

ภาคผนวก ข

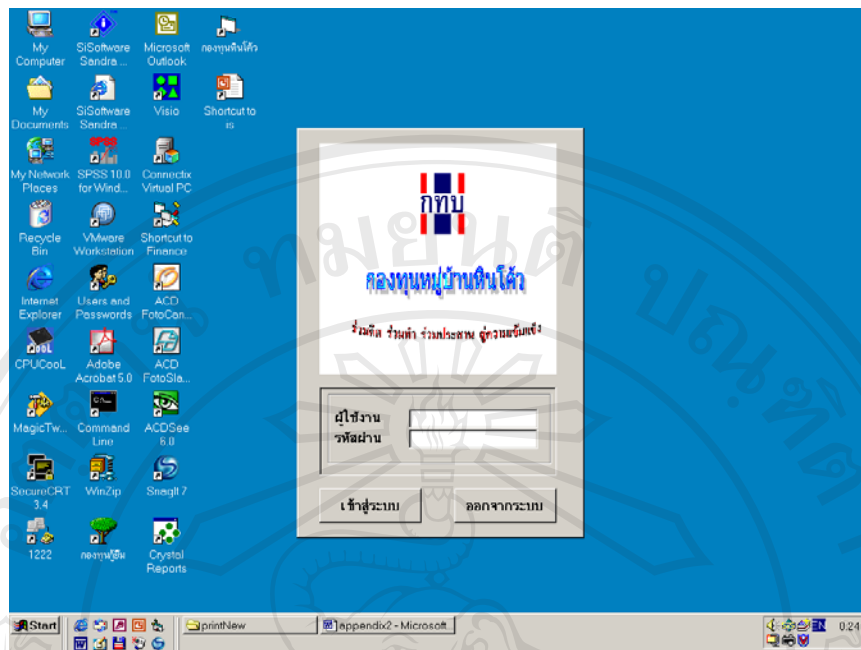
คู่มือการใช้งานการพัฒนาระบบการเงินเพื่อการบริหารกองทุนหมู่บ้าน หินโด้ว ตำบลปามะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดตาก

การพัฒนาระบบการเงินเพื่อการบริหารกองทุนหมู่บ้าน หินโด้ว ตำบลปามะม่วง อำเภอเมือง จังหวัดตาก เป็นระบบที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลและออกรายงานต่างๆ การเข้าใช้งานระบบจะแบ่งตามสิทธิซึ่งขึ้นอยู่กับมติของคณะกรรมการกองทุน ดังนี้

- ระดับสิทธิ1 เป็นผู้จัดการกองทุน มีหน้าที่นำข้อมูลที่สรุปแล้วไปบริหารจัดการ หรือวางแผนในการดำเนินงานต่อไป
- ระดับสิทธิ2 เป็นผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุน มีหน้าที่ในการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลของกองทุน สามารถทำการเพิ่ม ค้นหา ลบ แก้ไข ข้อมูลต่างๆ ตลอดจนดูรายงานเพื่อนำเสนอผู้จัดการกองทุน
- ระดับสิทธิ3 เป็นผู้ดูแลระบบ มีหน้าที่เป็นผู้ที่ดูแลด้านความปลอดภัยของข้อมูล สามารถกำหนดวันเริ่มกู้ ดำรงข้อมูล เรียกคืนข้อมูล และกำหนดผู้ใช้งาน

ข.1 การเริ่มใช้โปรแกรม

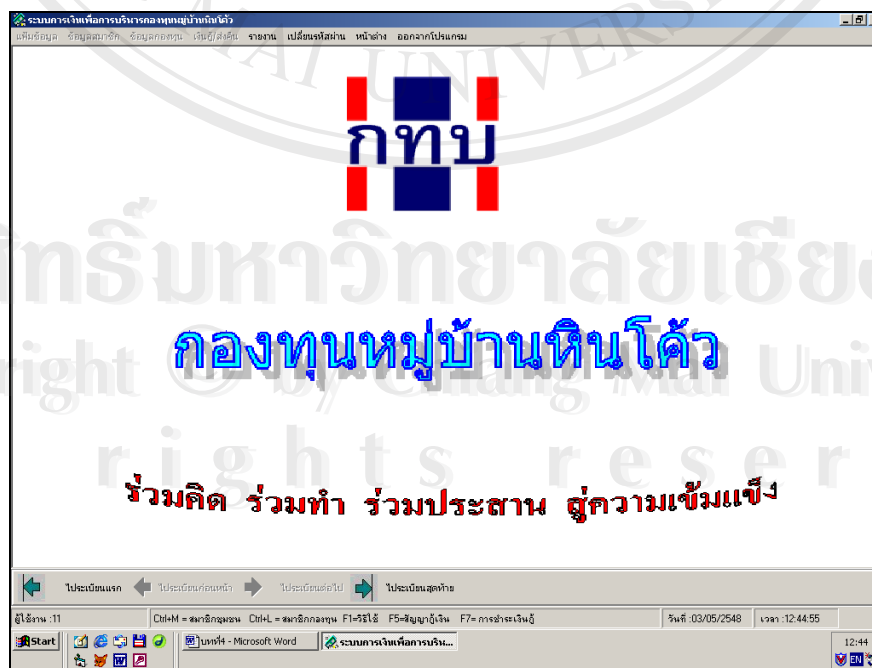
การใช้งานของระบบต้องมายังหน้าจอเข้าสู่ระบบงานก่อน ซึ่งหน้าจอการเข้าสู่ระบบงานจะมีการใส่ชื่อผู้ใช้งาน มีระบบรักษาความปลอดภัยโดยให้ป้อนรหัสผ่าน โดยป้อนตัวเลขหรือตัวอักษรไม่เกิน 8 หลัก หากใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องติดต่อกัน 3 ครั้ง จะถูกออกจากระบบทันที แต่ถ้าใส่รหัสผ่านถูกต้องจะเริ่มเข้าสู่การทำงานของระบบ โดยกดปุ่มเข้าสู่ระบบ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.1 เข้าสู่ระบบพร้อมใช้โปรแกรม

ข.2 จอภาพแสดงเมนูการใช้งานผู้จัดการกองทุน

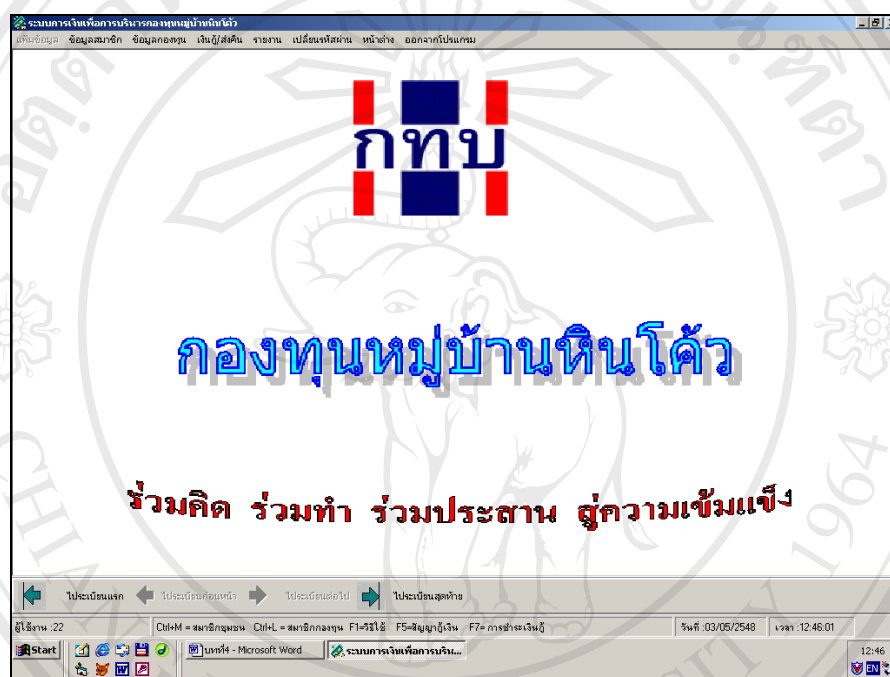
เป็นหน้าจอแสดงเมนูการทำงานของผู้จัดการกองทุน เมนูที่สามารถเรียกใช้ได้มี 4 เมนู ได้แก่ รายงาน เปลี่ยนรหัสผ่าน หน้าต่าง และออกจากโปรแกรม ซึ่งการเลือกเมนูการทำงานแต่ละเมนูเลือกโดยใช้เมาส์คลิก แล้วเลือกเมนูย่อยแต่ละเมนูที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.2 แสดงเมนูการใช้งานผู้จัดการกองทุน

ข.3 จอภาพแสดงเมนูผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุน

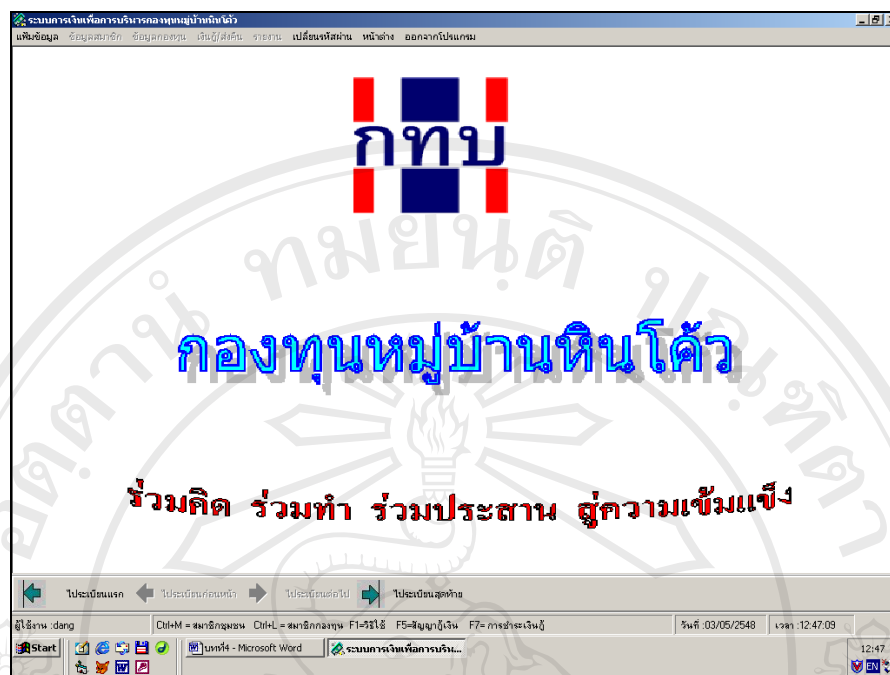
เป็นหน้าจอแสดงเมนูการทำงานของผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุน เมนูที่สามารถเรียกใช้ได้มี 7 เมนู ได้แก่ ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลกองทุน กู้เงิน/ส่งคืน รายงาน เปลี่ยนรหัสผ่าน หน้าต่าง และออกจากโปรแกรม ซึ่งการเลือกเมนูการทำงานแต่ละเมนู เลือกโดยใช้เมาส์คลิก แล้วเลือกเมนูย่อยแต่ละเมนูที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.3 แสดงเมนูผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุน

ข.4 จอภาพแสดงเมนูผู้ดูแลระบบ

เป็นหน้าจอแสดงเมนูการทำงานของผู้ดูแลระบบ เมนูที่สามารถเรียกใช้ได้มี 4 เมนู คือ เพิ่มข้อมูล เปลี่ยนรหัสผ่าน หน้าต่าง และออกจากโปรแกรม ซึ่งเมนูเพิ่มข้อมูลเป็นเมนูเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล ในระบบมีจำเป็นอย่างยิ่งต่อระบบการเงินของกองทุน จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้



รูปที่ ข.4 แสดงเมนูผู้ดูแลระบบ

ข.5 เมนูหลักเพิ่มข้อมูล

เมนูหลักเพิ่มข้อมูลเป็นเมนูเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูล ผู้ที่สามารถใช้งานเมนูนี้ได้คือผู้ดูแลระบบ ซึ่งในเมนูหลักนี้มีเมนูย่อยให้เลือกอีก 4 เมนู ดังนี้

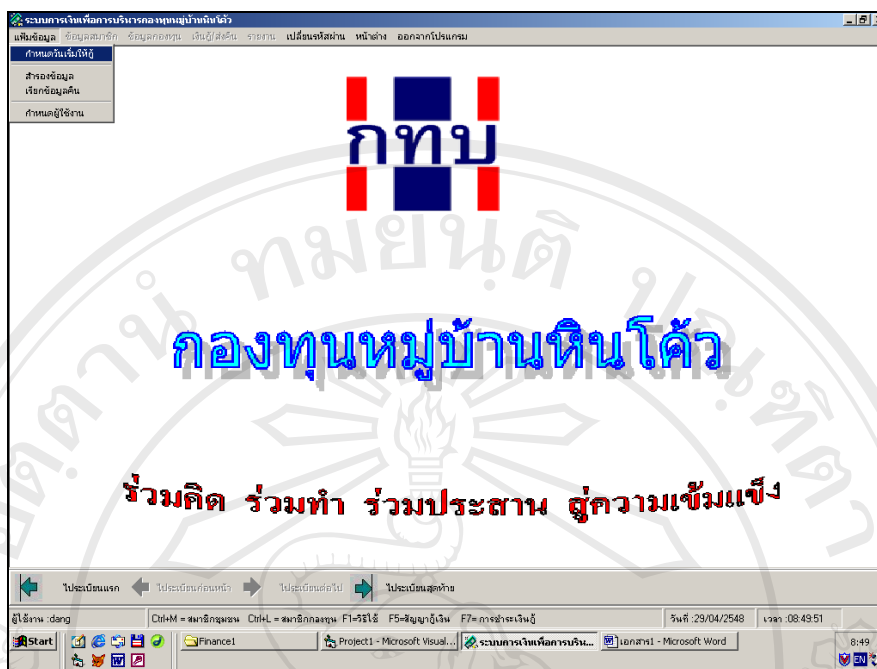
ข.5.1 กำหนดวัน เริ่มให้กู้

ข.5.2 ดำรงข้อมูล

ข.5.3 เรียกข้อมูลคืน

ข.5.4 กำหนดผู้ใช้

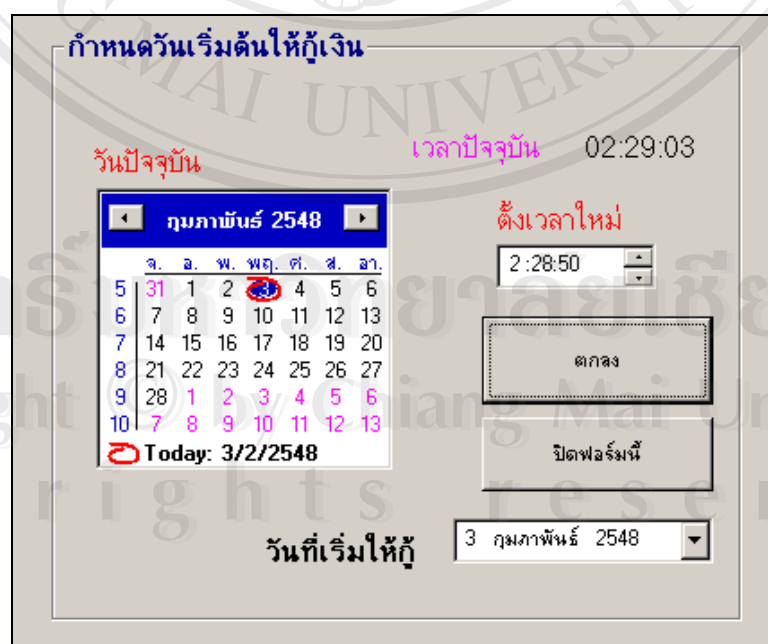
การใช้งานในโดยใช้เมาส์คลิกเลือกหัวข้อที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.5 การเลือกเมนูย่อยของเมนูหลักเพิ่มข้อมูล

ข.5.1 กำหนดวันเริ่มให้กู้

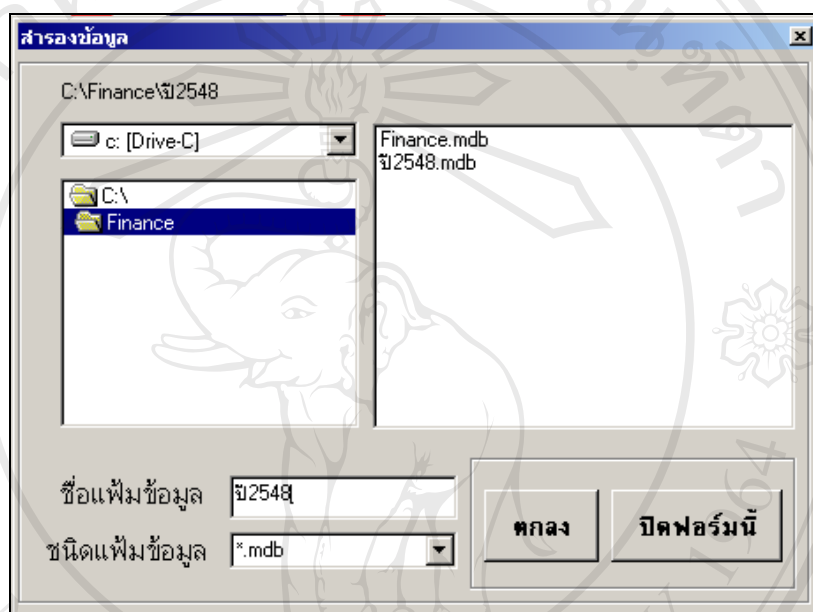
เมนูกำหนดวันเริ่มต้นให้กู้เงิน เป็นเมนูที่สามารถกำหนดวัน-เวลาปัจจุบัน และวันที่เริ่มให้กู้เงิน ซึ่งมีผลต่อการคิดดอกเบี้ยและการคิดค่ารับเพื่อการวางแผนระบบการกู้ยืมเงิน เมื่อเลือกวัน-เวลา เรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่มตกลง เพื่อเป็นการยืนยัน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.6 กำหนดวันเริ่มให้กู้

ข.5.2 สํารองข้อมูล

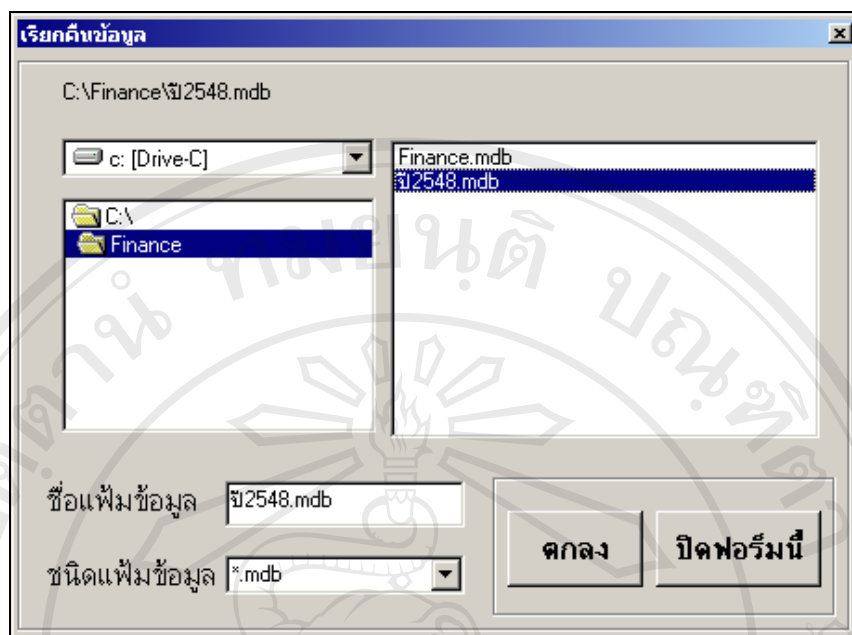
เป็นจอภาพทำการสํารองข้อมูลเพื่อความปลอดภัยของข้อมูล โดยสามารถเลือกตำแหน่งในการเก็บข้อมูลได้ตามความต้องการของผู้ใช้ พร้อมกับพิมพ์ชื่อฐานข้อมูลที่ช่องชื่อแฟ้มข้อมูล โดยฐานข้อมูลที่บันทึกจะมีนามสกุล .mdb แล้วกดปุ่มตกลงเป็นการยืนยัน จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้



