึ่งสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้คณะกรรมการ ดังรูป 4.23



รูป 4.23 จอภาพการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม

จากรูป 4.23 จอภาพการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

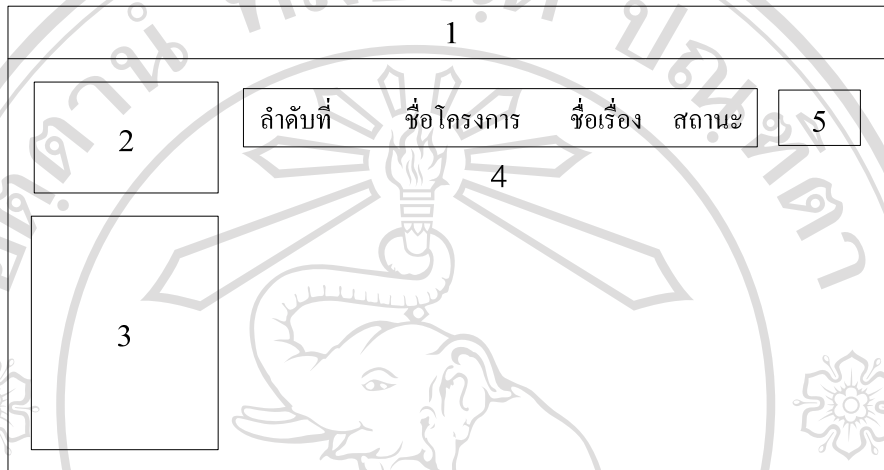
ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อโครงการ และชื่อเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 5 ปุ่มคำสั่งเพิ่ม ลบ แก้ไข และส่งหนังสือเชิญประชุม

6) จอภาพเปิดและปิดการประชุม เป็นจอภาพสำหรับเปิดและปิดการประชุมโดย  
เลขานุการการประชุม ดังรูป 4.24



รูป 4.24 จอภาพเปิดและปิดการประชุม

จากรูป 4.24 จอภาพการเปิดและปิดประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

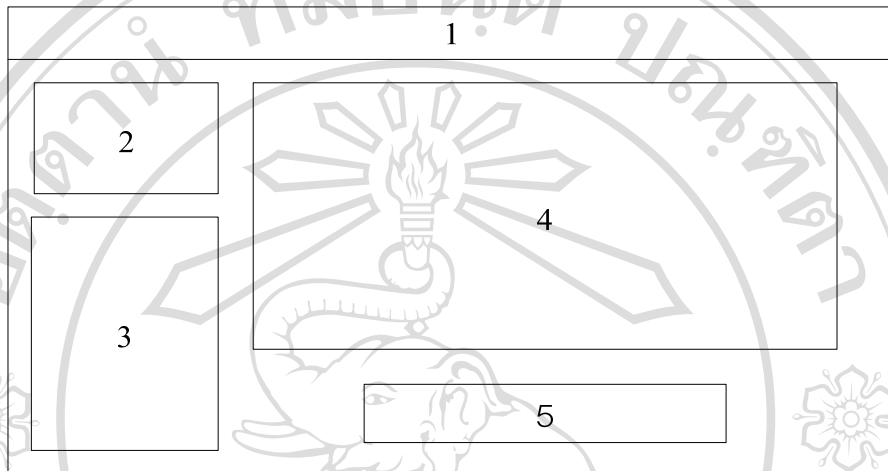
ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ  
และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลการเปิดและปิดการประชุม ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อ  
โครงการ ชื่อเรื่องการประชุม และสถานะการประชุม

ส่วนที่ 5 ปุ่มคำสั่งเปิดและปิดการประชุม

6. จอภาพบันทึกข่าว เป็นจอภาพบันทึก ลบ แก้ไข ข้อมูลข่าวและเหตุการณ์ และข้อมูลการประชาสัมพันธ์ของกรมการจัดหางาน ดังรูป 4.25



