

บทที่ 1

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาที่ใช้เป็นพื้นที่ในการทำวิจัย

1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของโรงเรียนอุตรดิตถ์

1.1.1 วิสัยทัศน์

โรงเรียนอุตรดิตถ์มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพสู่มาตรฐานการศึกษาระดับสากล

1.1.2 พันธกิจ

1.1.2.1 พัฒนาความสามารถของผู้เรียน ด้านวิชาการเต็มตามศักยภาพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมทักษะการดำรงชีวิต

1.1.2.2 พัฒนาความสามารถของครูให้จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

1.1.2.3 พัฒนาระบบบริหาร สื่อเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับชุมชน

1.1.3 เป้าประสงค์

1.3.1.1 ด้านคุณภาพผู้เรียน:

มุ่งพัฒนาความสามารถด้านวิชาการแก่ผู้เรียนทุกคนเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญคุณธรรมนำความรู้ ด้วยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมทักษะในการดำรงชีวิต ผู้เรียนทุกคน โดยประสานความร่วมมือระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียนและชุมชนท้องถิ่น

1.3.1.2 ด้านการเรียนการสอน:

พัฒนาความสามารถของครูนำไปสู่การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูทุกคนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง

1.3.1.3 ด้านบริหารจัดการและพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้:

พัฒนาระบบการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน

1.1.4 กลยุทธ์

- 1.1.4.1 พัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่มาตรฐานการศึกษาสากล
- 1.1.4.2 ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม และส่งเสริมทักษะการดำรงชีวิตของนักเรียน
- 1.1.4.3 พัฒนาศักยภาพครู
- 1.1.4.4 พัฒนาครูจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 1.1.4.5 พัฒนาความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา
- 1.1.4.6 พัฒนาความสามารถระบบบริหาร
- 1.1.4.7 ส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้
- 1.1.4.8 ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน

1.2 ประวัติและข้อมูลทั่วไปของโรงเรียนอุตรดิตถ์

โรงเรียนอุตรดิตถ์ ตั้งอยู่เลขที่ 15 ถนนอินใจมี ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ 53000 โทรศัพท์ 0-5541-1104 โทรสาร 0-5541-4074 เป็นโรงเรียนประจำจังหวัดอุตรดิตถ์ เดิมสังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เริ่มก่อตั้ง เมื่อ ปี พ.ศ. 2452 ณ บริเวณวัดท่าถนน ต่อมา ปี พ.ศ. 2471 ย้ายไปตั้งอยู่ที่บริเวณ โรงเรียนอนุบาลอุตรดิตถ์ ต่อมาเมื่อ ปี พ.ศ. 2484 ย้ายมาตั้งอยู่ ณ ที่ตั้งปัจจุบัน เดิมเปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เมื่อปีพุทธศักราช 2495 เปลี่ยนชื่อจาก โรงเรียนประจำจังหวัดอุตรดิตถ์ เป็น โรงเรียนอุตรดิตถ์ ต่อมา ปีการศึกษา 2506 เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายและปีการศึกษา 2512 เข้าโครงการ คมช. ปีการศึกษา 2519 เข้าโครงการ คมภ. 2 ใช้หลักสูตร คมส. ปีการศึกษา 2528 เปิดโรงเรียนสาขา 1 แห่ง (ปัจจุบันยกเลิกแล้ว)

ปัจจุบันโรงเรียนอุตรดิตถ์ดำเนินการพัฒนาการศึกษาภายในโรงเรียนจนได้ระดับมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของชุมชน โรงเรียนอุตรดิตถ์ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2534 และปีการศึกษา 2544 ประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่

ปี พ.ศ. 2543 กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศจัดตั้งให้โรงเรียนอุตรดิตถ์ เป็นเครือข่ายสถานศึกษาด้านแบบของสถาบันพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการเพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนและชี้แนะกลวิธีในการพัฒนาสถานศึกษาให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษาที่สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ส่งไปศึกษาดูงานทั่วประเทศ

1.2.1 ที่ตั้ง / ขนาด / สัญลักษณ์

แปลงที่ 1 ที่ตั้งอาคารเรียน ที่ดินราชพัสดุ เขตเทศบาลเมืองอุตรดิตถ์ เนื้อที่ 19 ไร่ 3 งาน 67 ตารางวา หลักฐานที่ดิน เลขที่ (โฉนด) 5165 ที่ดินราชพัสดุ เลขทะเบียน 1420 เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2484