รูปที่ ข.7 สํารองข้อมูล

ข.5.3 เรียกข้อมูลคืน

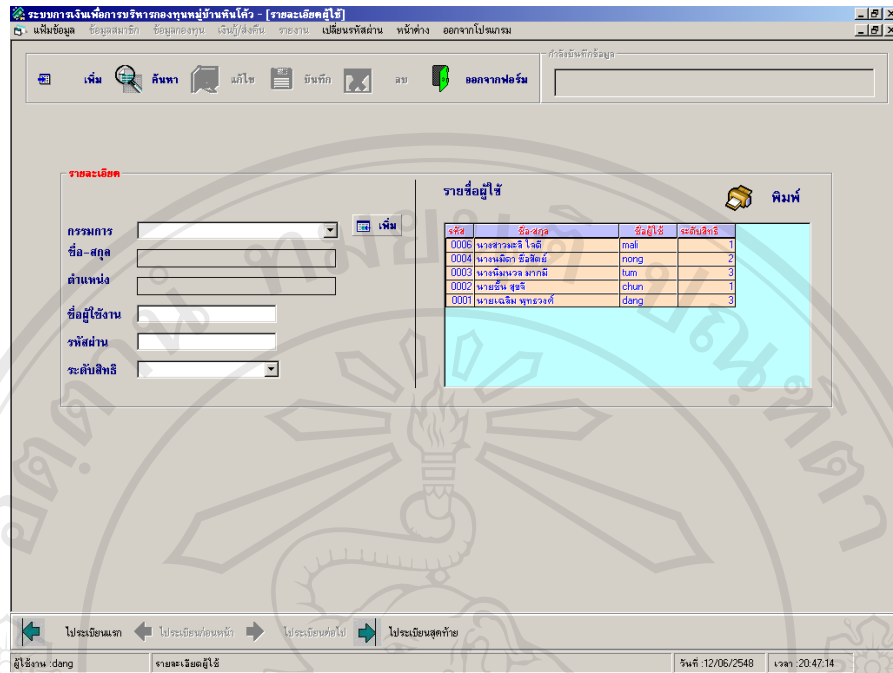
เป็นจอภาพทำการเรียกคืนข้อมูลที่ได้จัดเก็บไว้เพื่อดูรายละเอียดต่างๆ โดยสามารถเรียกดูจากตำแหน่งหรือเส้นทางใดๆได้ แล้วใช้เมาส์คลิกเลือกชื่อฐานข้อมูลที่ต้องการ ชื่อฐานข้อมูลที่ถูกเลือกจะปรากฏชื่อที่ช่องชื่อแฟ้มข้อมูล แล้วกดปุ่มตกลงเป็นการยืนยัน จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้



รูปที่ ข.8 เรียกข้อมูลคืน

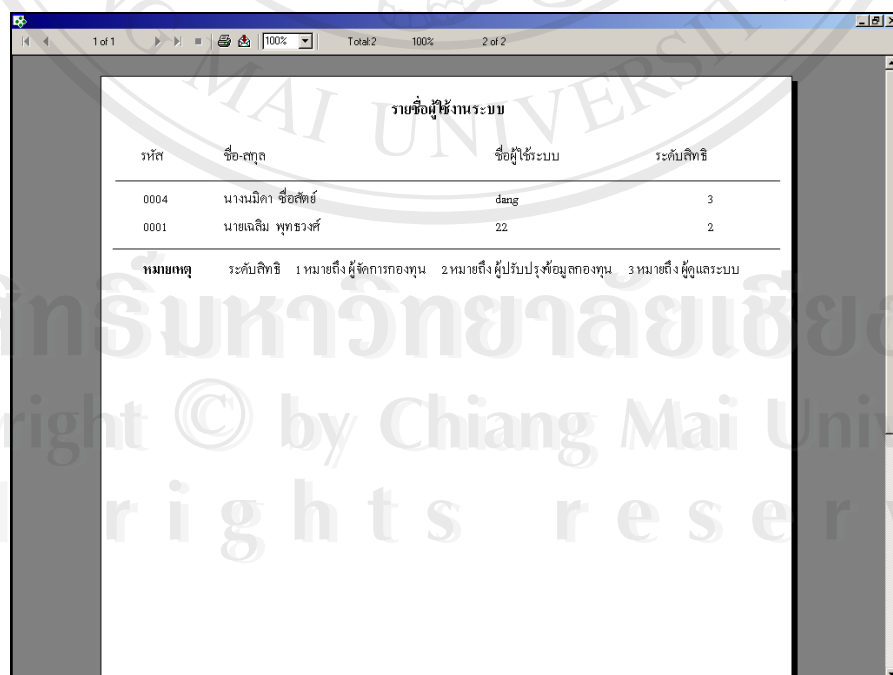
ข.5.4 กำหนดผู้ใช้งาน

เป็นหน้าจอกำหนดผู้ใช้งานโปรแกรมที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้รับมติในที่ประชุมของคณะกรรมการในการเข้าถึงข้อมูล รายละเอียดในหน้าจอนี้ ประกอบด้วย รหัส ชื่อ-สกุลของกรรมการ ชื่อผู้ใช้งาน รหัสผ่าน และระดับสิทธิในการจัดการกับข้อมูล ในกรณีที่ต้องการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มให้กดปุ่มเพิ่มเพื่อเพิ่มจำนวนกรรมการกองทุน การใส่ชื่อผู้ใส่และรหัสผ่านระบบจะตั้งให้เองโดยอัตโนมัติ ถ้าต้องการเปลี่ยนก็สามารถเปลี่ยน โดยการลบชื่อผู้ใส่ และรหัสผ่านแล้วพิมพ์ใหม่ตามต้องการ การยืนยันการทำงานโดยการกดปุ่มบันทึก จะปรากฏข้อความเตือนการทำงาน กดปุ่ม Yes เป็นการยืนยัน หรือกดปุ่ม No ในการยกเลิก จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.9 กำหนดผู้ใช้งาน

ในหน้าจอนี้สามารถพิมพ์ข้อมูลต่างๆออกมาได้ เพื่อนำรายงานไปเป็นข้อมูลในการประชุม คณะกรรมการ เกี่ยวกับการกำหนดหน้าที่ในการใช้งานระบบ โดยการกดปุ่มพิมพ์ ต้องการข้อมูล พิมพ์ออกมาทางเครื่องพิมพ์ให้กดที่รูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



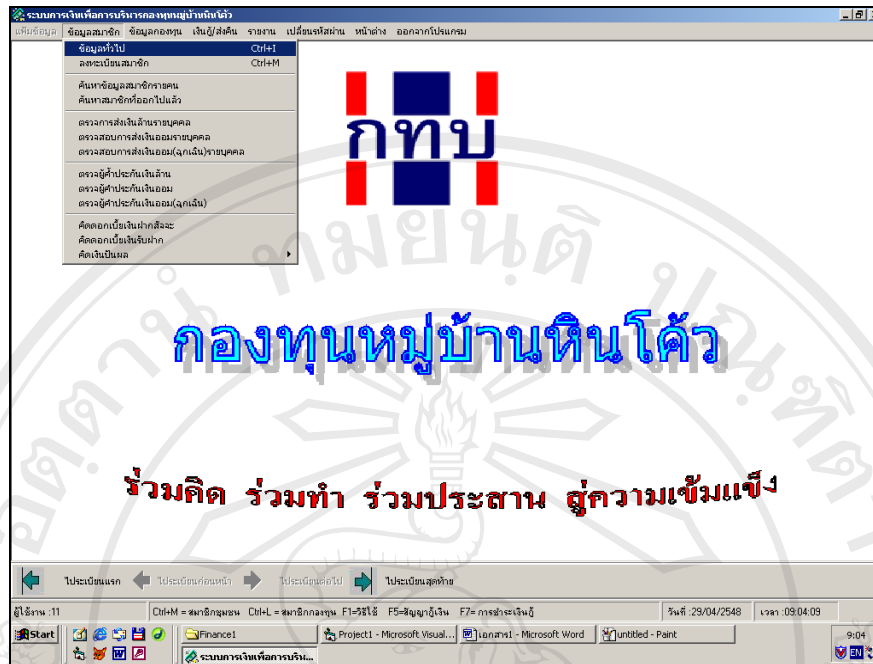
รูปที่ ข.10 รายงานรายชื่อผู้ใช้งานระบบ

ข.6 เมนูหลักข้อมูลสมาชิก

เป็นเมนูเข้าสู่การทำงานของระบบข้อมูลสมาชิก ซึ่งเมนูนี้ผู้ที่สามารถใช้งานได้คือผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุน เป็นผู้ดูแลด้านระบบสารสนเทศทางการเงินของกองทุน ประกอบด้วยเมนูย่อยที่สามารถเข้าไปทำงานได้ดังนี้คือ

- ข.6.1 ข้อมูลทั่วไป
- ข.6.2 ลงทะเบียนสมาชิก
- ข.6.3 ค้นหาข้อมูลสมาชิกรายคน
- ข.6.4 ค้นหาข้อมูลสมาชิกที่ออกไปแล้ว
- ข.6.5 ตรวจสอบการส่งเงินล้านรายบุคคล
- ข.6.6 ตรวจสอบการส่งเงินออมรายบุคคล
- ข.6.7 ตรวจสอบการส่งเงินออม(ถูกเงิน)รายบุคคล
- ข.6.8 ตรวจสอบผู้ค้าประกันเงินล้าน
- ข.6.9 ตรวจสอบผู้ค้าประกันเงินออม
- ข.6.10 ตรวจสอบผู้ค้าประกันเงินออม(ถูกเงิน)
- ข.6.11 คัดดอกเบี้ยเงินฝากตั้งจะ
- ข.6.12 คัดดอกเบี้ยเงินรับฝาก
- ข.6.13 คัดเงินปันผล

วิธีการเลือกเมนูย่อยต่างๆ โดยการใช้เมาส์คลิกตามหัวข้อที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.11 การเลือกเมนูย่อยของเมนูหลักข้อมูลสมาชิก

ข.6.1 ข้อมูลทั่วไป

เป็นหน้าจอเพื่อเพิ่มข้อมูลทั่วไปของสมาชิกและของกองทุน ได้แก่ คำนำหน้าชื่อ อาชีพ ตำแหน่งของกรรมการ และรายการจัดสรร วิธีการใช้งานโดยใช้เมาส์คลิกเลือกหัวข้อ จะปรากฏข้อมูลพื้นฐานในหัวข้อต่างๆหากต้องการเพิ่ม ให้คลิกปุ่มเพิ่มจะปรากฏหมายเลขลำดับรายการที่เราเพิ่ม พร้อมพิมพ์ชื่อรายการที่เพิ่มในช่องชื่อ กดปุ่มบันทึกในการยืนยันการเพิ่ม จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รูปที่ ข.12 ข้อมูลทั่วไป

ข.6.2 ลงทะเบียนสมาชิก

เป็นหน้าจอเพื่อการกรอกข้อมูลสำหรับลงทะเบียนเป็นสมาชิกของกองทุนหมู่บ้านหิโนไคว้ว ซึ่งการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลได้แก่ รหัสสมาชิก คำนำหน้าชื่อ ชื่อ-นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด วันที่เข้าเป็นสมาชิก หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันหมดอายุบัตร อาชีพหลัก รายได้ต่อเดือนของอาชีพหลัก อาชีพรอง รายได้ต่อเดือนของอาชีพรอง บ้านเลขที่ ความเป็นเจ้าของบ้านที่อยู่อาศัย สถานภาพสมรส ชื่อ-สกุลบิดา ชื่อ-สกุลมารดา ข้อมูลคู่สมรส ประกอบด้วย ชื่อ-สกุลคู่สมรส จำนวนบุตร อาชีพหลักคู่สมรส รายได้ต่อเดือนของอาชีพหลักคู่สมรส อาชีพรองคู่สมรส รายได้ต่อเดือนของอาชีพรองคู่สมรส ชื่อกลุ่มหรือสหกรณ์ที่สมาชิกชุมชนเป็นสมาชิกอยู่ และที่ตั้งของกลุ่มหรือ สหกรณ์ หากต้องการเพิ่มข้อมูลสมาชิกให้คลิกปุ่มเพิ่ม แล้วใส่ข้อมูลในช่องต่าง แล้วกดปุ่มบันทึกในการยืนยัน จะปรากฏหน้าจอดังนี้

ลงทะเบียนสมาชิก

รหัสสมาชิก: 0004 | คำนำหน้าชื่อ: บาง | ชื่อสมาชิก: นิดดา | นามสกุล: อีต๊ะ

เพศ: ชาย | วันเดือนปีเกิด: 8 สิงหาคม 2528 | วันที่เข้าเป็นสมาชิก: 3 สิงหาคม 2548

หมายเลขบัตรประชาชน: 1-2345-66666-66-6 | วันที่ออกบัตร: 4 สิงหาคม 2545 | วันหมดอายุ: 3 สิงหาคม 2551

อาชีพหลัก: รับราชการ | รายได้ต่อเดือน: 7,000.00 บาท | อาชีพรอง: ทหาร | รายได้ต่อเดือน: 3,000.00 บาท

บ้านเลขที่: 71/1 | เลขที่บัญชีธนาคาร: ไปรษณีย์

บ้านที่อยู่อาศัย: ของตนเอง | ชื่อสกุลบิดา: นายบุญ กิ่งเงิน | ชื่อสกุลผู้สมรส: นายนิดดา อีต๊ะ

ข้อมูลผู้สมรส: อาชีพหลัก: รับจ้าง | รายได้ต่อเดือน: 10,000.00 บาท | อาชีพรอง: | รายได้ต่อเดือน: .00 บาท

ชื่อกลุ่มหรือสหกรณ์: | ที่ตั้ง: |

ปุ่ม: ป้อนข้อมูลการลาออก

รูปที่ ข.13 ลงทะเบียนสมาชิก

ในหน้าจอนี้มีปุ่มป้อนข้อมูลการลาออก ในกรณีที่สมาชิกต้องการลาออก โดยการกดปุ่มป้อนข้อมูลการลาออกจะปรากฏข้อความเตือนให้ตรวจสอบข้อมูลการกู้ของสมาชิกก่อน วิธีการทำงานให้กรรมการตรวจการชำระหนี้ หากยังมีหนี้สินค้างอยู่ให้ชำระหนี้ให้เรียบร้อย จึงสามารถทำงานป้อนข้อมูลการลาออก โดยการใส่สาเหตุของการลาออก พร้อมกดปุ่มปรับปรุง จะปรากฏรายการจำนวนหุ้น จำนวนเงินฝากที่สมาชิกมีอยู่ในกองทุน พร้อมใส่อัตราดอกเบี้ยที่กองทุนจะให้คืนแก่สมาชิก จะปรากฏหน้าจอดังนี้

ลงทะเบียนสมาชิก

รหัสสมาชิก: 0005 | คำนำหน้าชื่อ: บางสาร | ชื่อสมาชิก: นิดดา | นามสกุล: นิดดา

เพศ: ชาย | วันเดือนปีเกิด: 8 สิงหาคม 2528 | วันที่เข้าเป็นสมาชิก: 3 สิงหาคม 2548

หมายเลขบัตรประชาชน: 1-2345-66666-66-6 | วันที่ออกบัตร: 4 สิงหาคม 2545 | วันหมดอายุ: 3 สิงหาคม 2551

อาชีพหลัก: รับราชการ | รายได้ต่อเดือน: 7,000.00 บาท | อาชีพรอง: ทหาร | รายได้ต่อเดือน: 3,000.00 บาท

บ้านเลขที่: 66 | เลขที่บัญชีธนาคาร: ไปรษณีย์

บ้านที่อยู่อาศัย: ของตนเอง | ชื่อสกุลบิดา: นายบุญ กิ่งเงิน | ชื่อสกุลผู้สมรส: นายนิดดา อีต๊ะ

ข้อมูลผู้สมรส: อาชีพหลัก: รับจ้าง | รายได้ต่อเดือน: 10,000.00 บาท | อาชีพรอง: | รายได้ต่อเดือน: .00 บาท

ชื่อกลุ่มหรือสหกรณ์: กองทุนบ้านกิ่งเงิน | ที่ตั้ง: หมู่ 3 บ้านค่าง

ปุ่ม: แสดงรายการสมาชิก

ปุ่ม: ค่าสมัคร/ซื้อหุ้น

หน้าต่าง: เงินที่ได้รับคืนเมื่อลาออก

รหัส	ชื่อ-สกุล	เงินฝาก	อัตราดอกเบี้ย	ต่อปี ดอกเบี้ย
0005	นายนิดดา อีต๊ะ	200 บาท		0 บาท
		1000 บาท		0 บาท
		เงินค่าหุ้น: 300 บาท		
		รวมทั้งหมด		1500 บาท

รูปที่ ข.14 แสดงการลาออกของสมาชิก

ในหน้าจอลงทะเบียนสมาชิกยังสามารถแสดงรายงานสมาชิกที่มีอยู่ในกองทุน โดยการกดปุ่มแสดงรายงานสมาชิก จะแสดงหน้าจอดังนี้

รหัส	ชื่อสมาชิก	เพศ	วันที่ลงทะเบียน	วันที่สมัคร	เงินคงเหลือ	วันที่สิ้นปี	วันที่ได้รับเงินสมาชิก	ประเภทสมาชิก	รายได้หลัก	เงินสะสม	รายได้รวม
0001	นางเฉลิม พงษ์ศักดิ์	ชาย	2-3157-00000-00-0	4/1/2545	3/1/2551	0/1/2520	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	10,000.00		3,000.00
0002	นายสมิธ สุขศรี	ชาย	1-3333-33333-33-3	4/1/2545	3/1/2551	0/1/2520	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	5,800.00		2,000.00
0003	นางเจนจิรา นวาทย์	หญิง	1-3333-33333-33-3	4/1/2545	3/1/2551	0/1/2520	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	7,000.00		0.00
0004	นายอภิชาติ อภิสิทธิ์	ชาย	1-2246-66666-66-6	4/1/2545	3/1/2551	8/2/2528	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	7,000.00	ค่าขาด	3,000.00
0005	นายจตุรภัทร นิ่มนวม	ชาย	1-7986-45555-55-5	4/1/2545	3/1/2551	0/1/2520	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	5,000.00		2,500.00
0006	นายเจน นพรัตน์	ชาย	1-2333-33333-33-3	4/1/2545	3/1/2551	0/1/2520	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	5,000.00		0.00
0007	นายเจน โสภิต	ชาย	1-2333-33333-33-3	4/1/2545	3/1/2548	8/1/2528	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	8,000.00	เจ้าพนักงาน	3,000.00
0008	นายสมชาย ภิรมย์	ชาย	4-5321-55555-55-5	4/1/2545	3/1/2551	0/1/2520	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	5,000.00	เจ้าพนักงาน	3,000.00
0009	นายอภิชาติ อภิสิทธิ์	ชาย	4-5886-66666-66-6	4/2/2545	4/2/2551	8/2/2528	4/2/2548	เจ้าพนักงาน	6,000.00	เจ้าพนักงาน	2,000.00
0010	นายสมชาย อภิรมย์	ชาย	4-5612-22222-22-2	4/1/2545	3/1/2551	8/1/2528	3/1/2548	เจ้าพนักงาน	5,000.00	เจ้าพนักงาน	2,000.00