รูปที่ 4.25 จอภาพบันทึกข่าว

จากรูป 4.25 จอภาพบันทึกข่าว สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของเลขานุการการประชุม

ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ คู่มือความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการกรอกข้อมูลข่าว ประกอบด้วย หัวข้อข่าว ประเภทข่าว รูปภาพประกอบ และรายละเอียดของข่าว

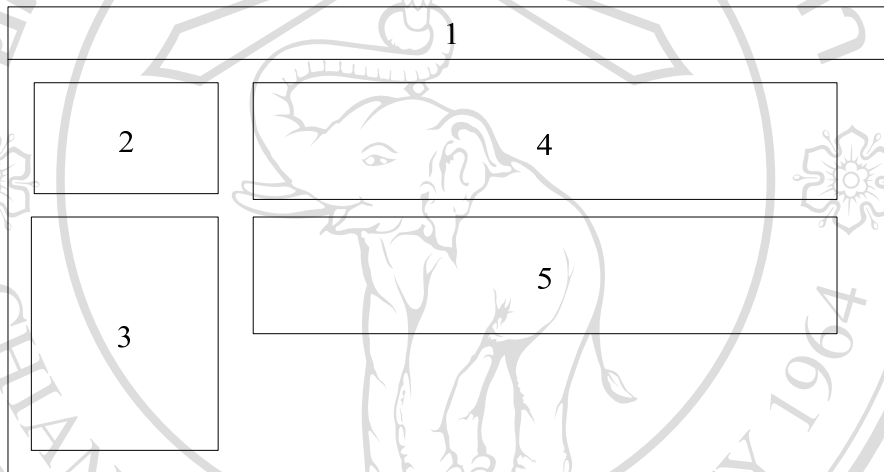
ส่วนที่ 5 ปุ่มคำสั่งบันทึก เริ่มใหม่ และยกเลิก



#### 4.4 หน้าจอของผู้ใช้งาน

ส่วนผู้ใช้งาน คือ การติดต่อกับระบบโดยให้สิทธิ์เฉพาะผู้ใช้งาน ได้แก่ ผู้เข้าประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม/ตัวแทน และผู้บริหาร ในการค้นหาหนังสือ เอกสาร รายงานการประชุม และมติการประชุม รวมถึงการดาวน์โหลดเอกสารจากระบบ

1. จอภาพหลักของผู้ใช้งาน เป็นจอภาพหลักสำหรับเลือกรายการในการเชื่อมโยงไปสู่จอภาพสำหรับข้อมูลประเภทต่างๆ สำหรับผู้ใช้งาน จะปรากฏหน้าจอการใช้งาน ดังรูป 4.26



รูป 4.26 จอภาพหลักของผู้ใช้งาน

จากรูป 4.26 จอภาพหลักของผู้ใช้งาน สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

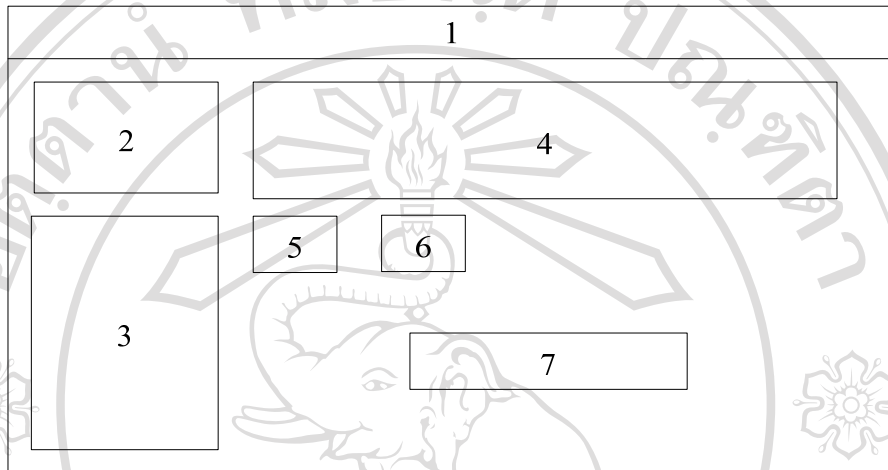
ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก

ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากระบบ

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลข่าวและเหตุการณ์สำคัญของกรมการจัดหางาน

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลการประชาสัมพันธ์

2. จอภาพตอบรับการประชุม เป็นจอภาพสำหรับตอบรับการเข้าประชุมว่าจะเข้าประชุมหรือไม่ ดังรูป 4.27

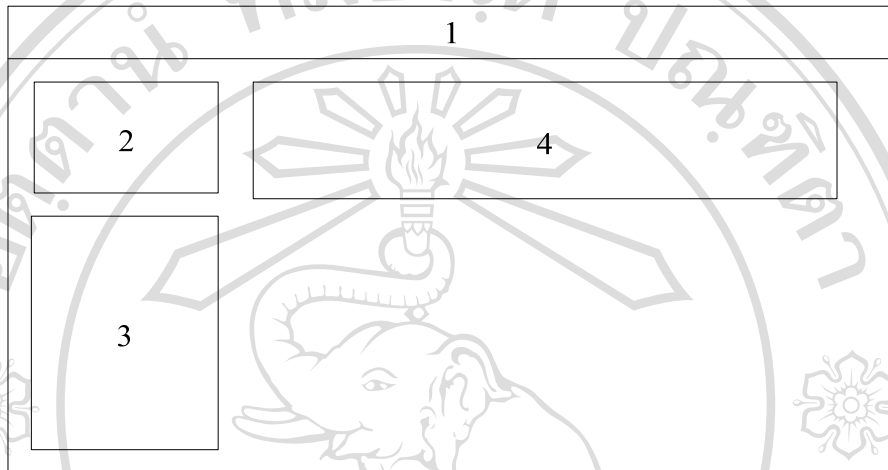


รูป 4.27 จอภาพตอบรับการประชุม

จากรูป 4.27 จอภาพตอบรับการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ
- ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ
- ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก ข้อมูลพื้นฐาน การอนุญาตสิทธิ์ ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน
- ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลการประชุม ประกอบด้วย รหัสหนังสือ ชื่อเรื่องหนังสือ หนังสือแนบ ชื่อโครงการ และชื่อเรื่องการประชุม
- ส่วนที่ 5 ปุ่มเลือกเข้าประชุม
- ส่วนที่ 6 ปุ่มเลือกไม่เข้าประชุม
- ส่วนที่ 7 ปุ่มคำสั่งบันทึก เริ่มใหม่ และยกเลิก

3. จอภาพการประชุมปัจจุบัน เป็นจอภาพสำหรับเข้าประชุม หลังจากเลือกโครงการที่ต้องการเข้าประชุม ดังรูป 4.28



รูป 4.28 จอภาพการเข้าประชุมปัจจุบัน

จากรูป 4.28 จอภาพการเข้าประชุมปัจจุบัน สามารถอธิบายได้ดังนี้

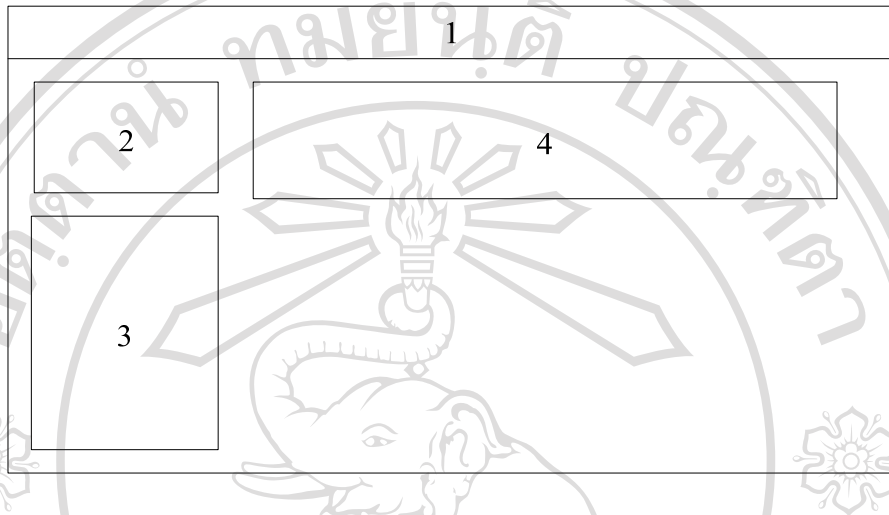
ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก รายชื่อผู้เข้าประชุม หนังสือเชิญประชุม วาระการประชุม ส่งข้อความ คู่มือความรู้ และออกจากการประชุม

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลรายชื่อผู้ตอบรับการเข้าประชุม

4. จอภาพวาระการประชุม เป็นจอภาพสำหรับดูรายละเอียดของวาระการประชุม ดังรูป 4.29



รูป 4.29 จอภาพวาระการประชุม

จากรูป 4.29 จอภาพวาระการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

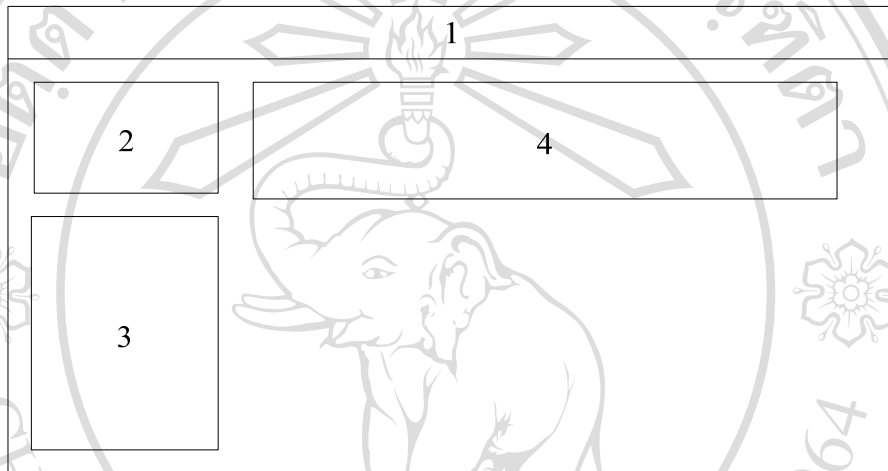
ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก

รายชื่อผู้เข้าประชุม หนังสือเชิญประชุม วาระการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และออกจากการประชุม

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลวาระการประชุม

5. รายงาน เป็นการแสดงข้อมูลรายงานต่างๆ ได้แก่ รายงานตามการเข้าประชุม รายงานตาม การตอบรับการประชุม รายงานตามวันที่ รายงานตามห้องประชุม และรายงานการประชุม

1) จอภาพรายงานสรุปการเข้าประชุม เป็นจอภาพแสดงจำนวนการเข้าประชุม และไม่ เข้าประชุมของแต่ละคน ดังรูป 4.30



รูป 4.30 จอภาพรายงานสรุปการเข้าประชุม

จากรูป 4.30 จอภาพรายงานสรุปการเข้าประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

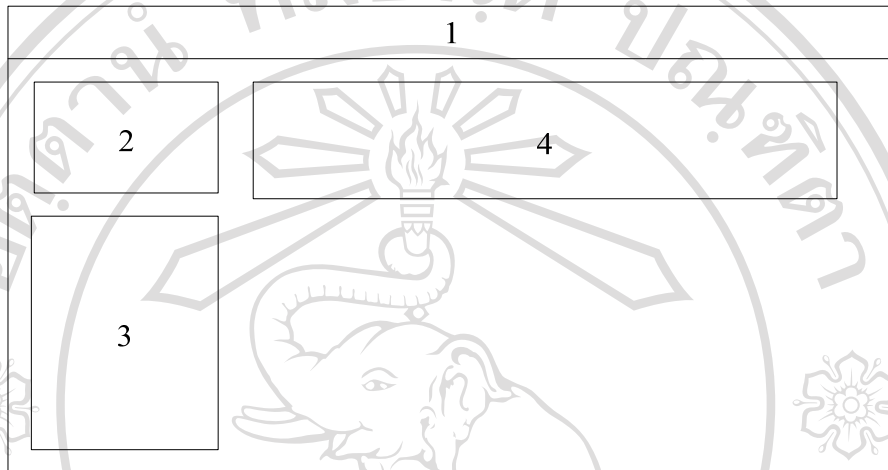
ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลการเข้าประชุมของแต่ละคน ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อผู้ใช้ ระบบ สรุปจำนวนการเข้าประชุม และสรุปจำนวนการไม่เข้าประชุม

2) จอภาพรายงานตอบรับการเข้าประชุม เป็นจอภาพแสดงจำนวนการตอบรับการเข้าประชุมและไม่เข้าประชุมตามเรื่องการประชุม ดังรูป 4.31



รูป 4.31 จอภาพรายงานตอบรับการเข้าประชุม

จากรูป 4.31 จอภาพรายงานตอบรับการเข้าประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

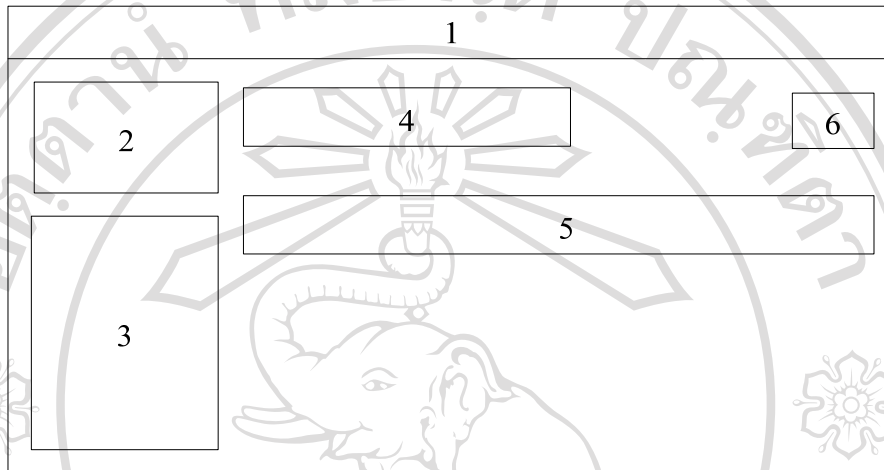
ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนแสดงข้อมูลการตอบรับการเข้าประชุมตามเรื่องการประชุม ประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อโครงการ ชื่อเรื่องการประชุม สรุปจำนวนการตอบรับการเข้าประชุม และสรุปจำนวนการตอบรับไม่เข้าประชุม

3) จอภาพรายงานตามวันที่ประชุม เป็นจอภาพแสดงรายละเอียดการประชุมตามวันที่ที่ค้นหา ดังรูป 4.32



รูป 4.32 จอภาพรายงานตามวันที่ประชุม

จากรูป 4.32 จอภาพรายงานตามวันที่ประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

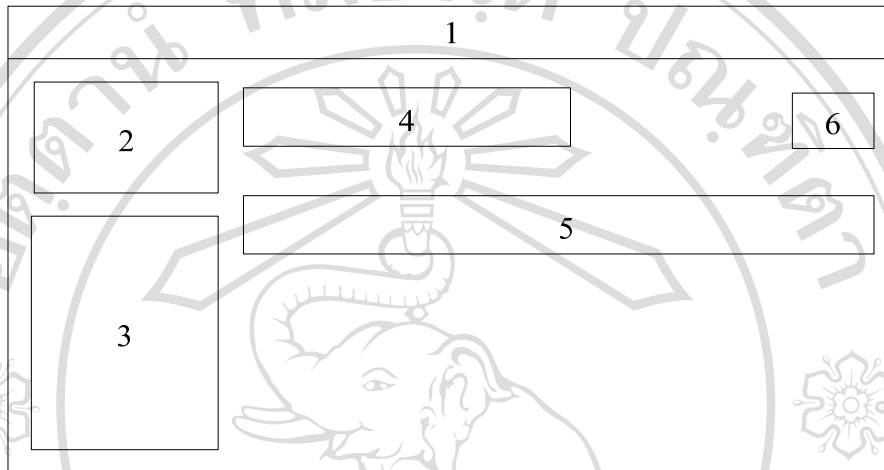
ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาตามวันที่

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลการประชุมตามวันที่ ประกอบด้วย ลำดับที่ ห้องประชุม เวลา ชื่อ โครงการ และชื่อเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งบันทึกรายงาน

4) จอภาพรายงานตามห้องประชุม เป็นจอภาพแสดงรายละเอียดการประชุมตามห้องประชุมที่ค้นหา ดังรูป 4.33



รูป 4.33 จอภาพรายงานตามห้องประชุม

จากรูป 4.33 จอภาพรายงานตามห้องประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาตามห้องประชุม

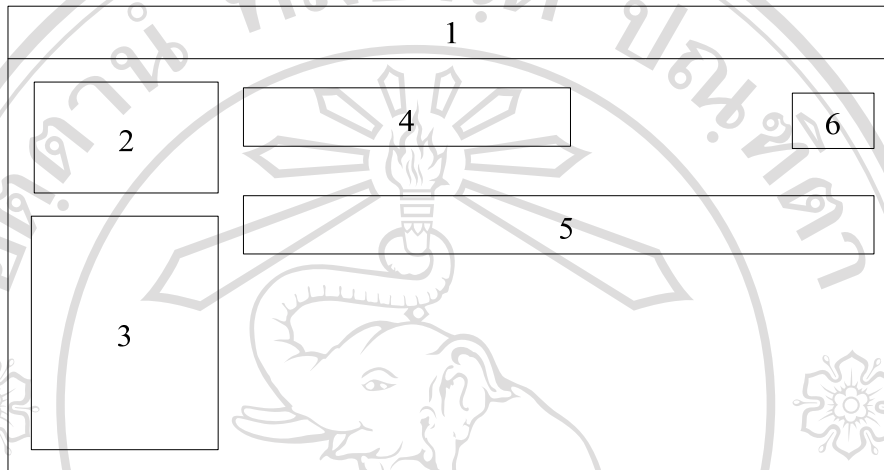
ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลการประชุมตามห้อง ประกอบด้วย วันที่ เวลา ชื่อโครงการ และชื่อเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งบันทึกรายงาน



5) จอภาพรายงานการประชุม เป็นจอภาพแสดงรายละเอียดผลของการประชุม ดังรูป

4.34



รูป 4.34 จอภาพรายงานการประชุม

จากรูป 4.34 จอภาพรายงานการประชุม สามารถอธิบายได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ส่วนหัวของจอภาพ

ส่วนที่ 2 รูปภาพของผู้ใช้ระบบ พร้อมการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ระบบ

ส่วนที่ 3 เมนูการเชื่อมโยงไปยังข้อมูลต่างๆ ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ได้แก่ หน้าหลัก การประชุมปัจจุบัน การประชุมย้อนหลัง ตอบรับการประชุม ส่งข้อความ ดูข้อความ และรายงาน

ส่วนที่ 4 ส่วนการค้นหาตามชื่อโครงการและเรื่องการประชุม

ส่วนที่ 5 ส่วนแสดงข้อมูลรายงานการประชุม ประกอบด้วย ชื่อโครงการ เรื่องการประชุม ชื่อห้องประชุม วันและเวลาการประชุม รายชื่อผู้เข้าประชุม รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม หัวข้อวาระการประชุม รายละเอียดวาระการประชุม และมติที่ประชุม

ส่วนที่ 6 ปุ่มคำสั่งบันทึกรายงาน