แปลงที่ 2 ที่ดินฝึกปฏิบัติการวิชาเกษตรกรรมนักเรียนตั้งอยู่ ณ ตำบลชัยภูมิ อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ดินสาธารณประโยชน์ กระทรวงมหาดไทยมอบให้กรมสามัญศึกษา โรงเรียนอุตรดิตถ์ เป็นผู้ดูแล เนื้อที่ 63 ไร่ 2 งาน 29 ตารางวา ห่างจากแปลงที่ 1 ประมาณ 8 กิโลเมตร หลักฐานที่ดินเลขที่ 9790 (หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง) เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2525

1.2.2 สัญลักษณ์โรงเรียนอุตรดิตถ์



รูปที่ 1.1 แสดงสัญลักษณ์โรงเรียนอุตรดิตถ์

สัญลักษณ์โรงเรียนอุตรดิตถ์ เป็นรูปมณฑปพระแท่นศิลาอาสน์ลอยเหนือก้อนเมฆสีขาว ยอดมณฑปมีรัศมี 15 แฉก ล่างก้อนเมฆประกอบด้วยแถบประดับภายในแถบประดับมีคติพจน์ของโรงเรียนเป็นพุทธสุภาษิตว่า “สุวิชาโน ภว โหติ” ความหมายสัญลักษณ์ของโรงเรียนอุตรดิตถ์ เนื่องจากพระแท่นศิลาอาสน์เป็นโบราณสถาน อันศักดิ์สิทธิ์คู่บ้านคู่เมืองของจังหวัดอุตรดิตถ์ และเป็นศูนย์กลางรวมน้ำใจของชาวอุตรดิตถ์ และเดิมนั้น โรงเรียนอุตรดิตถ์ มีชื่อว่า “โรงเรียนประจำจังหวัดอุตรดิตถ์” หมายความว่า “โรงเรียนอุตรดิตถ์ เป็นของชาวอุตรดิตถ์ทุกคน”

1.2.3 สีประจำโรงเรียน สีน้ำเงิน – ชมพู

สีน้ำเงิน คือ ธรรมประจำจิต หมายถึง ทุกคนมีธรรมประจำใจ

สีชมพู คือ โลहितอันสดใส หมายถึง เลือดแห่งความสามัคคี รักใคร่

1.2.4 ปรัชญาโรงเรียนอุตรดิตถ์

อดทน ขยัน ยึดมั่นคุณธรรม

1.2.5 คติพจน์ / คำขวัญ โรงเรียนอุตรดิตถ์

สุวิชาโน ภว โหติ “ผู้รู้ดี คือ ผู้เจริญ” คติพจน์ของ โรงเรียนที่ยึดเอาพุทธภาษิตที่ว่า “สุวิชาโน ภว โหติ” แปลว่าผู้รู้ดี คือ ผู้เจริญ นักเรียนของโรงเรียนอุตรดิตถ์ ได้รับการศึกษามีความรู้ดี นักเรียนโรงเรียนอุตรดิตถ์ และผู้ที่จบจากโรงเรียนอุตรดิตถ์ จึงเป็น ผู้เจริญ

1.2.6 มาร์ชโรงเรียนอุตรดิตถ์

คำร้อง-ทำนอง นายยุทธชัย ปุณฺณปັນ

(พูด)... สุวิชาโน ภว โหติ, ผู้รู้ดี คือ ผู้เจริญ

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | อุตรดิตถ์ระบือชื่อเกริกไกร
มานะ อุดทน สามัคคี | รวมดวงใจสัมพันธ์นั้นน้องพี่
รักศกศรีดี มีคุณธรรม นำวินัย |
| 2. | สีน้ำเงิน มองเห็น เด่นประจักษ์
สีโลหิต เกียรติวกลม สมชาติชาย | คือองค์มรรค ธรรมะ สว่างไสว
ชมพูหมาย สีเด่น เป็นคนจริง |
| 3. | ตราพระแท่น ศิลาอาสน์ ประสาทสถิต
แหล่งวิชา พัฒนา ศึกษาจริง | เป็นดวงจิต รวมใจ ศิษย์ชายหญิง
มะโนนึ่ง น้อมประนม กัมบูชา |
| 4. | อันพวกเรา ชวน้ำเงินชมพู
ให้ยืนยง คงอยู่ คู่วิญญา | จะเชิดชู สถาบัน มั่นรักษา
ชั่วดินฟ้า อุตรดิตถ์ สถิตใจ |
| | (ซ้ำท่อน 1, 2, 3, 4) | |
| | ให้ยืนยง คงอยู่ คู่วิญญา | ชั่วดินฟ้า อุตรดิตถ์ สถิตใจ |