รูปที่ ข.15 แสดงรายงานสมาชิก

ข.6.3 ค้นหาข้อมูลสมาชิกรายคน

เป็นเมนูเพื่อความสะดวกในการค้นหาสมาชิกรายบุคคล โดยสามารถค้นหาตามรหัส หรือตามชื่อได้ วิธีการทำงานโดยใช้เมาส์คลิกปุ่มค้นหาตามรหัสหรือปุ่มค้นหาตามชื่อ แล้วทำการเลือก ยืนยันการเลือกโดยกดปุ่มตกลง จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รูปที่ ข.16 ค้นหาข้อมูลสมาชิกรายคน

ข.6.4 ค้นหาข้อมูลสมาชิกที่ออกไปแล้วรายคน

เป็นเมนูเพื่อความสะดวกในการค้นหาสมาชิกที่ออกไปแล้วรายบุคคล โดยสามารถค้นหาตามรหัส หรือตามชื่อได้ วิธีการทำงาน โดยใช้เมาส์คลิกปุ่มค้นหาตามรหัสหรือปุ่มค้นหาตามชื่อแล้วทำการเลือก ยืนยันการเลือกโดยกดปุ่มตกลง จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รูปที่ ข.17 แสดงการค้นหาข้อมูลสมาชิกที่ออกไปแล้วรายคน

ข.6.5 ตรวจสอบการส่งเงินล้านรายบุคคล

เป็นเมนูเพื่อตรวจสอบการผ่อนชำระเงินกู้กองทุนเงินล้าน โดยสามารถแสดง จำนวนงวดที่ผ่อนชำระ ยอดเงินต้นชำระทั้งหมด และเงินต้นคงเหลือเป็นรายบุคคล จะปรากฏหน้าจอดังนี้

การส่งเงิน กองทุนเงินล้าน รายบุคคล

สมาชิก ชื่อ-สกุล สมาชิก

ยอดเงินกู้ บาท

รายละเอียดการชำระ:

วันที่ชำระ	ชำระเงินต้น	ดอกเบี้ย	ต้นเงิน	รวมชำระ	เงินต้นคงค้าง
3/2/2548	0	200	0	200	20000
3/3/2548	5000	200	0	5200	15000
3/4/2548	0	150	0	150	15000
3/5/2548	0	150	0	150	15000

จำนวนทั้งหมด งวด ยอดเงินต้นชำระทั้งหมด บาท เงินต้นคงเหลือ บาท

ปุ่ม: ไปประเด็นแรก, ไปประเด็นก่อนหน้า, ไปประเด็นต่อไป, ไปประเด็นสุดท้าย

ผู้ใช้งาน: 22 | CH-HM = สมาชิกชุมชน | CH-L = สมาชิกกองทุน | F1-รหัสใช้ | F5-สัญญาเงิน | F7 = การชำระเงินกู้ | CH-X = ออกจากระบบ | วันที่: 03/05/2548 | เวลา: 10:58:36

Taskbar: Start, เอกสารIS_Mong, Project1 - Microsoft Visual..., ระบบการเงินเพื่อการบริหาร..., ในรหัส - Microsoft Word

รูปที่ ข.18 ตรวจสอบการส่งเงินล้านรายบุคคล

ข.6.6 การตรวจสอบการส่งเงินออกรายบุคคล

เป็นจอภาพเพื่อตรวจสอบการผ่อนชำระเงินกู้กองทุนเงินออม โดยแสดงข้อมูล จำนวนงวดที่ผ่อนชำระ ยอดเงินต้นชำระทั้งหมด และเงินต้นคงเหลือเป็นรายบุคคล จะปรากฏหน้าจอดังนี้

ระบบการเงินเพื่อการบริหารกองทุนหมู่บ้าน/ตำบล - [รายละเอียดการส่งเงินรายบุคคล]

สมาชิก 0002 นายอิน สุระ ชื่อ-สกุล สมาชิก นายอิน สุระ

ยอดเงินกู้ 12000 บาท

รายละเอียดการชำระ

วันที่ชำระ	ชำระเงินต้น	ดอกเบี้ย	ชำระคืน	รวมชำระ	เงินต้นคงค้าง
3/3/2548	1000	120	0	1120	11000
3/4/2548	1000	110	0	1110	10000
3/5/2548	1000	100	0	1100	9000

จำนวนทั้งหมด 3 งวด ยอดเงินต้นชำระทั้งหมด 3,000.00 บาท เงินต้นคงเหลือ 9000 บาท

← ไปประเด็นแรก ← ไปประเด็นก่อนหน้า → ไปประเด็นต่อไป → ไปประเด็นสุดท้าย

ผู้ใช้งาน: 22 Ctrl+M = สหกรณ์ชุมชน Ctrl+L = สหกรณ์กลาง F1=วิธีใช้ F5=ข้อมูลบัญชีเงิน F7= การชำระเงินกู้ Ctrl+X = ออกจากโปรแกรม วันที่: 03/05/2548 เวลา: 10:59:32

แถบงาน: Project1 - Microsoft Visual... ระบบการเงินเพื่อการบริหาร... ใบเสร็จ - Microsoft Word

รูปที่ ข.19 ตรวจสอบการส่งเงินออมรายบุคคล

ข.6.7 จอภาพตรวจสอบการส่งเงินออม(ลูกเงิน)รายบุคคล

เป็นจอภาพเพื่อตรวจสอบการผ่อนชำระเงินกู้กองทุนเงินออม(ลูกเงิน) โดยแสดงข้อมูล จำนวนงวดที่ผ่อนชำระ ยอดเงินต้นชำระทั้งหมด และเงินต้นคงเหลือเป็นรายบุคคล จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รูปที่ ข.20 ตรวจสอบการส่งเงินออม(ลูกเงิน)รายบุคคล

ข.6.8 ตรวจสอบผู้ค้ำประกันเงินล้าน

เป็นเมนูที่ใช้ในการตรวจสอบรายชื่อผู้ค้ำประกันของกองทุนเงินล้านทั้งหมด โดยในรายงานนี้จะแสดงรหัส ชื่อ-สกุล ยอดเงินกู้ของสมาชิกที่กู้เงิน รายชื่อผู้ค้ำประกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาการกู้เงินของสมาชิก สามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์โดยการกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รหัสสมาชิก	ชื่อผู้กู้	จำนวนเงินกู้	ชื่อผู้ค้ำประกัน 1	ชื่อผู้ค้ำประกัน 2
0010	นายสวน บัวจันทร์	20,000	นายเฉลิม พุทธรังค์	นางนิตดา ซือลัดย์
0009	นางสาวมะลิ กลินสี	15,000	นางนิตดา ซือลัดย์	นางนิมมวล มากมี
0001	นายเฉลิม พุทธรังค์	10,000	นางนิมมวล มากมี	นายแดง บริรักษ์

รูปที่ ข.21 แสดงรายงานการตรวจสอบผู้ค้ำประกันเงินล้าน

ข.6.9 จอภาพตรวจผู้ค้ำประกันเงินออม

เป็นเมนูที่ใช้ในการตรวจดูรายชื่อผู้ค้ำประกันของกองทุนเงินออมทั้งหมด โดยในรายงานนี้จะแสดงรหัส ชื่อ-สกุล ยอดเงินกู้ของสมาชิกที่กู้เงิน รายชื่อผู้ค้ำประกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาการกู้เงินของสมาชิก สามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์โดยการกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รหัสสมาชิก	ชื่อผู้กู้	จำนวนเงินกู้	ชื่อผู้ค้ำประกัน 1	ชื่อผู้ค้ำประกัน 2
0008	นายจรูญ กิ่งเงิน	5,000	นางนิมมวล มากมี	นายแดง บริรักษ์
0006	นายแดง บริรักษ์	10,000	นางนิตดา เชื้อสิทธิ์	นางสาวนันทิพย์ นิมนวล

รูปที่ ข.22 แสดงรายงานรายชื่อผู้ค้ำประกันเงินออม

ข.6.10 จอภาพตรวจผู้ค้ำประกันเงินออม(ลูกเงิน)

เป็นเมนูที่ใช้ในการตรวจดูรายชื่อผู้ค้ำประกันของกองทุนเงินออม(ลูกเงิน)ทั้งหมด โดยในรายงานนี้จะแสดงรหัส ชื่อ-สกุล ยอดเงินกู้ของสมาชิกที่กู้เงิน รายชื่อผู้ค้ำประกัน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาการกู้เงินของสมาชิก สามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์โดยการกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

หน้า 1

ตรวจผู้ค้าประกันกองทุนเงินออม(ฉุกเฉิน)

05-พฤษภาคม2548

รหัสสมาชิก	ชื่อผู้ถือ	จำนวนเงินหุ้น	ชื่อผู้ค้าประกัน 1	ชื่อผู้ค้าประกัน 2
0005	นางสาวน้ำทิพย์ มีมณฑล	3,000	นางนิตตา ชี้อิสภัย	นายชิน สุทธิ

รูปที่ ข.23 แสดงรายงานรายชื่อผู้ค้าประกันเงินออม(ฉุกเฉิน)

ข.6.11 คิดดอกเบี้ยเงินฝากสัจจะ

เป็นเมนูเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากสัจจะให้กับสมาชิก โดยสามารถใส่อัตราดอกเบี้ย พร้อมวันที่ที่สิ้นสุดการคิดดอกเบี้ย แล้วคำนวณจำนวน หน้าจอจะสรุปจำนวนสมาชิกที่ได้รับทั้งหมด รวมเงินฝากในกองทุน จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ระบบการคิดดอกเบี้ยเงินฝากสัจจะ (การคำนวณดอกเบี้ยเงินฝาก)

ดอกเบี้ยเงินฝากร้อยละ: 5 ต่อปี คิดดอกเบี้ยวันที่: 30 สิงหาคม 2548

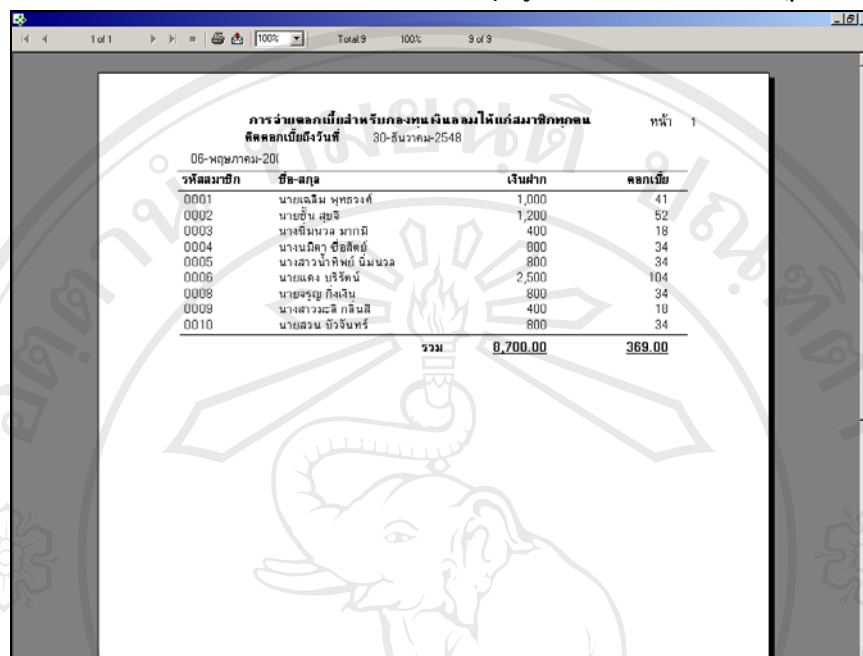
ข้อมูลเงินฝากและดอกเบี้ยของสมาชิกเงินฝาก

รหัสสมาชิก	ชื่อสมาชิก	เงินฝาก	ดอกเบี้ย
0001	นายสมิทธิ์ ชามวอห์	500	21
0002	นายชิน สุทธิ	1000	41
0003	นายณัฐพงษ์ สอนาคี	1500	62
0004	นายณัฐพงษ์ ชี้อิสภัย	500	21
0005	นางสาวน้ำทิพย์ มีมณฑล	1000	41
0006	นายสมชาย ศรีจิตต์	1000	41
0009	นายประยูร กิ่งเงิน	2500	105

จำนวนทั้งหมด: 35 คน รวมเงินฝาก: 8000 บาท รวมดอกเบี้ย: 332 บาท

รูปที่ ข.24 คิดดอกเบี้ยเงินฝากสัจจะ

ในหน้าจอสามารถพิมพ์จำนวนดอกเบี้ยที่จ่ายให้กับสมาชิกได้ โดยกดปุ่มพิมพ์ดอกเบี้ยเงินฝาก หากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ให้กดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

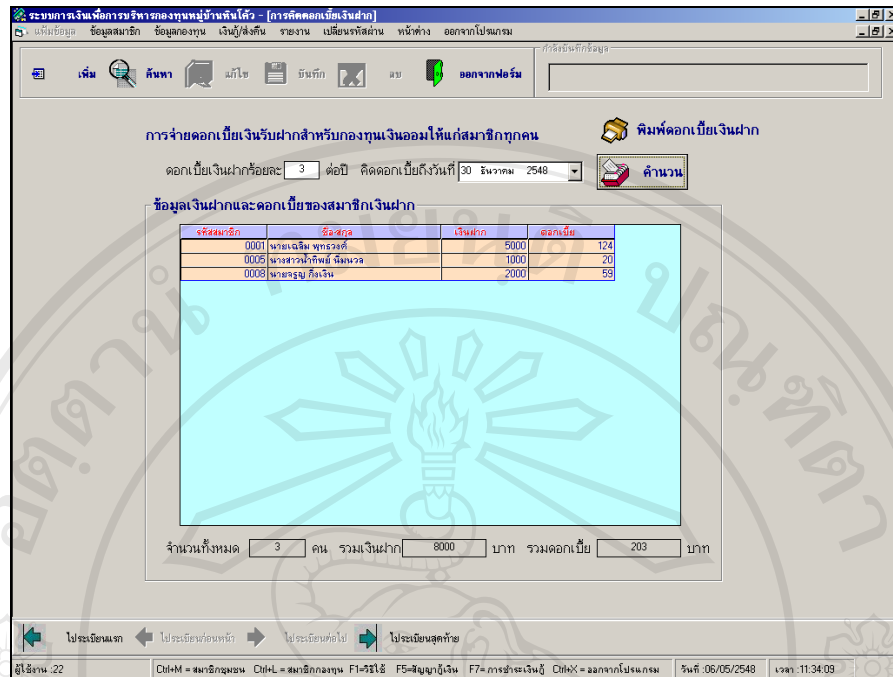


การจ่ายดอกเบี้ยสำหรับกองทุนเงินออมให้แก่สมาชิกทุกคน			
ตัดดอกเบี้ยในวันที่ 30- ธันวาคม-2548			
รหัสสมาชิก	ชื่อ-สกุล	เงินฝาก	ดอกเบี้ย
0001	นายเฉลิม พุทธวงศ์	1,000	41
0002	นายธีร สุขใจ	1,200	52
0003	นางฉิมวันพร มากณี	400	18
0004	นางนภิตา ชัยสิทธิ์	800	34
0005	นางสาวนันทิพย์ นิมนวล	800	34
0006	นายแดง ภิรัตน์	2,500	104
0008	นายจรูญ กิจเงิน	800	34
0009	นางสาวระวี ภิรมย์	400	18
0010	นายอรอน ภิรมย์	800	34
		รวม	369.00
		9,700.00	

รูปที่ ข.24 แสดงรายชื่อผู้ที่ได้รับดอกเบี้ยเงินฝากสัจจะ

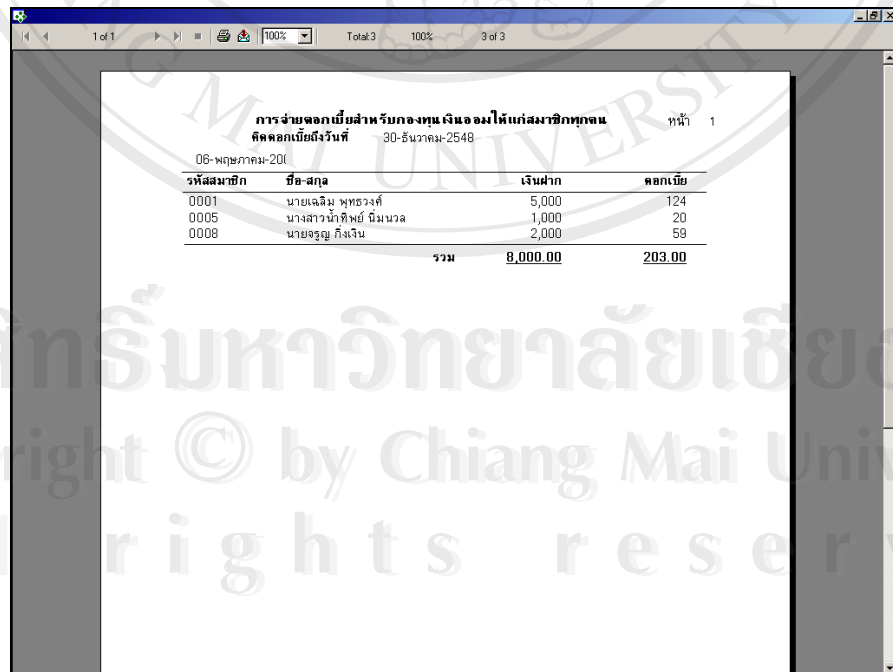
ข.6.12 จอภาพคิดดอกเบี้ยเงินรับฝาก

เป็นเมนูเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากให้กับสมาชิก โดยสามารถใส่อัตราดอกเบี้ยพร้อมวันที่ที่สิ้นสุดการคิดดอกเบี้ย แล้วกดปุ่มคำนวณ หน้าจอจะสรุปจำนวนสมาชิกที่ได้รับทั้งหมด รวมเงินฝากในกองทุน จะปรากฏหน้าจอดังรูป



รูปที่ ข.25 คัดดอกเบี้ยเงินรับฝาก

ในหน้าจอสามารถพิมพ์จำนวนดอกเบี้ยที่จ่ายให้กับสมาชิกได้ โดยกดปุ่มพิมพ์ดอกเบี้ยเงินฝาก หากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ให้กดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



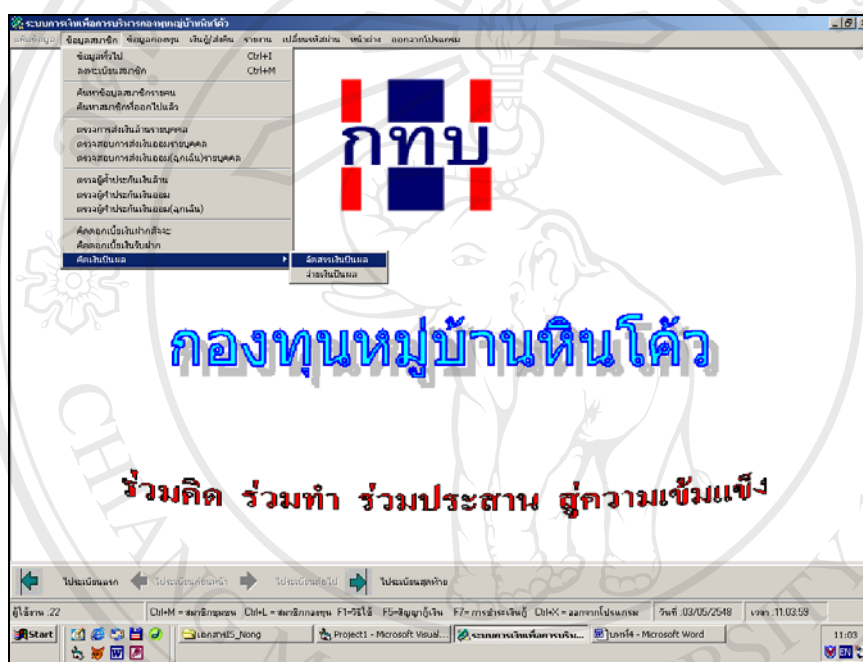
รูปที่ ข.26 แสดงรายชื่อผู้ที่ได้รับดอกเบี้ยเงินฝาก

ข.6.13 เมนูคิดเงินปันผล

เป็นเมนูเข้าสู่การทำงานการคิดเงินปันผลให้กับสมาชิก โดยจะนำดอกเบี้ยและเงินค่าปรับที่ได้จากกองทุนเงินล้านมาคำนวณ มีเมนูย่อย ดังนี้

- 1) จัดสรรเงินปันผล
- 2) จ่ายเงินปันผล

วิธีการใช้โดยใช้เมาส์คลิกเลือกรายการที่ต้องการทำงาน จำปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.27 แสดงเมนูย่อยของเมนูคิดเงินปันผล

1) เมนูจัดสรรเงินปันผล

เป็นเมนูที่ทำให้เราทราบถึงจำนวนเงินในการจัดสรร เช่นจำนวนดอกเบี้ย จำนวนเงินค่าปรับและเงินกำไรสุทธิที่ได้จากกองทุนเงินล้าน หากต้องการให้ระบบแสดงการคำนวณให้กดปุ่มคำนวณรายการจัดสรร แล้วกดปุ่มบันทึกในการยืนยัน จะปรากฏหน้าจอดังนี้

การจัดสรรเงินปันผล

รหัสการจัดสรร: 0000000002 ปีบัญชี: 2548 วันที่: 3 พฤษภาคม 2548

ดอกเบี้ยเงินกู้: 1,050.00 บาท ค่าปรับ: 00 บาท

กำไรสุทธิ: 1,050.00 บาท **คำนวณรายการจัดสรร**

รายการจัดสรร	จำนวนเงิน
หุ้นพิเศษจากกลุ่มฯ (30%)	315
เงินปันผลกลุ่มฯ (15%)	157.5
เงินปันผลจากกลุ่มฯ (10%)	105
หุ้นสามัญกลุ่มฯ (15%)	157.5
เงินปันผลกลุ่มฯ (15%)	157.5
เงินปันผลกลุ่มฯ (15%)	157.5

จำนวนทั้งหมด: 6 รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น: 1050 บาท

ใบสำคัญจ่ายเงินปันผล

รูปที่ ข.28 จัดสรรเงินปันผล

2) จ่ายเงินปันผล

เป็นเมนูเพื่อแสดงการปันผลให้กับสมาชิกเป็นรายบุคคล โดยการเลือกรหัสชื่อ-สกุลของสมาชิกในช่องรหัสสมาชิก หน้าจอจะแสดงรายละเอียดจำนวนเงินที่ปันผลที่อยู่ในใบเสร็จ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

ใบสำคัญจ่ายเงินปันผล

เลขที่ใบเสร็จ: 0001
เล่มที่ใบเสร็จ: 0001

ปีบัญชี: 2548 วันที่: 3 พฤษภาคม 2548

รหัสสมาชิก: 0001 ชื่อ-สกุล สมาชิก: นายสมิธ สุขวงศ์

รายละเอียดใบเสร็จ	จำนวนเงิน
เงินปันผลกลุ่มฯ (15%)	642
เงินปันผลจากกลุ่มฯ (10%)	750
เงินปันผลกลุ่มฯ (15%)	564

จำนวนทั้งหมด: 3 รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น: 1956 บาท

พิมพ์ใบเสร็จ **คำนวณรายการจัดสรร**

รูปที่ ข.29 จ่ายเงินปันผล

ในหน้าจอนี้สามารถพิมพ์ใบเสร็จออกมาได้โดยการกดปุ่มพิมพ์ใบเสร็จ หากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ให้กดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
เงินปันผลหุ้น (15 %)	33
เงินตอบแทนแก่คณะกรรมการกองทุน (10 %)	100
เบี้ยเลี้ยงประชุมประจำปี (15%)	30
รวม	163

รูปที่ ข.30 แสดงใบเสร็จการจ่ายเงินปันผล

ข.7 เมนูหลักข้อมูลกองทุน

เป็นเมนูเข้าสู่การทำงานของระบบข้อมูลกองทุน ซึ่งเมนูนี้ผู้ที่สามารถใช้งานได้คือผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุน ประกอบด้วยรายการที่สามารถเข้าไปทำงานในเมนูย่อยได้ดังนี้คือ

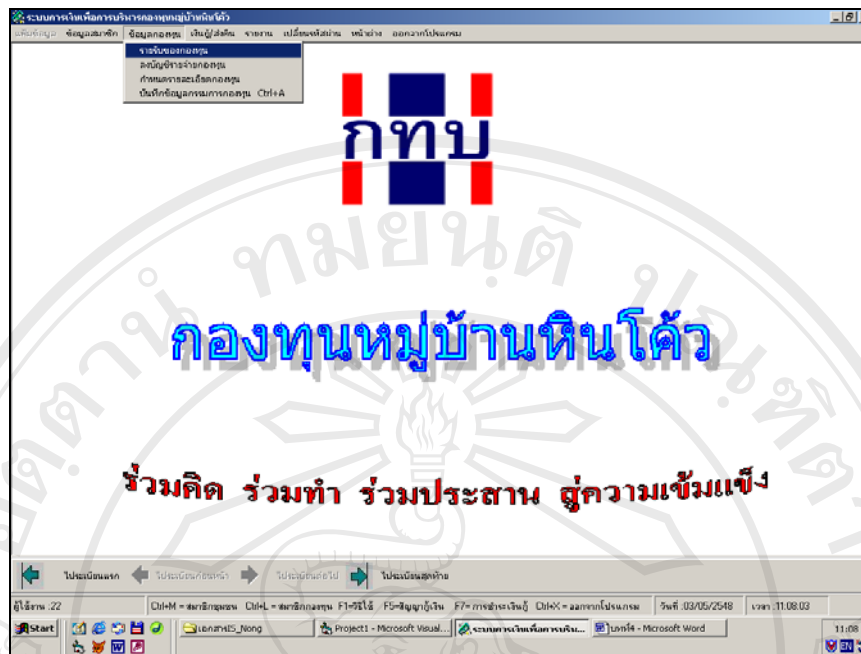
ข.7.1 รายรับกองทุน

ข.7.2 ลงบัญชีรายจ่ายกองทุน

ข.7.3 กำหนดรายละเอียกองทุน

ข.7.4 บันทึกข้อมูลกรรมการกองทุน

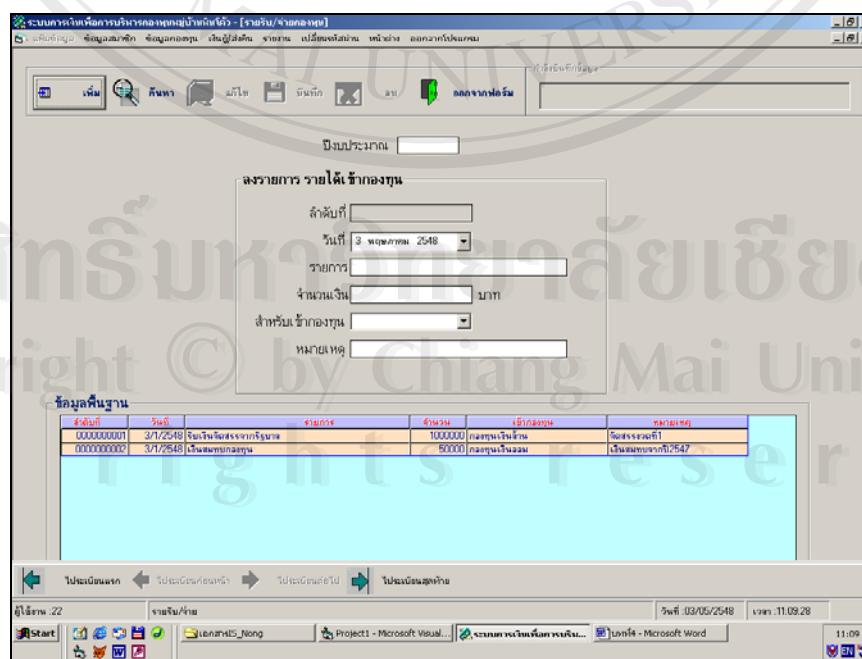
การใช้งานทำได้โดยใช้เมาส์คลิกเลือกหัวข้อที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.31เมนูหลักข้อมูลกองทุน

ข.7.1 รายรับกองทุน

เป็นเมนูเพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลรายการรายได้เข้ากองทุน พร้อมแสดงข้อมูลพื้นฐานของรายได้ที่กองทุนรับเข้ามาทั้งหมดนอกเหนือจากรายได้ที่ได้จากการกู้ยืมเงิน โดยแยกตามประเภทของกองทุน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.32 จอภาพรายรับกองทุน

ข.7.2 จอภาพรายจ่ายกองทุน

เป็นเมนูที่ใช้ในการบันทึกข้อมูลรายการรายจ่ายของกองทุน และแสดงข้อมูลพื้นฐานของรายจ่ายของกองทุนทั้งหมด โดยแยกตามประเภทของกองทุน จะปรากฏหน้าจอดังนี้

บัญชี	วันที่	ประเภท	จำนวน	เงินคงเหลือ	สาขา
000000003	3/1/2548	ค่าเช่าของอาคารโรงเรียน	500	กองทุนเงินออม	โรงเรียนสุรนารี
000000004	3/2/2548	ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน	500	กองทุนเงินออม	โรงเรียนสุรนารี
000000005	3/2/2548	ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน	100	กองทุนเงินออม	โรงเรียนสุรนารี
000000006	3/3/2548	ค่าเช่ารถ	5000	กองทุนเงินออม	พลาธิการ 10 สัปดาห์
000000007	3/4/2548	ค่าซ่อมแซมอาคารเรียน	500	กองทุนเงินออม	โรงเรียนสุรนารี

รูปที่ ข.33 รายจ่ายกองทุน

ข.7.3 กำหนดรายละเอียดกองทุน

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลชื่อกองทุน ที่อยู่กองทุน และรายละเอียดเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝากไว้กับธนาคาร แล้วกดปุ่มบันทึกเพื่อยืนยันการทำงาน จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้

กรอก/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดกองทุนเงินล้าน หมู่บ้านของท่าน

ชื่อกองทุน

ธนาคารกองทุนเงินล้าน ชื่อบัญชี เลขที่บัญชีธนาคาร

ธนาคารกองทุนเงินออม ชื่อบัญชี เลขที่บัญชีธนาคาร

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

รูปที่ ข.34 กำหนดรายละเอียดกองทุน

ข.7.4 ข้อมูลกรรมการกองทุน

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลกรรมการซึ่งประกอบด้วย รหัสสมาชิก ชื่อ-สกุลสมาชิก ตำแหน่ง วันที่รับตำแหน่ง วันสิ้นสุดตำแหน่ง จะปรากฏหน้าจอดังนี้

กรรมการกองทุน

ปีบัญชี รหัสสมาชิก

ตำแหน่ง วันที่รับตำแหน่ง วันสิ้นสุดตำแหน่ง

ข้อมูลพื้นฐาน

รหัสสมาชิก	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่รับตำแหน่ง	วันสิ้นสุดตำแหน่ง
0001	นายเจมิต พุทธวงศ์	รองประธานกรรมการ	27/1/2548	27/1/2549
0002	นายอื่น สุขี	รองประธาน	3/1/2548	3/1/2549
0003	นายอื่นพร พานิช	เลขานุการ	2/1/2548	2/1/2549
0004	นายเจมิต สุขี	เลขานุการ	3/1/2548	3/1/2549

จำนวนทั้งหมด รายการ

รูปที่ ข.35 บันทึกข้อมูลกรรมการกองทุน

ข.8 เมนูหลักกู้เงิน / ส่งคืน

เป็นเมนูเข้าสู่การทำงานของระบบข้อมูลกู้เงิน / ส่งคืน ผู้ที่ใช้เมนูนี้ได้คือผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุนประกอบด้วยรายการที่สามารถเข้าไปทำงานในเมนูย่อยดังนี้

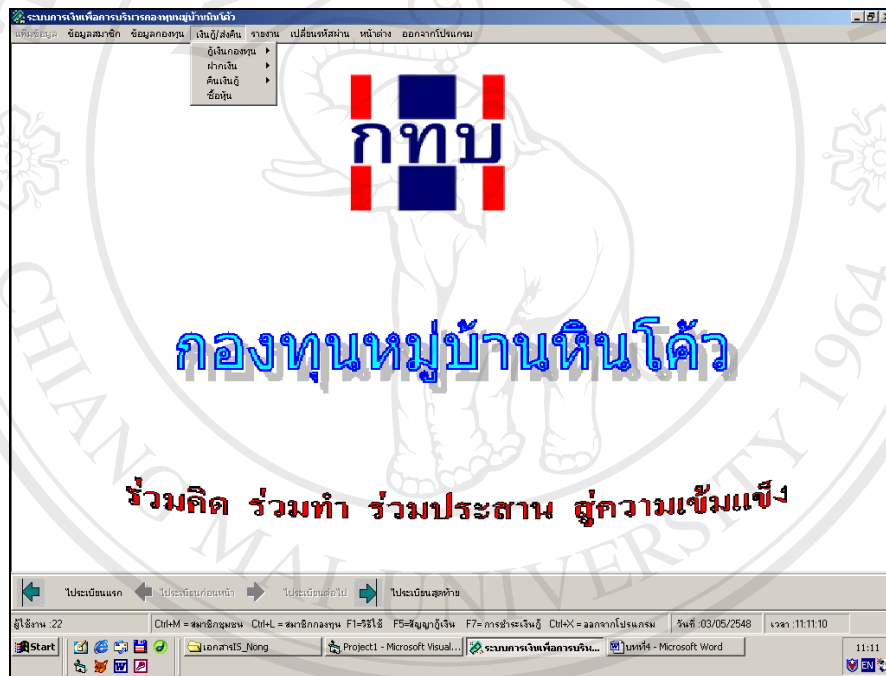
ข.8.1 กู้เงินกองทุน

ข.8.2 ผักเงิน

ข.8.3 คืนเงินกู้

ข.8.4 ชื้อหุ้น

จะปรากฏหน้าจอดังนี้



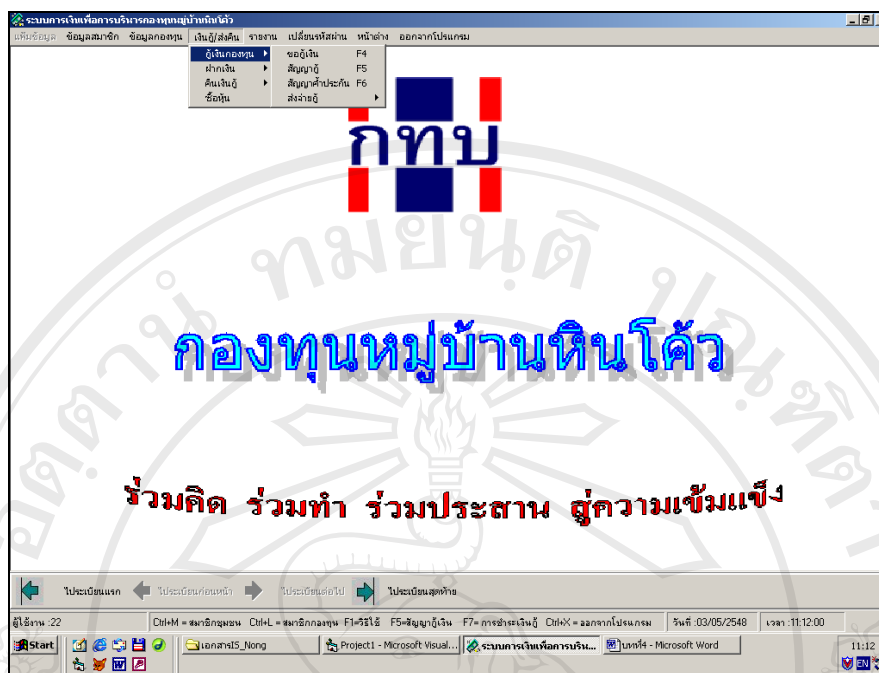
รูปที่ ข.36 การเลือกเมนูย่อยของเมนูหลักกู้เงิน / ส่งคืน

ข.8.1 กู้เงินกองทุน

เป็นหน้าจอแสดงการเลือกเมนูย่อยของเมนูกู้เงินกองทุน ประกอบด้วยเมนู

- 1) ขอเงิน
- 2) สัญญา
- 3) สัญญาค้ำประกัน
- 4) หนังสือส่งจ่าย

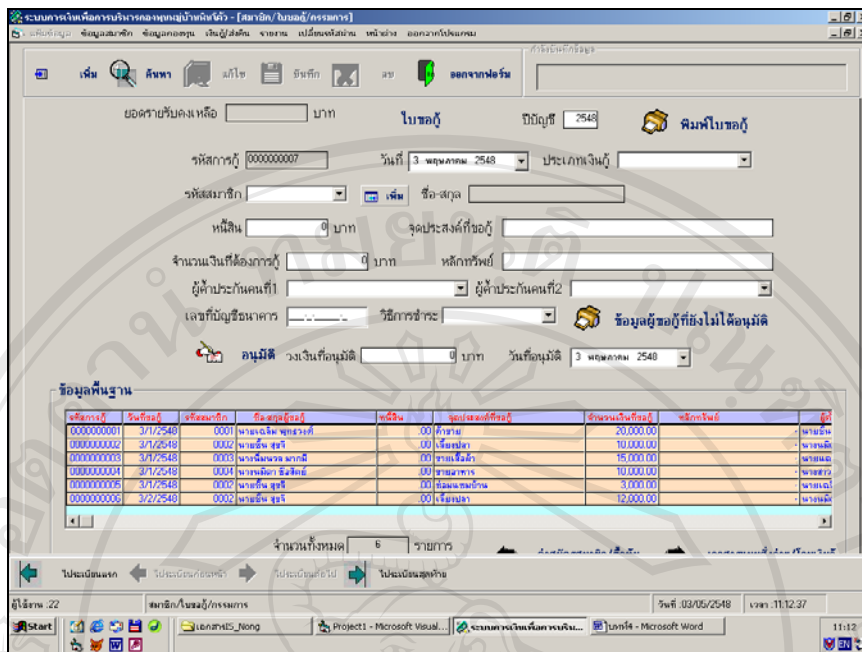
วิธีการใช้งานโดยใช้เมาส์คลิกเลือกหัวข้อที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.37 แสดงเมนูย่อยของเมนูกู้เงินกองทุน

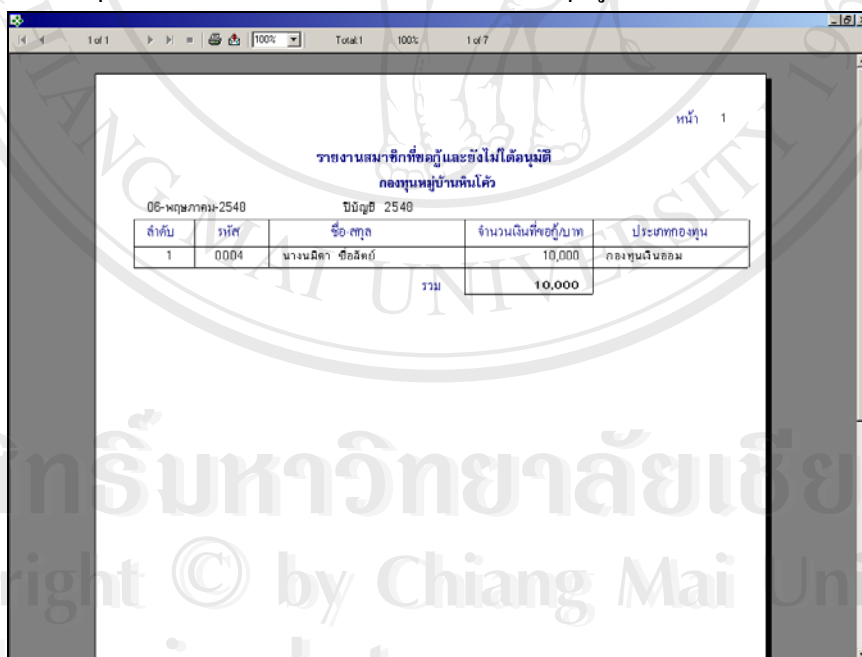
1) ขอเงิน

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลการขอเงินของสมาชิก ซึ่งหน้าจอจะมีข้อมูลที่ต้องกรอกประกอบด้วย ประเภทเงินกู้ รหัสสมาชิก ชื่อ-สกุลสมาชิก หนี้สิน จุดประสงค์ที่ขอกู้ จำนวนเงินที่ขอกู้ หลักทรัพย์ค้ำประกัน ผู้ค้ำประกัน1 ผู้ค้ำประกัน2 เลขที่บัญชีธนาคาร จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.38 กู้เงินกองทุน

ในหน้าจอนี้สามารถดูข้อมูลผู้ขอกู้ที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติได้โดยกดปุ่ม ข้อมูลผู้ขอกู้ที่ยังไม่อนุมัติ และพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์โดยกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ จะแสดงหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.39 แสดงรายชื่อผู้ขอกู้ที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ

หากต้องการพิมพ์ใบขอกู้เพื่อนำไปส่งให้กับคณะกรรมการในการพิจารณาการขอกู้เงิน สามารถทำได้โดยกดปุ่มพิมพ์ใบขอกู้ และกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ในกรณีที่ต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์จะปรากฏหน้าจอดังนี้

คำขอกู้เงินกองทุน กองทุนหมู่บ้านคินไคว

ใบขอกู้เงินเลขที่ 0000000007

วันที่ 03-พฤษภาคม-2548

- ข้าพเจ้า นางมณฑิลา ชื่อค้อย อายุ 20 ปี เพศ หญิง สถานภาพ สมรส
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ เลขที่ 71/1 ม.3 ต.ช.- ต.ปรางม่วง อ.เมือง จ.ตาก 60300
เลขที่บัตรประชาชน 1-2346-66666-66-6
- ข้าพเจ้ามีรายได้ราย/จ่ายดังนี้
-รายได้จากอาชีพหลัก ต่อปี จำนวน 84,000.00 บาท
-รายได้อื่นๆ รวมต่อปี จำนวน 36,000.00 บาท
รวมรายได้ต่อปีจำนวน 120,000.00 บาท
- ปัจจุบัน ข้าพเจ้ามีหนี้เงินจำนวน 2,000.00 บาท
- วัตถุประสงค์ที่จะขอกู้เงิน ค่าเช่า
จำนวนเงินที่ขอกู้ 10,000.00 บาท
ขอผ่อนชำระเป็นงวดราย 12 เดือน โดยจะส่งชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 12 เดือน จำนวน 12 งวด
- ในการขอกู้ครั้งนี้ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันคือ
 - หลักทรัพย์สิน -
 - บุคคลค้ำประกัน จำนวน 2 คน คือ

รหัส	ชื่อ-สกุล	อาชีพ	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน(บาท)
0005	นางสาวนันทิพย์ นิมนว	ธุรกิจส่วนตัว	7,500.00
0002	นายชยัน สุทธิ	รับจ้าง	8,600.00

รูปที่ ข.40 ใบขอกู้เงินกองทุน

2) สัญญากู้เงิน

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลสัญญากู้เงิน ซึ่งประกอบด้วย รหัสใบขอกู้ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้วันที่เริ่มชำระเงิน วันที่สิ้นสุดการชำระเงิน จำนวนเงินที่ต้องการชำระต่อเดือน รายชื่อพยานจำนวน 4 คน จะปรากฏหน้าจอดังนี้

สัญญากู้เงิน

เลขที่สัญญากู้เงิน 0000000007

วันที่ทำสัญญา 3 พฤษภาคม 2548 รหัสใบขอกู้

รหัสสมาชิก ชื่อ-สกุล สมาชิก

วงเงินที่อนุมัติ บาท ดอกเบี้ยยอดคิดต่อเดือน 1 บาท

วันที่เริ่มชำระ 3 พฤษภาคม 2548 วันที่สิ้นสุดการชำระ 3 พฤษภาคม 2548

จำนวนเงินต้นที่ชำระคิดต่อเดือน บาท

พยานคนที่1

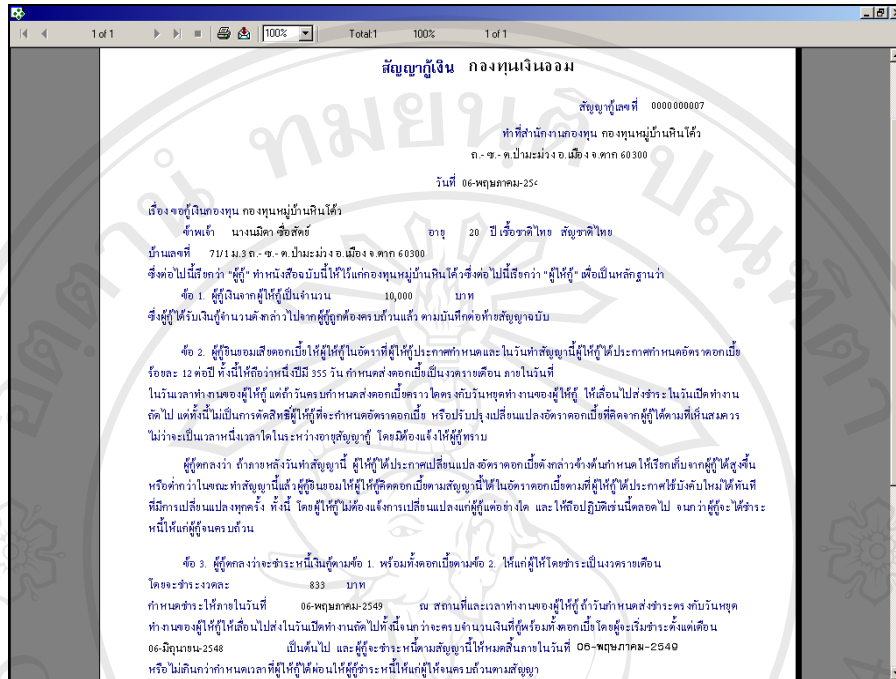
พยานคนที่2

พยานคนที่3

พยานคนที่4

รูปที่ ข.41 สัญญากู้เงิน

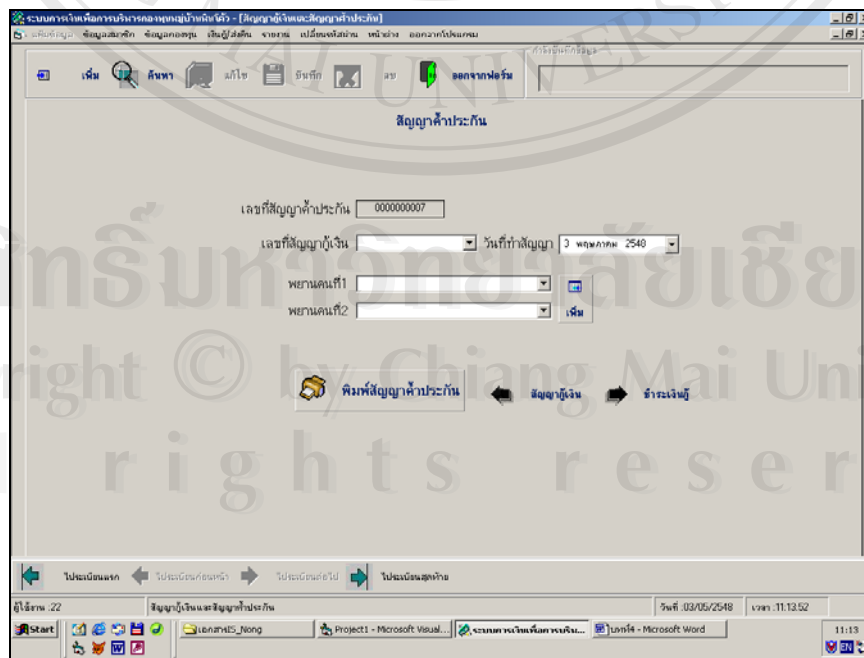
หากต้องการพิมพ์สัญญากู้เงินให้กลุ่มพิมพ์สัญญากู้เงิน และกรุปเครื่องพิมพ์ในกรณีที่ต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.42 ใบสัญญากู้เงิน

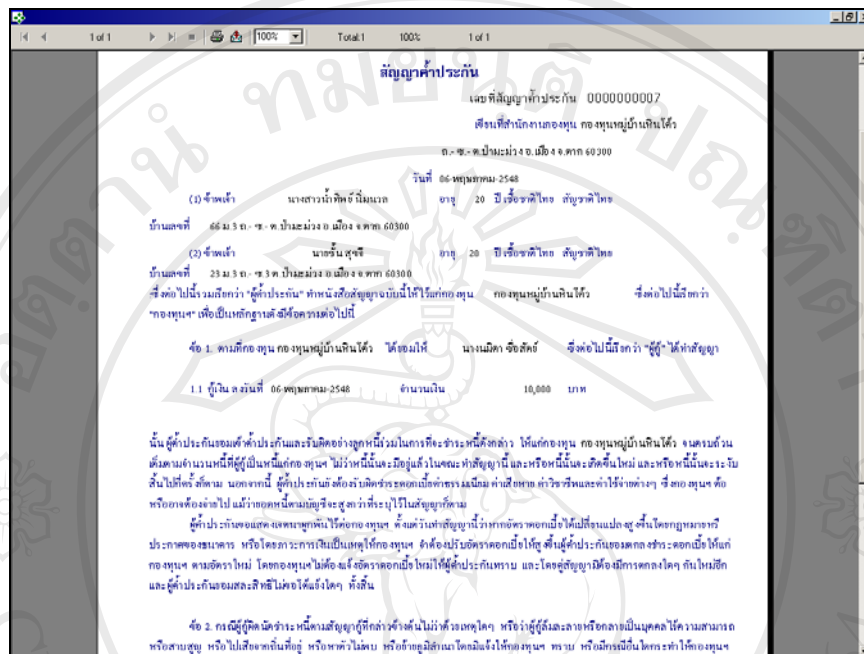
3) สัญญาค้ำประกัน

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลสัญญาค้ำประกัน โดยข้อมูลที่กรอกประกอบด้วย เลขที่สัญญาเงินกู้ วันที่ทำสัญญา พยานจำนวน 2 คน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.43 สัญญาค้ำประกัน

หากต้องการพิมพ์สัญญาค่าประกัน สามารถทำได้โดยคอมพิวเตอร์ พิมพ์สัญญาค่าประกัน และ
 คอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ในกรณีที่ต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



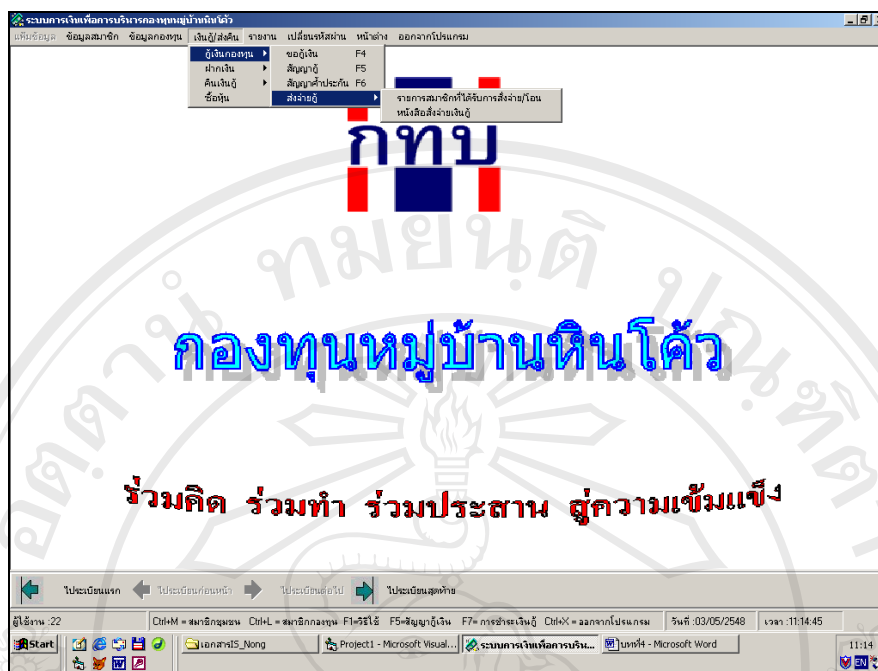
รูปที่ ข.44 หนังสือสัญญาค่าประกัน

4) สั่งจ่ายกู้

เป็นเมนูที่ใช้ในการสั่งจ่ายเงินกู้ให้กับสมาชิกซึ่งข้อมูลที่แสดงจะนำเสนอให้กับ
 ธนาคาร และมีรายการให้เลือกดังนี้ คือ

- 4.1) รายการสมาชิกที่ได้รับการสั่งจ่ายโอน
- 4.2) หนังสือสั่งจ่ายเงินกู้

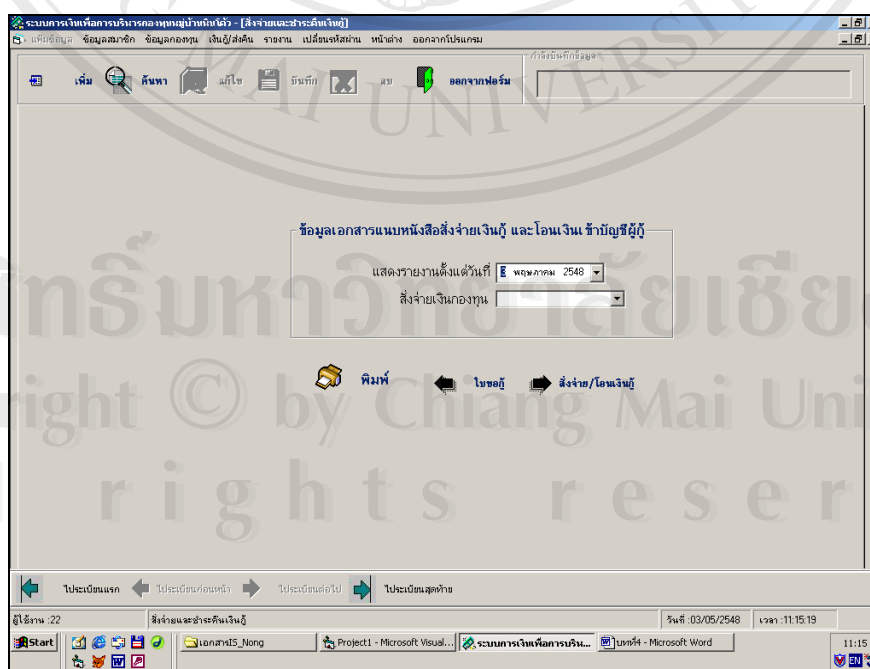
วิธีการใช้งาน โดยใช้เมาส์คลิกเลือกรายการที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.45 เมนูย่อยส่งจ่ายกู้

4.1) รายการสมาชิกที่ได้รับการส่งจ่ายโอน

เป็นเมนูที่ใช้ในการแสดงข้อมูลเอกสารแบบหนังสือส่งจ่ายเงินกู้ และ โอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้ที่ส่งให้กับธนาคาร โดยข้อมูลที่ต้องกรอกประกอบด้วยวันที่ที่ต้องการเริ่มต้นแสดงรายงาน และเลือกประเภทการส่งจ่ายเงินกองทุน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.46 รายการสมาชิกที่ได้รับการส่งจ่าย/โอน

หากต้องการพิมพ์ข้อมูลเอกสารแนบหนังสือสั่งจ่ายกู้ ให้กดปุ่มพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

ลำดับ	รหัส	ชื่อ กู้ยืม	เลขที่บัญชี	จำนวนเงินที่กู้บาท
1	0004	นางสมิลา ชัยสิทธิ์	328-9-87777-7	10,000
รวม				10,000

รูปที่ ข.47 รายการสมาชิกที่ได้รับการสั่งจ่ายกู้เงิน

4.2) หนังสือสั่งจ่ายเงินกู้

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือสั่งจ่ายเงินกู้และโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้ โดยเลือกประเภทกองทุนที่ต้องการสั่งจ่ายเงิน ข้อมูลวันที่เริ่มต้นแสดงรายงาน จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รูปที่ ข.48 หนังสือสั่งจ่ายเงินกู้และโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้ของกองทุน

หากต้องการพิมพ์หนังสือส่งจ่ายกู้และโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้ ทำได้โดยกดปุ่มพิมพ์ และกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ในกรณีที่ต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

หน้า 1

หนังสือส่งจ่ายเงินกู้ และโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้ กองทุนเงินออม

วันที่เริ่มส่งจ่าย 08- พฤษภาคม-2548 ถึงวันที่ 08- พฤษภาคม-2548

เลขที่ 0000000004

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจ่ายเงินกู้ และโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้

เรียน ผู้จัดการ ธนาคารออมสิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาสัญญาเงินกู้ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย กองทุน กองทุนหมู่บ้านหิโนไคว ได้มีเงินกู้เงินกู้ให้กับสมาชิก จำนวน 1 ราย

เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากธนาคารโอนเงินจากบัญชีเงินฝากกองทุน กองทุนหมู่บ้านหิโนไคว

เลขที่บัญชี 767-5-87988-8 ชื่อบัญชีกองทุน นายเฉลิม พุทธรังศรี และนายชั้น สุทธิ

จำนวนเงิน 10,000.00 บาท เข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกตามรายละเอียดที่แนบ เพื่อนำไปใช้ให้

เกิดประโยชน์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเฉลิม พุทธรังศรี) (นางสาวมาลี กลิ่นสี) (นางสาวมะลิ กลิ่นสี)
 ประธานคณะกรรมการกองทุน ออมประชาชน เภรัญญิก
 ผู้อำนวยการออมเงินฝาก ผู้อำนวยการออมเงินฝาก ผู้อำนวยการออมเงินฝาก

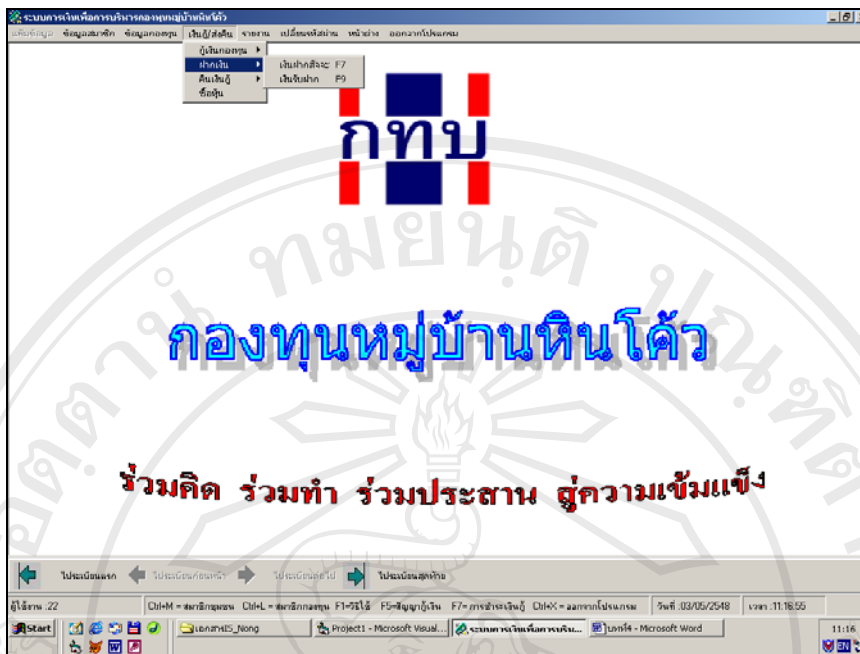
รูปที่ ข.49 แสดงข้อมูลหนังสือส่งจ่ายกู้เงิน

ข.8.2 ฝากเงิน

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลการฝากเงินของสมาชิก ซึ่งการฝากเงินแบ่งออกเป็น 2 หัวข้อ ดังนี้

- 1) เงินฝากสัจจะ
- 2) เงินรับฝาก

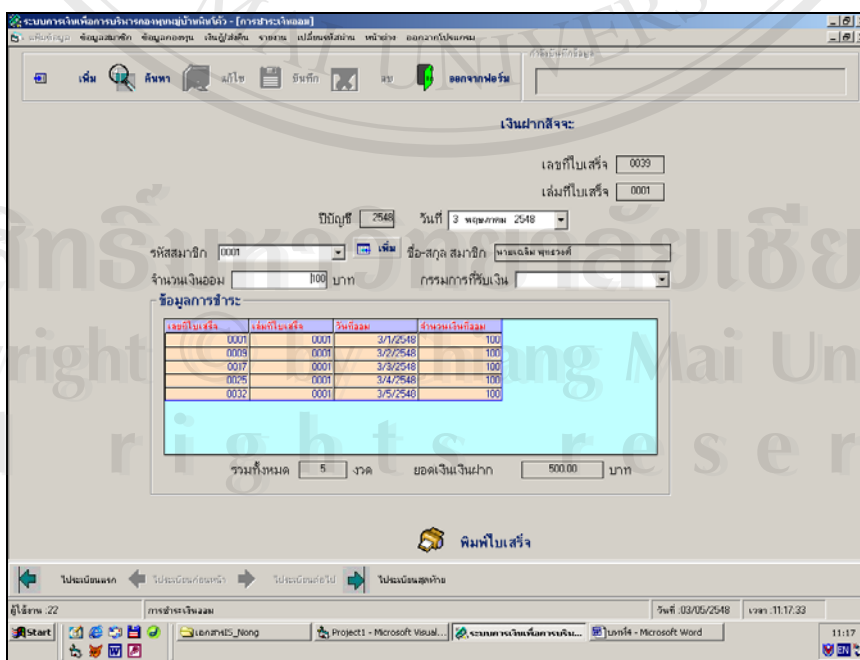
วิธีการใช้งานโดยการชี้เมาส์คลิกเลือกหัวข้อที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.50 เมนูฝากเงิน

1) เงินฝากตั้งจะ

เป็นจอภาพเพื่อกรอกข้อมูลเงินฝากตั้งจะของสมาชิก โดยหน้าจอจะแสดงข้อมูลการฝากเงินตั้งจะของสมาชิกเป็นรายบุคคล จำนวนงวดที่ฝาก รวมเงินฝากทั้งหมด จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.51เงินฝากตั้งจะ

ในหน้าจอนี้สามารถพิมพ์ใบเสร็จออกมาโดยการคลิกที่ปุ่มพิมพ์ใบเสร็จ และหากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ให้กดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รูปที่ ข.52 แสดงใบเสร็จการฝากเงินสัจจะ

2) เงินรับฝาก

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลการฝากเงินของสมาชิก โดยหน้าจอนี้จะแสดงข้อมูลการฝากเงินของสมาชิกเป็นรายบุคคล จะปรากฏหน้าจอดังนี้

เลขที่ใบเสร็จ	เลขที่ใบเสร็จ	วันที่รับฝาก	จำนวนเงินรวม
0008	0001	31/2548	2000

รูปที่ ข.53 เงินรับฝาก

หากต้องการพิมพ์ใบเสร็จออกมาทำได้โดยการกดปุ่มพิมพ์ใบเสร็จ และกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ในกรณีที่พิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

ใบเสร็จ

เลขที่ 0043
วันที่ 0001

วันที่ 06 พฤษภาคม 2548

รหัส 0005 ชื่อ-สกุล นางสาวนันทิพย์ นิ่มนวล

ที่อยู่ เลขที่ 66 ม. 3 ต. ช. ต. ปะเมวัง อ. เมือง จ. เชียงใหม่ 50200

จำนวนเงินบาท 2000 บาท

กรรมการที่รับเงิน _____
(_____)

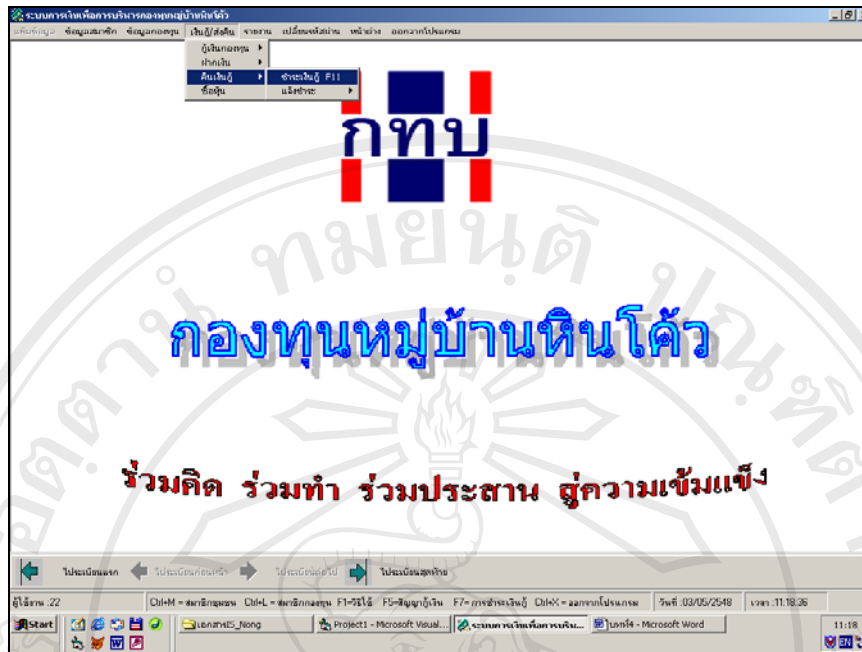
รูปที่ ข.54 แสดงใบเสร็จเงินรับฝาก

ข.8.3 คินเงินกู้

เป็นเมนูเข้าสู่การทำงานคินเงินกู้ โดยเมนูนี้ผู้ที่สามารถใช้ได้คือ ผู้ปรับปรุงข้อมูล กองทุน ประกอบด้วยรายการที่สามารถเข้าไปทำงานดังนี้คือ

- 1) ชำระเงินกู้
- 2) แจ็งชำระ

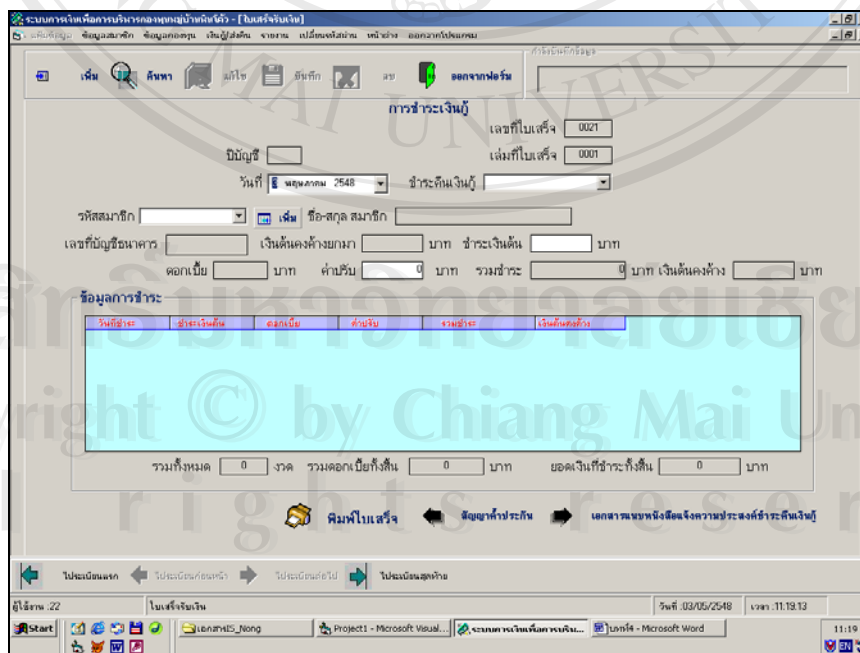
การใช้งาน โดยใช้เมาส์คลิกเลือกรายการที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.55เมนูคิ่งเงินคู้

1) ชำระเงินคู้

เป็นเมนูที่ใช้ในการกรอกข้อมูลการชำระคิ่งเงินคู้ซึ่งแบ่งตามประเภทของกองทุน โดยแสดงรายละเอียดของการชำระคิ่งในแต่ละงวด จำนวนงวดที่ชำระคิ่งแล้ว รวมดอกเบี้ย และรวมเงินที่ชำระทั้งหมด นอกจากนี้ยังสามารถพิมพ์ได้ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



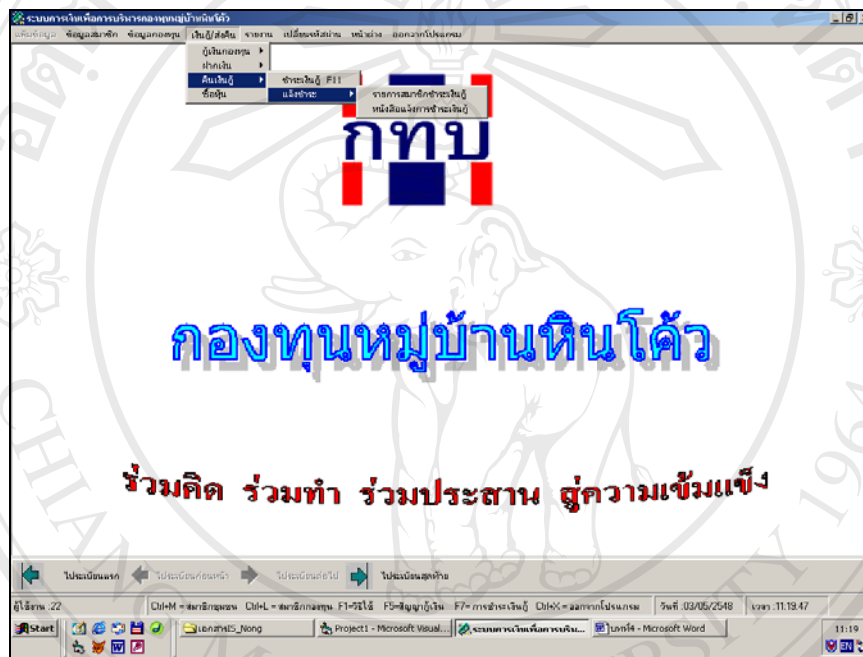
รูปที่ ข.56 จอภาพชำระเงินคู้

2) แจ้งชำระ

เป็นเมนูที่ใช้ในการแจ้งชำระเงินกู้เพื่อส่งข้อมูลให้กับธนาคาร ประกอบด้วยการทำงานดังนี้คือ

- 2.1) รายการสมาชิกชำระเงินกู้
- 2.2) หนังสือแจ้งการชำระเงินกู้

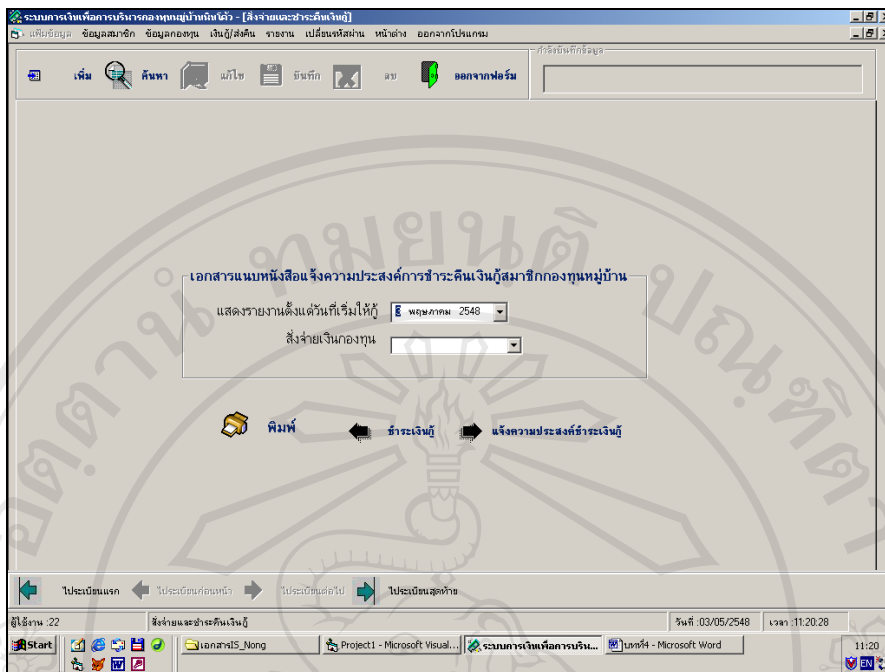
วิธีการใช้งานโดยใช้เมาส์คลิกเลือกรายการที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.57 เมนูแจ้งชำระ

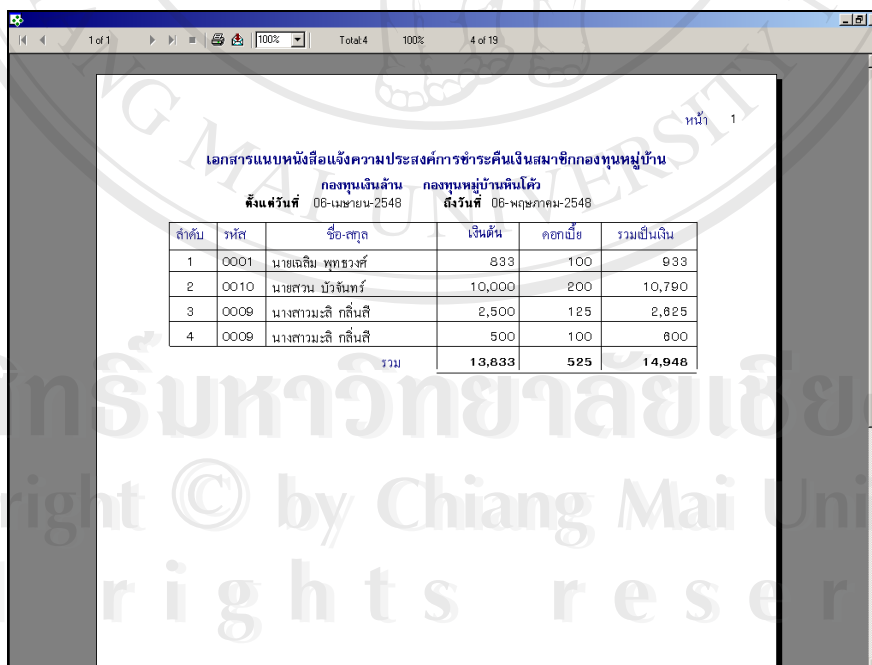
2.1) รายการสมาชิกชำระเงินกู้

เป็นเมนูที่ใช้ในการแสดงรายการของสมาชิกที่ชำระคืนเงินกู้แยกตามประเภทของกองทุน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.58 รายการสมาชิกชำระเงินกู้

หากต้องการพิมพ์เอกสารแนบหนังสือแจ้งความประสงค์การชำระคืนเงินกู้ ทำได้โดยกดปุ่มพิมพ์ และกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ในกรณีที่ต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้



รูปที่ ข.59 แสดงรายการสมาชิกที่ชำระคืนเงินกู้

2.2) แจ้งการชำระเงินกู้

เป็นเป็นเมนูที่ใช้ในการใส่ข้อมูลหนังสือแจ้งการชำระเงินกู้แยกตามประเภทของกองทุน และสามารถพิมพ์หนังสือออกมาได้ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

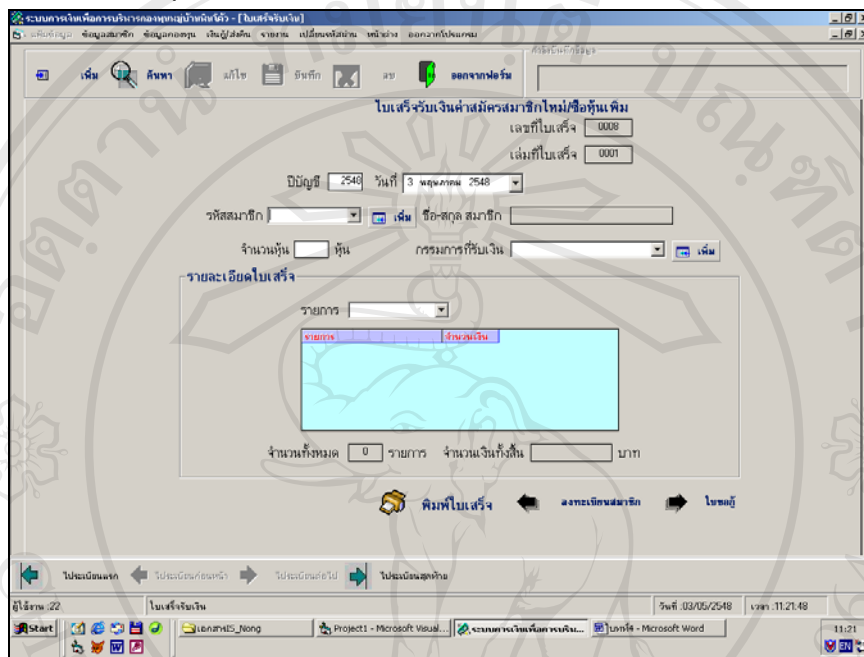
รูปที่ ข.60 หนังสือแจ้งการชำระเงินกู้

หากต้องการพิมพ์ข้อมูลหนังสือแจ้งการชำระ สามารถทำได้กดปุ่ม พิมพ์ และกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์ออกทางกระดาษ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รูปที่ ข.61 แสดงรายงานหนังสือแจ้งการชำระคืนเงินกู้

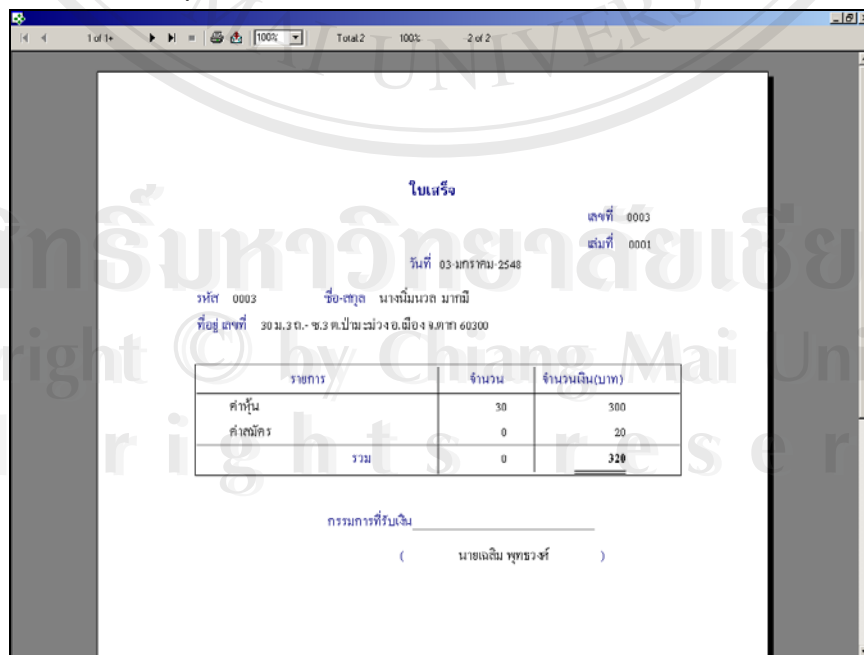
ข.8.4 **ซื้อหุ้น**

เป็นเมนูที่ใช้ในการใส่ข้อมูลการซื้อหุ้นหรือสมัครสมาชิกใหม่ โดยสามารถพิมพ์ใบเสร็จออกมาได้ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.62 **ซื้อหุ้น**

หากต้องการพิมพ์ข้อมูลให้กดปุ่ม พิมพ์ แลกดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์ในการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



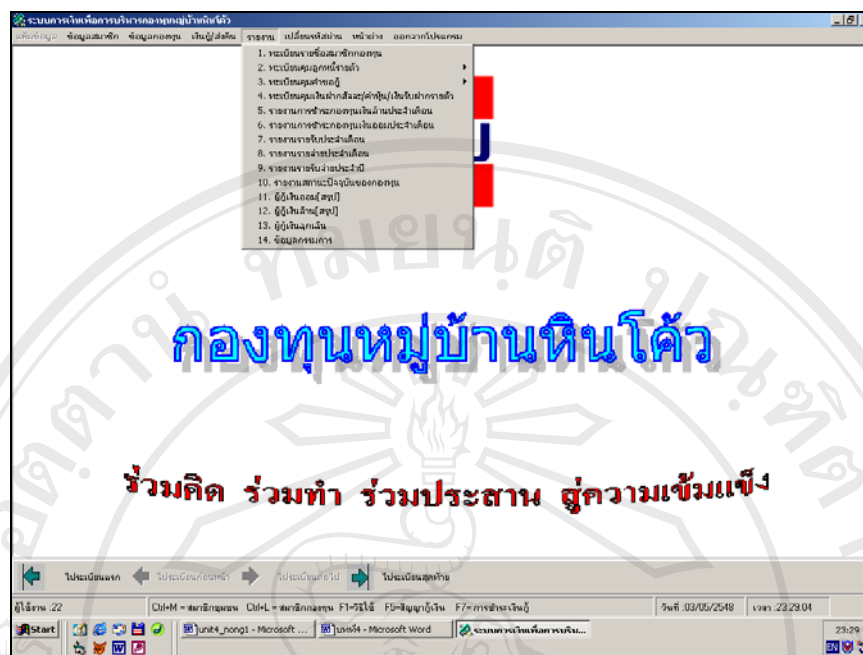
รูปที่ ข.63 แสดงใบเสร็จการสมัครและการซื้อหุ้น

ข.9 เมนูรายงาน

เป็นเมนูที่ใช้แสดงรายงานรายละเอียดที่มีทั้งหมดในกองทุน ซึ่งสามารถแสดงได้ทั้งทางจอภาพและทางเครื่องพิมพ์ ผู้ที่สามารถใช้งานเมนูนี้ได้ ได้แก่ ผู้ปรับปรุงข้อมูลกองทุน และผู้จัดการกองทุน เมนูรายงานจะมีรายการให้เลือกประกอบด้วย

- ข.9.1 รายการทะเบียนรายชื่อสมาชิกกองทุน
- ข.9.2 ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว
- ข.9.3 ทะเบียนคุมค่าชอู้
- ข.9.4 ทะเบียนคุมเงินฝากตั้งจะค่าหุ้นเงินรับฝาก
- ข.9.5 รายงานการชำระกองทุนเงินล้านประจำเดือน
- ข.9.6 รายงานการชำระกองทุนเงินออมประจำเดือน
- ข.9.7 รายงานรายรับประจำเดือน
- ข.9.8 รายงานรายจ่ายประจำเดือน
- ข.9.9 รายงานรายรับจ่ายประจำปี
- ข.9.10 รายงานสถานะปัจจุบันของกองทุน
- ข.9.11 ผู้กู้เงินออม(สรุป)
- ข.9.12 ผู้กู้เงินล้าน(สรุป)
- ข.9.13 ผู้กู้เงินฉุกเฉิน
- ข.9.14 ข้อมูลกรรมการ

วิธีการใช้งานรายการต่างๆ โดยการใช้เมาส์คลิกเลือกรายการที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.64 เมนูรายงาน

ข.9.1 ทะเบียนรายชื่อสมาชิกกองทุน

เป็นรายงานแสดงทะเบียนรายชื่อสมาชิกกองทุนทั้งหมด โดยในรายงานจะมีข้อมูลวันที่แสดงรายงาน รหัส ชื่อ-สกุล ที่อยู่ของสมาชิก วันที่สมัครเป็นสมาชิกและจำนวนหุ้น กดรูปเครื่องพิมพ์ในกรณีที่ต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าดังนี้

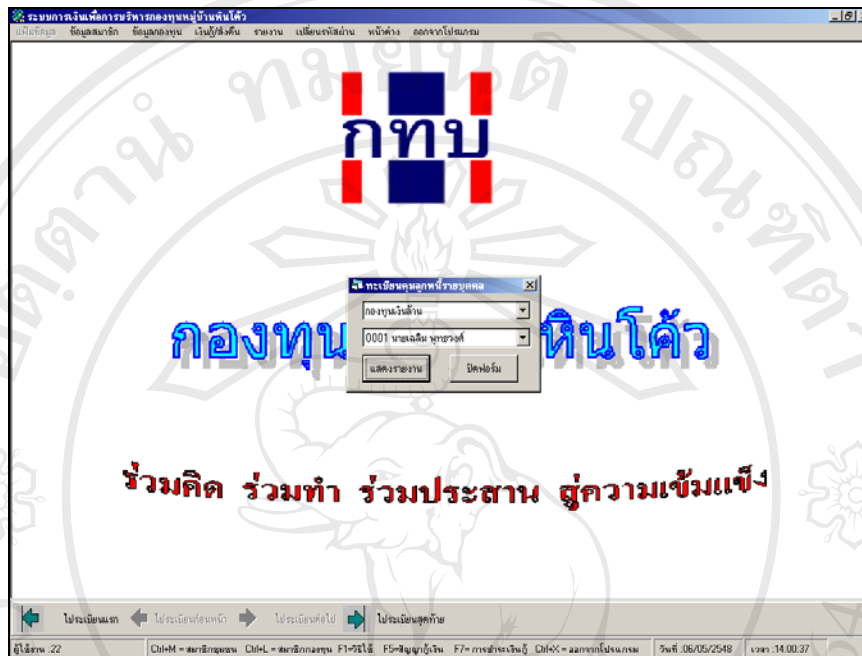
ทะเบียนรายชื่อสมาชิกกองทุน

รหัส	ชื่อ-สกุล	บ้านเลขที่	วันที่เข้าเป็นสมาชิก	จำนวนหุ้น
0001	นายเฉลิม พุทธชาห์	10	03-มกราคม-2548	30
0002	นายอื่น สุขใจ	23	03-มกราคม-2548	30
0003	นางฉิมมวล มากสี	30	03-มกราคม-2548	30
0004	นางมณีลา ชัยสิทธิ์	71/1	03-มกราคม-2548	30
0005	นางสาวนันทิพย์ ฉิมมวล	88	03-มกราคม-2548	30
0006	นายอรุณ บุรีรัตน์	23	03-มกราคม-2548	30
0008	นายจรูญ กิ่งเงิน	30	03-มกราคม-2548	30
0009	นางสาวมะลิ กลั่นสี	53	04-กุมภาพันธ์-2548	30
0010	นายสวน บัวจันทร์	10	03-มกราคม-2548	30

รูปที่ ข.65 ทะเบียนรายชื่อสมาชิกกองทุน

ข.9.2 ทะเบียนคুমลูกหนี้รายตัว

เป็นรายงานแสดงทะเบียนคুমลูกหนี้รายตัว โดยจะให้เลือกประเภทของกองทุน และชื่อของสมาชิก จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.66 ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว

หากต้องการพิมพ์ให้กดรูปเครื่องพิมพ์ในกรณีที่ต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ ซึ่งในรายงานจะแสดงรายละเอียดในใบขอกู้ และรายการชำระคืนเงินกู้ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

วันที่	เลขที่ใบเสร็จ	เล่มที่ใบเสร็จ	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ชำระ	รวม	เงินต้นคงเหลือ
04-พฤษภาคม-2548	0013	0001	๑๑๑	1๐๐	๐	๑๑๑	๑,1๐7
			รวม	๑๑๑	1๐๐	๐	๑๑๑

รูปที่ ข.67 ทะเบียนคุมลูกหนี้รายตัว

ข.9.3 ทะเบียนคุมค่าของกู้

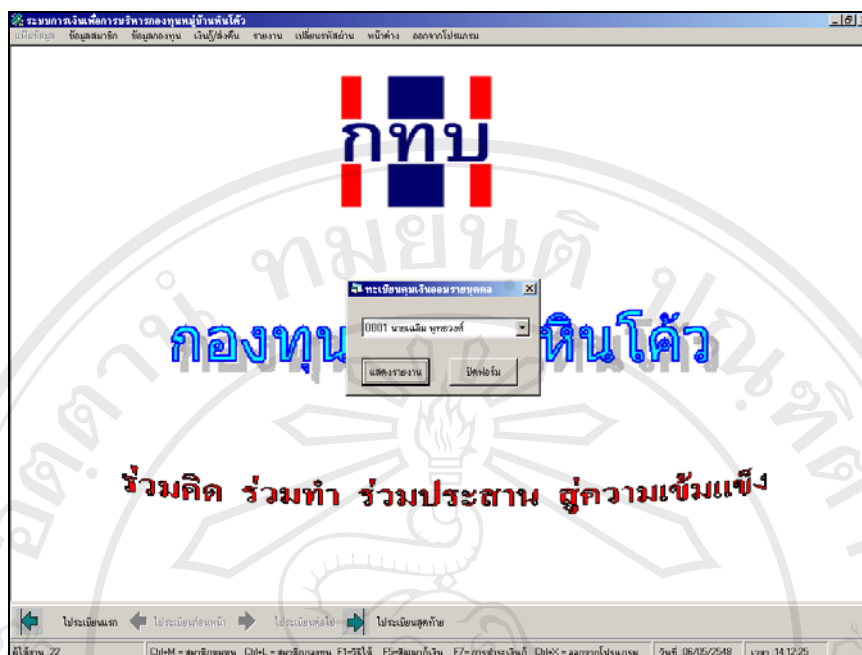
เป็นรายงานที่แสดงทะเบียนคุมค่าของกู้กองทุน โดยจะมีการเลือกประเภทกองทุนก่อน ข้อมูลที่แสดงในรายงานประกอบด้วย วันที่ของกู้ เลขที่ใบของกู้ ชื่อผู้ของกู้ วงเงินที่ของกู้ วงเงินที่อนุมัติ เลขที่สัญญากู้ และวันที่ทำสัญญา จะปรากฏหน้าจอดังนี้

วันที่ของกู้	เลขที่ใบของกู้	ชื่อผู้ของกู้	วงเงินของกู้	วงเงินดอกเบี้ย	เลขที่สัญญา	วันที่ทำสัญญา	หมายเหตุ
03-มกราคม-2548	0000000001	นายลวณ ชีวรินทร์	20,000	20,000	0000000001	03-มกราคม-2548	
03-มกราคม-2548	0000000002	นางสาวระณี กลิ่นสี	15,000	15,000	0000000002	03-มกราคม-2548	
03-พฤษภาคม-2540	0000000006	นายเฉลิม พชรวงค์	10,000	10,000	0000000006	04-พฤษภาคม-2540	
รวม			45,000.00	45,000.00			

รูปที่ ข.68 แสดงทะเบียนคุมค่าของกู้

ข.9.4 ทะเบียนคุมเงินฝากสัจจะ/ค่าหุ้น/เงินรับฝากรายตัว

เป็นรายงานแสดงทะเบียนคุมเงินฝากสัจจะ ค่าหุ้น เงินรับฝากรายตัว โดยจะมีหน้าจอให้เลือกรหัสและชื่อ-สกุลของสมาชิกที่ต้องการแสดงรายงาน เมื่อเลือกแล้วกดปุ่มแสดงรายงาน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.69 ทะเบียนคุมเงินรับฝากรายตัว

ในรายงานจะแสดงข้อมูลวันที่ฝากเงิน และจำนวนเงินฝาก ที่สมาชิกรายนั้นมาฝากทั้งหมด กดปุ่มรูปเครื่องพิมพ์เพื่อทำการพิมพ์ออกทางกระดาษ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

กองทุนหมู่บ้านปันปัน 06 พฤษภาคม 2548

ทะเบียนคุมเงินฝากสัจจะ/ค่าหุ้น/เงินรับฝากรายตัว

ชื่อ นายเงิน ชูทรัพย์ ที่อยู่ 23 ม.3 ซ. 6.3 ต.บ้านม่วง อ.เมือง จ.ตาก
โทรศัพท์ 080-992304,089-324923 เลขที่บัญชีธนาคาร 412-5-65555-5

รายการชำระเงินค่อม

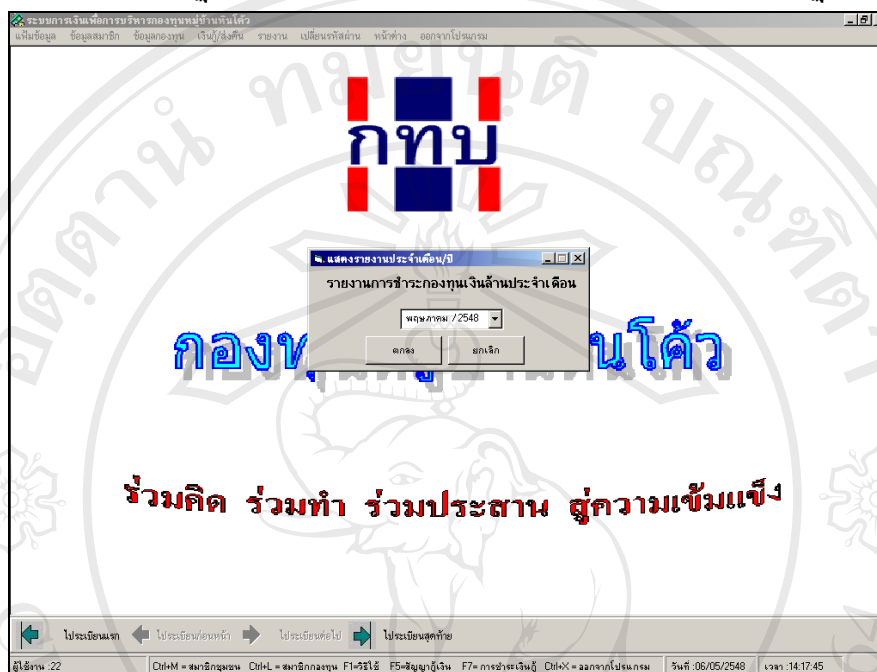
วันที่	เลขที่ใบเสร็จ	เล่มที่ใบเสร็จ	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
03-มกราคม-2548	0002	0001	30	300

วันที่	เลขที่ใบเสร็จ	เล่มที่ใบเสร็จ	ประเภทเงินค่อม	จำนวนเงิน
03-มกราคม-2548	0002	0001	เงินฝากสัจจะ	300
03-กุมภาพันธ์-2548	0012	0001	เงินฝากสัจจะ	300
03-มีนาคม-2548	0021	0001	เงินฝากสัจจะ	300
03-เมษายน-2548	0031	0001	เงินฝากสัจจะ	300

รูปที่ ข.70 ทะเบียนคุมเงินฝากสัจจะ/ค่าหุ้น/เงินรับฝากรายตัว

ข.9.5 รายงานการชำระกองทุนเงินล้านประจำเดือน

เป็นรายงานที่แสดงข้อมูลรายละเอียดการชำระเงินกองทุนเงินล้านของสมาชิกทั้งหมดในแต่ละเดือน ซึ่งมีปรากฏหน้าจอให้เลือกเดือนที่ต้องการแสดงรายงาน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.71 รายงานการชำระกองทุนเงินล้านประจำเดือน

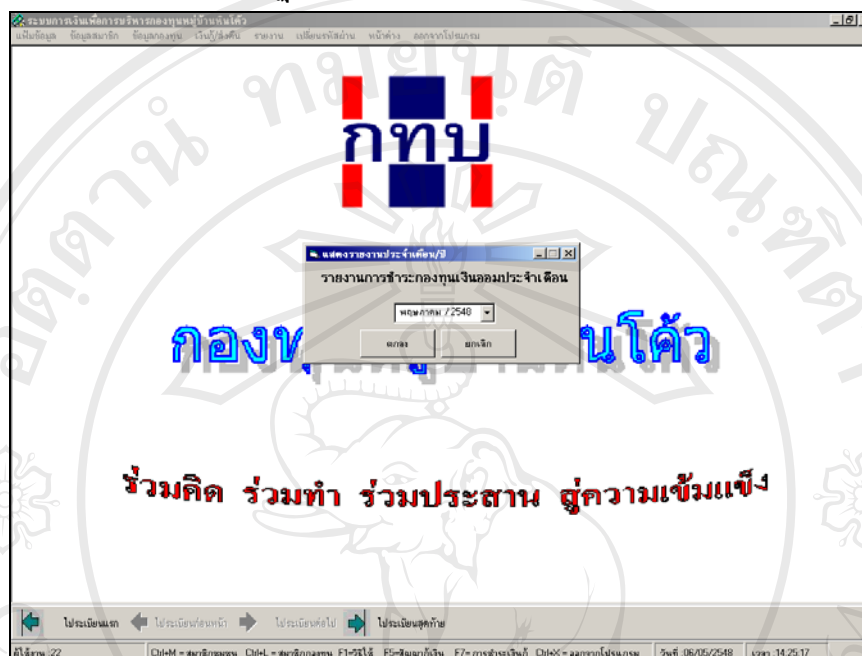
เมื่อทำการเลือกเดือนที่ต้องการแล้ว จะแสดงรายงานออกทางหน้าจอ หากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ ทำได้โดยการกดรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รายงานการชำระกองทุนเงินล้านประจำเดือน มีนาคม 2548		มีนาคม 2548		
รหัส	ชื่อ-สกุล	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ
0008	นางงามะณี กลิ่นสี	1,250	137	0
รวม		1,250	137	0

รูปที่ ข.72 รายงานการชำระเงินกองทุนเงินล้านประจำเดือน

ข.9.6 รายงานการชำระกองทุนเงินออมประจำเดือน

เป็นรายงานที่แสดงข้อมูลรายละเอียดการชำระเงินกองทุนเงินออมของสมาชิกทั้งหมดในแต่ละเดือน ซึ่งมีปรากฏหน้าจอให้เลือกเดือนที่ต้องการแสดงรายงาน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.73 รายงานการชำระกองทุนเงินออมประจำเดือน

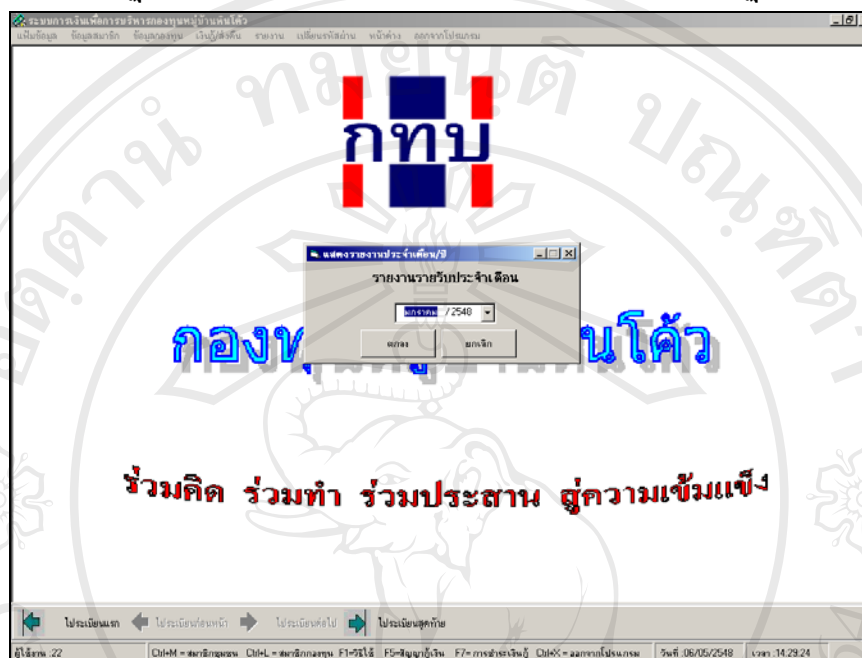
เมื่อทำการเลือกเดือนที่ต้องการแล้ว จะแสดงรายงานออกทางหน้าจอ หากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ ทำได้โดยการกดรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รายงานการชำระกองทุนเงินออมประจำเดือน พฤษภาคม 2548				
06-พฤษภาคม-2548				
รหัส	ชื่อ-สกุล	เงินต้น	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ
0004	นางนงนิตา ชื่อสีชัย	833	100	0
รวม		833	100	0

รูปที่ ข.74 แสดงรายงานการชำระเงินออมประจำเดือน

ข.9.7 รายงานรายรับประจำเดือน

เป็นรายงานแสดงรายรับของกองทุนที่นอกเหนือจากรายได้จากการการกู้ยืมเงินในแต่ละเดือน ซึ่งจะปรากฏหน้าจอให้เลือกเดือนที่ต้องการแสดงรายงาน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.75 รายงานรายรับประจำเดือน

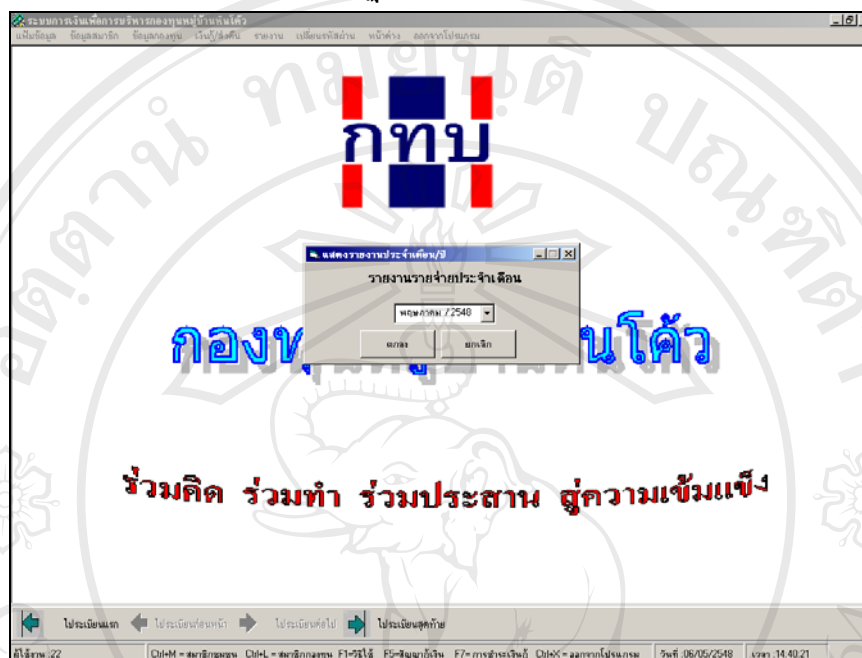
เมื่อทำการเลือกเดือนที่ต้องการแล้ว จะแสดงรายงานออกทางหน้าจอ หากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ ทำได้โดยการกดรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

กองทุน	ว/ด/ป	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
กองทุนเงินด่วน	03-มกราคม-2548	รับเงินจัดสรรจากรัฐบาล	1,000,000	จัดสรรงวดที่ 1
			<u>1,000,000</u>	
กองทุนเงินออม	03-มกราคม-2548	เงินสมทบกองทุน	50,000	สมทบจากปี2547
			<u>50,000</u>	
		รวม	<u>1,050,000</u>	

รูปที่ ข.76 แสดงรายงานรายรับประจำเดือนของกองทุน

ข.9.8 รายงานรายจ่ายประจำเดือน

เป็นรายงานแสดงรายจ่ายของกองทุนในแต่ละเดือน ซึ่งจะแสดงหน้าจอให้เลือกเดือนที่ต้องการแสดงรายงาน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



รูปที่ ข.77 แสดงรายงานรายจ่ายประจำเดือน

เมื่อทำการเลือกเดือนที่ต้องการแล้ว จะแสดงรายงานออกทางหน้าจอ หากต้องการพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ ทำได้โดยการกดรูปเครื่องพิมพ์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รายงานรายจ่ายประจำเดือน มีเงินรวม 2548				
งบการเงิน	ว/ป/ท	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
งบการเงินรวม	03-พฤษภาคม-2548	ซื้อเก้าอี้	2,500	พลาธิการ 20 คิว
		รวม	2,500	

รูปที่ ข.78 รายงานรายจ่ายประจำเดือน

ข.9.9 รายงานรายรับจ่ายประจำปี

เป็นรายงานแสดงรายรับและรายจ่ายทั้งปีของกองทุน โดยแยกออกเป็น 2 กองทุน ซึ่งในรายงานจะแสดงยอดเงินรวมของรายรับ ยอดเงินรวมของรายจ่ายของทั้งสองกองทุน จะปรากฏหน้าจอดังนี้

กองทุน	ว/ป/ปี	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
กองทุนเงินด่วน				
รายรับ				
	03-มกราคม-2548	รับเงินบริจาคจากรัฐสภา	1,000,000	จัดสรรงวดที่ 1
		รวม	1,000,000	
กองทุนเงินออม				
รายรับ				
	03-มกราคม-2548	เงินสมทบกองทุน	50,000	สมทบจากปี2547
		รวม	50,000	
รายจ่าย				
	03-มกราคม-2548	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	500	ประชุมสมาชิก
	03-กุมภาพันธ์-2548	ค่าตอบแทนกรรมการ	500	-
	03-กุมภาพันธ์-2548	ค่าเอกสารใบสมัครและใบขอผู้	150	-
	03-มีนาคม-2548	ซื้อเก้าอี้	2,500	พลาสติกขาว 20 ฟิว
	03-เมษายน-2548	ซื้อผ้าเช็ดตัว	3,000	ชามน้ำคนแคว้นสงครานต์
	04-พฤษภาคม-2548	ค่าตอบแทนกรรมการ	500	-
		รวม	7,150	

รูปที่ ข.79 รายงานรายรับจ่ายประจำปี

ข.9.10 รายงานสถานะปัจจุบันของกองทุน

เป็นรายงานแสดงยอดเงินของรายรับทั้งหมดของกองทุน และยอดเงินสดคงเหลือของกองทุน โดยแยกออกเป็น 2 กองทุน จะปรากฏหน้าจอดังนี้

สถานะการเงิน กองทุน กองทุนหมู่บ้านโค้ว		ประจำปีบัญชี 2548
06-พฤษภาคม-2548		
ประเภทของทุน	เงินกองทุนทั้งหมด	เงินคงเหลือ
กองทุนเงินออม	71,780	45,475
กองทุนเงินยืม	1,000,000	972,935

รูปที่ ข.80 รายงานสถานะปัจจุบันของกองทุน

ข.9.11 ผู้กู้เงินออม (สรุป)

เป็นรายงานแสดงการสรุปข้อมูลของผู้กู้เงินกองทุนเงินออมทั้งหมด จะปรากฏหน้าจอดังนี้

06-พฤษภาคม-2548					
สรุปผู้กู้เงินออม					
รหัส	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงินยืม	วันชำระ	ชำระ	คงเหลือ
0004	นางชนิดา เชื้อสิทธิ์	10,000	6 พฤษภาคม 2548	833.00	9,167.00
0006	นายแดง บริวิรัตน์	10,000	3 กุมภาพันธ์ 2548	833.00	9,167.00
			3 มีนาคม 2548	833.00	8,334.00
			3 เมษายน 2548	833.00	7,501.00
0008	นายจรูญ กิ่งเงิน	5,000	3 กุมภาพันธ์ 2548	417.00	4,583.00
			3 มีนาคม 2548	417.00	4,166.00
			3 เมษายน 2548	1,186.00	3,000.00
			รวมชำระ	5,332.00	

รูปที่ ข.81 ผู้กู้เงินออม(สรุป)

ข.9.12 ผู้กู้เงินล้าน (สรุป)

เป็นรายงานแสดงการสรุปข้อมูลของผู้กู้เงินกองทุนเงินล้านทั้งหมด จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รหัส	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงินกู้	วันที่ชำระ	ชำระ	คงเหลือ
0001	นายเจสัน พุทธวงษ์	10,000	4 พฤษภาคม 2548	833.00	9,167.00
0009	นางสาวระวี กลิ่นลี	15,000	3 กุมภาพันธ์ 2548	1,250.00	13,750.00
			3 มีนาคม 2548	1,250.00	12,500.00
			3 เมษายน 2548	2,500.00	10,000.00
			4 พฤษภาคม 2548	500.00	9,500.00
0010	นายสวน นิเวจันทร์	20,000	3 กุมภาพันธ์ 2548	0.00	20,000.00
			3 เมษายน 2548	10,000.00	10,000.00
			รวมชำระ	16,333.00	

รูปที่ ข.82 ผู้กู้เงินล้าน (สรุป)

ข.9.13 ผู้กู้เงินฉุกเฉิน

เป็นรายงานแสดงการสรุปข้อมูลของผู้กู้เงินฉุกเฉินทั้งหมด จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รหัส	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงินกู้	วันที่ชำระ	ชำระ	คงเหลือ
0005	นางสาวนันทิพย์ นิ่มนวล	3,000	3 กุมภาพันธ์ 2548	3,000.00	0.00
			รวมชำระ	3,000.00	

รูปที่ ข.83 ผู้กู้เงินฉุกเฉิน

ข.9.14 ข้อมูลกรรมการ

เป็นรายงานแสดงข้อมูลของกรรมการทั้งหมดในปี โดยในรายงานจะมีข้อมูล รหัส ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง วันที่รับตำแหน่ง วันที่สิ้นสุดตำแหน่ง และเบอร์โทรศัพท์ จะปรากฏหน้าจอดังนี้

รหัส	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่รับตำแหน่ง	วันที่สิ้นสุดตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
0004	นางเมตตา เชื้อศักดิ์	เลขานุการ	03-มกราคม-2548	03-มกราคม-2549	055-511233, _
0001	นายเฉลิม พุทธวงค์	ประธานกรรมการ	27-เมษายน-2548	27-เมษายน-2549	056-908090,053-907989
0005	นางสาวน้ำทิพย์ นิมมล	รองประธาน	08-พฤษภาคม-2548	08-พฤษภาคม-2549	055-544441, _
0009	นางสาวมะลิ กลินสี	ற்றுதுிக	08-พฤษภาคม-2548	08-พฤษภาคม-2549	055-511244, _

รูปที่ ข.84 ข้อมูลกรรมการ

ข.10 เมนูเปลี่ยนรหัสผ่าน

เป็นหน้าจอเพื่อทำการเปลี่ยนรหัสผ่านของผู้ใช้งานจากระหัสเดิมเป็นรหัสใหม่ ตามความต้องการของผู้ใช้ โดยเมนูนี้ผู้ใช้งานระบบสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของตนได้ทุกระดับ เพื่อความปลอดภัยของข้อมูล วิธีการคือพิมพ์รหัสเดิมก่อน แล้วพิมพ์รหัสใหม่ที่ต้องการในช่องรหัสผ่านใหม่ แล้วพิมพ์ยืนยันรหัสผ่านอีกครั้ง จะปรากฏหน้าจอดังนี้

เปลี่ยนรหัสผ่าน

รหัสผ่านเดิม

รหัสผ่านใหม่

ยืนยันรหัสผ่าน

ตกลง ยกเลิก

รูปที่ ข.85 เปลี่ยนรหัสผ่าน

ข.11 เมนูหน้าต่าง

เป็นเมนูที่ช่วยให้การทำงานรวดเร็วขึ้น วิธีการใช้โดยใช้เมาส์คลิกเลือกรายการต่างๆที่แสดงไว้ ซึ่งรายการที่แสดงจะเป็นหน้าต่างที่เราเปิดทิ้งไว้ก่อนหน้า จะปรากฏหน้าต่างดังนี้

The screenshot shows a web form titled 'ลงทะเบียนสมาชิก' (Member Registration). The form is divided into several sections:

- ลงทะเบียนสมาชิก (Member Registration):** Includes fields for 'รหัสสมาชิก' (Member ID: 0011), 'คำนำหน้าชื่อ' (Prefix), 'ชื่อสมาชิก' (Member Name), and 'นามสกุล' (Surname). There are also fields for 'วันเดือนปีเกิด' (Date of Birth: 2520) and 'วันที่เข้าเป็นสมาชิก' (Date of Registration: 2548).
- หมายเลขบัตรประชาชน (ID Card Number):** Includes 'วันออกบัตร' (ID Card Issue Date: 2548) and 'วันหมดอายุ' (ID Card Expiry Date: 2548).
- อาชีพหลัก (Main Occupation):** Includes 'รายได้อัตโนมัติ' (Automatic Income) and 'บาท' (Baht).
- อาชีพรอง (Secondary Occupation):** Includes 'รายได้อัตโนมัติ' (Automatic Income) and 'บาท' (Baht).
- บ้านเลขที่ (House Number):** Includes 'เลขที่บัญชีธนาคาร' (Bank Account Number).
- บ้านที่อยู่อาศัย (Residence Type):** Includes radio buttons for 'ของตนเอง' (Own), 'บิดา-มารดา' (Father-Mother), 'คู่สมรส' (Spouse), 'บ้านเช่า' (Rented), 'โสด' (Single), 'สมรส' (Married), 'หมั้น' (Engaged), 'ม่าย' (Widow), and 'หย่าร้าง' (Divorced).
- ชื่อ-สกุลบิดา (Father's Name):** Includes 'ชื่อ-สกุลมารดา' (Mother's Name).
- ข้อมูลคู่สมรส (Spouse Information):** Includes 'ชื่อ-สกุลคู่สมรส' (Spouse Name), 'จำนวนบุตร' (Number of Children), 'คน' (Person), 'รายได้อัตโนมัติ' (Automatic Income), and 'บาท' (Baht).
- ชื่อผู้ปกครอง (Guardian Name):** Includes 'ที่ตั้ง' (Address).

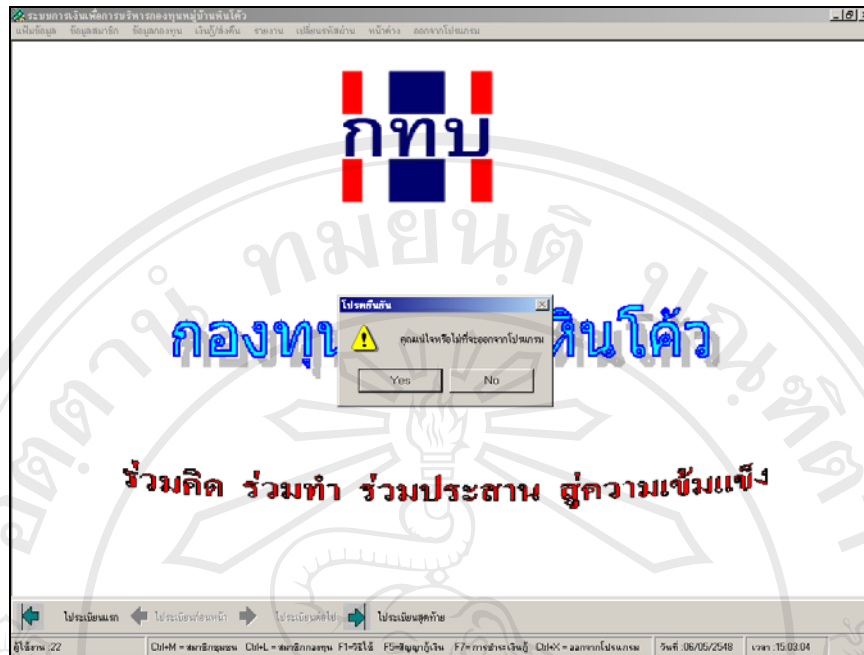
At the bottom of the form, there is a navigation bar with buttons: 'ไประบบแรก' (Go to first system), 'ไประบบก่อนหน้า' (Go to previous system), 'ไประบบต่อไป' (Go to next system), and 'ไประบบสุดท้าย' (Go to last system). The status bar at the very bottom shows 'ผู้ใช้งาน: 22', 'สมาชิก/ใบขอใช้โปรแกรม', 'วันที่: 08/05/2548', and 'เวลา: 15:00:38'.

รูปที่ ข.86 แสดงเมนูหน้าต่าง

ข.12 เมฆออกจากโปรแกรม

เป็นเมนูที่ใช้ออกจากโปรแกรม เพื่อกลับไปสู่หน้าจอหลักในการเปลี่ยนผู้ใช้งานต่อไป ซึ่งจะมีข้อความยืนยันการออกจากโปรแกรม หากต้องการยืนยันกดปุ่ม Yes ถ้าต้องการยกเลิกกดปุ่ม NO จะปรากฏหน้าต่างดังนี้

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved



รูปที่ ข.87 เมฆออกจากโปรแกรม

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Copyright © by Chiang Mai University
All rights reserved