

บทที่ 5

การประเมินและสรุปผล

5.1 รูปแบบการประเมินผล

ในการทดสอบการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรด้านซอฟต์แวร์ของบริษัท เอ็มซี เมทัล เซอร์วิส เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ศึกษาได้ติดตั้งระบบและทดลองใช้งาน ภายในแผนกคอมพิวเตอร์ โดยทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างประกอบด้วยเจ้าหน้าที่แผนกคอมพิวเตอร์และผู้จัดการรวมจำนวน 4 คน โดยใช้แบบสอบถามประเมินประสิทธิภาพ การใช้งานระบบ แบบสอบถามนี้ประกอบด้วย 3 ส่วนได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 ข้อมูลประสิทธิภาพการใช้งานระบบ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา

ในการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่างจำนวน 4 คน ลักษณะของคำตอบตามการกำหนดค่ามาตราส่วนของ เรนลิส ลิเคิร์ต (Rensis Likert) ดังนี้

ผู้ตอบมีความคิดเห็นว่าระบบในส่วนนั้นมีประสิทธิภาพ ดีมาก มีค่าเป็น 5

ผู้ตอบมีความคิดเห็นว่าระบบในส่วนนั้นมีประสิทธิภาพ ดี มีค่าเป็น 4

ผู้ตอบมีความคิดเห็นว่าระบบในส่วนนั้นมีประสิทธิภาพ ปานกลาง มีค่าเป็น 3

ผู้ตอบมีความคิดเห็นว่าระบบในส่วนนั้นมีประสิทธิภาพ พอใช้ มีค่าเป็น 2

ผู้ตอบมีความคิดเห็นว่าระบบในส่วนนั้นมีประสิทธิภาพ ควรปรับปรุง มีค่าเป็น 1

การกำหนดค่าเฉลี่ยและระดับประสิทธิภาพการใช้งานของระบบในแต่ละคำถาม โดยกำหนดประสิทธิภาพ ดังเกณฑ์ที่ปรากฏในตารางที่ 5.1

ตารางที่ 5.1 การพิจารณาเกณฑ์ในการตัดสิน โดยใช้ค่าเฉลี่ย

คำตอบ	คะแนน	ค่าเฉลี่ยระดับประสิทธิภาพ	การแปลผล
ดีมาก	5	4.50 - 5.00	ประสิทธิภาพดีมาก
ดี	4	3.50 - 4.49	ประสิทธิภาพดี
ปานกลาง	3	2.50 - 3.49	ประสิทธิภาพปานกลาง
พอใช้	2	1.50 - 2.49	ประสิทธิภาพพอใช้
ควรปรับปรุง	1	ต่ำกว่า 1.50	ประสิทธิภาพควรปรับปรุง

5.2 การประเมินผล

ส่วนที่ 1 จากการตอบแบบสอบถาม จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามมีจำนวน 4 คน สามารถแยกเป็น เจ้าหน้าที่จำนวน 3 คน และ ผู้จัดการจำนวน 1 คน

ส่วนที่ 2 จากการตอบแบบสอบถามประเมินประสิทธิภาพของระบบ สำหรับผลการประเมินในส่วนนี้ได้จำแนกผลการประเมินของแต่ละด้าน ดังตารางที่ 5.2

ตารางที่ 5.2 แสดงค่าความถี่ และค่าเฉลี่ยประสิทธิภาพของระบบ

ลักษณะการใช้งานระบบในด้านต่างๆ	ระดับประสิทธิภาพ					ค่าเฉลี่ย
	5	4	3	2	1	
1. การเข้าสู่ระบบทำได้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน	4	0	0	0	0	5.00
2. การออกแบบหน้าจอมีความสวยงาม	0	2	2	0	0	3.50
3. ความสะดวกในการใช้เมนูต่างๆ	0	3	1	0	0	2.75
4. ความเหมาะสมของตัวอักษร เช่น ขนาด สี มีความชัดเจน ง่ายต่อการอ่าน	0	1	3	0	0	3.25
5. มีการแจ้งข้อความจากระบบเมื่อมีข้อผิดพลาด	0	0	2	2	0	2.50
6. ความเร็วในการแสดงผลการทำงานของระบบ	4	0	0	0	0	5.00
7. ความสะดวกในการจัดการข้อมูลของระบบ	1	3	0	0	0	4.25
8. ระบบสามารถเรียกใช้งานได้ตลอดเวลา	4	0	0	0	0	5.00
9. ความสามารถในการเชื่อมโยงเอกสาร	0	2	2	0	0	3.50
10. ส่วนชี้แนะหรือให้ความช่วยเหลือเมื่อผู้ใช้ต้องการ	0	0	0	0	4	1.00
ค่าเฉลี่ย						3.58

ผลการประเมินพบว่าจากจำนวนเจ้าหน้าที่แผนกคอมพิวเตอร์ทั้งหมด 4 คน ส่วนใหญ่เห็นว่าประสิทธิภาพของระบบที่มีระดับมากที่สุด คือ การเข้าสู่ระบบทำได้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน ความเร็วในการแสดงผลการทำงานของระบบ และ ระบบสามารถเรียกใช้งานได้ตลอดเวลา

ประสิทธิภาพรองลงมา ได้แก่

- ความสะดวกในการจัดการข้อมูลของระบบ ค่าเฉลี่ย 4.25
- การออกแบบหน้าจอมีความสวยงาม ค่าเฉลี่ย 3.5
- ความสามารถในการเชื่อมโยงเอกสาร ค่าเฉลี่ย 3.5
- ความเหมาะสมของตัวอักษร เช่น ขนาด สี มีความชัดเจน ง่ายต่อการอ่าน ค่าเฉลี่ย 3.25

- ความสะดวกในการใช้เมนูต่างๆ ค่าเฉลี่ย 2.75
 - มีการแจ้งข้อความจากระบบเมื่อมีข้อผิดพลาด ค่าเฉลี่ย 2.5
- ส่วนที่ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่ามีระดับประสิทธิภาพต่ำที่สุดคือ
- ส่วนชี้แนะหรือให้ความช่วยเหลือเมื่อผู้ใช้งานต้องการ ค่าเฉลี่ย 1.00

5.3 สรุปผลการศึกษา

การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านซอฟต์แวร์ของบริษัท เอ็มซี เมทัล เซอร์วิส เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านซอฟต์แวร์ของบริษัท เอ็มซี เมทัล เซอร์วิส เอเชีย (ประเทศไทย) เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรด้านซอฟต์แวร์ของบริษัท เอ็มซี เมทัล เซอร์วิส เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ศึกษาได้ทำการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการ วิเคราะห์ ออกแบบระบบ และได้เริ่มจากการศึกษาระบบงานเดิม วิเคราะห์ปัญหา และความต้องการของระบบงานใหม่ นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ ออกแบบระบบงานใหม่ โดยซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ ประกอบไปด้วย โปรแกรมไมโครซอฟท์ แอคเซส 2003 ระบบปฏิบัติการ ไมโครซอฟท์วินโดวส์เอ็กซ์พีและโปรแกรมวิซวลเบสิก 6 โดยมีการนำไปใช้งานกับผู้ใช้จำนวน 2 กลุ่ม ประกอบด้วย ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่แผนกคอมพิวเตอร์โดยผู้ใช้งานแต่ละกลุ่ม มีสิทธิในการเข้าใช้งานระบบที่แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับประเภทของผู้ใช้และงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ผู้ใช้ประเภทผู้จัดการแผนกคอมพิวเตอร์
 - สามารถเพิ่ม ลด แก้ไขผู้ใช้ระบบ
 - สามารถกำหนดสิทธิผู้ใช้ระบบ
 - สามารถแก้ไข เพิ่มเติมตัวเลือกต่างๆ
 - สามารถแก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลต่างๆได้
 - สามารถดูรายงานต่างๆได้
- 2) ผู้ใช้ประเภทเจ้าหน้าที่แผนกคอมพิวเตอร์
 - ไม่สามารถแก้ไข เพิ่มเติมตัวเลือกต่างๆ
 - สามารถแก้ไข เพิ่มเติมข้อมูลต่างๆได้
 - สามารถดูรายงานต่างๆได้
- 3) พนักงานทั่วไป

ปัจจุบันยังใช้ในเฉพาะภายในส่วนงานแผนกคอมพิวเตอร์เท่านั้น

5.4 ปัญหาและอุปสรรค

จากพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพย์สินด้านซอฟต์แวร์ของบริษัท เอ็มซี เมทัล เซอร์วิส เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด และ ผู้ศึกษาได้ทดลองใช้มาระยะหนึ่งพบปัญหาและอุปสรรคคือมีความยากลำบากในการโอนย้ายข้อมูลที่มีอยู่ในระบบเดิม ซึ่งมีทั้งเอกสารกระดาษ และบันทึกอยู่ในโปรแกรมเอ็กซ์เซล อีกทั้งข้อมูลบางส่วนไม่ได้เก็บบันทึกไว้ทำให้ข้อมูลที่นำเข้าสู่ระบบใหม่ไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร

5.5 ข้อจำกัดของระบบ

ระบบบริหารจัดการทรัพย์สินด้านซอฟต์แวร์ของ บริษัท เอ็มซี เมทัล เซอร์วิส เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด มีข้อจำกัดคือ

ในส่วนของการคำนวณราคาการซื้อลิขสิทธิ์เพิ่มเติม จะใช้ราคาเดิมที่ซื้อมาคำนวณ เพื่อเป็นราคาประมาณการณ ไม่ได้เป็นราคาปัจจุบัน

5.6 ข้อเสนอแนะ

สามารถนำระบบบริหารจัดการทรัพย์สินด้านซอฟต์แวร์ของบริษัท เอ็มซี เมทัล เซอร์วิส เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด ไปพัฒนาและใช้กับระบบการจัดการสินทรัพย์ที่เป็นฮาร์ดแวร์ได้