1.2.7 อาคารสถานที่

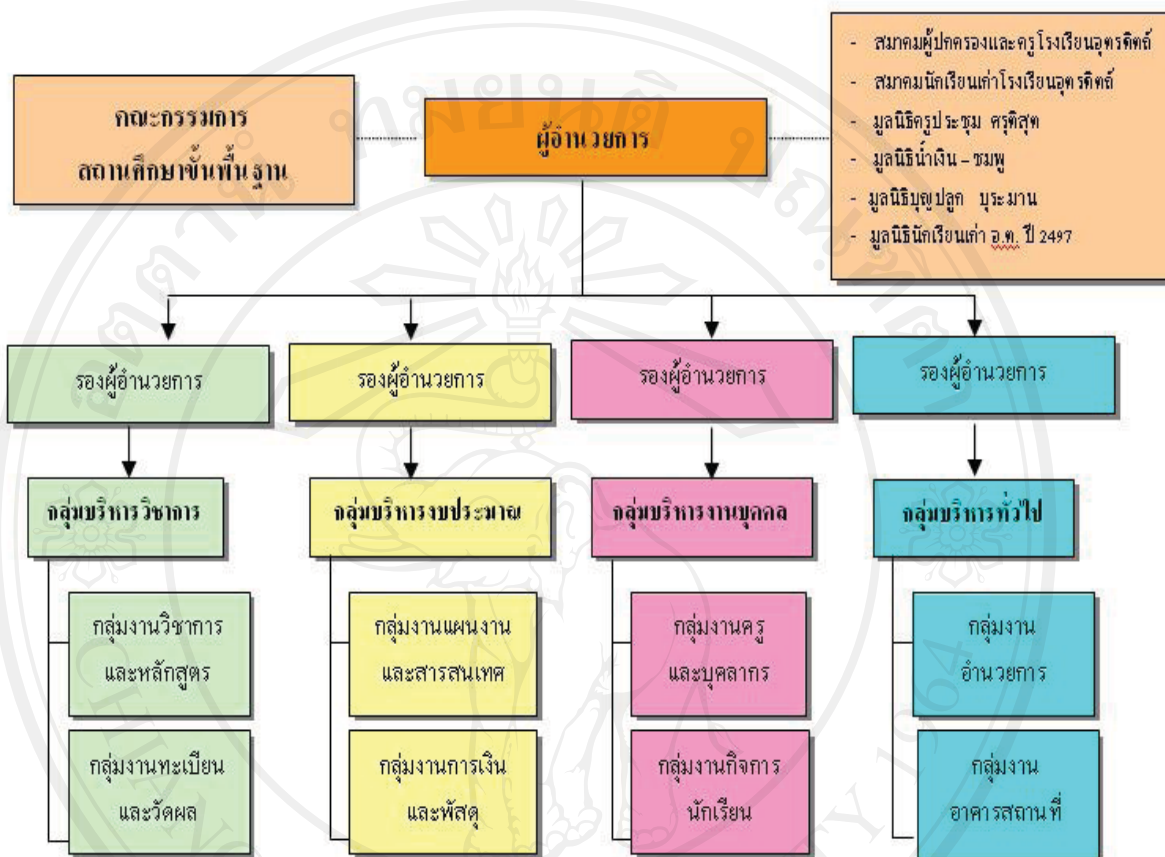
อาคารเรียนและอาคารประกอบ อาคารเรียน จำนวน 4 หลัง หอประชุมพลศึกษา จำนวน 1 หลัง โรงฝึกงาน จำนวน 2 หลัง หอประชุมโรงอาหาร จำนวน 1 หลัง อาคารสหกรณ์เฉลิมพระเกียรติ จำนวน 1 หลัง บ้านพักครู จำนวน 7 หลัง ห้องน้ำ ห้องส้วม จำนวน 7 หลัง



รูปที่ 1.2 แสดงอาคารสถานที่โรงเรียนอุดรดิตถ์

- | | |
|-------------------|--------------------------------|
| 1. อาคารเรียน | 9. อาคารปฏิบัติงานอาคารสถานที่ |
| 2. อาคารหอประชุม | 10. ป้อมยาม |
| 3. โรงฝึกงาน | 11. ศาลาพักร้อน |
| 4. สหกรณ์ | 12. หอปฏิบัติธรรม |
| 5. สนามบาสเกตบอล | 13. ศาลพระภูมิ |
| 6. ส่วนนักเรียน | 14. ร้านอาหาร |
| 7. บ้านพักบุคลากร | 15. โรงอาหาร |
| 8. โรงจอดรถ | 16. อาคารสมาคมนักเรียนเก่า |

1.2.8 โครงสร้างการบริหาร โรงเรียนอุตรดิตถ์



รูปที่ 1.3 แสดงโครงสร้างการบริหาร โรงเรียนอุตรดิตถ์

1.2.8.1 กลุ่มงานบริหารวิชาการ

- งานกลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน พัฒนาหลักสูตร พัฒนากระบวนการเรียนรู้ พัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานวิชาการ)
- งานประกันคุณภาพการศึกษา (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา)
- งานนิเทศการศึกษาและวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานนิเทศและวิจัยเพื่อการศึกษา)

- งานประสานราชการที่เกี่ยวกับกลุ่มงานบริหารวิชาการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น(หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประสานราชการกลุ่มงานบริหารวิชาการ)

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.8.2 กลุ่มงานบริหารวัดผลการศึกษา

- งานวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานวัดผลประเมินผล)

- งานส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบนอกระบบ และตามอัธยาศัย (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานส่งเสริมและประสานงานการศึกษา)

- งานส่งเสริมความรู้ สนับสนุนด้านวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาบันและชุมชน และประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการแก่ชุมชน)

- งานประสานราชการที่เกี่ยวกับกลุ่มงานบริหารวัดผลการศึกษากับเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประสานราชการกลุ่มงานบริหารวัดผลการศึกษา)

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.8.3 กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

- งานจัดทำและเสนอของบประมาณ (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานจัดทำงบประมาณ)

- งานจัดสรรงบประมาณ (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานจัดสรรงบประมาณ)

- งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล รายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานตรวจสอบประเมินผลงบประมาณ)

- งานประสานราชการที่เกี่ยวกับกลุ่มงานบริหารงบประมาณกับเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประสานราชการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ)

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.8.4 กลุ่มงานบริหารการเงินและสินทรัพย์

- งานบริหารการเงินและการบริหารบัญชี (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานการเงินและบัญชี)
- งานบริหารพัสดุ และสินทรัพย์ (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์)
- งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษาและส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณบุคลากรและบริหารทั่วไป (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา)
- งานประสานราชการที่เกี่ยวกับกลุ่มงานบริหารการเงินและสินทรัพย์กับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประสานราชการ กลุ่มงานบริหารการเงินและสินทรัพย์)
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.8.5 กลุ่มบริหารงานบุคคล

- งานวางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานแผนอัตรากำลัง)
- งานวินัย การรักษาวินัยและการออกจากราชการ (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานวินัยและการรักษาวินัย)
- งานส่งเสริมกิจการนักเรียน (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานส่งเสริมกิจการนักเรียน)
- งานประสานงานราชการ ที่เกี่ยวกับกลุ่มงานบริหารงานบุคคลกับเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้าประสานงานราชการกลุ่มบริหารงานบุคคล)
- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.8.6 กลุ่มงานบริหารส่งเสริมประสิทธิภาพ

- งานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานส่งเสริมประสิทธิภาพ)
- งานส่งเสริม สนับสนุนและ ประสาน จัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร และหน่วยงานอื่น(หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานส่งเสริมสนับสนุนและประสานชุมชน)

- งานแนะแนวการศึกษา (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานแนะแนวการศึกษา)

- งานประสานราชการที่เกี่ยวกับกลุ่มงานบริหารส่งเสริมประสิทธิภาพกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประสานราชการกลุ่มบริหารส่งเสริมประสิทธิภาพ)

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.8.7 กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- งานธุรการ งานจัดระบบบริหารพัฒนาองค์กร งานจัดระบบควบคุมภายใน งานรับนักเรียน และงานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษา (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานธุรการ)

- งานประสานพัฒนาเครือข่ายการศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานเครือข่ายการศึกษา)

- งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ และจัดทำสำมะโนผู้เรียน (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ)

- งานประสานราชการที่เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประสานราชการกลุ่มงานบริหารทั่วไป)

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.8.8 กลุ่มงานบริหารอาคารสถานที่

- งานบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานอาคารสถานที่)

- งานบริการสาธารณะในสถานศึกษาและทั่วไป (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานบริการ)

- งานประชาสัมพันธ์งานการศึกษา (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประชาสัมพันธ์)

- งานประสานราชการที่เกี่ยวกับงานบริหารอาคารสถานที่กับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น (หัวหน้างาน ให้เรียกชื่อว่า หัวหน้างานประสานราชการ กลุ่มงานบริหารอาคารสถานที่)

- งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2.9 บุคลากรและนักเรียน ปีการศึกษา 2552

1.2.9.1 จำนวนนักเรียน

ตารางที่ 1.1 แสดงจำนวนนักเรียน โรงเรียนอุตรดิตถ์

ชั้น	ปีการศึกษา 2552		รวม
	ชาย	หญิง	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	450	-	450
มัธยมศึกษาปีที่ 2	449	-	449
มัธยมศึกษาปีที่ 3	432	-	432
มัธยมศึกษาปีที่ 4	306	137	443
มัธยมศึกษาปีที่ 5	261	180	441
มัธยมศึกษาปีที่ 6	273	141	414
รวม	2,171	458	2,629

1.2.9.2 จำนวนข้าราชการครู

ตารางที่ 1.2 แสดงจำนวนข้าราชการ โรงเรียนอุตรดิตถ์

ตำแหน่ง	ปีการศึกษา 2552		
	ชาย	หญิง	รวม
ผู้อำนวยการ	1	-	1
รองผู้อำนวยการ	3	1	4
ครูสายผู้สอน	47	92	139
บุคลากร อื่น ๆ	-	1	1
รวม	51	94	145

1.2.9.3 จำนวนลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

ตารางที่ 1.3 แสดงจำนวนลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนอุตรดิตถ์

ตำแหน่ง	ปีการศึกษา 2552		
	ชาย	หญิง	รวม
นักการภารโรง	7	2	9
พนักงานขับรถ	1	-	1
ลูกจ้างชั่วคราว	5	11	16
ลูกจ้างชั่วคราว (ครูอัตราจ้าง)	6	7	13
รวม	19	20	39

1.2.10 ผลงานเด่น

1.2.10.1 โรงเรียนอุตรดิตถ์ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นสถานศึกษาด้านแบบ (MODERN SCHOOL NETWORK)

1.2.10.2 สถานศึกษาได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 2 ในงานมหกรรมรวมพล To Be Number One ประจำปี 2550

1.2.10.3 สถานศึกษาได้รับรางวัลรักษามาตรฐานการดำเนินงาน To Be Number One ในสถานศึกษาดีเด่น ระดับประเทศต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ประจำปี 2551

1.2.10.4 สถานศึกษาได้รับการรับรองมาตรฐาน โรงเรียน ออ. น้อย ระดับดีเยี่ยม ปี 2551

1.2.10.5 หน่วยงานสนับสนุนกีฬาดีเด่น จังหวัดอุตรดิตถ์ ปี 2551

1.2.10.6 สถานศึกษาได้รับรางวัลและโล่เกียรติยศ ประเภทชมรม To Be Number One ในสถานศึกษา ด้านแบบระดับเงิน ปี 2552

1.2.10.7 ชนะเลิศการประกวดชิงช้าสวรรค์ประจำปี 2553 Champ of The Champ

1.2.11 สภาพปัญหา

สถานศึกษามีพื้นที่คับแคบมีบริเวณจำกัด เป็นอาคารเรียนและอาคารประกอบเป็นส่วนใหญ่ จึงทำให้มีพื้นที่ให้ผู้เรียนใช้ในการทำกิจกรรมต่างๆ ไม่เพียงพอ เนื่องจากสถานศึกษาตั้งอยู่ในชุมชนเมือง ซึ่งต้องคอยควบคุมดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด