

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ด้วยภาวะการแข่งขันทางธุรกิจอย่างปัจจุบันนี้ กดดันให้องค์กรต่างๆ ต้องเรียนรู้ และปรับตัวให้ได้อย่างรวดเร็ว เพราะโลกทุกวันนี้ ไม่ได้แข่งขันกันที่กำลัการผลิต แต่แข่งขันที่เครือข่าย และควมมีสัมพันธภาพ สินค้าที่จะประสบความสำเร็จต้องเป็นนวัตกรรมใหม่ มีโน-ฮาว (know how) อยู่ในตัวเอง รวมทั้งมีระบบสนับสนุนที่ดี

จากการได้สัมผัสกับองค์กรขนาดกลางและเล็กมาบ้าง การจะปรับตัวกับภาวะเช่นนี้ได้ องค์กรจะต้องรู้จักการเรียนรู้ มีความคิดใหม่ๆ และพัฒนาอยู่เสมอ รวมทั้งมีการสื่อสารกันภายใน องค์กรได้อย่างราบรื่นและทั่วถึง แต่อุปสรรคที่พบเห็นก็คือ โครงสร้าง การบริหารงานของหลาย องค์กรยังไม่พร้อมในการปรับตัว การสื่อสาร ติดต่อประสานงานภายในองค์กรยังขาดประสิทธิภาพ มาก อีกทั้งยังไม่มีเครื่องมือที่ช่วยวางแผน หรือบริหารการทำงานที่ดีและรัดกุมเพียงพอ

หลังจากค้นหาข้อมูลและวิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหาแล้ว จึงเกิดแนวคิดที่จะสร้างเครื่องมือ ที่ช่วยบริหารจัดการงานและสนับสนุนการทำงานเป็นทีม ให้กับบริษัททุนเน็ตคอมเมอร์ซจำกัด เพิ่ม ประสิทธิภาพการประสานงาน การสื่อสาร การติดตามงานระหว่างกัน รวมทั้งสามารถแลกเปลี่ยน ข้อมูลกันได้ทั่วถึงทั้งองค์กร โดยเน้นที่การสร้างเครื่องมือช่วยบริหารจัดการงานได้โดยไม่จำกัด สถานที่ สนับสนุนการทำงานร่วมกันเป็นทีม ราคาถูก ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการสื่อสาร ผู้ใช้เรียนรู้ วิธีใช้ได้ง่าย ติดตั้ง และดูแลรักษาระบบได้ง่าย อีกทั้งต้องไม่ขึ้นอยู่กับแพลตฟอร์มใด

1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

พัฒนาเว็บแอปพลิเคชันเพื่อช่วยบริหารงาน และสนับสนุนการทำงานร่วมกันเป็นทีมของ บริษัททุนเน็ตคอมเมอร์ซจำกัด

1.3 ประโยชน์ที่จะได้รับจากการศึกษา

1.3.1 ได้เว็บแอปพลิเคชันที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดการงานส่วนตัวที่ทำงาน ประจำ

1.3.2 ได้เว็บแอปพลิเคชันที่สวยงาม ติดตั้ง ใช้งาน และดูแลรักษาได้ง่าย

- 1.3.3 สามารถทำงานร่วมกันได้ แม้อยู่คนละแผนก สาขา หรือสถานที่
- 1.3.4 บุคลากรเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
- 1.3.5 ข่าวสาร และข้อมูล สามารถส่งไปได้ทั่วถึงทั้งองค์กร
- 1.3.6 ลดการซ้ำซ้อนในการทำงาน บุคลากรสามารถทำงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ได้รวดเร็วขึ้น
- 1.3.7 ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสารขององค์กร

1.4 ขอบเขตและวิธีการศึกษา

1.4.1 ขอบเขต

ขอบเขตของการค้นคว้าแบบอิสระนี้ มุ่งพัฒนาเว็บแอปพลิเคชันเพื่อใช้เป็นเครื่องมือที่ช่วยบริหารจัดการงาน สนับสนุนการทำงานร่วมกันเป็นทีม และก่อให้เกิดการสื่อสารทั่วทั้งองค์กร เว็บแอปพลิเคชันนี้ประกอบด้วย

- 1.4.1.1 สมุดจดที่อยู่ (Address Book) เก็บที่อยู่ รายละเอียดบริษัท ลูกค้าและสมาชิก โดยสามารถใช้ร่วมกันได้ทั้งองค์กร
- 1.4.1.2 ปฏิทินนัดหมาย (Calendar) เก็บบันทึกตารางนัดหมาย แข่งเดือนเพื่อกันลืม สามารถผสมผสานปฏิทินเข้าด้วยกันเพื่อดูตารางนัดหมายของกลุ่ม หาเวลาว่างที่ตรงกันได้
- 1.4.1.3 โน้ต (Note) หลักการเหมือนกับ Post-IT ที่ใช้ตามสำนักงานทั่วไป ใช้สำหรับโน้ตเตือนความจำ แจ้งบอก หรือเก็บรายละเอียดบางอย่างที่ต้องการบันทึกไว้เพื่อเตือนตนเอง หรือส่งถึงคนในทีมให้รับรู้
- 1.4.1.4 งาน (Task) เก็บบันทึกงานที่ต้องทำ และแจ้งเตือนเมื่อถึงกำหนด
- 1.4.1.5 ประกาศ (Announcement) แจ้งข่าวสารถึงสมาชิกในกลุ่มให้ได้รับทราบเมื่อเข้าสู่ระบบ
- 1.4.1.6 อี-เมล (Web-base E-mail) สำหรับใช้ตรวจสอบ และส่งอี-เมล ผ่านหน้าเว็บ ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับระบบไฟล์ออนไลน์ของระบบ File Sharing ได้ โดยสามารถรับไฟล์ที่แนบมากับอี-เมล แล้วบันทึกไว้ในระบบไฟล์ออนไลน์ หรือแนบไฟล์แบบออนไลน์ไปกับอี-เมล ได้
- 1.4.1.7 ไฟล์ (File Sharing) เก็บไฟล์แบบออนไลน์ และแชร์ไฟล์กับคนในกลุ่มได้
- 1.4.1.8 บัญคี่มาร์ค (Book mark) สำหรับบันทึกลิงค์ (Link) หรือเว็บเพจที่ชอบไว้ใช้ส่วนตัวแบบออนไลน์ หรือใช้ร่วมกันในทีม
- 1.4.1.9 ค้นหา (Search) ใช้สำหรับค้นหาข้อมูลในอินเทอร์เน็ตได้อย่างอิสระ ผ่านทาง Search Engine ขึ้นนำอย่าง Google

1.4.1.10 แชท (Chat) ใช้ติดต่อ พูดคุย แลกเปลี่ยนความรู้ และประสานงานกัน ระหว่างสมาชิกในกลุ่มผ่านการพิมพ์ตัวหนังสือได้แบบ Real time

1.4.1.11 ข้อมูลโดยรวม (Summary) เป็นที่รวมนัดหมาย งานที่ต้องทำ โน้ต และ ข่าวสารต่างๆ ที่สมาชิกต้องเกี่ยวข้องไว้ในที่เดียว เพื่อให้ติดตามหรือเรียกดูได้ง่าย

1.4.1.12 ผู้ดูแลระบบ (Administration) เป็นส่วนที่ช่วยให้ผู้ดูแลระบบสามารถ จัดการกับผู้ใช้และกลุ่มผู้ใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่ม ลบ แก้ไข กลุ่มผู้ใช้ และผู้ ใช้งานระบบ รวมทั้งการกำหนดสิทธิให้กับกลุ่มผู้ใช้ และผู้ช่วย

1.4.2 วิธีการศึกษา

1.4.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

- สัมภาษณ์บุคลากร และผู้บริหาร รวมทั้งสังเกตพฤติกรรม วิธีการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร
- ข้อมูล สารสนเทศ และเอกสารต่างๆ ที่บุคลากรขององค์กรต้องแลกเปลี่ยนกัน

1.4.2.2 การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน

ผู้ดำเนินการศึกษาได้ศึกษาการเขียนโปรแกรมด้วยภาษาพีเอชพี (PHP) และวิธีการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล (MySQL Database) รวมทั้งพื้นฐาน ระบบปฏิบัติการลินุกซ์ (Linux) ด้วย เนื่องจากจะต้องนำเว็บแอปพลิเคชันที่ได้ไปทำงานบนเครื่อง เซิร์ฟเวอร์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการลินุกซ์ นอกจากนั้นยังได้ค้นหาสคริป (Script) และศึกษาซอร์สโค้ด ต่างๆ ที่แจกฟรี เพื่อนำมาดัดแปลงใช้ประกอบในระบบ และช่วยประหยัดเวลาในการพัฒนาได้อีก ด้วย

1.5 นิยามศัพท์

- **เว็บแอปพลิเคชัน** หมายถึง โปรแกรมที่ทำงานอยู่บนพื้นฐานของเว็บ ซึ่งคอยให้บริการ สิ่งที่ต้องการจากทางไคลเอ็นต์ผ่านโปรโตคอลเอชทีทีพี โดยจะแสดงผลที่ร้องขอในรูปแบบของหน้า เอชทีเอ็มแอลผ่านทางบราวเซอร์ ซึ่งก็คือโปรแกรมต่างๆ ไป ซึ่งติดต่อกับผู้ใช้ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ ต่างๆ ที่เราใช้บริการอยู่นั่นเอง
- **บริษัท** หมายถึง องค์กรธุรกิจที่ได้จดทะเบียนเป็นบริษัท ซึ่งในที่นี้หมายถึง บริษัท นูเน็ตคอมเมอร์ซ จำกัด

- การทำงานร่วมกันเป็นทีม หมายถึง การที่คนในองค์กรมาทำงานร่วมกันโดยรับผิดชอบในโครงการ เอกสาร และใช้ทรัพยากรในองค์กรร่วมกัน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เดียวกัน

1.6 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

1.6.1 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

1.6.1.1 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ติดตั้งในเซิร์ฟเวอร์

- ระบบปฏิบัติการลินุกซ์ (Linux)
- ฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล (MySQL Database)
- อาปาเช่เว็บเซิร์ฟเวอร์และพีเอชพี (Apache Web Server with PHP)
- คิวเมลเซอรัวิส (qmail service)
- เอฟทีพีเซอรัวิส (FTP service)

1.6.1.2 ซอฟต์แวร์ที่ใช้กับเครื่องไคลเอ็นต์

- อินเทอร์เน็ตเอ็กโพลเรอร์ (Internet Explorer)
- มอสซิลล่า ไฟร์ฟอกซ์ (Mozilla FireFox)

1.6.1.3 ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

- อโดบี โฟโต้ชอป (Adobe Photoshop)
- อีดิท พลัส (Edit Plus)
- พีเอชพี ดีไซน์เนอร์ 2500 (PHP Designer 2005)
- แรพิดพีเอชพี 2006 (Rapid PHP 2006)
- วีเอ็มแวร์ เวิร์กสเตชัน (VMWare Workstation)

- ระบบปฏิบัติการลินุกซ์

- ฐานข้อมูลมายเอสคิวแอล
- อาปาเช่เว็บเซิร์ฟเวอร์และพีเอชพี
- คิวเมลเซอรัวิส
- เอฟทีพีเซอรัวิส

1.6.2 ฮาร์ดแวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

- เครื่องคอมพิวเตอร์ Server : Compaq
 - หน่วยประมวลผล (CPU) Pentium III 1 Ghz
 - หน่วยความจำหลัก (RAM) 1 GB

- หน่วยความจำสำรอง (HDD) SCSI 8 GB

1.7 สถานที่ใช้ในการดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูล

1.7.1 บริษัท นูเน็ตคอมเมอร์ซ จำกัด

1.7.2 สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1.7.3 ภาควิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการ



ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved